

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.transparencia@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 06/10/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-10-06
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO
NIT / Número de Documento 943846499 Dirección: CARRERA 31 No. 39-75
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo haritol7375@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS				TOTAL	
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC		%
1	00001	1.03-17.13-13614 CONTRATO DEL 26 SEPTIEMBRE 2025 .	NIU	1.00	3,000,000.00										3,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600090659,, Nro planilla: CERTIFICACIONES SALUD,PENSION,ARL,CUOTA 1

Total en Palabras: Tres millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	3,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	3,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	3,000,000.00

CUDE:0eb94229259b2837b2be7471555e6182bd9ddfd610c052f42fecc027c1925f743f3040d 1150587dcb0567e1252e2d76b

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097094743 del 8/15/2025, Desde el No. DS15-1807 hasta el No. DS15-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1



NOMBRE: HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO
CEDULA: 94.384.649 DE CALI
CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTION
No. DE CONTRATO: 1.03-17.13-13614-2025
VALOR DEL CONTRATO: \$6.000.000
DURACIÓN DEL CONTRATO: 26 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025
PERIODO DEL INFORME: MES DE SEPTIEMBRE 2025
FECHA PRESENTACIÓN: 06 DE SEPTIEMBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNICO EN ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

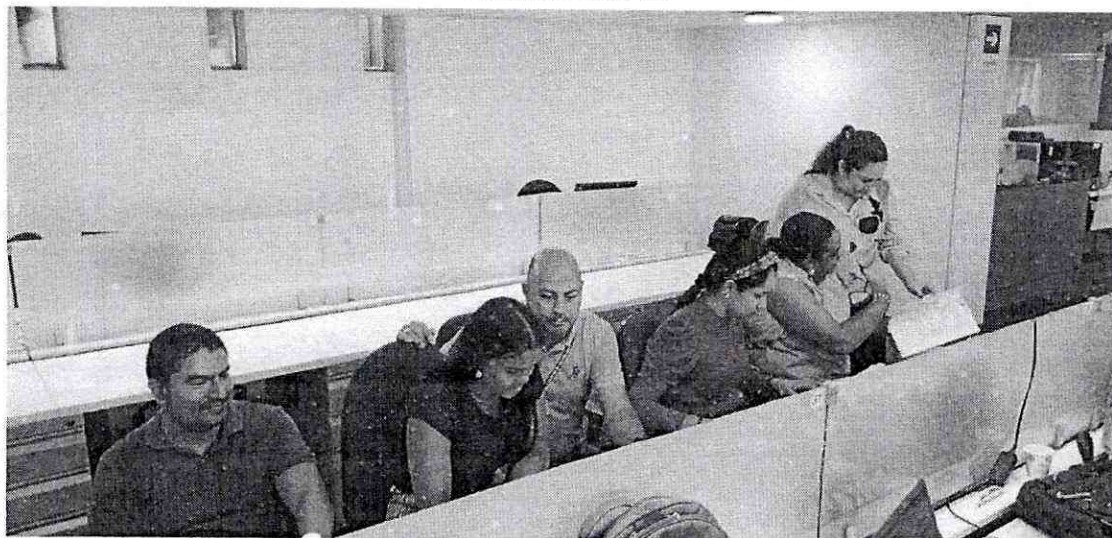
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Realizar actividades de Asistencia Técnica a través de la administración y gestión PRE y POS de la implementación de la política de transparencia, integridad y Ética Pública de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública en la Gobernación del Valle del Cauca.	Participo en la reunión de trabajo segundo monitoreo al programa de transparencia. 
B) Realizar actividades de apoyo a la gestión relacionadas con la implementación y cumplimiento de las políticas de gestión de archivos de conformidad con las disposiciones legales: vigentes, con el fin de administrar, conservar y salvaguardar el patrimonio documental de la Oficina en el marco de asistencia técnica. Para la difusión de la cultura de legalidad.	Organice la documentación referente a la contratación de prestación de servicios y/o apoyo a la gestión: en los expedientes de 76 contratistas, documento técnico para formulación de proyecto de inversión, plan anual de adquisiciones, decreto No1-17-0001, acta de posesión, decreto No.1.22-0073, solicitud y tramite de certificado 

