INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7449335 del año 2025

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro para el desarrollo del hábitat y la Construcción
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.7449335**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	11 de Febrero de 2025
OBJETO	Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para diseñar e implementar programas de formación en bilingüismo en las modalidades presencial, virtual y a distancia, con el objetivo de desarrollar las competencias comunicativas en inglés de los aprendices de los programas titulados y complementarios del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción.
CONTRATISTA	Conrado Alonso Zuluaga Hoyos
CC.	71705818
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín Centro del Hábitat y la Construcción Medellín
FECHA DE INICIO	Febrero 13 de 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	312 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SETEINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SESEINTA Y TRES M/CTE
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	23 de diciembre de 2025
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	47.834.914.cop
FORMA DE PAGO	Abono a cuenta
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	08
PERIODO DEL INFORME	Desde 1 de Septiembre al 30 de Septiembre de 2025

GCCON-F-031 V03
Aprobado

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aprobado

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Planificar las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir.	Planificó las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular para del programa a impartir.	Las guías de aprendizaje de los cursos de inglés están alojadas en el drive de Bilingüismo en el siguiente enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cmontoyac_sena_edu_co/Documents/Biling%C3%BCismo%20CDHC?csf=1&web=1&e=1JOsGV ANEXO 1
2.Dar formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	Dió la formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares que me asignó el centro de formación de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	Listados de asistencia, fotos, formato horas Sofia Plus. **Anexo 2.**
3.Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	No participó en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	Sin evidencia.

Aprobado

4. Tener actualizado el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Se mantiene actualizado el portafolio de evidencias en el LMS.	Pantallazo de portafolio del instructor en ONE DRIVE de Bilingüismo. Enlace carpeta compartida en One Drive: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cmontoyac_sena_edu_co/Documents/Biling%C3%BCismo%20CDHC?csf=1&web=1&e=1JOsGV Se anexa registro de inasistencia en Sofia plus Listado de asistencia firmado por Aprendices. **Anexo 3**
5. Realizar seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Realicé seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Carpetas compartidas en Google Drive en el siguiente enlace: https://drive.google.com/drive/folders/19SM1fPhRUkxp2J-U1-m4D4F5JGY9UJdk Programación del instructor y portafolio del aprendiz. ANEXO 4

GCCON-F-031 V03
Aprobado

6. Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir de la realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.	Se asociaron y crearon las respectivas rutas de aprendizaje	Creación ruta del Aprendiz y asociación de fichas. Reporte de juicios evaluativos. **ANEXO 5**
7. Revisar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS	Revisé la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS	Reporte de juicios de evaluación. **Anexo 5**

Aprobado

8. Efectuar seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	. No realizó seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que me fueron asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz	Sin evidencia.
9. Utilizar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias	Durante el mes contractual no tuvo lugar ninguna falta académica o disciplinaria.	Sin evidencia.
10. Efectuar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Se emiten juicios evaluativos para las fichas de formación titulada y complementaria.	Reporte de juicios evaluativos **Anexo 5**
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	No participó en el comité, de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	Sin evidencia.

Aprobado

12.Colaborar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Colaboré en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje.	Acta de reunión equipo ejecutor **Anexo 5.**
13. Contribuir en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida**.**	No contribuyó en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Sin evidencia.
14. Efectuar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	No efectuó reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y no participé en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	Sin evidencia.
15.Colaborar con los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	No colaboró con los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollan en el Centro de formación.	Sin evidencia.

Aprobado

16. Apoyar los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	No apoyó los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	Sin evidencia.
17. Colaborar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación.	No colaboró en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación, requerido Desde la coordinación académica	Sin evidencia.
18. Tener actualizada la certificación B2 según el marco común europeo de competencia comunicativa en lenguas extranjeras para la ejecución de sus actividades contractuales.	Tuvo actualizada la certificación B2 según el marco común europeo de competencia comunicativa en lenguas extranjeras para la ejecución de sus actividades contractuales	Prueba internacional de inglés. **ANEXO 6**
19. Efectuar a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	Efectuó a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA me indicó.	Registro fotográfico titulada, registro de inasistencia y listado de asistencia de Aprendices firmada **Anexo 2**
20. Intervenir en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y aseguramiento de la calidad (Registro calificado y autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	No participé en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Sin evidencia.

Aprobado

21. Presentar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Presentó al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada.	Certificado de la norma de competencia en el **ANEXO 7**
22. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia "Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa". En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Aportó al momento del inicio del contrato, certificación vigente de la norma de competencia "Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa"	Certificado de la norma e-learning. **ANEXO 8**
23. Presentar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios en: a)Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c)Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación	Presentó al momento del inicio del contrato la certificación vigente de los cursos complementarios: a) Metodología para la información BIM y b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje.	Certificado del curso complementario: Metodología para la información BIM **ANEXO 9** Y pendiente por realizar el curso desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA

Aprobado

24. . Apoyar la supervisión de contratos de bienes y servicios derivados del área de bilingüismo para el cumplimiento de las metas institucionales (obligación nueva	No apoyó la supervisión de contratos de bienes y servicios derivados del área de bilingüismo para el cumplimiento de las metas institucionales.	Sin evidencia

2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA
N/A

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
28/02/2025	**01**	**2.453.073**	**2.453.073**	**45.381.841**	**5.12%**
30/03/2025	**02**	**4.599.511.00**	**7.052.584**	**40.782.330**	**14.8%**
30/04/2025	**03**	**4.599.511.00**	**11.652.095**	**36.182.819**	**24,3%**
30/05/2025	**04**	**4.599.511.00**	**16.251.606**	**31.583.308**	**33,9%**
30/06/2025	**05**	**4.599.511.00**	**20.851.117**	**26.983.797**	**43.58%**
31/07/2025	**06**	**4.599.511.00**	**25.450.628**	**22.384.286**	**53.28%**
30/08/2025	**07**	**4.599.511.00**	**30.050.139**	**17.784.775**	**62.96%**
30/09/2025	**08**	**4.599.51100**	**34.649.650**	**13.185.264**	**72.64%**

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado. Agosto**	**Planilla nro.9490587240**

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No Aplica

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato

Aprobado

por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Sin observaciones en la ejecución del contrato.

Para constancia se firma el 30 de Septiembre de 2025

ELKIN DARIO TOBON TAMAYO	**LUZ MERY CIFUENTES**
Supervisor del contrato	Apoyo a la supervisión

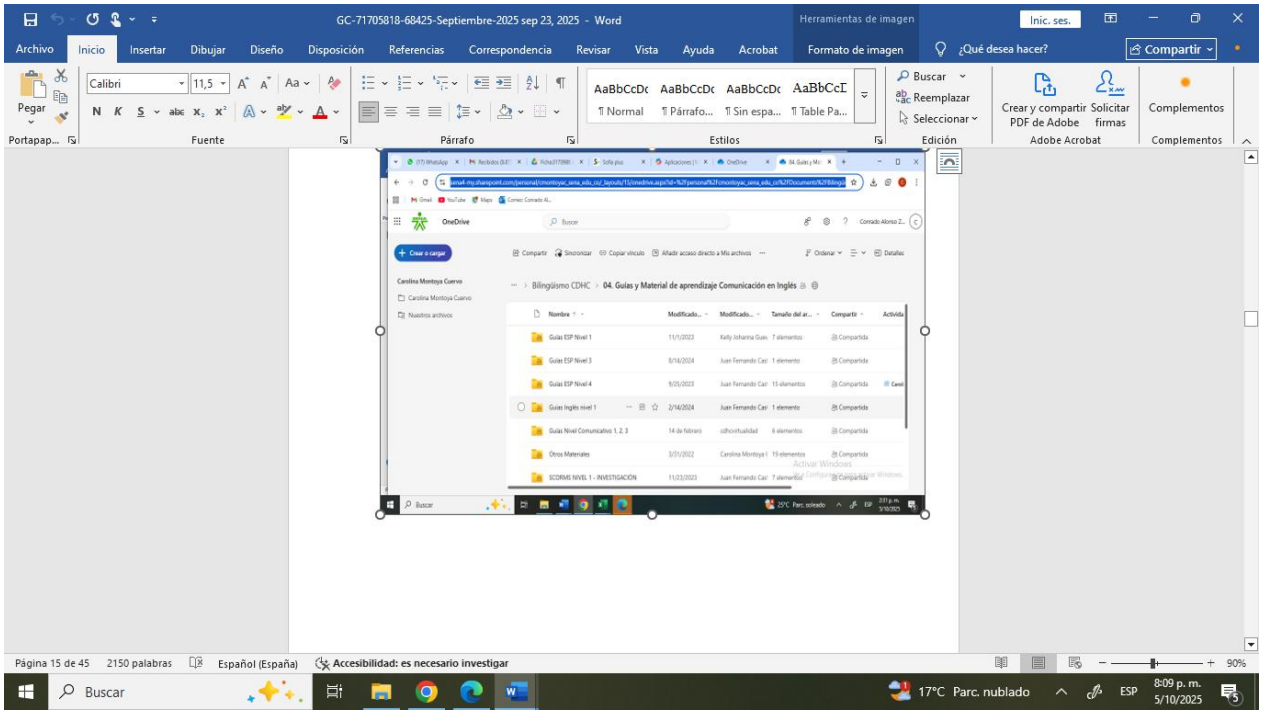
MARÍA ELICENIA QUINTERO CARDONA
Subdirector(E) de centro

