**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogota, 30 de Septiembre del 2020.

Señor:
LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR 1370363/2020
**Coordinador académico,**
Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año

**Referencia:** No 1370363/2020

JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.205.105 de SOACHA, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y Forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo de CATORCE MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($ 14.718.960). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** Un pago ya cencelado correspondiente al mes FEBRERO de UN MILLON CIENTO TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIDOS PESOS M/CTE ($ 1.103.922). **b)** Cinco (5) pagos iguales ya cancelados por los meses de MARZO a JULIO de 2020, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 1.839.870) cada uno. **c)** Dos (2) pagos iguales por los meses de AGOSTO a SEPTIEMBRE de 2020, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($ 1.839.870) cada uno. **d)** Un ultimó pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020 por valor de SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 735.948). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorro No. 570476170009692 DEL BANCO DAVIVIENDA S.A., cuyo titular es el contratista.
**Plazo:** Será hasta el 12 de Octubre de 2020

**OBJETO:** Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los

sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

**CLÁUSULA CUARTA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes: **A)OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados | Realice la atención a los aprendices del CEET correspondiente a la ficha 2024380. | Planilla control diario de actividades. |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación | Reconocimiento de las normas en la formación como aprendiz tanto en el aula como en su entorno | Planilla control diario de actividades. |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices | Repaso de conocimientos en electronoca y electricida para si desarrollar las guias de aprendizaje siguiento los normas del sena | Aplicar la guía de aprendizaje y socialización de la misma. |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación. | Aplicaciones de equipos electrónicos utilizados en los procesos productivos, adquirir abilidades y capacidades para elaborar un programa de mantenimient preventivo, correctivo. | Trabajo en grupo y exposición en el aula sobre como elaborar un plan de mantenimiento |
| 5 | Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco | Establecer la relación entre las actividades de mantenimiento industrial las funciones realizadas en un departamento de mantenimiento y las competencias establecidas para la formación | Planilla control diario de actividades, y seguimiento de las guias.. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación. | Discusión sobre el Perfil de egreso del aprendiz<br><br>Comparación de las Normas de competencia de la titulación con las funciones de mantenimiento. | |
| 6 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros. | Ingresar a la plataforma de Seguimiento de todo lo relacionado con informes de seguimiento, y planes de mejoramiento en un plan de mantenimiento eléctrico y electronico | Informe de seguimiento aprendices en etapa, control , registro en plataforma y radicar en coordinación |
| 7 | Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto. | Seguimiento y evaluación de informes de trabajos de investigación | Informe de seguimiento aprendices en etapa productiva, control de seguimiento, registro en plataforma y radicar en coordinación |
| 8 | Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. | Aplicar los formatos de calidad correspondientes, de acuerdo al proceso de formación contenidos en la página de COMPROMISO. | Observaciones por parte de la coordinación académica y del líder de seguimiento etapa productiva |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos. | | |
| 9 | Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación. | Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET | Registrar y publicar plataforma actividades a evaluar. |
| 10 | Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA. | Asistir a todas las reuniones programadas. | Formato Planilla de asistencia |
| 11 | Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados | Presentar los documentos solicitados | Informe mensual GTH-F-062 versión V6, planilla de control diario, Planilla de pago versión enero 2020-1.20 y demás soportes entregados en la coordinación académica. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | N/A | N/A | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, Pension y ARL y el No. 9409595060 de la planilla, operador mi planilla FAMI SANAR, correspondiente al mes de Agosto del año 2020.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ
**Contratista**
**C.C.79.205.105**

Recibí a satisfacción:

**LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS**
**Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR** 1370363/2020

**Coordinador academico**

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 79205105 | | RICO RODRIGUEZ JORGE ARTURO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 67 71 - 14 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 5459125 | Si |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2020-08 | 2020-08 | 21270626 | 9409595060 | I | 2020/09/02 | 2020/09/07 | BANCO DE OCCIDENTE | 0 | $254,900 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $877,900 | $140,500 | | | $877,900 | $109,800 | | | $0 | $0 | | | $877,900 | $4,600 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $877,900 | $140,500 | | | $877,900 | $109,800 | | | $0 | $0 | | | $877,900 | $4,600 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) | | | | | $877,900 | $140,500 | | | $877,900 | $109,800 | | | $0 | $0 | | | $877,900 | $4,600 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 79205105 RICO JORGE | 230301 | 30 | $877,900 | $140,500 | EPS017 | 30 | $877,900 | $109,800 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $877,900 | $4,600 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | $877,900 | $140,500 | | | $877,900 | $109,800 | | | $0 | $0 | | | $877,900 | $4,600 | | $0 | $0 |

