proceso gestión del talento humano

formato informe mensual ejecución contractual

montería, SEPTIEMBRE 30 de 2020

señor (a)
iván darío guzmán sánchez
supervisor(a) contrato no. 1336045
coordinador academico
centro agropecuario y de biotecnologia el porvenir
monteria

asunto: informe mensual de ejecución contractual mes SEPTIEMBRE el año 2020

referencia: no 1336045 del año 2020

argemiro padilla gomez, identificado con la cédula de ciudadanía no. 78.744.358 de monteria, en mi calidad de contratista del sena, en centro agropecuario y de biotecnologia el porvenir , en cumplimiento del contrato de prestación de servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

valor y forma de pago: treinta y dos millones quinientos veintisiete mil ciento noventa pesos mcte. 32.527.190, seran pagados al contratista de la siguente manera . a) un pago por el mes de febrero por la suma de 3.035.871, b) nueve pagos iguales de marzo a noviembre por valor de $ 3.252.719, cada uno. c) un ultimo pago por el mes de diciembre por valor de $ 216.848. los honorarios serán cancelados en la cuenta de ahorro no. 79000021585 del banco bancolombia.

plazo: será hasta el 02 de diciembre de 2020.

objeto:
prestar los servicios personales de carácter temporal de instructores para impartir formación integral presencial en el programa de atención a la población victima del desplazamiento por la violencia del centro agropecuario y de biotecnología el porvenir de córdoba.

cláusula (no. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

no	obligaciones	acciones realizadas	evidencias
1.	impartir formación integral presencial a los aprendices en el área	Se Impartio Formacion no presencial a travez de las herramientas tic para grupos	registro fotográficos, capturas de wasap al final del informe

	asignada dentro del programa de atención población victimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	victimas en todo el departamento de córdoba Ficha: 2154407 Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica y valencia Ficha: 2188128 Establecimiento de cultivos en agricultura urbana,municipio de Tierralta y San Carlos	
2.	establecer la ruta de aprendizaje en sofía plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Se establecio la ruta de aprendizaje en sofía plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria, Ficha: 2188128 Establecimiento de cultivos en agricultura urbana	Captura de imagen de la ruta de aprendizaje - al final de este informe
3.	asociar aprendices en el aplicativo sofía plus, dentro de los términos establecidos para ello.	Se asociaron aprendices en el aplicativo sofía plus, dentro de los términos establecidos para ello. Ficha: 2188128 Establecimiento de cultivos en agricultura urbana municipio de Tierralta y san Carlos	Captura de imagen tomado de sofia plus, al final de este informe

4.	planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	se ejecutaron las actividades planeadas de acuerdo a la guía de aprendizaje creada	Capturas de imagen del wasap donde se evidencia las actividades realizadas por los aprendices- captura al final de este informe
5.	cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	No aplica este mes	No aplica este mes
6.	apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamien to regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se contactaron via wasap a lideres en la cual se socializo la oferta del programa victimas	Pantallazos de conversaciones por medio de la aplicacion wasap con los lideres- al final de este informe
7.	participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se Gestióno formación complementa ria del progama de formación establecimien to en agricultura urbana.codig o 73310002 , para desarrollar en el municipio de San	Ficha de matricula- al final del informe

		Carlos y Tierralta Ficha: 2188128	
8.	generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	se desarrollaron y ejecuto las estrategias pedagógicas en el proceso de aprendizaje	Capturas del grupo de wasap donde se evidencian actividades realizadas con los aprencides- al final de este informe
9.	realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realizo Seguimiento de aprendices mediante orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje, por medio de wasap y correos electronicos.	Capturas de wasap donde se evidencia actividades con los aprendiices- al final del informe
10.	atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le	Se realizaron los informes semanales los cuales se cargaron en el portafolio del instructor	Se realizaron los informes semanales los cuales se cargaron en el portafolio del instructor https://drive.google.com/drive/folders/1t33EPTxmck8yWwgu-onX9i1XIIMROFF0

	requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.		
11.	gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	No aplica este mes	No aplica este mes
12.	el instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el sena adelante, para certificar habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma	No aplica este mes	No aplica este mes

	ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia “orientar formacion presencial de acuerdo con procedimiento tecnico y normativo” y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.		
13.	atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realizo oportunamente informe mensual el cual se cargo oportunamente en la plataforma secop 2	Informe actividades mes de SEPTIEMBRE de 2020. (Evidencias en la plataforma secop 2)
14.	desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa. Prestando con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	se desarrollaron las horas basadas en la programación de la plataforma sofia plus y los lineamientos dados por el supervisor del contrato.	Diagrama de tiempo del instructor – al final del informe
15.	atender según los	No aplica este mes	No aplica este mes

	requerimientos de la subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.		
16.	sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo sofia plus dentro de los términos establecidos.	Se realizaron las evaluaciones de los aprendices de la ficha 2135590. cada resultado de aprendizaje , registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo sofia plus dentro de los términos establecidos.	Captura de actividad de evaluación tomada de sofia plus- anexo al final del iinforme
17.	construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	se realizo el cargue de información en el portafolio del instructor	presentacion de portafolio en el drive. https://drive.google.com/drive/folders/1hZcW54vZG9JApHFmRgiUlgkNAlNlS-Yh
18.	entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	se entrego informe mensual en las fechas establecidas.	informes – cuenta de cobro y anexos en secop 2

19.	apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Se apoyo la oferta institucional a travez de las redes sociales	Pantallazos- al final del informe
20.	gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Se creo grupos de wasap para interactuar con los aprendices	, pantallazos de wasap en interacción con los aprendices
21.	el contratista debe cumplir con las normas del sistema general de riesgos laborales, en especial, las siguientes: 1. procurar el cuidado integral de su salud. 2. contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. participar en las actividades de prevención y promoción organizadas	Se realizo pagos al sistema general de seguridad social	Planilla cargada en secop 2

	por los contratantes, los comités paritarios de seguridad y salud en el trabajo o vigías ocupacionales o la administradora de riesgos laborales. 5. cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo sg-sst. 6. informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		
22.	apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación. debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	No aplica este mes	No aplica este mes
23.	aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los	No aplica este mes	No aplica este mes

	aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz sena vigente.		

a continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el formato informe legalización desplazamiento contratista gth-f-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. cada informe cuenta con el visto bueno del supervisor.
se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

item	**no de la orden de viaje**	**lugar de desplazamiento**	**fechas de desplazamientos**	
			inicio	**finalización**
1.				
2.				

nota 1: *por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. en caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el no.planilla **4351058356** , bancoomeva mes de agosto . (decreto ley 2106 de 2019 – " *decreto ley antitrámites"*)

evidencias en ( ) folios

cordialmente,

ARGEMIRO PADILLA GOMEZ
c.c. no. 78.744.358 de monteria
contratista

recibí a satisfacción:

IVÁN DARÍO GUZMÁN SÁNCHEZ
supervisor(a) contrato no. 1336045
coordinador academico

ANEXOS

Para la revisión de las actividades se deja el enlace del drive para que sean constatadas.

https://drive.google.com/drive/folders/1hZcW54vZG9JApHFmRgiUlgkNAlNlS-Yh

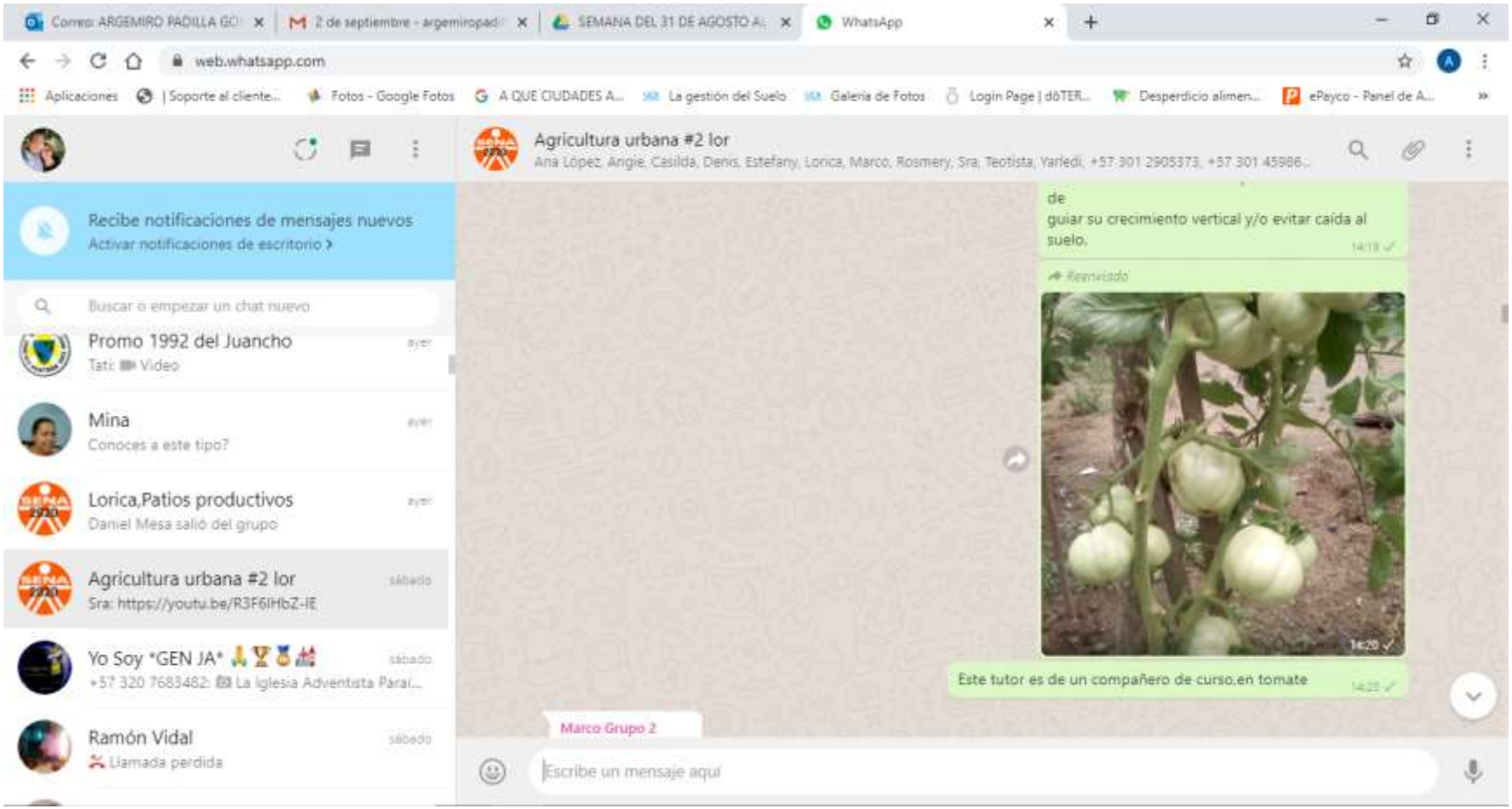
se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic para grupos victimas; Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica a travez de wasap,interacción con los aprendices, , interacción de la formación, tutorado en hortalizas y Como están sus avances







Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica, por medio de wasap web y wasap en tutorado y como se realizan en los cultivos y que beneficios traen al cultivo. Cultivo de tomate con tutor, realizado por aprendiz del curso, tutor de empalado simple.



Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica, por medio de wasap web y wasap sobre tutores y se interactúa con los aprendices y cómo manejar su implementación con ayuda de postes y alambres y como mejora la producción de los cultivos y su buen desarrollo.







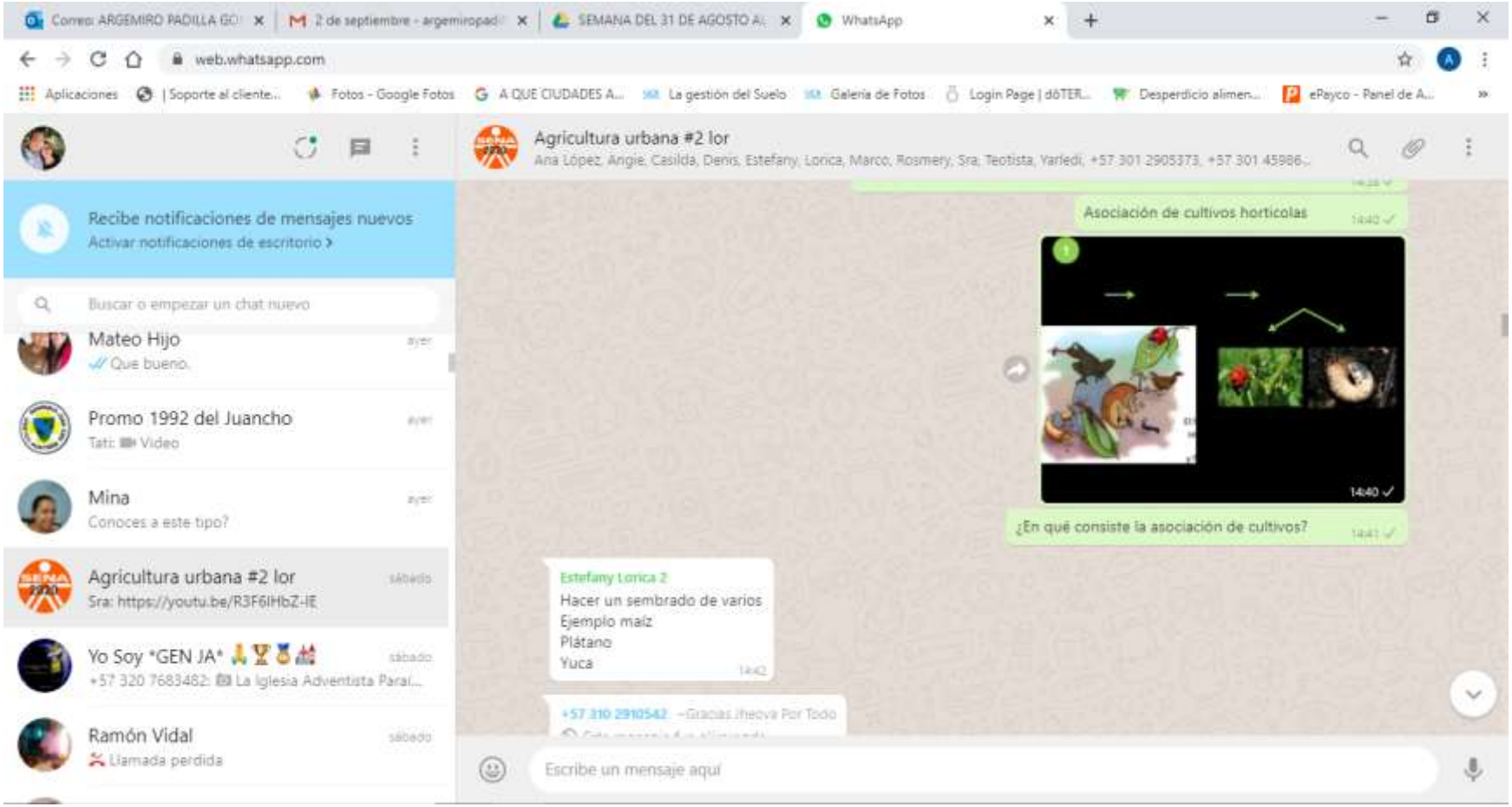
Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica, por medio de wasap web y wasap sobre tipos de tutores y su presentacion en huertos y como se manejan e implementan estos en nuestros huertos urbanos.



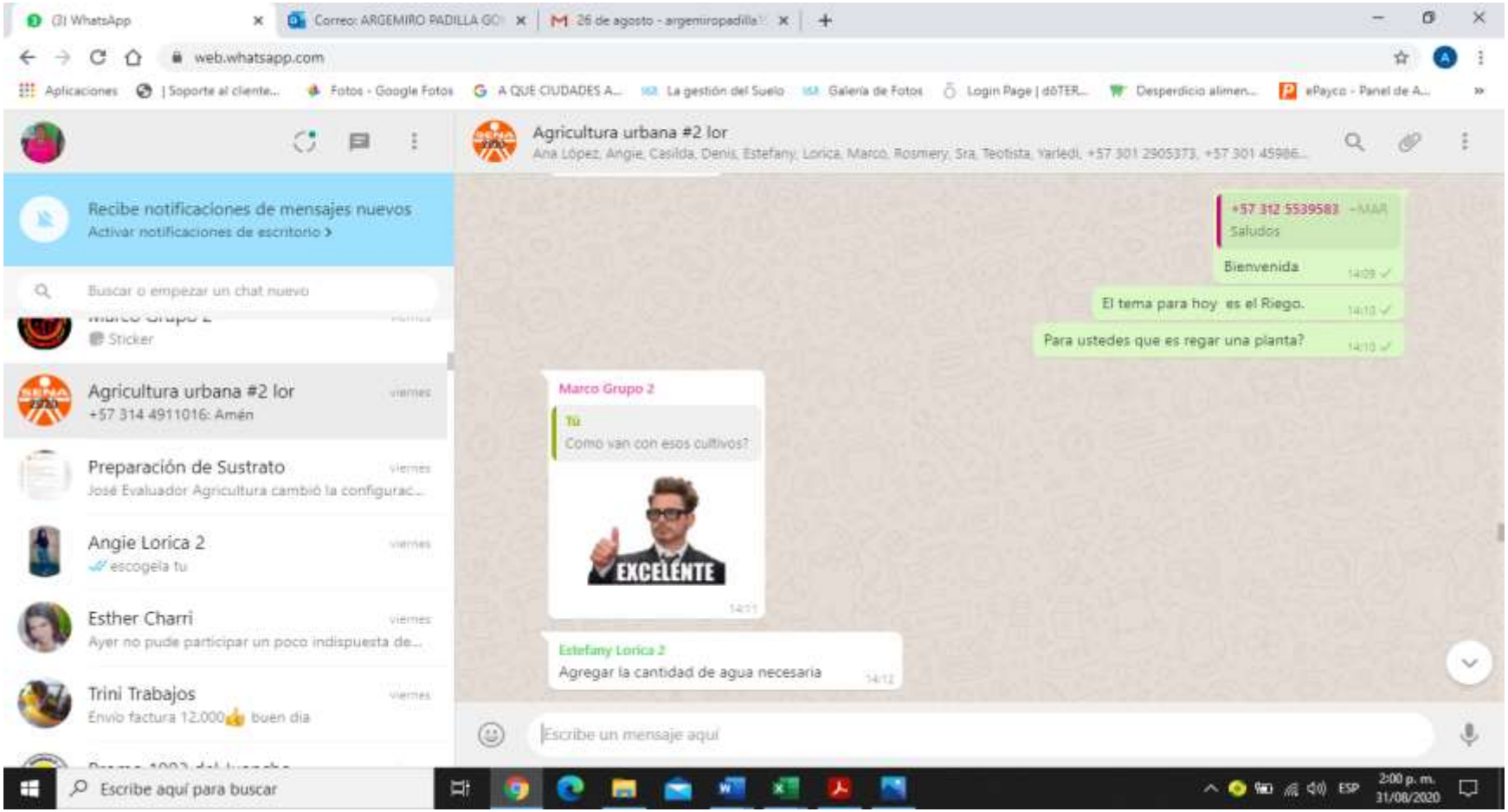




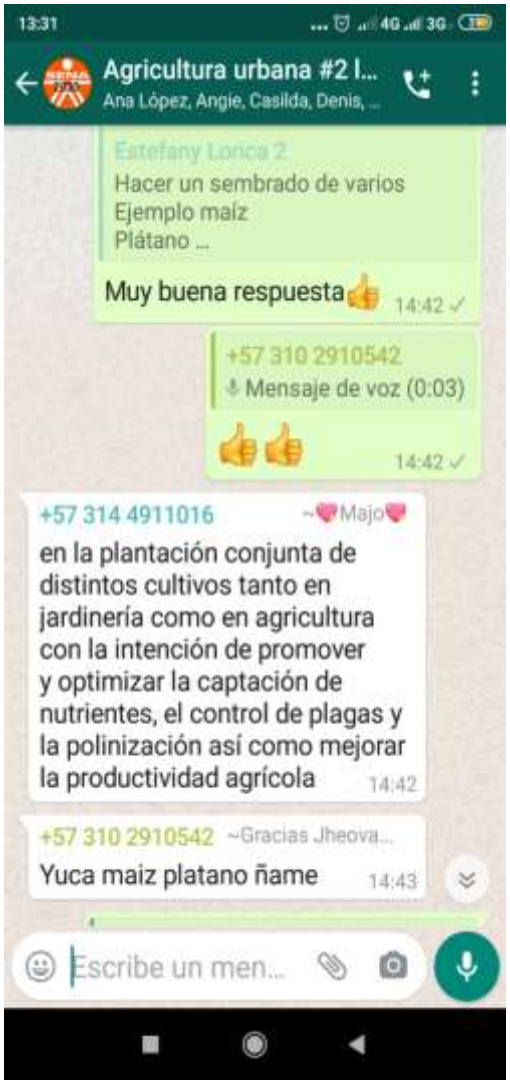
Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica, por medio de wasap web y wasap, interacción de la formación ,temática sobre cultivos asociados y se retroalimento sobre preguntas y dudas de los temas dados.

