

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO NIT 829.001.887-8 CP 1316000135		CÓDIGO	101-FR 002
	FORMATO DE ACTA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN	1
			FECHA DE EMISIÓN	02/01/2022

ACTA PARCIAL 02

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **162-2025** CELEBRADO ENTRE LA E.S.E CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO Y **JENNIFER JIMENEZ JARABA**

CONTRATO No.	162-2025
FECHA DEL CONTRATO	01 DE AGOSTO DE 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DE PYM DEMANDA, DEMANDA INDUCIDA, CAPTACION DE USUARIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE METAS DADOS POR LAS EAPB DE LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO
CONTRATISTA IDENTIFICACIÓN	JENNIFER JIMENEZ JARABA 1.098.655.171
SUPERVISOR	DANNA VICTORIA NAVARRO JARAMILLO SUBDIRECTOR CIENTIFICO.
FECHA DE INICIACIÓN	01 DE AGOSTO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE NOVIEMBRE DE 2025
MUNICIPIO	Cantagallo - Bolívar

Entre los suscritos a saber por parte de la ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO, la señora **DANNA VICTORIA NAVARRO JARAMILLO**, en calidad de SUBDIRECCION CIENTIFICA, y por tanto Supervisor de este CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. **162-2025**, y por la otra Parte **JENNIFER JIMENEZ JARABA** Identificado (a) con cedula de ciudadanía número **C.C. 1.098.655.171** suscribir la presente **Acta Parcial 2** de Cumplimiento del Contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago.

1. Informe de Actividades

Que el/la contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre **el 1 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025** Con las actividades descritas en el contrato **N° 162-2025**, cómo se relaciona en el informe de ejecución:

EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	EJECUCIONES CONTRACTUALES
1. Apoyar como auxiliar de enfermería en el área de vacunación cuando sea requerido por el supervisor de contrato	➤ Realice Apoyo en el servicio de vacunación
2. Apoyar como auxiliar de enfermería en el cargue de informes requerido en la resolución 3280 de 2018	➤ Realice apoyo a su jefe inmediato en el conteo de biológicos aplicados para el reporte de informes departamentales.
3. Apoyar como auxiliar de enfermería en jornadas de vacunación cuando sea requerida por el superior de la entidad.	➤ Participe en la jornada nacional de vacunación, en el mes de septiembre
4. Apoyar como auxiliar de enfermería en consulta de promoción y mantenimiento a la salud, cuando sea requerida por el superior de la entidad.	➤ Realice apoyo en programa de PYMS según la solicitud de su jefe inmediato
5. Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de manera inmediata la situación, al funcionario encargado de la Supervisión del contrato.	➤ Reporte desde mi cargo y capacidad las novedades pertinentes a su supervisor
6. Apoyar a su jefe inmediato en la elaboración de los informes solicitados por las EAPB (empresa administradores de plan de beneficio en salud) y entes de control que lo requieran.	➤ Realice apoyo con la información requerida por su coordinadora para la elaboración de las solicitudes de cada una de la EAPB
7. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato	➤ Siempre mantuve la reserva de la información manejada en su área de trabajo.
8. Acatar los procedimientos impuestos por LA E.S.E para llevar un control en la ejecución de las actividades contratadas.	➤ Acate cada uno de los procedimientos impuestos según su objeto contractual, realizando vacunación extramural, vacunación recién nacidos, manejo de la red de frio, actualización indicades Procex y manejo de inventario pai web 2.0
9. Prestar su capacidad Logística y asistencial para la ejecución del presente contrato.	➤ Realice el apoyo en los procesos administrativos y asistenciales del programa ampliado de inmunización
10. Cumplir con las obligaciones frente al sistema integral de seguridad	➤ Realice el pago en aportes del mes correspondiente en la obligación frente al sistema de seguridad social del mes que se ejecutó.

