

INFORME ACTIVIDADES No. 07

FECHA DE PRESENTACIÓN:	15 de septiembre de 2025
TIPO DE INFORME:	Informe de Actividades No. 7
PERIODO DEL INFORME:	10 de agosto al 09 de septiembre de 2025

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO					
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACION DIRECTA No. VC-SG-CD-080 DE 2025				
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	No	082 DE 2025	Fecha :	10/02/2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, EN EL MUNICIPIO DE VILLANUEVA VOLVAMOS A CREER VILLANUEVA 2024-2027.				
PLAZO	OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.				
LUGAR DE EJECUCIÓN	MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE.				
Valor	\$ 31.412.160,00	TREINTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS DOCE MIL CIENTO SESENTA PESOS			
Valor Total	\$ 31.412.160,00	TREINTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS DOCE MIL CIENTO SESENTA PESOS			
	Números	Letras			
FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO CANCELARA EL VALOR DEL CONTRATO DE LA SIGUIENTE MANERA: OCHO (08) PAGOS POR VALOR DE TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISEIS MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS (\$3.926.520 M/CTE), PREVIA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y APROBADO POR EL SUPERVISOR, PRESENTACIÓN DE LA FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE, SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE PAGO, DEBIDAMENTE FIRMADA POR LAS PARTES, A LA CUAL DEBERÁ ANEXAR LOS SOPORTES DEL PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS PROFESIONALES) DEL PERIODO, SE DEBERÁ SUSCRIBIR ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN ESTA ÚLTIMA DEBE ESTAR APROBADA Y ACEPTADA EN LA PLATAFORMA DE SECOP II.				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JULIANA ALEJANDRA GÓMEZ ZAPATA				
2. RELACIÓN DE ACTAS					
TIPO DE ACTA	FECHA				
	DD	MM	AAAA		

15.09.25
D. J. J.

INFORME ACTIVIDADES No. 07

ACTA 1: INICIO	10	02	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 1	11	03	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 2	09	04	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 3	16	05	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 4	12	06	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 5	17	07	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 6	19	08	2025
ACTA PARCIAL - PAGO 7	15	09	2025

3. RESUMEN DEL AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO Y LOGROS OBTENIDOS

Durante el período comprendido entre el 10 de agosto al 09 de septiembre de 2025, en cumplimiento del objeto del contrato referido, desarrollé las actividades que se describen en el numeral 5.

4. INCONVENIENTES PRESENTADOS

- NINGUNO.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES/ COMPONENTES DEL OBJETO CONTRATADO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
1. Realizar seguimientos constantes a la efectividad del PICCS y programas de seguridad y convivencia, recopilando datos de manera sistemática y en físico, analizando las estrategias y promover cambios y ajustes de ser necesario.	•Realicé seguimientos a las actividades realizadas para el cumplimiento de metas del PISCC. Relacioné las líneas estratégicas que se debían implementar en las vallas publicitarias, de conformidad al proceso contractual financiado por el Fondo de Seguridad. VC-MC-054 DE 2025 Socializo de manera repetitiva con el quipo de gestores de seguridad y convivencia, los parámetros para el cumplimiento de metas del PISCC. A la fecha, me encuentro a la espera de recibir los informes de las actividades realizadas para el cumplimiento del PISCC. Estas deben ser presentadas por los gestores de seguridad y convivencia, cabe aclarar que realicé ayudas como el formato de cumplimiento de requisitos para establecimientos de comercio y actas de entra de informes de actividades.
2. Apoyar en la promoción de programas derivados de las actividades de seguridad y convivencia ciudadana, por medio de oficios, requerimientos y seguimientos a los mismos, permitiendo articular necesidades entre la administración municipal y demás entidades	•Apoyé en la gestión documental a compañeros del equipo de gestores de seguridad y convivencia, con revisión y complemento jurídico a sus oficios, la identificación de estos oficios se encuentran anexos al presente informe de actividades. •Brindé seguimiento a cada uno de los requerimientos realizados, en aras de obtener respuesta y/o solución en los términos establecidos de la ley. •Manejo carpeta de seguimiento de establecimiento de orden público, archivando los formatos debidamente diligenciados.

