<table>
<tr><td rowspan="2">ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL</td><td rowspan="2">MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</td><td colspan="2">MAJA01.04.03.P002.F004</td></tr>
<tr><td>VERSIÓN</td><td>002</td></tr>
</table>

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _1__	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.1009 de 2025	
Nombre completo del contratista: LINDA FERNANDA RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ	
Documento de identificación: 1.144.088.786	
Nombre del supervisor: Juan Manuel Torres Erazo	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pazcífica en el Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 13/sep/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE ($21.780.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$21.780.000	$5.445.000	$0	$16.335.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1075619606 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1772151536 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago:12 DE SEPTIEMBRE DE 2025 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO 2025
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	
5. INFORME TÉCNICO	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor:
1.Desarrollar procesos formativos en La paz es mi cuento, Sumar paz restando violencia y Cuidar para la vida con niños, niñas, adolescentes, jóvenes y personas cuidadoras en contextos educativos y comunitarios, aportando a la promoción de una cultura de paz y la prevención de las violencias.

1.1 La contratista apoyó el proceso de promoción de la cultura de paz, en el marco de la estrategia “Sumar Paz Restando Violencia”, con la comunidad del barrio Omar Torrijos. La actividad se llevó a cabo el día miércoles 24 de septiembre de 2025 a las 5:00 p.m., convocando a los habitantes del barrio a un espacio de encuentro comunitario orientado a la construcción colectiva de las memorias del territorio. El propósito de la jornada fue rescatar y visibilizar las historias, vivencias y experiencias de la comunidad, permitiendo comprender cómo ha sido el crecimiento y desarrollo del barrio a lo largo de los años. A través de esta iniciativa se logró: promover la verdad de las memorias, valorar los aprendizajes de situaciones vividas que contribuyen a la cultura de paz y generar sentido de pertenencia y convivencia, como base para la construcción de paz en el territorio.

1.2 La contratista participó de la capacitación desarrollada el día 30 de septiembre de 2025, en el horario de 2:00 a 5:00 p.m., en la Casa de las Memorias, salón 3. La jornada tuvo como objetivo principal la formación para la prevención de la trata de personas en el marco del convenio de cooperación. Durante la actividad se abordaron contenidos teóricos y prácticos que permitieron fortalecer las capacidades de los asistentes frente a la identificación temprana de riesgos, la orientación a víctimas potenciales y la promoción de entornos seguros. Esta formación fue de gran relevancia porque, más allá de brindar herramientas técnicas, se enmarcó en la necesidad de consolidar una cultura de paz, entendida como la base para transformar los contextos sociales, prevenir la vulneración de derechos y reducir las diferentes manifestaciones de violencia que afectan a las comunidades

2. Apoyar la construcción de documentos, evaluación de los procesos de formación y actualización de las estrategias metodológicas desde el enfoque de derechos y diferencial a emplearse en los escenarios formativos propiciados en el marco del proyecto Implementación del Programa de Prevención de Violencias, Construcción de Paz y Resolución Pacífica de Conflictos 'Cali Pazcífica' en el Distrito de Santiago 26005444.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.1 La contratista elaboró el acta de la reunión realizada el 22 de septiembre de 2025 a la 1:00pm de manera virtual. En el acta se evidenció la socialización del procedimiento de gestión documental y se presentó la pauta metodológica “Sumar Paz, Restando Violencias”, orientada a fortalecer en adolescentes y jóvenes las habilidades para la resolución pacífica de conflictos y la construcción de una cultura de paz. Al cierre, se resaltó la importancia de cumplir con la gestión documental y aplicar la metodología con rigor pedagógico, quedando como compromiso la entrega del acta el 25 de septiembre de 2025.

3. Apoyar el diseño y la implementación de la estrategia Uniendo voces uniendo barrios con la que se busca promover acciones que posibiliten recuperar la confianza, el fortalecimiento del tejido social y la construcción de escenarios comunitarios protectores de derechos humanos.
3.1 La contratista participó en una feria de servicios el día viernes 19 de septiembre de 2025 a las 3:00 p.m. en la cancha La Polvera de la Biblioteca Pública Municipal “Daniel Guillard”, en la Comuna 13, apoyando el diseño y la implementación de la estrategia “Uniendo Voces, Uniendo Barrios”, orientada a la prevención de violencias, la promoción de los derechos humanos y la construcción de una cultura de paz. El evento se desarrolló como un espacio de encuentro comunitario para fortalecer la convivencia y la unión entre barrios.

