**INFORME DE GESTIÓN**
**PERIODO: Un segundo pago al (30) de septiembre de 2025.**

**CONTRATO N° CD-08-2025-6353**

**OBJETO DEL CONTRATO**: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO DE PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL Y SUS PEORES FORMAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA"

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | PRODUCTO |
|---|---|
| **Brindar atención, orientación y/o asistencia desde su área de experticia, a la población que asiste a los Puntos de Atención o que se encuentra en las comunidades de las distintas localidades del Distrito de Barranquilla con relación a la oferta institucional, al acceso a sus derechos y a la normatividad vigente aplicable, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.** | • Estuve a cargo de la coordinación del registro visual, la recopilación de evidencias y la gestión de redes sociales durante un evento enfocado en la población infantil y adolescente.<br>• Apoyé la creación de contenido audiovisual, especialmente videos breves que documentaron la interacción entre transeúntes y niños, niñas y adolescentes (NNA) |
| **Desarrollar y gestionar campañas internas y externas para la Secretaría de Gestión Social, vigilando siempre el correcto uso de la marca institucional en donde se aplique.** | • Elaboré materiales gráficos relacionados con la campaña para visibilizar y promover la prevención de la violencia hacia niños.<br>• Documenté las actividades realizadas en los recorridos y estaciones clave, especificando los contenidos difundidos por canales digitales y redes sociales, y presenté la planificación comunicacional para su ejecución. |
| **3. Realizar acompañamiento y participar en los diferentes espacios de articulación y otros espacios creados o existentes en el territorio relacionados con el programa.** | • Reuní y organicé materiales visuales como álbumes de fotos y videos breves que mostraron tanto los espacios de trabajo conjunto entre instituciones como las actividades en comunidad, con especial foco en acciones dirigidas a niñas, niños y familias.<br>• Redacté informes sobre las actividades realizadas en distintos puntos estratégicos, detallando los mensajes compartidos en redes sociales y otros medios, así como la propuesta comunicacional para su difusión. |

| | |
|---|---|
| **4. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.** | • Participé en un evento en el auditorio de entrega de kits a los niños, brindando asistencia en la gestión de la mano con la primera (Doctora Katia Nule), como apoyo al secretario de gestión social.<br>• Participé en el comedor comunitario tomando evidencias fotográficas. |

Atentamente,



**ADELINA ROSA GUTIERREZ HERNANDEZ**
**C.C: 1.007.564.112 de Sitionuevo**

**Evidencias fotográficas**









