 <p>Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p><i>Sistema Integrado de Gestión</i></p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD</p> <p>PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO</p> <p>FTOS: <i>Financieros y de Contabilidad</i></p>	CÓDIGO: GC-FT:
		VERSIÓN: 2
		FECHA: 01/06/2023
		PAGINA: 1 de 6

INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
CONTRATO No. 02-2025

FECHA DEL INFORME	PERIODO INFORME SUPERVISIÓN	SUPERVISOR
29 de septiembre 2025	DESDE: 27 de agosto de 2025	JORGE ELIECER MAYORQUIN CHÁLACAN
	HASTA: 29 de septiembre 2025	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATISTA	Evelyn Franco Bustos.
OBJETO	El CONTRATISTA en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado como Asesor Jurídico en procesos de contratación en la Institución Educativa Antonia Santos.
VIGENCIA.	El plazo para la ejecución del contrato será contado a partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización del mismo y hasta el veintiocho (28) de noviembre de 2025.
VALOR INICIAL y FORMA DE PAGO	El valor del contrato a celebrarse es por la suma OCHO MILLONES TRESCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$8,302,500.00), incluidos todos los impuestos a que haya lugar, forma de Pago: EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato en una primera cuota de por valor de QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$553,500.00); siete (07) cuotas o pagos parciales por valor de UN MILLÓN CIENTO SIETE MIL PESOS M/CTE. (\$1,107,000.00), dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la presentación de la factura y/o Cuenta de Cobro, entregadas por el Proveedor previa presentación del informe de actividades realizadas adjuntando cuando existan evidencias, certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor (a) del contrato y documento que acredite estar al día en el pago de aportes parafiscales y aportes a la Seguridad Social (Ley 789 de 2002, ley 828 de 2002 y ley 1150 de 2007). PARÁGRAFO: El pago anteriormente citado se hará en el Municipio de Yumbo.

1. SEGUIMIENTO CONDICIONES TÉCNICAS.

Cumplimiento del objeto y las obligaciones

No.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADA	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
a.	Actualizar manual de contratación cuando se requiera.	No se ha ejecutado dicha actividad en el periodo indicado.	No tiene.	No tiene.
b.	Apoyo en la gestión contractual que	Se dio apoyo en la gestión contractual de	Se anexan soportes del correo donde se	Los diferentes procesos son:

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Luisa Ivona Palacios</i>	<i>Alexandro Ordóñez Hoyos</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCIÓN SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcázar (Yumbo - Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantosyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantosyumbo.edu.co

<p>IEAS Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p><i>Sistema Integrado de Gestión</i></p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FTOS: <i>Financieros y de Contabilidad</i></p>	CÓDIGO: GC-FT:
		VERSIÓN: 2
		FECHA: 01/06/2023
		PAGINA: 2 de 6

INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
CONTRATO No. 02-2025

	adelante la Institución Educativa Antonia Santos, en todas las etapas, precontractual, contractual y post contractual, en las diferentes modalidades de contratación pública,	conformidad con la proyección de contratación 2025.	envía la actividad. Además del archivo físico que reposa en la Institución Educativa Antonia Santos.	- Otro si contrato No. 01-2025. - No. 12-2025 Apoyo área administrativa (inventario). - No. RE-IEAS-13-2025 Pólizas.
c.	Elaboración de estudios previos para cada proceso con su respectiva invitación o pliego de condiciones,	Se realizo los estudios previos de los contratos plasmados en la proyección de contratación para esta vigencia.	Se anexan soportes del correo donde se envía la actividad. Además del archivo físico que reposa en la Institución Educativa Antonia Santos.	Los diferentes procesos son: - No. 12-2025 Apoyo área administrativa (inventario). - No. RE-IEAS-13-2025 Pólizas.
d.	Responder las observaciones de los oferentes dentro de los procesos convocados	Para los procesos contractuales en desarrollo durante este periodo no se presentaron observaciones.	No tiene.	No tiene.
e.	Elaboración de los documentos requeridos según la modalidad de contratación seleccionada para el proceso contractual,	Se desarrollo la documentación correspondiente para los procesos contractuales, según su etapa contractual.	Se anexan soportes del correo donde se envía la actividad. Además del archivo físico que reposa en la Institución Educativa Antonia Santos.	Los documentos que se elaboraron fueron para los procesos: - Otro si contrato No. 01-2025. - No. 12-2025 Apoyo área administrativa (inventario). - No. RE-IEAS-13-2025 Pólizas. - Otro si contrato No. RE-IEAS-11-2025 Compraventa de Pupitres.
f.	Verificación en el cumplimiento de los requisitos del orden jurídico de los procesos contractuales que adelante la Institución Educativa Antonia Santos,	Se reviso minuciosamente los requisitos de carácter legal para cada proceso según se etapa contractual.	Se anexan soportes del correo donde se envía la actividad. Además del archivo físico que reposa en la Institución Educativa Antonia Santos.	No tiene.