Elaboró: **LUZ MERY CIFUENTES** – Apoyo a la supervisión

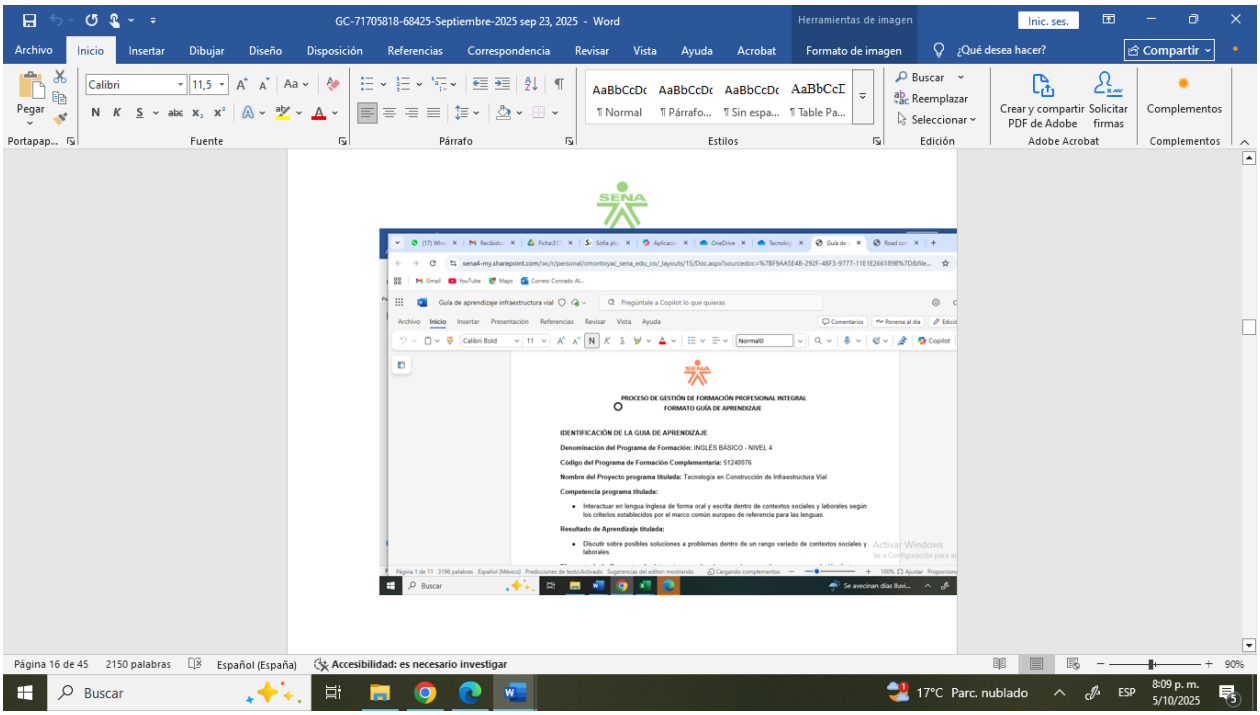
Aprobado

ANEXO 1 link one drive blog bilingüismo/Guias de Aprendizaje

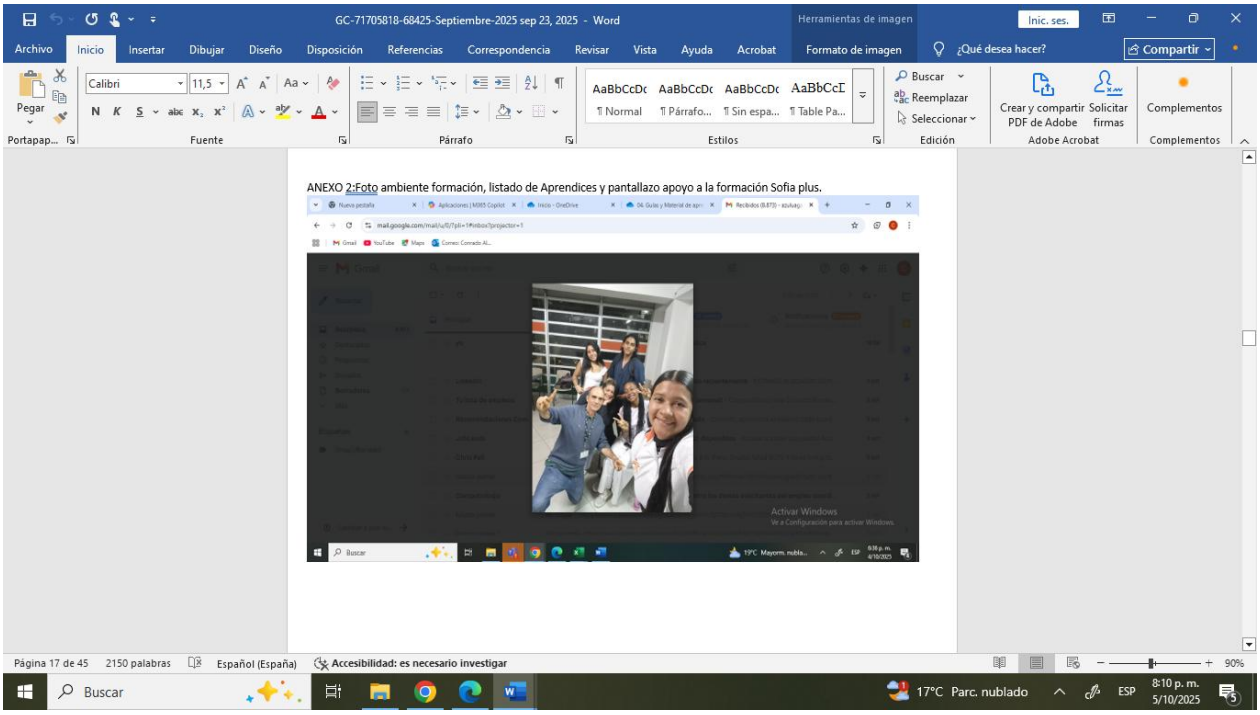
https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fcmontoyac%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FBiling%C3%BCismo%20CDHC%2F04%2E%20Gu%C3%ADas%20y%20Material%20de%20aprendizaje%20Comunicaci%C3%B3n%20en%20Ingl%C3%A9s&listurl=%2Fpersonal%2Fcmontoyac%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments&login_hint=cazuluaga%40sena%2Eedu%2Eco&source=waffle