INFORME ACTIVIDADES No. 07

	Dejo claridad que los formatos son diligenciados por los gestores de seguridad y convivencia, no por mi
3. Realizar asistencia, proyección de actas, seguimientos y cumplimientos al comité de orden público.	• Asistí al IV comité civil de convivencia del cual realicé: - ACTA IV COMITÉ CIVIL DE CONVIVENCIA y seguimiento.
4. Apoyar en la recopilación de información del municipio aras de aportar en la actualización de la plataforma SISPT, de conformidad a los lineamientos del DNP.	• Cargué información del presupuesto aprobado y ejecutados para el cumplimiento de metas de la plataforma SISPT. • Que, de acuerdo a mis funciones, con la plataforma SISPT, para la fecha del presente contrato la misma se encuentra al día frente al cumplimiento de metas, es decir que en la plataforma se encuentran cargados los valores ejecutados en cada meta que se ha cumplido • Actualicé Excel que manejo, relacionando los proyectos ejecutados en contratación por el fondo de seguridad de la anualidad 2024 y 2025, y los que se van ejecutando el cual permite identificar las líneas que se cumple de manera directa y transversal.
5. Apoyar en la proyección de actos administrativos, oficios, respuestas y demás actuaciones pertinentes en cuanto a las actividades desprendidas de las estrategias implementar dentro del plan de seguridad y convivencia ciudadana.	* Apoyé en la proyección y trámite de procesos contractuales de: * Apoyo a la gestión para comisaria de Familia * Prestación de servicios profesionales para Inspección de Policía * Prestación de servicios, gestor de seguridad y convivencia * Adicional combustible fuerza pública * Hospedaje Fuerza Pública * Logística PISCC.
6. Apoyo en la realización de jornadas y campañas institucionales vinculadas a actividades de seguridad y convivencia ciudadana.	* Realicé la proyección de respuestas a derechos de petición, solicitudes y respuestas dentro del margen de la seguridad y convivencia del municipio.
6. SOPORTES DOCUMENTALES DE VERIFICACIÓN – REGISTRO FOTOGRÁFICO-REGISTRO DE ASISTENCIAS, PLANILLAS, ACTAS O SIMILARES	
Relacionar en este espacio todos los soportes con los que se pueda verificar el cumplimiento del objeto contractual y cada una de las actividades que lo componen, así: No realicé trabajo operativo o de campo por evidenciar en fotografías. ANEXO 1: Soporte del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social correspondiente al mes de julio de 2025 con numero de planilla 9491143929 en (01) folio. ANEXO 2: Factura No 7 o documento equivalente, en un (01) folio.	
FIRMA DEL CONTRATISTA	 JULIANA ALEJANDRA GÓMEZ ZAPATA C.C No. 1.120.582.671 SJG

Relaciono especificaciones de oficios y respuestas proyectados.

INFORME ACTIVIDADES No. 07

<u>NUMERO OFICIO</u>	<u>OBJETO</u>	<u>DIRIGIDO A</u>
SGCC-2025-145-1300	OFICINA ASESORA JURIDICA	SOLICITUD PUBLICACIÓN ACTA DE TERMINACIÓN ORDEN DE COMPRA 148281
SGCC-2025-148-1300	ESTACIÓN DE POLICIA VILLANUEVA	RESPUESTA RAD 5429-2025
SGCC-2025-149-1300	GESTIÓN DEL RIESGO MUNICIPAL	RESPUESTA RAD 5879-2025
SGCC-2025-158-1300	MIEMBROS COMITÉ CIVIL DE CONVIVENCIA	CONVOCATORIA COMITE CIVIL PARA 25 DE AGOSTO
SGCC-2025-160-1300	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA	SOLICITUD COPIA DE ACTA SOCIALIZACIÓN LEY 1801 DE 2016
SGCC-2025-280-1300	DANIEL OCAMPO	SOLICITUD PRORROGA COMBUSTIBLE

ACTAS E INFORMES

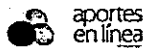
ACTA DE SOCIALIZACIÓN LEY 1801 DE 2016 - CONCEJO MUNICIPAL 08 DE AGOSTO DE 2025 PISCC