 <p>Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p><i>Sistema Integrado de Gestión</i></p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FTOS: <i>Financieros y de Contabilidad</i></p>	CÓDIGO: GC-FT:
		VERSIÓN: 2
		FECHA: 01/06/2023
		PAGINA: 3 de 6

INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
CONTRATO No. 02-2025

FECHA DEL INFORME	PERIODO INFORME SUPERVISIÓN	SUPERVISOR		
29 de septiembre 2025	DESDE: 27 de agosto de 2025	JORGE ELIECER MAYORQUIN CHÁLACAN		
	HASTA: 29 de septiembre 2025			
g.	Apoyo en el seguimiento a la ejecución contractual en actividades y plazos,	Se apoyo a la institución dando cumplimiento a la proyección de contratación 2025.	No tiene.	No tiene.
h.	Apoyo en la proyección de actos administrativos, oficios y procedimientos del orden jurídico que se adelanten en la Institución Educativa Antonia Santos,	No se ejecutó dicha actividad, diferente a los actos administrativos relacionados a la contratación.	No tiene.	No tiene.
i.	Manejo del portal de contratación Secop II, creación y publicación de procesos,	Se dio apoyo en el manejo del portal Secop II.	No tiene.	Dentro de los contratos y procesos contractuales: - Otro si contrato No. 01-2025. - No. 12-2025 Apoyo área administrativa (inventario). - No. RE-IEAS-13-2025 Pólizas. - Otro si contrato No. RE-IEAS-11-2025 Compraventa de Pupitres.
j.	Aplicar a cada proceso de contratación Identificación y Cobertura del Riesgos y las demás instrucciones que formule o recomiende	Se dio apoyo a lo solicitado en este objetivo.	Se anexan soportes del correo donde se envía la actividad. Además del archivo físico que reposa en la Institución	No tiene.

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Luis Iván Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Heredia</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCIÓN SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcázar (Yumbo - Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantusyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantusyumbo.edu.co

<p>IEAS Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)</p>	<p><i>Sistema Integrado de Gestión</i></p> <p>GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FTOS: <i>Financieros y de Contabilidad</i></p>	CÓDIGO: GC-FT:
		VERSIÓN: 2
		FECHA: 01/06/2023
		PAGINA: 4 de 6

INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
CONTRATO No. 02-2025

	la Agencia para la Contratación Estatal,		Educativa Antonia Santos.	
k.	Acompañamiento cuando se requiera en las visitas de los entes de control, siempre y cuando sea notificado con anticipación,	No se ejecutó dicha actividad, puesto que no se ha recibido visita alguna por algún ente de control.	No se ejecutó esta actividad.	No tiene.
l.	Apoyar la contestación de tutelas en los términos establecidos por la ley.	No se ha requerido a la institución a ningún proceso de tutela.	No tiene.	No tiene.
m.	Apoyo a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se brindo apoyo a la Institución Educativa Antonia Santos de manera remoto frente a los diferentes requerimientos.	Se consta con la Técnico Operativo encargada de la gestión financiera de la institución y se anexa soporte del correo donde se envía la actividad	No tiene.

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	
--	----	---	----	--	---------------------	--

2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

DOCUMENTOS	CUMPLE		OBSERVACIONES				
	SI	NO					
Expediente Contractual.	X		Expediente contractual a la fecha se encuentra completo, actualizado y cumple las normas en materia de archivo.				
Publicación en SECOP.	X		<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th>CÓDIGO</th> <th>FECHA</th> </tr> <tr> <td>id. CO1.PCCNTR.6234603</td> <td>14/04/2025</td> </tr> </table>	CÓDIGO	FECHA	id. CO1.PCCNTR.6234603	14/04/2025
CÓDIGO	FECHA						
id. CO1.PCCNTR.6234603	14/04/2025						
Certificado de Paz y Salvo Parafiscales y seguridad social y/o copia de planilla de pago.	X		De acuerdo con el Decreto 1273 de 2018, el pago de seguridad social se realizará mes vencido, se adjunta planillas correspondientes al mes de agosto y pagada el 01 de septiembre de 2025.				

 IEAS Institución Educativa Antonia Santos Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FTOS: <i>Financieros y de Contabilidad</i>	CÓDIGO: GC-FT:
		VERSIÓN: 2
		FECHA: 01/06/2023
		PAGINA: 5 de 6

INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
CONTRATO No. 02-2025

FECHA DEL INFORME	PERIODO INFORME SUPERVISIÓN	SUPERVISOR
29 de septiembre 2025	DESDE: 27 de agosto de 2025	JORGE ELIECER MAYORQUIN CHÁLACAN
	HASTA: 29 de septiembre 2025	

GARANTÍAS (El contratista presentó las siguientes):	SI	NO	N/A
Cumplimiento del contrato			X
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales			X
Calidad de los elementos y/o servicios.			X

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO.

FECHA DE INICIO:	14 de abril de 2025.
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	28 de noviembre 2025.
MODIFICACIONES:	Ninguno
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	\$8.302.500.00
FECHA DE TERMINACIÓN REAL:	En ejecución

CDP	No.	Fecha	Valor.
	0000000004	09/04/2025	\$8.302.500.00

REGISTRO PRESUPUESTAL	No.	Fecha	Valor.
	0000000004	14/04/2025	\$8.302.500.00

Cuenta.	Descripción.	Fuente.	Proyecto.
2.1.2.02.02.008.01	Honorarios Profesionales	SGP	N/A (Gestión Anual Escolar).

