

	ALCALDIA MUNICIPAL	Código	DA	 Libertad y Orden
	EL DONCELLO CAQUETÀ	Versión	1.0	
		Página	Página 1 de 7	
		Nit. 800095760-9	Fecha	
DEPENDENCIA U OFICINA QUIEN PRODUCE EL DOCUMENTO:		SECRETARIA DE HACIENDA		

ACTA E INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN			
ACTA No. 02		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
Fecha Acta	Octubre 06 de 2025	CPSP -2025-040	Del 23 de julio de 2025
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME		Pago N° 02 De septiembre 2025	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?		NO SE REPORTA DESEMPEÑO DEFICIENTE NI POR MEJORAR	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN		FÍSICA	PRESUPUESTAL
		100.00%	100.00%

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Carolina Montoya Gutiérrez
ÁREA	Secretaría de Hacienda
CARGO	Secretaría de Hacienda
MUNICIPIO	El Doncello Caquetá

- Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	040			
FECHA DE CONTRATO	23 de Julio de 2025			
CONTRATISTA	JOSE EUFRACIO SALINAS VIDAL			
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	17.682.071			
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE EL DONCELLO EN LA PREPARACION, GENERACION Y PRESENTACION DE INFORMACION PRESUPUESTAL, FINANCIERA, FISCAL Y ADMINISTRATIVA A LOS DIFERENTES ORGANOS DE CONTROL Y ENTIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ORDEN NACIONAL Y DEPARTAMENTAL Y BRINDAR OPORTUNAMENTE APOYO, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA EN LA OPERATIVIDAD DEL SOFTWARE PRESUPUESTAL EN LOS DIFERENTES MOMENTOS PRESUPUESTALES DE LA VIGENCIA 2025".			
VALOR	\$6.400.000,00			
PLAZO	Dos (02) meses sin exceder el 31 de diciembre de 2025.			
FECHA ACTA DE INICIO	15 de Agosto de 2025			
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	22 de Septiembre de 2025			
ADICION	N/A			
PRORROGA	N/A			
SUSPENSIÓN	INICIO: N/A		FIN: N/A	
Proyectó y elaboró	Carolina Montoya Gutiérrez	cargo	Secretaria de Hacienda	Firma
Reviso	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma
Aprobó	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma

Administración Municipal 2024 – 2027

Cra. 4ª Cll. 3ª Esq. Teléfono 318 813 2427 CODIGO POSTAL 18101

Página Web: www.eldoncello-caqueta.gov.co E-mail: contactenos@eldoncello-caqueta.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL	Código	DA	 Libertad y Orden
	EL DONCELLO CAQUETÀ	Versión	1.0	
		Página	Página 2 de 7	
		Nit. 800095760-9	Fecha	
DEPENDENCIA U OFICINA QUIEN PRODUCE EL DOCUMENTO:		SECRETARIA DE HACIENDA		

ACTA E INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN			
ACTA No. 02		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
Fecha Acta	Octubre 06 de 2025	CPSP -2025-040	Del 23 de julio de 2025
CDP No. 283 del 03/07/2025		RP No. 811 del 23/07/2025	
OBJETO: “PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE EL DONCELLO EN LA PREPARACION, GENERACION Y PRESENTACION DE INFORMACION PRESUPUESTAL, FINANCIERA, FISCAL Y ADMINISTRATIVA A LOS DIFERENTES ORGANOS DE CONTROL Y ENTIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ORDEN NACIONAL Y DEPARTAMENTAL Y BRINDAR OPORTUNAMENTE APOYO, ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA EN LA OPERATIVIDAD DEL SOFTWARE PRESUPUESTAL EN LOS DIFERENTES MOMENTOS PRESUPUESTALES DE LA VIGENCIA 2025”.			

- Cuadro diligenciado por el supervisor

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

El contratista Jose Eufacio Salinas Vidal, cumplió con los requerimientos definidos en las obligaciones contractuales, por lo tanto, se acepta el informe.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	AVANCES DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	Columnas Reservadas para el Supervisor			
			NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES		
OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTENIDAS EN LA CLAUSULA 5 DEL CONTRATO N°CPSP-2025-040						
INFORME DE EJECUCIÓN N° 002 CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2025						
A. OBLIGACIONES ESPECIFICAS						
1	Brindar oportunamente apoyo, acompañamiento y asistencia en la operatividad del software presupuestal en los diferentes momentos presupuestales.	En el periodo del informe el contratista realiza apoyo en la Secretaría de Hacienda a la operatividad del software Presupuesto.net	B	Los documentos se encuentran registrados en el software financiero.		
2	Brindar oportunamente apoyo, acompañamiento y asistencia en la preparación, generación y presentación de los informes mensuales, semestrales y anuales rendidos a la Contraloría General de la República CGR, a través del Sistema de Rendición Electrónico de la Cuenta e Informes y Otra Información (SIRECI), según Resolución Orgánica REG-ORG-42 del 2020 a través de las siguientes modalidades: M-7.3: REGALIAS - CONTRATOS Y	El contratista dio apoyo a la Secretaría de Planeación y Secretaría de Hacienda en el reporte de la información de los formularios M-7.3: REGALIAS – CONTRATOS, PROYECTOS Y M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO correspondientes al mes de agosto, en la plataforma SIRECI de la Contraloría	B	Se anexa Impresión de las certificaciones de los formularios M-7.3: REGALIAS - CONTRATOS Y PROYECTOS M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO		
Proyectó y elaboró		Carolina Montoya Gutiérrez	cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Reviso		Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Aprobó		Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	

Administración Municipal 2024 – 2027

Cra. 4ª Cll. 3ª Esq. Teléfono 318 813 2427 CODIGO POSTAL 18101

Página Web: www.eldoncello-caqueta.gov.co **E-mail:** contactenos@eldoncello-caqueta.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL	Código	DA	 Libertad y Orden
	EL DONCELLO CAQUETÀ	Versión	1.0	
	Nit. 800095760-9	Página	Página 3 de 7	
		Fecha	10-01-2020	
DEPENDENCIA U OFICINA QUIEN PRODUCE EL DOCUMENTO:		SECRETARÍA DE HACIENDA		

ACTA E INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN					
ACTA No. 02		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			
Fecha Acta	Octubre 06 de 2025	CPSP -2025-040	Del 23 de julio de 2025		
	PROYECTOS (Mensual) M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO (Mensual) M-70: DELITOS CONTRA LA ADMON PÚBLICA (Semestral) M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO (Semestral).	General de la República según la Resolución Orgánica número 042 del 2020.			
3	Brindar oportunamente apoyo, acompañamiento y asistencia en la preparación, generación y presentación de los informes mensuales de Servicio de la Deuda Pública, presentados a la Contraloría Departamental del Caquetá CDC, a través del Sistema Integral de Auditorías – SIA CONTRALORÍAS, según Resolución 120 de 2008 y 087 de 2020.	En el periodo del informe el contratista no genera ni presenta la cuenta de deuda pública 202509 correspondiente al mes de septiembre de 2025, dado que, su fecha límite de presentación es el 03 de octubre de 2025.	B	No Aplica.	
4	Brindar oportunamente apoyo, acompañamiento y asistencia en la preparación, generación y presentación de los informes trimestrales del Formato Único Territorial FUT el primero, segundo y tercer trimestre de la vigencia 2025, según Decreto 1536 de 2016, Resolución 1618 de 2021 proferida por el DANE y directrices del Comité Técnico FUT, rendidos a través del Sistema Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública (CHIP).	En el periodo del informe el contratista no presenta los formularios FUT Registro Presupuestal, FUT Víctima1, ni FUT Tesorería Fondos de Salud, dado que el periodo a rendir corresponde al tercer trimestre del año (julio- septiembre), conforme lo establecido en el Decreto 1536 de 2016 y la Resolución 714 de 2016 y la fecha límite de reporte es el 31 de octubre de 2025.	B	No Aplica.	
5	5. Brindar oportunamente apoyo, acompañamiento y asistencia en la preparación, generación y presentación de los informes con periodicidad trimestral rendidos a la Contraloría General de la República CGR de la vigencia 2025, rendidos a través del Sistema Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública (CHIP), según la Resolución Reglamentaria Orgánica RES-ORG 0035 del 30 de abril de 2020, modificada por la Resolución Reglamentaria Orgánica No. REG-ORG	En el periodo del informe el contratista no presenta los formularios CUIPO en la plataforma CHIP de la Contraloría General de la República, ni los formularios del informe del Sistema General de Regalías (SGR), según lo establecido en la Resolución 0063 de 2023. Esto se debe a que el periodo a rendir corresponde al tercer trimestre del año (julio-septiembre), y los	B	No Aplica.	
Proyectó y elaboró	Carolina Montoya Gutiérrez	cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Reviso	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Aprobó	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	

