R/ 20252001 7305
Despacho Gobernador

MIGRACIÓN
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

*20257040876711*
Radicado No.: **20257040876711**
Fecha: **2025-07-15**
7040223 - CENTRO FACILITADOR DE SERVICIOS MIGRATORIOS MONTERIA

Montería, 15 de julio de 2025

Doctor.

**ERASMO ZULETA BECHARA**
Gobernador de Córdoba.

**Asunto:** "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA".

Cordial saludo Sr. Gobernador:

Reciba un saludo especial de La Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, Organismo de Seguridad adscrito al Ministerio de Relaciones Exteriores, encargado de ejercer las funciones de vigilancia, control migratorio y de extranjería del Estado Colombiano, dentro del marco de la Soberanía Nacional y de conformidad con las leyes y la política que en la materia ha definido el Gobierno Nacional.

En conocimiento a la intervención de apoyo logístico para el fortalecimiento de la Convivencia y Seguridad Ciudadana, la cual nos permitirá desarrollar las diferentes labores misionales en el departamento de Córdoba. Se requiere de una serie de elementos para llevar a cabo el desarrollo y compromiso enfocado en la convivencia y la seguridad ciudadana del departamento, siendo importante el apoyo por parte de la gobernación con la finalidad de fortalecer las capacidades tecnológicas, que permitan una extensión de operatividad en el territorio para atender la necesidad de la comunidad cordobés.

Por lo tanto, de manera respetuosa adjuntamos documento con ficha técnica para la adquisición de licencias de cómputo como complemento y conforme al proyecto presentado en la vigencia anterior para la adquisición de dichos equipos.

Cordialmente,

**VICTOR HUGO GOMEZ SEGURA**
Coordinador del Centro Facilitador de Servicios Migratorios CFSM Montería
**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA**

**FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TECNOLÓGICAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA".**

## DESCRIPCIÓN PROYECTO

El proyecto busca fortalecer la capacidad tecnológica y operativa de Migración Colombia con la adquisición de licencia ofimáticas que permitirán un servicio de atención seguro y eficiente, para la atención a las demandas y cambios de la dinámica migratoria en esta zona de la región, de los cuales se destaca:

- Adquisición de licencia ofimáticas del Centro Facilitador de Servicios Migratorios CFSM -Montería como medios necesarios para su operación, fortaleciendo los mecanismos de atención que contribuyan a la protección de los derechos del migrante.
- Optimización de las capacidades tecnológicas, mediante el uso de herramientas modernas y eficiente para la gestión operativa y garantizar una respuesta más ágil y eficaz frente a los retos en los diferentes cubrimientos de eventos, jornadas y campañas que contribuyan al desarrollo de actividades del plan de convivencia y seguridad ciudadana para el departamento de Córdoba.

## ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS A CONTRATAR

Las Licencia Ofimáticas permitirá el uso eficiente de la información relacionado con la parte migratoria regular e irregular en toda la jurisdicción del Departamento de Córdoba, con previa coordinación y orientación del Coordinador del Centro Facilitador de Servicios Migratorios CFSM Montería de la Regional Caribe de La Unidad Administrativa Especial Migración Colombia.

| ÍTEM | BIEN Y/O SERVICIO | CANTIDAD |
|---|---|---|
| 1 | Licencias Ofimáticas Microsoft Office Home & Business en su última versión liberada en el mercado ESD (Electronic Software Distribution) edición de 64 bits. | 10 |

La gestión misional migratoria en Colombia contempla el desarrollo de tres procesos interrelacionados entre sí; estos son: Control Migratorio, Extranjería y Verificación Migratoria.

Impacto en el proceso de ***Extranjería*** busca la prestación eficiente de servicios y la correcta expedición de documentos migratorios a ciudadanos nacionales y extranjeros, en el Centro Facilitador de Servicios Migratorio ubicado en la ciudad de Montería, esta documentación contempla principalmente el Registro de Extranjeros, Expedición de Cedulas de Extranjería, Permisos Temporales de Permanencia, Salvoconductos, Certificados de Movimientos Migratorios, Autorización para la Expedición del Permiso de Ingreso y Permanencia, entre otros, en cumplimiento de lo establecido con la normatividad vigente. Las funciones de extranjería se soportan igualmente en infraestructura, medios físicos y tecnológicos para la prestación del servicio migratorio, por lo que se hace necesario la adquisición de herramientas tecnológicas que permitan el eficiente el desarrollo de las actividades que se realiza.

La ***Verificación Migratoria*** busca determinar la legalidad de la situación migratoria de los ciudadanos extranjeros que se encuentran en el territorio nacional, así como el cumplimiento de las obligaciones de las personas naturales o

jurídicas radicadas en Colombia derivadas del vinculo con extranjeros. Mediante este proceso, el Centro Facilitador de Servicios Migratorios de Montería, en su Grupo de Verificaciones Migratorias analiza la información asociada para identificar los fenómenos y caracterizar a los extranjeros que permanecen en el país.

**Regionalización del Proyecto**

Migración Colombia Regional Caribe tiene jurisdicción en el Departamento de Bolívar, Córdoba y Sucre por medio del Puestos de Control Migratorio Marítimo, Aéreo; así como el Centro Facilitador de Servicios Migratorios que cubre toda la actividad misional en todos los municipios del departamento de Córdoba.