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____

Diligenciar en caso de adiciones por valor

Documento.	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP				
Registro Presupuestal				

	ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
NOMBRE	<i>Leona Ivona Palacios</i>	<i>Alexandra Ordóñez Hoyos</i>	<i>Comité de Calidad</i>
CARGO	Rector	Líder Gestión de Calidad	Sistema Integrado de Gestión

"El mejoramiento en la Institución Educativa Antonia Santos es un compromiso tuyo y nuestro"

"Cambia tu forma de ver las cosas, y cambiarán las cosas que ves" Wayne Dyer

DIRECCIÓN SEDE PRINCIPAL: Cra 4 No. 7-18 Barrio Belalcázar (Yumbo - Valle) Tel : 669 11 70

WEB: www.ieantoniasantousyumbo.edu.co

CORREO: sac@ieantoniasantousyumbo.edu.co

 IEAS <i>Institución Educativa Antonia Santos</i> Municipio de Yumbo (V.)	Sistema Integrado de Gestión GESTIÓN DE CALIDAD PROCESO: DOCUMENTACIÓN Y REGISTRO FTOS: <i>Financieros y de Contabilidad</i>	CÓDIGO: GC-FT:
		VERSIÓN: 2
		FECHA: 01/06/2023
		PAGINA: 6 de 6

INFORME SUPERVISIÓN DE CONTRATOS
CONTRATO No. 02-2025

VALOR EJECUTADO		VALOR POR EJECUTAR
Valor a Pagar en el Periodo	Valor pagado a la Fecha	
\$1.107.000	\$4.981.500	\$ 2.214.000

ELABORÓ

REVISÓ Y APROBÓ.



Evelyn Franco Bustos
Contratista Asesor Jurídico.



JORGE ELIECER MAYORQUÍN CHALACÁN.
Supervisor.



Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

Proceso No. RE-IEAS-11-2025 Compraventa de Pupitres

14 mensajes

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

13 de agosto de 2025, 3:38 p.m.

Buena tarde

Adjunto:

Solicitud de CD Word (se enviará firmado con el estudio previo e invitación pública)
Certificado de Disponibilidad (se enviará firmado con el estudio previo e invitación pública)
Comparativo Cotizaciones en excel
Estudios previos, (adelantado **solo** descripción necesidad, objeto contractual y actividades específicas),

Anexo No. 2 (tomar de aquí especificaciones técnicas)

PLAZO DE EJECUCIÓN: quince (15) días hábiles
FORMA DE PAGO: una sola cuota

Se propone como cronograma del proceso el mismo del proceso No. RE-IEAS-10-2025

Por favor tener en cuenta:

- Que el contenido integral de los documentos del proceso contractual al igual que los requisitos para determinar las capacidades jurídicas y las viabilidades de los posibles proponentes se encuentren actualizados en la normatividad legal vigente son de su completa responsabilidad.
- Por favor que los cuadros y párrafos se vean organizados estéticamente
- Que en los cambios de hojas no quede un título en una hoja y el texto siguiente en la otra hoja es mejor dejar algo de espacio en la hoja anterior pero que título no quede solo
- Especial atención por favor en los consecutivos de los numerales, tanto en los documentos como cuando se citan estos me ha tocado corregir
- Que no quede una hoja solo para una firma, procurar el ahorro de papel

Cualquier inquietud estaré pendiente.

--
Cordialmente,

LILY ERAZO CEBALLOS.
Técnico Operativo,
I.E. Antonia Santos,
Carrera 4 No. 7 - 18 B/ Belalcázar Yumbo (Valle).
Teléfono 6697061 Ext 104.
Celular - WhatsApp 3117858841.

5 archivos adjuntos

- 3 Comparativo Pupitres.xlsx**
20K
- 1 Solicitud certificado Disponibilidad pupitres.docx**
449K
- 2 Certificado disponibilidad.pdf**
640K
- 4 Estudios previos pupitres 2025.docx**
470K
- Anexo 2, Propuesta economica pupitres y juegos tablas.xlsx**
16K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

14 de agosto de 2025, 8:52 a.m.

Cordial saludo Lily.

Remito la documentación pertinente para dar continuidad al proceso contractual.

Quedo atenta a sus comentarios.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

- 4 Estudios previos pupitres 2025.docx**
469K
- 5 Invitación pupitres 2025.docx**
479K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

14 de agosto de 2025, 12:57 p.m.

Buenos días

Adjunto:






- Solicitud CD
- Certificado disponibilidad
- Comparativo cotizaciones
- Estudios previos
- Invitación publica

Todos los archivos en PDF debidamente firmados

Atentamente,

[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

-  **3 Comparativo Pupitres.pdf**
286K
-  **1 Solicitud certificado Disponibilidad pupitres.pdf**
335K
-  **2 Certificado disponibilidad.pdf**
256K
-  **4 Estudios previos pupitres 2025.pdf**
1148K
-  **5 Invitación pupitres 2025.pdf**
1455K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

21 de agosto de 2025, 8:01 a.m.



Cordial saludo Lily.

Envío el informe de evaluación de conformidad con las ofertas dadas en el portal Secop II.

Quedo atento a cualquier inquietud.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

-  **6 Informe de Evaluación pupitres.docx**
462K
-  **DOCUMENTOS.pdf**
5053K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

21 de agosto de 2025, 10:38 a.m.