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 79205105 | | RICO RODRIGUEZ JORGE ARTURO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 67 71 - 14 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 5459125 | Si |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2020-08 | 2020-08 | 21270626 | 9409595060 | I | 2020/09/02 | 2020/09/07 | BANCO DE OCCIDENTE | 0 | $254,900 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $140,500 | $0 | $0 | $140,500 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $140,500 | $0 | $0 | $140,500 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $4,600 | $0 | $0 | $4,600 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $4,600 | $0 | $0 | $4,600 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $109,800 | $0 | $0 | $109,800 |
| FAMISANAR | EPS017 | 830,003,564 | 7 | 1 | $109,800 | $0 | $0 | $109,800 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$254,900** | **$0** | **$0** | **$254,900** |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

**FECHA INICIAL:** 01/08/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/08/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2141028 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ANALIZAR FALLAS Y VERIFICAR FUNCIONES DE LA MAQUINARIA ELECTRÓNICA Y DEL INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

ANALIZAR INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA MAQUINARIA ELECTRÓNICA Y DEL INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE MANTENIMIENTO

ESTABLECER REQUERIMIENTOS FÍSICOS Y HUMANOS DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO.

ESTABLECER RIESGOS EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 67,70 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** | 67,70 |

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL TIEMPO EDT´s:** | 0,00 |

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 0,00 |

**INSTRUCTOR:** JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

**FECHA INICIAL:** 01/09/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/09/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2141028 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ANALIZAR FALLAS Y VERIFICAR FUNCIONES DE LA MAQUINARIA ELECTRÓNICA Y DEL INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

ANALIZAR INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA MAQUINARIA ELECTRÓNICA Y DEL INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE MANTENIMIENTO

ESTABLECER REQUERIMIENTOS FÍSICOS Y HUMANOS DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO.

ESTABLECER RIESGOS EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO DE ACUERDO CON LAS NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 67,70 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** | 67,70 |

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL TIEMPO EDT´s:** | 0,00 |

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 0,00 |

**INSTRUCTOR:** JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

| | |
|---|---|
| Regional Distrito Capital<br>Sistema de Gestión de la Calidad | Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones<br><br>**PLANILLA DE CONTROL DIARIO** |

**INSTRUCTOR: JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ** **C.C.: 79.205.105** **MES: del 3 de agosto al 31 de agosto** **AÑO:** 2020

| DIA | AMBIENTE DE FORMACIÓN | No. FICHA | HORAS | | COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | HORARIO DE CLASE | No. DE HORAS | | | Vo. Bo. VOCERO |
| 8/3/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | induccion aprendices primer trimestre | |
| 8/4/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | induccion aprendices primer trimestre | |
| 8/5/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | induccion aprendices primer trimestre | |
| 8/6/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | induccion aprendices primer trimestre | |
| 8/10/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | induccion aprendices primer trimestre | |
| 8/11/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | induccion a las plataformas de trabajo virtual | |
| 8/12/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | principios de electricidad | |
| 8/13/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | principios de electricidad | |
| 8/14/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | principios de electricidad | |
| 8/18/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | historia del mantenimiento | |
| 8/19/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | tipos de ondas | |
| 8/20/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | tipos de ondas | |
| 8/21/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | corriente AC | |
| 8/24/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | analisis de la onda seno | |
| 8/25/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | analisis de la onda seno | |
| 8/26/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | reflexion sobre mantenimiento | |
| 8/27/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | industria de cuarta generacion | |
| 8/28/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | el inpacto de las nuevas tecnologias | |
| 8/31/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | revolucion industrial | |
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TOTAL HORAS DEL MES** | **44** | **FIRMA DEL INSTRUCTOR:** | **Vo.Bo. COORDINADOR:** |

| | |
|---|---|
| Regional Distrito Capital<br>Sistema de Gestión de la Calidad | Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones<br><br>**PLANILLA DE CONTROL DIARIO** |