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO NIT 829.001.887-8 CP 1316000135		CÓDIGO	101-FR 002
	FORMATO DE ACTA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN	1
			FECHA DE EMISIÓN	02/01/2022

11. Realizar únicamente los procedimientos autorizados por la ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO, garantizando la oportunidad y calidad en la prestación del servicio.	➤ Realice vacunación según la microplaneación socializada por su coordinador, teniendo en cuenta también el lavado de termos y vacunación de recién nacidos y manejo de la temperatura, incluyendo los fines de semana y festivos.
12. Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de manera inmediata la situación, al funcionario encargado de la Supervisión del contrato.	➤ Reporte desde el cargo y capacidad las novedades pertinentes al supervisor
13. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho debiendo informar inmediatamente a la E.S.E. contratante a través de la supervisión y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fuesen necesarios	➤ Tengo claro que se debe notificar en caso de ser víctima de intimidación por personas fuera o dentro de las instalaciones para realizar lo solicitado por el mismo.
14. Y demás actividades asignadas por el jefe de urgencias y/o coordinador de PYMS y las que solicite el área administrativa que puedan surgir en cumplimiento del objeto contractual .	➤ En disposición de cambios en caso de ser necesario, bajo actualizaciones según la nuevas área

2. Balance del Contrato Económico.

CONCEPTOS	DÉBITOS	CRÉDITOS
VALOR CONTRATO 162-2025	\$ 9.200.000	
ACTA PARCIAL 01		\$ 2.300.000
ACTA PARCIAL 02		\$ 2.300.000
VALOR EJECUTADO		\$ 4.600.000
VALOR POR EJECUTAR		\$ 4.600.000
SUMAS IGUALES	\$ 9.200.000	\$ 9.200.000

La Empresa Social del Estado Centro de salud con Camas de Cantagallo, debe cancelar la suma de: **DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.300.000) COP** para quedar a paz y salvo con la presente acta.

SALDO POR EJECUTAR: **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.600.000) COP**

3. Aportes al sistema de seguridad social

PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	PERIODO DE APORTE DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
798157821	AGOSTO DE 2025	20/08/2025	\$ 413.300
7983843179	SEPTIEMBRE DE 2025	11/09/2025	\$ 413.300

En este estado, las partes firmantes manifestamos estar totalmente de acuerdo con la presente **ACTA PARCIAL 2** y dejamos constancia que se hizo de acuerdo a los requerimientos contenidos en el contrato y a las observaciones del supervisor.

Para constancia de lo anterior se firma por los que en ella intervinieron, en Cantagallo – Bolívar el 07 de OCTUBRE de 2025.

Por la E.S.E


DANNA NAVARRO JARAMILLO
SUBDIRECTOR CIENTIFICO
Supervisor

Por el Contratista


JENNIFER JIMENEZ JARABA
CC. 63.464.217
Contratista

CANTAGALLO BOLÍVAR, 07 DE OCTUBRE DE 2025

CUENTA DE COBRO 2

**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE
CANTAGALLO**

DEBE A

**JENNIFER JIMENEZ JARABA
C.C. 1.098.655.171**

Por concepto de prestación de servicios como PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO **AUXILIAR DE ENFERMERÍA DE PYM DEMANDA**, DEMANDA INDUCIDA, CAPTACIÓN DE USUARIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE METAS DADOS POR LAS EAPB DE LA E.S.E CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO. Según el contrato N° **162-2025**, actividad desarrollada desde el entre **1 AL 30 DE SEPTIEMBRE AL 2025**.

VALOR A PAGAR: **DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS MCTE
(\$2.300.000) COP**

Nota: consignar a la cuenta bancaria del Banco de Bogotá, cuenta de ahorros No **513132860**


**JENNIFER JIMENEZ JARABA
C.C. 1.098.655.171**

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE	
TIPO IDENTIFICACION:	CÉDULA DE CIUDADANIA
NOMBRE O RAZON SOCIAL:	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:
CIUDAD/MUNICIPIO:	CANTAGALLO
TIPO APORTANTE:	DEPARTAMENTO:
FORMA DE PRESENTACION:	TELÉFONO:
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEÑA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	CALLE 3 # 13-51 BARRIO 20 DE ENERO
	02 INDEPENDIENTE APORTANTE
	ACTIVIDAD ECONOMICA:
	PRIVADA
	UNICO
	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	7983843179	TIPO DE PLANILLA:	INDEPENDIENTES
PERÍODO COTIZACIÓN:	2025	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:	2025
MES	septiembre AÑO	MES	septiembre AÑO
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/09/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1769996263