de disponibilidad presupuestal, CDP, solicitud de necesidad, autorización, certificado de idoneidad, carta de invitación a presentar propuesta, propuesta del contratista, autorización para la realización de notificación electrónica, designación de comité estructurador, estudios previos, análisis del sector económico, matriz de riesgos, Fotocopia legible de la cedula de ciudadanía, Fotocopia legible de la libreta militar, Diploma, actas de grado y constancias de estudio (bachiller, pregrado, y posgrado). Tarjeta profesional, Certificado de antecedentes disciplinarios en el ejercicio de la profesión, Certificaciones laborales, Registro único tributario (RUT), Certificados de antecedentes disciplinarios de la profesión, Registro de antecedentes judiciales - Policía nacional, Autorización escrita del proveedor a la entidad para consulta del registro de inhabilidades por delitos sexuales, Consulta de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos a menor edad, Registro de antecedentes disciplinarios- Procuraduría general de la Nación, Certificado de boletín de responsables fiscales- Contraloría general de la república, Certificado de medidas correctivas- Código nacional de Policía, Certificado REDAM, consulta a la base de datos de deudores alimentarios morosos, Certificado de afiliación al sistema de seguridad social en salud, Certificado de afiliación al sistema de seguridad social en pensión, Resolución reconocimiento de la pensión, Examen médico preocupacional, Declaración bienes y

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

	<p>rentas de conflictos de interés, Certificación bancaria, certificado de idoneidad, concepto jurídico, complemento al contrato, secop, pantallazo siAobserva, RPC, designación de supervisión y ARL.</p> <p>Anexe las cuentas del mes de agosto a los expedientes 2025.</p> <p>Realice la foliación de los expedientes 2025 del mes de Julio y agosto <i>g</i></p>
<p>C) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina.</p>	<p>Apoye en la parte administrativa a recibir y verificar los documentos de los 76 contratistas del mes de septiembre del año 2025.</p> <p>Entregue y recepción la correspondencia en las diferentes dependencias de la gobernación del Valle.</p> <p>Traslade los Contratos De Prestación de Servicios año 2024 que estaban en auditoria en la Oficina De Jurídica de la Gobernación Del Valle Del Cauca a la Oficina De Transparencia ubicada en el edificio Corficolombiana. <i>H</i></p>

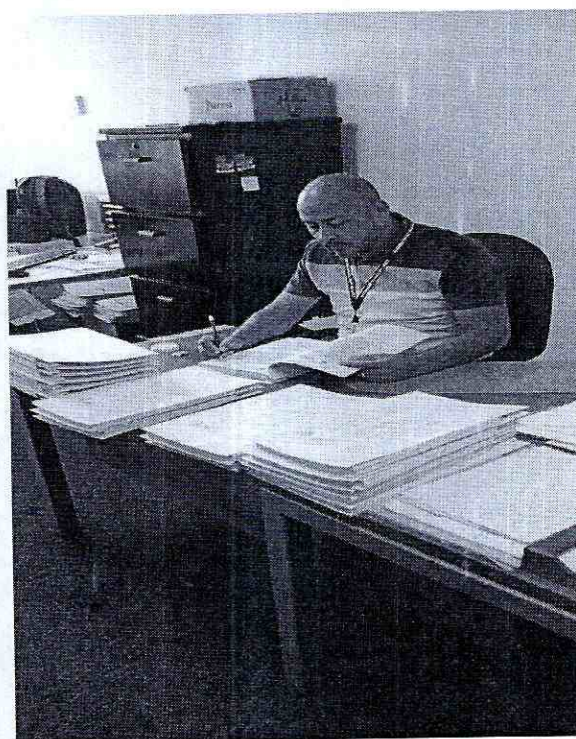
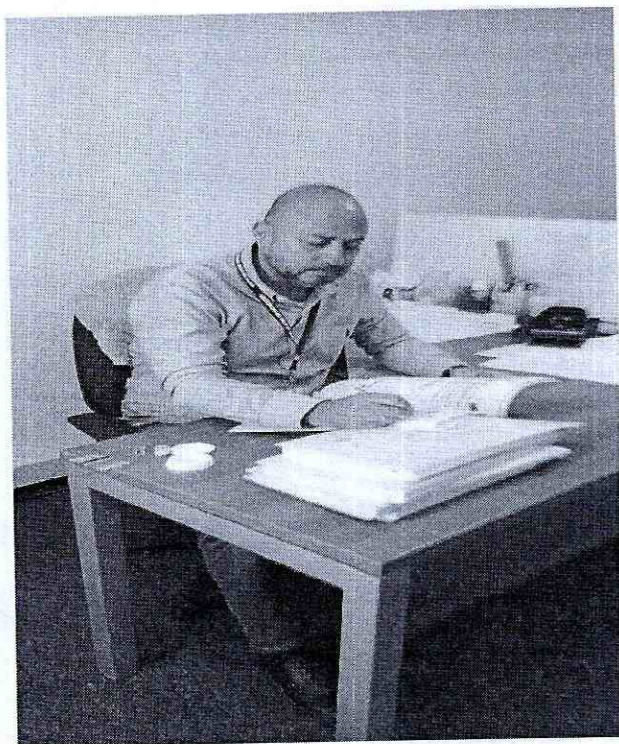
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS ACTIVIDAD A



