PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, Julio 31 de 2020

Señor (a)
IVAN DARIO GUZMAN SANCHEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.1336185**
Coordinador Academico
Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir
Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Julio del año 2020.**

Referencia: No. CO1.PCCNTR.1336185

GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 92546312 de Sincelejo, en mi calidad de Contratista del **SENA,** en Centro Agropecuario y de Biotecnología EL PORVENIR, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **$ 34.153.550** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) **.**Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago del mes de Febrero por un valor de TRES MILLONES TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE ($ 3.035.871).
b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre por valor de TRES MILLONES Y DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE ($ 3.252.719) cada uno.
c) Un último pago del mes de Diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTAY TRES MIL DOCIENTOS OCHO ($ 1.843.208).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de AHORROS No. 55052216558 de BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ATENCION A LA POBLACION VICTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR DE CORDOBA. VIGENCIA 2020.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Impartir formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población victimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se impartio formación en implementación de buenas practicas ganaderas con la ficha 2149048 (Municipio de Tierralta). Se gestiono nuevos curso en los municipio de Tierralta, Chima, San andres de sotavento (se envio la oferta a los lideres)	a. Registro fotográficos de conversación con los aprendices en grupo de Whatsapp y video chat de whatsapp y Google Meat, videos, imágenes, audios y entrega de actividades. b. listados de matriculados y programación del instructor. (*DRIVE-Portafolio del instructor- carpeta formación- ficha 2149048- a. evidencia - b.documentos de formacion*). c. Gestion de socialización de la oferta *(DRIVE -portafolio del instructor- otras actividades – c. gestión de la oferta – Julio*).
2.	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Se realizo la ruta de aprendizajes a la ficha 2149048 en el aplicativo Sofia plus. al enviar carpeta con (ficha de caracterización, listadode aprendices,cedulas y ficha de matricula)	a. Carpeta de la ficha 2149048 y detalles de la Ruta de aprendizaje en sofia plus. (*DRIVE-Portafolio del instructor- carpeta formación- ficha 2149048- a. documentos de formación)*

3.	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello.	Se asociaron los aprendices de la ficha 2149048 a la ruta de aprendizaje denominada (2149048 buenas practicas ganaderas) en Sofia Plus.	a. Captures del proceso de asociar aprendices en sofia plus. (*DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- ficha 2149048- a.documentos de formación)*
4.	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se realizo planeación y se ejecuto pedagógica del programa en formación Buenas practicas ganaderas	a. Planeación pedagógica y guias de aprendizajes b. evidencias captures de interacción (grupos y viedo chat en whatsapp, audio y videos. (*DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- ficha 2149048- a. paquete curricular - b.evidencias de formacion*).
5.	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	Se desarrollaron las guias de aprendizajes 1 y 2 con actividades didácticas soportados con los materiales de apoyo en la ejecución de la formación.	a. Guias de aprendizajes y materiales de apoyo (*DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- ficha 2149048- a. paquete curricular*).
6.	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se publico y socializo de la oferta pecuaria (buenas practicas ganadera(cod.73321499), pollos de engorde (cod.73320384), alimentación en cerdos (cod. 73320376) y bioseguridad en granjas avícolas(cod. 73322010) con los lideres del municipio de Tierralta, Chima, San andres de sotavento y Valencia.	a. Evidencias Fotograficas de la gestión de oferta. *(DRIVE -portafolio del instructor-otras actividades – a. gestión de la oferta – Julio*).
7.	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos,	Se aporto a la meta con la creación de la ficha: 2149048 en implementación de buenas practicas ganaderas con código 73321499 en el municipio	a. Listados de aprendices verificados en vivanto y carpeta de la ficha de caraterizacion 2149048 b. Alistamiento de nuevo curso. c. Evidencias Fotograficas de la gestión de la oferta

	cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	de Tierralta (listados verificados en vivanto) Y en espera de completar documentación para creación de segunda ficha en el municipio de puerto escondido. Se gestiono nuevos cursos para aportar a las metas	(*DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- a.ficha 2149048- documentos de formación.* b. ficha en alistamineto c. otras actividades- gestión de oferta- Julio.
8.	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Se realizaron guias de aprendizajes con actividade de reflexion y didacticas utilizando las TIC Grupos de Whatsapp y Facebook como estrategias pedagógicas a distancia.	a. Guias de aprendizajes b. Grupos de Whatsapp y Facebook (https://www.facebook.com/buenaspracticasganaderas) (*DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- ficha 2149048- a. documentos de formación.* *b. evidencias de la formación)*
9.	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realizo acompañamiento a los aprendices en las actividades programadas en las guias de aprendizajes desarrolladas. No se han reportado dificultad alguna por parte de lo aprendices. Se recepcionaron las actividades propuestas en las guias 1 y 2 de la ficha 2149048.	a. Evidencias de acompañamiento en resolver dudas y socialización de guias de aprendizajes con los aprendices y recepción de las actividades. (*DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- ficha 2149048- a. evidencias de la formación)*
10.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del	Se realizaron las actividades: - Se actualizo y organizo las evidencias en carpeta Drive del portafolio del instructor - Se entrego los informe semanales de actividades donde se presenten de	a. Organización del DRIVE portafolio del instructor https://drive.google.com/drive/folders/1T0QufmwODJ_cqoD1IDI6suNXNMtCgLNX b. Informe semanales de avances de actividades ejecutadas c. informes mensuales pantallzo del carge en SecopII (*DRIVE-Portafolio del instructor-b. carpeta informes semanales.*

	contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	una forma escrita los avances de cada proceso. - se entrego informe mensual de actividades (pantallazo del secopII).	*c. carpeta otras actividades – otros productos – otros)*
11.	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
12.	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia	admitido y Se participo de la sencibilizacion del proceso de certificación en competencia de orientar formación presencial y virtual deacuerdo con procedimientos tecnicos	a. evidencias de admicion en grupo de whatsapp y correo electrónico de la invitación de la sencibilizacion a la competencia. (*DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- otras actividades – otros productos – a. otros).*

	"ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual.		
13.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta los informes de actividades semanales y mensual correspondiente al mes de Julio. Y se armo el paquete curricular de otros programas de formación ofertados.	a. Informe de actividades semanales y mensual b. Paquetes curriculares de otro programas ofertados (*DRIVE-Portafolio del instructor-a. carpeta informes semanales.* *b.carpeta otras actividades – otros productos – desarrollo curricular).*
14.	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa prestando con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Se ejecutaron las horas programadas del mes de julio en las fichas: 2149048	a. diagrama de programación del instructor mes de julio en sofia plus. *(DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- ficha 2149048- a. documentos de formación).*
15.	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según	Se realizo el paquete curricular de otros programas ofertados y se apoyo en actividades de creacion de fichas para el programa de población victima.	a. paquetes curricular b. capturas de correos de apoyo en la creación de fichas del programa. *(DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta otras actividades -otros productos - a. desarrollo curricular.* *b. carpeta otros).*

	las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.		
16.	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
17.	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se actualizo las carpera de evidencia en el DRIVE portafolio del instructor - programa de victima.	a. Portafolio del instructor - formación - otras actividades e informes semanales. https://drive.google.com/drive/folders/1T0QufmwODJ_cqoD1IDI6suNXNMtCgLNX
18.	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entrego los informes semanales y mensual del mes de julio Cargue de informes anteriores en la plataforma secopii	a. Informes semanales y mensual (*DRIVE-Portafolio del instructor-a. carpeta informes semanales).* Pantallazos secopii anexado a este informe.
19.	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Se participo activamente en la gestión y recepción de solicitudes de nuevos aspirantes a cursos ofertados.	a – b .Informes de gestión y recepción de aspirantes (captures y correos) (*DRIVE-Portafolio del instructor-a. carpeta informes semanales. b.carpeta otras actividades – gestión de oferta).*
20.	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades	Se creo grupos de whatsapp y Facebook como ambientes para la realizacion de actividades de formación.	Captures grupos de Whatsapp y Facebook (*DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta formación- ficha*

	objeto de la formación.		*2149048- a. documentos de formación.* *b. evidencias de la formación)*
21.	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.	me encuentro Afiliado a ARL	Pago seguridad social mes de junio numero planilla 7758922722 a. Pantallazo del secopii donde esta el Soportes en carpeta gestión financiera del mes de julio. GF_92546312_19720_JULIO_2020 (*DRIVE-Portafolio del instructor- a carpeta otras actividades – otros productos – otro).*

	5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		
22.	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación. Debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
23.	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	No aplica para este mes	No aplica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el **Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087**, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	X	X	X	X
2.	X	X	X	X

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7758922722** de la planilla, expedido por **BANCOOMEVA** correspondiente al mes de **Junio** de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (49) folios

Cordialmente,

GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA
Contratista
C.C. No. 92.546.312 de Sincelejo

Recibí a satisfacción:

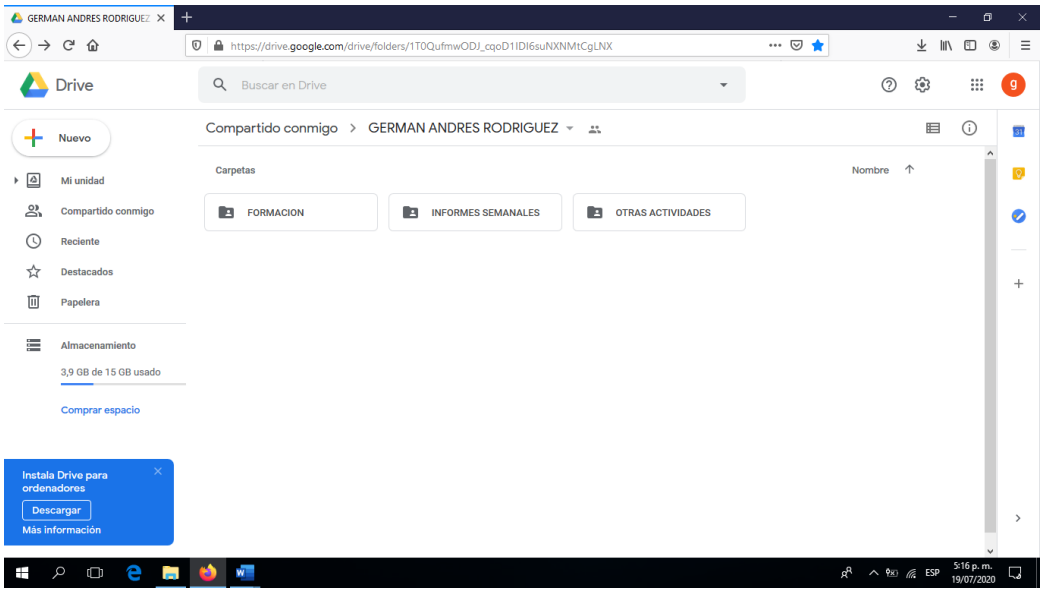
IVAN DARIO GUZMAN SANCHEZ
Coordinador Académico CABP
SUPERVISOR(A) CONTRATO N°. **CO1.PCCNTR.1336185**

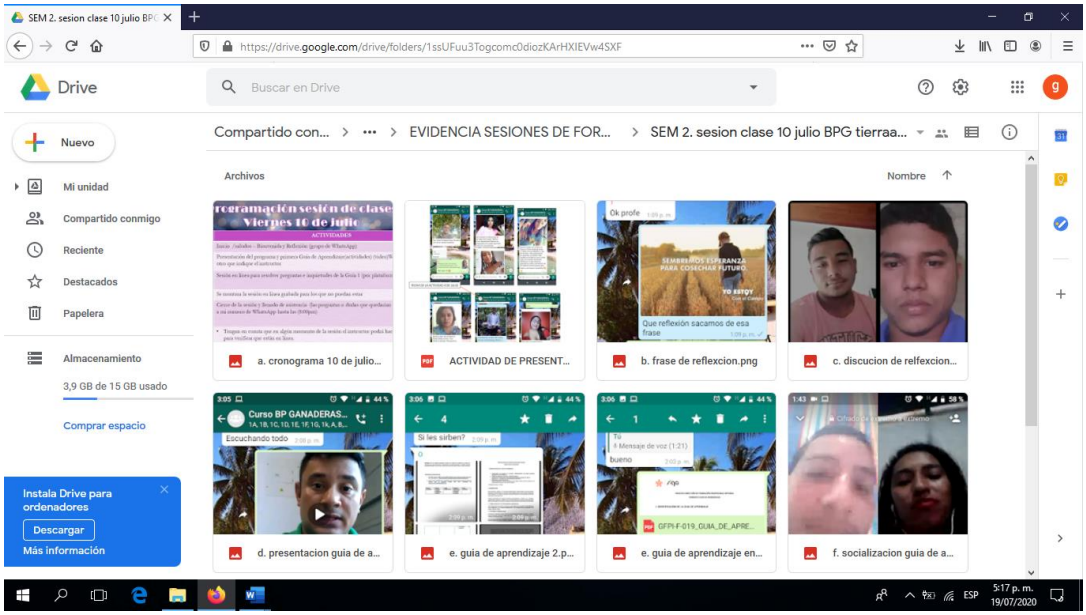
ANEXOS

TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y OTRAS SE ENCUENTRAS CARGADAS Y REGISTRADAS EN CADA CARPETA CORRESPONDIENTE EN EL DRIVE DEL PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR PROGRAMA DE ATENCION A VICTIMAS (GERMAN RODRIGUEZ) QUE RELACIONO URL

Ruta del drive : https://drive.google.com/drive/folders/1T0QufmwODJ_cqoD1IDI6suNXNMtCgLNX