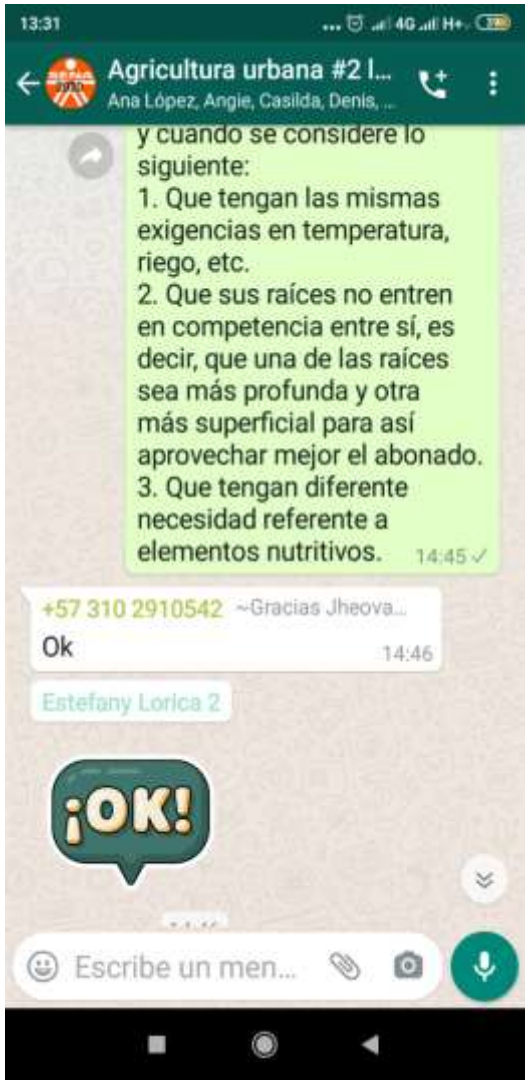


Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica, por medio de wasap web y wasap, saludo y motivacion a los aprendices y se les manifiesta los cuidados contra la pandemia, temática sobre riego.



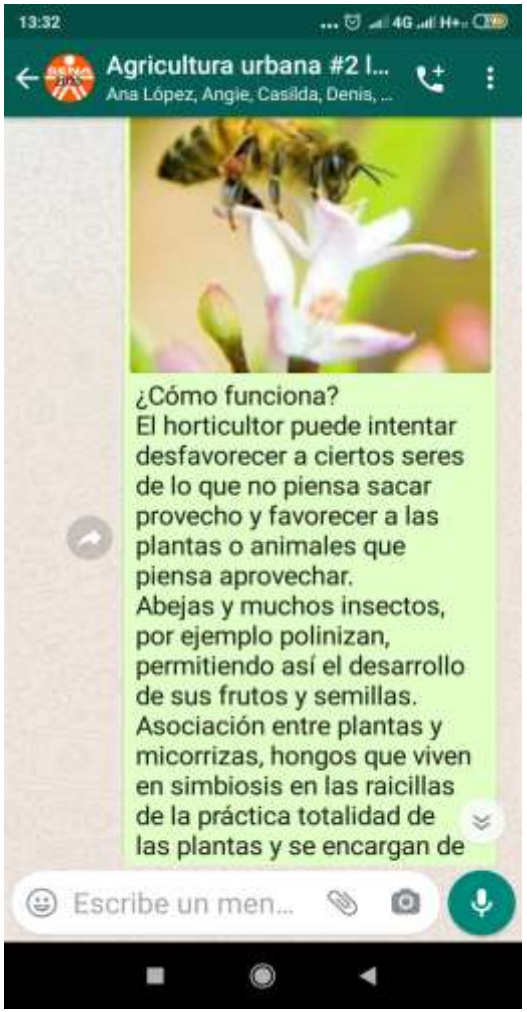
Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica, por medio de wasap web y wasap, se evidencia la interacción sobre el tema de cultivos asociados y se les manifiesta la importancia de hacerlo.







Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica, por medio de wasap web y wasap, se les explica todo lo relacionado al tema del rotación de cultivos y como realizar un sistema casero de riego a nuestros huertos.







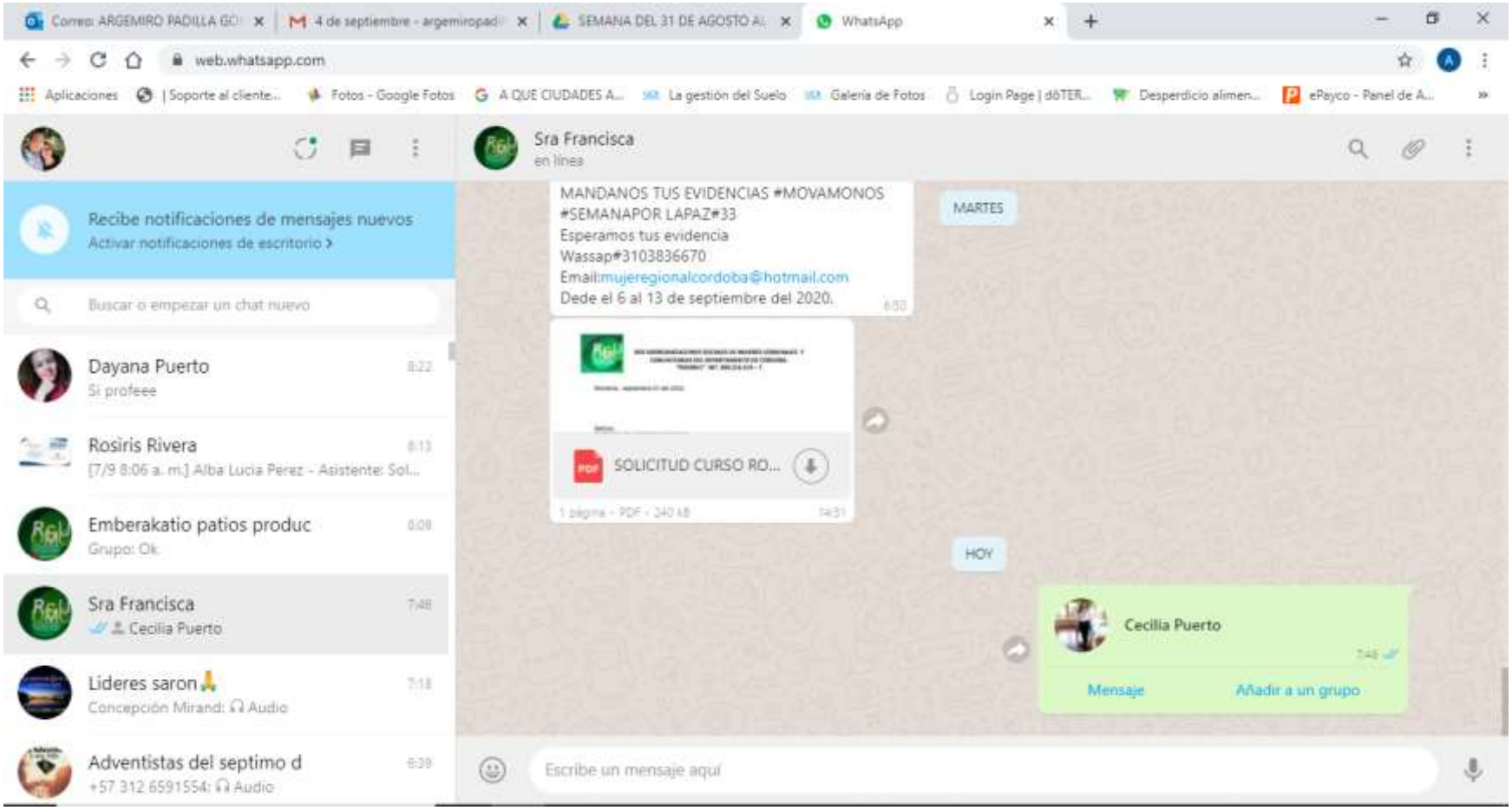
Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Ficha: *2154407* Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Lorica, por medio de wasap web y wasap, Información sobre la rotación de cultivos y sus beneficios a nuestro huerto urbano y como realizarla para una mejor producción.







Se establecio comunicación donde se evidencia la interacción con la directora departamental de la asociación Rosmuc la señora Francisca Sanchez Gomez numero de celular 3103836670, se recibió el documentos donde solicita al SENA la formación para su comunidad.



Se

Se recepciono Carta de solicitud de la asociación Rosmuc a la líder del grupo de victimas del centro agropecuario del SENA la señora Patricia Alvarez Manchego .



RED DEORGANIZACIONES SOCIALES DE MUJERES COMUNALES Y COMUNITARIAS DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA.
"ROSMUC" NIT. 900.216.514 – 7

Montería, septiembre 01 del 2020.

Señora.
PATRICIA ÁLVAREZ MANCHEGO
Líder programa de atención a la población víctima.
Centro Agropecuario y Biotecnológico del Porvenir
SENA – Seccional Córdoba.

Cordial saludo.

Rosmuc – Tierralta y San carlos, ha convocado mujeres víctimas, en pobreza extrema y vulnerable para realizar la capacitación no presencial utilizando las TICS en aprendizaje, **ESTABLECIMIENTS DE CULTIVOS AGRICOLA URBANA**, La cual está realizando la profesional **ARGEMIRO PADILLA GOMEZ**.

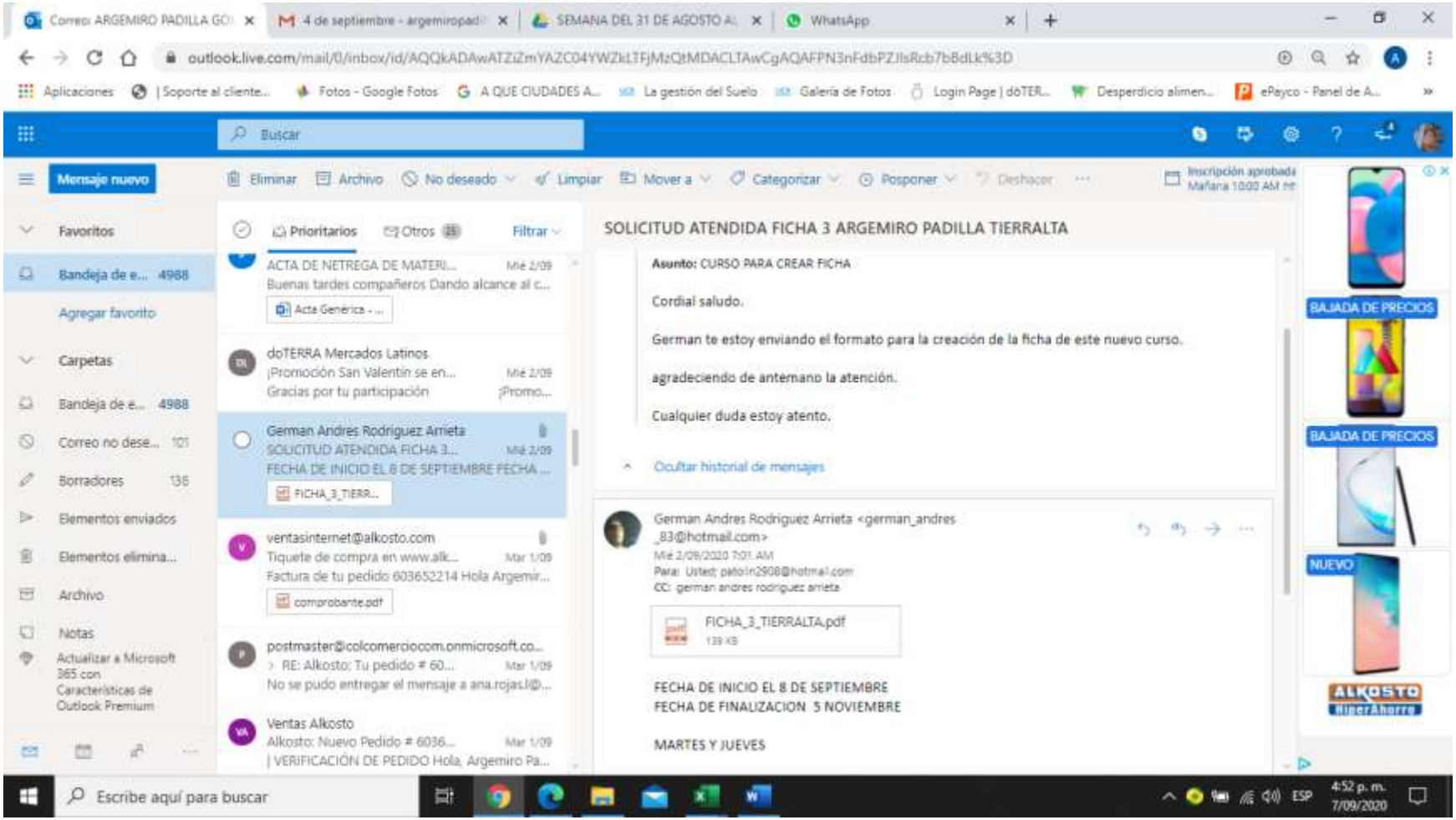
Atentamente.