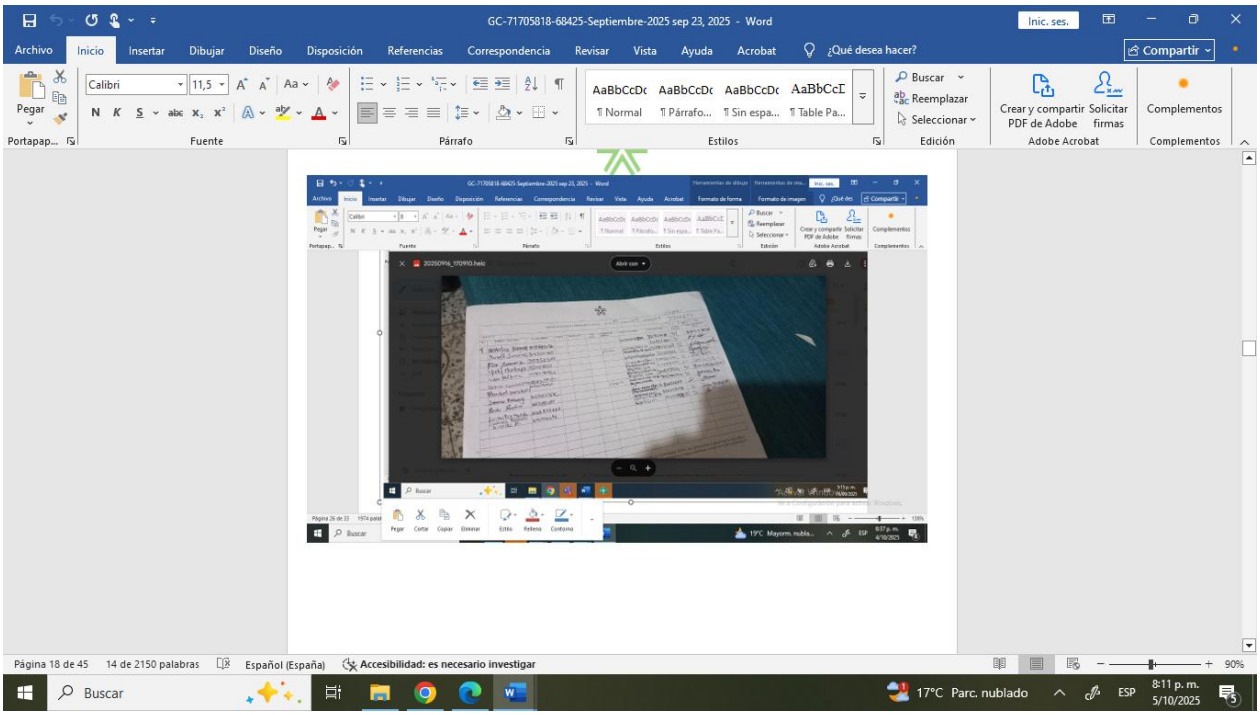


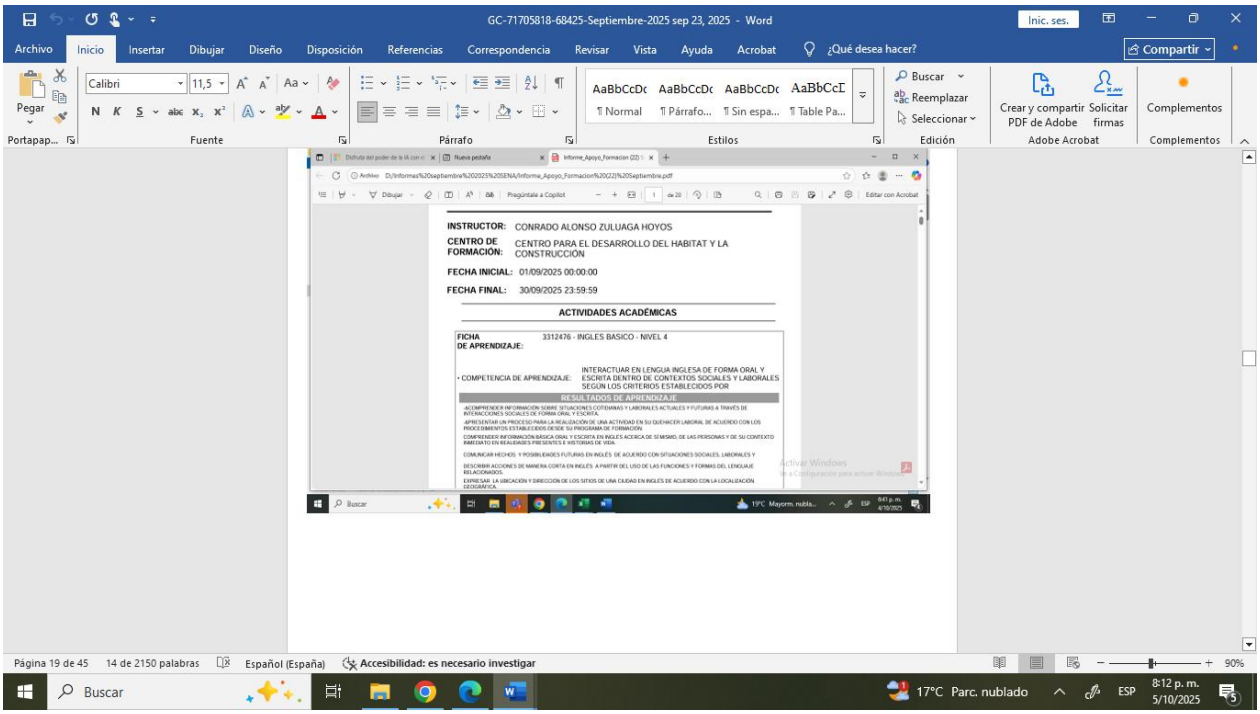
Aprobado

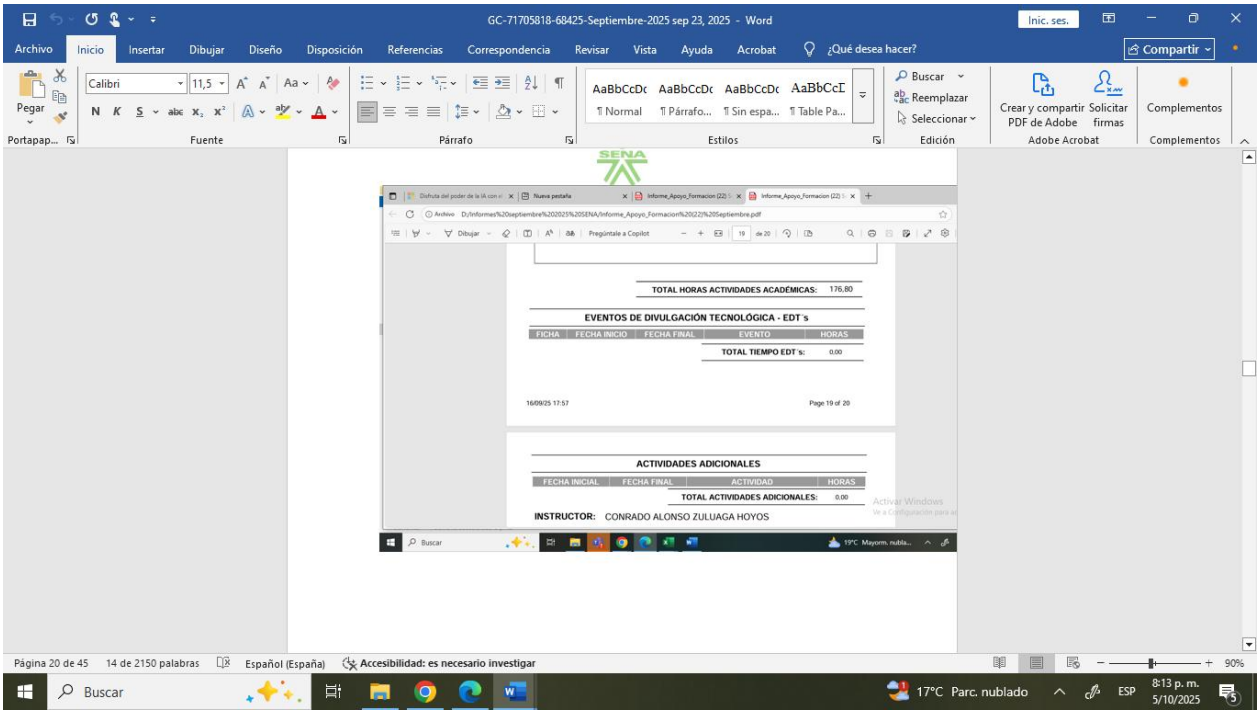


ANEXO2: Foto ambiente formación, listado de Aprendices y pantallazo apoyo a la formación Sofia plus.

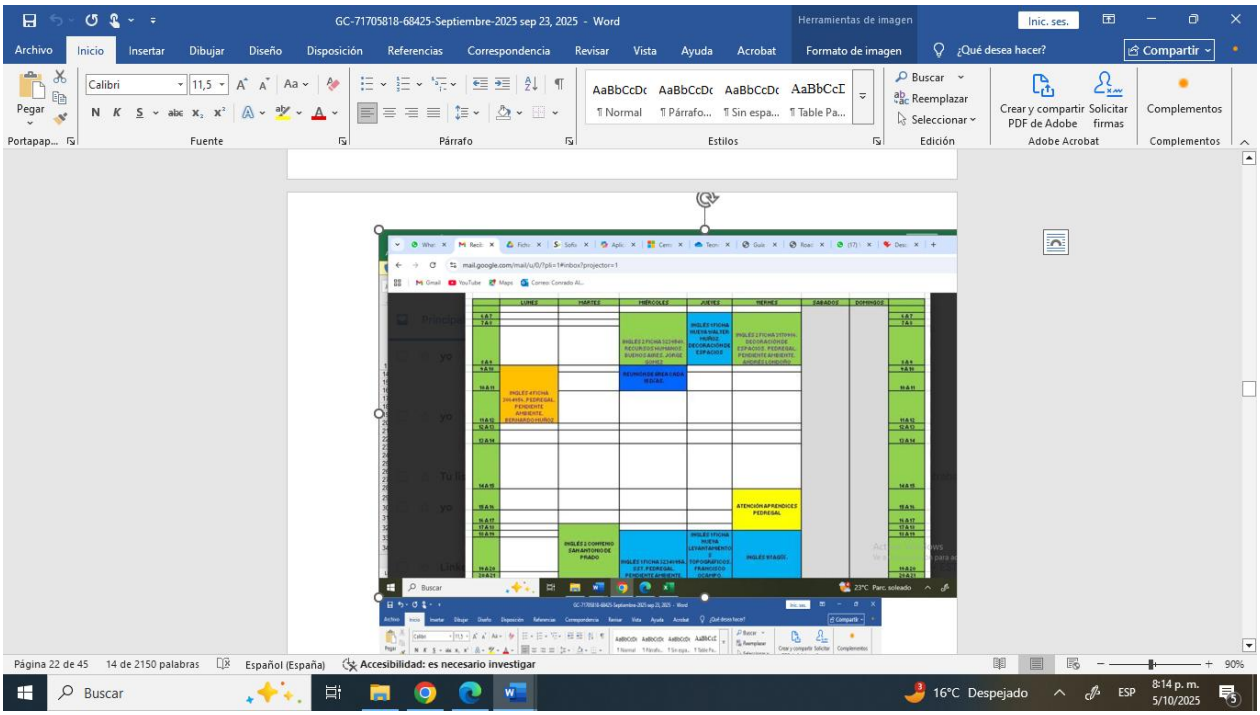


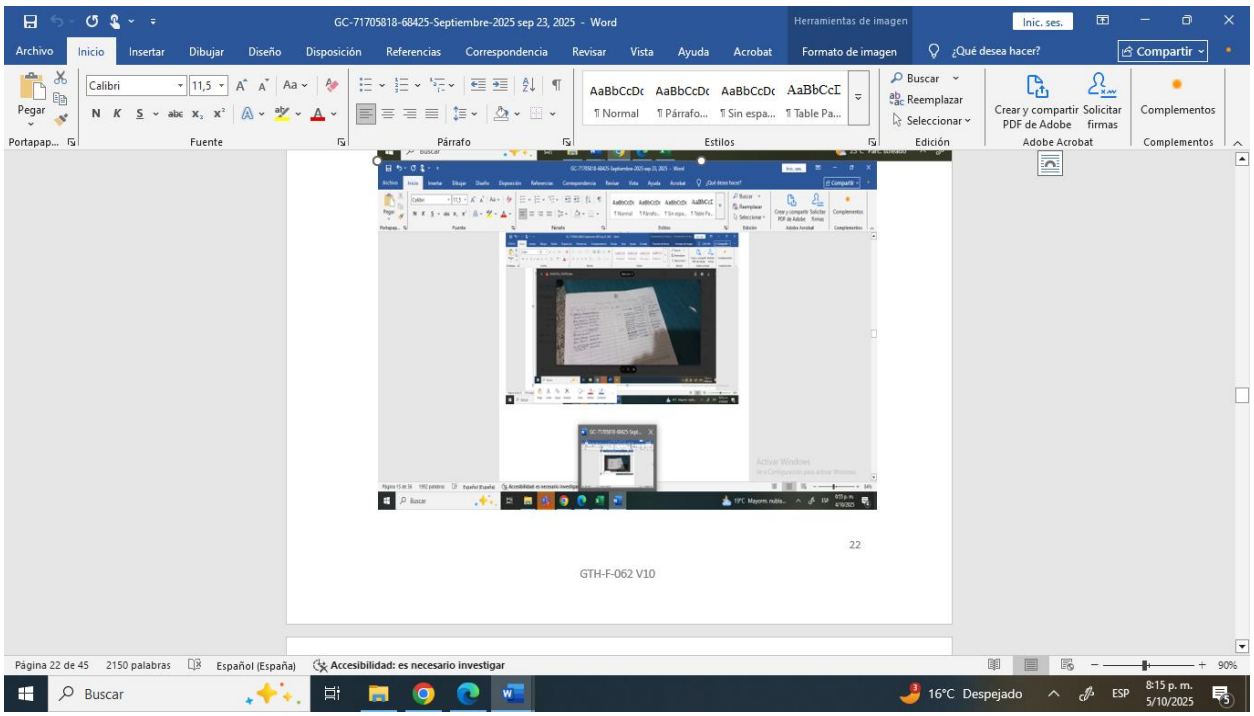



INSTRUCTOR: CONRADO ALONSO ZULUAGA HOYOS
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00
FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59
ACTIVIDADES ACADÉMICAS
FICHA DE APRENDIZAJE: 3312476 - INGLES BASICO - NIVEL 4
COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
RESULTADOS DE APRENDIZAJE