[illegible]

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A SALUD												TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE	Nº. COPIANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES					
EP3037	EP3037- NUEVA EPS	1			\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	
SUBTOTALES:																	
					\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES										TOTALES	
CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR INCAPACIDAD IPP	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	LICUACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-4	14-4 SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.	1		\$ 0	\$ 0			\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	
SUB-TOTALES:									\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500	

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 413.300
----------------------	-------------------

DANNA NAVARRO JARAMILLO
SUBDIRECTOR CIENTIFICO
Supervisor

Asunto: Informe de actividad del contrato de Prestación de Servicios **No 162-2025**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA Y APOYO A VACUNACIÓN DE LA E.S.E CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO.

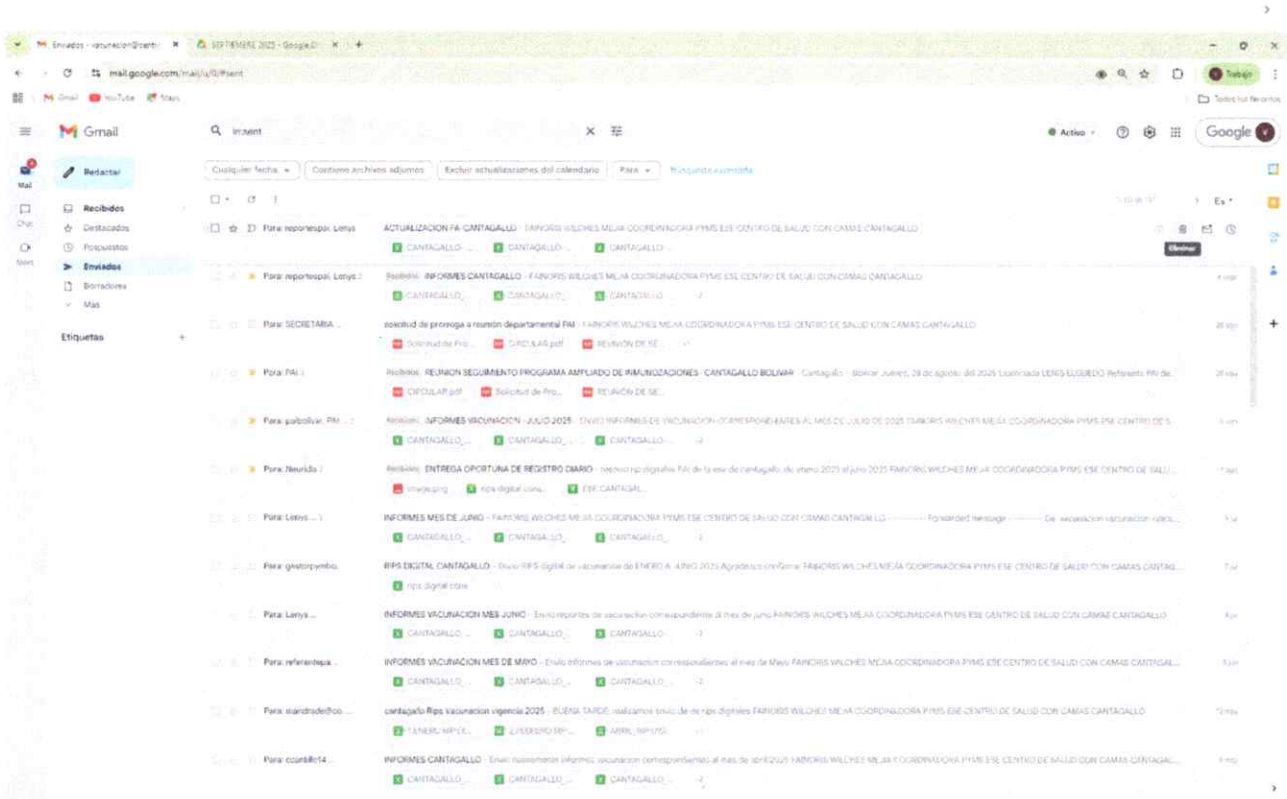
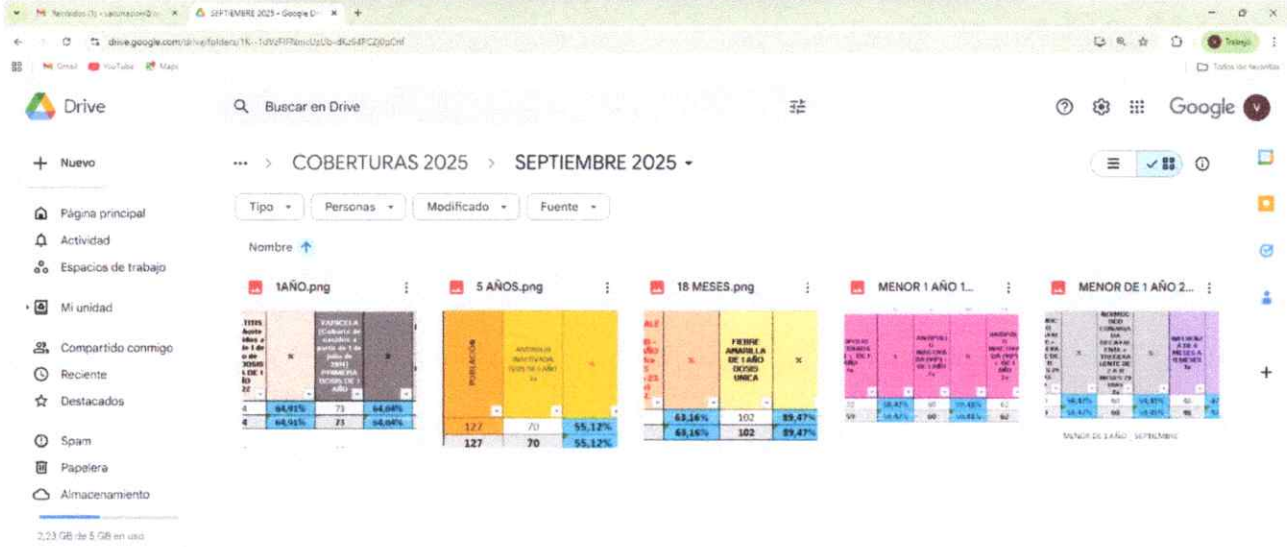
PERIODO DEL INFORME	1 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025.
----------------------------	--------------------------------

