NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO	**CÉDULA:** 1.098.337.390 Salento Q	**CORREO DEL CONTRATISTA** Majuagonzález2706@gmail.com
SUPERVISOR: PAULA ANDREA GÓMEZ MUÑOZ SECRETARIA DE GOBIERNO, ADMINISTRATIVA Y TICS		**CORREO DEL SUPERVISOR:** gobierno@salento-quindio.gov.co
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 177 DE JUNIO 04 DE 2025		**TELÉFONO DEL CONTRATISTA:** 3103781768
OBJETO DEL CONTRATO: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SALENTO QUINDÍO"		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL **COMPROBANTE – Planilla No. 8637933206** de Septiembre **VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD**: **Septiembre de 2025: SALUD:** $178.000 **PENSIÓN:** $ 227.800 **ARL: $** 7.500		
PERÍODO DEL INFORME: 04 de agosto al 03 septiembre de 2025 **SITIO DE EJECUCIÓN:** SALENTO QUINDÍO		

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
1	**Brindar apoyo y acompañamiento jurídico en los procesos de contratación que se adelante en la administración municipal y que le sean asignados mediante reparto, en la etapa pre-contractual, contractual y postcontractual**.	Durante el periodo, realicé actividades de apoyo y acompañamiento jurídico a los procesos de contratación que me fueron asignados mediante reparto, los cuales se llevaron a cabo en la Administración Municipal de Salento Quindío, así: 1.1 Elaboración del **CPS-266-2025,** suscrito entre el Municipio de Salento Q. y Laura Valentina Velásquez Gutiérrez; cuyo objeto corresponde a: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS de APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN LA SECRETARÍA DE SERVICIOS SOCIALES ENFOCADO A LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO	Las evidencias de elaboración pueden ser constatadas en los expedientes físicos que reposan en el archivo documental de la Secretaría de Gobierno, Administrativa y Tic´s, de la Administración Municipal; Publicaciones del SECOP II. Correo: gobierno@salento-quindio.gov.co	

COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
	DE SALENTO QUINDÍO". **Valor del contrato** $7.200.000, **con plazo de ejecución** de tres (03) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. El contrato fue publicado en la Plataforma SECOP II, el día 04 de septiembre de 2025, con ejecución de la misma fecha. (Secretaria de Servicios sociales). 1.2 Elaboración del **CPS-290-2025,** suscrito entre el Municipio de Salento Q. y Karen Dayan Torres Gutiérrez; cuyo objeto corresponde a: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE BIOLOGO, REALIZANDO APOYO INSTITUCIONAL A LA RED DE MONITOREO AMBIENTAL. SEGÚN LA ORDEN SÉPTIMA EN CUMPLIMIENTO A LA SENTENCIA STL STL10716-2020, EN LA SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO". **Valor del contrato** $5.600.000, **con plazo de ejecución** de dos (02) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. El contrato fue publicado en la Plataforma SECOP II, el día 02 de octubre de 2025, con ejecución de la misma fecha. (secretaria de Turismo y desarrollo económico). 1.3 Elaboración del **CPS-281-2025,** suscrito entre el Municipio de Salento Q. y Mónica Viviana Cárdenas Parra; cuyo objeto		

COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
	corresponde a: "CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PROMOCION TURISTICA POR MEDIO DE LOS PUNTOS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA -PIT ALCALDÍA, PIT MIRADOR- Y APOYO A LA SENTENCIA STL10716-2020, EN LA SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO". **Valor del contrato** $4.800.000, **con plazo de ejecución** de dos (02) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. El contrato fue publicado en la Plataforma SECOP II, el día 01 de octubre de 2025, con ejecución de la misma fecha. (secretaria de Turismo y desarrollo económico). *1.4* Elaboración de justificación y modificatorio No. 001 **CPS-116-2025,** suscrito entre el Municipio de Salento Q. y la CRUZ ROJA COLOMBIANA; cuyo objeto corresponde a: "*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE SALENTO Y LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA POR AFLUENCIA MASIVA DE PÚBLICO" modificando el numeral 3 (Valor de la oferta), numeral 10 (Garantías, Publicado el 15 de septiembre de 2025 (secretaria de Gobierno, Administrativa y Tic´s). Aprobación de garantías.* *1.5* Elaboración de justificación y modificatorio No. 001 **CONTRATO DE SUMINISTRO No.004-2025,**		

