

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.763-2025	
Nombre completo del contratista: ANA MILENA ARBOLEDA VALENCIA	
Documento de identificación: 66.817.340 de Cali	
Nombre del supervisor: JUAN MANUEL TORRES ERAZO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación de estrategias para la integración comunitaria y la garantía de derechos de las personas en proceso de reincorporación, reintegración, desvinculadas del conflicto armado, comparecientes ante la JEP y sus familias en el distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ago/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 6.828.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 6.828.000	\$ 3.414.000	\$ 3.414.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074631346 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823308811 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 01 de octubre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto 2025
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de agosto de 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1955 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de septiembre de 2025, período que corresponda al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar". Para el correspondiente periodo de aportes del mes de agosto de 2025, la contratista realizo el pago de la planilla No. 1074631346 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. La contratista realizo el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor: 1. Apoyar los procesos de articulación de acciones institucionales e interinstitucionales para promover oportunidades locales y la garantía de derechos a través del desarrollo social, político, económico y comunitario de la población excombatiente, compareciente y sus familias en el Distrito Especial de Santiago de Cali. 1.1 La contratista el día 11 de septiembre del 2025 participó en evento liderado por el equipo de Pedagogías de las Memorias con la actividad del Arte de Tejer...Nos, un espacio artístico y pedagógico, cuyo objetivo fue que los estudiantes elaboran piezas en tela con mensajes bordados, que se unirán a la gran colcha colectiva de la Semana por la Paz “Arropamos la vida con dignidad y esperanza” la cual se trabajará el sábado 27 de septiembre en reemplazo del festival Uniendo Voces por la Reconciliación. Actividad realizada en el horario de 9:00 am. - 1:30 pm. en la Fundación Universitaria Seminario Teológico Bautista (Unibautista) Cra. 56 #1B-112, Cuarto de Legua. Anexo Informe. 1.2 La contratista el día 29 de agosto del 2025 participó del plantón en memoria de nuestros desaparecidos convocado por la Fundación Guagua y Galería de la memoria Tiberio Fernández Mafla, en articulación con el equipo de Lucha Contra la Trata de Personas liderado por Daniela Torres Sánchez. Cuyo objetivo fue con el Arte de Tejer...nos bordar en las telas los nombres de las personas desaparecidas. Actividad realizada en el horario de 08:00 am a 12.00 pm. en la Plazoleta de la Gobernación del Valle. Anexo informe. 1.3 El día 26 de septiembre del 2025 la contratista participó en la actividad “Uniendo Voces Uniendo Barrios” en la comuna 13, cuyo objetivo fue un encuentro comunitario y como equipo fue participar con la estrategia de prevención y superación de la estigmatización hacia la población excombatiente y sus familias con la estrategia el Arte de Tejer ...Nos, a través del tejido y el bordado trabajando con la comunidad narrativas en torno a la integración comunitaria, la construcción de paz y la reconciliación. Actividad realizada en la cancha La Polvera entre los barrios Los Lagos y Omar Torrijos. Anexo informe.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

2. Realizar las acciones de apoyo técnico relacionados con la construcción, mantenimiento y seguimiento a la gestión documental del proyecto, rastreo a la entrega de actas, procesos logísticos y demás labores administrativas.

2.1 La contratista el día 20 de agosto del 2025 con el objetivo de evidenciar las acciones de gestión documental realizadas por el equipo y reportar los avances de los proyectos, elaboró el acta correspondiente a la jornada de la Estrategia “Uniando Voces, Uniando Barrios”, en el marco de la conmemoración del Día Mundial Contra la Trata de personas. realizada el día 30 de julio del 2025. Esta se llevó a cabo en el Centro cultural de la salsa Calle 22 # 11D - 62 Barrio Obrero. Comuna 9. Actividad realizada en la oficina 902 del edificio San Marino. Anexo acta y pantallazo correo enviado.

2.2 La contratista los días 21 y 23 de agosto del 2025 apoyó diligenciando en el drive la matriz de control de gestión documental y la carpeta de las actas del equipo de reincorporación, reintegración y reconciliación de la Subsecretaría de Derechos Humanos y Construcción de Paz, enviado por la líder del proyecto Carolina Yepes Valencia, cuyo objetivo es llevar control y seguimiento a la documentación producida en el marco del proyecto de la ficha BP- 26005442. Anexo informe ejecutivo.

2.3 La contratista el día 09 de septiembre del 2025 participó de la reunión con los contratistas Néstor Riascos Mondragón, María Teresa Ortiz López y Nubia Espinoza Espitia para la revisión de las carpetas de gestión documental del proyecto BP 26005442, cuyo objetivo fue asignar consecutivos a las actas subidas y revisadas por el equipo asignado para su respectiva impresión, foliación del archivo físico, teniendo en cuenta las directrices enviadas por el área de gestión documental y la líder del proceso Carolina Yepes Valencia. Actividad realizada en el edificio San Marino oficina 902 Anexo informe.

2.4 La contratista los días 10 y 11 de septiembre del 2025 apoyó diligenciando en el drive la matriz de control de gestión documental y la carpeta de las actas del equipo de reincorporación y reintegración de la Subsecretaría de Derechos Humanos y Construcción de Paz, enviado por la líder del proyecto Carolina Yepes Valencia, cuyo objetivo es llevar control y seguimiento a la documentación producida en el marco del proyecto de la ficha BP- 26005442. Anexo informe ejecutivo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

2.5 La contratista el día 23 de septiembre del 2025 con el objetivo de evidenciar las acciones, procesos logísticos y demás labores administrativas. Apoyó con las contratistas Nubia Espinoza Espitia y Laura Andrea Guerrero López, organizando los materiales como el pendón, cuadro selfis, y los insumos del arte de Tejer...Nos, para la actividad de activación nocturna "En la buena" convocada por la Secretaría de Seguridad y Justicia, con la estrategia de prevención y superación de la estigmatización hacia la población excombatiente y sus familias y ciudadanía en general, en el marco de la generación de espacios de integración de oferta pública que se realizó en la Cancha Cristo Maestre, barrio Unión de Vivienda Popular, comuna 16. Anexo informe.

2.6 La contratista los días 24 y 25 y 26 de septiembre del 2025 apoyó diligenciando en el drive la matriz de control de gestión documental y la carpeta de las actas del equipo de reincorporación, reintegración y reconciliación de la Subsecretaría de Derechos Humanos y Construcción de Paz, enviado por la líder del proyecto Carolina Yepes Valencia, cuyo objetivo es llevar control y seguimiento a la documentación producida en el marco del proyecto de la ficha BP- 26005442. Anexo informe.

2.7 La contratista el día 26 de septiembre del 2025 con el objetivo de evidenciar las acciones de gestión documental realizadas por el equipo y reportar los avances de los proyectos, elaboró el acta correspondiente a la jornada de activación nocturna "En la buena" con la estrategia de prevención y superación de la estigmatización hacia la población excombatiente y sus familias. realizada el día 23 de septiembre del 2025. Esta se llevó a cabo en el Cancha Cristo Maestre, barrio Unión de Vivienda Popular, comuna 16. Actividad realizada en la oficina 902 del edificio San Marino. Anexo acta y pantallazo correo enviado.

2.8 La contratista el día 30 de septiembre del 2025 participó en la reunión con la contratista Katherine Aguirre Grisales, para la revisión de gestión documental, actas, consecutivos, listados de asistencia y archivos cargados en cada carpeta de drive en formato Word, verificación y actualización del archivo digital en la plataforma Drive y de la carpeta física. De manera complementaria, se llevó a cabo la impresión de actas pendientes, así como el cargue sistemático de la información consolidada en las carpetas digitales de Drive, con el propósito de fortalecer el orden, la disponibilidad y la trazabilidad de los documentos teniendo en cuenta las directrices enviadas por el área de gestión documental y la líder del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

proceso Carolina Yepes Valencia. Actividad realizada en el edificio San Marino oficina 902 en el horario de 8:30 a.m. a 12:00 pm. Anexo informe.

3. Apoyar la gestión y el desarrollo de espacios de formación, diálogo y/o encuentro que fomente la integración comunitaria, la construcción de paz, la reconciliación y la superación de la estigmatización, entre la población objeto del proyecto y la ciudadanía en general.

3.1 La contratista el día 23 de agosto del 2025 participó en la feria de servicios “Volvamos mi Cali Bella” en el marco de la generación de espacios de integración de oferta pública, a través del tejido y el bordado, en la que se trabajaron narrativas en torno a la integración comunitaria, la construcción de paz y la reconciliación con “El Arte de Tejer...Nos” desde un enfoque diferencial con la comunidad. Actividad realizada en el barrio el jardín comuna 11, calle 27 con carrera 31ª en el horario de 08.00 am 12.30pm. Anexo acta.

3.2 La contratista el día 23 de septiembre del 2025 participó en la jornada de activación nocturna "En la buena" convocada por la Secretaría de Seguridad y Justicia, con la estrategia de prevención y superación de la estigmatización hacia la población excombatiente y sus familias y ciudadanía en general, en el marco de la generación de espacios de integración de oferta pública, a través del tejido y el bordado, en la que se trabajaron narrativas en torno a la integración comunitaria, la construcción de paz y la reconciliación con “El Arte de Tejer...Nos” desde un enfoque diferencial con la comunidad. Actividad realizada en la Cancha Cristo Maestre, barrio Unión de Vivienda Popular, comuna 16, en el horario de 05.00 pm a 07.30 pm. Anexo acta.