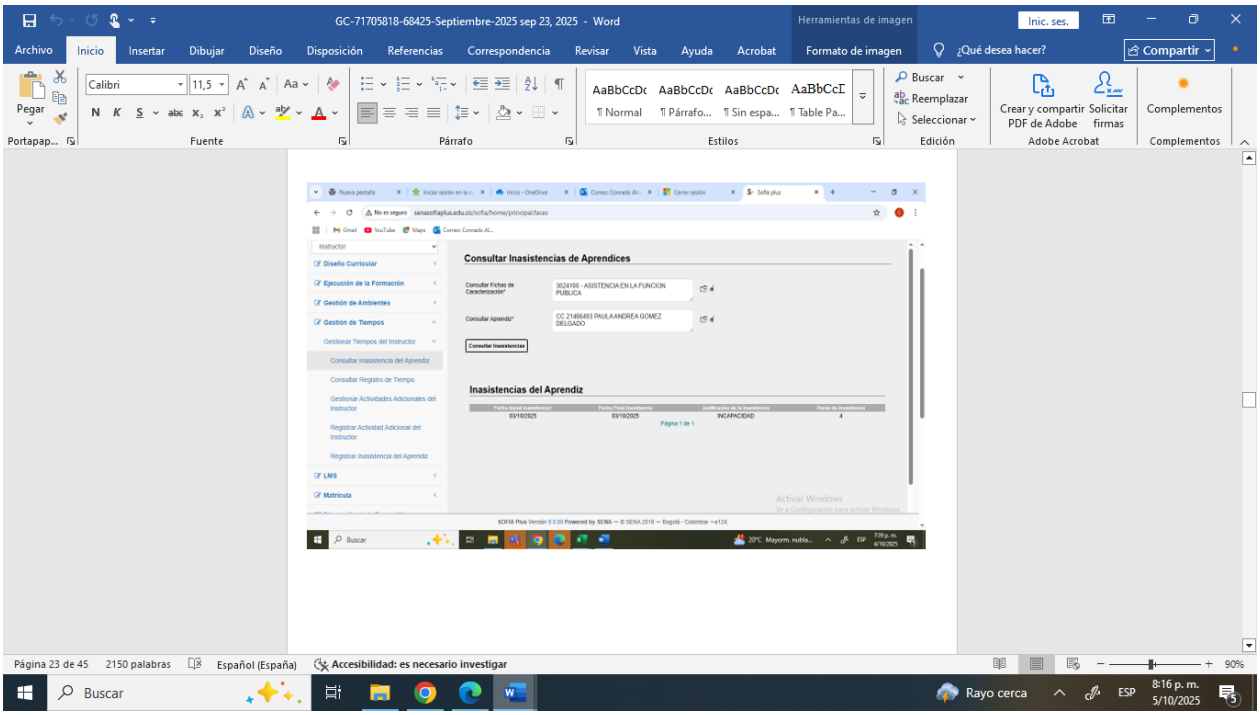


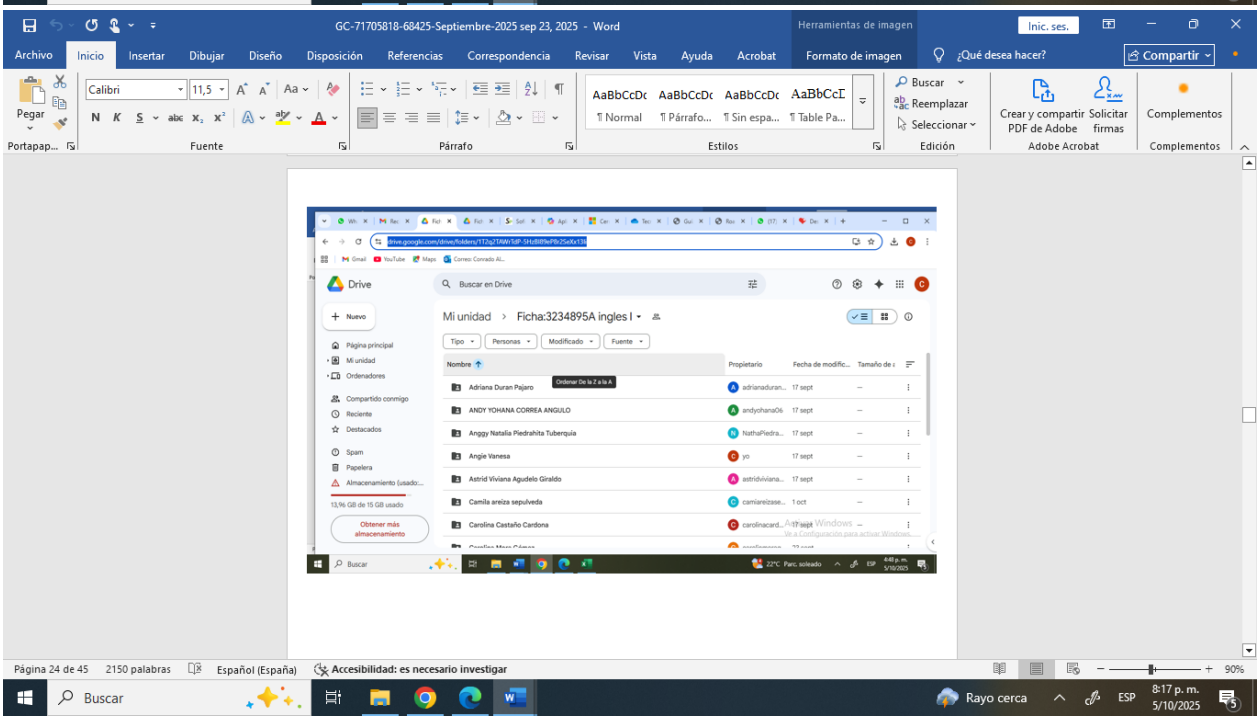
ANEXO 3: Registro inasistencia en Sofia Plus, listado de asistencia firmado por los Aprendices. Carpeta drive


GC-71705818-68425-Septiembre-2025 sep 23, 2025 - Word
Página 22 de 45
14 de 2150 palabras
Español (España)
Accesibilidad: es necesario investigar
16°C Despejado
8:14 p. m.
5/10/2025

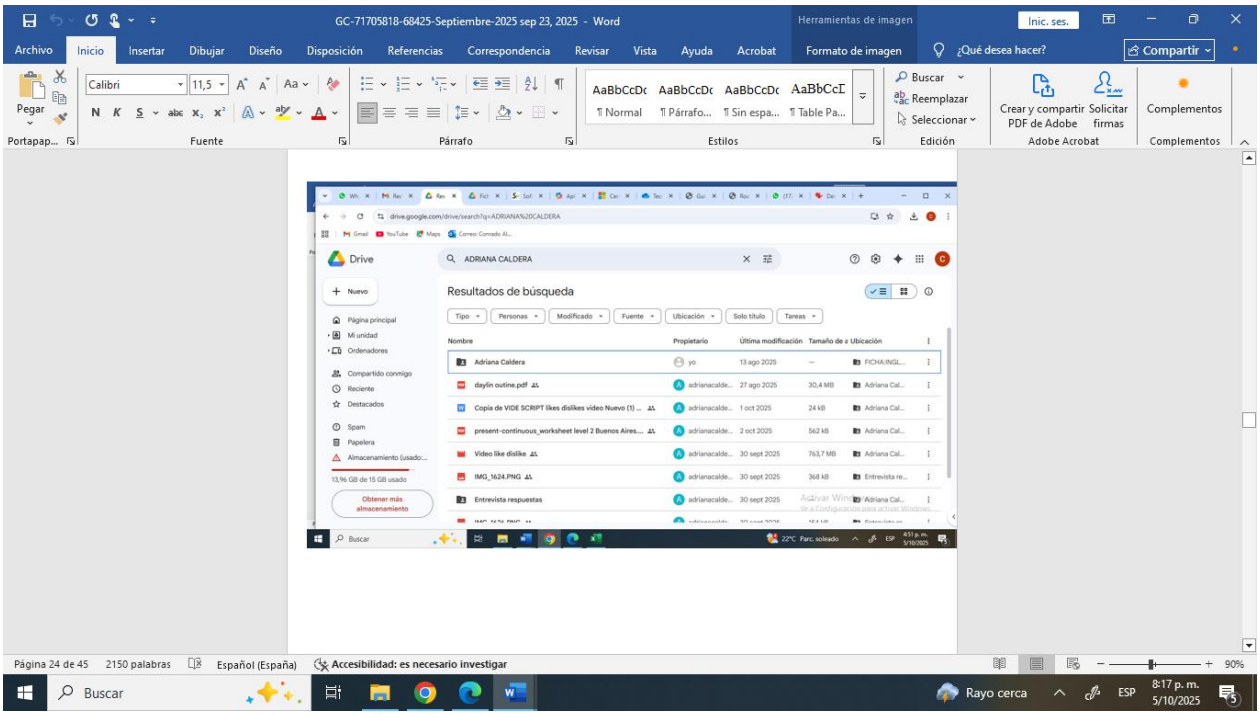

GC-71705818-68425-Septiembre-2025 sep 23, 2025 - Word
22
GTH-F-062 V10
Página 22 de 45
2150 palabras
Español (España)
Accesibilidad: es necesario investigar
16°C Despejado
8:15 p. m.
5/10/2025