**INSTRUCTOR: JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ** **C.C.: 79.205.105** **MES: del 1 de septiembre al 8 de septiembre** **AÑO:** 2020

| DIA | AMBIENTE DE FORMACIÓN | No. FICHA | HORAS | | COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | HORARIO DE CLASE | No. DE HORAS | | | Vo. Bo. VOCERO |
| 9/1/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | ley de ohm | |
| 9/2/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | tipos de mantenimiento | |
| 9/3/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | resistencias,codigo de colores, circuito serie | |
| 9/4/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | simulacion de circuitos,circuitwizard,proteus, multisim | |
| 9/7/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | plan de mantenimiento 1 | |
| 9/8/2020 | 315 | 2141028 | 6:00pm a 10:00pm | 4 | 280501015 Establecer las actividades operativas en el área de | circuito paralelo | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TOTAL HORAS DEL MES** | **24** | **FIRMA DEL INSTRUCTOR:** | **Vo.Bo. COORDINADOR:** |

Bogotá, Septiembre del 2020

Señores
**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
La Ciudad

**Asunto: Información solicitada por el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del decreto 3032 de 2013**

Dando cumplimiento a lo establecido con el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del decreto 3032 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia que durante el año calendario actual les estará cobrando rentas de trabajo (salarios, u honorarios, o comisiones, o servicios personales, o emolumentos eclesiásticos, etc.), suministro a ustedes la siguiente información para efectos de que ustedes mismos definan el valor de la retención en la fuente que se ha de aplicar a los valores a mi favor por concepto de rentas de trabajo :

a. Durante el año gravable 2019, el 80% o más de mis ingresos brutos SI provinieron la prestación de servicios de manera personal o el desarrollo de una actividad económica bajo cuenta y riesgo un empleador o contratante.
b. Durante el año gravable 2019, el 80% o más de mis ingresos brutos SI provinieron de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado.
c. Por el año gravable 2019, soy una persona natural que NO quedé obligado a presentar declaración anual del impuesto de renta al gobierno colombiano"
d. Por el año gravable 2019, soy una persona natural que NO obtuvo ingresos brutos totales superiores a 1.400 UVT ($47.978.000)
e. Por el año gravable 2019, NO desarrollé una de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario y si la desarrollé no representó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos brutos.
f. Por el año gravable 2019, NO presté servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos.

