
	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Fecha 13/06/2025
		Página 1 de 10

### 1.DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	22/09/2025
PERÍODO DEL INFORME:	DESDE: 08/08/2025 HASTA: 07/09/2025

### 2.INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	CONTRATO N.º 2329 del 4 de AGOSTO del 2025, SECOP N.º CD-2280 - 2025		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II <input checked="" type="checkbox"/>		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAL		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANGELA DEL PILAR BUITRAGO MONRROY		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.049.644.684		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN DESARROLLO DEL PROYECTO ACTUALIZACIÓN CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO DE "VILLAVO SOMOS TODOS"		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	GINNA FERNANDA MARIN RIVERA C.C. 1.121.845.074		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN	4/08/2025		
<b>CONDICIONES INICIALES</b>			
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MDA/ CTE (\$20.250.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
FECHA DE INICIO:	08/08/2025		
FECHA DE TERMINACIÓN:	22/12/2025		
<b>MODIFICACIONES:</b>			
CESIÓN:	NO	FECHA:	N/A.
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	N/A.	FECHA:	N/A.
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	N/A		
PRORROGAS:	N/A	FECHA:	N/A.
TOTAL, PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	N/A		
SUSPENSIONES:	FECHA: N/A		
REINICIOS:	FECHA: N/A		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA: N/A DESCRIPCIÓN: N/A		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	N/A		

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>	Código: GCT-F-76
	<b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Versión:01
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Fecha 13/06/2025
		Página 2 de 10


**3. INFORME DE ACTIVIDADES:**

**ACTIVIDAD No.1**

Digitalizar la información cartográfica catastral del proyecto aplicando los procedimientos, metodologías y formatos establecidos por el modelo LADM-COL, con base en la programación definida por la gerencia, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos".

En total, se digitalizaron 212 predios dentro del proceso de depuración, de los cuales 200 correspondieron a predios formales y 12 a predios informales, abarcando las manzanas 0040, 0041, 0042, 0055, 0056, 0059, 0078, 0095 y 0318, cumpliendo con los lineamientos establecidos para la actualización y aseguramiento de la información predial. Para el proceso de digitalización se tuvieron en cuenta los insumos cartográficos del GeoKas Visor 360 (Street View) y el modelo 3D del municipio de Villavicencio, los cuales facilitaron la verificación y precisión de la información graficada.




	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Página 3 de 10

**ACTIVIDAD No.2**

Preparar y procesar los insumos para la digitalización, incluyendo el escaneo, georreferenciación y captura digital de la zona urbana y rural, cumpliendo con los requisitos técnicos y de rendimiento, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos".

Como parte del proceso de preparación y verificación de insumos para la digitalización, se realizó una revisión preliminar de 329 croquis confrontándolos con el modelo 3D y el visor 360. Del total analizado, se identificó que 106 croquis se encontraban acorde con la realidad, mientras que 126 presentaron inconsistencias que debían ser ajustadas. Los 97 restantes, aunque en su mayoría estaban correctamente dibujados, requerían un mayor nivel de detalle para garantizar su precisión. Esta actividad permitió asegurar la calidad cartográfica de los insumos que serían utilizados en la etapa de digitalización, cumpliendo con los lineamientos técnicos establecidos para el proyecto.

<p>500010103000000800012000000000</p>		
<p>500010103000000800012000000000</p>		
<p>500010103000000800024000000000</p>		
<p>500010103000000800024000000000</p>		

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 4 de 10

### ACTIVIDAD No.3

Aplicar controles de calidad sobre la información digitalizada, verificando la consistencia lógica y la integridad de los elementos cartográficos conforme a las especificaciones del componente geográfico, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos".


Para la aplicación de los controles de calidad sobre la información digitalizada, se ejecutó la herramienta de validación en el software ArcGIS, lo que permitió identificar y clasificar las inconsistencias presentes en los predios digitalizados. Como resultado, se obtuvo la tabla de estadísticas generales, en la cual se registraron diferentes tipos de errores, entre ellos: *código diferente entre terreno y unidad* (31 casos), *unidad sin terreno* (74 casos), *traslape de unidades* (40 casos), *unidad sin unidad asociada* (55 casos), entre otros de menor frecuencia.

Cada una de estas inconsistencias fue verificada individualmente y se procedió a realizar las correcciones pertinentes en los casos que no correspondían a excepciones justificadas. De esta manera, se garantizó la consistencia lógica y la integridad de los elementos cartográficos, cumpliendo con las especificaciones técnicas del componente geográfico del proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito – Villavo Somos Todos".