Aprobado

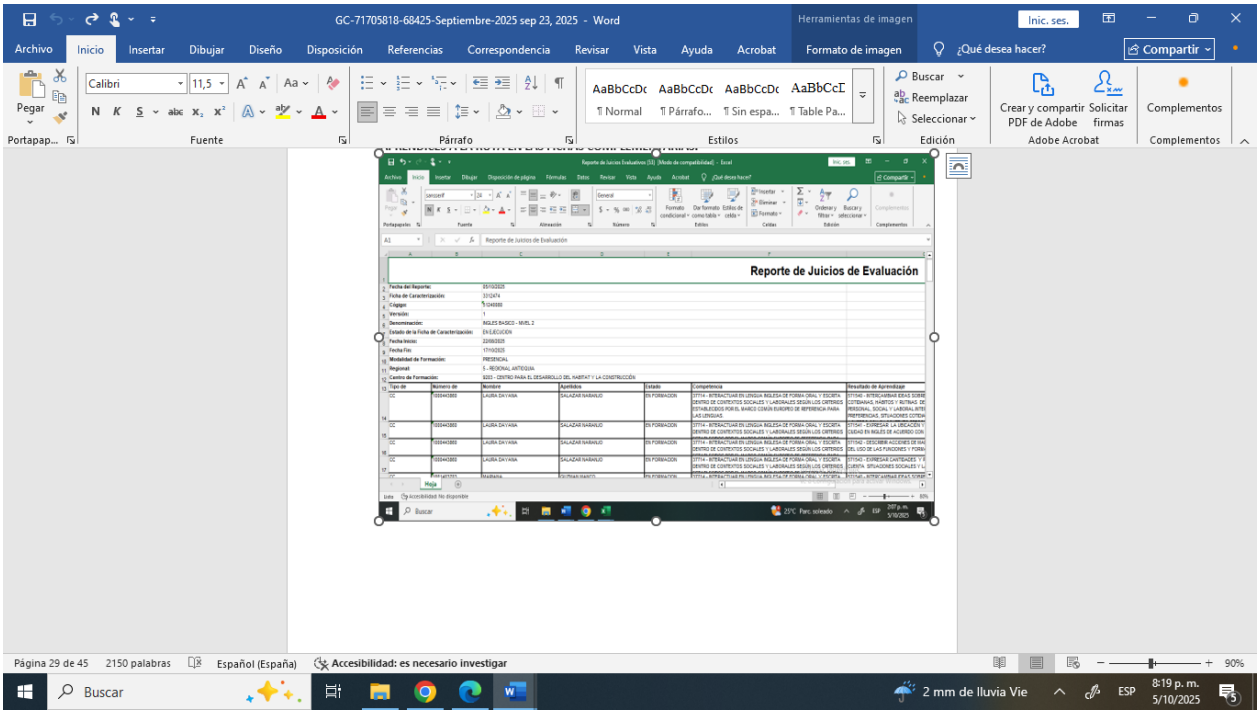

GC-71705818-68425-Septiembre-2025 sep 23, 2025 - Word
Consultar Inasistencias de Aprendices
Inasistencias del Aprendiz
Página 23 de 45
2150 palabras
Español (España)
Accesibilidad: es necesario investigar
90%
Buscar
Rayo cerca
ESP
8:16 p. m.
5/10/2025


GC-71705818-68425-Septiembre-2025 sep 23, 2025 - Word
Drive
Mi unidad
Ficha:3234895A ingles I
Página 24 de 45
2150 palabras
Español (España)
Accesibilidad: es necesario investigar
90%
Buscar
Rayo cerca
ESP
8:17 p. m.
5/10/2025

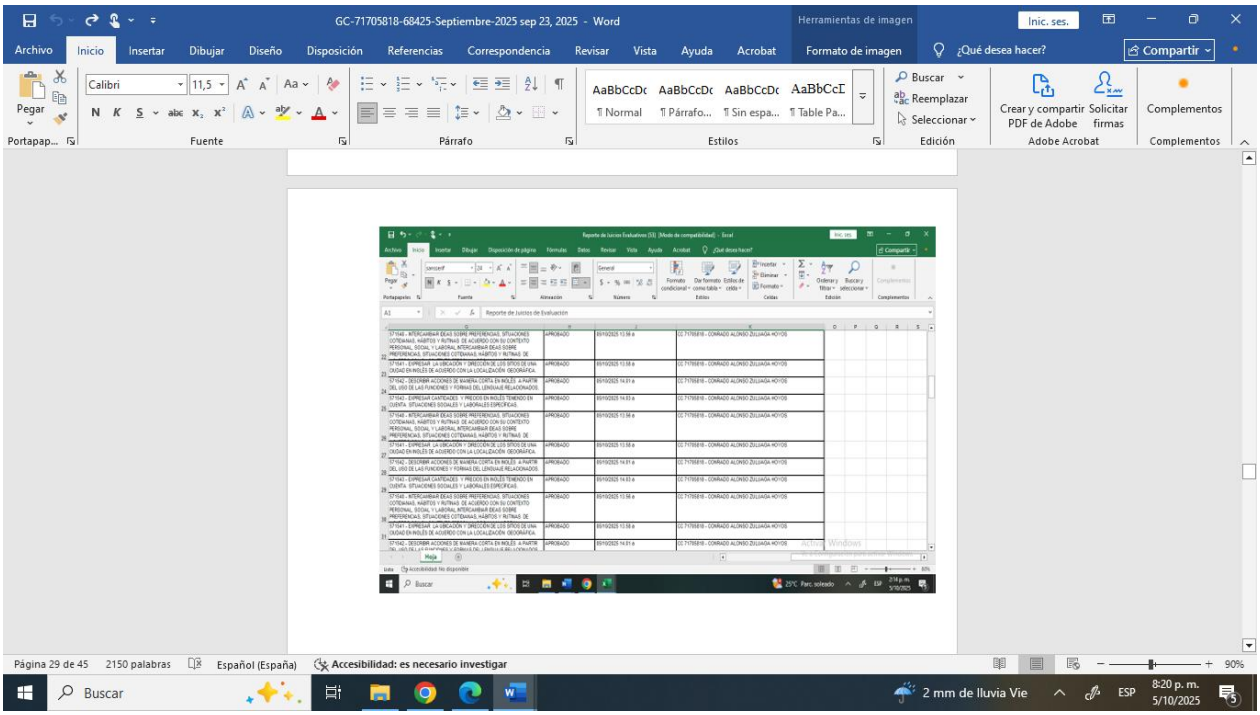
Aprobado

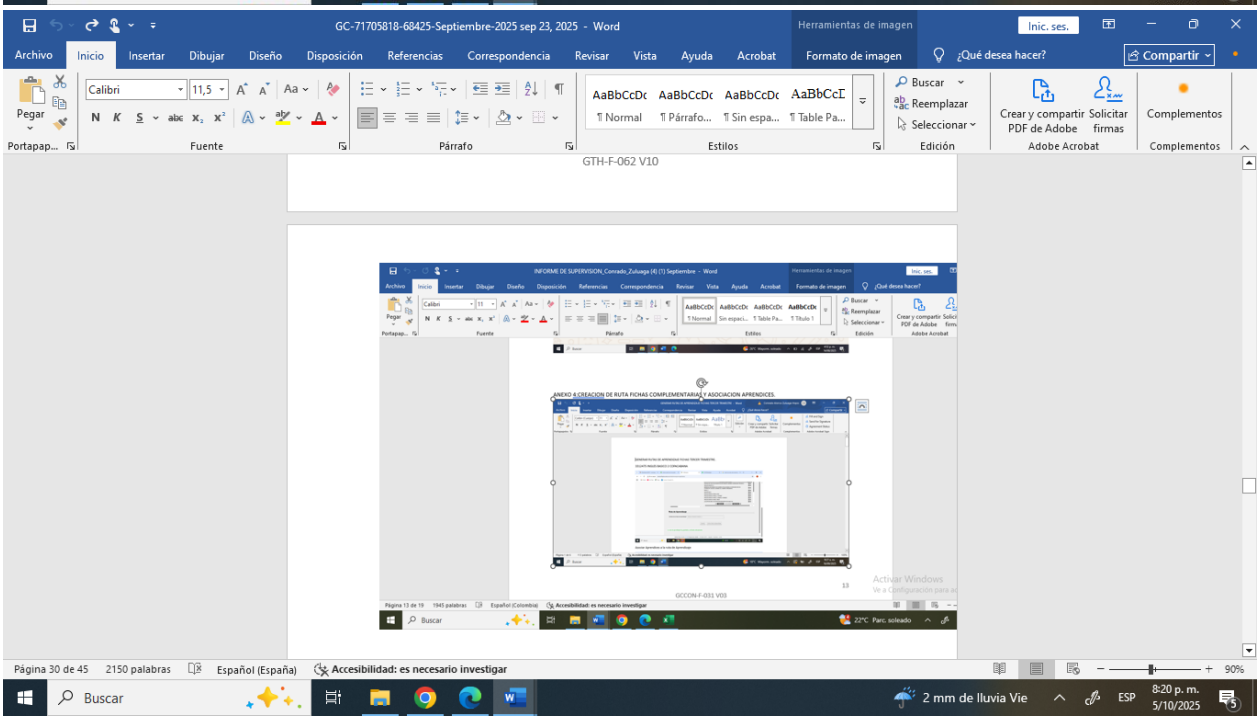


ANEXO 4:REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS EN SOFIA PLUS, CREACION DE RUTA Y ASOCIAR A LOS APRENDICES A LA RUTA EN LAS FICHAS COMPLEMENTARIAS.

