



INFORME DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-01

Versión: 03

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 1 de 4

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME		
					DESDE	HASTA	
PARCIAL	<input type="checkbox"/>	FINAL	<input checked="" type="checkbox"/>	136-2025	07-07-2025	06-08-2025	
CONTRATANTE				MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE			
CONTRATISTA				SAMUEL ALEJANDRO JIMÉNEZ SOTO			
No. DE IDENTIFICACION				1.111.539.095	EXPEDIDA EN	BUGALAGRANDE	
SUPERVISOR O INTERVENTOR				OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS			
CARGO				SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	
CDP No.				No. 227 del 17 de febrero de 2025.	CRP No.	N° 333 del 07 de marzo del 2025.	
RUBRO PRESUPUESTAL No.				2.3.2.02.02.009.1702010 .91131.16.01.2.0	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 12.306.000	
FORMA DE PAGO				ACTAS PARCIALES	PAGO No.	05	
VALOR A PAGAR				\$ 2.461.200			
VALOR POR EJECUTAR				\$ 0			
PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES							
EPS				NUEVA E.P.S	VALOR PAGADO	\$ 178.000 \$ 178.000	
ARL				POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	VALOR PAGADO	\$ 34.700 \$ 34.700	
AFP				COLPENSIONES	VALOR PAGADO	\$ 227.800 \$ 227.800	
CCF					VALOR PAGADO	\$	
I.C.B.F					VALOR PAGADO	\$	
SENA					VALOR PAGADO	\$	
No. DE PLANILLA				1075920855 julio 1076164116 agosto	VALOR TOTAL PLANILLA	\$ 440.500 julio \$ 440.500 agosto	
OBJETO DEL CONTRATO							
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL ACOMPAÑAMIENTO A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES, ASI COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO DE LA ZONA RURAL EL CORREGIMIENTO URIBE URIBE Y CORREGIMIENTO PAILA ARRIBA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE, VALLE DEL CAUCA.							



Bugalagrande, Valle del Cauca
Alcaldía Municipal

INFORME DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-01

Versión: 03

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 2 de 4

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

OBSERVACIONES SOBRE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES



INFORME DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-01

Versión: 03

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 3 de 4

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

SIN OBSERVACIONES

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EJECUCIÓN
1. Brindar apoyo para la caracterización de productores agropecuarios presentes en el municipio de Bugalagrande a través de la Plataforma implementada por la secretaria para la gestión de la información de productores.	Se brindo apoyo en la caracterización de algunos habitantes de los corregimientos de Uribe y Paila Arriba interesados en formar parte del programa de huertas urbanas. Así mismo, se dio una charla técnica sobre la importancia de las huertas caseras para la seguridad alimentaria.
2. Brindar apoyo con visitas técnicas y de acompañamiento a las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeñas y medianos productores para su fortalecimiento productivo, organizativo y comercial en el municipio de Bugalagrande valle.	Se realizo visita técnica a la señora Nelly Ramírez Torres, en donde durante el recorrido observé su cultivo de colinos, banano y plátano, destinados al consumo familiar, e identificamos posibles acciones para fortalecer su producción y mejorar el aprovechamiento de los recursos disponibles.
3. Brindar apoyo para el acompañamiento técnico y operativo a la secretaria de desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que desarrollen programas y proyectos conasociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores en el municipio de Bugalagrande valle.	Se brindo apoyo a la Secretaría de Desarrollo en el evento de emprendimientos realizado en el parque principal. El objetivo del evento fue dar visibilidad a los emprendimientos bugalagrandeños, permitiendo a los participantes promocionar sus negocios y ofrecer sus productos a los asistentes.
4. Brindar apoyo y/o fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores agropecuarios establecidos por la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que fomenten este tipo de programas en el municipio de Bugalagrande valle.	Se apoyo a la Asociación Emprender Campo Joven en los Prados de San Bernabé para conocer su trabajo y sumar al fortalecimiento de los pequeños productores, en línea con los programas de seguridad alimentaria que se impulsan en el municipio.
5. Apoyar los procesos de recopilación de información para el fomento agropecuario, económico, social y turístico del municipio de Bugalagrande Valle.	Se apoyo a sr Kevin Gonzales, mediador de la comunidad, para apoyar la recolección de información relacionada con el avance en áreas agropecuarias, económicas y sociales, como aporte al desarrollo integral del municipio.
6. Brindar apoyo y acompañamiento en la realización de los eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la	Se brindo apoyo en la plaza gastronómica, organizada por la Secretaría de Desarrollo Económico en el parque principal del municipio.



Bugalagrande, Valle del Cauca
Alcaldía Municipal

INFORME DE ACTIVIDADES

Código: FTO-310-01

Versión: 03

Fecha de Aprobación:

22 de julio de 2024

Página 4 de 4

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

secretaria de Desarrollo Económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que tengan relación directa con el desarrollo económico del municipio de Bugalagrande valle.	
7. Brindar apoyo en los procesos de formación complementaria y/o técnica y/o tecnológica y/o profesional para el aprendizaje, con el SENA y/o demás entidades públicas y/o privadas que ofrezcan este tipo formaciones, apoyando con la gestión de personas, espacio y temática a abordar en el municipio de Bugalagrande valle.	Se apoyo al SENA para participar en un espacio de formación complementaria en el municipio de Bugalagrande, Valle. Durante esta actividad, asistí a una charla enfocada en temas de emprendimiento y desarrollo sostenible, orientada a fortalecer las competencias de los participantes. Esta experiencia permitió acercarme a los procesos formativos promovidos por el SENA en la región.
8. Brindar apoyo y acompañamiento a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias de capital semilla y/o insumos y/o herramientas y/o apoyo empresarial y/o demás ofertadas por entidades públicas y/o privadas para el fortalecimiento agropecuario en el municipio de Bugalagrande valle.	Se brindo acompañamiento a la señora Dora Alicia Morales, durante la cual me mostró su huerta casera, destacándose los cultivos de sábila, plátano, naranja, limón, yuca y cimarrón. En el recorrido, manifestó su interés en fortalecer su huerta solicitando semillas de apio, con el fin de diversificar aún más su producción y aprovechar de manera óptima los recursos de su terreno.
9. Apoyar en el manejo de peticiones, solicitudes y atenciones por parte de la comunidad en la asistencia técnica, manejo de plagas, consultas técnicas, visitas de apoyo a requerimientos, entre otros en el municipio de Bugalagrande valle.	se brindó apoyo con los miembros de la comunidad de nuestro municipio, quienes expresaron de manera verbal, su solicitud de apoyo para el control de plagas en las huertas caseras y el problema con las moscas. Esto, debido a que el corregimiento está experimentando una infestación de moscas y plagas.
10. Brindar apoyo a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para la dinamización y comercialización de los productos agropecuarios que producen en el municipio de Bugalagrande valle.	Se brindo apoyo al evento organizado por la Secretaría de Desarrollo Económico, denominado mercado campesino, una iniciativa que tiene como objetivo principal ayudar a los campesinos y productores agropecuarios en la comercialización de sus productos. Este evento ofrece una plataforma para que los productores locales puedan exponer y vender directamente sus productos, lo que les permite mejorar sus ingresos y fomentar el desarrollo económico de la región.
11. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a	Se brindo el apoyo en la revisión, organización y archivo de los documentos necesarios de mi respectiva carpeta.



REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 1 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

NUMERO DEL CONTRATO:	136-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL ACOMPAÑAMIENTO A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES, ASI COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO DE LA ZONA RURAL EL CORREGIMIENTO URIBE URIBE Y CORREGIMIENTO PAILA ARRIBA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE, VALLE DEL CAUCA.
CONTRATISTA:	SAMUEL ALEJANDRO JIMENEZ SOTO
LUGAR:	MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO:	DEL 07-07-2025 AL 06-08-2025

FOTOGRAFÍA(S) Y/O ANEXO (S)

Actividad contratada 1: Brindar apoyo para la caracterización de productores agropecuarios presentes en el municipio de Bugalagrande a través de la Plataforma implementada por la secretaria para la gestión de la información de productores.





Bugalagrande, Valle del Cauca
Alcaldía Municipal

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 2 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

Actividad contratada 2: Brindar apoyo con visitas técnicas y de acompañamiento a las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores para su fortalecimiento productivo, organizativo y comercial en el municipio de Bugalagrande valle.





REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 3 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

Actividad contratada 3: Brindar apoyo para el acompañamiento técnico y operativo a la secretaria de desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que desarrollen programas y proyectos con asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores en el municipio de Bugalagrande valle.





REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

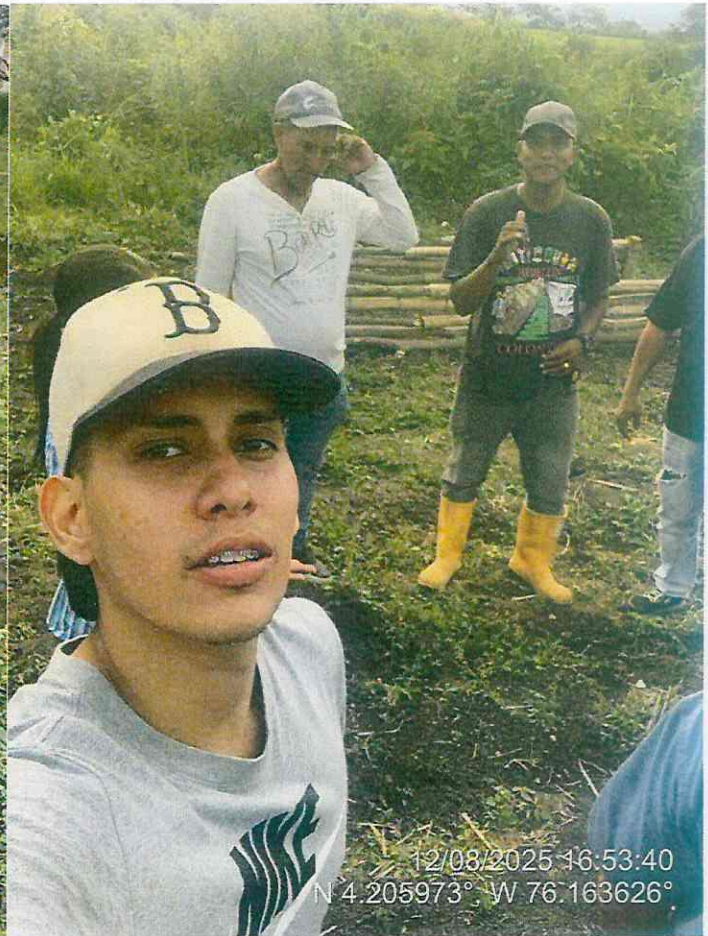
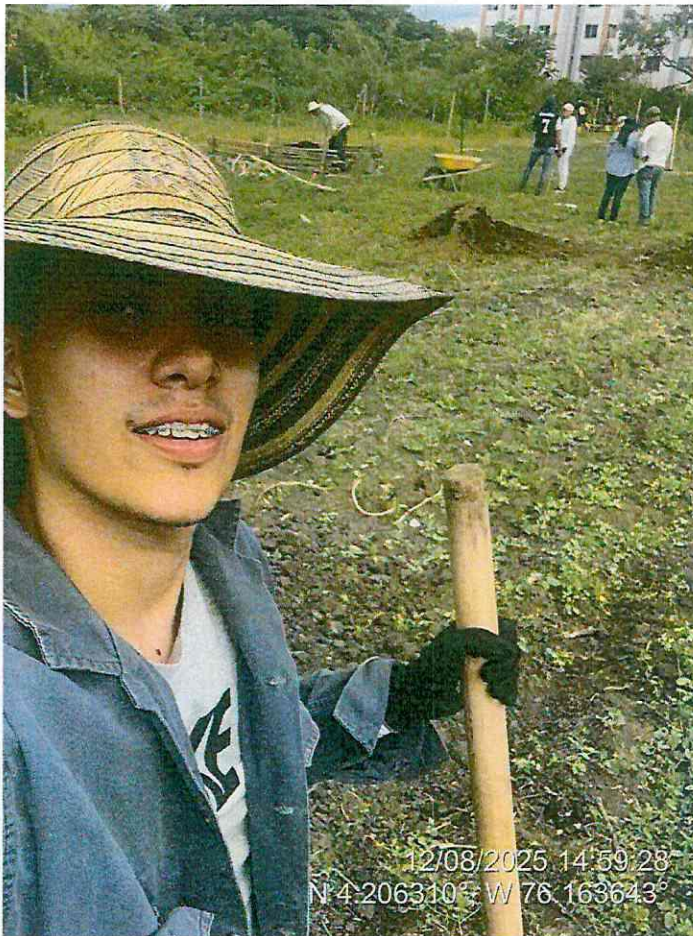
Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 4 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

Actividad contratada 4: Brindar apoyo y/o fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores agropecuarios establecidos por la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que fomenten este tipo de programas en el municipio de Bugalagrande valle.





REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 5 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

Actividad contratada 5: Apoyar los procesos de recopilación de información para el fomento agropecuario, económico, social y turístico del municipio de Bugalagrande Valle.





Bugalagrande, Valle del Cauca
Alcaldía Municipal

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

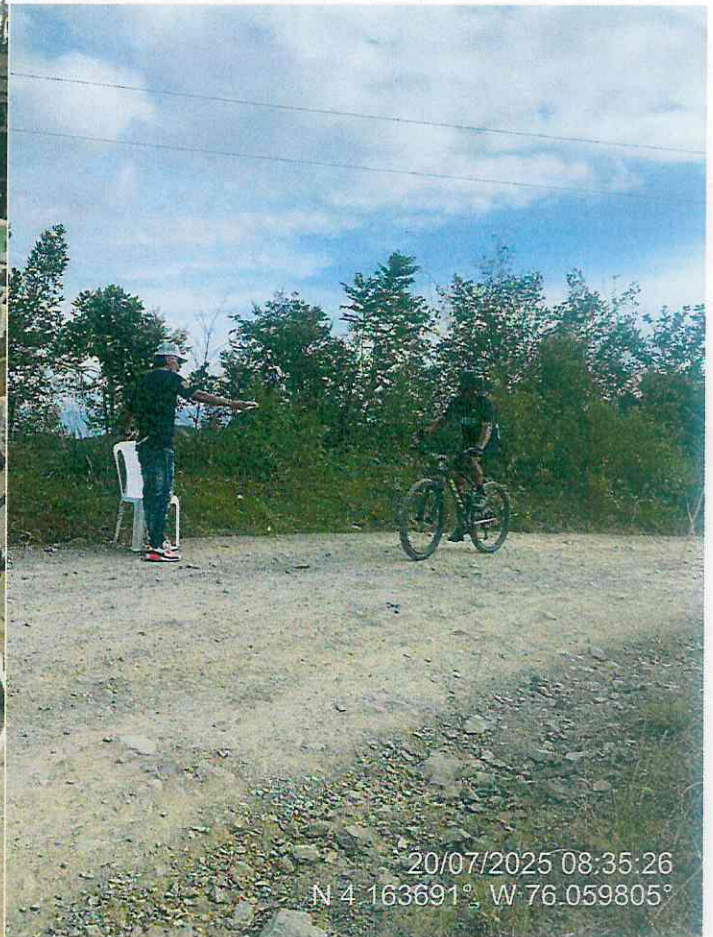
Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 6 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

Actividad contratada 6: Brindar apoyo y acompañamiento en la realización de los eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que tengan relación directa con el desarrollo económico del municipio de Bugalagrande valle.





REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 7 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

Actividad contratada 7: Brindar apoyo en los procesos de formación complementaria y/o técnica y/o tecnológica y/o profesional para el aprendizaje, con el SENA y/o demás entidades públicas y/o privadas que ofrezcan este tipo formaciones, apoyando con la gestión de personas, espacio y temática a abordar en el municipio de Bugalagrande valle.





REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 8 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

Actividad contratada 8: Brindar apoyo y acompañamiento a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias de capital semilla y/o insumos y/o herramientas y/o apoyo empresarial y/o demás ofertadas por entidades públicas y/o privadas para el fortalecimiento agropecuario en el municipio de Bugalagrande valle.



Actividad contratada 9: Apoyar en el manejo de peticiones, solicitudes y atenciones por parte de la comunidad en la asistencia técnica, manejo de plagas, consultas técnicas, visitas de apoyo a requerimientos, entre otros en el municipio de Bugalagrande valle.



Actividad contratada 10: Brindar apoyo a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para la dinamización y comercialización de los productos agropecuarios que producen en el municipio de Bugalagrande valle.





Bugalagrande, Valle del Cauca
Alcaldía Municipal

REGISTRO FOTOGRÁFICO Y/O ANEXO

Código: FTO-310-04

Versión: 02

Fecha de Aprobación:
22 de julio de 2024

Página 11 de 11

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

Actividad contratada 11: Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual.



Samuel Jimenez