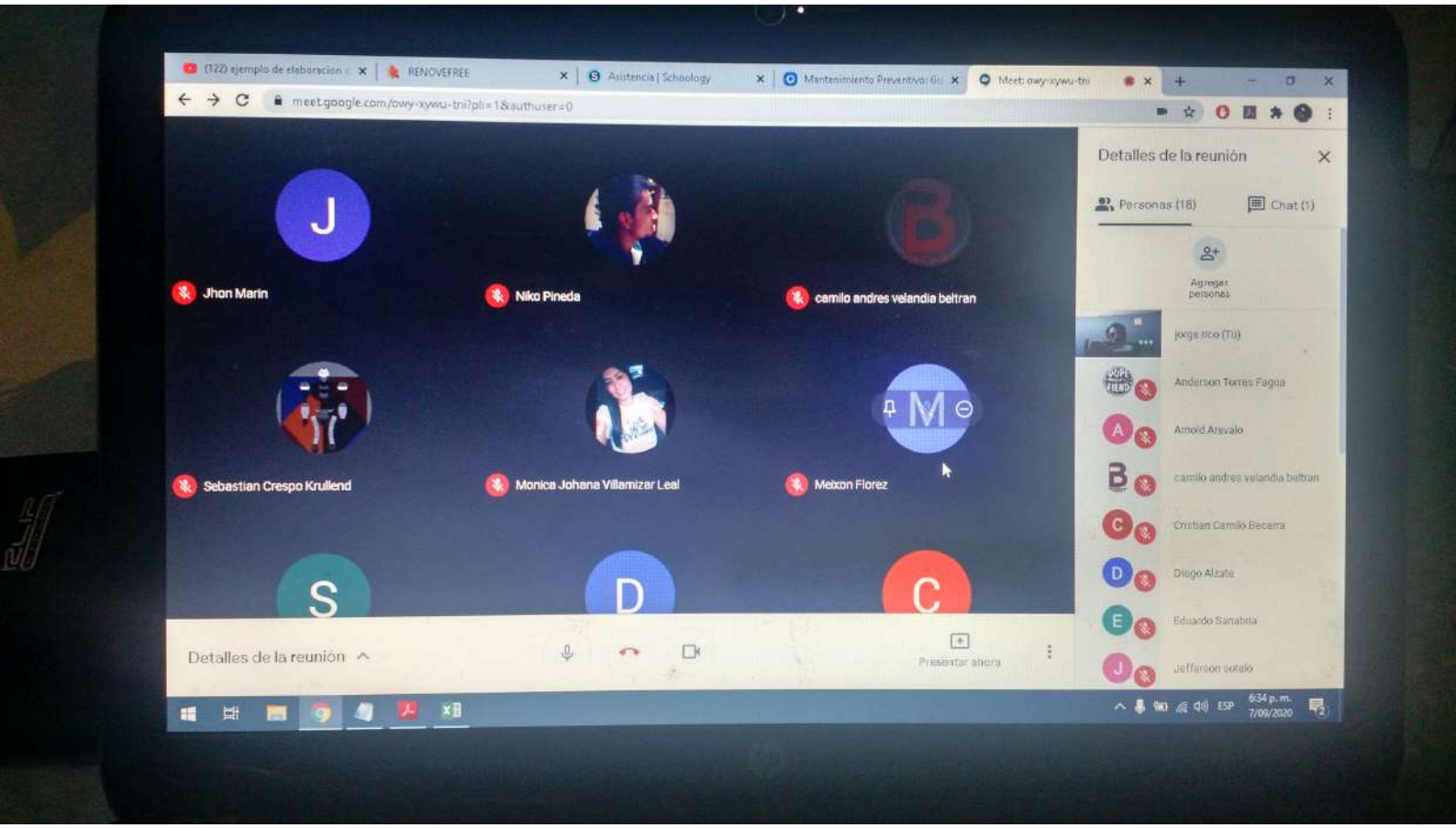
En constancia de lo anterior, firmo en Bogotá, a los 30 dias del mes de Agosto de 2020

