

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN						
DATOS DEL INFORME						
CONTRATO	TIPO DE COMPROMISO (contrato)	NÚMERO	AÑO	PERIODO A COBRAR (mes o días) O ACTIVIDAD A COBRAR	Del 1 al 21 de enero de 2025	
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	527	2024			
DATOS DEL CONTRATO						
Objeto del contrato	SAL-067 Prestar servicios profesionales jurídicos en los trámites y gestiones requeridas en asuntos judiciales a cargo de la Subdirección de Asuntos Legales.			Fecha inicio del contrato		Fecha terminación del contrato
						(modificar en caso de prórroga o suspensión)
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
	19	11	204	21	1	2025
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES						
Obligación específica del contrato	Actividades realizadas					
1. Ejercer la representación judicial y extrajudicial de los procesos designados por el supervisor, así como las gestiones inherentes a estos procesos	1- 10/01/2025 proyecté poder, para actuar dentro de la acción constitucional Rad. 2024 01389 00 promovida por la ASOCIACIÓN DE RECUPERADORES AMBIENTALES NUEVO AMBIENTE en contra de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE BOGOTÁ – UAESP 2- 13/01/2025 proyecté memorial dirigido al JUEZ SESENTA Y NUEVE (69) CIVIL MUNICIPAL DE BOGOTÁ D.C., con informe de cumplimiento al fallo de tutela del diecinueve (19) de diciembre de dos mil veinticuatro (2024) proferido dentro de la acción constitucional Rad. 2024 01389 promovida por la ASOCIACIÓN DE RECUPERADORES AMBIENTALES NUEVO AMBIENTE en contra de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE BOGOTÁ – UAESP 3- 13/01/2025 proyecté Impugnación Fallo del diecinueve (19) de diciembre de dos mil veinticuatro (2024) proferido dentro de la acción de la Tutela Rad. - 2024 01389 00 promovida por la ASOCIACIÓN DE RECUPERADORES AMBIENTALES NUEVO AMBIENTE en contra de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE BOGOTÁ – UAESP 4- 19/01/2025 proyecté poder, para actuar dentro de la acción constitucional Rad. 2025-00022 promovida por el señor ANDRÉS BONILLA ACOSTA en contra de la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ, ENEL SA, GRUPO VANTI, CIUDAD LIMPIA. 5- 20/01/2025 proyecté solicitud de insumo técnico para defensa judicial dirigida a la Subdirección de Recolección Barrido y Limpieza - acción de tutela Rad. 2025-00022. 6- 20/01/2025 proyecté contestación de la acción de tutela Rad. 2025-00022 promovida por el señor ANDRÉS BONILLA ACOSTA en contra de la EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ, ENEL SA, GRUPO VANTI, CIUDAD LIMPIA. 7- 21/01/2025 presenté proyecto de contestación de la demanda Rad. 2024-00215 promovida por la señora MARIA CONSUELO HERNANDEZ Y OTROS contra la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos de Bogotá y otros, en ejercicio del medio de control de Reparación Directa. 8- 21/01/2025 presenté proyecto de llamamiento en garantía con el que se pretende la vinculación del Concesionario Jardines Luz y Paz SAS, dentro de la actuación procesal Rad. 2024-00215 promovida por la señora MARIA CONSUELO HERNANDEZ Y OTROS contra la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos de Bogotá y otros, en ejercicio del medio de control de Reparación Directa.					
2. Presentar mensualmente un informe a la UAESP sobre el estado de los procesos a su cargo, el cual contenga los datos del proceso, calificación del riesgo, la gestión judicial adelantada y, el estado del proceso.	Actividad no requerida para este periodo.					
3. Registrar y actualizar en el sistema de información de Procesos Judiciales SIPROJ, todos y cada uno de los procesos judiciales y extrajudiciales a cargo de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos en que actúe como apoderado y calificar el contingente judicial de procesos cuando sea requerido.	1. Registro de la acción de tutela Rad. 2025-00022 en el Sistema de Información de Procesos Judiciales SIPROJ 2. Registro de la acción de tutela Rad. 2024-01389 en el Sistema de Información de Procesos Judiciales SIPROJ					
4. Entregar a esta Subdirección y/o a la persona responsable del archivo, los documentos físicos y/o virtuales que son entregados y/o reclamados en los diferentes Despachos Judiciales además de los documentos en original que le sean asignados por el sistema Orfeo y que formen parte del expediente judicial o extrajudicial, para ser incorporados tanto en los expedientes físicos como virtuales del archivo judicial de esta Subdirección.	1- Se Cargo en el One Drive de Defensa Judicial de la Subdirección de Asuntos Legales, expediente digital del proceso - Reparación Directa Rad. No. 2024-00215					
5. Asistir a las sesiones del Comité de Conciliación y Defensa Judicial de la UAESP cuando a ello hubiere lugar, efectuar el estudio jurídico correspondiente y realizar la revisión de fichas técnicas conforme designación del supervisor.	Actividad no requerida para este periodo.					
6. Asistir a las reuniones convocadas por el supervisor, para efectos de tratar asuntos relacionados con el objeto del contrato y/o lineamientos generales de la Subdirección de Asuntos Legales.	Actividad no requerida para este periodo.					

7. Reportar de manera semanal las audiencias y/o diligencias programadas de los procesos a su cargo al supervisor del contrato.	1- Se actualizo el cronograma de actividades y audiencias del One Drive de Defensa Judicial de la subdirección de asuntos legales
8. Las demás que sean coordinadas con el supervisor del contrato, de conformidad con la naturaleza del objeto contractual..	Actividad no requerida para este periodo.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)


--

Como contratista, proveedor o prestador de servicio declaro bajo la Gravedad de Juramento que la información adjunta es Legal y su contenido es cierto. Así mismo que los documentos que soportan las actividades realizadas (evidencias de ejecución) se adjuntaron a la solicitud de pago del periodo informado, de conformidad con el Instructivo para Radicación y Trámite de Pagos vigente.

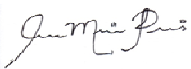
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada junto con los anexos del presente informe son verídicos y su contenido es cierto.

SUPERVISOR

Firma:	Supervisor 1: 	Supervisor 2:	Supervisor 3:
Nombre:	Dolly Arias Casas		
Cargo:	Ordenadora del gasto- subdirectora administradora y financiera		
Dependencia:	Subdirección Administrativa y Financiera		

CONTRATISTA	INTERVENTOR
--------------------	--------------------

Firma:		Firma:	
Nombre contratista:	Andrea Marcela Mendez Palis	Nombre:	
Nombre representante Legal (persona jurídica):		Cargo:	
		Entidad:	
		NIT:	

NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas puede ser modificado si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.

VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES (si aplica)

Firma:	Apoyo a la supervisión 1:	Apoyo a la supervisión 2:
Nombre:		
Cargo:		