<u>CONTRATISTA</u>	<u>NO. ESTUDIO PREVIO O CONTRATO</u>	<u>ANEXOS REALIZADOS</u>
OLGA OLAYA COMISARIA DE FAMILIA	No. 405-2025 - 28/08/2025	ESTUDIOS PREVIOS - ANALISIS DEL SECTOR - MATRIZ DE RIESGO- CERTIFICADO DE IDONEIDAD
SANTIAGO ROA - INSPECCIÓN DE POLICIA	No.409-2025 - 30/08/2025	ESTUDIOS PREVIOS - ANALISIS DEL SECTOR - MATRIZ DE RIESGO- CERTIFICADO DE IDONEIDAD
OCTAVIO VELEZ - GESTOR DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	REVISIÓN JURÍDICA	ESTUDIOS PREVIOS - ANALISIS DEL SECTOR - MATRIZ DE RIESGO- CERTIFICADO DE IDONEIDAD - CERTIFICADO DE OBJETOS SIMILARES
HOSPEDAJE FUERZA PÚBLICA	REVISIÓN JURÍDICA - ESPERA APROBACION DE RECURSOS EN COMITÉ DE ORDEN PÚBLICO - YA TIENE REVISIONES DE JURIDICA	ESTUDIOS PREVIOS - ANALISIS DEL SECTOR - MATRIZ DE RIESGO- ESTUDIO DE MERCADO
LOGISTICA PISSC	REVISIÓN JURÍDICA - ESPERA APROBACION DE RECURSOS EN COMITÉ DE ORDEN PÚBLICO - YA TIENE REVISIONES DE JURIDICA	ESTUDIOS PREVIOS - ANALISIS DEL SECTOR - MATRIZ DE RIESGO- ESTUDIO DE MERCADO
PRORROGA No.2	TRAMITE REALIZADO EN JURIDICA	SOLICITUD A ALCALDE - APROBACION TERPEL Y AUTORIZACIÓN ALCALDE

INFORME ACTIVIDADES No. 07

COMBUSTIBLE FUERZA PÚBLICA		
----------------------------------	--	--

Nota: Todos los documentos mencionados en el presente informe, reposan en aplicación Drive del correo de seguridadyconvivenciav@gmail.com, el cual funciona como espacio centralizado para el almacenamiento y manejo de documentos del equipo de trabajo interno del equipo de seguridad y convivencia, la profesional de gobierno, la Doctora Yadira Rojas cuenta con el acceso a dirección de correo mencionada



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICOP	
CC 1120582871		GOMEZ ZAPATA JULIANA ALEXANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 14 N 11 31	VILLANUEVA-CASAMARE	6241124	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-08	2025-08	1000001083	9491143929	I	2025/09/14	2025/09/15	BANCO DE BOGOTA	0	\$455,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																	
EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC
1	CC 1120582871	GOMEZ JULIANA	230301	30	\$1,570,608	\$251,300	EPS037	30	\$1,570,608	\$196,400	0	14-23	30	\$1,570,608	\$8,200	0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,570,608	\$251,300			\$1,570,608	\$196,400				\$1,570,608	\$8,200		\$0

RESUMEN DE PAGO							
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$251,300	\$0	\$251,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$251,300	\$0	\$251,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,200	\$0	\$8,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$8,200	\$0	\$8,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$196,400	\$0	\$196,400
NUOVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$196,400	\$0	\$196,400
TOTAL				1	\$455,900	\$0	\$455,900



CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) JULIANA ALEJANDRA GOMEZ ZAPATA identificado(a) con CC 1120582671 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	01/02/2024
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	I.P.S SERVICIOS INTEGRALES Y ASISTENCIALES DE SALUD S.A.S
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 15 días del mes de septiembre del año 2025.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,


Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

JULIANA ALEJANDRA GÓMEZ ZAPATA
Contratista



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
CONTRATACIÓN PÚBLICA
INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: INS-CP-1030
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 04
Página 1 de 3

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 07

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO No.: 082 DE 2025
CONTRATISTA: JULIANA ALEJANDRA GÓMEZ ZAPATA
CC. No. 1.120.582.671 de San José del Guaviare

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE
NIT: 892.099.475 – 7

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, EN EL MUNICIPIO DE VILLANUEVA VOLVAMOS A CREER VILLANUEVA 2024-2027.