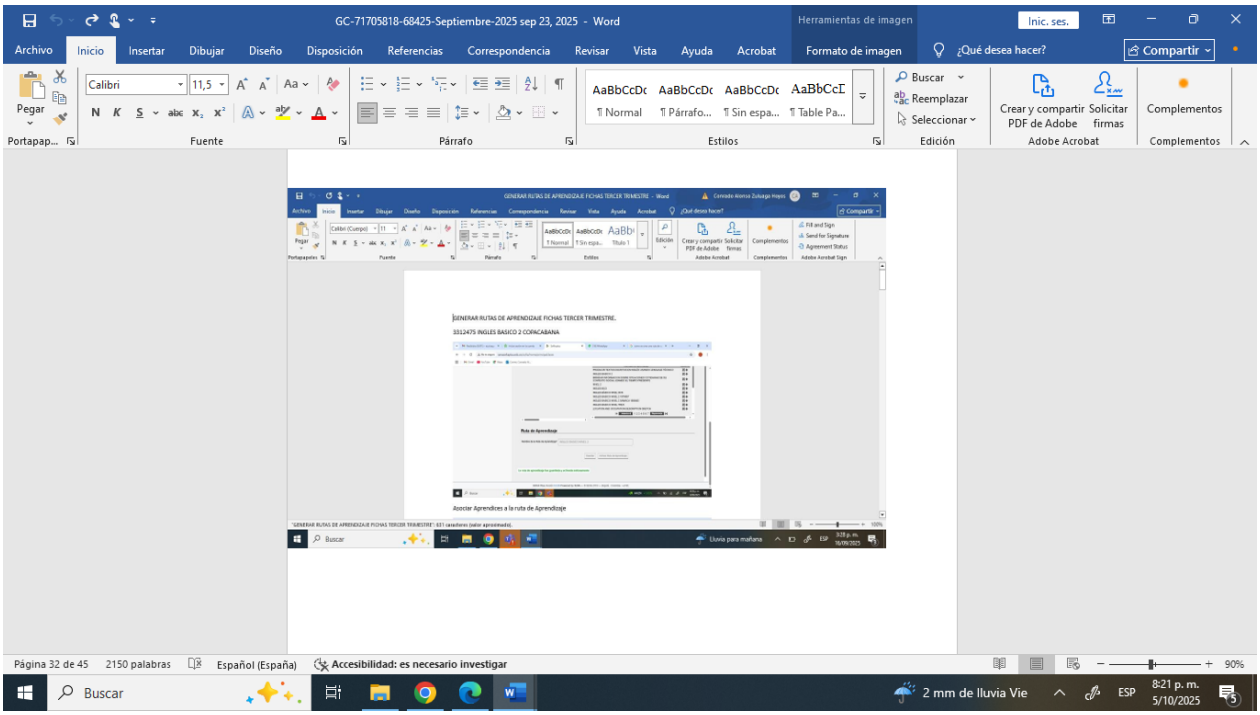


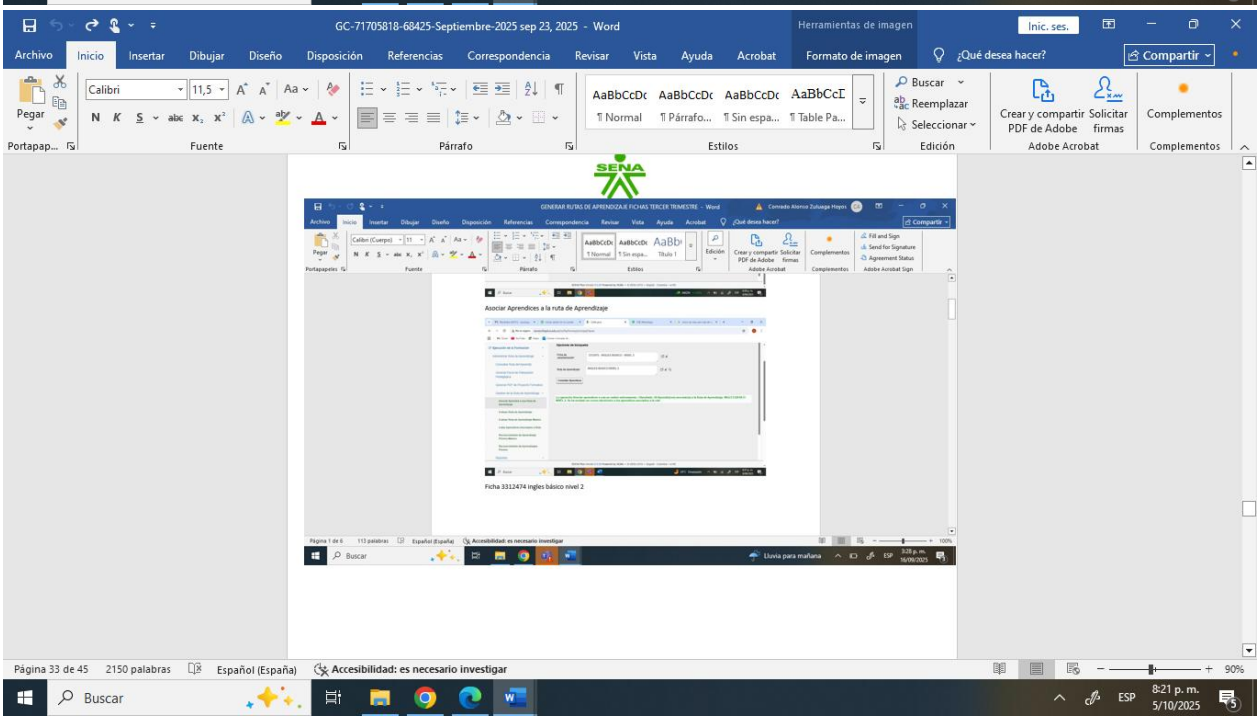
Aprobado


GC-71705818-68425-Septiembre-2025 sep 23, 2025 - Word
Página 29 de 45
2150 palabras
Español (España)
Accesibilidad: es necesario investigar
90%
Buscar
2 mm de lluvia Vie
ESP
8:20 p. m.
5/10/2025


GC-71705818-68425-Septiembre-2025 sep 23, 2025 - Word
GTH-F-062 V10
Página 30 de 45
2150 palabras
Español (España)
Accesibilidad: es necesario investigar
90%
Buscar
2 mm de lluvia Vie
ESP
8:20 p. m.
5/10/2025