Buen día



Adjunto informe de evaluación debidamente firmado,

Igualmente adjunto el formato word para que utilice este en futuros procesos ya que se organizaron las márgenes y encabezados en aras de disminuir la cantidad de papel.

Atentamente,

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

-  **6 Informe de Evaluación pupitres.docx**
465K
-  **6 Informe de Evaluación pupitres.pdf**
1836K


Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

25 de agosto de 2025, 4:05 p.m.

Cordial saludo Lily.

Remito la aceptación de oferta dentro del proceso contractual, quedo atenta a cualquier inquietud.

[Texto citado oculto]

 **10 Aceptación de Oferta.docx**
451K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

26 de agosto de 2025, 10:42 a.m.

Buenos días

Adjunto aceptación oferta
Compromiso presupuestal


Debidamente firmados, para continuación trámite correspondiente de publicación y solicitud a proveedores pólizas

Atentamente,

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

 **9 Compromiso presupuestal.pdf**
295K

 **8 Aceptación de Oferta.pdf**
1969K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>


1 de septiembre de 2025, 8:33 p.m.


Cordial saludo Lily.

Remito aprobación de póliza, de igual manera está pendiente de la aprobación en el Secop II.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

 **POLIZA_AYB INC SAS YUMBO FIRMADA (2).pdf**
399K

 **10 Aprobación de poliza.xlsx**
545K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

2 de septiembre de 2025, 9:06 a.m.

Cordial saludo Lily.

De conformidad con lo conversado, remito el acta de inicio.

Quedo atenta a sus comentarios.

[Texto citado oculto]

 **Acta de Inicio (1) (1).pdf**
133K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

2 de septiembre de 2025, 9:57 a.m.


Buen día


Adjunto:
Aprobación póliza firmada
Acta de inicio numerada y firmada

Atentamente

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

 **12 Acta de Inicio.pdf**
954K

 **11 Aprobación de poliza.pdf**
389K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>


24 de septiembre de 2025, 11:31 a.m.

Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantoyumbo.edu.co>

Cordial saludo Lily.

Remito otro si firmado.

[Texto citado oculto]

 **Otro si 2025.docx**
456K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantoyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantoyumbo.edu.co>


24 de septiembre de 2025, 12:17 p.m.

Buena tarde

Adjunto otro si debidamente firmado

Atentamente

[Texto citado oculto]

 **13 Otro si No. 01.pdf**
317K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantoyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantoyumbo.edu.co>

24 de septiembre de 2025, 4:36 p.m.


Cordial saludo Lily.

Remito aprobación de póliza para su respectiva firma.

Quedo atento a sus comentarios.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

 **10 Aprobación de poliza.xlsx**
545K

 **POLIZA_14_45_101127295_ANEXO 01_AYB INC SAS - INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIA SANTOS.pdf**
671K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantoyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantoyumbo.edu.co>

25 de septiembre de 2025, 9:19 a.m.

Buenos días

Adjunto aprobación de póliza debidamente firmada.

Atentamente

[Texto citado oculto]

 **16 Aprobación de poliza.pdf**
417K

**Proceso No. RE-IEAS-13-2025 Poliza**

6 mensajes

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

16 de septiembre de 2025, 1:04 p.m.

Buena tarde

Adjunto:

Solicitud de CD PDF

Certificado de Disponibilidad

Comparativo Cotizaciones vrs histórico en excel

Estudios previos, (adelantado solo descripción necesidad, objeto contractual),

Invitación pública (en amarillo las recomendaciones de posible proponente para revisar, aceptar y/o corregir si es el caso), adelantado propuesta de cronograma.

Anexo No. 2

PLAZO DE EJECUCIÓN: un año

FORMA DE PAGO: una sola cuota

Por favor tener en cuenta:

- Que el contenido integral de los documentos del proceso contractual al igual que los requisitos para determinar las capacidades jurídicas y las viabilidades de los posibles proponentes se encuentren actualizados en la normatividad legal vigente son de su completa responsabilidad.
- Por favor que los cuadros y párrafos se vean organizados estéticamente
- Que en los cambios de hojas no quede un título en una hoja y el texto siguiente en la otra hoja es mejor dejar algo de espacio en la hoja anterior pero que título no quede solo
- Especial atención por favor en los consecutivos de los numerales, tanto en los documentos como cuando se citan estos me ha tocado corregir
- Que no quede una hoja solo para una firma, procurar el ahorro de papel

Cualquier inquietud estaré pendiente.

--
Cordialmente,

LILY ERAZO CEBALLOS.

Técnico Operativo,

I.E. Antonia Santos,

Carrera 4 No. 7 - 18 B/ Belalcázar Yumbo (Valle).

Teléfono 6697061 Ext 104.

Celular - WhatsApp 3117858841.

7 archivos adjuntos **3 Comparativo cotización vrs pago 2024.xlsx**

20K

 **1 Solicitud certificado Disponibilidad poliza.docx**

453K

 **2 Certificado de Disponibilidad.pdf**

228K

 **1 Solicitud certificado Disponibilidad poliza.pdf**

361K

 **4 Estudios previos poliza 2025.docx**

465K

 **Anexo 2, Propuesta economica.xlsx**

13K

 **5 Invitación poliza 2025.docx**

493K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

16 de septiembre de 2025, 7:48 p.m.