Administración Municipal 2024 – 2027

Cra. 4ª Cll. 3ª Esq. Teléfono 318 813 2427 CODIGO POSTAL 18101

Página Web: www.eldoncello-caqueta.gov.co **E-mail:** contactenos@eldoncello-caqueta.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL	Código	DA	 Libertad y Orden
	EL DONCELLO CAQUETÀ	Versión	1.0	
	Nit. 800095760-9	Página	Página 4 de 7	
		Fecha	10-01-2020	
DEPENDENCIA U OFICINA QUIEN PRODUCE EL DOCUMENTO:		SECRETARIA DE HACIENDA		

ACTA E INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN				
ACTA No. 02		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Fecha Acta	Octubre 06 de 2025	CPSP -2025-040	Del 23 de julio de 2025	
	0048 de 2021 en la Categoría Única de Información del Presupuesto Ordinario CUIPO, la Categoría Sistema General de Regalías y la Categoría CGR Personal y Costos	informes correspondientes aún no han sido generados y la fecha límite de reporte es el 31 de octubre de 2025.		
6	Brindar oportunamente apoyo, acompañamiento y asistencia en la preparación, generación y presentación de los informes con periodicidad trimestral rendidos a los Ministerios de Salud y Protección Social, Educación, Cultura y El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar "Cecilia de la Fuente de Lleras" a través del Sistema Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública (CHIP), según Resolución 1732 del 14 de marzo de 2013 en la categoría CONPES Primera Infancia.	En el periodo del informe el contratista no presenta los formularios del informe CONPES PRIMERA INFANCIA a la plataforma CHIP, según lo dispuesto en la Resolución 1732 del 14 de marzo de 2013, dado que, el periodo a rendir es julio-septiembre y la fecha límite de reporte es el 31 de octubre de 2025.	B	No Aplica.
7	Brindar oportunamente apoyo, acompañamiento y asistencia en la preparación, generación y presentación de los informes con periodicidad trimestral de la vigencia 2025 (artículo 7° Resolución 332 de 2021) y 2022 rendido a la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender, a través del Sistema Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública (CHIP), según Resolución 331 de 2021 en la Categoría UAPA-PAE.	En el periodo del informe el contratista no genera ni presenta los formularios del informe UAPA-PAE a la plataforma CHIP Alimentos para Aprender, ni al Instituto Colombiano, según lo dispuesto en la Resolución 332 del 17 de diciembre de 2021. Esto se debe a que el trimestre a rendir corresponde tercer trimestre del año (julio-septiembre de 2025) y la fecha límite de reporte es el 31 de octubre de 2025.	B	No Aplica.