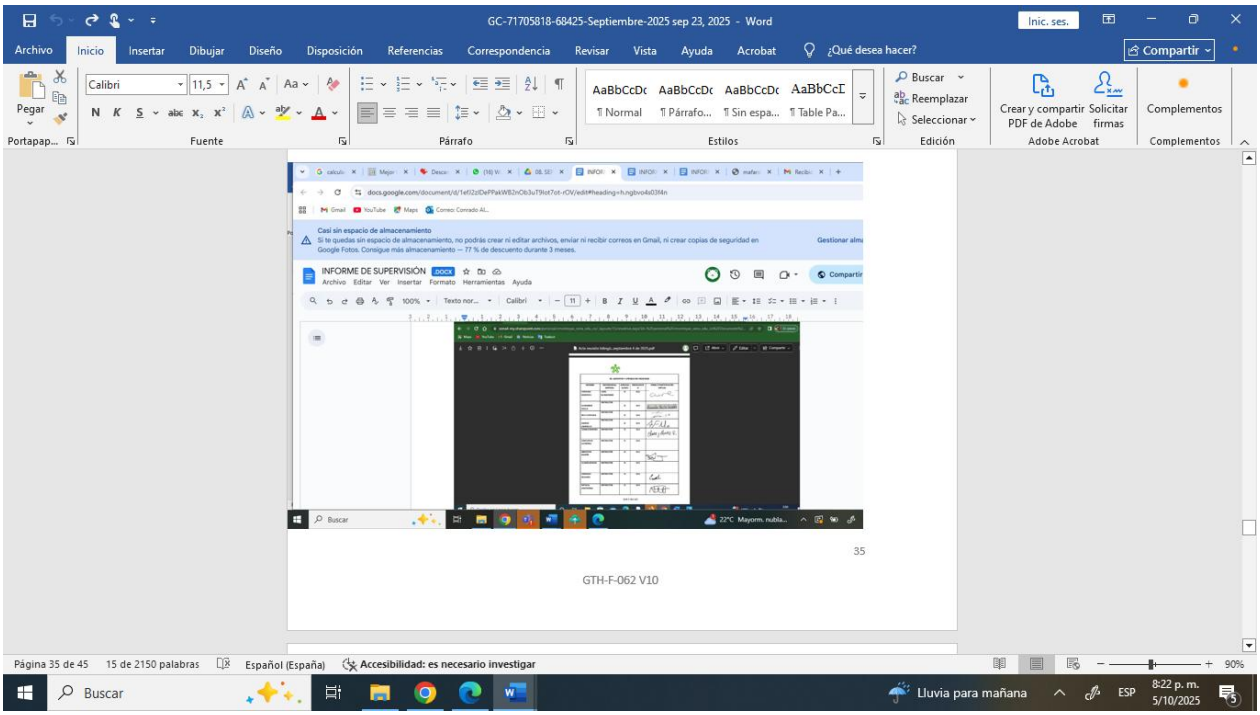
Aprobado

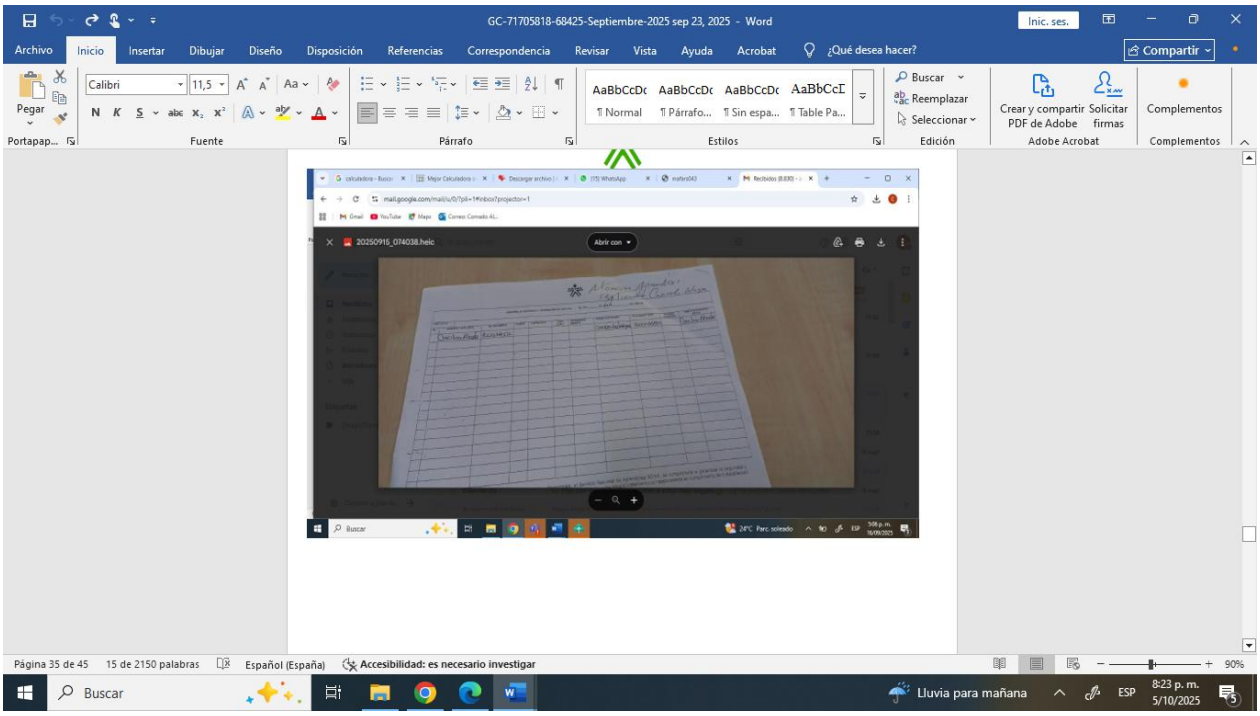


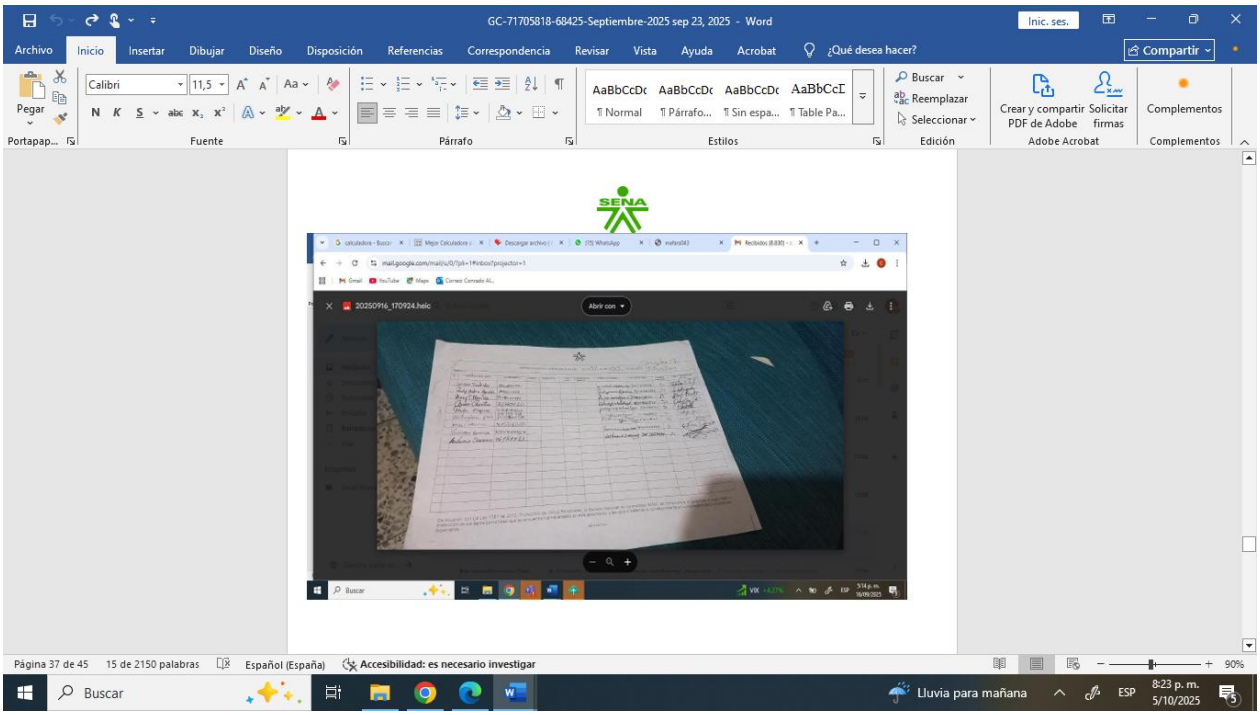


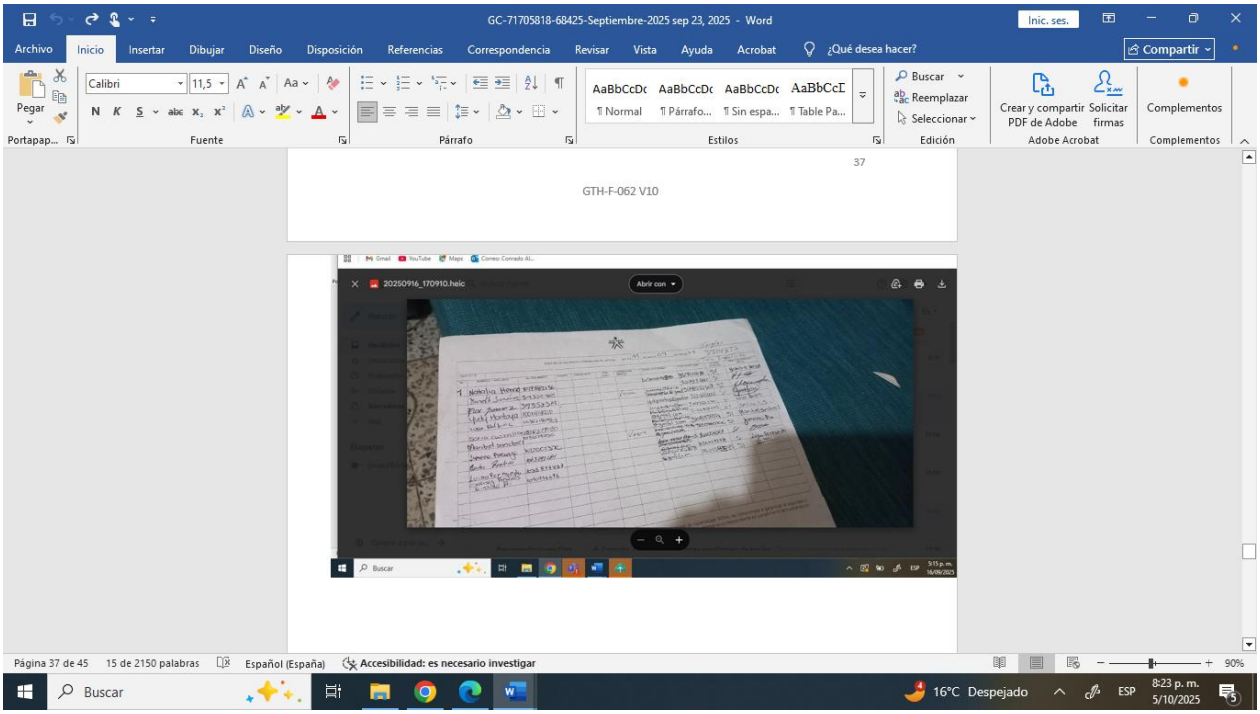
ANEXO 5 . Acta de reunión bilingüismo listado atención Aprendices y listas de asistencia ficha titulada

Aprobado

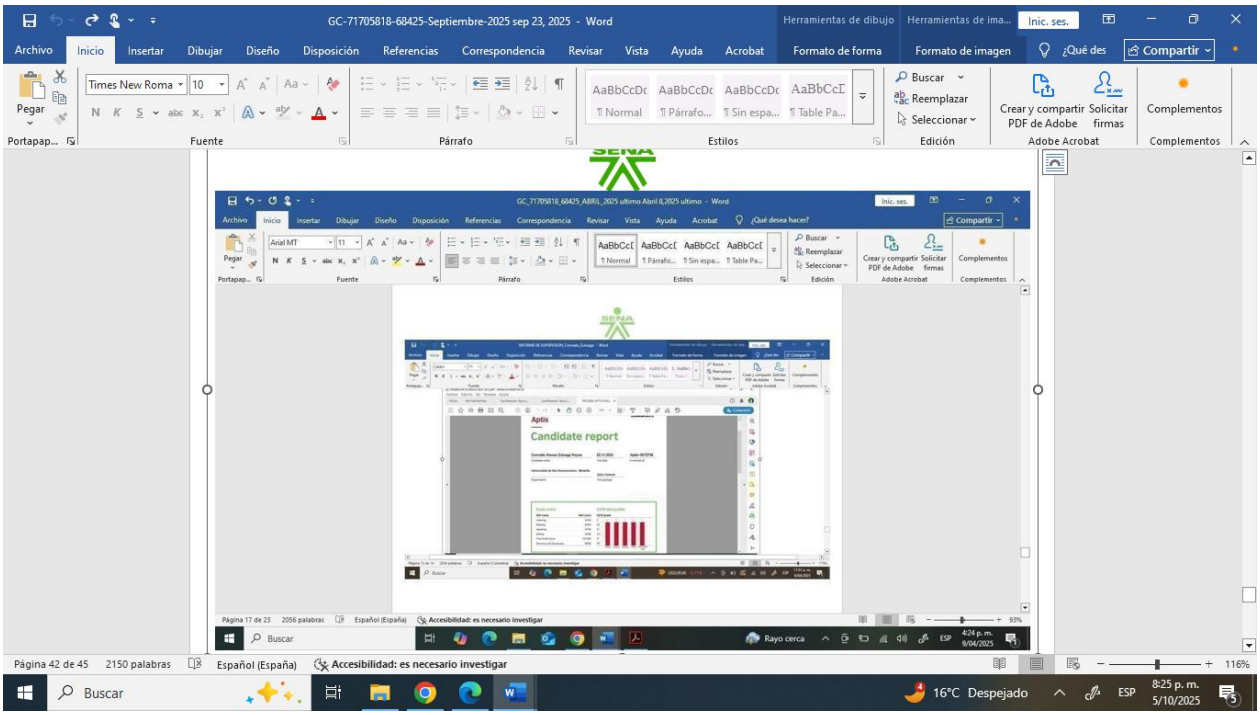

GC-71705818-68425-Septiembre-2025 sep 23, 2025 - Word
INFORME DE SUPERVISIÓN
35
GTH-F-062 V10
Página 35 de 45
15 de 2150 palabras
Español (España)
Accesibilidad: es necesario investigar
Buscar
Lluvia para mañana
8:22 p. m.
5/10/2025