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
		suscrito entre el Municipio de Salento Q. y la Cooperativa Integral de Transportadores de Circasia Cootracir; cuyo objeto corresponde a: "*SUMINISTRO DE TIQUETES DE TRANSPORTE PÚBLICO EN LA RUTA SALENTO-ARMENIA Y VICEVERSA PARA APOYAR ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y JÓVENES DEL MUNICIPIO DE SALENTO QUINDÍO*", *modificando el numeral 3 (Valor de la oferta), numeral 9 (Garantías, Publicado el 25 de septiembre de 2025 (secretaria de Servicios Sociales). Aprobación de garantías.* 1.6 *Elaboración de modificatorio No. 003* ***CPS-012-2025,*** *suscrito entre el Municipio de Salento Q. y la Cooperativa de Transportadores del Valle de Cocora LTDA; cuyo objeto corresponde a: "SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ESTUDIANTES RESIDENTES EN LA ZONA RURAL QUE SE DIRIGEN A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SALENTO QUINDÍO"., modificando la cláusula 2 (plazo), y cláusula 7 (Garantías contractuales). Publicado el 09 de septiembre de 2025 (secretaria de Servicios Sociales). Aprobación de garantías.*		
2	**Brindar apoyo en la proyección, elaboración y/o revisión de los actos administrativos que deba expedir el municipio, que le sean asignados mediante reparto.**	Durante el período, realicé actividades de apoyo con la proyección, elaboración y revisión de los siguientes actos administrativos: 2.1 Elaboración y proyección de Acuerdo de Voluntades Modalidad de Pasantía No. 001 -2025 (municipio y el	Los actos administrativos elaborados, proyectados y/o revisados, pueden ser consultados en la carpeta de archivo del Despacho.	

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
		Sena), y revisión formato de acuerdo de la entidad SENA. 2.2 Elaboración y proyección del Decreto No. 060 de 2025 (septiembre 24), "Por medio del cual se modifica el horario de atención al público en la Administración Municipal de Salento, Quindío". 2.3 Elaboración y proyección del Decreto No. 062 de 2025 (septiembre 25), "Por medio del cual se modifica el decreto 060 de 2025", corrige error. *2.4* Elaboración y proyección del Decreto No. 064 de 2025 (OCTUBRE 02), *"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA TEMPORALMENTE EL DECRETO Nº 061 DE2024, QUE AUTORIZA Y REGULA EL INGRESO Y CIRCULACIÒN DE VEHÌCULO AUTOMOTORES TIPO BUS, BUSETON, AUTOBUSES POR LA VÌA DENOMINADASALENTO-ARRAYANAL QUE CONDUCE A LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE SALENTO QUINDÍO Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".* *2.5* Elaboración y proyección del Decreto No. 056 de 2025 (septiembre 05), "Por medio del cual se concede un día compensatorio y se modifica el horario de atención al público en la administración municipal de Salento, Quindío". *2.6* Elaboración y proyección del Decreto No. 057 de 2025 (septiembre 12), "Por medio del cual se concede un día cívico en el municipio de Salento, Quindío – 16 de septiembre de 2025". *2.7* Elaboración y proyección del Decreto No. 061 de 2025 (septiembre 24), "Por medio del cual se hace un encargo de las funciones del alcalde a		

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
		un funcionario de la administración municipal de Salento, Quindío". 2.8 Proyección de Resolución Nro. 278 del 05 de septiembre de 2025, "Por medio del cual se efectúa un encargo" Yeraldin Mendoza Cadavid (Secretaria de Planeación y Obras Públicas -E). 2.9 Proyección de Resolución Nro. 296 del 15 de septiembre de 2025, "Por medio del cual se termina un encargo" Yeraldin Mendoza Cadavid (Secretaria de Planeación y Obras Públicas -E). 2.10 Proyección de Resoluciones Nro. 299 y 300 del 18 de septiembre de 2025, por medio del cual se realizó transferencia de recursos a los CBA del municipio – recaudo estampilla departamental recaudo del 01 al 31 de mayo de 2025. 2.11 Proyección de Resolución Nro. 309 del 01 de octubre de 2025, "Por medio de la cual se autoriza el apoyo compensatorio a los representantes de la mesa municipal de participación de víctimas del conflicto armado del municipio de Salento-Quindío".		
3	**Brindar apoyo en la proyección, elaboración y/o revisión de respuesta a derechos de petición y requerimientos de los organismos de control, según reparto asignado.**	Durante el período, brinde apoyo con la proyección, elaboración y revisión de los siguientes PQR: 3.1 Apoyo en la elaboración y proyección en la respuesta a derecho de petición 2025RE4483 PQR asociado 2025PQR2258, respuesta solicitud de información de escala salarial y distribución de planta de personal-vigencia 2025. 3.2 Apoyo en la elaboración y proyección en la respuesta a derecho de petición "Primer requerimiento solicitud acto administrativo conformación	Las evidencias pueden ser consultadas en los expedientes de archivo de la correspondencia interna y externa de la ventanilla única del municipio.	

