PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, octubre 07 de 2025

Señor (a)
MARIA JOSE CABRERA DE AVILA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7520388
Profesional Grado 2
Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de **SEPTIEMBRE** del año 2025

Referencia: No. 7520388 del año 2025.

Saul Alberto Padilla Pana, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.604.973, en mi calidadde Contratista del SENA, como instructor en **Energías Renovables Fotovoltaicas**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación,presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y cuatro millones seiscientos quince mil doscientos cincuenta y siete pesos M/CTE $(44.615.257.oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de un millón doscientos veinte y seis mil quinientos treinta y seis Pesos M/cte ($1.226.536.00) b) nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/CTE ($4.599.511.oo) c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de Un millón ochocientos noventa y tres mil ochocientos cuatro pesos M/CTE ($1.893.804.oo).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles en modalidad FORMACION TITULADA - COMPLEMENTARIA, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en los programas: ENERGIAS RENOVABLES FOTOVOLTAICAS.: **ENERGIAS RENOVABLES FOTOVOLTAICAS.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el PROGRAMA del objeto contractual.	Reunión de los instructores técnicos y transversales.	Acta de formalización de equipos de desarrollo curricular y de reunión.
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el PROGRAMA objeto del contrato.	No aplica para el período objeto del presente informe.	No aplica para el período objeto del presente informe.
3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluación resultados de aprendizaje correspondientes a la inducción en la LMS.	Evaluación resultados de aprendizaje correspondientes a la inducción en la LMS.
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del PROGRAMA objeto del contrato.	Impartir Formación Profesional Integral en los programas y cursos de: fichas - SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES FICHAS 3318862- 3318876	Firma en el formato de asistencia entregado para tal fin. Guías de aprendizaje, aplicación de instrumentos de evaluación evidenciados en los aplicativos Sofía Plus, así como las evidencias de las actividades de aprendizaje y demás formatos FPI.

5.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación diseñados y evidenciados en el aplicativo Sofía Plus.	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación evidenciados en el aplicativo Sofía Plus, así como las evidencias de las actividades de aprendizaje.
6.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnicay/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del PROGRAMA objeto del contrato.	No aplica para el período objeto del presente informe.	Reportes de juicios de evaluación de Sofía Plus.
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Registro de juicios de evaluación en la plataforma Sofía Plus.	No aplica para el período objeto del presente informe.
	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la	Registrar en la plataforma Sofía Plus	

8.	totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados que den en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegradoso trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	los proyectos, rutas de aprendizaje, juicios de evaluación y registro de inasistencia de los aprendices de las fichas asociadas. Reporte de deserciones de aprendices.	Proyectos de Formación, Rutas de aprendizaje, inasistencias registradas en Sofía Plus, juicios de evaluación. Formatos de Informe o quejas por faltas disciplinarias presentados ante la Coordinación Académica.
9.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.
10.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así comoel manual de convivencia del Centro de Formación.	Utilización de formatos que requierela Institución para cumplir con este ítem.	Utilización de formatos que requiere la Institución para cumplir con este ítem.
11.	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.

12.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.
13.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.
14.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.
15.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.
16.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización.” orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportarel respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.

	Acompañar a los aprendices a lasactividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz		
17	Apoyar y acompañar los procesosde autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.
18	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No aplica para presente informe el período objeto del presente informe	No aplica para el período objeto del presente informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **9491133142**, operador APORTES EN LINEA y periodo: AGOSTO de 2025. (Decreto Ley2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,



Firma
Saul A. Padilla Pana
Contratista
C.C. No. 7.604.973

Recibí a satisfacción:

Firma
Maria Jose Cabrera de Avila
Supervisor(a) Contrato No. 7520388 de 2025
Profesional Grado 2

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SAUL ALBERTO PADILLA PANA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3318862 - SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3318876 - SISTEMAS DE GENERACION DE ENERGIA ELECTRICA UTILIZANDO ENERGIAS RENOVABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 116,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: SAUL ALBERTO PADILLA PANA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA

ACTA No. 003			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMPROMISO HORAS NO REPORTADAS EN EL MES DE OCTUBRE DEL 2025. CUMPLIMIETO DE OBJETO CONTRACTUAL INSTRUCTOR **SAUL ALBERTO PADILLA**			
CIUDAD Y FECHA: Cartagena 2 de Octubre 2025		**HORA INICIO:** 08:00 am	**HORA FIN:** 9:15 am
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Diseño curricular.		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Para la Industria Petroquímica.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Razón y obstáculos de ficha cerrada por fecha y no matriculada en el mes de Septiembre.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Generar acta para cumplir con reporte de 48 horas con la respectiva programación en el mes Octubre no reportado – CENTRO PARA LA INDUSTRIA PETROQUIMICA.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Realizar acta compromiso para reponer 48 horas de formación de ficha cerrada por fecha 3318873 con intensidad de 48 H no matriculadas en el mes de Septiembre con el instructor *SAUL ALBERTO PADILLA* CC.7604973.
2. Generar un plan de acción para que esta ficha no matriculada se vea reflejada en el mes de Octubre.

CONCLUSIONES

1. El instructor SAUL ALBERTO PADILLA *con* contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.7520388 para impartir formación profesional en el área de ENERGIAS RENOVABLES FOTOVOLTAICAS., se compromete a matricular las ficha correspondiente al mes de Septiembre de 2025.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Matricular la ficha correspondiente al mes de Septiembre de 2025.	**Octubre 24 de 2025**	*SAUL ALBERTO PADILLA*	
Verificar el cumplimiento de	**Octubre 31 de 2025**	Maria Jose Cabrera De Avila	

reposición de fichas no matriculadas.			

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Salul Aberto Padilla	**7604973**	**SI**		
MARIA JOSE CABRERA DE AVILA	**45764606**	**SI**		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

FUNDACION SERSOCIAL IPS - TURBACO
PRINCIPAL

Código del Prestador: 138360069302 **Nit:** 900422757
Dirección: BARRIO EL CABRERO AV SANTANDER CR 1 # 41 - 56
Teléfono: 6931547
Web: WWW.SERSOCIAL.ORG
Email: FUNDACION@SERSOCIAL.ORG

Fecha de Impresión: **2025/09/22 13:04:17**
Impreso por: **GINA PAOLA RUA CORDERO**
HISTORIA CLÍNICA

Datos del Paciente

Identificación:	CC - 33208467	**Paciente:**	QUEVEDO BASTIDAS GINA ISABEL		
Fecha Ingreso:	2025/09/22	**Hora Ing:**	12:43	**Ingreso:**	1443107
Fecha Atencion:	2025/09/22 12:44				
Fecha Cierre HC:					
Fecha Naci:	1975-03-21	**Edad:**	50 años	**Sexo:**	F
Nro.Historia	CC33208467	**Tipo Usuario:**	Beneficiario		
Telefono:	3135554765	**Estrato:**	CUOTA MODERADORA RANGO A - 2025	**Municipio:**	TURBACO
Dirección:	TURBACO	**Estado Civil:**	Soltero/a		
Empresa:	MUTUAL SER EPS CONTRIBUTIVO PLENO				
Contrato:	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS EN SALUD - MUTUAL SER CONTRIBUTIVO - DTC - MULTICOHORTE - 22342				
Acompañante:		**Tel. Acompañante:**			

DATOS HISTORIA CLINICA

GENERAL

DATOS DE LA CONSULTA

MOTIVO DE CONSULTA
" ME DUELE LA MANO "