3.3 La contratista el día 27 de septiembre del 2025 participó del cierre del acto simbólico en el marco de la semana por la paz “Arrojando la vida con dignidad y esperanza” cuyo objetivo fue unir y conformar una gran colcha colectiva con las piezas recolectadas durante las actividades comunitarias realizadas en las distintas comunas de la ciudad, en el marco de procesos pedagógicos y participativos orientados a la promoción de la paz, la reconciliación y la reconstrucción del tejido social. La participación de la contratista estuvo enfocada en el acompañamiento a la comunidad, la articulación institucional y el apoyo en la integración de las piezas de tela bordadas, que representaron las voces, sentimientos y reflexiones de los ciudadanos en torno a la reconciliación, la memoria y la esperanza. De esta manera, se contribuyó a visibilizar los esfuerzos colectivos por la paz, resaltando el valor de la memoria

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

simbólica y la importancia de las iniciativas comunitarias que fortalecen el reconocimiento, la convivencia y el respeto de los derechos humanos en los territorios. Actividad realizada en Casa de las Memorias del conflicto y la reconciliación en la Cra. 4 #Calle 6 - 56, San Pedro Anexo informe.

4. Participar de los espacios, los eventos y las reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana relacionada con el objeto y actividades del contrato.

4.1 La contratista el día 20 de agosto del 2025 participó de la reunión de equipo convocada por la líder del proyecto Carolina Yepes Valencia, cuyo objetivo fue la revisión, ajuste, impresión, firma y registro en el drive para las actas de reunión, del proyecto BP 26005442, haciendo un llamado para corregir el archivo de las actas No. 127, 137, 138 y 140 del año 2024, que se encuentran pendientes en la carpeta física, confirmó que el festival se realizaría el 27 de septiembre de 2025 en la Plazoleta Jairo Varela, así mismo, asignación de tareas específicas y priorizar actividades y fortalecer el trabajo colaborativo entre las diferentes líneas de acción del equipo. Actividad realizada en la oficina 902 del edificio San Marino de 9:30 am - 11:00am. Anexo acta.

4.2 La contratista el día 03 de septiembre del 2025 participó de la reunión de equipo convocada por la líder del proyecto Carolina Yepes Valencia, cuyo objetivo fue informar cambio de la fecha del "Festival Uniendo Voces Uniendo Barrios" también se habló de la semana por la paz, actas pendientes por cargar al drive. Actividad realizada en la oficina 902 del edificio San Marino de 9:30 am - 11:00 am. Anexo informe.

5. Las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

5.1 La contratista el día 15 de agosto del 2025 participó de la sesión virtual convocada por el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano y el Subproceso Gestión del Conocimiento y la Innovación sobre Escuela INNOVA: " Convocatoria de la Alcaldía de Cali para el Premio Nacional de Alta Gerencia 2025 - DAFP" en el horario 09:00 a.m. – 11:00 a.m. la cual tuvo como objetivo Capacitar y Sensibilizar a todos los participantes de las acciones y actividades del Subproceso de Gestión de Conocimiento y la Innovación, desde los facilitadores o

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

promotores del cambio (gestores de conocimiento). Actividad realizada por Google Meet enlace de la videollamada: <https://meet.google.com/gst-mhix-rnq>. Anexo informe.

5.2 La contratista el día 26 de septiembre del 2025 participó de la sesión virtual convocada por La Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) y el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional Café de Conocimiento Publicidad engañosa: consumidores informados – SIC en el horario 09:00 a.m. – 11:00 a.m. la cual tuvo como objetivo Capacitar y Sensibilizar a todos los participantes en como conocer las tácticas de la publicidad engañosa, el marco legal que protege al consumidor y cómo tomar buenas decisiones de compras. Actividad realizada por Google Meet enlace de la videollamada: <https://meet.google.com/dzo-ovvi-smj>. Anexo informe.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE PAZ Y CULTURA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4164.010.26.1.763 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental. El contratista hizo entrega del back up, a través de correo electrónico, de toda la información generada a partir de sus obligaciones contractuales, usuario y contraseña de los programas o sistemas a los cuales tuvo acceso con ocasión del desarrollo de sus actividades contractuales, así como de su tarjeta de proximidad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



JUAN MANUEL TORRES ERAZO
Nombre y firma del supervisor

Revisó: Carolina Yepes Valencia – Contratista *V.º B.º C.º*

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 06 de octubre de 2025.