BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO**

Requiere contratar a una persona con el fin de "PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA PROMOCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PLANES DE ACCION DE LAS INSTANCIAS DE CARÁCTER INTERINSTITUCIONAL Y LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN LOCALES, ASÍ COMO LOS PROCESOS Y EVENTOS COMUNITARIOS EN LA LOCALIDAD".

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación :

Nombre completo del futuro contratista:	**GINETH PAOLA ROJAS RODRIGUEZ**
Documento de identificación No.:	1.033.676.878 DE BOGOTÁ D.C.
Título bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
Terminación de materias	SI
Fecha de grado:	27 DE NOVIEMBRE DE 2021
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	157.903
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	27 DE ENERO DE 2022
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	NO APLICA
Fecha de grado:	NO APLICA
Objeto del contrato	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA PROMOCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PLANES DE ACCION DE LAS INSTANCIAS DE CARÁCTER INTERINSTITUCIONAL Y LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN LOCALES, ASÍ COMO LOS PROCESOS Y EVENTOS COMUNITARIOS EN LA LOCALIDAD.
Perfil requerido	PROFESIONAL - ADMINISTRACIÓN PÚBLICA o DERECHO o ECONOMÍA o INGENIERÍA INDUSTRIAL o ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS o CIENCIAS SOCIALES o CIENCIAS HUMANAS o CIENCIAS DE LA SALUD o Ciencias de la educación o PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS o PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONOMICAS
Experiencia requerida	EXPERIENCIA PROFESIONAL - 24 MESES

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
COLEGIO ZAFIR	DOCENTE DE EDUCACIÓN BÁSICA	28/11/2021	28/11/2024	1080	

INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	**TIEMPO TOTAL EN DÍAS**			1080
	SI ES PROFESIONAL			1080
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			1080
	TOTAL TIEMPO	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
		3	0	0

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., al 02 día del mes de octubre de 2025

Firmado digitalmente por Claudia Collante
Fecha: 2025.10.06 08:22:46 -05'00'

CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSAN
Ordenadora del Gasto / **Alcaldesa Local de Tunjuelito**

Elaboró: Angie Rafaela Melo Campos - Contratista – CPS-P 055-2025 FDLT
Revisó: Luis Carlos Goméz Acosta – Contratista – CPS-P 291-2025 FDLT
Revisó: María Margarita Palacio Ramos – Contratista – CPS-P 370-2025 FDLT