CAPTURE DEL PORTAFOLIO DEL INTRCTOR EN EL DRIVE





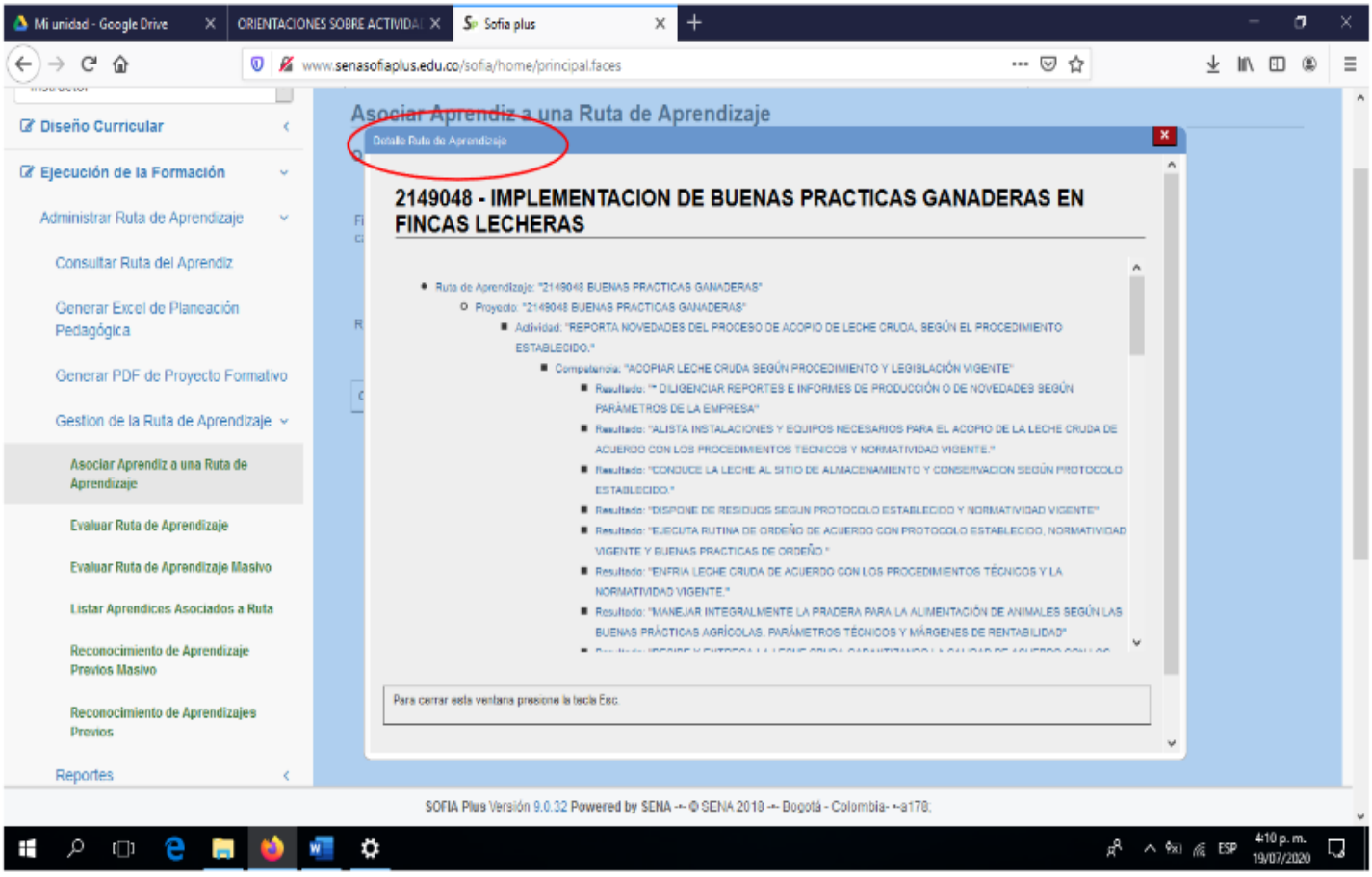
LISTADOS DE MATRICULADOS EN LA FICHA:2149048

Reporte de Inscripciones

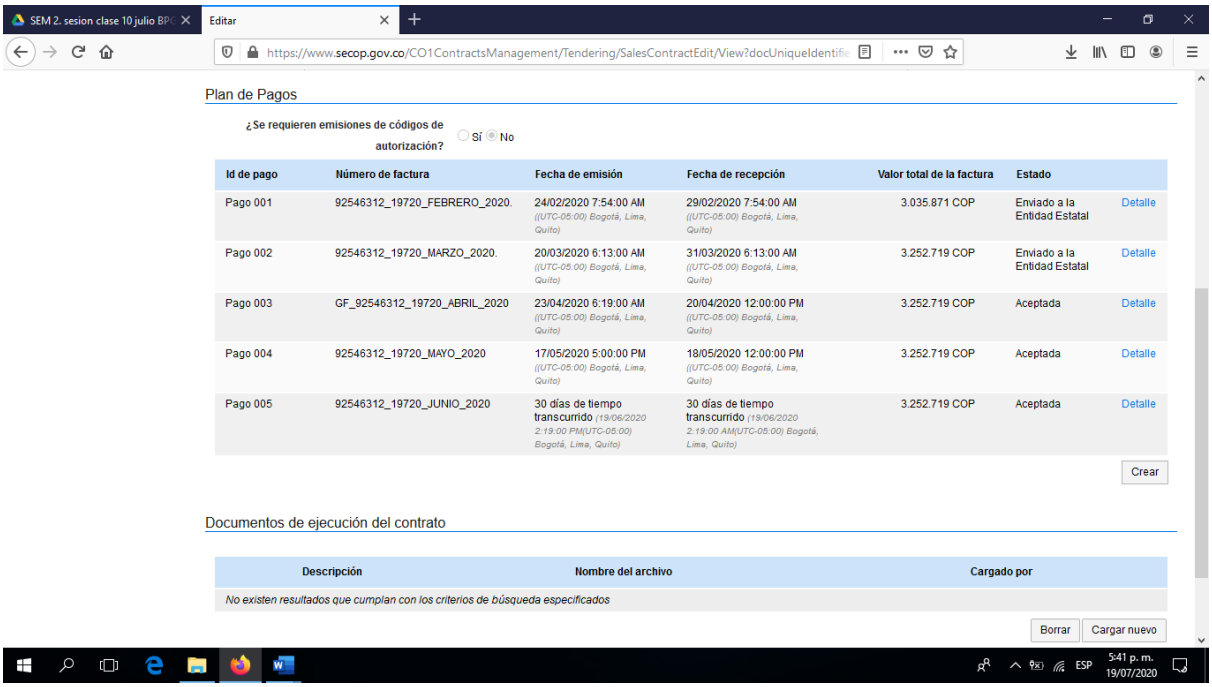
Código Ficha	2149048
Programa de Formación	IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN FINCAS LECHERAS

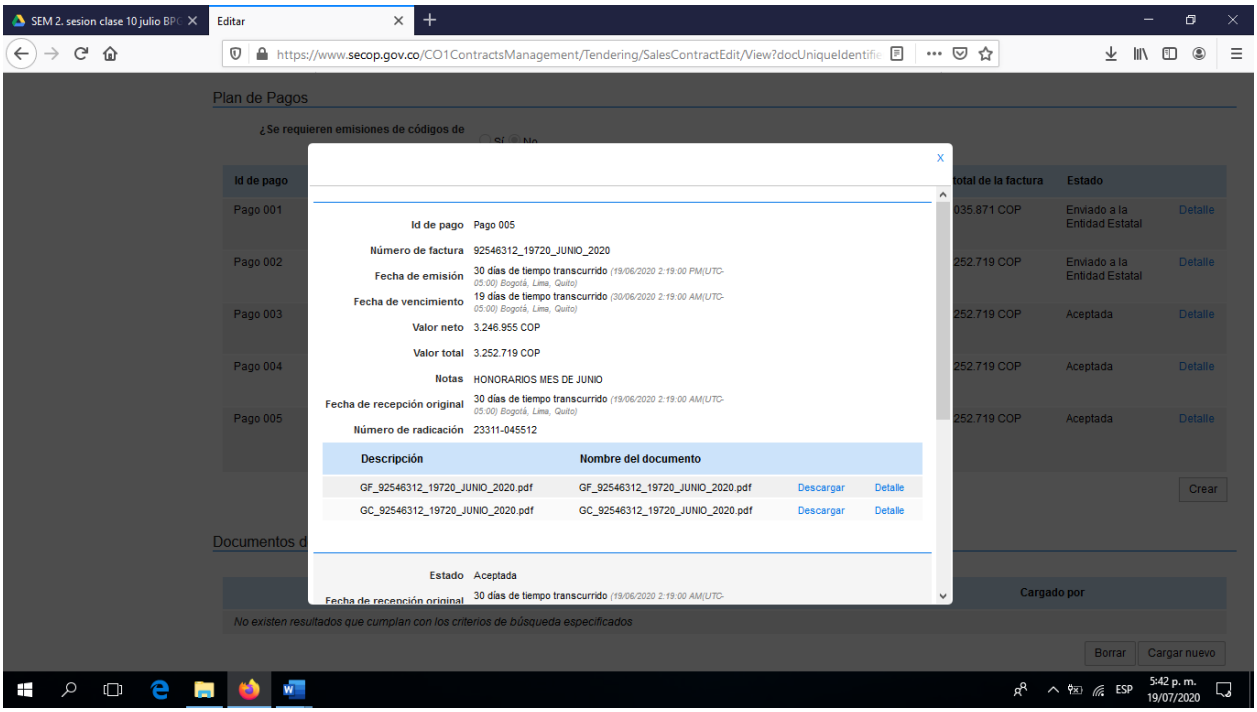
Identificación	Nombre	Estado
TI - 1003398322	ADELAIDA HERRERA MONTERROSA	Matriculado
CC - 1074003846	ALEX DARIO GUZMAN VELEZ	Matriculado
CC - 1003737864	ALEXANDRA DE LA VEGA ORTIZ	Matriculado
CC - 1073968061	ARIS MARCELA CAVADIA GONZALEZ	Matriculado
CC - 1073973064	AYDA LUZ MARTINEZ TORRES	Matriculado
CC - 1003735585	DARWIN ANDRES ROQUEME GARRIDO	Matriculado
CC - 1067909327	DIANA MILENA PEREZ ESTRADA	Matriculado
TI - 1007606263	DINA LUZ PEREZ MIRANDA	Matriculado
TI - 1007792760	EILYN JOHANA TRIANA SEGURA	Matriculado
TI - 1073970163	FABIO ARTURO TREJOS PAEZ	Matriculado
CC - 1007513474	FREY LUIS JIMENEZ NEGRETE	Matriculado
CC - 6844878	HECTOR MANUEL FERNANDEZ USUGA	Matriculado
CC - 1073973765	JAVIER DARIO DURANGO NEGRETE	Matriculado
TI - 1003003706	JOSE MANUEL REYES PEREZ	Matriculado
CC - 10930863	JOSE MARIA HERNANDEZ GUTIERREZ	Matriculado
TI - 1003736209	KAREN VEGA ARRIETA	Matriculado
CC - 26216947	LINA MARIA MARTINEZ TORRES	Matriculado
CC - 1007513818	LUIS RICARDO ORTEGA	Matriculado
TI - 1003736282	MARIA FERNANDA GALLEGO DOVAL	Matriculado
CC - 1074008379	MARIA VICTORIA MACHADO ARRIETA	Matriculado
CC - 1070809938	MAROLY LOPEZ ZARANTE	Matriculado
TI - 1193136406	MERLIS MILENA MARTINEZ POLO	Matriculado
CC - 1192776380	ONIS ONITH GERMAN BETANCURT	Matriculado
CC - 1192814136	OSMAN YESID BEDOYA REINEL	Matriculado
CC - 1192892439	OSMER GABRIEL JARAMILLO COGOLLO	Matriculado
TI - 1073972670	SANTIAGO JOSE LOPEZ ROMERO	Matriculado
CC - 1073987463	SAUDITH BERONA GONZALEZ	Matriculado
TI - 1073976018	SEBASTIAN LUNA CONDE	Matriculado
CC - 1074015244	SILVIA PATRICIA RUIZ CORREA	Matriculado
CC - 1074006201	TONY ENRIQUE DIAZ MEJIA	Matriculado
CC - 1074013819	WENDY CASARRUBIA MARTINEZ	Matriculado
CC - 1036668221	WILVER ARBEY VALENCIA VILLEGAS	Matriculado
CC - 1007792792	YARLINTON FERNEY CARDENAS MUNOZ	Matriculado
TI - 1073971917	YULIANA HERNANDEZ MURILLO	Matriculado

CREACION Y DETALLES DE LA RUTA DE APRENDIZAJE DE LA FICHA 2149048 **(RUTA: 2149048 BUENAS PRACTICAS GANADERAS)**

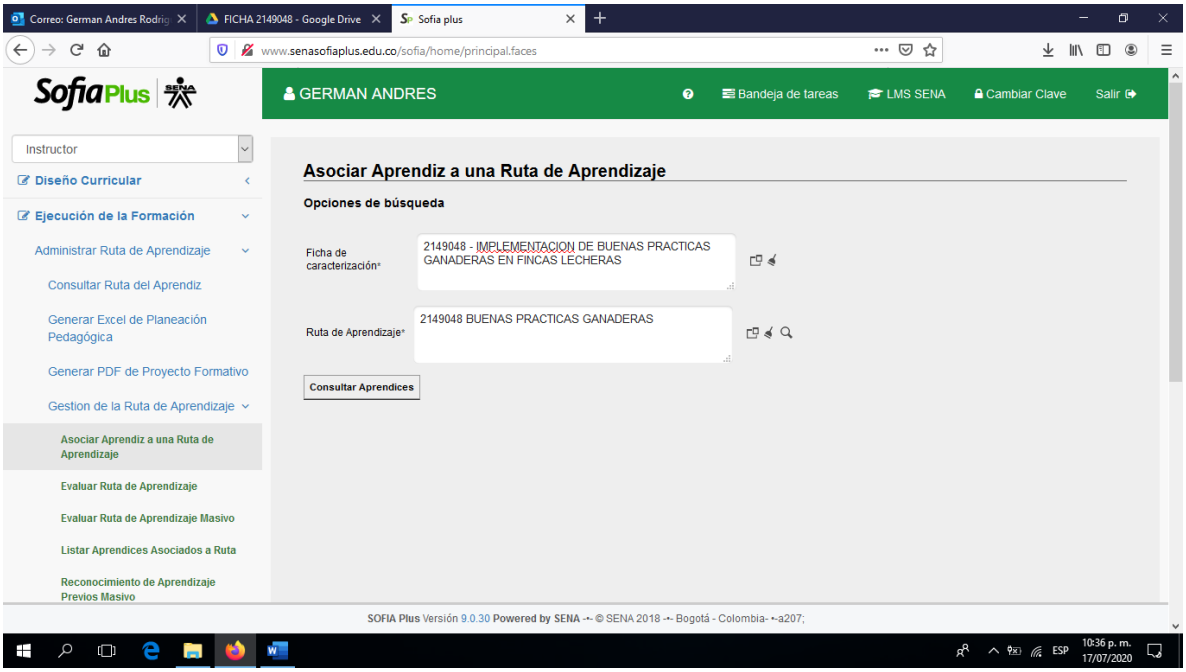


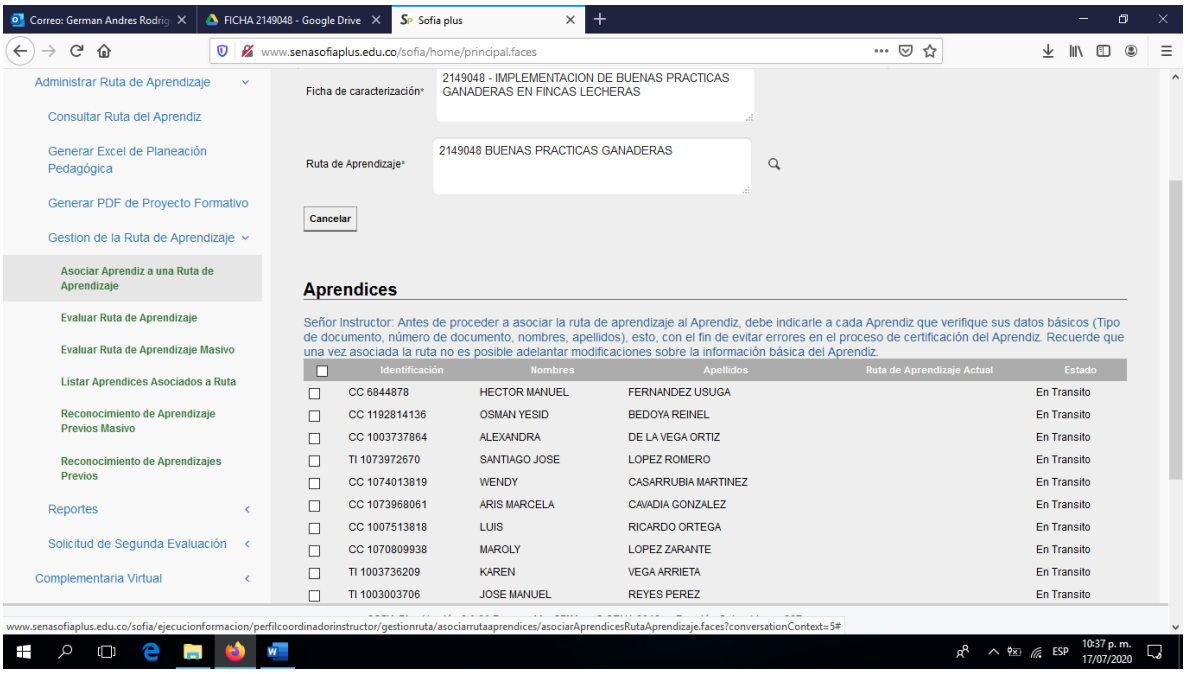
PANTALLAZO DEL SECOP II DONDE SE EVIDENCIA EL CARGUE DE LOS INFORMES MENSUALES ANTERIORES DANDOCUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION CONTRACTIAL N° 10.