- INCONSISTENCIAS\_GENERALES.gdb
  - CODIGO\_DIFERENTE\_TERRENO\_Y\_UNIDAD.shp
  - CODIGO\_DIFERENTE\_TERRENO\_Y\_UNIDAD\_INFORMAL.shp
  - URBANO\_CODIGOS\_REPETIDOS\_EN\_TERRENO.dbf
  - URBANO\_CODIGOS\_REPETIDOS\_EN\_TERRENO\_INFORMAL.dbf
  - URBANO\_HUECOS\_EN\_TERRENO.shp
  - URBANO\_HUECOS\_EN\_TERRENO\_INFORMAL.shp
  - URBANO\_TERRENO\_INFORMAL\_SIN\_TERRENO.shp
  - URBANO\_TRASLAPE\_TERRENO.shp
  - URBANO\_TRASLAPE\_TERRENO\_INFORMAL.shp
  - URBANO\_TRASLAPE\_UNIDAD\_X\_PISO.shp
  - URBANO\_TRASLAPE\_UNIDAD\_X\_PISO\_INFORMAL.shp
  - URBANO\_TRASLAPE\_UNIDADFORMAL\_UNIDADINFORMAL.shp
  - URBANO\_UNIDAD\_SIN\_TERRENO.shp
  - URBANO\_UNIDAD\_SIN\_TERRENO\_INFORMAL.shp
  - URBANO\_UNIDAD\_SIN\_UNIDAD.shp
  - URBANO\_UNIDAD\_SIN\_UNIDAD\_INFORMAL.shp

#### ESTADÍSTICAS\_GENERALES

OBJECTID*	FREQUENCY	COUNT_FID	REP_ERROR
1	31	31	CODIGO_DIFERENTE_TERRENO_Y_UNIDAD
2	74	74	URBANO_UNIDAD_SIN_TERRENO
3	3	3	URBANO_UNIDAD_SIN_TERRENO_INFORMAL
4	4	4	URBANO_TERRENO_INFORMAL_SIN_TERRENO
5	4	4	URBANO_TRASLAPE_UNIDADFORMAL_UNIDADINFORMAL
6	40	40	URBANO_TRASLAPE_UNIDAD_X_PISO
7	2	2	URBANO_TRASLAPE_UNIDAD_X_PISO_INFORMAL
8	55	55	URBANO_UNIDAD_SIN_UNIDAD
9	4	4	URBANO_UNIDAD_SIN_UNIDAD_INFORMAL
10	1	1	URBANO_HUECOS_EN_TERRENO
11	1	1	URBANO_HUECOS_EN_TERRENO_INFORMAL

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>  <b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 5 de 10

#### ACTIVIDAD No.4

Generar y entregar productos cartográficos requeridos, asegurando que cumplan con los formatos, fechas y estándares definidos por la coordinación, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos".

Se generaron y entregaron los productos cartográficos requeridos, asegurando su conformidad con los formatos, estándares técnicos y fechas establecidas por la coordinación del proyecto. La información fue consolidada en una geodatabase (GDB) con los datos correspondientes a las veredas asignadas, la cual fue remitida de manera oportuna a través de correo electrónico oficial.

#### ASIGNACION 2 Recibidos x



**Angela del Pilar Buitrago Monroy** <ing.angelab737@gmail.com>  
para andrestorres.yatr ▾


Cordial saludo,  
Remito GDB con informacion de las veredas asignadas

Atentamente,

Angela del Pilar Buitrago Monroy  
Profesional Calidad - Cerinza  
3133955046  
[ing.angelab737@gmail.com](mailto:ing.angelab737@gmail.com)

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

 Angela\_B.gdb.rar

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>  <b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 6 de 10

**ACTIVIDAD No.5**

Garantizar la seguridad y respaldo de la información procesada, realizando copias periódicas y apoyando la validación de los insumos utilizados durante el proceso de captura, en Desarrollo del Proyecto "Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito de "Villavo Somos Todos".

Se garantizó la seguridad y respaldo de la información procesada mediante la implementación de un esquema de copias periódicas. La totalidad de los insumos y productos generados durante las diferentes fases del proceso fueron almacenados en una carpeta compartida en Google Drive, cuyo enlace fue dispuesto para la coordinación del proyecto como evidencia de entrega y respaldo.

Adicionalmente, se mantuvo una copia local de seguridad de cada una de las actividades desarrolladas, con el fin de prevenir la pérdida de información y asegurar la disponibilidad de los insumos en caso de contingencias.

