

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 29 FEBRERO 2020

Señor (a)
IVAN DARIO GUZMAN SANCHEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1335937
Coordinador Academico
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de FEBRERO del año 2020

Referencia: No 1335937 del año 2020

YOLEIDA SANCHEZ SOTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1066718275 de Planeta Rica, en mi calidad de Contratista del SENA, en del SENA, Centro Agropecuario y de Biotecnología el porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma de (\$32.527.190,00^{oo}). **TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS VEINTI SIETE MIL CIENTO NOVENTA PESOS** Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) **1 primer pago** por valor de **3.035.871,00 (TRES MILLONES TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y UN PESOS)** Nueve (9) pagos iguales por valor de **3.252.719.00 TRES MILLONES DOSIENTO CINCUENTA Y DOSMIL SETESIENTOS DIECINUEVE PESOS)** cada uno correspondiente a los meses de **Marzo a Noviembre** y un ultimo pago por valor de **216.848.00 (DOSIENTOS DIECISEISMIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS.)** Correspondiente al mes de **diciembre**.

Los honorarios serán pagados de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de ahorro No. 37152084642 de BANCOLOMBIA** cuyo titular es el (La) contratista.

Plazo: Será hasta el (2) de (DICIEMBRE) de 2020.

OBJETO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA DE ATENCION A LA POBLACION VICTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CORDOBA.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	impartir formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población víctimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se imparto formación en Cultivo de Peces en Estanques en la ficha 2064703, realizada en la Vereda la dorada en el Municipio de San Jose de ure.	Evidencias fotográficas en formaciones Listas de asistencia
2	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Se realizo y ejecuta la ruta de aprendizajes a la ficha 2064703 en el aplicativo Sofia plus.	Pantallazo de correo electrónico notificando la creación de la ficha
3	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello.	Se asociaron aprendices de la ficha 2064703 a la ruta de aprendizajes denominada (Cultivo de peces en estanques)	Evidencias en sofia plus
4	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
5	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	No aplica para este mes	no aplica para este mes
6	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura	Se socializo la oferta de cultivo de peces en estanques (cod. 73410014) del centro AGROPECUARIO en comunidades del	Fotografías

	y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Departamento de cordoba fomentando la oferta piscícola en el programa de victimas en los siguientes municipios: San jose de ure, puerto libertador, Valencia, tierralta, pueblo nuevo, Buenavista y planeta rica, con enlaces victimas y lideres de la mesa de victima de diferentes poblaciones.	
7	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se realizo verificación de aspirantes en la plataforma de vivanto	Anexo Pantallazos
8	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Se realizo Conversatorio sobre oportunidades de empleo, y emprendimiento que ofrece el sector productivo para los egresados del programa Se Acompaño en la Creación de una unidad productiva con el instructor de comercialización, y el gestor de emprendimiento, quedando conformada la unidad productiva, con aprendices del municipio de San Jose de Ure en la vereda la Dorada.	Fotografías con los instructores que nos acompañaron
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera	Se oriento a los aprendices sobre la adecuación de estanques piscícolas	Fotografías en formacion

	oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	<p>Se investigo sobre la importancia de los cuerpos de aguas hídricos.</p> <p>Se investigo sobre los parámetros físico químicos en piscicultura</p> <p>Se oriento sobre la alimetacion de peces en estanques</p>	
10	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	<p>Se cargo en el portafolio del instructor, EL informe mensual correspondientes al mes de febrero.</p> <p>Se entrego informe mensual de actividades(se cargo en el secop II) todas las actividades del mes de febrero</p>	Anexo Pantallazos del secop II
11	11. Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	No aplica para el periodo	No aplica para el periodo
12	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia	No aplica para este mes	No aplica para este mes

	“ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO” y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.		
13	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se participo en las reuniones con la líder del programa de victimas Regional, donde se conocio el grupo de trabajo	fotografia
14	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Cronograma de actividades	Pantallazo de cronograma de horarios
15	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No aplica para el mes	No aplica para el mes
16	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	No aplica para este, porque no hemos desarrollado los resultados de aprendizaje en su totalidad	No aplica
17	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se actualizo la carpeta de evidencia en el DRIVE portafolio del instructor - programa de victima	Drive -url https://drive.google.com/drive/folders/1RTK1vQ9K3LtfdDzH55Qjt8sn1K_bVLpU

18	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	SE ENTREGARON INFORMES MENSUALES	PANTALLAZO SECOP 2
19	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Se apoyò al centro de formación y a la regional en la oferta educativa , Se realizo viral EN EL MUNICIPIO DE VALENCIA	FOTOGRAFIAS
20	20. Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	NO APLICA PARA ESTE MES	NO APLICA PARA ESTE MES
21	21. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.	NO APLICA PARA ESTE MES	NO APLICA PARA ESTE MES