Junta directiva ROSMUC.

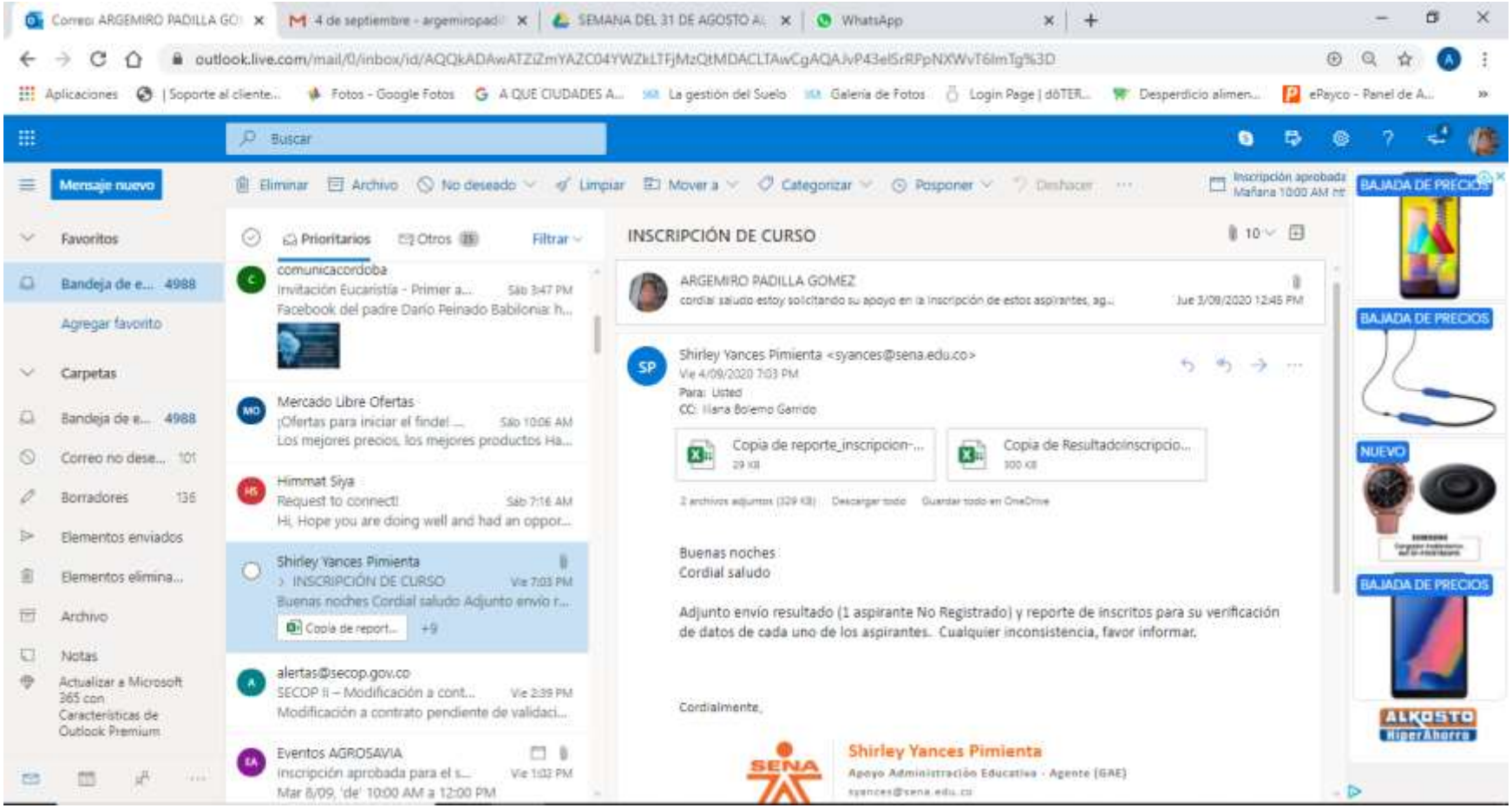
FRANCISCA SÁNCHEZ GÓMEZ
Representante legal ROSMUC - DPTAL.

E-mail: mujeregionalcordoba@hotmail.com
Celular: 3103836670 – 3044939567
Montería – Córdoba

Se solicito la creacion de ficha para la formacion de establecimiento en agricultura urbana , en el municipio de tierralta y san carlos evidencia el envió del correo electrónico para la creación y la respuesta por parte de el señor German Rodríguez



Se evidencia el envió del correo electrónico para la matricula de la ficha 2188128 en el municipio de tierralta y san carlos por parte de la señora Shirley Yances



listado de inscritos para curso de agricultura urbana ficha 2188128 de Tierralta y san Carlos



Copia de reporte_inscripcion-27 2188128 ARGEMIRO PA

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué

B3 2188128

	A	B	C	D
1		**Reporte de Inscripciones**		
2				
3	**Código Ficha**	2188128		
4	**Programa de Formación**	ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA		
5				
6	**Identificación**	**Nombre**	**Estado**	
7	CC - 1071350512	ALEJANDRA M RAMOS AVILEZ	Preinscrito	
8	CC - 1003737591	ANA MILENA JARUPIA DOMICO	Preinscrito	
9	CC - 26227364	ANGELA BAILARIN DOMICO	Preinscrito	
10	CC - 78645889	BENERITO DOMICO BAILARIN	Preinscrito	
11	CC - 26164458	BIENVENIDA ROSA CORONADO CANCHILA	Preinscrito	
12	CC - 1073968228	BIYERLINA DOMICO SAPIA	Preinscrito	
13	CC - 50641203	CARLINA SAPIA DOMICO	Preinscrito	
14	CC - 50998766	CECILIA ROSA RIVERO RIVERO	Preinscrito	
15	CC - 50640432	CLAUDIA CELIS DOMICO	Preinscrito	
16	CC - 1003735615	CRISTIAN SAPIA DOMICO	Preinscrito	
17	CC - 26226987	DIANA PATRICIA PALACIO DOMICO	Preinscrito	
18	CC - 1073985110	DINA DOMICO DOMICO	Preinscrito	
19	CC - 78645572	DUVIER DOMICO CELIS	Preinscrito	
20	CC - 34915370	ELCY ESTER CORONADO SALGADO	Preinscrito	
21	CC - 70523798	EMILIO MIGUEL MENDOZA HERNANDEZ	Preinscrito	
22	CC - 11156102	GILBERTO TORIVIO RIVERA SANCHEZ	Preinscrito	
23	CC - 26227366	GLORIA BAILARIN DOMICO	Preinscrito	
24	CC - 34982646	GLORIA CECILIA TIRADO HERNANDEZ	Preinscrito	
25	CC - 1074008440	HILMER DOMICO BAILARIN	Preinscrito	
26	CC - 1003737650	KELY JOHANA DOMICO DOMICO	Preinscrito	
27	CC - 1097037678	LILIANA FERNANDA BUENO GAÑAN	Preinscrito	
28	CC - 1073968777	MARIA ELICIA DOMICO DOMICO	Preinscrito	
29	CC - 1003590329	MARLY ISABEL AVILEZ ATENCIO	Preinscrito	
30	CC - 26162151	NURIS DEL CARMEN MONTIEL ARROYO	Preinscrito	
31	TI - 1018229307	SHARITH MAILETH MENDOZA CORONADO	Preinscrito	
32	CC - 1007548744	WILLIAM DOMICO DOMICO	Preinscrito	
33	CC - 1071356697	YAMILETH PUCHE ARRIETA	Preinscrito	
34	CC - 1003734914	YOHANA BEATRIZ PERNILLA DOMICO	Preinscrito	
35				

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción

Escribe aquí para buscar

Participacion en la capacitacion se evidencia la interacción en la capacitación sobre el manejo de la plataforma territorium, sobre configuración y evidencias de aprendizaje, en la aplicación teams el dia 2 de septiembre a las 4 de la tarde