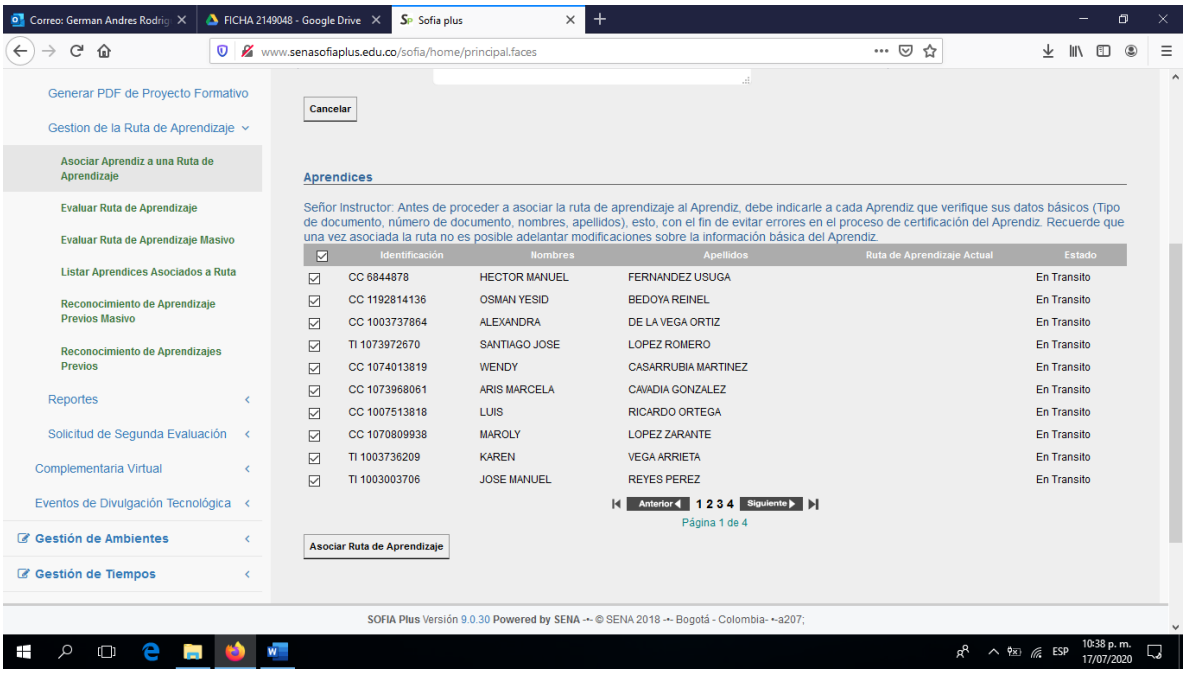


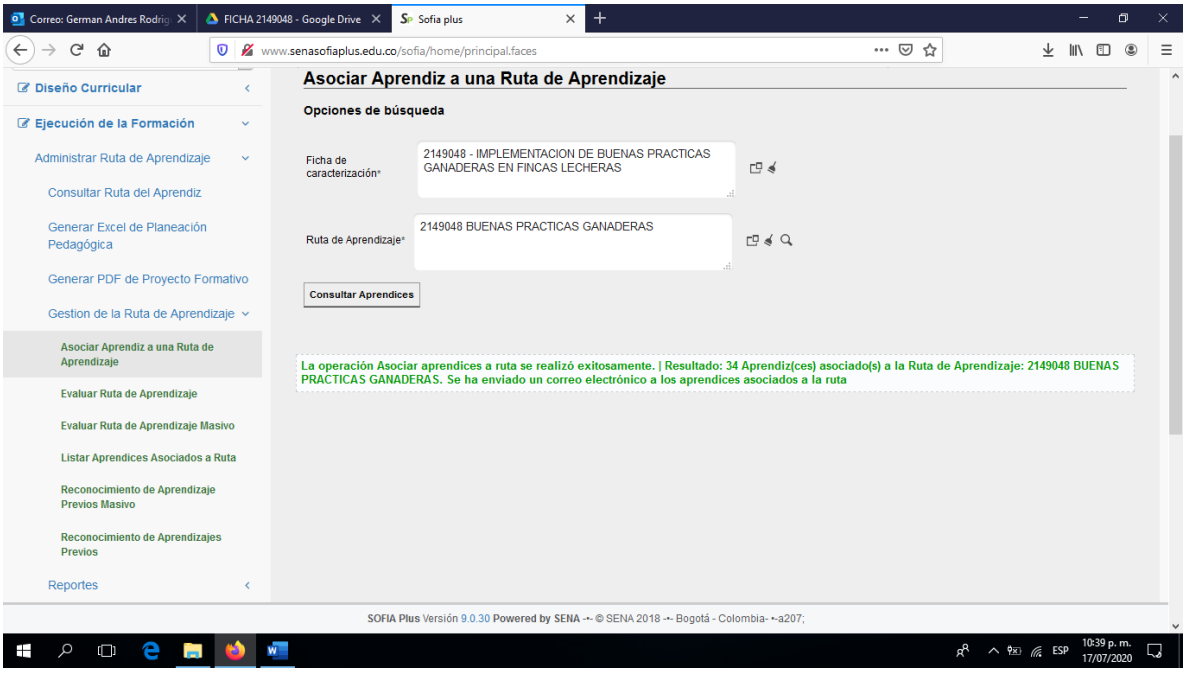


ASOCICION DE LOS APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE CURSO DE IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN FINCAS LECHERAS



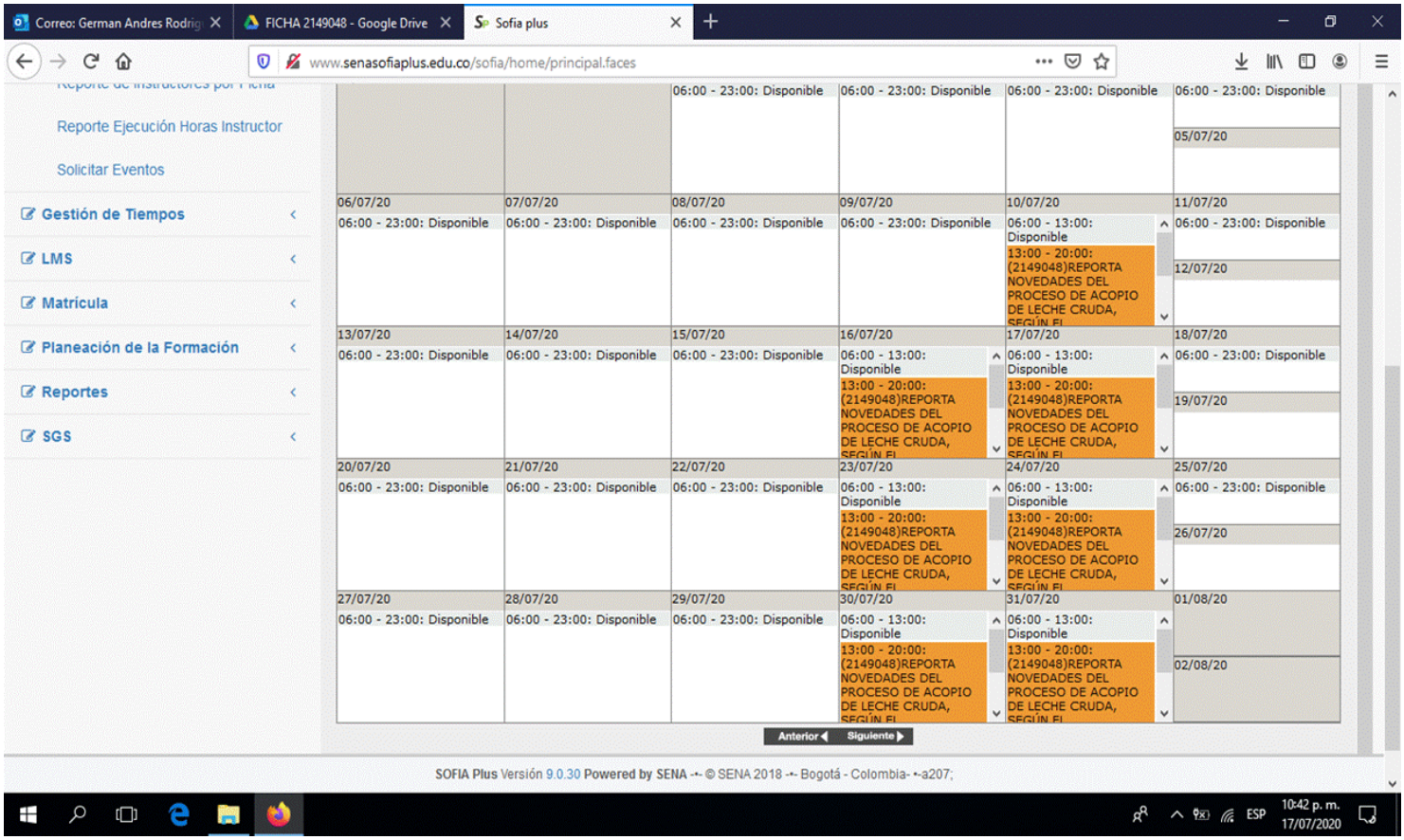



Correo: German Andres Rodrig
FICHA 2149048 - Google Drive
Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 6844878 HECTOR MANUEL FERNANDEZ USUGA En Transito
CC 1192814136 OSMAN YESID BEDOYA REINEL En Transito
CC 1003737864 ALEXANDRA DE LA VEGA ORTIZ En Transito
TI 1073972670 SANTIAGO JOSE LOPEZ ROMERO En Transito
CC 1074013819 WENDY CASARRUBIA MARTINEZ En Transito
CC 1073968061 ARIS MARCELA CAVADIA GONZALEZ En Transito
CC 1007513818 LUIS RICARDO ORTEGA En Transito
CC 1070809938 MAROLY LOPEZ ZARANTE En Transito
TI 1003736209 KAREN VEGA ARRIETA En Transito
TI 1003003706 JOSE MANUEL REYES PEREZ En Transito
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 1 de 4
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.30 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a207;
ESP
10:38 p. m.
17/07/2020


Correo: German Andres Rodrig
FICHA 2149048 - Google Drive
Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2149048 - IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN FINCAS LECHERAS
Ruta de Aprendizaje*
2149048 BUENAS PRACTICAS GANADERAS
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 34 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 2149048 BUENAS PRACTICAS GANADERAS. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.30 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a207;
ESP
10:39 p. m.
17/07/2020

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO								
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR								
PROGRAMA VICTIMAS 2020								
NOMBRE DEL INSTRUCTOR		GERMAN RODRIGUEZ ARRIETA						
DOCUMENTO		92546312	CELULAR	3008135833				
NOMBRE DEL CURSO		Buenas practicas ganaderas						
MUNICIPIO		TIERRALTA	CORREGIMIENTO		CASCO URBANO	VEREDA		
CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENTO	CELULAR	CHA DE NACIMIEN	AR DE EXPEDICI	VIVANTO	
1	ADELAIDA HERRERA MONTERROSA	TI	1003398322	3207072834	22/12/2002	TIERRALTA		
2	ALEX DARIO GUSMAN VELEZ	CC	1074003846	3104976599	04/08/1985	TIERRALTA		
3	ALEXANDRA DE LA VEGA ORTIZ	CC	1003737864	3154322076	18/01/2001	TIERRALTA	x	
4	ARIS MARCELA CAVADIA GONZALEZ	CC	1073968061	3205298244	15/01/1999	TIERRALTA		
5	AYDA LUZ MARTINEZ TORRES	CC	1073973064	3108943318	01/05/1985	TIERRALTA	x	
6	DIANA MILENA PEREZ ESTRADA	CC	1067909327	3146442031	26/02/1992	TIERRALTA	x	
7	DINA LUZ PEREZ MIRANDA	CC	1007606263	3116120433	03/10/2002	TIERRALTA	x	
8	EYLIN JHOANA TRIANA SEGURA	TI	1007792750	3133158256	27/07/2009	TIERRALTA		
9	FABIO ARTURO TREJO PAEZ	TI	1073970163	3113612061	01/01/2004	TIERRALTA	x	
10	FREY LUIS JIMENEZ NEGRETE	CC	1007513474	3226283427	09/12/2001	TIERRALTA		
11	ONIS ONITH GERMAN BETANCURT	CC	1192776380	3114238238	5/01/2001	TIERRALTA	x	
12	HECTOR MANUEL FERNANDEZ USUGA	CC	6844878	3106230382	08/04/1983	TIERRALTA		
13	JAVIER DARIO DURANGO NEGRETE	CC	1073973765	3215721107	20/02/1986	TIERRALTA		
14	JESSICA MARIA MUÑOZ BARON	CC	1003735585	3114489311	26/12/1998	TIERRALTA	x	
15	JOSE MANUEL REYES PEREZ	TI	1003003706	3145945428	11/12/2002	TIERRALTA		
16	JOSE MARIA HERNANDEZ GUTIERREZ	CC	10930863	3178162305	03/03/1979	TIERRALTA		
17	KAREN VANESSA VEGA ARRIETA	TI	1003736209	3226017755	09/08/2002	TIERRALTA	x	
18	LINA MARIA MARTINEZ TORRES	CC	26216947	3114227135	12/05/1979	TIERRALTA		
19	LUIS SANTOS RICARDO ORTEGA	CC	1007513818	3108348985	26/10/2000	TIERRALTA	x	
20	MARIA FERNANDA GALLEGO DOVAL	TI	1003736282	3146335361	12/03/2003	TIERRALTA		
21	MARIA VICTORIA MACHADO ARRIETA	CC	1074008379	3122901550	22/08/1996	TIERRALTA		
22	MAROLY LOPEZ ZARANTE	CC	1070809938	3138582458	01/04/2000	TIERRALTA		
23	MERLIS MILENA MARTINEZ POLO	TI	1193136406	3023267685	21/04/2002	TIERRALTA	x	
24	OSMAN YESID BEDOYA REINEL	CC	1192814136	3178526891	22/02/2000	TIERRALTA	x	
25	OSMER GABRIEL JARAMILLO COGOLLO	CC	1192892439	3225991569	03/02/1999	TIERRALTA	x	
26	SANTIAGO JOSE LOPEZ ROMERO	TI	1073972670	3125003523	23/11/2002	TIERRALTA	x	
27	SAUDITH BERONA GONZALEZ	CC	1073987463	3233147899	19/10/1990	TIERRALTA	x	
28	SEBASTIAN LUNA CONDE	TI	1073976018	3122173697	12/08/2004	TIERRALTA	x	
29	SILVIA PATRICIA RUIZ CORREA	CC	1074015244	3222768208	11/03/1999	TIERRALTA		
30	TONY ENRIQUE DIAZ MEJIA	CC	1074006201	3017624305	25/08/1996	TIERRALTA		
31	WUENDY JHOANA CASARRUBIO MARTINEZ	CC	1074013819	3127117551	14/07/1999	TIERRALTA		
32	WILVER ARBEY VALENCIA VILLEGAS	CC	1036668221	3023920373	04/07/1996	TIERRALTA	x	
33	YARLINTON FERNEY CARDENAS MUÑOS	CC	1007792792	3232928760	12/03/2000	TIERRALTA	x	
34	YULIANA HERNANDEZ MURILLO	TI	1073971917	3127285591	11/06/2003	TIERRALTA	x	
						TOTAL	18	