VALOR TOTAL: TREINTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS DOCE MIL CIENTO SESENTA PESOS (\$ 31.412.160,00).

FECHA DE INICIO: 10 de febrero de 2025

FECHA DE TERMINACIÓN: 09 de octubre de 2025

PERIODO DE PAGO: 10 de agosto de 2025 al 09 de septiembre de 2025

FECHA DE INFORME DE SUPERVISIÓN: 15 de septiembre de 2025

2. ANALISIS ADMINISTRATIVO

El día 10 de febrero de 2025 se dio inicio al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 082 DE 2025, suscrito entre el Municipio de Villanueva Casanare y **JULIANA ALEJANDRA GOMEZ ZAPATA**, identificada con cédula de ciudadanía número 1.120.582.671 expedida en San José del Guaviare, cuyo objeto es **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, EN EL MUNICIPIO DE VILLANUEVA VOLVAMOS A CREER VILLANUEVA 2024-2027**. En desarrollo y dando cumplimiento a la cláusula séptima del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, **JULIANA ALEJANDRA GÓMEZ ZAPATA** presenta ante este Despacho lo siguiente:

- Informe de actividades No. 07 de fecha de recibido 15 de septiembre de 2025, en cinco (05) folios
- Soporte del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social correspondiente al mes de agosto de 2025 y como consta en el soporte de pago de la planilla No. 9491143929
- Factura (o documento equivalente), No.7 en un (1) folio.

3. ANALISIS TÉCNICO



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
CONTRATACIÓN PÚBLICA
INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: INS-CP-1030
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 04
Página 2 de 3

Dentro del objeto del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 082 DE 2025, la contratista desarrolló a las siguientes actividades:

ITEM	ACTIVIDADES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Realizar seguimientos constantes a la efectividad del PICCS y programas de seguridad y convivencia, recopilando datos de manera sistemática y en físico, analizando las estrategias y promover cambios y ajustes de ser necesario.	•Realizó seguimientos a las actividades realizadas para el cumplimiento de metas del PISCC. Relacionó las líneas estratégicas que se debían implementar en las vallas publicitarias, de conformidad al proceso contractual financiado por el Fondo de Seguridad. VC-MC-054 DE 2025 - Socializo de manera repetitiva con el equipo de gestores de seguridad y convivencia, los parámetros para el cumplimiento de metas del PISCC. - A la fecha, la contratista se encuentra a la espera de recibir los informes de las actividades realizadas para el cumplimiento del PISCC. Estas deben ser presentadas por los gestores de seguridad y convivencia, cabe aclarar que realicé ayudas como el formato de cumplimiento de requisitos para establecimientos de comercio y actas de entra de informes de actividades.
2	Apoyar en la promoción de programas derivados de las actividades de seguridad y convivencia ciudadana, por medio de oficios, requerimientos y seguimientos a los mismos, permitiendo articular necesidades entre la administración municipal y demás entidades	•Apoyé en la gestión documental a compañeros del equipo de gestores de seguridad y convivencia, con revisión y complemento jurídico a sus oficios, la identificación de estos oficios se encuentran anexos al presente informe de actividades. •Brindé seguimiento a cada uno de los requerimientos realizados, en aras de obtener respuesta y/o solución en los términos establecidos de la ley. •Maneja carpeta de seguimiento de establecimiento de orden público, archivando los formatos debidamente diligenciados. - Deja claridad que los formatos son diligenciados por los gestores de seguridad y convivencia, no por mi
3	Realizar asistencia, proyección de actas, seguimientos y cumplimientos al comité de orden público.	• Asistió al IV comité civil de convivencia del cual realizó: -ACTA IV COMITÉ CIVIL DE CONVIVENCIA y seguimiento
4	Apoyar en la recopilación de información del municipio aras de aportar en la actualización de la plataforma SISPT, de conformidad a los lineamientos del DNP.	•Cargó información del presupuesto aprobado y ejecutados para el cumplimiento de metas de la plataforma SISPT. •Que, de acuerdo a sus funciones, con la plataforma SISPT, para la fecha del presente contrato la misma se encuentra al día frente al cumplimiento de metas, es decir que en la plataforma se encuentran