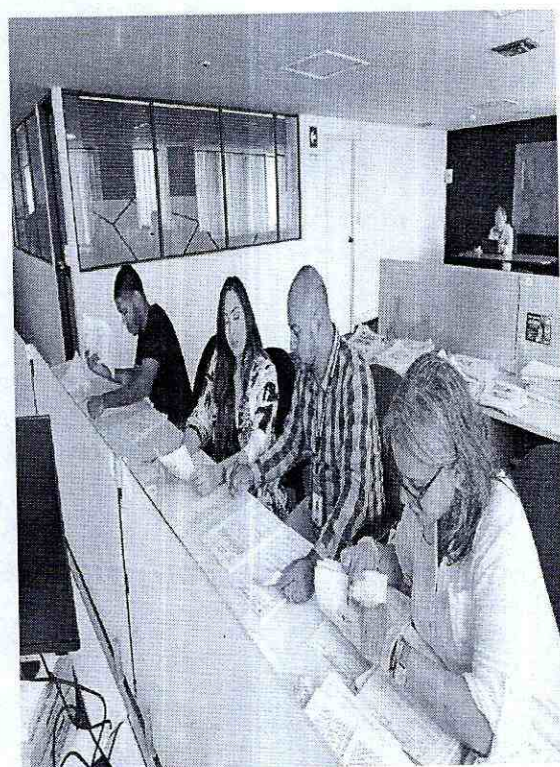
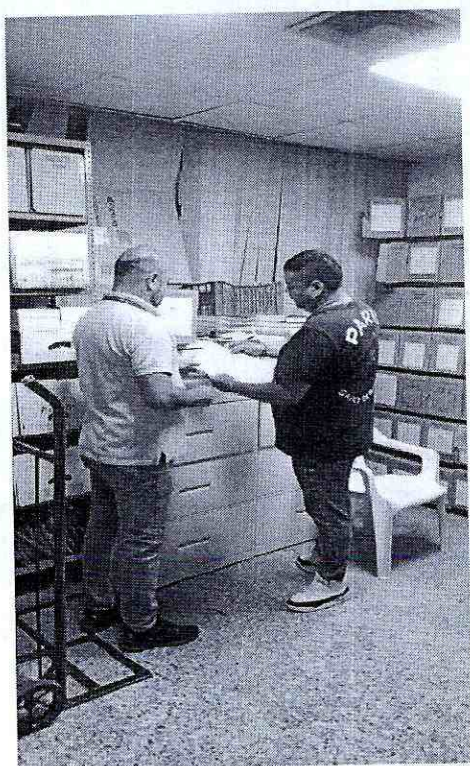
g

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

ACTIVIDAD B



ACTIVIDAD C



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

RADIADOR DE COMUNICACIONES OFICIALES INTERNAS									
Número Radiador	Destino	Operación	Asunto	Fecha Recibida	Unidad Destino	Unidad Destino	Operación Destino	Operación	Nº de Radiaciones
2025 037896	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Solicitudes y respuestas en materia de información pública	21/07/2025	Presupuesto		Ext 608	2:00pm	
	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Información	21/07/2025	As. Legal	DANI	Ext 603	3:00pm	
2025 037973	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Solicitudes de información en materia de información pública	21/07/2025	Presupuesto		Ext 603	3:30pm	
2025 040675	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Información en materia de información pública	21/07/2025	As. Legal	DANI	Ext 603	3:30pm	
	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Operación de información pública	21/07/2025	TICA	TICA	Ext 603	3:45pm	
2025 042243	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Información en materia de información pública	21/07/2025	As. Legal	DANI	Ext 603	3:45pm	
2025 042702	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Información en materia de información pública	21/07/2025	As. Legal	DANI	Ext 603	3:45pm	
2025 042816	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Información en materia de información pública	21/07/2025	As. Legal	DANI	Ext 603	3:45pm	
2025 042811	Of. Para la Transparencia	Of. Para la Transparencia	Información en materia de información pública	21/07/2025	As. Legal	DANI	Ext 603	3:45pm	

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar. Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,


 HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO
 Cedula 94.384.649



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha: 06 de SEPTIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.03-17.13-13614-2025	de 26 DE SEPTIEMBRE 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006598 Del 23/09/2025 y RPC No. 5600090659 DEL 30-09-.2025 **Apropiación Presupuestal** 121000/1146/2320202008/4445013010130000/PI44-102462/1/2/02/03 Ingresos corrientes de Libre Destinación/OFIC PARA LA TRANSPA/Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/ REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PRE Y POS
 Proyecto:PI44-102462 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Plan de Desarrollo del Departamento del Valle del Cauca periodo 2024-2027, Liderazgo que Transforma
Eje: Valle, Territorio de Vida
Objetivo: Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del rio Cauca.
Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno
Objetivo General: Implementar una estrategia efectiva en Transparencia e Integridad en el marco de Gobierno Abierto en la Gobernación del Valle del Cauca
Objetivos específicos: 1. Desarrollar un sistema integral de gestión del conocimiento para abordar la transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto y prevenir la corrupción.
 2. Desarrollar un plan de formación y sensibilización para fortalecer la cultura organizacional de transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto
Programa: Un Gobierno Mas Moderno y Transparente **Subprograma:** Lucha contra la corrupción
Elemento PEP: PI44-102462/1/2/02/03 Realizar la administración y gestión PRE y POS de la asistencia técnica
 Posicion Presupuestaria: 2-320202008
 Servicios prestados a las empresas y servicios de
"Cuenta Mayor: 5507052202

Objeto del contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNICO EN ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.03-17.13-13614 del 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al informe de actividades No.1 presentado por el contratista, como se detalla a continuación.

Participó en la reunión de trabajo segundo monitoreo al programa de transparencia.

Organizó la documentación referente a la contratación de prestación de servicios y/o apoyo a la gestión: en los expedientes de 76 contratistas, documento técnico para formulación de proyecto de inversión, plan anual de adquisiciones, decreto No1-17-0001, acta de posesión, decreto No.1.22-0073, solicitud y tramite de certificado de disponibilidad presupuestal, CDP, solicitud de necesidad, autorización, certificado de idoneidad, carta de invitación a presentar propuesta, propuesta del contratista, autorización para la realización de notificación electrónica, designación de comité estructurador, estudios previos, análisis del sector económico, matriz de riesgos, Fotocopia legible de la cedula de ciudadanía, Fotocopia legible de la libreta militar, Diploma, actas de grado y constancias de estudio (bachiller, pregrado, y posgrado). Tarjeta profesional, Certificado de antecedentes disciplinarios en el ejercicio de la profesión, Certificaciones laborales, Registro único tributario (RUT), Certificados de antecedentes disciplinarios de la profesión, Registro de antecedentes judiciales - Policía nacional, Autorización escrita del proveedor a la entidad para consulta del registro de inhabilidades por delitos sexuales, Consulta de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos a menor edad, Registro de antecedentes disciplinarios- Procuraduría general de la Nación, Certificado de boletín de responsables fiscales- Contraloría general de la república, Certificado de medidas correctivas- Código nacional de Policía, Certificado REDAM, consulta a la base de datos de deudores alimentarios morosos, Certificado de afiliación al sistema de seguridad social en salud, Certificado de afiliación al sistema de seguridad social en pensión, Resolución reconocimiento de la pensión, Examen médico preocupacional, Declaración bienes y rentas de conflictos de interés, Certificación bancaria, certificado de idoneidad, concepto jurídico, complemento al contrato, secop, pantallazo siAobserva, RPC, designación de supervisión y ARL.

Anexó las cuentas del mes de agosto a los expedientes 2025.

Realizó la foliación de los expedientes 2025 del mes de Julio y agosto

Apoyó en la parte administrativa a recibir y verificar los documentos de los 76 contratistas del mes de septiembre del año 2025.

Entregó y recepcionó la correspondencia en las diferentes dependencias de la gobernación del Valle.