GC-71705818-68425-Septiembre-2025 sep 23, 2025 - Word
20250915_074038.heic
Página 35 de 45
15 de 2150 palabras
Español (España)
Accesibilidad: es necesario investigar
Buscar
Lluvia para mañana
8:23 p. m.
5/10/2025

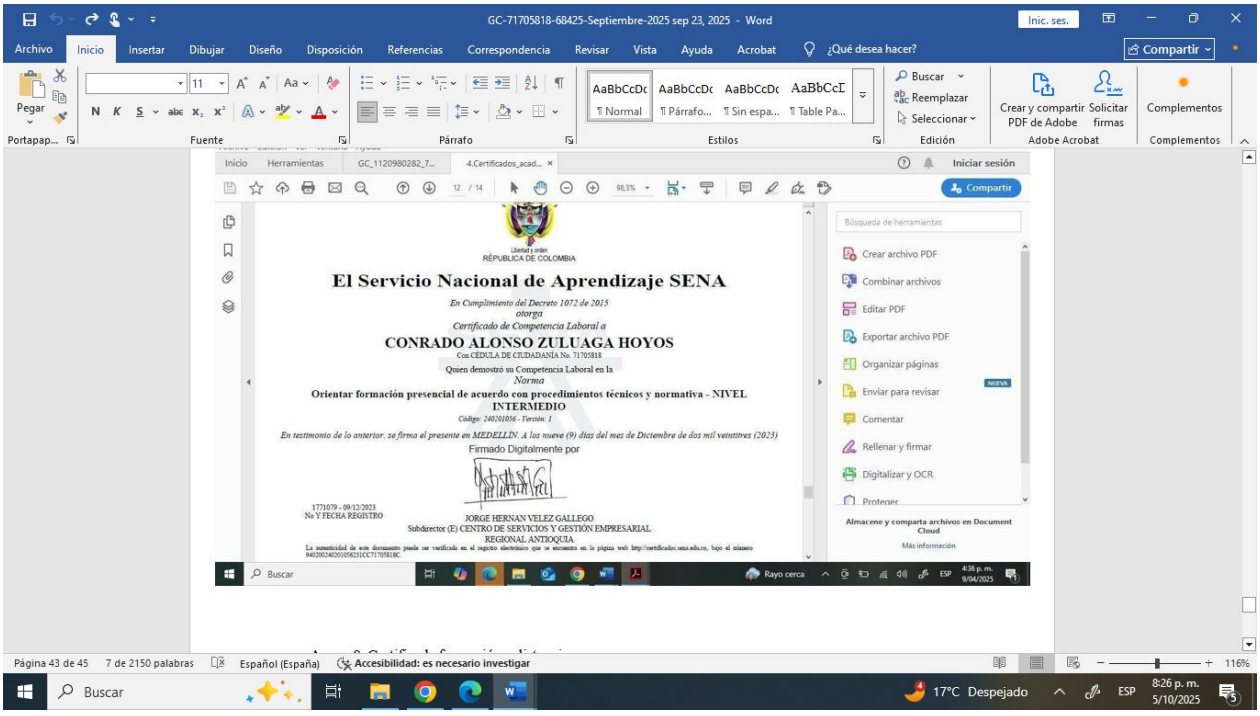




ANEXO 6:PRUEBA DE INGLES

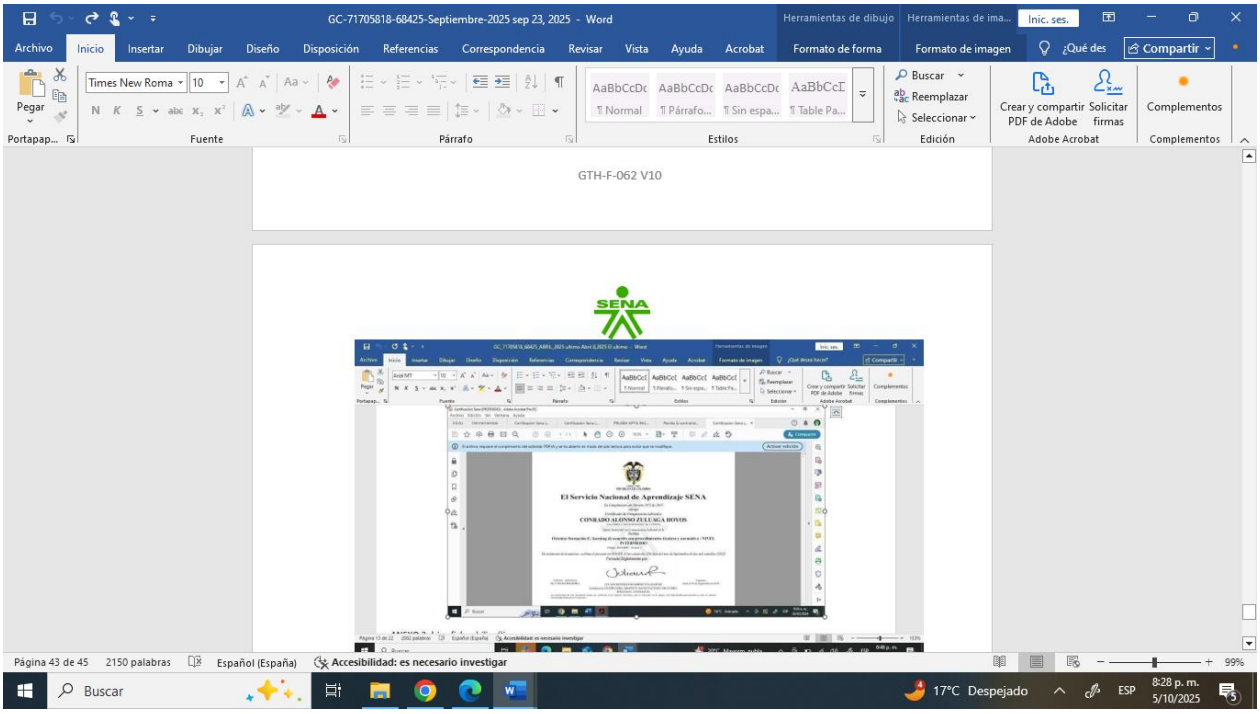


Anexo 7: Certificado norma: Orientar formación presencial.

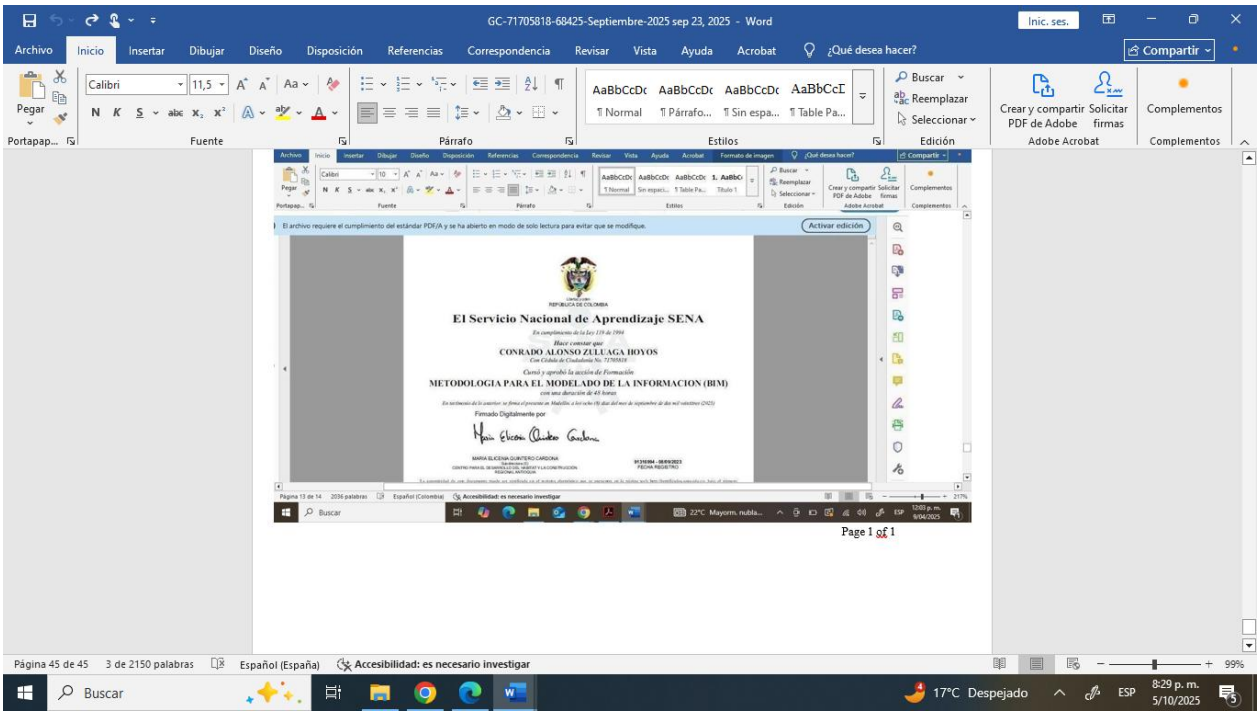


Aprobado

Anexo 8: Certificado formación a distancia.



Anexo 9: Certificado curso BIM.



Aprobado

Aprobado