Cordial saludo Lily.

Remito la documentación solicitada, para darle continuidad al proceso de contratación de las pólizas.

Revisando la invitación pública en el ítem 2.7 se modifica lo siguiente:

2.7 Procedimiento en Caso de Empate.

Se entenderá por empate el hecho de que dos o más ofertas presenten idéntico precio en la oferta económica. En ese evento la Entidad verificará primero que las propuestas cumplan los requisitos habilitantes. Si el empate persiste, la Entidad aplicará de forma sucesiva y excluyente los factores de desempate previstos en el artículo **2.2.1.2.4.2.17** del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el Decreto 1860 de 2021), en el orden allí establecido (preferencia por bienes/servicios nacionales; mujer cabeza de familia o


víctima de violencia intrafamiliar; empleos en condición de discapacidad; personas mayores no pensionadas; población étnica; personas en proceso de reincorporación; condiciones para proponentes plurales; preferencia por MIPYME/cooperativas; etc.). Si, después de aplicar todos los factores, persiste el empate, se seleccionará el oferente mediante la verificación de los requisitos habilitantes al proponente que haya entregado primero la propuesta.

Lo anterior a la luz de la norma vigente para el caso.

Quedo atenta si se debe realizar algún cambio.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

 **5 Invitación poliza 2025.docx**
492K

 **4 Estudios previos poliza 2025.docx**
476K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

17 de septiembre de 2025, 2:17 p.m.

Buenas tardes,

- Estudios previos
- Invitación pública

En PDF debidamente firmados, lo anterior para trámites pertinentes

Atentamente,

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

 **4 Estudios previos poliza 2025.pdf**
1157K

 **5 Invitación poliza 2025.pdf**
2261K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

24 de septiembre de 2025, 11:14 a.m.

Cordial saludo Lily.

Remito documentación necesaria para su revisión y firma.

Quedo atenta a sus comentarios.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

 **6 Informe de Evaluación poliza 2025.docx**
462K

 **DOCUMENTOS.pdf**
21159K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>


25 de septiembre de 2025, 9:05 a.m.

Buenos días

Adjunto informe de evaluación debidamente firmado

Atentamente

[Texto citado oculto]

 **6 Informe de Evaluación poliza 2025.pdf**
1900K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

26 de septiembre de 2025, 11:22 a.m.

Cordial saludo Lily.

Remito la documentación requerida y necesaria, de conformidad con el cronograma establecido.

Quedo atenta a sus comentarios.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos



Acta de Inicio.docx
446K



10 Aceptación de Oferta.docx
451K

**Proceso No. 12-2025 Apoyo area administrativa (inventario)**

5 mensajes

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

26 de agosto de 2025, 1:50 p.m.

Buena tarde

Adjunto:

Solicitud de CD Word (se enviará firmado posteriormente para publicación secop ii)

Certificado de Disponibilidad (se enviará firmado posteriormente para publicación secop ii)

Estudios previos, POR FAVOR utilizar este word ya que tiene las márgenes organizadas (adelantado **solo** descripción necesidad, objeto contractual y actividades específicas),

Solicitud propuesta word (utilizar este documento ya que están organizadas márgenes),

CONTRATISTA: Elizabeth Paniagua Cuero (la misma persona del año anterior)

PLAZO DE EJECUCIÓN: septiembre 01 a diciembre 26 del 2025

FORMA DE PAGO: Dos cuotas por igual valor, la primera el veintiocho(28) de octubre del 2025 con un avance del 50% de las actividades y la segunda y última al finalizar con las actividades

Por favor tener en cuenta:

- Que el contenido integral de los documentos del proceso contractual al igual que los requisitos para determinar las capacidades jurídicas y las viabilidades del posible contratista se encuentren actualizados en la normatividad legal vigente son de su completa responsabilidad.
- Por favor que los cuadros y párrafos se vean organizados estéticamente
- Que en los cambios de hojas no quede un título en una hoja y el texto siguiente en la otra hoja es mejor dejar algo de espacio en la hoja anterior pero que título no quede solo
- Especial atención por favor en los consecutivos de los numerales, tanto en los documentos como cuando se citan estos me ha tocado corregir
- Que no quede una hoja solo para una firma, procurar el ahorro de papel

Cualquier inquietud estaré pendiente.

--
Cordialmente,

LILY ERAZO CEBALLOS.

Técnico Operativo,

I.E. Antonia Santos,

Carrera 4 No. 7 - 18 B/ Belalcázar Yumbo (Valle).

Teléfono 6697061 Ext 104.

Celular - WhatsApp 3117858841.

4 archivos adjuntos**2 Certificado Disponibilidad.pdf**

226K

**4 2025-___ Solicitud propuesta.docx**

65K

**3 Estudios previos apoyo oficina e inventario 2025.docx**

500K

**1 Solicitud certificado Disponibilidad apoyo inventario.docx**

452K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

27 de agosto de 2025, 10:44 a.m.

Cordial saludo Lily.

De conformidad con lo conversado vía WhatsApp, envió la solicitud de propuesta para la futura contratista.

Quedo atenta a cualquier inquietud, además de enviar la documentación restante.