Teniendo en cuenta lo anterior los recursos solicitados en los comités de orden público departamentales y municipales de nuestra jurisdicción será utilizado en las labores misionales de nuestra jurisdicción, los cuales son esenciales su adquisición para facilitar las actividades misionales y velar por el cumplimiento de la norma migratoria en el departamento de Córdoba.

**BENEFICIOS DE EQUIPOS DE CÓMPUTO CON LICENCIAMIENTO OFIMÁTICO**

El Departamento de Córdoba, se favorecería en los procesos de verificación migratoria, toda vez que la Regional Caribe le permitiría desarrollar acciones (participación en operativos, reacción inmediata en los procesos migratorios presentados en los diferentes escenarios), lo anterior tendiente a fortalecer la lucha contra la trata de persona, tráfico de migrantes y migraciones irregulares garantizando los Derechos Humanos y debido proceso.

**RESULTADOS ESPERADOS**

- Desarrollar actividades tendientes a los planes de acción del plan de convivencia y seguridad ciudadana, en cuanto a la, Asistencia, Protección, Investigación y Judicialización del delito de trata de personas, tráfico de migrantes y fenómenos de migración irregular.
- Coadyuvar al cumplimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana, en lo concerniente a la Trata de Personas, en cada uno de los ejes de acción.
- Realizar actividades tendientes al cumplimiento de la estrategia Nacional contra la trata de personas en materia de prevención y asistencia.
- Prevenir la afectación del orden público y seguridad ciudadana ante la presencia de ciudadanos extranjeros, inmersos en el flagelo del tráfico y trata de personas.
- Cumplimiento a las actividades de verificación migratoria.
- Atender protocolo establecidos para apoyar a las autoridades competentes, cuando de obtenga información que permita identificar redes vinculadas en ese ilícito.
- Generar acciones preventivas y prospectivas en materia de Seguridad y Defensa Nacional.
- Generar alertas tempranas en materia de seguridad y Defensa.

De esta manera los bienes y/o servicios solicitados nos ayudaran a la recuperación de los espacios y el cumplimiento de la legalidad de los migrantes.

Cordialmente;

**VICTOR HUGO GOMEZ SEGURA**
COORDINADOR CFSM MONTERIA

Anexo: ficha técnica licencias ofimáticas.

| LICENCIAS OFIMATICAS | |
|---|---|
| **ESPECIFICACIÓN** | **DESCRIPCIÓN** |
| Marca y referencia | Microsoft Office Home & Business en su última versión liberada en el mercado ESD (Electronic Software Distribution) edición de 64 bits. |
| Cantidad | Según N° de equipos (10). |
| Soporte | Soporte requerido de tres años a partir de la fecha de entrega. |
| Instalación | Se deberá entregar la licencia ofimática instalada en cada equipo de cómputo en la ciudad de Montería Córdoba, en coordinación de funcionarios del CFSM Montería de Migración Colombia. |
| Soporte Técnico | Se tendrá a disposición de Migración Colombia los siguientes medios para el reporte de casos:<br>- Mesa de servicios o autoservicio con acceso vía web<br>- Número telefónico<br>- Correo electrónico<br><br>Garantizar soporte técnico vía telefónica como primer nivel de atención, así como por los medios definidos para el soporte, en un tiempo no mayor a cuatro (4) horas cuando se presenten fallas en el funcionamiento de las licencias ofimáticas o errores o inconsistencias en su autenticación, validación, activación y demás aspectos relacionados con el producto. |
| Lugar de instalación | La instalación de las licencias deberá ser realizada en la ciudad de Montería en el CFSM de Montería de Migración Colombia y el contratista deberá asumir toda la logística necesaria para atender las instalaciones y fallas en los lugares donde las licencias se encuentren asignadas sin que genere costo alguno para Migración Colombia. |
| Licenciamiento perpetuo | Los atributos, características y funcionalidades de las licencias de ofimática deberán estar activos, implementados y licenciados a perpetuidad en su totalidad a nombre de Migración Colombia, sin que genere gastos adicionales a la institución. |
| Compatibilidad | El software debe ser compatible con los equipos de cómputo de Migración Colombia con sistema operativo Windows 10, Windows 11 o superior y tener los complementos que permitan realizar las funcionalidades propias de la licencia instalada, bajo la versión Microsoft Office Home & Business. |
| Garantía | El tiempo de garantía inicia a partir de la fecha del acta de recibo a satisfacción del total de las licencias ofimáticas. |
| Entrega | El contratista deberá entregar con la instalación de las licencias ofimáticas, un documento en Excel que incluya toda la información requerida para la administración de las licencias, como es:<br>- Nombre y número de maquina donde se instala la licencia<br>-Token<br>-Cuenta de correo asociada al token<br>-Contraseña de la cuenta de correo asociada |

| | |
|---|---|
| | -Correo de recuperación<br>-Contraseña de la cuenta de correo de recuperación<br>-Usuario donde se instaló la licencia |
| Seguridad de instalación y de la información | Durante la ejecución y garantía del proyecto, el contratista deberá cumplir con los protocolos de seguridad de instalaciones, seguridad de la información aplicados por la entidad Migración Colombia. |

| **Contacto/correo electrónico/teléfono** |
|---|
| VICTOR HUGO GOMEZ SEGURA<br>victor.gomez@migracioncolombia.gov.co<br>3173318670 |