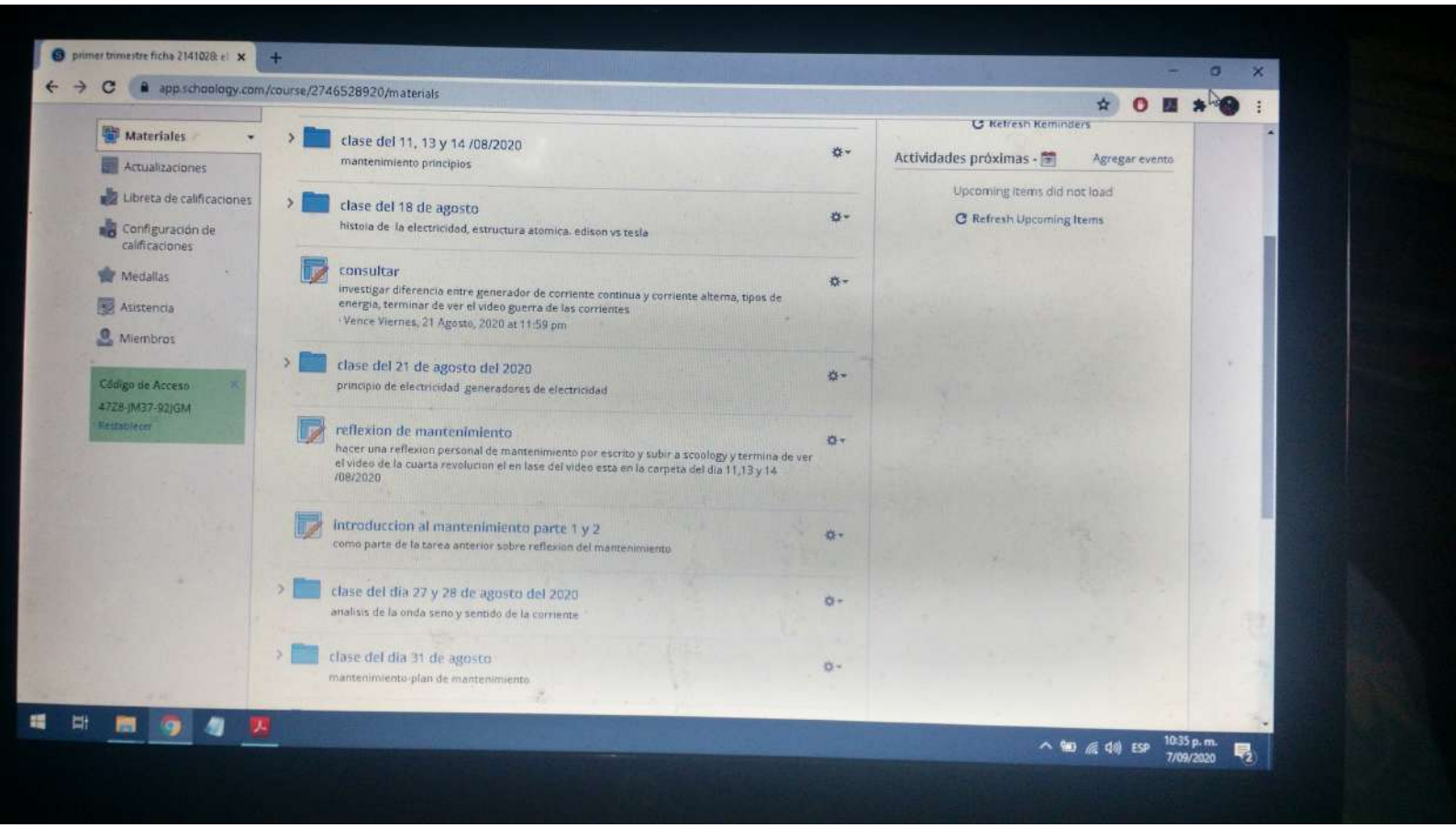
FIRMA:



JORGE ARTURO RICO RODRIGUEZ

C.C. 79.205.105


meet.google.com/owy-xywu-tni?pli=1&authuser=0
Jhon Marin
Niko Pineda
camilo andres velandia beltran
Sebastian Crespo Krullend
Monica Johana Villamizar Leal
Melxon Florez
Detalles de la reunión
Personas (18)
Chat (1)
Agregar personas
jorge rico (Tú)
Anderson Torres Fagua
Arnold Arevalo
camilo andres velandia beltran
Cristian Camilo Becerra
Diego Alzate
Eduardo Sanabria
Jefferson sotelo
Presentar ahora
ESP
6:34 p. m.
7/09/2020


primer trimestre ficha 2141028: el
app.schoology.com/course/2746528920/materials
Materiales
Actualizaciones
Libreta de calificaciones
Configuración de calificaciones
Medallas
Asistencia
Miembros
Código de Acceso
47Z8-JM37-92JGM
Restablecer
clase del 11, 13 y 14 /08/2020
mantenimiento principios
clase del 18 de agosto
histoia de la electricidad, estructura atomica. edison vs tesla
consultar
investigar diferencia entre generador de corriente continua y corriente alterna, tipos de energia, terminar de ver el video guerra de las corrientes
Vence Viernes, 21 Agosto, 2020 at 11:59 pm
clase del 21 de agosto del 2020
principio de electricidad generadores de electricidad
reflexion de mantenimiento
hacer una reflexion personal de mantenimiento por escrito y subir a scoology y termina de ver el video de la cuarta revolucion el en lase del video esta en la carpeta del dia 11,13 y 14 /08/2020
introduccion al mantenimiento parte 1 y 2
como parte de la tarea anterior sobre reflexion del mantenimiento
clase del dia 27 y 28 de agosto del 2020
analisis de la onda seno y sentido de la corriente
clase del dia 31 de agosto
mantenimiento plan de mantenimiento
Refresh Reminders
Actividades próximas -
Agregar evento
Upcoming items did not load
Refresh Upcoming Items
ESP
10:35 p. m.
7/09/2020