*Cuadro diligenciado por el contratista y por supervisor

Niveles de Cumplimiento: D=Deficiente, PM=Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

3. PRODUCTOS

Producto a entregar	% de avance	Calificación	Observaciones
---------------------	-------------	--------------	---------------

Proyectó y elaboró	Carolina Montoya Gutiérrez	cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Reviso	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Aprobó	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	

Administración Municipal 2024 – 2027

Cra. 4ª Cll. 3ª Esq. Teléfono 318 813 2427 CODIGO POSTAL 18101

Página Web: www.eldoncello-caqueta.gov.co E-mail: contactenos@eldoncello-caqueta.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL	Código	DA	 Libertad y Orden
	EL DONCELLO CAQUETÀ	Versión	1.0	
		Página	Página 5 de 7	
		Nit. 800095760-9	Fecha	
DEPENDENCIA U OFICINA QUIEN PRODUCE EL DOCUMENTO:		SECRETARIA DE HACIENDA		

ACTA E INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN				
ACTA No. 02	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			
Fecha Acta	Octubre 06 de 2025	CPSP -2025-040	Del 23 de julio de 2025	
Producto a entregar	% de avance	Calificación	Observaciones	
INFORME DE ACTIVIDADES N°02	100,00%	BUENO	NINGUNA	

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Posibles Calificaciones: D=Deficiente, PM= Por mejorar, A= Aceptable, B=Bueno

4. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Concepto	Valor total del contrato	Valor pagos parciales realizados	Valor pago presente acta	Valor por ejecutar
CPSP-2025-040				
Pago mes de agosto	\$6.400.000,00	\$0.00	\$3.200.000,00	\$3.200.000,00
Pago mes de septiembre	\$6.400.000,00	\$3.200.000,00	\$3.200.000,00	\$0.00

5. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:

Toda vez que la contratista ha dado cumplimiento con las obligaciones del contrato, no da lugar a recomendaciones o sugerencias.

*Cuadro diligenciado por el supervisor

6. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

NO APLICA

*Cuadro diligenciado por el contratista

7. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

7.1. Determinación de IBC

Base Minina de aportes (1 Salario Mínimo) IBC (Ingreso Base de Cotización) Mínima	Base Máxima de aportes (25 Salarios Mínimos) IBC (Ingreso Base de Cotización) Máximo
1.423.500	35.587.500
DETERMINACIÓN IBC	
Concepto	Valor
Ingresos (Valor de cada pago parcial del contrato)	\$3.200.000,00
IBC = 40% del valor de cada pago parcial	\$1.280.000,00

7.1.1. Pago mínimo a realizar el contratista

Proyectó y elaboró	Carolina Montoya Gutiérrez	cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Reviso	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Aprobó	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	

Administración Municipal 2024 – 2027

Cra. 4ª Cll. 3ª Esq. Teléfono 318 813 2427 CODIGO POSTAL 18101

Página Web: www.eldoncello-caqueta.gov.co E-mail: contactenos@eldoncello-caqueta.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL	Código	DA	 Libertad y Orden
	EL DONCELLO CAQUETÀ	Versión	1.0	
	Nit. 800095760-9	Página	Página 6 de 7	
		Fecha	10-01-2020	
DEPENDENCIA U OFICINA QUIEN PRODUCE EL DOCUMENTO:		SECRETARIA DE HACIENDA		

ACTA E INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN						
ACTA No. 02		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				
Fecha Acta	Octubre 06 de 2025	CPSP -2025-040		Del 23 de julio de 2025		
Nombre del contratista	Valor parcial pago de Contrato	40% sobre el valor Base de contrato	EPS 12,5%	Pensión 16%	ARL-Tarifa mínima: 0,522%	Valor mínimo total a pagar el contratista
Jose Eufracio Salinas Vidal	3.200.000	1.280.000	160.000	204.800	6.682	371.482

