Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
Nombre y apellido completo contratista:	Adriana Marcela Betancourt Martínez	Nombre y apellido completo del supervisor del contrato:	Maria Isabel Luque Salazar
Número del contrato:	CCE-015-2024	Dependencia	Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico- Observatorio Naconal de Contratción Pública
Fecha de inicio del contrato:	17/1/2024	Fecha de terminación del contrato:	31/12/2024
Objeto del contrato:	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico para el seguimiento a la aplicación de los diferentes instrumentos contractuales de la entidad y generación de insumos sobre el comportamiento de las compras y contratación pública, para generar lineamientos técnico.		

II. INSTRUCCIONES

El siguiente documento debe ser tramitado en su totalidad por parte del funcionario que se retira de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente.
Si hay documentos adjuntos deberán ser entregados al responsable de cada actividad.

PROCESO	DESCRIPCIÓN	DOCUMENTO ADJUNTO	RESPONSABLE *Nombre del encargado del proceso*	FECHA	OBSERVACIONES	FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROCESO
Talento Humano	Desafiliación en la ARL		**ENCARGADO DE TH**	31/12/2024	N/A	Carla P Laguna A
	Informes y legalización de gastos de desplazamiento		**ENCARGADO DE TH**	26/12/2024	N/A	Revisó: Aprobó:
Gestión administrativa	Entrega de inventario individual		**ENCARGADO DE ADMINISTRATIVA**	26/12/2024	N/A	

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

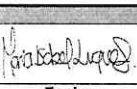
FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS

Gestión contractual	Baja portal en SIGEP		**ENCARGADO DE CONTRATOS**	31/12/2024	**N/A**	
	Registro y actualización de la declaración de bienes y rentas, conflicto de intereses y declaración del impuesto sobre la renta y complementarios - Retiro		**ENCARGADO DE CONTRATOS**	31/12/2024	**N/A**	
	Desvincular usuario de SECOP II		**ENCARGADO DE CONTRATOS**	31/12/2024	N/A	
Gestión documental	Reasignación de PQRS pendientes por trámites		**ENCARGADO DE DOCUMENTAL DEL AREA O SUBDIRECCIÓN**	31/12/24	N/A	Luis Alberto Molina
	Entrega de documentación en físico y electronico		**ENCARGADO DE DOCUMENTAL DEL AREA O SUBDIRECCIÓN**	31/12/24	N/A	Luis Alberto Molina
IDT	Descarga el back up de los archivos	N/A	**ENCARGADO DE IDT**	23/12/2024	N/A	Eliana R.
	Eliminar la licencia de Office 365	N/A	**ENCARGADO DE IDT**	23/12/2024	N/A	Eliana R.
	Desactivar el usuario de correo, el ingreso por huella, biométrico, listas de distribución de correos, software de impresora, directorio activo	N/A	**ENCARGADO DE IDT**	23/12/2024	N/A	Eliana R.

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS

Supervisor del Contrato	Último informe, pago de seguridad social y cuenta de cobro en SECOP II.		**SUPERVISOR DEL CONTRATO**	31/12/2024	N/A	

III. FIRMAS	
María Isabel Luque Salazar	
Supervisor del Contrato	**Fecha**
Adriana Marcela Betancourt Martínez	
Contratista que se retira	**Fecha**
Larry Sadit Alvarez Morales	
Jefe de la depedencia a la que pertenece	**Fecha**

FORMATO DE VERIFICACIÓN
ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PARA CONTRATISTAS