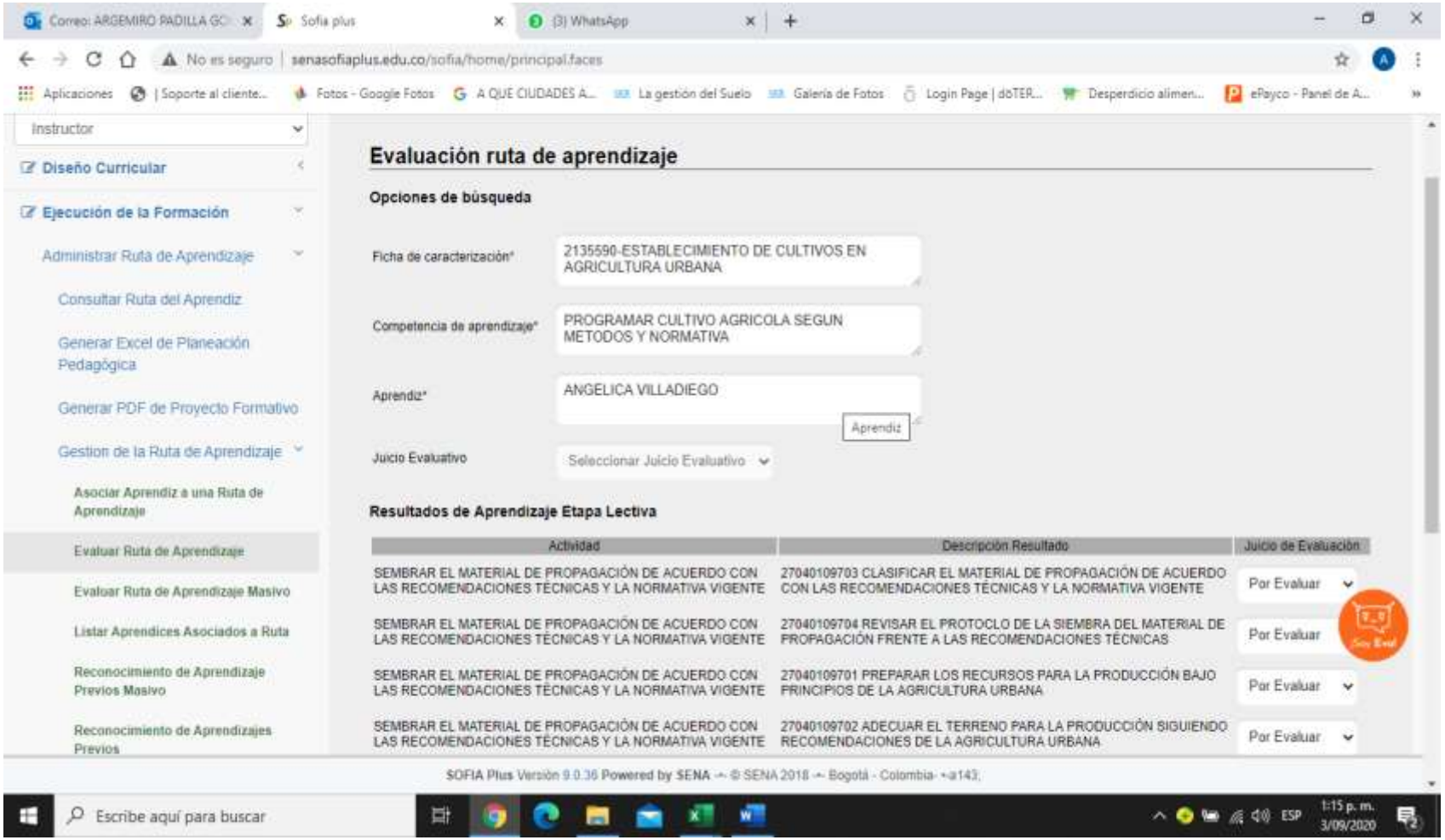




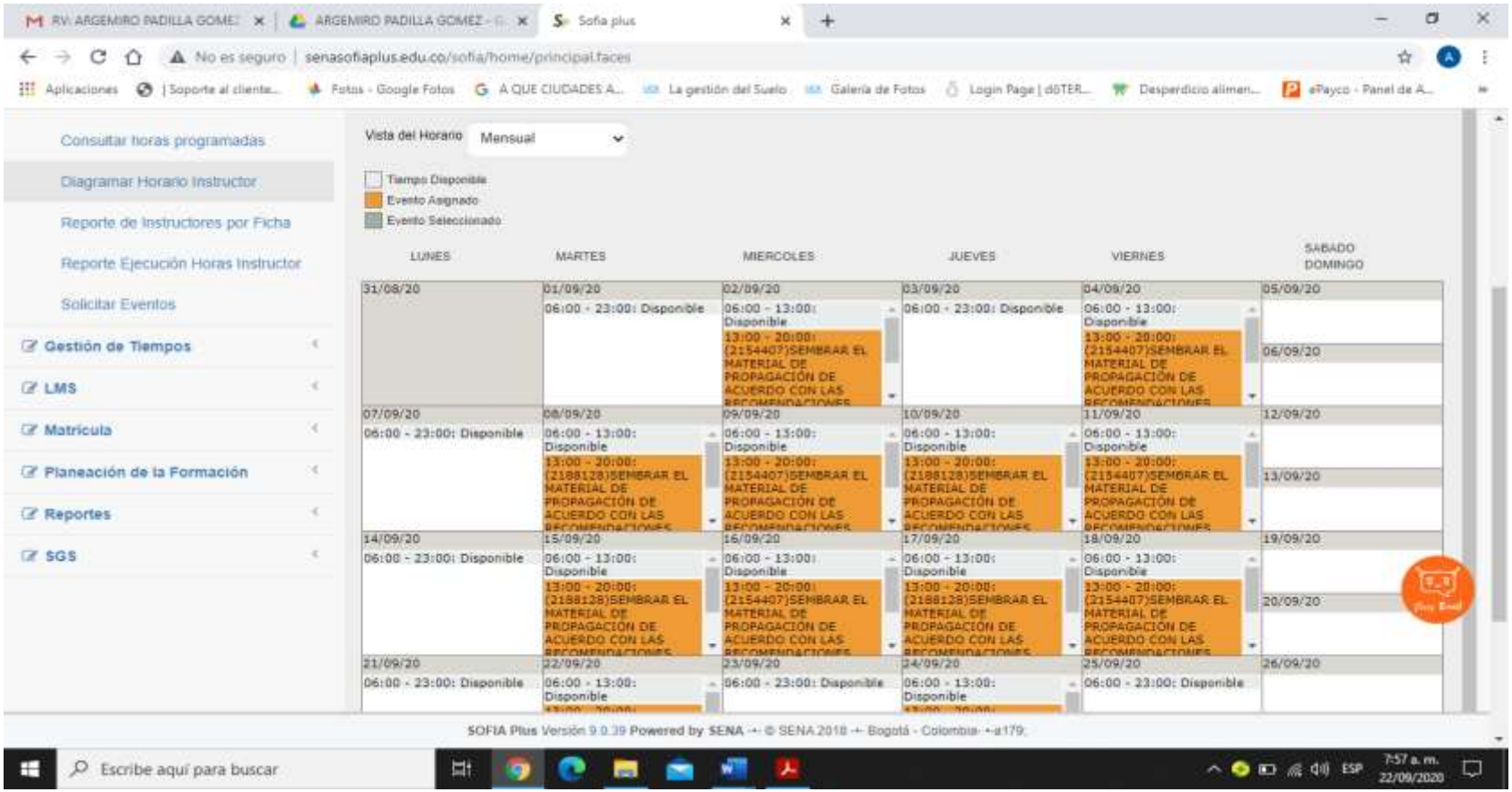
Reunión con la líder del programa victimas Patricia Álvarez, temática relacionada a las metas del programa, cuestas de cobro y como disminuir los errores en el proceso a través de plataforma teans



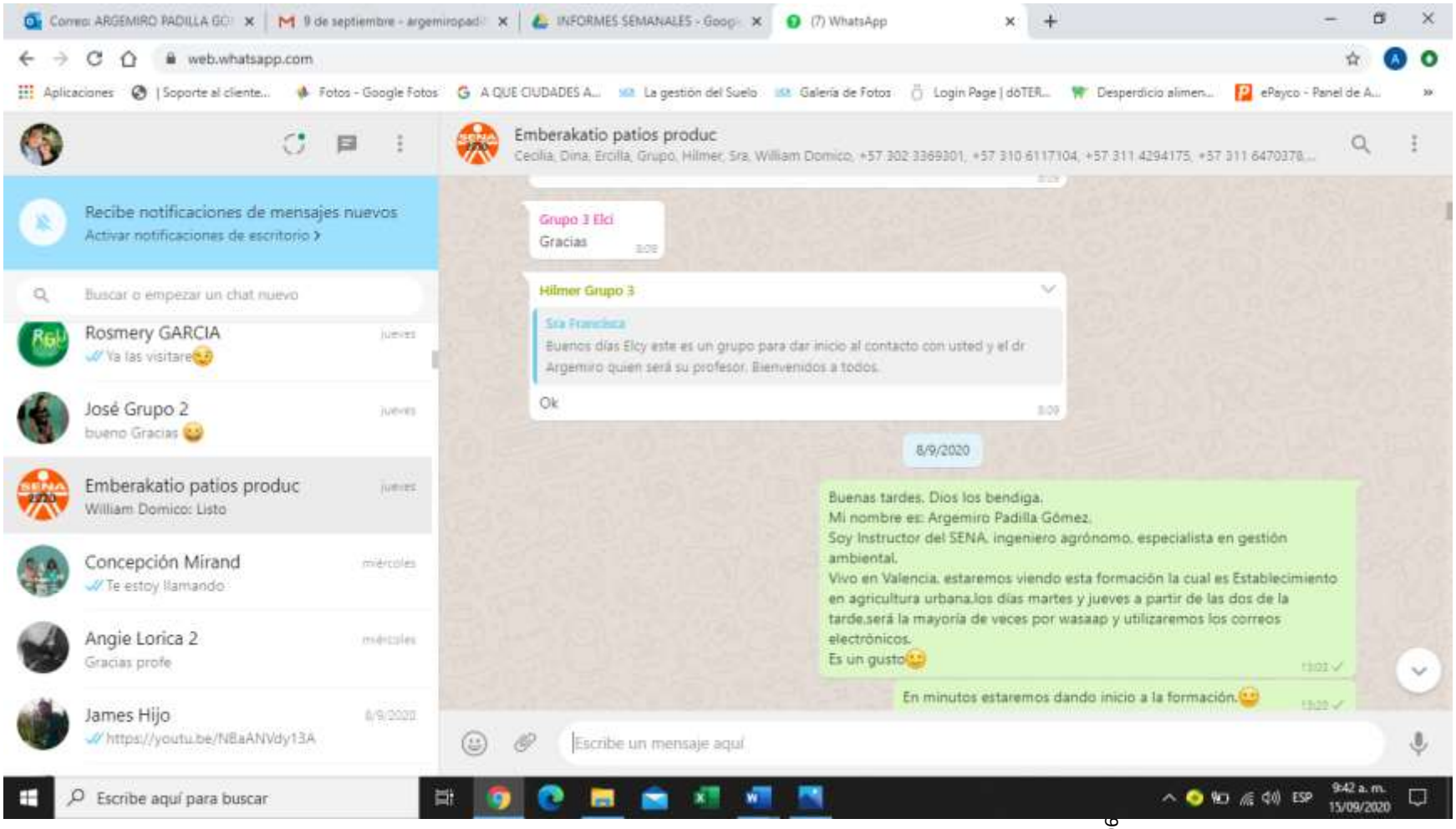
Evaluación de la ruta de aprendizaje de la ficha 2135590 donde se emitieron los juicios de aprendizaje a los aprendices .