[Texto citado oculto]

**4 2025-___ Solicitud propuesta.docx**

65K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniafantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniafantosyumbo.edu.co>

28 de agosto de 2025, 11:27 a.m.

Cordial saludo Lily.





Remito la documentación solicitada para dar continuidad al proceso contractual.

Nota: Hace falta el certificado de antecedentes judiciales, la página está caída y no me deja generarlo.

Quedo atenta a sus comentarios.

[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

-  **3 Estudios previos apoyo oficina e inventario 2025.docx**
500K
-  **6. Contrato Prestación de Servicios 2025.docx**
73K
-  **Acta de Inicio.docx**
445K
-  **DOCUMENTOS.pdf**
8497K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

28 de agosto de 2025, 8:30 p.m.



Cordial saludo Lily.

Remito la corrección mencionada vía WhatsApp, de igual manera envié los documentos junto con el certificado de antecedentes judiciales.

Quedo atento a cualquier inquietud.

[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

-  **3 Estudios previos apoyo oficina e inventario 2025.docx**
501K
-  **DOCUMENTOS.pdf**
8784K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

1 de septiembre de 2025, 10:58 a.m.

Buen día

Adjunto:










- Solicitud CD
- Certificado disponibilidad
- Estudios previos
- Propuestas y documentos Contratistas (organice según orden del listado y agregue certificado EPS)
- Minuta Contractual
- Compromiso presupuestal
- Acta de inicio, numerada y fechada

Todos los documentos en PDF debidamente firmados, lo anterior para trámite pertinente publicación en SECOP ii.


Atentamente,

[Texto citado oculto]

11 archivos adjuntos

-  **1 Solicitud certificado Disponibilidad apoyo inventario.docx**
452K
-  **1 Solicitud certificado Disponibilidad apoyo inventario.pdf**
324K
-  **3 Estudios previos apoyo oficina e inventario 2025.docx**
501K
-  **2 Certificado Disponibilidad.pdf**
245K
-  **3 Estudios previos apoyo oficina e inventario 2025.pdf**
1305K
-  **7 Compromiso Presupuestal.pdf**
252K
-  **8 Acta de Inicio 2025.docx**
448K
-  **6 Contrato Prestación de Servicios 2025.docx**
448K
-  **6 Contrato Prestación de Servicios 2025.pdf**
2722K

 **8 Acta de Inicio 2025.pdf**
760K

 **5 Propuesta y DOCUMENTOS.pdf**
4515K



Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

Otro si No. 1 contrato prestación servicios profesionales

3 mensajes

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Leny Moreno Carmona <lenymorenoc@gmail.com>
CC: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

11 de septiembre de 2025, 1:49 p.m.

Buena tarde

Siguiendo el asunto del presente correo, solicito por favor revisar, firmar y enviar el otro si al contrato que actualmente tiene con la Institución Educativa.

Por favor adjuntar certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos con fecha de expedición NO superior a un (1) mes.

--
Cordialmente,

LILY ERAZO CEBALLOS.
Técnico Operativo,
I.E. Antonia Santos,
Carrera 4 No. 7 - 18 B/ Belalcázar Yumbo (Valle).
Teléfono 6697061 Ext 104.
Celular - WhatsApp 3117858841.

46 Otro si 2025.pdf
1074K

Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

11 de septiembre de 2025, 2:37 p.m.

Buena tarde

Adjunto:
Otro si debidamente firmado por Rector y contratista,
Certificado de deudores morosos con fecha del día de hoy,
Compromiso presupuestal

lo anterior para revisión y demás trámites pertinentes.

Atentamente,

El jue, 11 sept 2025 a la(s) 2:26 p.m., MILVIA LENY MORENO CARMONA (lenymorenoc@gmail.com) escribió:
Cordial saludo

Adjunto:
Otro si No. 01 debidamente firmado
Certificado REDAM generado el día de hoy

Atentamente,

[Texto citado oculto]

--
MILVIA LENY MORENO CARMONA
Contadora Publica.

[Texto citado oculto]

3 archivos adjuntos

Certificado Redam.pdf
124K

46 Otro si 2025.pdf
1216K

47 Compromiso ptal.pdf
307K

Evelyn Franco Butos <contractual@ieantoniasantosyumbo.edu.co>
Para: Lily Erazo Ceballos <tesoreria@ieantoniasantosyumbo.edu.co>

11 de septiembre de 2025, 2:45 p.m.

Cordial saludo Lily.

Remito la documentación completa de los certificados correspondientes para el otro si.

[Texto citado oculto]

 **DOCUMENTOS.pdf**
1007K



▼ ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

▲ MOSTRAR DETALLES

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 **Modificaciones del Con...**
- 9 Incumplimientos

🔙 Volver

Imprimir Modificar < >

Modificación del Contrato

Ref. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión previa	Cambios
CO1.CTRMOD.20308808	Modificar el contrato	25/09/2025 9:24 AM <small>(UTC -5 horas)</small>	25/09/2025 9:35 AM <small>(UTC -5 horas)</small>	Publicado	3	Ver	Detalle
CO1.CTRMOD.20296397	Modificar el contrato	24/09/2025 10:17 AM <small>(UTC -5 horas)</small>	24/09/2025 4:19 PM <small>(UTC -5 horas)</small>	Publicado	2	Ver	Detalle

🔙 Volver

Imprimir Modificar < >



▼ **ÁREA DE APROBACIÓN**

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

▲ **MOSTRAR DETALLES**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Con...**
- 9 Incumplimientos

Volver

Imprimir Modificar < >

Modificación del Contrato

Ref. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión previa	Cambios
CO1.CTRMOD.20173725	Modificar el contrato	11/09/2025 3:17 PM <small>(UTC -5 horas)</small>	11/09/2025 5:34 PM <small>(UTC -5 horas)</small>	Publicado	4	Ver	Detalle
CO1.CTRMOD.20173518	Modificar unilateralmente el contrato	11/09/2025 2:53 PM <small>(UTC -5 horas)</small>	11/09/2025 3:14 PM <small>(UTC -5 horas)</small>	Publicado	3	Ver	Detalle
CO1.CTRMOD.18199356	Modificar el contrato	5/02/2025 12:47 PM <small>(UTC -5 horas)</small>	5/02/2025 12:55 PM <small>(UTC -5 horas)</small>	Publicado	2	Ver	Detalle

Volver

Imprimir Modificar < >



▼ ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

▲ MOSTRAR DETALLES

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

← Volver

Evaluar proveedor Imprimir Modificar >

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.8264782

Versión del contrato 1

Estado de contrato En ejecución

Fecha de generación del estado 27 días de tiempo transcurrido (1/09/2025 3:09:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número del contrato CO1.PCCNTR.8264782

Objeto del contrato Prestar por sus propios medios y autonomía administrativa los servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades relacionadas con el funcionamiento del área administrativa de la Institución Educativa Antonia Santos.

Tipo de Contrato Prestación de servicios

¿Asociado a otro contrato? Sí No

Duración del contrato 4 Meses

Fecha de inicio de contrato 27 días de tiempo transcurrido (1/09/2025 8:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de terminación del contrato 26/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Tiempo adiciones en días 0 días

Liquidación Sí No *

Fecha de inicio de liquidación 29/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha fin de liquidación 29/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Obligaciones Ambientales Sí No *

Obligaciones pos consumo Sí No *

Reversión Sí No *

Información de la Entidad Estatal contratante



INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIA SANTOS

0 Recomendación (es)

COLOMBIA, Yumbo
★★★★★

Información del Proveedor contratista



Elizabeth Paniagua cuero

COLOMBIA, Yumbo
Número de documento 1118302340

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ELIZABETH PANIAGUA CUERO	DAVIVIENDA	Ahorros	488418394901

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: ELIZABETH paniagua cuero
Fecha de aprobación: 1/09/2025 4:10:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: JORGE ELIECER MAYORQUIN CHALACAN
Fecha de aprobación: 1/09/2025 7:04:57 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_8264782_Firmado](#)

Contrato en ejecución: [CO1_PCCNTR_8264782_En ejecución](#)

Información del contrato

Tipo de proceso Contratación directa
Unidad de contratación CONTRATACION DIRECTA
Proceso de Contratación No. 12-2025
Título de la oferta N/A
Cuantía del contrato 7.500.000 COP



Volver

Opciones ▾

☆ Proceso : Póliza - No. RE-IEAS-13-2025 (id.CO1.BDOS.8776674)

OFERTAS EN ANÁLISIS

Contratación régimen especial (con ofertas)

No. RE-IEAS-13-2025 (En análisis de ofertas) Pliegos

Valor estimado 6.000.000 COP | Clasificación de objetos Compraventa

Unidad de contratación RÉGIMEN ESPECIAL CON OFERTA

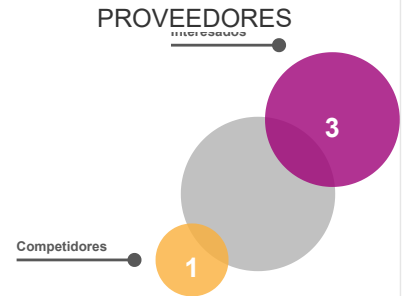
Ver Enlace

El Contratista se compromete para con la Institución Educativa a suministrar por sus propios medios y autonomía administrativa la o las pólizas de seguros que amparen los bienes muebles, intereses patrimoniales de propiedad o responsabilidad de la Institución Educativa Antonia Santos y sus respectivas sedes: Antonia Santos, Elías Quintero, Héctor Alfonso Saavedra y

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de presentación de ofertas 23/09/2025 9:00 AM - Fecha de publicación 18/09/2025 2:45 PM

Apertura 23/09/2025 9:10 AM



LÍNEA DE TIEMPO



LISTA DE OFERTAS

Abrir Panel

Opciones ▾

OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES

Contestar

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

Referencia de oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
SOLIDARIA EC No. RE-IEAS-13-2025	Aseguradora Solidaria de Colombia Entidad Co operativa.	En análisis	23/09/2025 7:16 AM	5.398.998 COP

MENSAJES

Crear

Sin mensajes

EVALUACIÓN ECONÓMICA

Nuevo

Opciones ▾

EVALUACIÓN

Opciones ▾

TAREAS

Crear

Sin tareas

INFORMES PROCESO DE SELECCIÓN

Crear

Opciones ▾

Referencia	Fecha de creación de	Fecha de aprobación	Estado	Valor total de la oferta
CO1.AWD.2374007	25/09/2025 9:30 AM		En edición después de la recepción de ob servaciones	-