22	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación. Debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
23	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendizaje SENA vigente.	No aplica para este mes	No aplica para este mes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla. **4320020751** expedido por Efecty correspondiente al mes de ENERO del año 2020.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

NOMBRE Y APELLIDOS
YOLEIDA SANCHEZ SOTO
Contratista
C.C. No.1066718275 de Planeta Rica

Recibí a satisfacción:

IVAN DARIO GUZMAN SANCHEZ
Supervisor Cto. N° 1335937
Coordinador Académico

EVIDENCIAS

1. VERIFICACIÓN DE APRENDICES EN LA PLATAFORMA VIVANTO

GRUPO 1 LA DORADA URE VERIFICACION DE APRENDICES 2020 (2).pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Inicio Herramientas informe febrero 20... GRUPO 1 LA DOR... x

75% 1 / 2

Buscar 'Unir PDF'

Exportar archivo PDF
 Editar PDF
 Crear archivo PDF
 Comentar
 Combinar archivos
 Organizar páginas
 Censurar
 Proteger
 Comprimir PDF
 Rellenar y firmar
 Enviar para recibir comentarios

Crear, edita y firma formularios y acuerdos en PDF
 Iniciar versión de prueba gratuita

CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR
PROGRAMA POBLACION VICTIMA

MUNICIPIO: SAN JOSE DE URE
VEREDA: LA DORADA
PROGRAMA: PISCICULTURA BASICA
INSTRUCTOR: YOLEIDA SANCHEZ SOTO 3127371602

CODIGO DEL PROGRAMA 76150267

APellidos y Nombres	PRO	CECULA	CEL	BASE DE DATOS REGISTRADOS
1 ALEXANDRA YEPES NAVARRO	CC	1003078564		x
2 ALFONSO MANUEL SALGADO MERCA	CC	4439824		x
3 ARGEMIRO ANTONIO URANGO CUAV	CC	15309770		x
4 CARMEN CECILIA SUAREZ MARTINEZ	CC	30060248		x
5 DOMESTICO DE JESUS FERNANDEZ P	CC	1197214277		x
6 EDER ELIEL CELADA PIEDRAITA	CC	1197213810		x
7 ELIAS HERNANDO CELADA PIEDRAITA	TI	1003291995		x
8 EMILSA YESI TABALA CHIRRA	CC	64705969		x
9 EMILTON ANTONIO DIAZ MANCHERO	CC	10952731		x
10 GERRARDO CASTILLO GOMEZ	CC	15661522		x
11 OLBERTO RAFAEL MEDINA JULIO	CC	78017012		x
12 HERNANDO MANUEL SOTO PACHECO	CC	78299215		x
13 ISMAEL DE JESUS ARCO NANCIA	CC	78586526		x
14 LADER LUIS ARCHA REYES	CC	78304189		x
15 JAVIER IVAN MORENO PEREZ	TI	1064190459		x
16 JULIO CESAR CAMPO ORTIZ	CC	10992638		x
17 LUIS ALEJANDRO CASTILLO DIAZ	TI	1066602753		x
18 MARCOS FIDEL MONTELL MONTALVO	CC	78292943		x
19 MARIA CARMEN VALLEJO SUAREZ	CC	10945114		x
20 MARY LUIZ MONTES FUENTES	CC	50460233		x
21 OSWALDO ANTONIO SALCEDO PACHECO	CC	78727658		x
22 PEDRO PABLO ALGARIN PADILLA	CC	10994983		x
23 PEDRO ANTONIO MORENO RUIZ	CC	8675699		x
24 ROSALBA ROSARIO REYES	CC	39300126		x
25 LADIS ESTER CASTRO SOTELO	TI	1063281942		x
26 TRINIDAD MARIA PEREZ ROSARIO	CC	26040081		x
27 THERNICA SUAREZ	CC	1063292699		x
28 WILBER ENRIQUE PACHECO MARTINEZ	CC	98656707		x
29 YESIS PAOLA SIERRA ALGARIN	CC	1003084346		x
30 YOMAIRA MARTINEZ MENDOZA	CC	1193889465		x
31				
32				
33				

2. NOTIFICACION QUE SE REALIZO AL CORREO ELECTRÓNICO DE LA FICHA CREADA CON NUMERO 2064703

Correo: YOLEIDA SANCHEZ SOTO: x Recibidos (176) - yoleida10@gmail.com CUENTAS DE COBRO - Google: x

https://outlook.live.com/mail/0/search/1AQQIADAwATYMDABL7HmMmMODdZzWwMIMdAKABAGZLzBW8teqU/UniaYrQw6k9g%3D%3D

Aplicaciones Google ELESPESCTADOR.COM Correo ramiro yord... Tablero IN - Tabler...

