



## SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:  
22 de julio de 2024

Página 1 de 5

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
PARCIAL		FINAL	X	136-2025	DESDE	HASTA
					07-07-2025	06-08-2025
CONTRATANTE				MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE		
CONTRATISTA				SAMUEL ALEJANDRO JIMENEZ SOTO		
No. DE IDENTIFICACION				1111539095	EXPEDIDA EN	BUGALAGRANDE
SUPERVISOR				OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS		
CARGO				SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO	DEPENDENCIA	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
CDP No.				N° 227 de 17/02/2025	CRP No.	N° 333 del 07 de marzo del 2025.
APROPIACION No.				2.3.2.02.02.009.1702010 .91131.16.01.2.0	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 12.306.000
FORMA DE PAGO				ACTAS PARCIALES	PAGO No.	05
VALOR A PAGAR				\$ 2.461.200		
VALOR EJECUTADO				\$ 12.306.000	% EJECUTADO	100%
VALOR POR EJECUTAR				\$ 0	% POR EJECUTAR	0%
PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES						
EPS				NUEVA E.P.S	VALOR PAGADO	\$ 178.000 \$ 178.000
ARL				POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	VALOR PAGADO	\$ 34.700 \$ 34.700
AFP				COLPENSIONES	VALOR PAGADO	\$ 227.800 \$ 227.800
CCF					VALOR PAGADO	\$
I.C.B.F					VALOR PAGADO	\$
SENA					VALOR PAGADO	\$
No. DE PLANILLA				1075920855 julio 1076164116 agosto	VALOR TOTAL PLANILLA	\$ 440.500 julio \$ 440.500 agosto



Bugalagrande, Valle del Cauca  
Alcaldía Municipal

## SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:  
22 de julio de 2024

Página 2 de 5

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

### OBSERVACIONES A LA PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

### OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL ACOMPAÑAMIENTO A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES, ASI COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO DE LA ZONA RURAL EL CORREGIMIENTO URIBE URIBE Y CORREGIMIENTO PAILA ARRIBA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE, VALLE DEL CAUCA.

### REGISTRO FOTOGRAFICO

SE ANEXA REGISTRO FOTOGRÁFICO Y DOCUMENTOS EN CD.



**NO CONFORMIDADES DE OBLIGACIONES INHERENTES AL CONTRATO**



Bugalagrande, Valle del Cauca  
Alcaldía Municipal

## SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:  
22 de julio de 2024

Página 3 de 5

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

NO SE PRESENTAN NO CONFORMIDADES PARA EL PERIODO SUPERVISADO

### COMPROMISO ANTE NO CONFORMIDADES

NO SE PRESENTAN

### SEGUIMIENTO A NO CONFORMIDADES

NO SE PRESENTAN

### VERIFICACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

SE VERIFICÓ PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL SI (X) NO ( )

### CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

SE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ESTIPULADAS EN EL OBJETO DEL CONTRATO DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 07 DE JULIO AL 06 DE AGOSTO DE 2025.

### VERIFICACIÓN Y CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN INFORME PRESENTADO

De acuerdo al informe presentado por el contratista, se desarrollaron las siguientes actividades:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EJECUCIÓN
1. Brindar apoyo para la caracterización de productores agropecuarios presentes en el municipio de Bugalagrande a través de la Plataforma implementada por la secretaria para la gestión de la información de productores.	Se verifico que el contratista brindo apoyo en la caracterización de algunos habitantes de los corregimientos de Uribe y Paila Arriba interesados en formar parte del programa de huertas urbanas. Así mismo, se dio una charla técnica sobre la importancia de las huertas caseras para la seguridad alimentaria.
2. Brindar apoyo con visitas técnicas y de acompañamiento a las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeñas y medianos productores para su fortalecimiento productivo, organizativo y comercial en el municipio de Bugalagrande valle.	Se verifico que el contratista realizo visita técnica a la señora Nelly Ramírez Torres, en donde durante el recorrido observé su cultivo de colinos, banano y plátano, destinados al consumo familiar, e identificamos posibles acciones para fortalecer su producción y mejorar el aprovechamiento de los recursos disponibles.
3. Brindar apoyo para el acompañamiento técnico y operativo a la secretaria de desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que desarrollen programas y proyectos con asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores en el municipio de Bugalagrande valle.	Se verifico que el contratista brindo apoyo a la Secretaría de Desarrollo en el evento de emprendimientos realizado en el parque principal. El objetivo del evento fue dar visibilidad a los emprendimientos bugalagrandeños, permitiendo a los participantes promocionar sus negocios y ofrecer sus productos a los asistentes.
4. Brindar apoyo y/o fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores agropecuarios establecidos	Se verifico que el contratista apoyo a la Asociación Emprender Campo Joven en los Prados de San Bernabé para conocer su trabajo y sumar al fortalecimiento de los pequeños



## SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:  
22 de julio de 2024

Página 4 de 5

### DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

por la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que fomenten este tipo de programas en el municipio de Bugalagrande valle.	productores, en línea con los programas de seguridad alimentaria que se impulsan en el municipio.
5. Apoyar los procesos de recopilación de información para el fomento agropecuario, económico, social y turístico del municipio de Bugalagrande Valle.	Se verifico que el contratista apoyo a sr Kevin Gonzales, mediador de la comunidad, para apoyar la recolección de información relacionada con el avance en áreas agropecuarias, económicas y sociales, como aporte al desarrollo integral del municipio.
6. Brindar apoyo y acompañamiento en la realización de los eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que tengan relación directa con el desarrollo económico del municipio de Bugalagrande valle.	Se verifico que el contratista brindo apoyo en la plaza gastronómica, organizada por la Secretaría de Desarrollo Económico en el parque principal del municipio.
7. Brindar apoyo en los procesos de formación complementaria y/o técnica y/o tecnológica y/o profesional para el aprendizaje, con el SENA y/o demás entidades públicas y/o privadas que ofrezcan este tipo formaciones, apoyando con la gestión de personas, espacio y temática a abordar en el municipio de Bugalagrande valle.	Se verifico que el contratista apoyo al SENA para participar en un espacio de formación complementaria en el municipio de Bugalagrande, Valle. Durante esta actividad, asistí a una charla enfocada en temas de emprendimiento y desarrollo sostenible, orientada a fortalecer las competencias de los participantes. Esta experiencia permitió acercarme a los procesos formativos promovidos por el SENA en la región.
8. Brindar apoyo y acompañamiento a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias de capital semilla y/o insumos y/o herramientas y/o apoyo empresarial y/o demás ofertadas por entidades públicas y/o privadas para el fortalecimiento agropecuario en el municipio de Bugalagrande valle.	Se verifico que el contratista brindo acompañamiento a la señora Dora Alicia Morales, durante la cual me mostró su huerta casera, destacándose los cultivos de sábila, plátano, naranja, limón, yuca y cimarrón. En el recorrido, manifestó su interés en fortalecer su huerta solicitando semillas de apio, con el fin de diversificar aún más su producción y aprovechar de manera óptima los recursos de su terreno.
9. Apoyar en el manejo de peticiones, solicitudes y atenciones por parte de la comunidad en la asistencia técnica, manejo de plagas, consultas técnicas, visitas de apoyo a requerimientos, entre otros en el municipio de Bugalagrande valle.	Se verifico que el contratista brindó apoyo con los miembros de la comunidad de nuestro municipio, quienes expresaron de manera verbal, su solicitud de apoyo para el control de plagas en las huertas caseras y el problema con las moscas. Esto, debido a que el corregimiento está experimentando una infestación de moscas y plagas.



# SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-05

Versión: 05

Fecha de Aprobación:  
22 de julio de 2024

Página 5 de 5

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

<p>10. Brindar apoyo a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para la dinamización y comercialización de los productos agropecuarios que producen en el municipio de Bugalagrande valle.</p>	<p>Se verifico que el contratista brindo apoyo al evento organizado por la Secretaría de Desarrollo Económico, denominado mercado campesino, una iniciativa que tiene como objetivo principal ayudar a los campesinos y productores agropecuarios en la comercialización de sus productos. Este evento ofrece una plataforma para que los productores locales puedan exponer y vender directamente sus productos, lo que les permite mejorar sus ingresos y fomentar el desarrollo económico de la región.</p>
<p>11. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual.</p>	<p>Se verifico que el contratista brindo el apoyo en la revisión, organización y archivo de los documentos necesarios de mi respectiva carpeta.</p>

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S
1. Factura electrónica	1
2. Formato Informe contratista	4
3. Declaración Juramentada Retefuente	1
4. Evidencias fotográficas y anexos	11
5. Planilla mensual de Seguridad Social	1
6. Certificados (Revisor Fiscal, Bancaria, Junta central de contadores, Cámara de comercio, otra).	-
7. Cédula (Representante legal, revisor fiscal, otra)	-
8. Tarjeta profesional (Revisor fiscal, otra)	-
9. RUT	-

**AUTORIZACION DE PAGO: SI (X) NO ( )**

Se firma en Bugalagrande a los (06) días de octubre del año Dos Mil Veinticinco (2025).

**FIRMA SUPERVISOR**



**OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS**