INTERNA (X)	EXTERNA ( )

Proceso: Comunicaciones distritales		**Fecha:12/09/ 2025** **dd mm aaaa**
Dependencia (s): Secretaría Distrital de Comunicaciones.		**Lugar:** Sala de Juntas Secretaría de Comunicaciones Paseo Bolívar
Tema: Revisión de actividades	**Hora inicio:** 9:00 a.m	**Hora final:** 10:10 a.m

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

La reunión se centró en la revisión de los avances registrados por las actividades previamente acordadas y en la planificación de las acciones a desarrollar durante las próximas semanas. Durante la sesión, se analizaron los proyectos actuales, identificando tanto los retos afrontados como las áreas de mejora potenciales. Como es habitual, se propició un espacio de diálogo colaborativo que permitió fortalecer la coordinación entre las dependencias, con el objetivo de optimizar los resultados del trabajo en equipo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se inició con la revisión y evaluación de la estrategia general, junto con las métricas presentadas por Sin Filtro SAS. Asimismo, se analizaron las palabras y frases clave en el marco del sistema de social listening actualmente en ejecución.

Con respecto a lo anterior, cabe destacar que, aunque no se estuvo físicamente en el lugar, gracias a las imágenes proporcionadas por la Gerencia de Proyectos Especiales, se logró una amplia difusión de la participación del distrito en la New York Fashion Week. Esto generó cifras significativas de impacto e interacción, especialmente al mostrar fragmentos del desfile de la colección “Barranquilla” del diseñador Ken Kozz, que fue la atracción principal durante la representación realizada en Estados Unidos el pasado jueves 11 de septiembre.

Por otro lado, se informa que, ante la proximidad de la nueva temporada de lluvias, se enviará un mailing masivo externo con recomendaciones para tomar precauciones y evitar complicaciones durante esta época. El envío está programado para la 1:00 p. m. de hoy. Además, este contenido se promoverá a través de los canales internos de comunicación, tanto en el Flash Distrital de Todos Contamos como por correo electrónico dirigido a todos los funcionarios y contratistas de la Alcaldía.

Finalmente, se comunica que, una vez aprobada la ampliación del presupuesto y del plazo contractual, y tras haber validado la propuesta presentada por Sin Filtro SAS, ya se están realizando las gestiones necesarias para dar continuidad a los servicios, de acuerdo con el plan financiero que se presenta a continuación:

SERVICIOS	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
orientada a la difusión de los avances y logros de la gestión y proyectos de la Alcaldía de Barranquilla.	Mes	3	$ 120.000.000	$ 360.000.000
Apoyar y acompañar la definición, asignación, gestión, seguimiento y control de publicidad en Internet y redes sociales.	Mes	3	$ 15.000.000	$ 45.000.000
Prestar apoyo en la planificación, conceptualización, producción y edición de contenidos y piezas multiformato requeridas para brindar soporte a la ejecución de la estrategia de comunicación digital contemplada en el Plan de Acción 2025.				$ 300.000.000
directa a través de canales telefónicos y mensajería instantánea masiva, para difundir ampliamente la oferta distrital de servicios y trámites.	Mes	3	$ 35.000.000	$ 105.000.000
Apoyar el monitoreo permanente de las estrategias y la conversación pública digital (social listening): analítica web, análisis de métricas y benchmark, identificación de tendencias, análisis de audiencias, coordenadas de humor social, análisis de búsquedas, comparativos de popularidad, seguimiento digital y evaluación de impacto digital.	Mes	3	$ 10.112.044	$ 30.336.132
Subtotal				$ 840.336.132
IVA				$ 159.663.865
Total con IVA				$ 999.999.997

El representante de Sin Filtro manifestó que se encuentra preparando el sexto informe del contrato y que mantendrá atención constante a los avances necesarios para finalizar el proceso de adición y prórroga. Reitera su compromiso de seguir prestando sus servicios con la misma calidad y disposición que ha demostrado durante estos seis meses.

Adicionalmente, se realizó una socialización de la agenda de actividades programadas para los próximos días, con el propósito de mantener al equipo informado y alineado con los compromisos y responsabilidades asignadas. Durante la reunión, se destacaron los eventos más relevantes y se abrió un espacio para resolver dudas y coordinar las interdependencias entre las distintas áreas.

Por otro lado, se informó que la Secretaría de Educación solicitó la difusión en redes sociales del inicio de las inscripciones para cupos escolares en las instituciones educativas distritales del año 2026, a partir del 15 de septiembre. Sin Filtro indicó que durante la tarde enviarán los posts planificados para su revisión y aprobación oportuna.

ACUERDOS Y COMPROMISOS
Queda programada una reunión y visita de campo con el fin de conocer de primera mano los aspectos más relevantes de la Unidad Móvil de Salud Mental. Esta unidad visitará los diferentes barrios e instituciones educativas que así lo soliciten, por lo que se ha pedido realizar una difusión especial del servicio. Durante la actividad, se realizarán tomas fotográficas y de video para los fines pertinentes. Fecha: 12 de septiembre, 2:30 p. m.
ANOTACIONES ADICIONALES IMPORTANTES Ninguna.

REGISTRO ASISTENTES
- Sin Filtro: Jean Angarita - Equipo digital inhouse: Jessica González, Liz Movilla - Comunicación interna: Rina Castillo - Equipo Comunicación corporativa: José Blanco

Jéssica González Arazo
Supervisora de contrato

Jean Carlo Angarita
Sin Filtro SAS