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
CONTRATACIÓN PÚBLICA
INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO: INS-CP-1030
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 04
Página 3 de 3

		cargados los valores ejecutados en cada meta que se ha cumplido •Actualizó Excel que manejo, relacionando los proyectos ejecutados en contratación por el fondo de seguridad de la anualidad 2024 y 2025, y los que se van ejecutando el cual permite identificar las líneas que se cumple de manera directa y transversal.
5	Apoyar en la proyección de actos administrativos, oficios, respuestas y demás actuaciones pertinentes en cuanto a las actividades desprendidas de las estrategias implementar dentro del plan de seguridad y convivencia ciudadana.	*Apoyó en la proyección y tramite de procesos contractuales de: *Apoyo a la gestión para comisaria de Familia *Prestación de servicios profesionales para Inspección de Policía *Prestación de servicios, gestor de seguridad y convivencia *Adicional combustible fuerza pública *Hospedaje Fuerza Pública *Logística PISCC.
6	Apoyo en la realización de jornadas y campañas institucionales vinculadas a actividades de seguridad y convivencia ciudadana.	La contratista: • Realizó la proyección de respuestas a derechos de petición, solicitudes y respuestas dentro del margen de la seguridad y convivencia del municipio, en anexos se especifica detalles de oficios.

4. BALANCE FINANCIERO:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$	31.412.160,00
VALOR ACTIVIDADES EJECUTADAS	\$	23.559.120
VALOR A PAGAR EN ESTA ACTA	\$	3.926.520
VALOR PAGADO EN ACTAS ANTERIORES	\$	19.632.600
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	\$	0
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$	3.926.520

5. VERIFICACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES.

En cumplimiento del parágrafo 1, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, **CERTIFICO** que he verificado el pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, del periodo correspondiente al mes de agosto de 2025 y como consta en el soporte de pago de la planilla No. **9491143929**, conforme lo establece el artículo 135 de la Ley 1753 de 2015.


JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ
Secretario Gobierno, Seguridad y Convivencia
Supervisor

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía ▼

Número de documento

1120582671

EPS

NUEVA E.P.S.



Valor aportado a EPS

196400



Clave de pago

9491143929



Período de cotización (salud)

2025 ▼

08 ▼



No soy un robot

reCAPTCHA cambiará sus Condiciones del
Se [Toma medidas.](#)

reCAPTCHA
[Privacidad](#) - [Condiciones](#)

Verificar planilla



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

Copyright © 2025 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.



ALCALDÍA DE VILLANUEVA CASANARE
CONTRATACIÓN PÚBLICA
CERTIFICADO

CÓDIGO: CRT-CP-1030
FECHA: 07/07/2025
VERSIÓN: 04
Página 1 de 1

Villanueva Casanare, 15 de septiembre de 2025

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

CERTIFICA QUE

Ha recibido a satisfacción los servicios prestados por **JULIANA ALEJANDRA GÓMEZ ZAPATA**, identificado con cédula de ciudadanía número 1.120.582.671 expedida en San José del Guaviare, de conformidad con el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 082 DE 2025, cuyo objeto es "**PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASISTIR EN DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DEL "PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA – PISCC 2024-2027 DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE."** Durante el periodo comprendido entre el diez (10) de agosto al 9 de septiembre de 2025.

Se expide a solicitud del interesado, como soporte de cumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato referido y para trámites de pago.



JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ
Secretario Gobierno, Seguridad y Convivencia
Supervisor



No. DE ACTA	008				
CONTRATO DE	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	No.	082 DE 2025		
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACION DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, EN EL MUNICIPIO DE VILLANUEVA VOLVAMOS A CREER VILLANUEVA 2024-2027.				
CONTRATISTA	JULIANA ALEJANDRA GOMEZ ZAPATA				
NIT Ó CÉDULA	1.120.582.671	No. CELULAR:	3152904720		
REPRESENTANTE LEGAL DEL CÉDULA	N/A				
NOMBRE SUPERVISOR	JUAN MANUEL CASTANEDA GONZALEZ				
CARGO	Secretario de Despacho- Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia				
CÉDULA	1.049.796.994 de Guateque	No. CELULAR:	322-271-0562		
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$ 31.412.160				
CONTRATO ADICIONAL	No. N/A	VALOR:	N/A		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 31.412.160				
FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO CANCELARA EL VALOR DEL CONTRATO DE LA SIGUIENTE MANERA: OCHO (08) PAGOS POR VALOR DE TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISEIS MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS (\$3.926.520 M/CTE), PREVIA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y APROBADO POR EL SUPERVISOR, PRESENTACIÓN DE LA FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE, SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE PAGO, DEBIDAMENTE FIRMADA POR LAS PARTES, A LA CUAL DEBERÁ ANEXAR LOS SOPORTES DEL PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS PROFESIONALES) DEL PERIODO, SE DEBERÁ SUSCRIBIR ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN ESTA ÚLTIMA DEBE ESTAR APROBADA Y ACEPTADA EN LA PLATAFORMA DE SECOP II.				
FECHA DEL CONTRATO	10/02/2025	FECHA INICIO:	10/02/2025		
No. CDP	2	No. REGISTRO PRESUPUESTAL:	2		
FUENTES DE FINANCIACION	FUENTE: 0027 CONTRIBUCIÓN SOBRE CONTRATOS DE OBRA PUBLICA	VALOR:	\$ 31.412.160		
CODIGO Y DENOMINACION PRESUPUESTAL	2.3.4.45.01.001.19.02 BRINDAR ASISTENCIA PROFESIONAL TECNICA Y/O DE APOYO EN EL PROCESO E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA -COP				
PLAZO DE EJECUCIÓN	OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO				
PRORROGA	No.	VR TIEMPO:	FECHA:		
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	F1	10/10/2025			
VALOR PRESENTE ACTA	%	\$ 3.926.520	VALOR AMORTIZADO \$		
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 3.926.520				
En el Municipio de Villanueva, Casanare a los quince (15) días del mes de septiembre de 2025, en la oficina de la Secretaria Gobierno, se reunieron: JULIANA ALEJANDRA GÓMEZ ZAPATA, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1.120.582.671 expedida en San José del Guaviare, como Contratista y el Doctor JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ, identificado con la cédula de Ciudadanía No. 1.049.796.994 de Guateque Boyacá, en su calidad de Secretario de Despacho de la Secretaria Gobierno, seguridad y convivencia y Supervisor, con el fin de suscribir la presente acta parcial del periodo comprendido entre el 10/08/2025 al 09/09/2025.					
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
PAGOS REALIZADOS					
FECHA	CONCEPTO				VALOR
11/03/2025	ANTIPO				\$ 0.00
9/04/2025	ACTA PARCIAL 01				\$ 3.926.520
16/05/2025	ACTA PARCIAL 02				\$ 3.926.520
12/06/2025	ACTA PARCIAL 03				\$ 3.926.520
17/07/2025	ACTA PARCIAL 04				\$ 3.926.520
	ACTA PARCIAL 05				\$ 3.926.520



19/08/2025	ACTA PARCIAL 06	\$ 3.926.520
15/09/2025	VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 3.926.520
	VALOR EJECUTADO	\$ 27.485.640
	SALDO POR EJECUTAR	\$ 3.926.520

FUENTES DE FINANCIACION

FUENTE	REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR INICIAL	VALOR PAGADO	VALOR A PAGAR	SALDO
0027 CONTRIBUCIÓN SOBRE CONTRATOS DE	2	\$ 31.412.160	\$ 23.559.120	\$ 3.926.520	\$ 3.926.520
TOTAL		\$ 31.412.160	\$ 23.559.120	\$ 3.926.520	\$ 3.926.520

DOCUMENTOS SOPORTE

Informe de de actividades

Factura No.7 por valor de \$ 3.926.520

Pago de Seguridad social agosto 9491143929

JULIANA ALEJANDRA GOMEZ ZAPATA
Contratista

JUAN MANUEL CASTAÑEDA GONZALEZ
Supervisor