	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: **GRUPO AÉREO DEL ORIENTE**

FECHA INFORME: Día: 01. Mes: 10. Año: 2025.

CONTRATO N°. 092-00-B-COFAC-BACOF-2024

CONTRATISTA: **T&C INGENIEROS S.A.S**

VALOR DEL CONTRATO: **$ 80.000.000 M/CTE**

FORMA DE PAGO:

VALOR DEL CPA, corresponde a la suma de: **OCHENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($80.000.000),** incluidos los impuestos a que haya lugar, discriminados para el efecto como a continuación se indica:

RUBRO	REC	VALOR PRESUPUESTAL
02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	R-10 CSF	$80.000.000
TOTAL		$80.000.000

Se realizarán los siguientes cortes para pago, durante el término de ejecución del contrato, así:

PAGOS	PAC MES	CORTES DE FACTURACIÓN
1	NOVIEMBRE 2025	DE ACUERDO CON FACTURACION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR CON CORTE 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025
2	DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025 PAGADERAS PRIMER TRIMESTRE 2026	DE ACUERDO CON FACTURACION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR CON CORTE 28 DE NOVIEMBRE DE 2025

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 03. Mes 07. Año 2025.

OBJETO DEL CONTRATO:

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO INCLUYENDO INSUMOS Y MANO DE OBRA PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO FOTOVOLTAÍCO DEL GRUPO AÉREO DEL ORIENTE.

CONTRATO MODIFICATORIO No. **No Aplica**

FECHA DE FIRMA: **No Aplica**

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: **No Aplica**

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO: **No Aplica**

Plazo Ejecución Contractual, desde el 15 de julio de 2025 hasta el 28 de noviembre de 2025

Porcentaje Avance en tiempo: 58.82 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 44.62 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 24.04 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 75.96 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
Luis Ernesto Florez Basto	Ingeniero Electrónico	Ingeniero Electrónico
Cipriam Jose Castro Negrette	Técnico Electricista	Técnico Electricista
Yolvis Sánchez	Técnico Electricista	Técnico Eléctricista
Nathaly Gisseth Marquez Lizcano	Profesional SST	Profesional SST

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No Aplica

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No Aplica

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No __ Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

No Aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

SE EJECUTAN ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SE INICIAN CORRECTIVOS AL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DE LAS VIAS PRINCIPALES DEL GAORI.



Ilustración 1 Inicio actividades correctivas 26 Sep 2025



Ilustración 2 Proceso recuperativo iluminación interna 29 Sep 2025

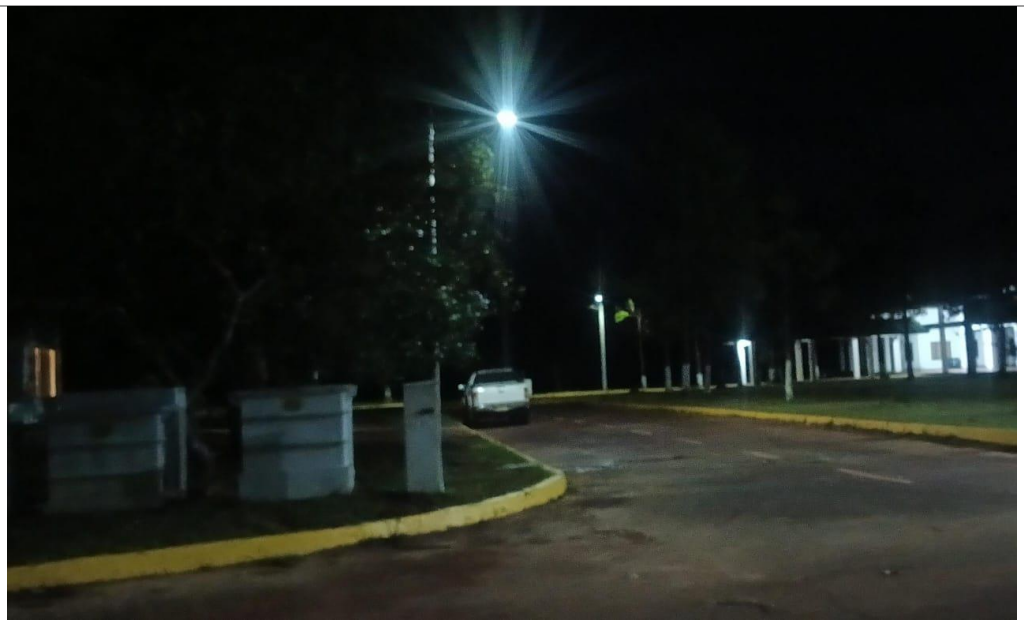


Ilustración 3 Iluminación interna con cambio fusibles 30 Sep 2025



Ilustración 4 Iluminación interna 02 Oct 2025

EL PERSONAL TÉCNICO INGRESA EL 26 SEPTIEMBRE DE 2025 A INICIAR MANTENIMIENTOS.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

PAGOS	PAC MES	CORTES DE FACTURACIÓN
1	NOVIEMBRE 2025	DE ACUERDO CON FACTURACION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR CON CORTE 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025
2	DICIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2025 PAGADERAS PRIMER TRIMESTRE 2026	DE ACUERDO CON FACTURACION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR CON CORTE 28 DE NOVIEMBRE DE 2025

NOTA: SE TRÁMITA PRIMER PAC DE ACUERDO A FACTURA A-201 POR CONCEPTO DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS POR UN VALOR DE $ 19.230.400.

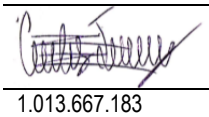
DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Con el diagnóstico inicial en campo por parte del contratista se están recopilando la totalidad de necesidades para aterrizarlas de acuerdo a la oferta económica y generar plan de trabajo. Está pendiente realizar todos los mantenimientos preventivos y correctivos de los dispositivos de alumbrado.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO: X**

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	ST JIMÉNEZ HURTADO CARLOS ANDRÉS
FIRMA:	
C.C. No.	1.013.667.183
DEPENDENCIA:	GAORI – ESALO - ECINS

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**X**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales	**X**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.			
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	**X**		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**NA**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**NA**