3.2 La contratista acompañó el día 26 de septiembre de 2025, el encuentro comunitario "Uniendo Voces, Uniendo Barrios" en la Comuna 13. El evento convocado por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, se llevó a cabo en la Cancha La Polvera y la Biblioteca Pública Daniel Guillard, en el Barrio Los Lagos, desde las 3:00 p.m. hasta las 7:00 p.m. El propósito principal del encuentro fue la prevención de violencias, la promoción de los derechos humanos y la construcción de una cultura de paz. Durante la jornada se desarrollaron actividades lúdicas, deportivas, artísticas y culturales; entre las cuales estuvieron las acciones pedagógicas de las estrategias Sumar paz restando violencias, La paz es mi cuento y Cuidar para la vida; las cuales hacen parte de la línea certificada la cual lleva por nombre Caminando paz tejiendo cuidados. También se sensibilizó frente a los riesgos de reclutamiento, uso y utilización con la Campaña -Si sabe contar, no cuente conmigo-.

4. Participar de las sesiones de seguimiento y evaluación de la gestión realizada por el equipo y apoyar la elaboración de las acciones correctivas y preventivas para los planes de mejora del proceso y de la dependencia.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.1 La contratista, el día 17 de septiembre de 2025, en el horario de 10:00 a.m. a 12:00 p.m., participó de la reunión de equipo que tuvo como objetivo realizar seguimiento a las acciones desarrolladas en la semana comprendida entre el 15 y el 21 de septiembre, así como revisar las actividades en ejecución y las proyectadas para el transcurso de dicha semana. Durante la jornada se resaltó la importancia de llevar a cabo una correcta gestión documental, como estrategia fundamental para garantizar la organización, el respaldo de la información y la trazabilidad de los procesos. De igual manera, se asignaron nuevas actividades y se definió una reorganización del personal en los diferentes grupos de las estrategias pedagógicas pertenecientes a la línea certificada Caminando Paz, Tejiendo Cuidados, con el fin de fortalecer la coordinación, optimizar los recursos y asegurar el cumplimiento de los objetivos.

4.2 La contratista el día 23 de septiembre de 2025 a las 2:30 p.m. participó en la reunión de equipo que tuvo por objetivo realizar seguimiento de las acciones desarrolladas en la semana del 22 al 28 de septiembre de 2025. En la sesión, se recordó la importancia de mantener una buena gestión documental como práctica esencial para todos los equipos, con el fin de garantizar un proceso de gestión documental de calidad efectivo y coherente. Además, se hizo un seguimiento a las estrategias “La paz es mi cuento”, “Sumar paz” y “Cuidar para la vida”. Los dinamizadores de los talleres expusieron el estado de sus procesos de formación y se fijaron las fechas de finalización.

5. Participar en los espacios, eventos y reuniones programados por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, así como en cualquier otra actividad relacionada con el objeto y las responsabilidades del contrato.
5.1 La contratista participó el día jueves 25 de septiembre de 2025, de 8:30 a.m. a 11:00 a.m., en el espacio de capacitación en la política de la gestión de la Ética, realizado en el Hotel Granada Real. Este encuentro, convocado por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, tuvo como propósito fortalecer la conducta ética en el ejercicio de las funciones públicas, promover la transparencia, la eficiencia y la responsabilidad, así como consolidar una cultura institucional basada en valores democráticos, el respeto a los derechos humanos y el uso adecuado de los recursos públicos.

6. Las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6.1 La contratista apoyó el diligenciamiento y la sistematización de la información de los formatos fichas DUB en la plataforma GlobalProtect, correspondientes a la Institución Educativa Ciudad Modelo sede Primavera, atendiendo a la solicitud realizada por la líder Mariella López Mejía para el cumplimiento en el mantenimiento de la gestión documental.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 JUAN MANUEL TORRES ERAZO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 6 de octubre de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.