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
		comisión personal"- correo electrónico. 3.3 Apoyo en la elaboración y proyección en la respuesta a derecho de petición "Solicitud de información de la Comisión de Personal Salento"- correo electrónico. 3.4 Apoyo en la elaboración y proyección en la respuesta a derecho de petición "Designación Gestor de Integridad y aplicación de test de percepción de Código de Integridad"- correo electrónico. 3.5 Apoyo en la elaboración y proyección en la respuesta a derecho de petición "Invitación capacitación sobre Comisión de Personal-2025RS161752"- correo electrónico.		
4	**Brindar apoyo en la publicación de los procesos de contratación en la plataforma de SECOP II, que le haya sido designado por reparto.**	Durante el periodo, realice publicación en la plataforma SECOP II, de los procesos contractuales los cuales se llevaron a cabo en la Administración Municipal y que fueron asignados por reparto. Aunado a lo anterior, copio el link del contrato, en la respectiva designación de supervisión, allí logró verificar el cargue de la información.	Las evidencias de publicación se pueden verificar en la Plataforma SECOP II.	
5	**Brindar apoyo en la revisión del correo electrónico asignado y realizar el reparto a la persona correspondiente.**	Durante el período, brinde apoyo en la revisión y descongestión del correo de Defensa Judicial - defensajudicial@salento-quindio.gov.co.	Correo electrónico de defensa Judicial	
6	**Brindar apoyo en los trámites administrativos de los procesos disciplinarios que le sean asignados por reparto.**	Durante el periodo no se presentaron quejas o informes que dieran a conocer faltas disciplinarias de servidores públicos de la administración municipal. No se asignó procesos disciplinarios para tramitar.	N/A	

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
7	**Brindar apoyo y acompañamiento jurídico en reuniones y comités cuando sea requerido.**	Durante el periodo brinde apoyo y acompañamiento en: - Realizó 2 Convocatorias asunto citación de comité de conciliación-(Septiembre) - Acompañamiento en 2 Comités de conciliación (septiembre), así mismo se hizo realización del acta correspondiente. - Asistencia a reunión virtual capacitación comisión de personal. Asistencia a capacitación aplicación de test de percepción de Código de Integridad. -Reunión elección presidente Comisión de Personal.	Correo: gobierno@salento-quindio.gov.co Asistencia física y en línea.	
8	**Brindar apoyo jurídico en la revisión – verificación del estado de los bienes inmuebles del municipio.**	se llevó a cabo una reunión de trabajo con la Secretaría de Gobierno, la Secretaría Administrativa y la Oficina de TIC's y la contratista, en la cual se analizó la situación jurídica de los bienes inmuebles donde funcionan las instituciones educativas rurales y urbanas del municipio de Salento. Durante la reunión se evidenció que, en algunos casos, la figura jurídica aplicable resulta ser la de comodato y no la de arrendamiento, atendiendo a la naturaleza y destinación pública de los inmuebles. En otros casos, se identificó la necesidad de formalizar un acuerdo de voluntades entre las partes para garantizar la tenencia legítima y el adecuado uso de los bienes. En atención a lo anterior, se realizó la proyección del modelo de documento respectivo para revisión jurídica y se determinó la pertinencia de solicitar los antecedentes de las personas que pretenden residir en dichos inmuebles, considerando las condiciones del espacio donde se	N/A	

COMPROMISOS CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
		ubicarán y los eventuales riesgos o implicaciones que su permanencia pueda representar para el municipio y la comunidad educativa.		

Maria Juaquina González B

MARIA JUAQUINA GONZÁLEZ BARRETO
Cédula de ciudadanía 1.098.337.390 de Salento Q
Contratista

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MARIA GONZALEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1098337390
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-10-04
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-10-22
FECHA DE PAGO:	2025-09-30
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERÍODO PENSIÓN:	2025-09
PERÍODO SALUD:	2025-09
NÚMERO PLANILLA:	8637933206
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8645434358
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 178.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.423.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 227.800
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.423.500				$ 7.500	$ 7.500
				Total a pagar				413.300	$ 413.300

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9607762685 DV: 292882
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple Mi Plan
Fecha: 30/09/2025 14:46:13
PAP: 635001
Nombre: maria
Apellido 1: gonzalez
NUM PLANILLA: 8645434358
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1098337390
PERIODO: 202509
Referencia: 8645434358Valor: $413.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	25/11/2025