Correo: YOLEIDA SANCHEZ SOTO - Outlook - Google Chrome

https://outlook.live.com/mail/0/deeplink?version=20201012008.083popoutv2=1

Responder Eliminar No deseado Bloquear

SOLICITUD ATENDIDA FICHA YOLEIDA SANCHEZ

German Andres Rodriguez Arieta <german_andres_83@hotmail.com>
 Jue 13/02/2020 9:10 AM

Para: Usted
 CC: patolin2908@hotmail.com; German Andres Rodriguez Arieta

LISTADO aprendices revisado... 13 KB
 ficha la dorada 2020.pdf 374 KB

2 archivos adjuntos (388 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive

143232 Especial Empresarial ALCALDIA MUNICIPAL DE CORDOBA SAN JOSE DE URE SOLICITUD DE UN PROGRAMA DE FORMACION EN PISCICULTURA BASICA Atendida 2064703

De: YOLEIDA SANCHEZ SOTO <yole_08@hotmail.com>
 Enviado: miércoles, 12 de febrero de 2020 8:42 p. m.
 Para: PATOLIN2908@HOTMAIL.COM <PATOLIN2908@HOTMAIL.COM>; german_andres_83@hotmail.com <german_andres_83@hotmail.com>
 Asunto: porfavor crear ficha vereda la dorada 2020

Guardado Vie 16/02/2020 11:27 AM

Jun 13/02/2020 9:10 AM

3. SE REALIZO LA SOCIALIZACION DE LA OFERTA EN DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO, EN ESPECIAL EN EL MUNICIPIO DE VALENCIA SE CONTO CON UNA EXCELENTE ACOGIDA Y NUMERO DE ASPIRANTES INTERESADOS.



4. EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN FORMACION CON LA FICHA 2064703, MANEJANDO TEMAS SOBRE ADECUACION DE CULTIVO DE PECES EN ESTANQUES, PARAMETROS FISICO QUIMICOS E PISCICULTURA





5. SE CONTO CON EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS INSTRUCTORES DE GESTOR DE EMPRENDIMIENTO Y COMERCIALIZADOR, PARA EL DESARROLLO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA



6. SE CARGO EL INFORMES DEL MES DE FEBRERO EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II

Plan de Pagos

¿Se requieren emisores de códigos de autorización? ☐ SI ☒ NO

Nº de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura
Pago 002	1066718275_19920_MARZO_2020	2003/2020 11:42:00 AM (UTC-05:00)	2003/2020 11:42:00 AM (UTC-05:00)	3.252.719 COP
Pago 003	GF_1066718275_19920_ABR_2020	22/04/2020 1:53:00 AM (UTC-05:00)	2004/2020 12:00:00 PM (UTC-05:00)	3.252.719 COP
Pago 004	1066718275_19920_MAYO_2020	18/05/2020 6:25:00 PM (UTC-05:00)	19/05/2020 12:00:00 PM (UTC-05:00)	3.252.719 COP
Pago 005	1066718275_19920_JUNIO_2020	22/06/2020 12:51:00 AM (UTC-05:00)	22/06/2020 12:01:00 PM (UTC-05:00)	3.252.719 COP
Pago 006	1066718275_19920_FEBRERO_2020	24/02/2020 10:51:00 AM (UTC-05:00)	23/02/2020 10:53:00 AM (UTC-05:00)	3.036.871 COP
Pago 007	1066718275_19920_JULIO_2020	20/07/2020 7:36:00 PM (UTC-05:00)	20/07/2020 12:00:00 PM (UTC-05:00)	3.252.719 COP
Pago 008	1066718275_19920_AGOOSTO_2020	17/08/2020 11:10:00 AM (UTC-05:00)	17/08/2020 12:00:00 PM (UTC-05:00)	3.252.719 COP
Pago 009	1066718275_19920_SEPTIEMBRE_2020	25 días de tiempo transcurrido (24/09/2020 7:40:20 AM UTC-05:00)	25 días de tiempo transcurrido (24/09/2020 7:40:20 AM UTC-05:00)	3.252.719 COP

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	Proveído
GF_1066718275_19920_JUNIO_2020.pdf	GF_1066718275_19920_JUNIO_2020.pdf		

7. CRONOGRAMA DE HORARIO EN SOFIA PLUS DE LA FICHA 2064703 DEL MES DE FEBRERO

Sofia plus

Recibidos (176) - yole0410@gmail.com

YOLEIDA SANCHEZ SOTO - Google

Correo: YOLEIDA SANCHEZ SOTO

No seguro | http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Aplicaciones | Google | ELESPECTADOR.COM | Correo: ramiro.yord... | Tablero IN - Tabler...