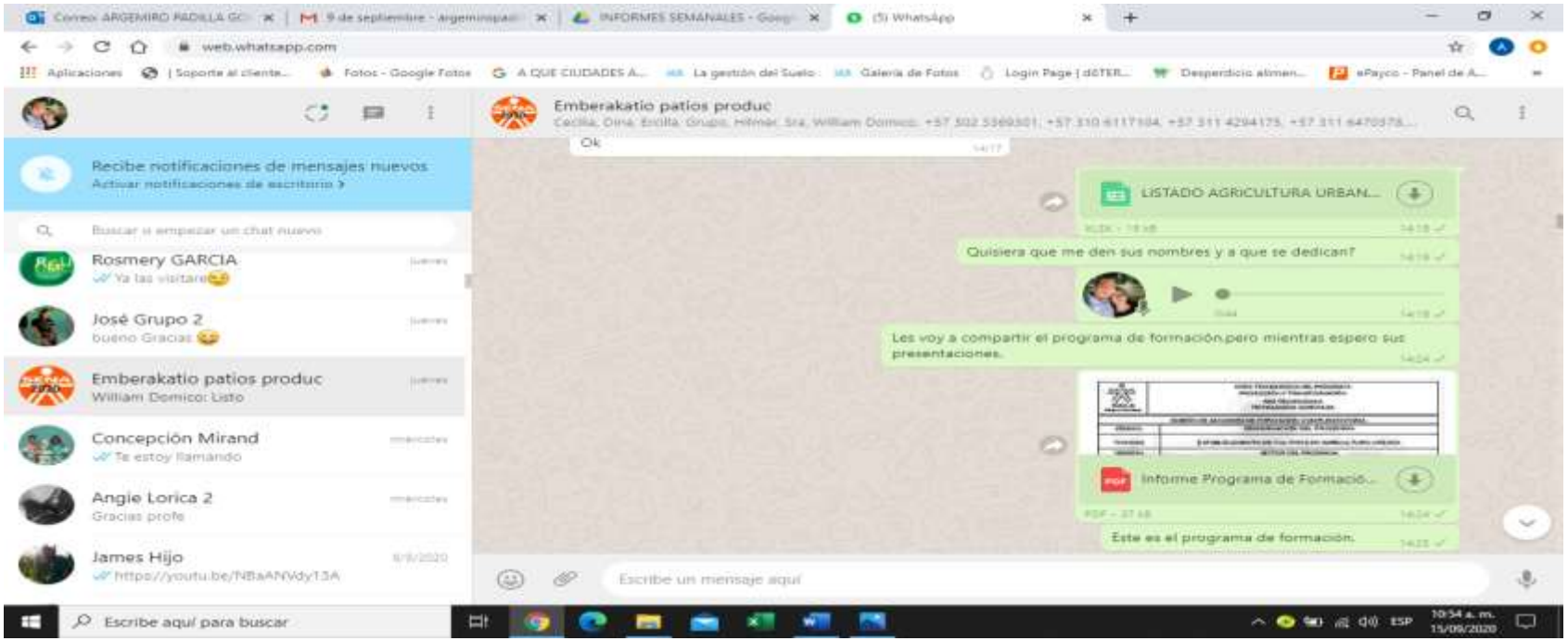
Diagramacion del horario del instructor tomado de plataforma sofia plus



Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Tierralta y San carlos, ficha número 2188128, interacción de la formación, bienvenida, presentación e inicio de la formación.

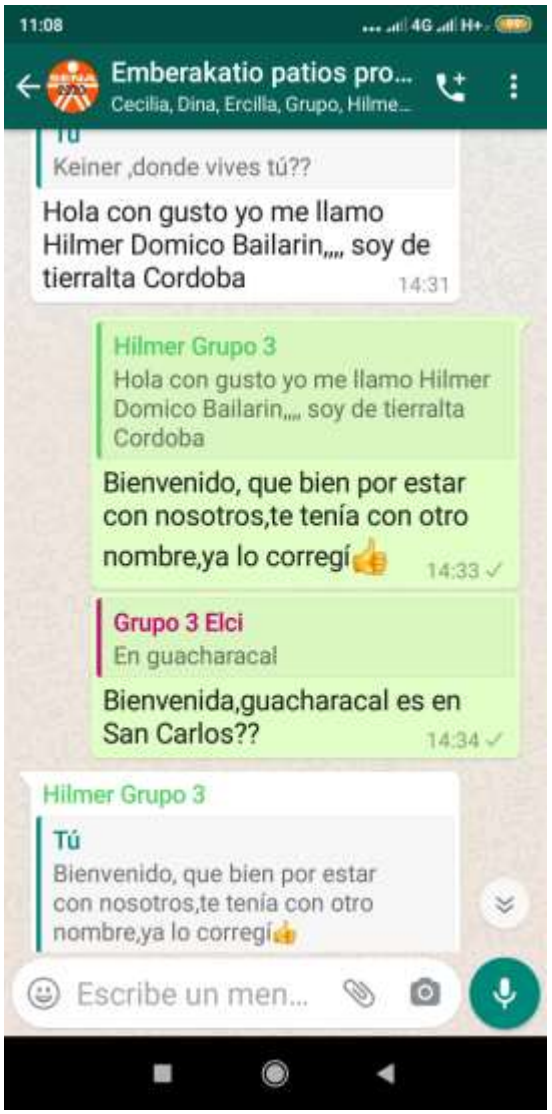


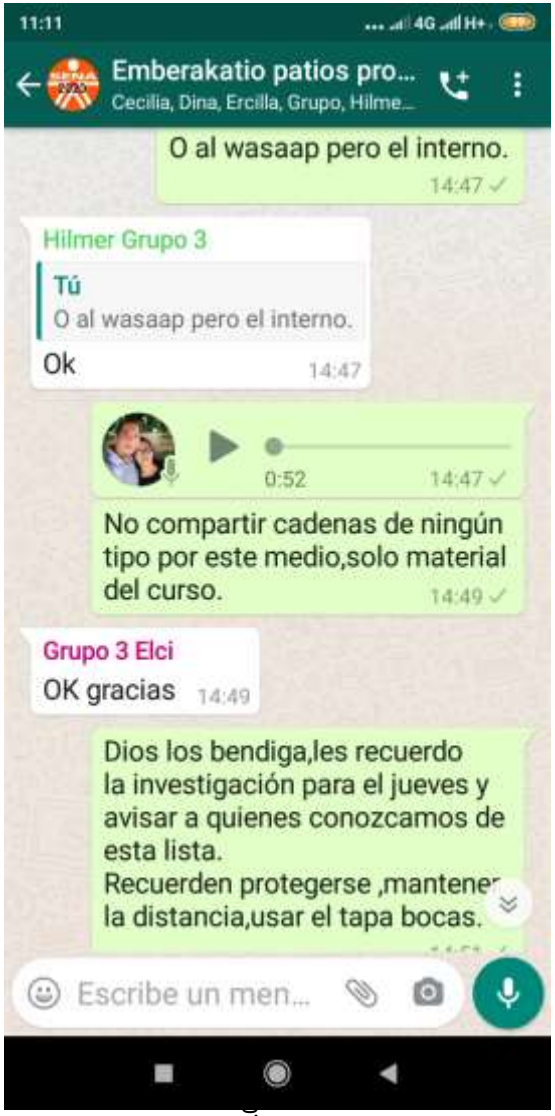
Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Tierralta y San carlos, ficha número 2188128 compartiendo el listado oficial de aprendices, el programa de formación, para que lo analicen y realicen las preguntas que amerite.



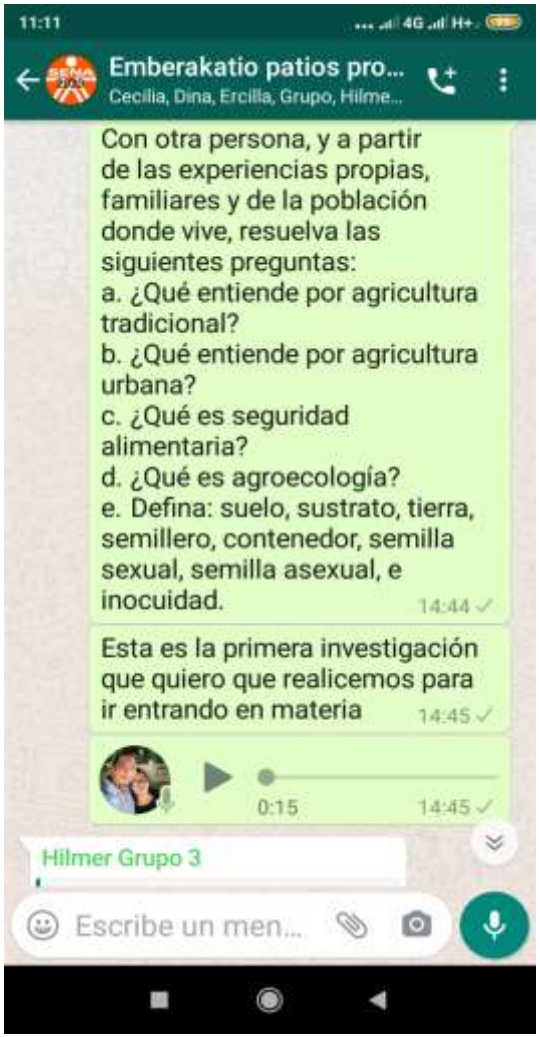
Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Tierralta y San carlos, ficha número 2188128 compartiendo la guía de aprendizaje a los aprendices y las reglas del grupo de wasap.