Compartido conmigo > ... > CUENTA 1 > ACTIVIDADES ▾ ⚙

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↑	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño de r	Ordenar
Angela_B.gdb.rar ⚙	yo	2 sept yo	243 kB	⋮
Informe_A1_Angela_B.docx ⚙	yo	28 ago yo	163.2 MB	⋮
Validacion_Calidad.zip ⚙	yo	19:34 yo	1 MB	⚙ ⬇ ⬆ ⬇ ☆ ⋮

[https://drive.google.com/drive/folders/1QJ7c-S80DZNYhfl6k5O1zqkS5uFNCTRO?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1QJ7c-S80DZNYhfl6k5O1zqkS5uFNCTRO?usp=drive_link)



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 7 de 10

**CERTIFICACIÓN JURAMENTADA**

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

  
ANGELA DEL PILAR BUITRAGO MONROY  
1.049.644.684 DE TUNJA 


**4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 4/08/2025 y en plataforma SECOP II se designó como SUPERVISORA la Doctora GINNA FERNANDA MARIN RIVERA del contrato N.º 01 2329 DE 2025 arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

**4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.**

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
4206	05/08/2025	0401-2-3.04.06.1003.005 - 202400000003298 - 1.3.3.8.03-921	BPIN 202400000003298 Actualización Catastral con Enfoque multipropósito de VILLAVO SOMOS TODOS	\$20.250.000
VALOR TOTAL: VEINTE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE.				\$20.250.000

**4.2 BALANCE FINANCIERO.** El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 1 de 5

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Página 8 de 10

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$20.250.000
b	VALORES PAGADOS	\$0
d	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$4.500.000
e	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 15.750.000
f	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N. A
g	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

**4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
Agosto	2025/08/15	9490346630	\$2,517,000	\$402,800	\$314,700	\$61,400

\*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.


**OBSERVACIONES:** En lo relativo con el cumplimiento de la obligación del pago de la Seguridad Social Integral, se realizará pago mes vencido por corresponder a una determinación de carácter estrictamente reglamentario según primer inciso del artículo 3.2.7.6 del decreto 780 del 2016 según concepto de ministerio de trabajo 08SE2022230000000035861 del 02 de agosto de 2022, para el mes de AGOSTO

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

**4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:** Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

**4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:**


Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 9 de 10

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	CUMPLIÓ
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	CUMPLIÓ
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	CUMPLIÓ
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	CUMPLIÓ
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	CUMPLIÓ
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	CUMPLIÓ
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	CUMPLIÓ
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	CUMPLIÓ

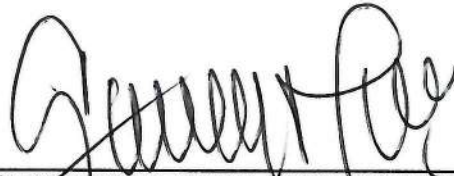
#### 4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>	Código: GCT-F-76
	<b>FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 10 de 10

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:**

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales No. 2329 de 2025 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO N°. 01, equivalente al 22.22% de ejecución, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de \$ 4.500.000 (CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE).



**NOMBRE DEL SUPERVISOR: GINNA FERNANDA MARÍN RIVERA**  
**CARGO DEL SUPERVISOR: DIRECTORA DE CONSERVACION Y ACTUALIZACION**  
**CATASTRAL**  
**SECRETARÍA U OFICINA SECRETARIA DE CATASTRO Y ESPACIO PUBLICO**  
**TELÉFONO DEL SUPERVISOR: 3508141928**

ANEXOS: Soportes de pago de la planilla seguridad social  
ANEXOS: Soportes de pago de la planilla seguridad social

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENIA e ICBF
CC 104944484		BUTRAGO MONROY ANGELA DE FLUK	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carreza2932-49	TUNJA-BOYACA	5555555	No

**DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION**

Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Pago	Valor
2025-08	170413576	940346530	1	2025/09/18	2025/08/15	BANCOLOMBIA	0	578,900

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES			
					IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte			
<b>Sucursal PRINCIPAL ( 1 Afiliados )</b>					\$2,517,000	\$402,800			\$2,517,000	\$314,700			\$0	\$0			\$2,517,000	\$41,400	\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo PRINCIPAL ( 1 Afiliados )</b>					\$2,517,000	\$402,800			\$2,517,000	\$314,700			\$0	\$0			\$2,517,000	\$41,400	\$0	\$0
<b>Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA ( 1 Afiliados )</b>					\$2,517,000	\$402,800			\$2,517,000	\$314,700			\$0	\$0			\$2,517,000	\$41,400	\$0	\$0
1	CC 104944484	BUTRAGO ANGELA	13514	30	\$2,517,000	\$402,800	85005	30	\$2,517,000	\$314,700	0	0	\$0	\$0	1423	30	\$2,517,000	\$41,400	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliado(s) ( 1 )</b>				\$2,517,000	\$402,800			\$2,517,000	\$314,700			\$0	\$0			\$2,517,000	\$41,400	\$0	\$0

