SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	03
Contrato No:	No. 202401946

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	**RAFAEL ÁNGEL JIMÉNEZ DEL VILLAR**		
Identificación:	**CC No** 72.097.367, **expedida en Sabanagrande- Atlántico**		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	**JOSÉ ALFONSO TERNERA BONETH**		
Objeto del Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**		
Plazo de Ejecución:	hasta el 31/12/2024		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202401920**	**Fecha de C.D.P.**	**17/07/2024**
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202405245**	**Fecha del R.P.**	**26/09/2024**

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	**20.000.000.oo**
	Adición 1	**$**
	Adición 2	**$**
	Adición 3	**$**
	Total	**20.000.000.oo**

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26/09/2024	31/12/2024	0	0

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	**N/A**	N/A
			Cumplimiento	**N/A**	N/A

			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$20.000.000.oo
Adición No. 1		$0
Adición No. 2		$0
Adición No. 3		$0
Valor Total del contrato		$20.000.000.oo
Porcentaje del Anticipo	%	$0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$0
Valor Amortizado del Anticipo		$0
Valor Ejecutado del Contrato		$14.000.000.oo
Valor por ejecutar		$6.000.000.oo
Valor a pagar en el presente Informe		$6.000.000.oo
No. Factura o Cuenta de Cobro		03

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01/11/2024 AL 30/11/2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Brindar apoyo al área Jurídica de la secretaria de educación en la proyección y/o revisión de las respuestas a PQR, trámites, consultas y solicitudes efectuadas por la comunidad educativa, entes de control y demás entidades públicas, de la Secretaría de Educación Departamental	Durante el Periodo de ejecución comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 apoye profesionalmente a la Secretaria de Educación Departamental en la coordinación y ajuste las acciones el diseño de estrategias encaminadas a fortalecer la gestión administrativa dando cumplimiento a los cometidos estatales, en función del interés general.
Apoyar en la revisión de actos administrativos elaborados en las	Durante el Periodo de ejecución comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 a la Secretaria de Educación Departamental en la organización,

dependencias de la Secretaría de Educación Departamental.	estudio y proyección de diferentes actos administrativos, atendiendo la normatividad vigente.
Brindar apoyo al área Jurídica de la secretaria de educación en las diferentes reuniones, juntas y/o comités relacionados con el objeto contractual en caso de ser requerido	Durante el Periodo de ejecución comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 se apoyó esta función acorde a las delegaciones asignadas por el titular del despacho.
Apoyo jurídico en el seguimiento y contestación de tutelas y derechos de petición.	Durante el Periodo de ejecución comprendido del 01/11/2024 al 30/11/2024 se apoyó profesionalmente a la Secretaria de Educación Departamental en los diferentes requerimientos y solicitudes interpuestas por la comunidad y se brindó apoyo al equipo jurídico para dar repuesta de manera clara y oportuna a todos los usuarios de los servicios prestados por la secretaria.
Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	Se adelanto durante el periodo del presente informe un acompañamiento integral a la Secretaria de Educación Departamental en todo lo relacionado con su competencia.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JOSÉ ALFONSO TERNERA BONETH, Identificado con la cédula de ciudadanía No.1.065.636.115, CÓDIGO 045 GRADO 05 SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9472088303	13 de Septiembre 2024	377.300
02	9474810886	28/10/2024	380.600
02	9477949096 pago Adicional	27/11/2024	321.200
03	9477949465	28/11/2024	696.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		1.775.700

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los dos (2) días del mes de diciembre de 2024

JOSÉ ALFONSO TERNERA BONETH
C.C No.1.065.636.115

RAFAEL ANGEL JIMÉNEZ DEL VILLAR
CC No 72.097.367, **expedida en Sabanagrande- Atlántico**