HORAS PROGRAMADAS EN SOFIA PLUS INTRUCTOR GERMAN RODRIGUEZ MES DE julio de 2020

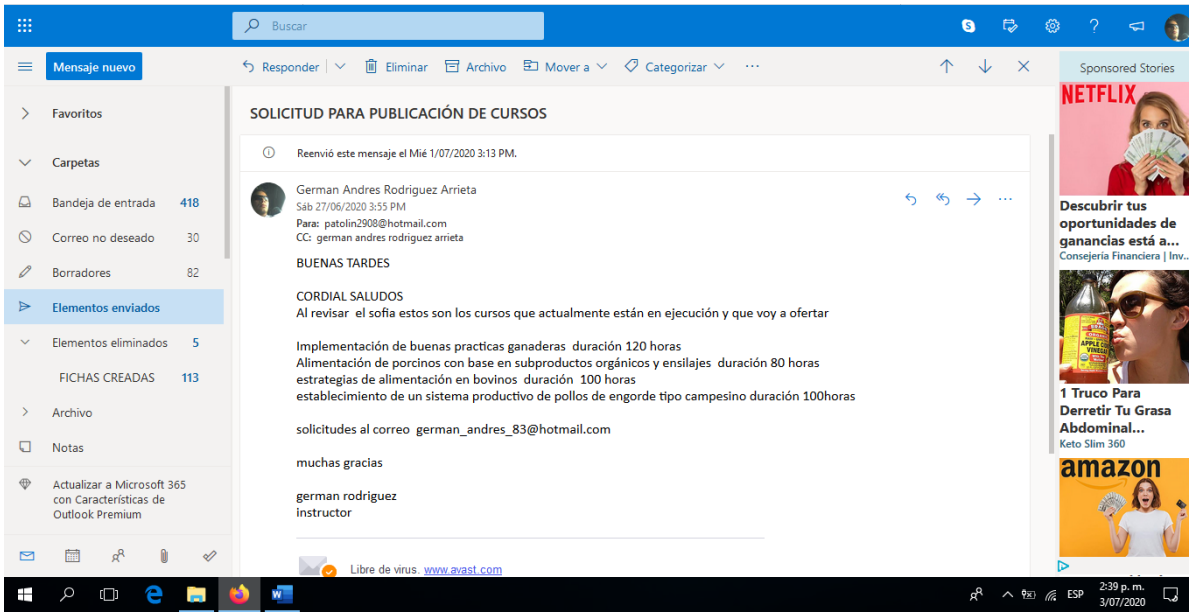


INFORME SEMANAL

FECHA: del 28 de junio al 3 de julio/ 2020
PROGRAMA: Atención a Población Victima, SENA Regional Córdoba centro agropecuario
INSTRUCTOR: German Rodríguez CC. 92,545,312 CEL: 3008135833
CORREO ELECTRÓNICO: german_andres_83@hotmail.com
NUMERO DE CONTRATO: No. CO1.PCCNTR.1336185

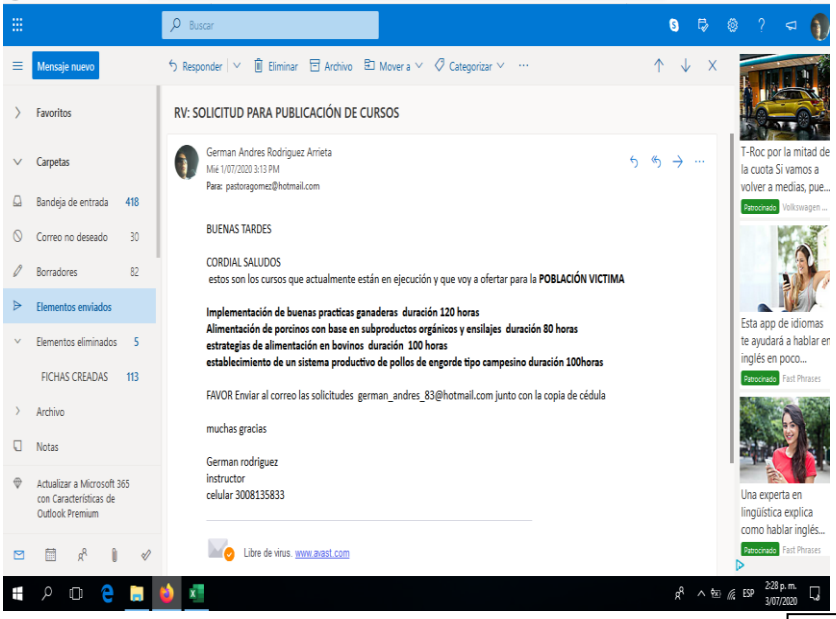
A continuación, se presentará los avances de la gestión de nuevos cursos durante esta semana, resaltando que con estas comunicaciones se espera tener buenos resultados debido al constantes llamadas de los interesados indagando sobre la oferta.

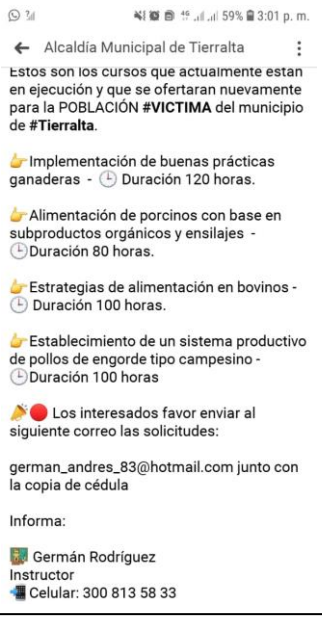
PANTALLAZO 1: CORREO ENVIADO A ORIENTADORA DEL PROGRAMA DE VICTIMA SOLICITANDO LA CRECION DE LOS ECARD DE LAS FORMACIONES PARA SU PUBLICACION.



Hasta la fecha me encuentro a la espera de la respuesta en la elaboración de los E-CARD, sin embargo, me fui comunicando con varios lideres entre ellos de Tierralta, Tuchin y Valencia dándoles a conocer mi oferta de cursos como instructor pecuario para las poblaciones victimas como lo podemos observar en el pantallazo 2 y los Screenshots 1, 2 y 3. A continuación.

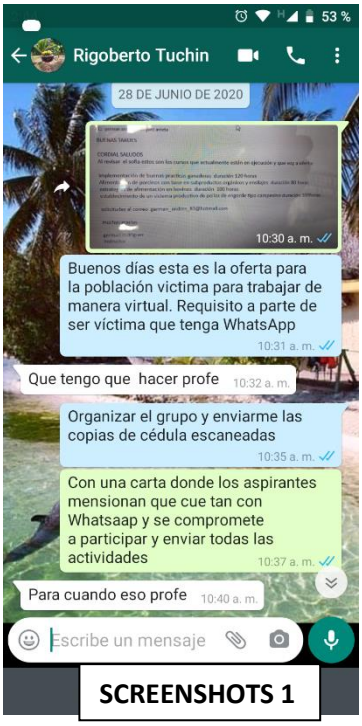
PANTALLAZO 2: CORREO ENVIADO A LIDER PASTORA GOMEZ DE TIERRALTA CON LA OFERTA DEL PROGRAMA DE VIVTIMA





PUBLICACION DE LA OFERTA EN LA PAGINA DE LA ALCALDIA DE TIERRAALTA POR PARTE DE LA LIDER

SCREENSHOTS 1Y 2 CONVERSACIONES POR WHATSAPP CON LIDER RIGOBERTO DEL MUNICIPIO DE TUCHIN SOCIALIZANDO LA OFERTA

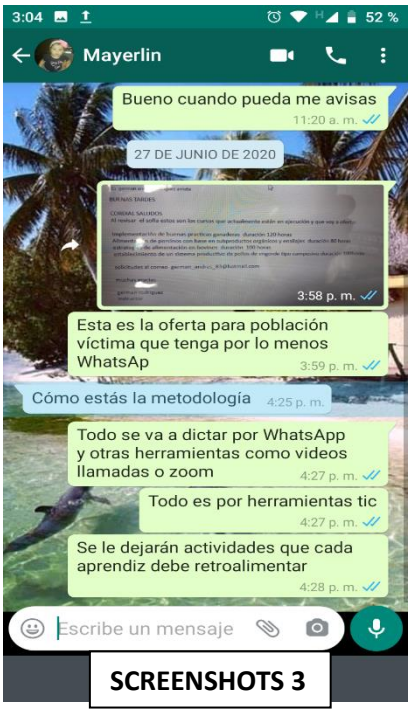


SCREENSHOTS 1



SCREENSHOTS 2

SCREENSHOTS 3: CONVERSACIONES POR WHATSAPP CON LIDER MAYERLIN DEL MUNICIPIO DE TUCHIN, SOCIALIZANDO LA OFERTA



SCREENSHOTS 3

ALISTAMIENTO DE CURSOS NUEVOS

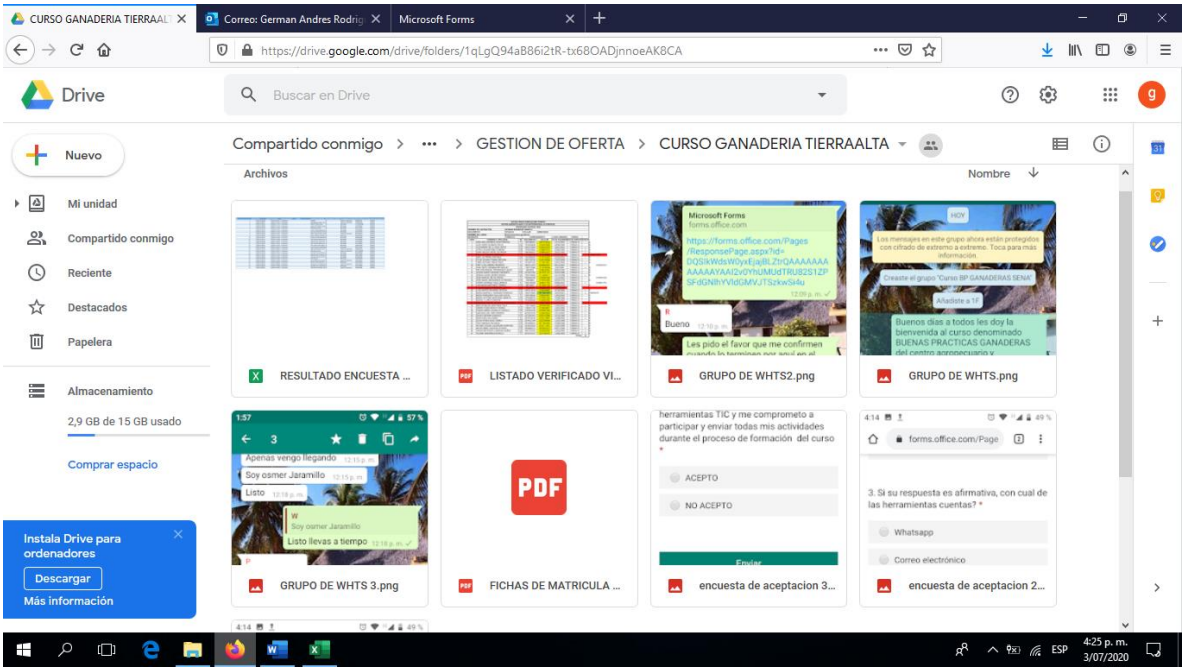
Me encuentro en alistamiento de dos cursos que deberán iniciar la próxima semana (del 4 al 10 de julio) estos son:

1. **CURSO DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS:** En el municipio de Tierralta los avances son:

   - ✓ Listados de aprendices verificados (cumple con el % de población victima)
   - ✓ Fichas de matrículas diligenciados (faltan unos aprendices)
   - ✓ Aceptación por parte del aspirante a realizar el curso con las ayudas TIC (mediante una encuesta los aspirantes contestaron y aceptaron)
   - ✓ Se creo el grupo de whatsapp con los aspirantes

Las evidencias se encuentran en la **carpeta portafolio del instructor programa victima – German Rodríguez – formación – Ficha 2149048– Documento de formación y** mostrarán a continuación:

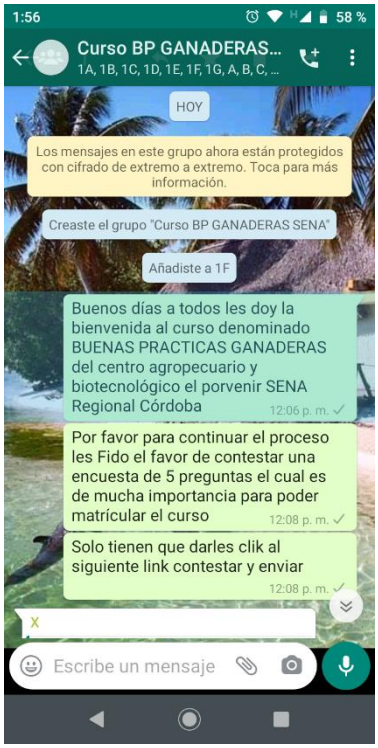
PANTALLAZO 3: EVIDENCIA DE DOCUMENTOS CARGADOS EN EL DRIVE DEL PROGRAMA



LISTADOS DE ASPIRANTES DEL CURSO DE B.P. GANADERAS VERIFICADOS EN VIVANTO

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO								
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR								
PROGRAMA VICTIMAS 2020								
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	GERMAN RODRIGUEZ ARRIETA							
DOCUMENTO	92546312	CELULAR	3008135833					
NOMBRE DEL CURSO	Buenas practicas ganaderas							
MUNICIPIO	TIERRALTA	CORREGIMIENTO			CASCO URBANO	VEREDA		
CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENTO	CELULAR	HA DE NACIMIEN	AR DE EXPEDICI	IVANTO	
1	ADELAIDA HERRERA MONTERROSA	TI	1003398322	3207072834	22/12/2002	TIERRALTA		s
2	ALEX DARIO GUSMAN VELEZ	CC	1074003846	3104976599	04/08/1985	TIERRALTA		s
3	ALEXANDRA DE LA VEGA ORTIZ	CC	1003737864	3154322076	18/01/2001	TIERRALTA	x	s
4	AYDA LUZ MARTINEZ TORRES	CC	1073973064	3108943318	01/05/1985	TIERRALTA	x	s
5	DIANA MILENA PEREZ ESTRADA	CC	1067909327	3146442031	26/02/1992	TIERRALTA	x	s
6	DINA LUZ ARRIETA MARTINEZ	CC	1073980788	3113769966	25/03/1983	TIERRALTA		s
7	DINA LUZ PEREZ MIRANDA	CC	1007606263	3116120433	03/10/2002	TIERRALTA	x	s
8	EYLIN JHOANA TRIANA SEGURA	TI	1007792750	3133158256	27/07/2009	TIERRALTA		s
9	FABIO ARTURO TREJO PAEZ	TI	1073970163	3113612061	01/01/2004	TIERRALTA	x	s
10	FREY LUIS JIMENEZ NEGRETE	CC	1007513474	3226283427	09/12/2001	TIERRALTA		
11	ONIS ONITH GERMAN BETANCURT	CC	1192776380	3114238238	5/01/2001	TIERRALTA	x	s
12	HECTOR MANUEL FERNANDEZ USUGA	CC	6844878	3106230382	08/04/1983	TIERRALTA		s
13	JAVIER DARIO DURANGO NEGRETE	CC	1073973765	3215721107	20/02/1986	TIERRALTA		s
14	JESSICA MARIA MUÑOZ BARON	CC	1003735585	3114489311	26/12/1998	TIERRALTA	x	s
15	JOSE MANUEL REYES PEREZ	TI	1003003706	3145945428	11/12/2002	TIERRALTA		
16	JOSE MARIA HERNANDEZ GUTIERREZ	CC	10930863	3178162305	03/03/1979	TIERRALTA		s
17	KAREN VANESSA VEGA ARRIETA	TI	1003736209	3226017755	09/08/2002	TIERRALTA	x	
18	LINA MARIA MARTINEZ TORRES	CC	26216947	3114227135	12/05/1979	TIERRALTA		s
19	LUIS ENRRIQUE RESTREPO VALETA	CC	78768279	3024685394	17/04/1980	TIERRALTA		
20	LUIS SANTOS RICARDO ORTEGA	CC	1007513818	3108348985	26/10/2000	TIERRALTA	x	s
21	MAIDA MARCELA DURANGO SANCHEZ	CC	1003733483	3217651367	16/03/2001	TIERRALTA	x	F
22	MARIA FERNANDA GALLEGO DOVAL	TI	1003736282	3146335361	12/03/2003	TIERRALTA		s
23	MARIA VICTORIA MACHADO ARRIETA	CC	1074008379	3122901550	22/08/1996	TIERRALTA		s
24	MAROLY LOPEZ ZARANTE	CC	1070809938	3138582458	01/04/2000	TIERRALTA		s
25	MAURICIO RAFAEL ARTEAGA RODRIGUEZ	CC	1003734413	3128712525	11/12/1995	TIERRALTA	x	
26	MERLIS MILENA MARTINEZ POLO	TI	1193136406	3023267685	21/04/2002	TIERRALTA	x	s
27	OSMAN YESID BEDOYA REINEL	CC	1192814136	3178526891	22/02/2000	TIERRALTA	x	s
28	OSMER GABRIEL JARAMILLO COGOLLO	CC	1192892439	3225991569	03/02/1999	TIERRALTA	x	s
29	SANTIAGO JOSE LOPEZ ROMERO	TI	1073972670	3125003523	23/11/2002	TIERRALTA	x	s
30	SAUDITH BERONA GONZALEZ	CC	1073987463	3233147899	19/10/1990	TIERRALTA	x	s
31	SEBASTIAN LUNA CONDE	TI	1073976018	3122173697	12/08/2004	TIERRALTA	x	s
32	SILVIA PATRICIA RUIZ CORREA	CC	1074015244	3222768208	11/03/1999	TIERRALTA		s
33	TONY ENRIQUE DIAZ MEJIA	CC	1074006201	3017624305	25/08/1996	TIERRALTA		s
34	WUENDY JHOANA CASARRUBIO MARTINEZ	CC	1074013819	3127117551	14/07/1999	TIERRALTA		s
35	WILVER ARBEY VALENCIA VILLEGAS	CC	1036668221	3023920373	04/07/1996	TIERRALTA	x	s
36	YARLINTON FERNEY CARDENAS MUÑOS	CC	1007792792	3232928760	12/03/2000	TIERRALTA	x	s
37	YULIANA HERNANDEZ MURILLO	TI	1073971917	3127285591	11/06/2003	TIERRALTA	x	s
						TOTAL	20	

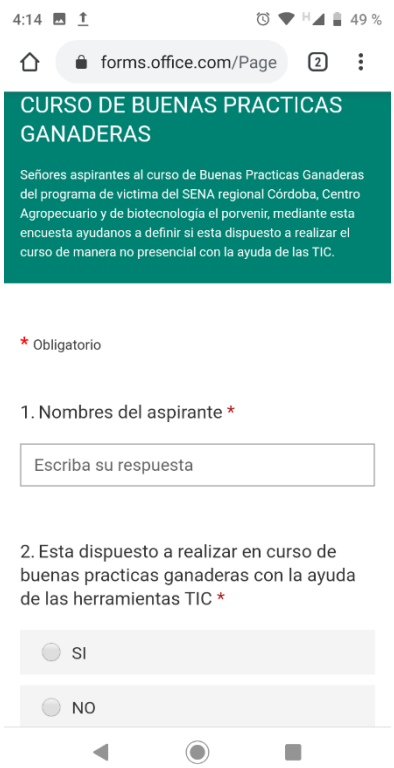
CREACION DE GRUPOS DE WHATSAPP DEL CURSO DE B. P. GANADERAS EN TIRRAALTA



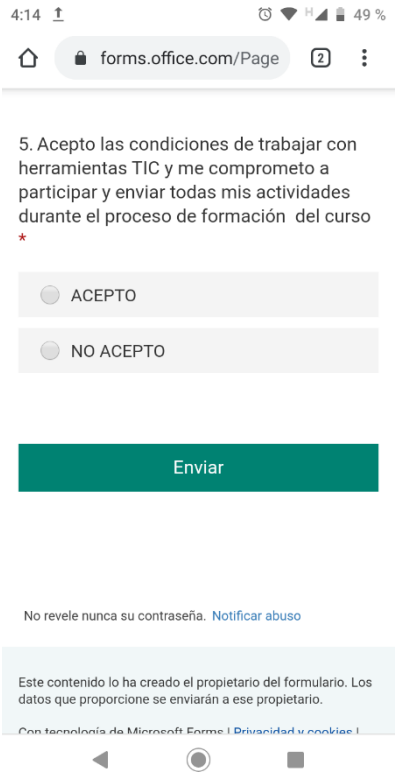


EN ESTE SE EVIDENCIA EL ENVIO DEL LINK PARA REALIZAR LA ACEPTACION DEL CURSO BAJO LA AYUDA TIC

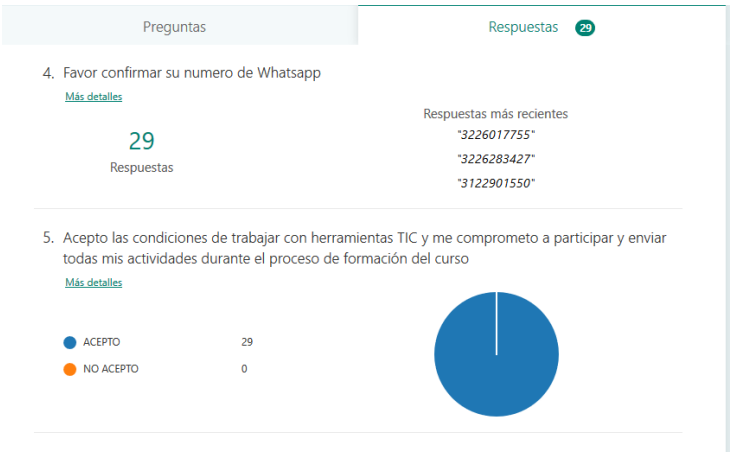
ENCUESTA REALIZADA PARA QUE EL ASPIANTE ACEPTE O NO TRABAJAR CON LAS AYUDA DE LAS HERRAMIENTAS TIC







RESULTADO DE ENCUESTA DE ACEPTACION HASTA HOY 3 DE JULIO DEL 2020



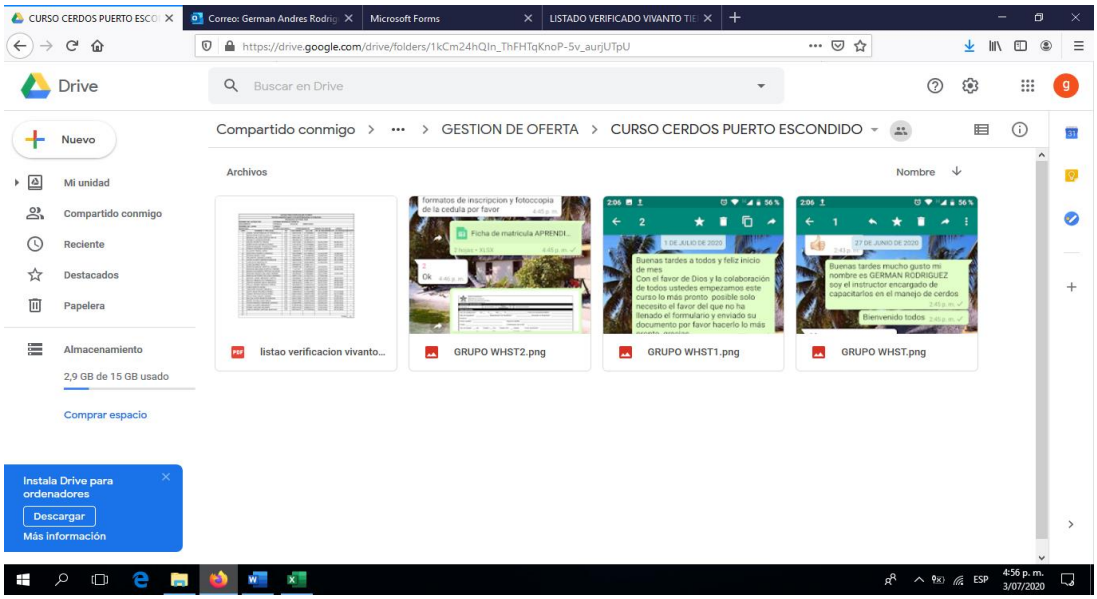
DE LOS 33 ASPIRANTES AN RESPONDIDO POSITIVAMENTE 29 ASPIRANTE, QUEDO EN LA ESPERA DEL RESTO PARA CREAR FICHA

2. **CURSO DE BUENAS ALIMENTACION EN CERDO:** En el municipio de Puerto escondido los avances son:

   - ✓ Listados de aprendices verificados (cumple con el % de población victima)
   - ✓ Fichas de matrículas diligenciados (falta que me envíen los documentos)
   - ✓ Carta de Aceptación por parte del aspirante a realizar el curso con las ayudas TIC (en espera del envió del documento)
   - ✓ Se creo el grupo de whatsapp con los aspirantes (grupo creado)

Las evidencias se encuentran en la **carpeta portafolio del instructor programa victima – German rodriguez – otras actividades – Gestión de oferta – JULIO – curso Alimentación de cerdos** y se mostrarán a continuación:

PANTALLAZO 4: EVIDENCIA DE DOCUMENTOS CARGADOS EN EL DRIVE DEL PROGRAMA



LISTADOS DE ASPIRANTES DEL CURSO DE ALIMENTACIÓN CERDOS VERIFICADOS EN VIVANTO

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO							
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR							
PROGRAMA VICTIMAS 2020							
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	GERMAN RODRIGUEZ ARRIETA						
DOCUMENTO	92546312	CELULAR	3008135833				
NOMBRE DEL CURSO	CERDOS						
MUNICIPIO	PUERTO ESCONDIO		CORREGIMIENTO		DRINDO LAS MUJE	VEREDA	
CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENTO	CELULAR	CHA DE NACIMIEN	ECHA DE EXPEDICIO	VIVANTO
1	ANGEL DAVID MONTALVO TORDECILLA	CC	1003142161	3173636967	07/07/1999	10/08/2017	x
2	BORIS RENE ESPITIA ANAYA	CC	1064316816	3216114731	26/07/1996	20/11/2014	
3	BRAHALLAN JOSE ESPITIA ANAYA	CC	1064316817	3145105035	26/07/1996	20/11/2014	
4	DANIELA VARGAS MADERA	CC	1064306176	3103813411			x
5	DIEGO NEGRETE RAMOS	CC	1003142941	3215938372	02/05/1999	06/06/2017	
6	EDER DAVID PACHECO PEREZ	CC	1192745757	3137948882	18/07/1997	11/09/2015	x
7	EDWAR MANUEL PACHECO PEREZ	CC	1064315169	3137199579	06/01/1994	18/01/2012	x
8	EDWIN CARDENAS MERCADO	CC	15075248	3128936891	18/04/1974		
9	ELUDITH PEREZ LOPEZ	CC	43803919	3137199579			x
10	ESTEFANY MORELO BARRIOS	CC	1003140688	3217060822	31/03/1999	15/08/2017	
11	GLEDIS ARGEL LUNA	CC	35005304	3124069330	16/08/1982	12/02/2001	x
12	HELBERTH JIMENEZ OVIEDO	CC	1064315761	3146057873	01/11/1994	08/11/2012	
13	JHONI JAVIER PAREDES BARRIOS	CC	1064308542	3133754139	08/03/1987	10/11/2005	
14	LUIS DAVID MONTALVO	CC	1064316726	3229336653	22/06/1996	22/07/2014	
15	LUIS EDUARDO PEÑA	CC	1064306477	3103813411			x
16	MARCOS MIGUEL ESPITIAL ARGEN	CC	1003092180	3108254914	14/10/2001	13/12/2019	x
17	MARCOS SEGUNDO ESPITIA TORRES	CC	11031977	3124069330	14/02/1976	20/06/1994	
18	MARIA ALEJANDRA ORTEGA SALAZAR	CC	1064306449	3128936891	23/03/2004		
19	MARLEN JHOANA SALAZAR UBARNE	CC	1064306201	3128936891	20/11/1985	12/02/2004	
20	MARLIS KATERINE SALAZAR UBARNES	CC	1064312730	3113527251	17/09/1990		
21	MIGUEL ANGEL MIRANDA VERTEL	CC	1064308621	3215503315	06/10/2003	18/02/2011	
22	NATALY MONTALVO TORDECILLA	CC	1003141534	3106170974	25/02/2002	16/03/2020	x
23	OSCAR ANDRES ANAYA MIRANDA	CC	1067853078	3103813411	03/01/1987	04/09/2005	
24	PAULA ANDREA MRANDA VERTEL	CC	1064308618	3105007942	24/06/1996	06/08/2004	
25	YANIS ESPITIA ARGEL	CC	1063648858	3108254914	12/06/2005	22/07/2019	x
26	YERALDIN FRANCO ARRIOLA	CC	1064306218	3105417245	04/10/1999		x
27	ZURY SADAI PACHECO PEREZ	CC	1039078916	3114202909	25/11/2000	27/11/2018	x
28	YAMILE PATRICIA SEVILLA DORIA	CC	1064312629	3205912209	01/10/1990	24/11/2008	x
29	DELCY PAOLA ANAYA TAMARA	CC	1003142410	3185339098	15/05/1999	19/05/2017	x
30	WILSON JAVIER BARRERA MIRANDA	CC	1064313863	3135623213	25/09/1991	01/03/2010	
31	NEIRIS TATIANA LEON GARCIA	CC	1067871966	3216213828	30/05/1995	20/01/2016	
32	YEFREN ANDRES HERNANDES BARRIOS	CC	1028034445	3103502323	29/09/1997	07/03/2016	
33	YORDY ALVAREZ HERNANDEZ	CC	1193030194	3103502323	10/02/2000	22/03/2018	x
34	FERNEY SANTANA NAVARRO	CC	1064313734	3104610137	17/01/1992	19/01/2010	
35	CARLOS ANDRES SANTANA MARTINEZ	CC	1003140537	3173390194	29/07/1998	02/12/2016	x
36							
37							
						TOTAL	16

CREACION DE GRUPOS DE WHATSAPP DEL CURSO DE ALIMENTACIÓN DE CERDO





INFORME SEMANAL

FECHA: del 4 al 10 de Julio/ 2020
PROGRAMA: Atención a Población Victima, SENA Regional Córdoba centro agropecuario
INSTRUCTOR: German Rodríguez CC. 92,545,312 CEL: 3008135833
CORREO ELECTRÓNICO: german_andres_83@hotmail.com
NUMERO DE CONTRATO: No. CO1.PCCNTR.1336185

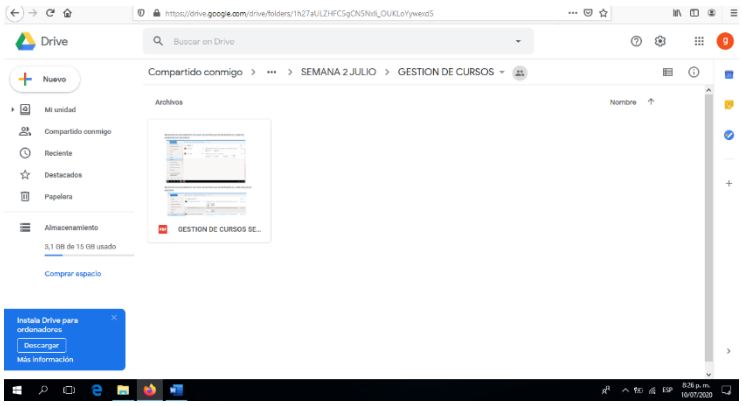
A continuación, se presentará las actividades realizadas en la segunda semana del mes de julio.

1. Gestión de cursos nuevos
    - Se atendieron solicitudes de información sobre los cursos publicado por la encargada de la sede del SENA en Tierralta en la semana pasada
    - Se recibieron solicitudes de inscripción de aspirantes para el curso de alimentación de cerdos y pollos de engorde como se observa en la evidencia en la carpeta gestión de cursos (semana 2)



PUBLICACION DE LA OFERTA EN LA PAGINA DE LA ALCALDIA DE TIERRAALTA POR PARTE DE LA LIDER

SOLICITUDES DE INSCRIPCION DURANTE LA SEMANA

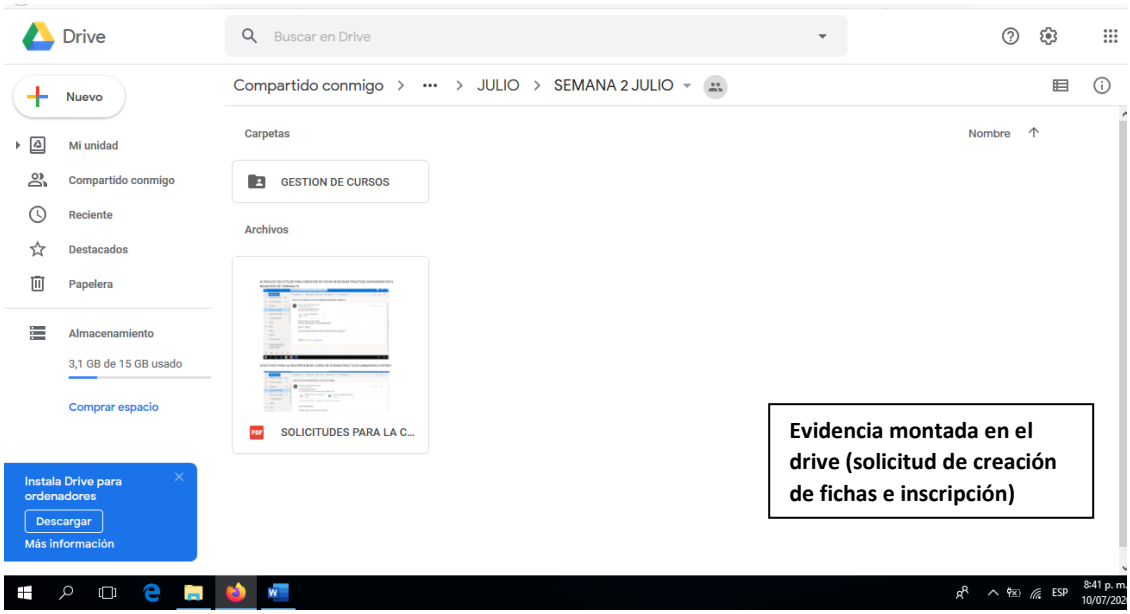


2. **CREACION DE FICHAS**

    - Se Envió formato de caracterización de la formación, solicitando la creación de la respectiva ficha al curso de buenas practicas ganaderas en el municipio de Tierralta-Córdoba.

- Se envió, carpeta de los aspirantes junto con la ficha de caracterización y el formato de solicitud de inscripción a Shyrly para su respectiva revisión e inscripción.
- Se apoyo en la creación de fichas de dos compañeros de trabajo.

(la evidencia se encuentra en la carpeta de otras actividades – JULIO – Semana 2-documento solicitud de creación de fichas en la carpeta drive del instructor).

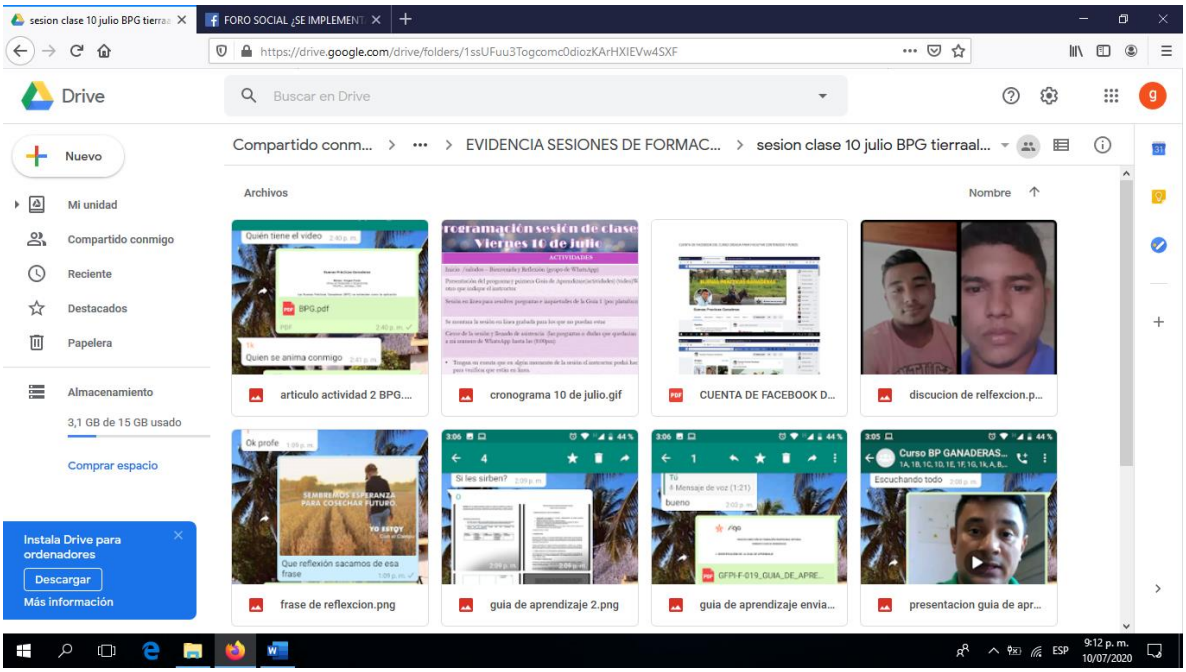


3. FORMACIÓN

- Se trato de descargar el diseño curricular del programa de implementación de buenas practicas ganaderas en fincas lecheras con código 73321499 en el Sofia plus y no dejo realizar la descarga. Se investigo las competencias y los resultados de aprendizajes de programa y con esta se creó la primera guía de aprendizaje para la primera y segunda sesión de clases (ver carpeta Formación – ficha2149048 - desarrollo curricular).
- Además, se monto en la carpeta de materiales de apoyo los dos videos y un artículo que ayudan a realizar las actividades del guía de aprendizaje de esta semana 2.
- En la carpeta evidencias de la sesión se encuentra
  - ✓ Cronograma de actividades de la primera sesión del 10 de julio
  - ✓ Evidencia de la creación de una cuenta de Facebook en el cual se montarán las actividades y funcionara de foro social para un tema relacionado a la formación (ver evidencias de los aprendices respondiendo el foro).
  - ✓ Se realizo un video socializando la guía de aprendizaje y un audio para quienes, por conexión, no puedan ver el video (ver video de la guía de aprendizaje

- ✓ Se programo y realizo una sesión en línea para por plataforma Google Meet para resolver dudas e inquietudes (ver evidencia)
- ✓ Se realizaron videos llamadas al azar para verificar la permanencia en la sesión y para discutir el tema de reflexión inicial.
- ✓ Días antes de la primera sesión, se realizó la presentación de los aprendices en el grupo de WhastApp creado para el curso (evidencias de presentación de aprendices)
- ✓ También se puede encontrar en la carpeta de evidencia las primeras actividades enviadas por los aprendices

Evidencias en el drive del instructor



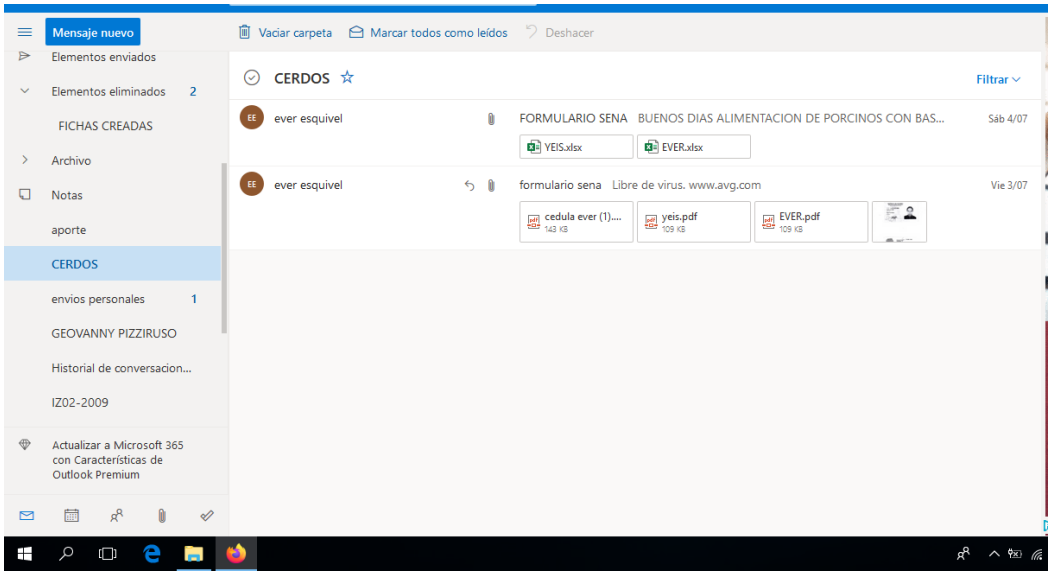
Por temas de conectividad de algunos aprendices se les dio tiempo de entrega de las actividades lo que para el próximo informe se encontraran relacionadas algunas de estas actividades recolectadas

Al finalizar la sesión se envió un link para el registro de asistencia de esta.