28

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad/Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC 104944464		BUNTRISO MONROY ANDREA DE PAZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carretera 27-49	TUNJA-BOVICA	3555935		No

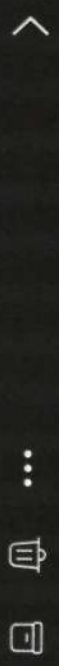
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Puntilla	Tipo	Fecha	Pago	Banko	Pago	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	170431576	1	2025/09/18	2025/08/15	BANCOLOMIA		0	\$778,900

### RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIAIDOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORSA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$402,800	\$0	\$0	\$402,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$402,800	\$0	\$0	\$402,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$61,400	\$0	\$0	\$61,400
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$61,400	\$0	\$0	\$61,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$314,700	\$0	\$0	\$314,700
SAUNTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$314,700	\$0	\$0	\$314,700
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$778,900</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$778,900</b>

6:25

4G 77



¡Hola, Angela Del Pilar Rodríguez Viveros!

**Aprobada**

¡Los siguientes son los datos de la transacción:

Valor: \$ 774.000  
Empresa: APLICACIONES EN LINEA  
Destinatario: Fondo de la Provida de agosto por el día 01/08/2020  
Fecha de la transacción: 22/09/2020  
C.I.C. (798) (190)  
Cuenta por abitar: número 00000000000000000000



**¡Te recomiendo esta forma de seguridad!**

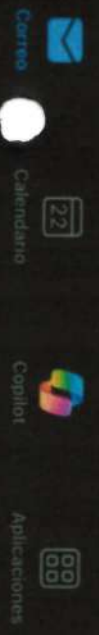
- Una protección permanente de credenciales para acceder a las páginas.
- No debes utilizar navegadores.
- Evitar las conexiones por wifi pública.
- Tener actualizado el iOS del móvil de tu entidad financiera.
- Activar por defecto la autenticación por notificación de mensajes de texto.



**Para mayor información comunícate con nosotros:**

En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5  
Contactanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>



Responder



<b>DIAN</b>		Formulario del Registro Único Tributario		<b>001</b>	
2. Concepto <input type="checkbox"/> 0 <input checked="" type="checkbox"/> 2 Actualización		4. Número de formulario 141177461385			
		 (415)7707212489984(8020) 000014117746138 5			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 4 9 6 4 4 6 8 4		6. DV 0		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Tunja	
				14. Buzón electrónico 2 0	
<b>IDENTIFICACIÓN</b>					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 4 9 6 4 4 6 8 4	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Boyacá 1 5		30. Ciudad/Municipio Tunja 0 0 1	
31. Primer apellido BUIRAGO		32. Segundo apellido MONROY		33. Primer nombre ANGELA	
				34. Otros nombres DEL PILAR	
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
<b>UBICACIÓN</b>					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Boyacá 1 5		40. Ciudad/Municipio Tunja 0 0 1	
41. Dirección principal CR 2 # 32 - 49 TO 3 AP 503					
42. Correo electrónico angelita-73@hotmail.com					
43. Código postal 1 5 0 0 0 3		44. Teléfono 1 3 1 3 3 9 5 0 4 6			
45. Teléfono 2					
<b>CLASIFICACIÓN</b>					
<b>Actividad económica</b>					
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 7 4 9 0	47. Fecha inicio actividad 2 0 2 0 0 8 0 1	48. Código 0 1 4 1	49. Fecha inicio actividad 2 0 2 1 0 1 0 1	50. Código 1 2 7 1 1 2	52. Número establecimientos
<b>Responsabilidades, Calidades y Atributos</b>					
53. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
49 - No responsable de IVA					
<b>Usuarios aduaneros</b>					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					
<b>Exportadores</b>					
55. Forma		56. Tipo		Servicio 1 2 3	
				57. Modo	
				58. CPC	
<b>IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación</b>					
<b>Para uso exclusivo de la DIAN</b>					
59. Anexos SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre BUIRAGO MONROY ANGELA DEL PILAR 985. Cargo CONTRIBUYENTE		