ENFERMEDAD ACTUAL
PACIENTE FEMENINA DE 50 AÑOS DE EDAD QUIEN REFIERE ANTECEDENTES DE EPILEPSIA REFRACTARIA LOBULO TEMPORAL DERECHA DIAGNOTICADO A LOS 17 AÑOS DE EDAD EN MANEJO CON TEGRELOL 400 CADA 8 HORAR, URBADAN 20 MG 1 AL DIA , EN CONTROLES PARTICULARES CON NEUROLOGIA ULTIMO CONTROL HACE UN MES, QUIEN REFIERE QUE PRESENTA EPISODIOS CONVULSIVOS FRECUENTES EN MES ACTUAL CUATRO OCASIONES ULTIMO HACE 24 HORAS CONSULTA PARA RETOMAR CONTROLES
ADEMAS REFIERE DOLOR EN MANO IZQUIERDA POSTERIOR A CAIDA EN EPISODIO CONVULSIVO CON DOLOR A LA MOVILIDAD .

ANTECEDENTES

PERSONALES

QUIRURGICOS
NO
ALERGICOS
NO
PATOLOGICOS
NO
TRANSFUCIONALES
NO
HOSPITALIZACIÓN
NO

DESCRIPCION	**VAC UNAS**
PATOLOGICOS EPILEPSIA EN MANEJO CON TEGRELOL 400 CADA 8 HORAR, URBADAN 20 MG 1 AL DIA	COVID 2 DOSIS
ALERGIAS NIEGA	

PACIENTE FEMENINA DE 50 AÑOS DE EDAD QUIEN REFIERE ANTECEDENTES DE EPILEPSIA REFRACTARIA LOBULO TEMPORAL DERECHA DIAGNOTICADO A LOS 17 AÑOS DE EDAD EN MANEJO CON TEGRELOL 400 CADA 8 HORAR, URBADAN 20 MG 1 AL DIA , EN CONTROLES PARTICULARES CON NEUROLOGIA ULTIMO CONTROL HACE UN MES, QUIEN REFIERE QUE PRESENTA EPISODIOS CONVULSIVOS FRECUENTES EN MES ACTUAL CUATRO OCASIONES ULTIMO HACE 24 HORAS CONSULTA PARA RETOMAR CONTROLES, QUIEN SE ENCUENTRA CONCIENTE ALERTA ORIENTADO TOLERANDO VIA ORAL OXIGENO AMBIENTE NO SIGNOS DE ALARMA NO SIRG CON CUADRO CLINICO DESCRITO ANTERIORMENTE POR LO QUE SE ORDENA MANEJO MEDICO FORMULA MEDICA , SE DERIVA A CONTROLES CON NEUROLOGIA, SE LE EXPLICA CONDUCTA MEDICA QUIEN ENTIENDE Y ACEPTA .
ADEMAS SE ORDENA RX EN MANO PARA DESCARTAR LESION OSEA Y ECOGRAFIA DE MANO PARA TEJIDOS BLADOS PARA DEFINIR PLANE MEDICO A SEGUIR, CITA CONTROL CON RESULTADOS

AYUDAS DIAGNOSTICAS

-

PLAN DE TRATAMIENTO

SE ORDENA RX DE MUÑECA IZQUIERDA
SE ORDENA ECOGRAFIA DE TEJIDOS BLANDOS A NIVEL DE ANTEBRAZO DISTAL IZQUIERDO
MEDICACION DE PATOLOGIA ACTUAL

RECOMENDACIONES

ALIMENTACION SALUDABLE CON INGESTA DE VERDURAS, FRUTAS, FIBRAS - EVITAR CONSUMO DE ULTRAPROCESADOS

IMPRESION CLINICA	
Diagnóstico Principal:	M796 - DOLOR EN MIEMBRO
Diagnóstico Relacionado 1:	-
Diagnóstico Relacionado 2:	-
Diagnóstico Relacionado 3:	-



ATENDIDO POR

CC - 1047398404: GINA PAOLA RUA CORDERO - Esp: MEDICINA GENERAL - Reg Médico: 1047398404

Firma del paciente

Copyright 2010-2011 Zeus Salud. Todos los Derechos Reservados.