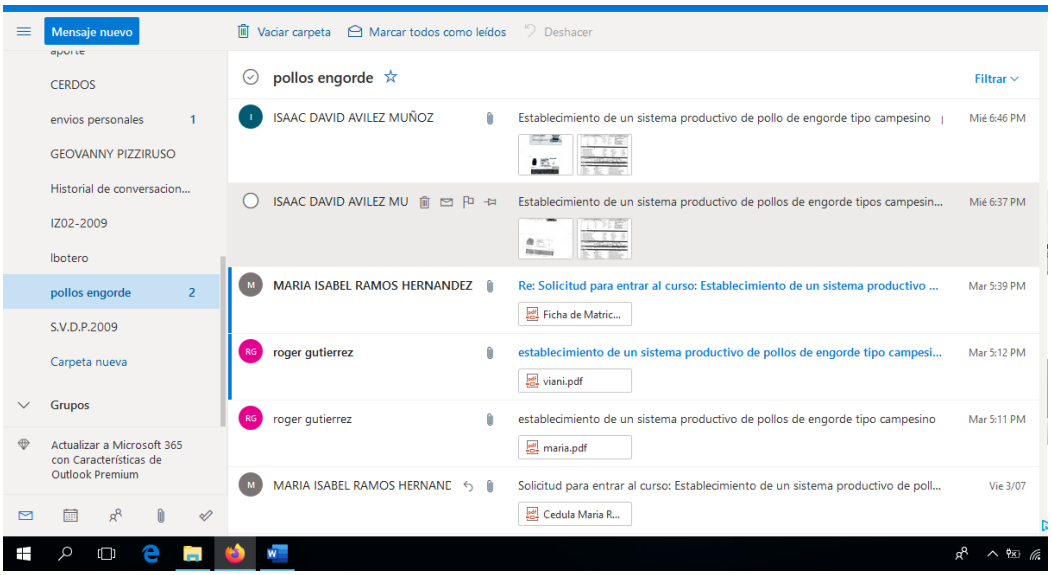
Att:

GERMAN RODRIGUEZ
INSTRUCTOR
FECHA DE ENTREGA 10 DE JULIO /2020

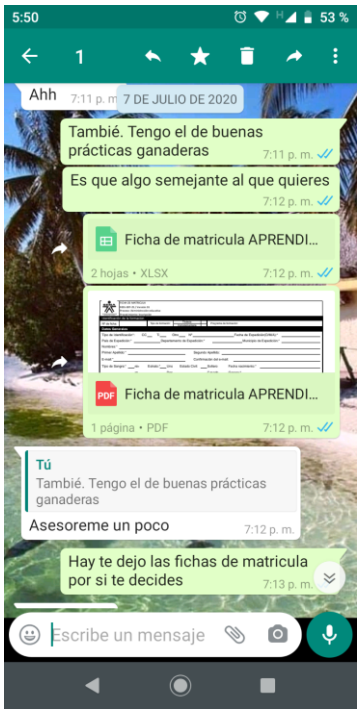
RECEPCION DE DOCUMENTOS DE FICHAS DE MATRICULAS DE ASPIRANTES AL CURSO DE ALIMENTACION DE CERDOS



RECEPCION DE DOCUMENTOS DE FICHAS DE MATRICULAS DE ASPIRANTES AL CURSO POLLOS DE ENGORDE



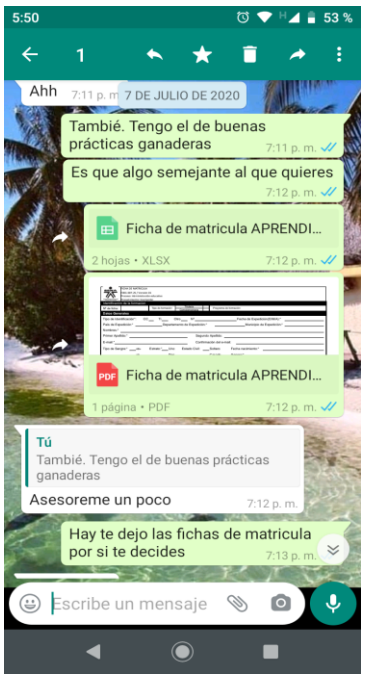
RECOLECCION DE INFORMACION REQUERIDA DE LOS CURSOS AL WHASTAPP PERSONAL





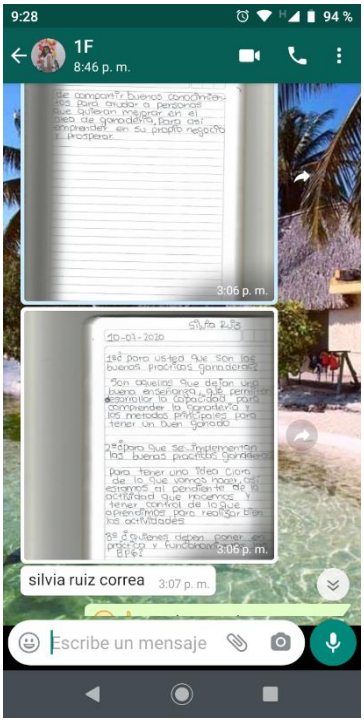


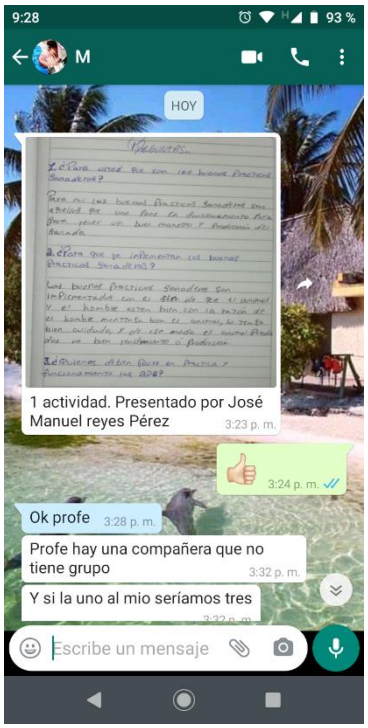


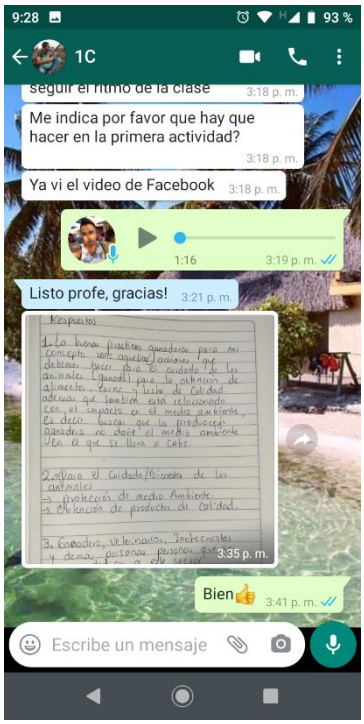


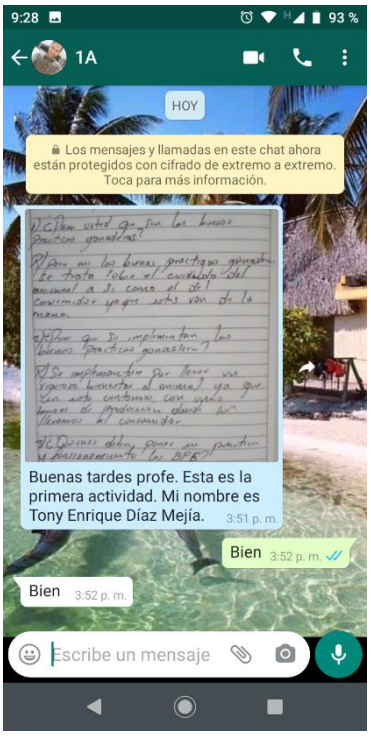
EVIDENCIAS ENTREGADAD POR LOS APRENDICES DE LAS PRIMERAS ACTIVIDAES

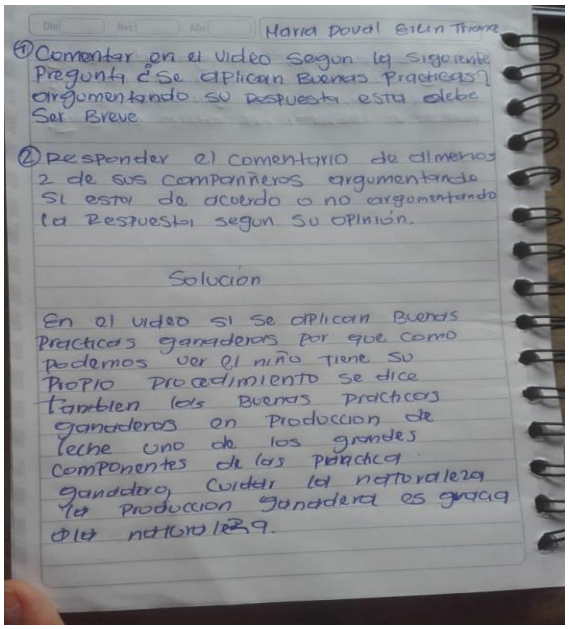
ACTIVIDAD 1 SESION DEL 10 DE JULIO RESPUESTAS DE PREGUNTAS HECHAS EN LA GUIA DE APRENDIZAJE



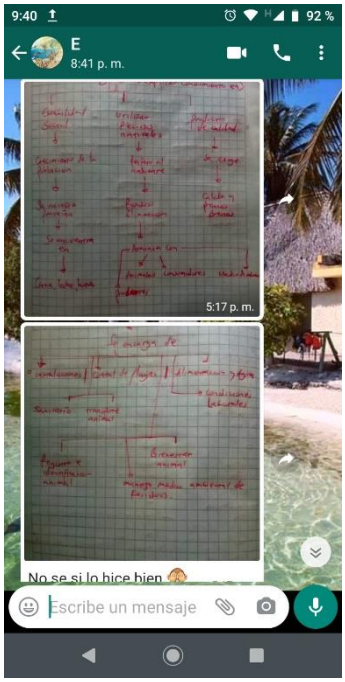


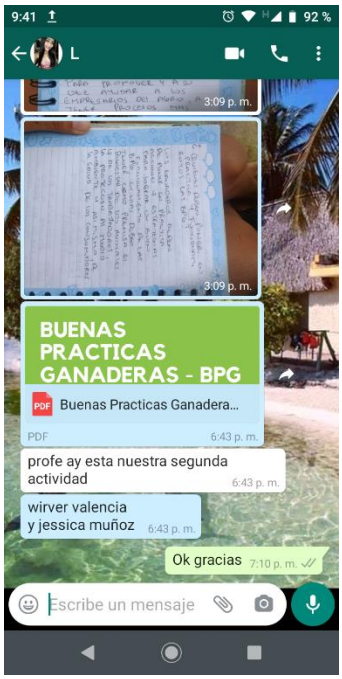






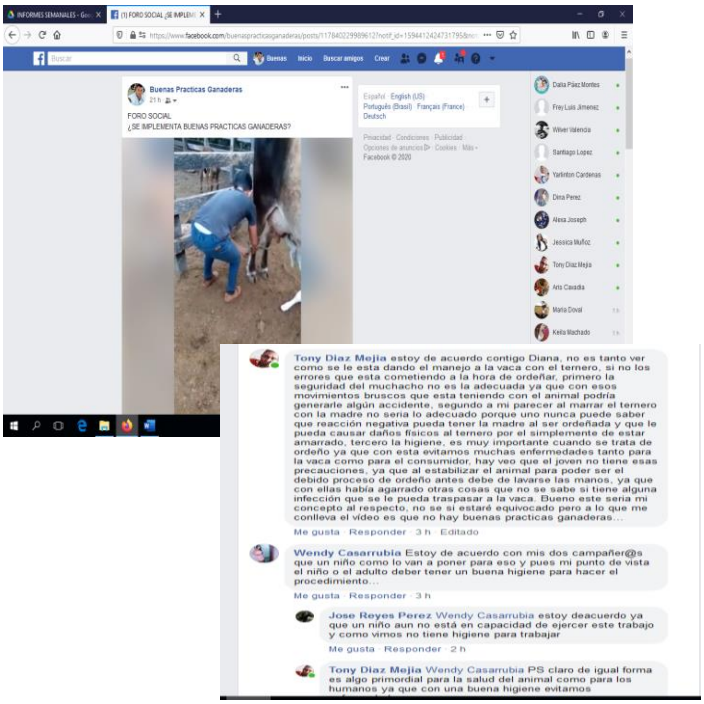
ACTIVIDAD 2 SESION DEL 10 DE JULIO ELABORACION DE UN MAPA CONCEPUAL O DIAGRAMA DEL CONCEPTO DE BPG



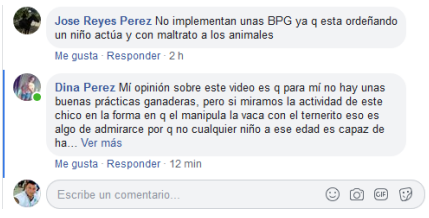




ACTIVIDAD 3 SESION DEL 10 DE JULIO PARTICIPAR EN EL FORO SOCIAL DEL VIDEO MONTADO EN FACEBOOK







PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del programa de formación: **Implementación de buenas practicas ganaderas en fincas lecheras**
- Código del programa de formación: **73321499 versión 2**
- Competencia**: Acopiar leche cruda según procedimiento y legislación vigente**
  Elemento (1) – conceptos de buenas prácticas ganaderas
- Resultados de aprendizaje alcanzar**:**
  - Alistar instalaciones y equipo necesario para el acopio de leche cruda de acuerdo a los procedimientos técnicos y normatividad vigentes

Duración de la Guía: 14 Horas

2. PRESENTACION

Bienvenido(a) al programa de formación complementaria, "implementación de buenas prácticas ganaderas en fincas lecheras" el cual tiene como propósito orientar a las personas vinculadas al sector ganadero a un cambio de manejos en todos los procesos con el fin de garantizar productos sanos para el consumidor final.

Durante el desarrollo de la presente actividad de aprendizaje se revisarán los conceptos, características, principios y objetivos de la implementación de las buenas prácticas ganaderas (BPG), con el objetivo de involucrar y familiarizar a los aprendices en este proceso de aprendizaje.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Con el desarrollo de esta guía se espera que usted aplique los resultados de aprendizaje de esta competencia, en su empresa agropecuaria y los comparta para que perduren en el tiempo. ¡Muchos éxitos!

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Actualmente la ganadería enfrenta retos en los cuales estamos invitados a participar y colaborar como los llamados "el futuro de nuestro país" ¡es hora de crear conciencia y ejecutar nuestros modelos de producción sanos!

Para iniciar el programa de formación el aprendiz debe observar el video llamado "**Como los jóvenes aplican las buenas prácticas ganaderas**". El cual estará disponible en el siguiente

enlace: https://www.youtube.com/watch?v=G95M41yybZo&t=220s además en el grupo de WhastApp y Facebook del curso. Posteriormente debe reflexionar dando respuestas a las siguientes preguntas:

1. ¿Para usted que son las buenas prácticas ganaderas?
2. ¿Para qué se implementan las buenas prácticas ganaderas?
3. ¿Quiénes deben poner en práctica y funcionamientos las BPG?

Esta actividad tiene como finalidad encaminar y motivar al aprendiz en el desarrollo de los temas de esta actividad de aprendizaje. Esta actividad es calificable y debe ser enviada al instructor. (escribir respuestas en su cuaderno de notas y enviar fotos de la misma al WhastApp interno del instructor).