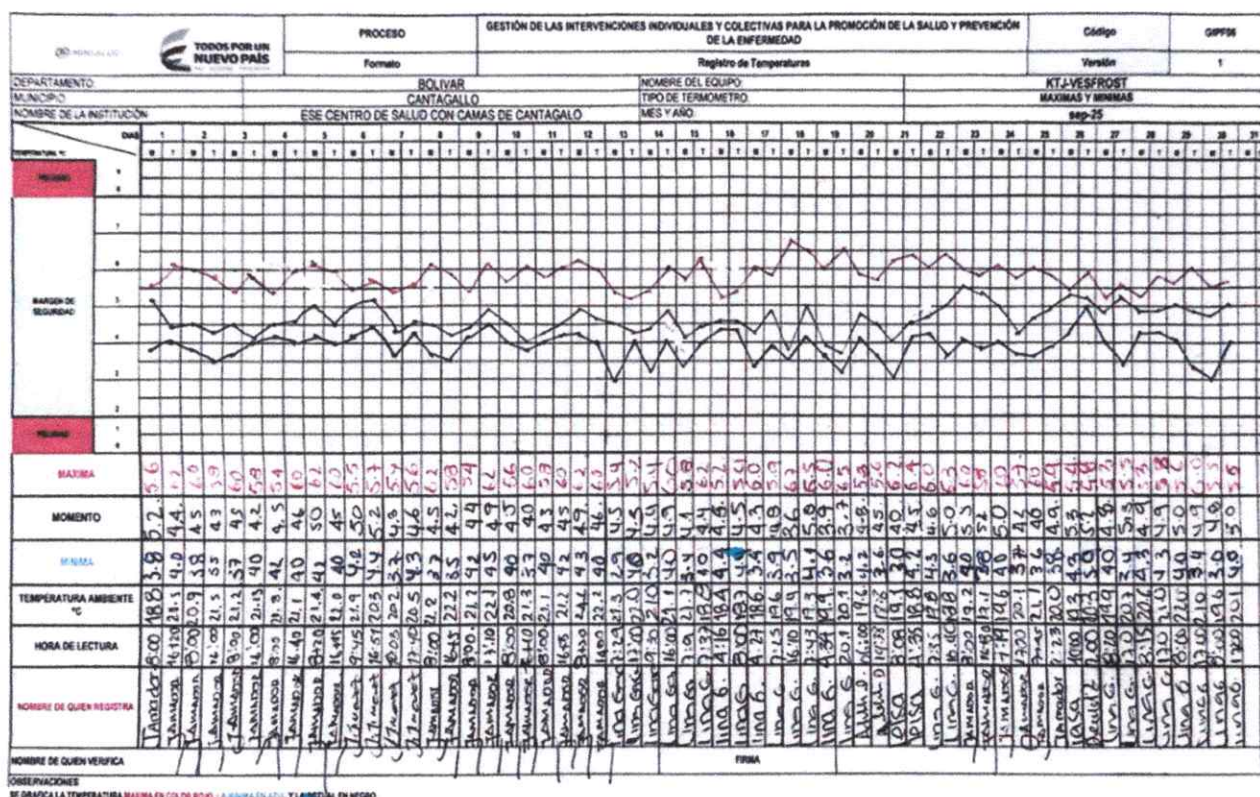
Se realizaron las siguientes actividades:

EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	EJECUCIONES CONTRACTUALES
1. Apoyar como auxiliar de enfermería en el área de vacunación cuando sea requerido por el supervisor de contrato	➤ Realice Apoyo en el servicio de vacunación
2. Apoyar como auxiliar de enfermería en el cargue de informes requerido en la resolución 3280 de 2018	➤ Realice apoyo a su jefe inmediato en el conteo de biológicos aplicados para el reporte de informes departamentales.
3. Apoyar como auxiliar de enfermería en jornadas de vacunación cuando sea requerida por el superior de la entidad.	➤ Participe en la jornada nacional de vacunación, en el mes de septiembre
4. Apoyar como auxiliar de enfermería en consulta de promoción y mantenimiento a la salud, cuando sea requerida por el superior de la entidad.	➤ Realice apoyo en programa de PYMS según la solicitud de su jefe inmediato
5. Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de manera inmediata la situación, al funcionario encargado de la Supervisión del contrato.	➤ Reporte desde mi cargo y capacidad las novedades pertinentes a su supervisor
6. Apoyar a su jefe inmediato en la elaboración de los informes solicitados por las EAPB (empresa administradores de plan de beneficio en salud) y entes de control que lo requieran.	➤ Realice apoyo con la información requerida por su coordinadora para la elaboración de las solicitudes de cada una de la EAPB
7. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato	➤ Siempre mantuve la reserva de la información manejada en su área de trabajo.
8. Acatar los procedimientos impuestos por LA E.S.E para llevar un control en la ejecución de las actividades contratadas.	➤ Acate cada uno de los procedimientos impuestos según su objeto contractual, realizando vacunación extramural, vacunación recién nacidos, manejo de la red de frío, actualización indicades Procex y manejo de inventario pai web 2.0
9. Prestar su capacidad Logística y asistencial para la ejecución del presente contrato.	➤ Realice el apoyo en los procesos administrativos y asistenciales del programa ampliado de inmunización
10. Cumplir con las obligaciones frente al sistema integral de seguridad	➤ Realice el pago en aportes del mes correspondiente en la obligación frente al sistema de seguridad social del mes que se ejecutó.
11. Realizar únicamente los procedimientos autorizados por la ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO, garantizando la oportunidad y calidad en la prestación del servicio.	➤ Realice vacunación según la microplaneación socializada por su coordinador, teniendo en cuenta también el lavado de termos y vacunación de recién nacidos y manejo de la temperatura, incluyendo los fines de semana y festivos.
12. Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de manera inmediata la situación, al funcionario encargado de la Supervisión del contrato.	➤ Reporte desde el cargo y capacidad las novedades pertinentes al supervisor

13. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho debiendo informar inmediatamente a la E.S.E. contratante a través de la supervisión y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fuesen necesarios	➤ Tengo claro que se debe notificar en caso de ser víctima de intimidación por personas fuera o dentro de las instalaciones para realizar lo solicitado por el mismo.
14. Y demás actividades asignadas por el jefe de urgencias y/o coordinador de PYMS y las que solicite el área administrativa que puedan surgir en cumplimiento del objeto contractual .	➤ En disposición de cambios en caso de ser necesario, bajo actualizaciones según la nuevas área

ANEXOS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y SOPORTES





	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO NIT 829.001.887-8 CP 1316000135	CÓDIGO	101-FR 002
	FORMATO DE ACTA DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRATO	VERSIÓN	1
		FECHA DE EMISIÓN	02/01/2022

INFORME DE SUPERVISIÓN 02
CONTRATO 162-2025

I. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	162-2025
FECHA DEL CONTRATO	01 DE AGOSTO DE 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA DE PYM DEMANDA, DEMANDA INDUCIDA, CAPTACION DE USUARIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE METAS DADOS POR LAS EAPB DE LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO
CONTRATISTA	JENNIFER JIMENEZ JARABA
IDENTIFICACIÓN	1.098.655.171
SUPERVISOR	DANNA VICTORIA NAVARRO JARAMILLO SUBDIRECTOR CIENTIFICO.
FECHA DE INICIACIÓN	01 DE AGOSTO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE NOVIEMBRE DE 2025
MUNICIPIO	Cantagallo - Bolívar

II. DATOS PRESUPUESTALES

Concepto	No.	Fecha	Código	Rubro	Fuente	Valor
C.D.P.	25-00131	01/04/2025	2.1.2.02.02.008.01	Servicios Profesionales, Técnicos y Auxiliares	Recursos Propios	\$ 9.200.000
R.P.	25-00253	01/04/2025	2.1.2.02.02.008.01	Servicios Profesionales, Técnicos y Auxiliares	Recursos Propios	\$ 9.200.000

III. GARANTÍAS

De conformidad con el inciso 5 del artículo 7° de la Ley 1150 de 2007, las garantías no son obligatorias en los contratos cuyo valor sea inferior al diez por ciento (10%) de la menor cuantía a que se refiere esa ley. Igualmente, el Art. 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, señala la no obligatoriedad de garantías en la contratación directa

El **01 de AGOSTO de 2025** se firma acta de inicio del contrato por parte de la supervisora **DANNA VICTORIA NAVARRO JARAMILLO**

IV. CONSTANCIAS DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Por parte de la interventoría, se han sustentado acciones de evaluación, seguimiento y control de cada una de las Obligaciones contractuales establecidas en la CLÁUSULA SEGUNDA DEL ANEXO DE **CONDICIÓN DEL CONTRATO ELECTRÓNICO 162-2025**, y que se detallan a continuación quedan:

EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	EJECUCIONES CONTRACTUALES
1. Apoyar como auxiliar de enfermería en el área de vacunación cuando sea requerido por el supervisor de contrato	➤ Realice Apoyo en el servicio de vacunación
2. Apoyar como auxiliar de enfermería en el cargue de informes requerido en la resolución 3280 de 2018	➤ Realice apoyo a su jefe inmediato en el conteo de biológicos aplicados para el reporte de informes departamentales.
3. Apoyar como auxiliar de enfermería en jornadas de vacunación cuando sea requerida por el superior de la entidad.	➤ Participe en la jornada nacional de vacunación, en el mes de septiembre
4. Apoyar como auxiliar de enfermería en consulta de promoción y mantenimiento a la salud, cuando sea requerida por el superior de la entidad.	➤ El contratista apoyo en programa de PYMS según la solicitud de su jefe inmediato
5. Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de manera inmediata la situación, al funcionario encargado de la Supervisión del contrato.	➤ El contratista Reporto desde el cargo y capacidad las novedades pertinentes a su supervisor
6. Apoyar a su jefe inmediato en la elaboración de los informes solicitados por las EAPB (empresa	➤ El contratista realizó el apoyo con la información requerida por su coordinadora para la