7.2. Valor pagos realizados en el periodo a la seguridad social por el contratista

Periodo de pago Año - Mes	Operador PILA	N° de Planilla	Tipo de Planilla	IBC (\$) - Planilla	Administradora	Tarifa	Valor Cotizado
2025-09	Asopagos	34565104	I	\$3.200.000	Colpensiones	16%	\$512.000
2025-09	Asopagos	34565104	I	\$3.200.000	Sanitas	12,5%	\$400.000
2025-09	Asopagos	34565104	I	\$3.200.000	Positiva – (Riesgo I)	0,522%	\$16.800

*Cuadro diligenciado por el supervisor

En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales N° CPSP-2025-040, certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL de conformidad con la Ley 789 de 2002 y en cumplimiento del parágrafo 1 del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23, Ley 1150 de 2007, tal como se muestra en la siguiente captura de pantalla .(Se anexa a este informe dos folios del certificado de pago de seguridad social descrito anteriormente)

8. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

NO APLICA

*Cuadro diligenciado por el supervisor

9. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

NO

*Cuadro diligenciado por el supervisor

10. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI; el contratista anexa informe de actividades correspondiente al mes de septiembre - octubre de 2025, compuesto de 54 folios

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME

El contratista adjunta a su informe los siguientes anexos:

07 folios Resumen de informe de actividades 1 al 7

02 folios Informe de Ingresos Detallado

24 folios Informe Programático de Gastos

02 folios que muestran la evidencia de los formularios mensuales cargados en el periodo (SIRECI)

01 folio certificación bancaria

01 folio constancia de pago de seguridad social planilla N° 34565104

01 folio antecedentes fiscales

Proyectó y elaboró	Carolina Montoya Gutiérrez	cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Revisó	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Aprobó	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	

Administración Municipal 2024 – 2027

Cra. 4ª Cll. 3ª Esq. Teléfono 318 813 2427 CODIGO POSTAL 18101

Página Web: www.eldoncello-caqueta.gov.co E-mail: contactenos@eldoncello-caqueta.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL	Código	DA	 Libertad y Orden
	EL DONCELLO CAQUETÀ	Versión	1.0	
	Nit. 800095760-9	Página	Página 7 de 7	
		Fecha	10-01-2020	
DEPENDENCIA U OFICINA QUIEN PRODUCE EL DOCUMENTO:		SECRETARIA DE HACIENDA		

ACTA E INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN			
ACTA No. 02	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Fecha Acta	Octubre 06 de 2025	CPSP -2025-040	Del 23 de julio de 2025
01 folio antecedentes disciplinarios 01 folio consulta de antecedentes penales 01 folio antecedentes de inhabilidades por comisión de delitos sexuales 01 folios certificado RNMC 01 folio certificado REDAM 01 folio certificado de no utilización de costos y deducciones asociados a rentas de trabajo 01 folio certificado de afiliación a ARL – Positiva 01 folio certificación para efectos de pago al sistema de seguridad social 08 folios de soporte y evidencia de WhatsApp			

*Cuadro diligenciado por el supervisor.

11. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?

SI

*Cuadro diligenciado por el supervisor

12. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

Avance del 100,00%

*Cuadro diligenciado por el supervisor

13. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Durante la realización del presente informe se realizó consulta de antecedentes disciplinarios, fiscales, penales, RNMC, delitos sexuales del contratista y se verificó el certificado de antecedentes REDAM
--

*Cuadro diligenciado por el supervisor

Fecha de elaboración: 06 / 10 / 2025

SUPERVISOR	CONTRATISTA
	
CAROLINA MONTOYA GUTIERREZ Secretaria de Hacienda	JOSE EUFRACIO SALINAS VIDAL Contratista

Proyectó y elaboró	Carolina Montoya Gutiérrez	cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Revisó	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	
Aprobó	Carolina Montoya Gutiérrez	Cargo	Secretaria de Hacienda	Firma	

Administración Municipal 2024 – 2027

Cra. 4ª Cll. 3ª Esq. Teléfono 318 813 2427 CODIGO POSTAL 18101

Página Web: www.eldoncello-caqueta.gov.co **E-mail:** contactenos@eldoncello-caqueta.gov.co