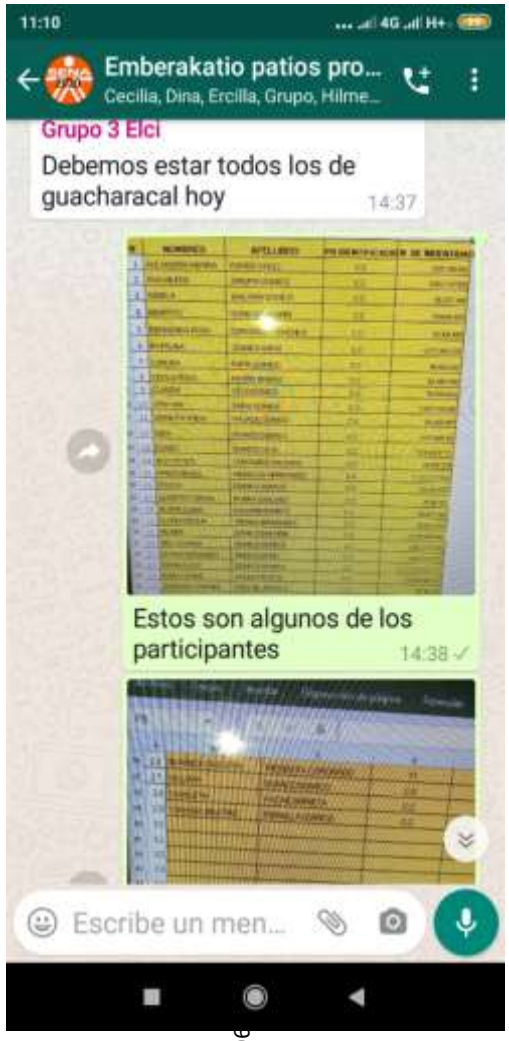




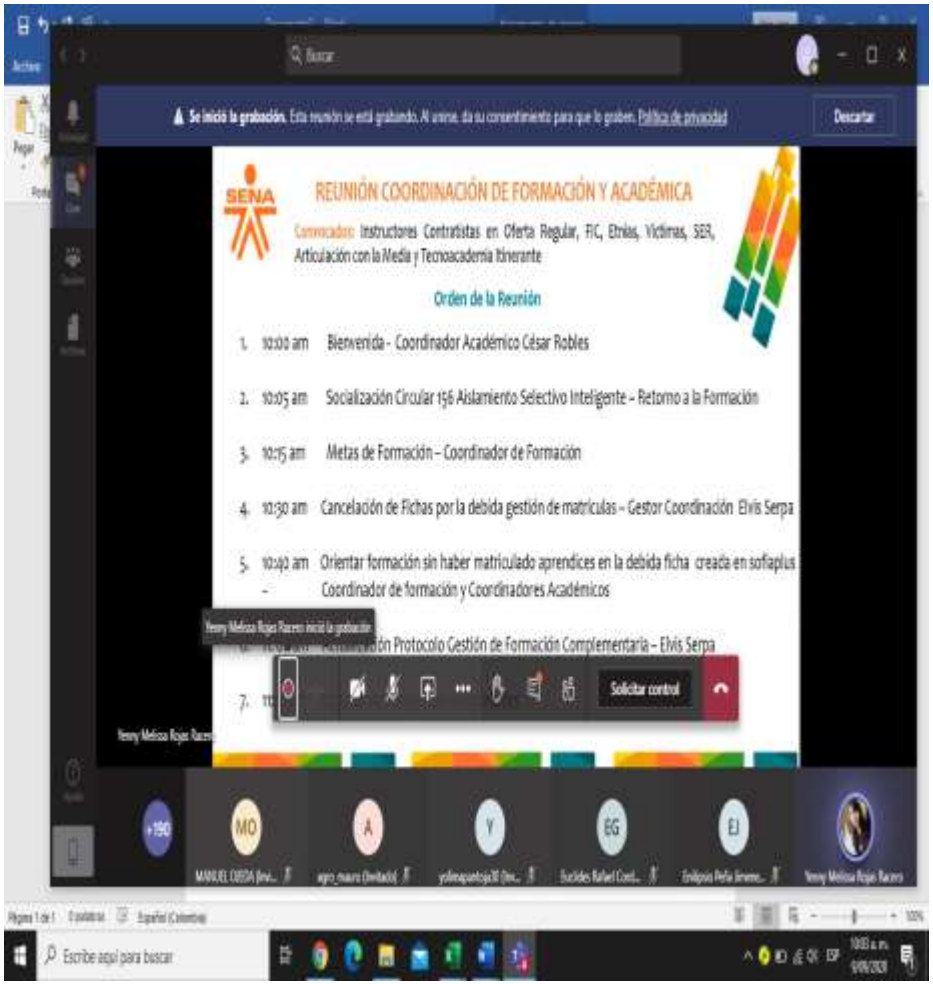
Se impartio formación complementaria no presencial a través de herramientas tic, Establecimiento de cultivos en agricultura urbana, en el municipio de Tierralta y San carlos, ficha número 2188128 compartiendo actividad a los aprendices, en el que tienen que averiguar algunos conceptos realizar un trabajo escrito y enviarlo.

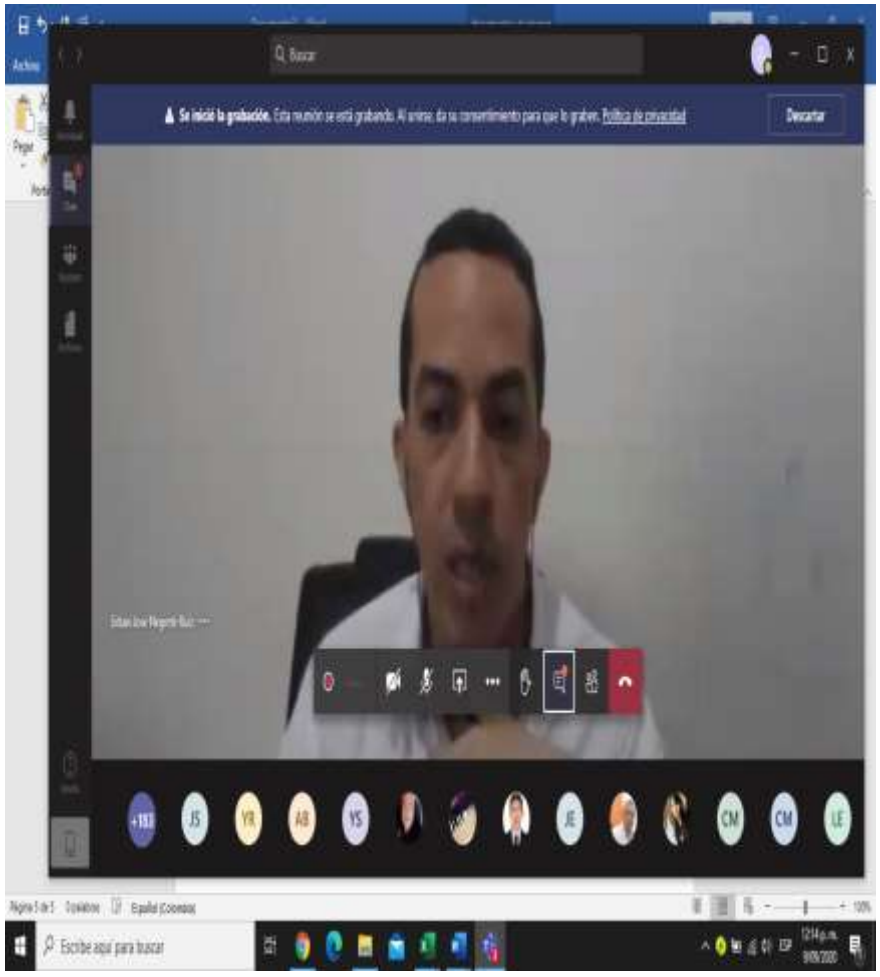




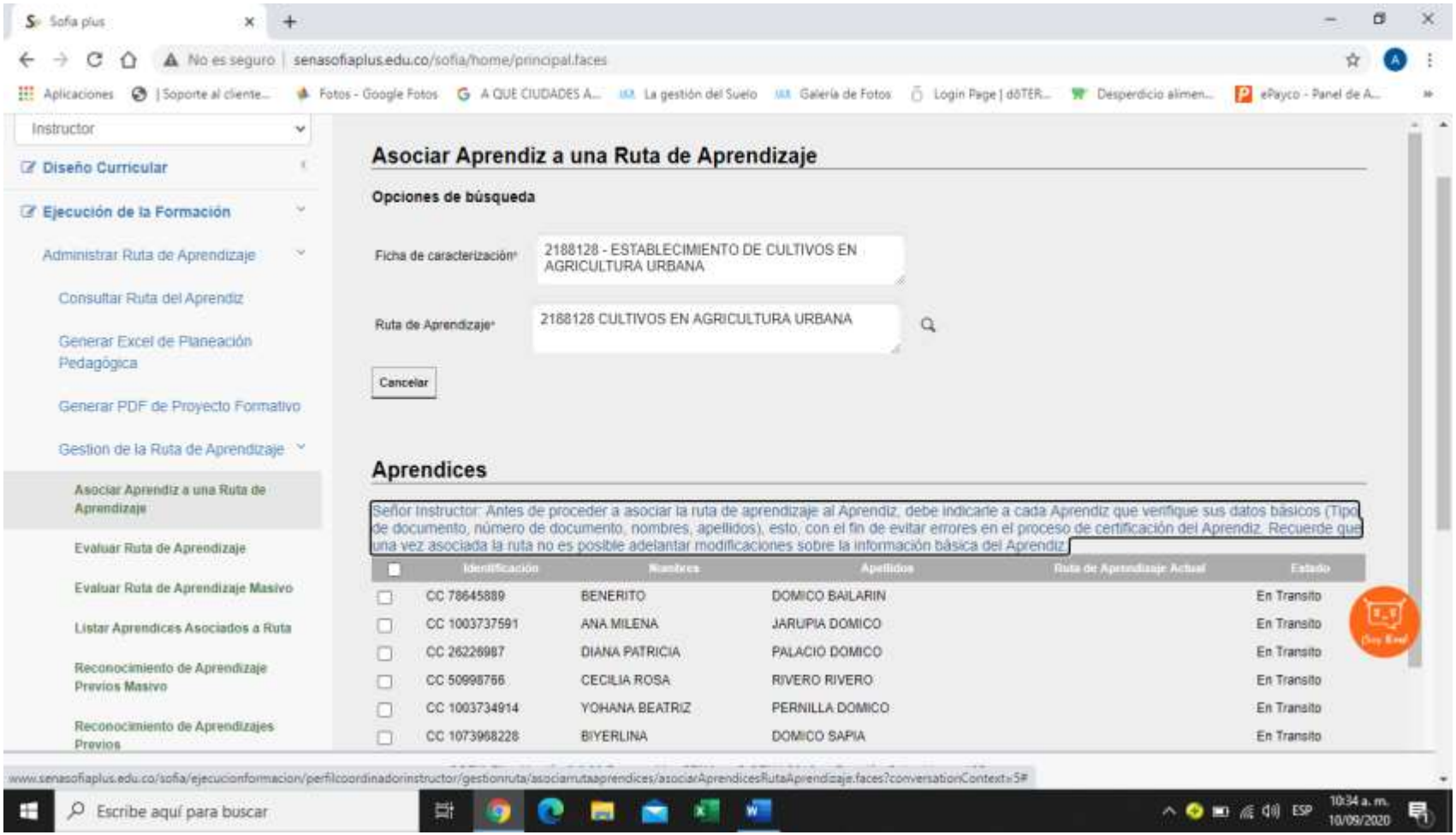


Se participo en reunion con los cordinadores academicos Cesar Robles y Eduin Negrete Ruíz, donde se hizo la socialización de la circular 156 y sobre las metas de los diferentes programas de formación, la cual se realizo a travez de la plataforma teams