MODIFICACIONES / ADENDAS

Crear

No tiene ninguna modificación

CONTRATOS

Opciones ▾

PROVEEDORES SUSCRITOS

- Aseguradora Solidaria de Colombia En 19/09/2025 9:05 AM
- LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE S 18/09/2025 2:49 PM
- SEGUROS GENERALES SURAMERIC 22/09/2025 5:11 PM

Ver más »

ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS

Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso

Equipo: RÉGIMEN ESPECIAL CON OFERTA / 18/09/2025 2:10 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Sin Orden - (1)

Tarea Tarea:JORGE ELIECER MAYORQUIN CHALACAN

Aprobar modificaciones

Paso 1 - Sin Orden - (1)

Tarea Tarea:JORGE ELIECER MAYORQUIN CHALACAN

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Sin Orden - (1)

★ Tarea Tarea:JORGE ELIECER MAYORQUIN CHALACAN

Aprobar la modificación del contrato

Paso 1 - Sin Orden - (1)

★ Tarea Tarea:JORGE ELIECER MAYORQUIN CHALACAN

Aprobar garantía

Paso 1 - Sin Orden - (1)

★ Tarea Tarea:JORGE ELIECER MAYORQUIN CHALACAN
EVENTOS DEL PROCESO

La adjudicación

CO1.AWD.2374007 pasó de estar Informe de evaluación enviado a estar En edición después de la recepción de observaciones

[Sistema](#)

26/09/2025 10:01 AM

Oportunidad

CO1.OPDOS.27520026 fue consultado por el Proveedor **Aseguradora Solidaria de Colombia Entidad Cooperativa..**

[Aseguradora Solidaria de Colombia Entidad Cooperativa.](#)

25/09/2025 10:13 AM

La solicitud Preliminar informe ha sido enviado a los oferentes.

[Evelyn Franco Bustos](#)

25/09/2025 9:31 AM

La lista de peticiones de los licitantes con la referencia No. RE-IEAS-13-2025, ha sido publicado.

[Evelyn Franco Bustos](#)

23/09/2025 9:33 AM

El proceso CO1.REQ.8935576 cambio de estado Apertura de ofertas en marcha a En análisis de ofertas.

[Evelyn Franco Bustos](#)

23/09/2025 9:23 AM

[Ver más »](#)

CONSTANCIAS DEL SECOP

Mensaje - Leído **CO1.AWD.2374007**
[KAREN ANDREA HERNÁNDEZ GONZÁLEZ - Aseguradora Solidaria de Colombia Entidad Cooperativa.](#)

[ver Constancia del SECOP](#)

CO1.AWD.2374007

25/09/2025 10:14 AM

Informe de evaluación - Envío No.

RE-IEAS-13-2025

[Evelyn Franco Bustos - INSTITUCION EDUCATIVA](#)

[ANTONIA SANTOS](#)

[ver Constancia del SECOP No. RE-IEAS-13-2025](#)

25/09/2025 9:31 AM

Mensaje - Recibido

CO1.AWD.2374007

[Aseguradora Solidaria de Colombia Entidad Cooperativa.](#)

[ver Constancia del SECOP](#)

CO1.AWD.2374007

25/09/2025 9:31 AM

Mensaje - Envío **CO1.AWD.2374007**

[Evelyn Franco Bustos - INSTITUCION EDUCATIVA](#)

[ANTONIA SANTOS](#)

[ver Constancia del SECOP](#)

CO1.AWD.2374007

25/09/2025 9:31 AM

Mensaje - Recibido

CO1.MSG.8506786

[SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.](#)

[ver Constancia del SECOP](#)

CO1.MSG.8506786

23/09/2025 9:33 AM

[Ver más »](#)

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1143872078	NÚMERO PLANILLA:	7980911025	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	YUMBO	DEPARTAMENTO:	EVELYN FRANCO BUSTOS	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES agosto AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto AÑO 2025
CIUDAD/MUNICIPIO:	YUMBO	TELÉFONO:	6574172	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1737557693
DIRECCIÓN:	CARRERA 2NORTE #5-28	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/09/01		
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA						
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 322.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 322.200	\$ 0	\$ 322.200	
SUBTOTALES:											\$ 322.200	\$ 0	\$ 0	\$ 322.200	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS012	EPS012-COMFENALCO VALLE	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 251.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 251.700	\$ 0	\$ 0	\$ 251.700	
SUBTOTALES:											\$ 251.700	\$ 0	\$ 0	\$ 251.700		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES														
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES					
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 10.600	\$ 10.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 10.600		
SUBTOTALES:											\$ 10.600	\$ 0	\$ 0	\$ 10.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN
1	CC 1143872078	FRANCO BUSTOS EVELYN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.013.600				NO																	230301-PORVENIR	30	2.013.600	\$ 322.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 322.200	EPS012-COMFENALCO VALLE	30	2.013.600	\$ 251.700	\$ 0	\$ 251.700	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	2.013.600	\$ 114387207	\$ 10.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 584.500