Reporte de Instructores por Ficha

Reporte Ejecución Horas Instructor

Solicitar Eventos

Gestión de Tiempos

LMS

Matricula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
27/01/20	28/01/20	29/01/20	30/01/20	31/01/20	01/02/20
03/02/20	04/02/20	05/02/20	06/02/20	07/02/20	08/02/20
00:06 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible
06:00 - 23:00: Disponible					09/02/20
10/02/20	11/02/20	12/02/20	13/02/20	14/02/20	15/02/20
06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible
					16/02/20
17/02/20	18/02/20	19/02/20	20/02/20	21/02/20	22/02/20
06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible
13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	23/02/20
24/02/20	25/02/20	26/02/20	27/02/20	28/02/20	29/02/20
06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	06:00 - 13:00: Disponible	
13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	13:00 - 20:00: (2064703)DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE	01/03/20

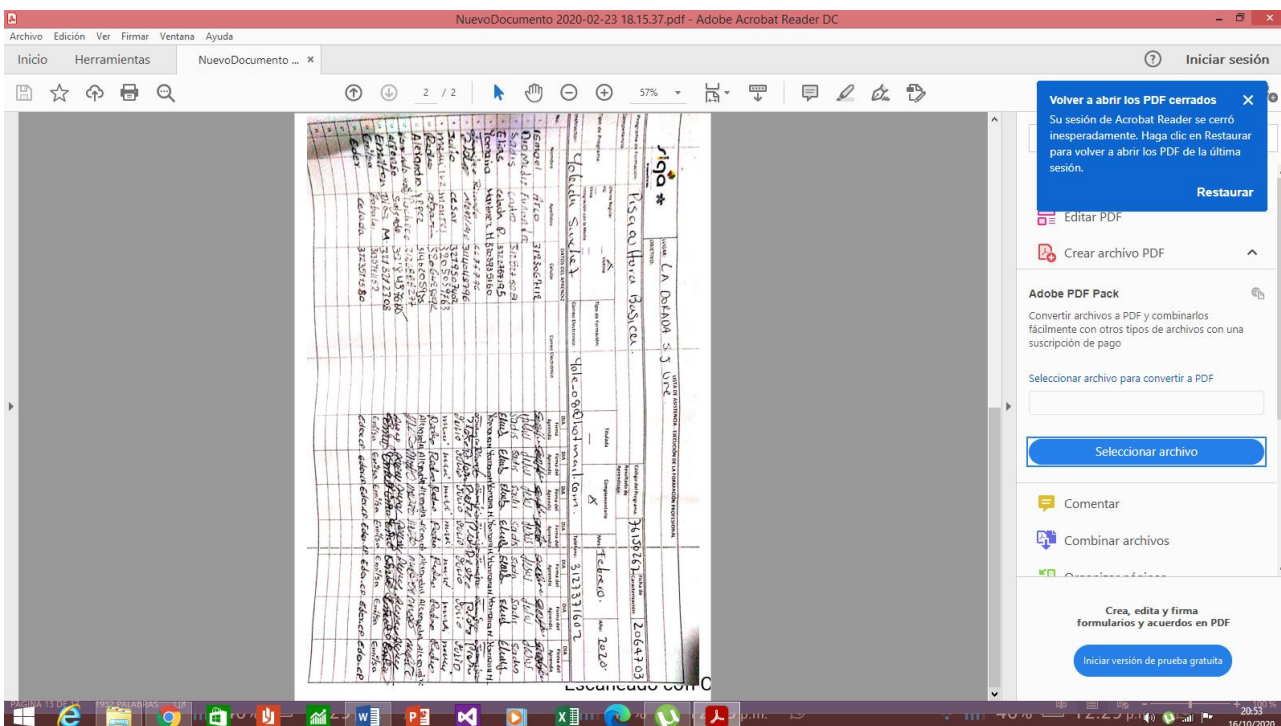
Anterior Siguiente

Volver

SOFIA Plus Versión 9.0.44 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a213;



9. LISTADOS DE AISTENCIAS DE LOS APRENDICES CON FICHA 2064703



10. SE PARTICIPO EN REUNION CON LA LIDER DEL PROGRAMA DE VICTIMAS DEL LA REGIONAL Y DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR, PARA TRATAR TEMAS SOBRE LOS MUNICIPIOS PRIORITARIOS ATENDER