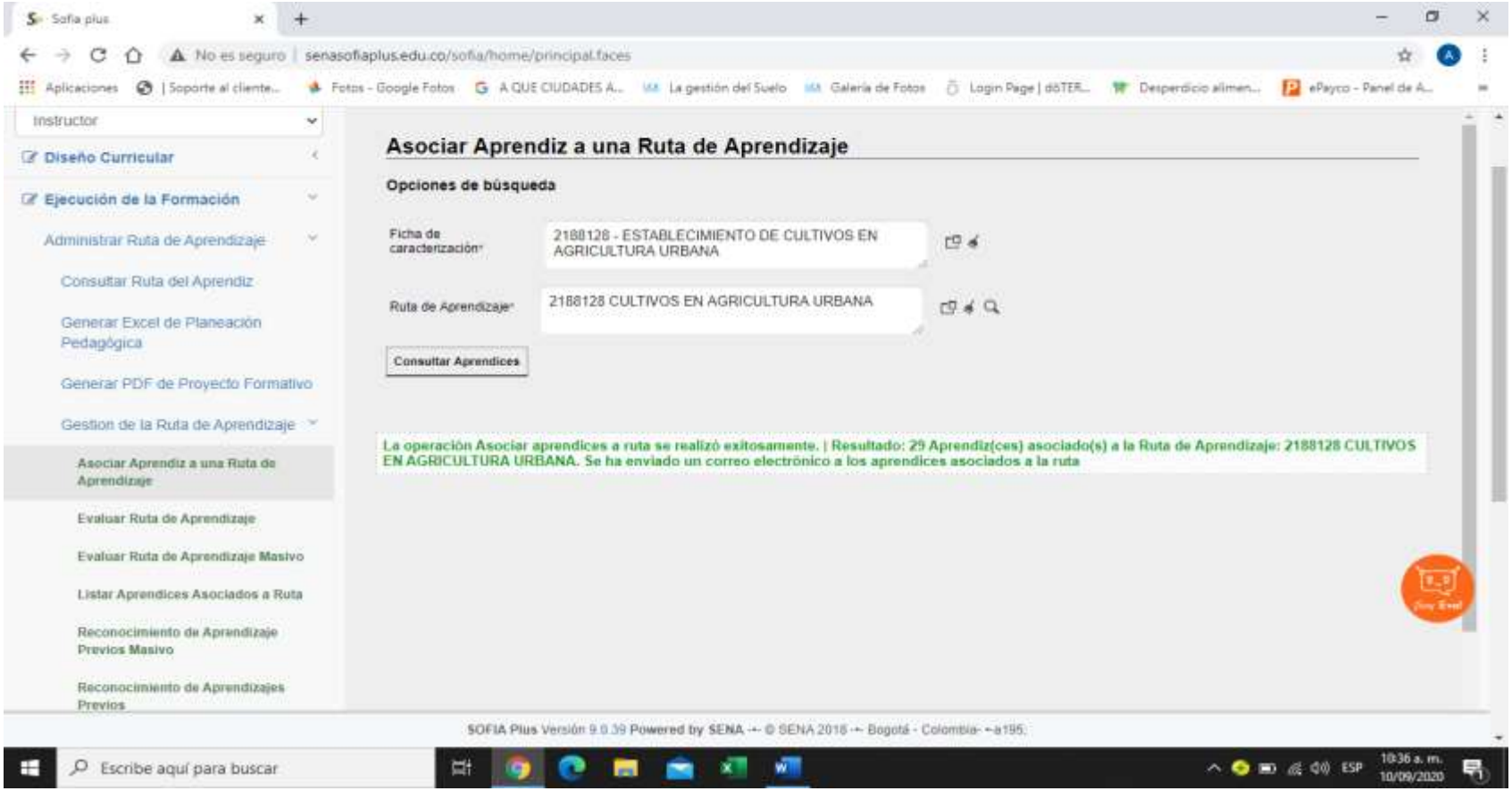




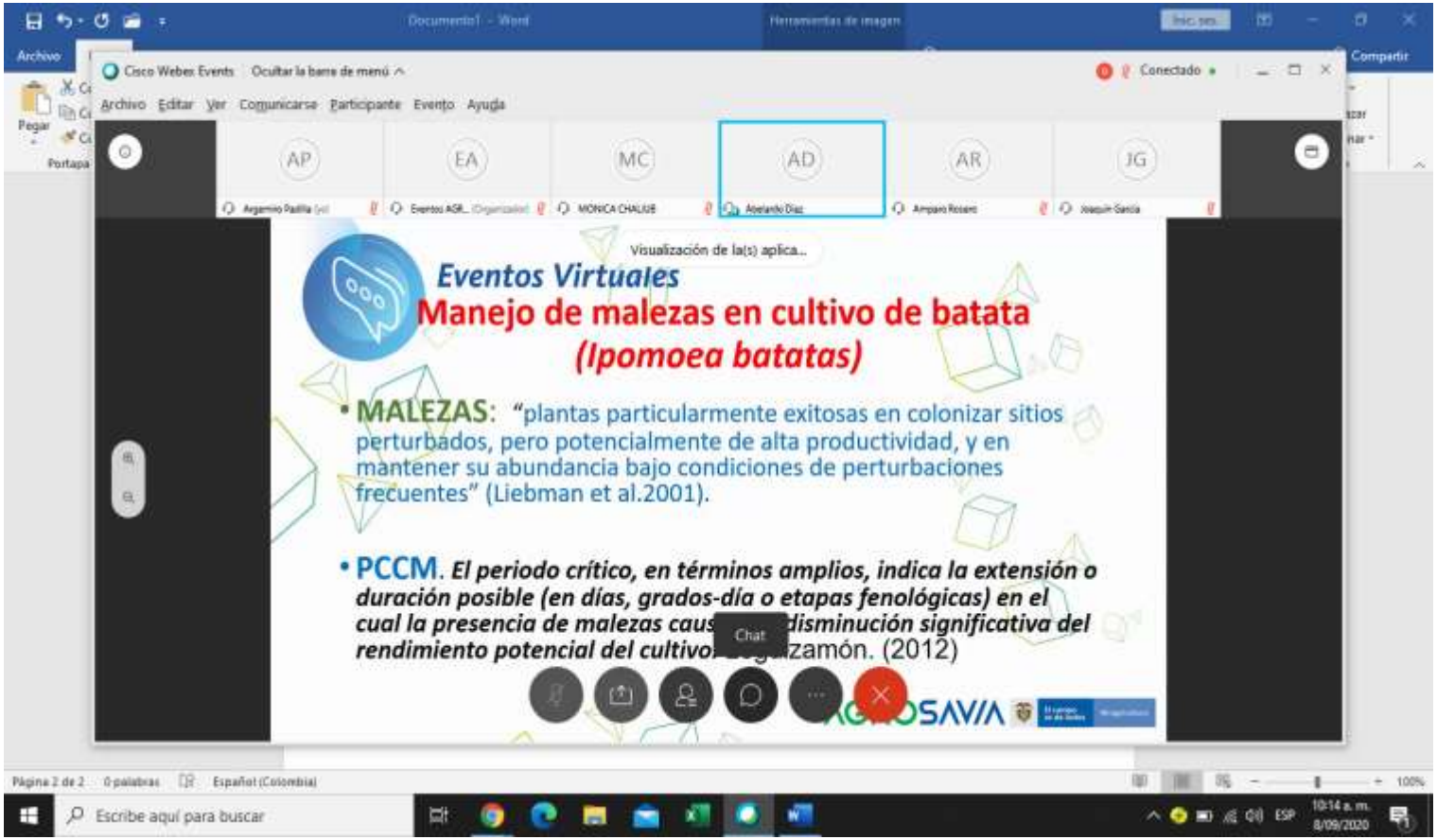
se evidencia la asociación de los aprendices a la ruta de aprendizaje de la ficha 2188128 de establecimiento en agricultura urbana en los municipios de san Carlos y tierralta



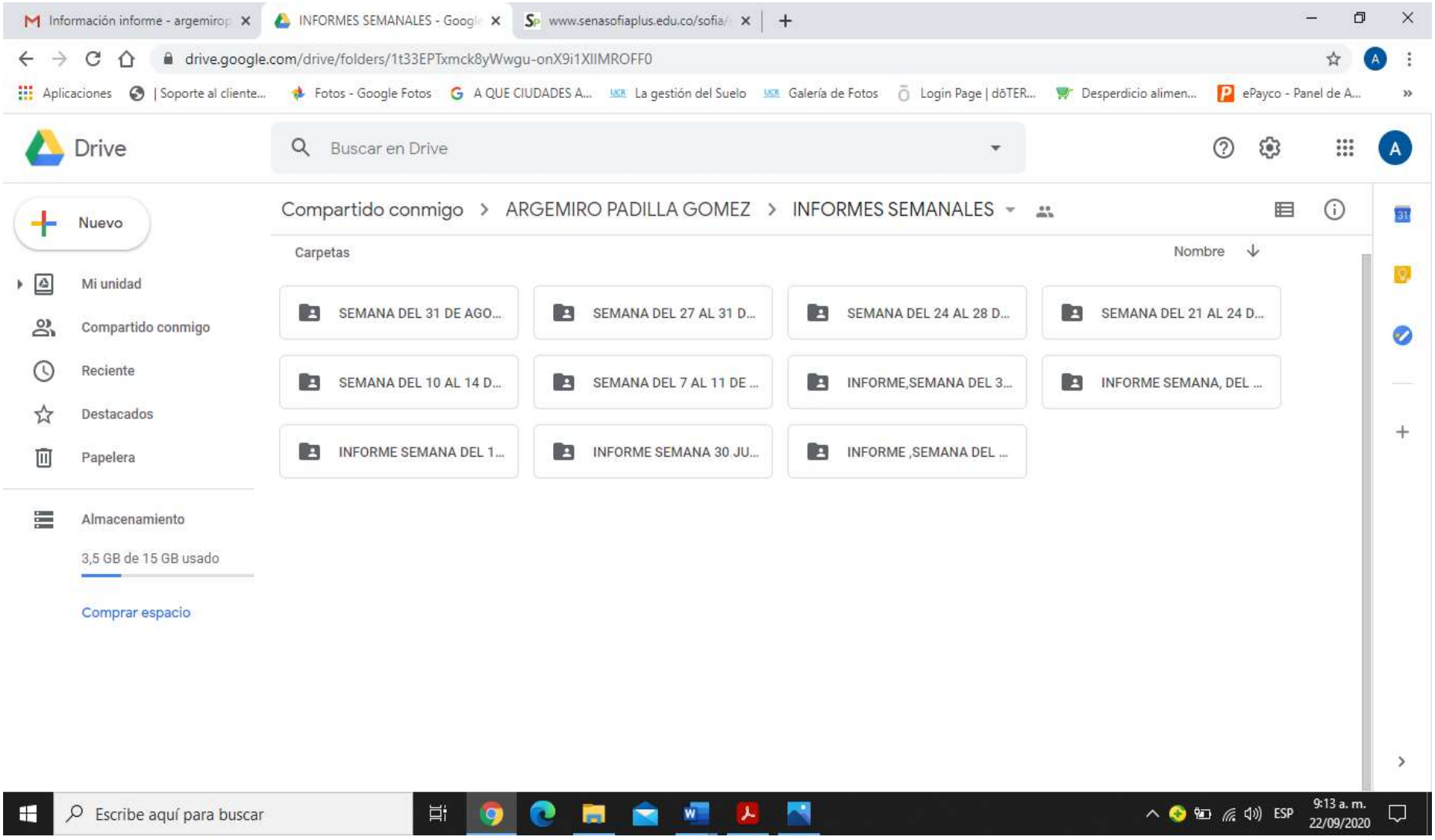
se evidencia el pantayazo de la plataforma sofia donde se realizo satisfactoriamente la asociación a su ruta de aprendizaje



Se participo en la Capacitacion en manejo del cultivo de la batata por la entidad AGROSAVIA el dia 8 de septiembre de 8 a 12 del dia



Se aporta Pantallazo del drive,donde se evidencia actividades semanales al dia.



Apoyo a la formacion institucuional sena a travez de facebook