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO NIT 829.001.887-8 CP 1316000135		CÓDIGO	101-FR 002
	FORMATO DE ACTA DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRATO		VERSIÓN	1
			FECHA DE EMISIÓN	02/01/2022

administradores de plan de beneficio en salud) y entes de control que lo requieran.	elaboración de las solicitudes de cada una de la EAPB
7. Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato	➤ El contratista Siempre mantuvo la reserva de la información manejada en su área de trabajo.
8. Acatar los procedimientos impuestos por LA E.S.E para llevar un control en la ejecución de las actividades contratadas.	➤ El contratista Acató cada uno de los procedimientos impuestos según su objeto contractual, realizando vacunación extramural, vacunación recién nacidos, manejo de la red de frío, actualización indicades Procex y manejo de inventario pai web 2.0
9. Prestar su capacidad Logística y asistencial para la ejecución del presente contrato.	➤ El contratista Realizó el apoyo en los procesos administrativos y asistenciales del programa ampliado de inmunización
10. Cumplir con las obligaciones frente al sistema integral de seguridad	➤ El contratista realizó el pago en aportes del mes correspondiente en la obligación frente al sistema de seguridad social del mes que se ejecutó.
11. Realizar únicamente los procedimientos autorizados por la ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO, garantizando la oportunidad y calidad en la prestación del servicio.	➤ El contratista realizó vacunación según la microplaneación socializada por su coordinador, teniendo en cuenta también el lavado de termos y vacunación de recién nacidos y manejo de la temperatura, incluyendo los fines de semana y festivos.
12. Reportar en caso de cualquier novedad o anomalía de manera inmediata la situación, al funcionario encargado de la Supervisión del contrato.	➤ El contratista Reporto desde el cargo y capacidad las novedades pertinentes al supervisor
13. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho debiendo informar inmediatamente a la E.S.E. contratante a través de la supervisión y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fuesen necesarios	➤ El contratista tiene claro que se debe notificar en caso de ser víctima de intimidación por personas fuera o dentro de las instalaciones para realizar lo solicitado por el mismo.

V. Balance del Contrato Económico

CONCEPTOS	DÉBITOS	CRÉDITOS
VALOR CONTRATO 162-2025	\$ 9.200.000	
ACTA PARCIAL 01		\$ 2.300.000
ACTA PARCIAL 02		\$ 2.300.000
VALOR EJECUTADO		\$ 4.600.000
VALOR POR EJECUTAR		\$ 4.600.000
SUMAS IGUALES	\$ 9.200.000	\$ 9.200.000

VI. Aportes al sistema de seguridad social

PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	PERIODO DE APORTE DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
798157821	AGOSTO DE 2025	20/08/2025	\$ 413.300
7983843179	SEPTIEMBRE DE 2025	11/09/2025	\$ 413.300

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO NIT 829.001.887-8 CP 1316000135	CÓDIGO	101-FR 002
	FORMATO DE ACTA DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRATO	VERSIÓN	1
		FECHA DE EMISIÓN	02/01/2022

VI. CONCLUSIÓN

Una vez revisada la documentación y soportes presentados por EL CONTRATISTA se evidencia cumplimiento del objeto contractual establecidos en **CONTRATO ELECTRÓNICO 162-2025**. El Supervisor certifica el Cumplimiento del Objeto contractual, así como de las actividades que se derivan de este, por lo que considera deben ser cancelados al CONTRATISTA las cuentas de cobro presentadas en la Plataforma del SECOP II, **las vigencias de 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025** Por un valor de **DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.300.000) COP** correspondientes la ejecución establecida en el contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cantagallo Bolívar, 07 DE OCTUBRE DE 2025.


DANNA VICTORIA NAVARRO JARAMILLO
SUBDIRECTOR CIENTÍFICO
SUPERVISOR.