Trasladó los Contratos De Prestación de Servicios año 2024 que estaban en auditoria en la



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 7

Oficina De Jurídica de la Gobernación Del Valle Del Cauca a la Oficina De Transparencia ubicada en el edificio Corficolombiana.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la ley 1474 de 2011, ley 1712 de 2014, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: **NO APLICA**
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA** de los documentos del proceso: **NO APLICA**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista para el pago de la cuota número **UNO**, Anexa certificaciones de SALUD, PENSION Y ARL según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7


Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$6.000.000				
Valor Adiciones	0				
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	\$6.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000				
Valor total ejecutado	\$3.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$3.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONO, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA

✓

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA, porque el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

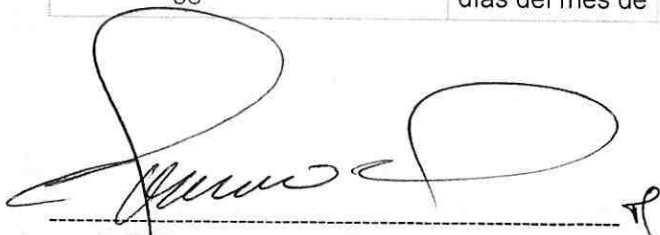
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 23 de OCTUBRE DE 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

06 días del mes de OCTUBRE de 2025



 MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 Supervisor



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-09-24, 09:24:45 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	agosto de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	agosto de 2025
Empresa	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO
CEDULA CIUDADANIA	CC 94384649
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	8824098340 / 1074882413
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	27288816
Banco	(1023) - BANCO DE OCCIDENTE
Valor	\$ 417.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
NS00336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 227.800	\$ 2.100
N805001157	EPS018	SOS-EPS	1	\$ 178.000	\$ 1.600
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 7.500	\$ 100
SubTotales:				\$ 413.300	\$ 3.800
Total a Pagar:					\$ 417.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Página 1 de 1

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.





Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-09-24, 09:24:45 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	agosto de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	agosto de 2025
Empresa	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO
CEDULA CIUDADANIA	CC 94384649
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	8824098340 / 1074882413
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	27288816
Banco	(1023) - BANCO DE OCCIDENTE
Valor	\$ 417.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 227.800	\$ 2.100
N805001157	EPS018	SOS-EPS	1	\$ 178.000	\$ 1.600
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 7.500	\$ 100
SubTotales:				\$ 413.300	\$ 3.800
Total a Pagar:					\$ 417.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.





PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-10-03, 02:23:35 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1074882413

Periodo Cotización:

agosto de 2025

Periodo Servicio:

agosto de 2025

Referencia pago

8824098340

PAGADA 24/09/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO		
Documento	CC94384649	Dirección	CRR 31 # 39 75
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4372850
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COB	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	57	0																		0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$1,423,500	\$227,800	(EPS018) S.O.S EPS	\$1,423,500	\$178,000	0.522	\$1,423,500	\$7,500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$413,300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licencias, saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,423,500	\$1,423,500	\$1,423,500	\$0	\$227,800	\$178,000	\$7,500	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$413,300	\$3,800	\$417,100



LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
CERTIFICA QUE:

HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO identificado con Cédula Ciudadanía 94384649 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombre y/o Razón Social	GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
Tipo y Número de Documento	NIT 890399029
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Fecha de Inicio de Cobertura	2025/09/25
Estado de Afiliación	Activo
Tipo de Vinculación	Independiente
Fecha de Inicio del Contrato	2025/09/24
Fecha Fin del Contrato	2025/10/31
Código Actividad Económica Principal	1841201
Clase de Riesgo	1
Fecha de Retiro	2025/10/31

Esta certificación se expide a los 2025/09/24.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin del contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva. Más información <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) **HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO**, identificado(a) con CC 94384649 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., afiliado desde: 20/10/2017 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: **ACTIVO** por el Régimen **CONTRIBUTIVO**, en calidad de **COTIZANTE**

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Número de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	VIGENTE
CC	29181674	PAULA ANDREA REINA RODRIGUEZ	VIGENTE
CC	1006100835	DAYANNA ANDREA PANTOJA REINA	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el último año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Empleador	NúmeroID Empleador	Razón Social	Período Cotización	Días Cotizados
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2024/09	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2024/10	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2024/11	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2024/12	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2025/01	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2025/02	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2025/03	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2025/04	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2025/05	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2025/06	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2025/07	30
CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	CC	94384649	HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO	2025/08	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los TREINTA (30) días del mes de SEPTIEMBRE del año 2025.

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Atentamente,



Andres Arango Zapata.
Gerencia de Experiencia al Usuario

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **HAROLD ORLANDO PANTOJA RUBIO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **94384649**, se encuentra afiliado/a desde **01/06/2015** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 30 de septiembre de 2025.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.