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Al realizar la actividad de reflexión inicial es posible que la misma haya generado inquietudes, y muy seguramente, promovido alternativas para identificar las competencias y su importancia dentro del proceso de orientación de un programa de formación. Esta posibilidad de meditación abre el camino hacia un espacio de contextualización en el que se propicia la identificación y rescate de los saberes que el aprendiz ha construido a lo largo de sus particulares vivencias y desempeño laboral.

1. Realizar la lectura del artículo “BPG “que el instructor dejara en el grupo de WhatsApp además puede complementar con investigaciones realizadas y realizar la siguiente actividad
   - Mediante un dibujo o un diagrama explique el concepto de BPG que incluyan todas las partes involucradas. esta actividad será realizada en pareja y entregada por fotos al WhastApp del instructor

3.3 Actividades de apropiación.

Se recomienda observar y analizar el video que se colocara en el grupo de Facebook y realizar las siguientes actividades.

1. Comentar en el video según la siguiente pregunta ¿se aplican buenas practica? Argumentando su respuesta esta debe ser breve.
2. Responder el comentario de al menos dos de sus compañeros. ojo argumentando si está de acuerdo o no argumentando la respuesta según su opinión

2.3.5 Actividades de transferencia del conocimiento

Durante el proceso de lectura tendrá acompañamiento del instructor, deberá ponerse en contacto para la programación de encuentros sincrónicos donde puede aclarar dudas e inquietudes que se presenten respecto del material de formación, una vez haya apropiado conocimientos y conceptos proceda con la presentación de las siguientes evidencias

- Realizar el Cuestionario de preguntas -Implementación de buenas prácticas ganaderas “Concepto”. Con el propósito de obtener evidencia de esta actividad de apropiación, con relación a los conocimientos adquiridos por el aprendiz para el logro de los resultados de aprendizaje previstos, mediante la interacción del material de estudio suministrado en el objeto de aprendizaje dispuesto por el instructor, se dispone de un cuestionario de preguntas que determina si el aprendiz maneja adecuadamente los conceptos básicos relacionados con los procesos educativos.

1.4. AMBIENTES DE APRENDIZAJE, MEDIOS Y RECURSOS DIDACTICOS

- **Ambientes:** Grupos de WhatApp - Facebook
- **Ayudas Didácticas:** Videos texto para lecturas y ayudas del instructor
- **Instrumentos:** Cuestionarios, dibujos, observación, formulación de preguntas, y estudio de casos

2. EVALUACION

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACION	TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION
Evidencias de Conocimiento		
• Respuesta sobre preguntas la reflexión inicial	Identifica el concepto de Buenas prácticas ganaderas y la importancia para los predios ganaderos	**Técnica** • Observación sistemática **Instrumento** • Realización de talleres (cuestionarios) **Técnica**

		• Formulación de preguntas
Evidencias de Desempeño		
• Resultado de la actividad de contextualización y apropiación •	Reconoce los componentes que engloban la implementación de buenas prácticas ganaderas	**Instrumento** • Diagramas **Técnica** • Investigación y lectura
Evidencia del producto		
• Respuesta sobre preguntas implementación de buenas prácticas ganaderas “conceptos”	• Analiza y se apropia del concepto e importancia de las BPG	**Instrumento** • Cuestionario **Técnica** • Formulación de preguntas

3. GLOSARIO DE TERMINOS

Alimento inocuo es la garantía de que no causará daño al consumidor cuando el mismo sea preparado o ingerido, de acuerdo con los requisitos higiénico-sanitarios.

Buenas Prácticas de Manufactura: son una herramienta básica para la obtención de productos seguros para el consumo humano, que se centralizan en la higiene y la forma de manipulación. Contribuyen al aseguramiento de una producción de alimentos seguros, saludables e inocuos para el consumo humano.

Buenas prácticas de ordeño se deben aplicar durante todo el proceso de obtención de la leche: el comportamiento diario de la persona que ordeña y su forma de actuar antes, durante y después del ordeño son clave para garantizar la inocuidad del producto.

Ganadería. Es una actividad económica de origen muy antiguo que consiste en la crianza de animales para su aprovechamiento. Dependiendo de la especie ganadera, se obtienen diversos productos derivados, como la carne, la leche, los huevos, los cueros, la lana y la miel, entre otros.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFIA

1. ZULUAGA Andres; URIBE Fernando RBOR ACRES, Manual 3 Buenas prácticas Ganaderas, 2011 Encontrado en: http://www.cipav.org.co/pdf/3.Buenas.Practicas.Ganaderas.pdf

2. NIETO Daniel; BERISSO Raul y DEMARCHI Oscar, Manual de Buenas prácticas ganaderas Bovinas para la agricultura familiar FAO 2012, Encuntrado en: http://www.fao.org/3/i3055s/i3055s.pdf

Autores	Nombre	Cargo	Programa	Fecha
ELABORO	GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA	INSTRUCTOR	ATENCION A POBLACION VICTIMAS-CORDOBA	10/07/2020

INFORME SEMANAL

FECHA: del 11 al 17 de Julio/ 2020
PROGRAMA: Atención a Población Victima, SENA Regional Córdoba centro agropecuario
INSTRUCTOR: German Rodríguez CC. 92,545,312 CEL: 3008135833
CORREO ELECTRÓNICO: german_andres_83@hotmail.com
NUMERO DE CONTRATO: No. CO1.PCCNTR.1336185

A continuación, se presentará las actividades realizadas en la tercera semana del mes de julio.

1. Gestión de cursos nuevos
    - S e realizo nueva publicación y socialización de la oferta pecuaria con los líderes municipales (San Andrés de sotavento- Chima – Valencia y Tierralta)

OFERTA SENA

CENTRO AGROPECUARIO Y BIOTECNOLIGICO EL PORVENIR
PROGRAMA DE ATENCION A POBLACION VICTIMA
Córdoba, 2020

CURSO	DURACION
Implementación de buenas practicas ganaderas	120 HORAS
Alimentación de porcinos con base en subproductos orgánicos y ensilajes duración	80 HORAS
Estrategias de alimentación en bovinos	100 HORAS
Bioseguridad en granjas avícolas (plan sanitario gallinas ponedoras	56 HORAS
Establecimiento de un sistema productivo de pollos de engorde tipo campesino	100 HORAS

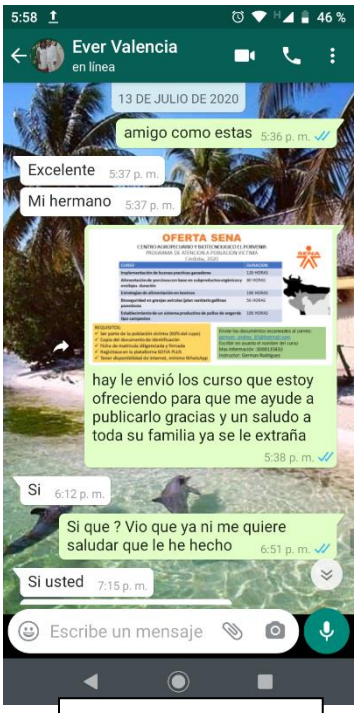


REQUISITOS:
✓ Ser parte de la población victima (60% del cupo)
✓ Copia del documento de identificación
✓ Ficha de matricula diligenciada y firmada
✓ Registrase en la plataforma SOFIA PLUS
✓ Tener disponibilidad de internet, mínimo WhatsApp

Enviar los documentos escaneados al correo:
german_andres_83@hotmail.com
Escribir en asunto el nombre del curso
Mas información :3008135833
Instructor: German Rodríguez

Plantilla con la oferta socializada con los lideres municipales

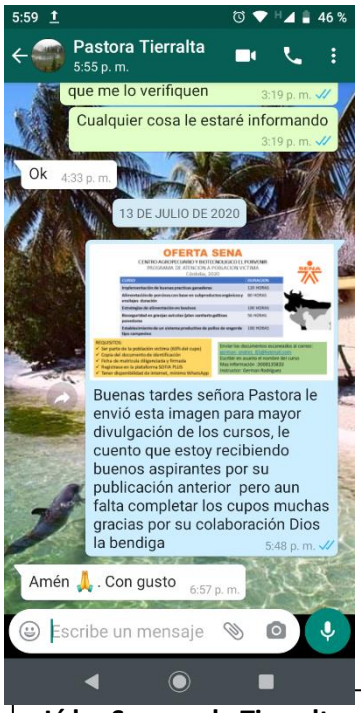
socialización de la oferta con líderes municipales



Líder valencia
Ever Pérez



Líder San Andrés de Sotavento
Domingo Garcia



Líder Sena sede Tierralta
Señora pastora

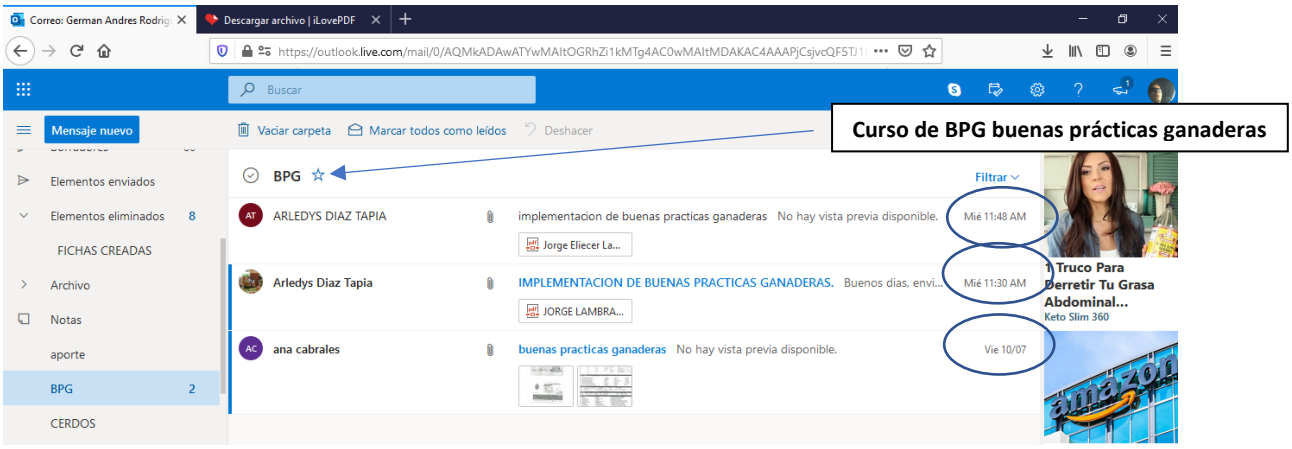
- Se atendieron solicitudes de información sobre los cursos publicado por la encargada de la sede del SENA en Tierralta en la página de la alcaldía de Tierralta (como se observa en capture)

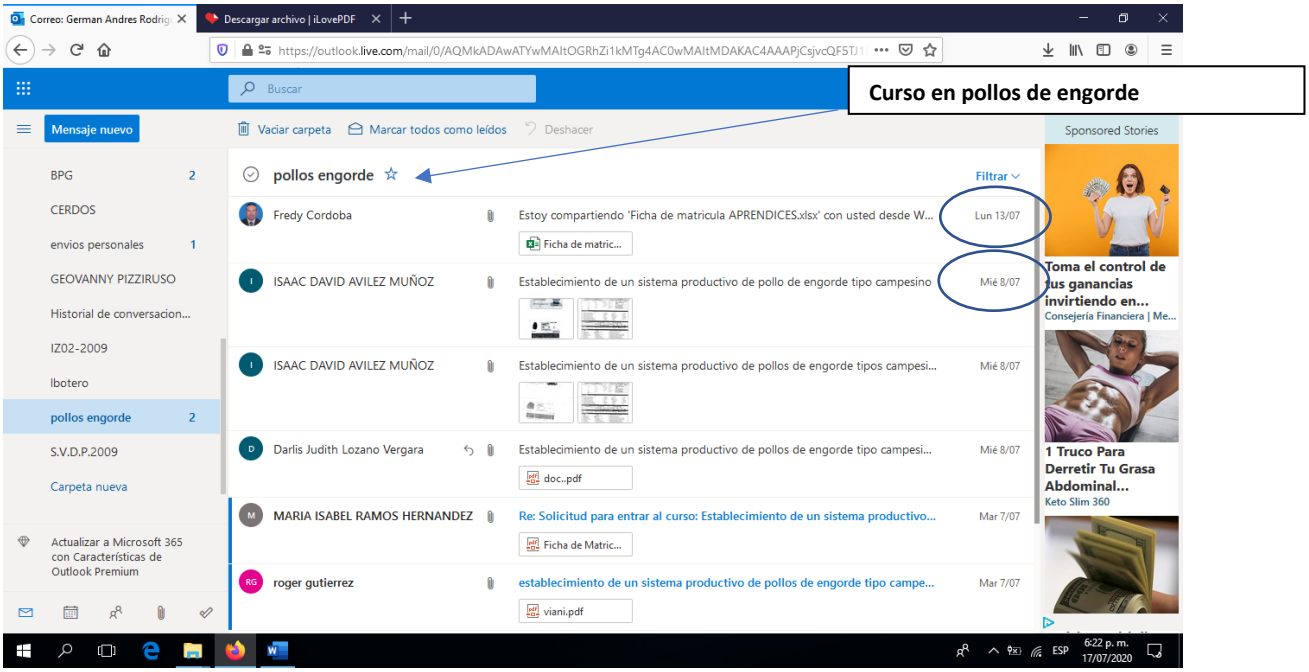


- Se recibieron solicitudes de inscripción de aspirantes para el curso de pollos de engorde y buenas prácticas ganaderas como se observa en la evidencia en la carpeta gestión de cursos (semana 3 y a continuación)

Publicación de la oferta en la alcaldía de Tierralta

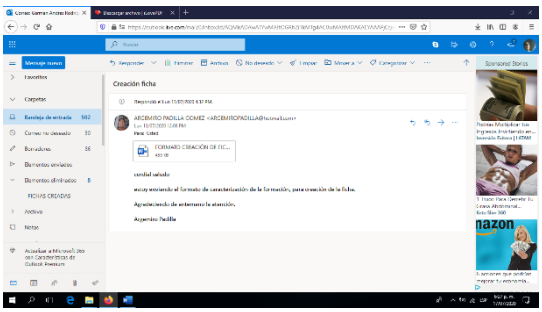
SOLICITUDES DE INSCRIPCION DURANTE LA SEMANA 3

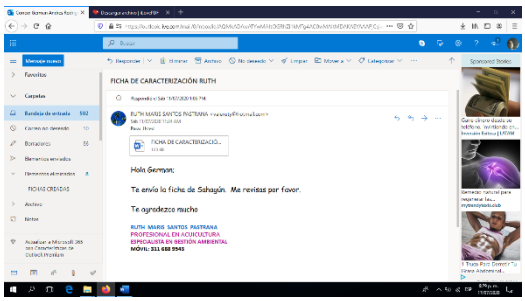




2. CREACION DE FICHAS

- Se apoyo en la creación de fichas de dos compañeros de trabajo.





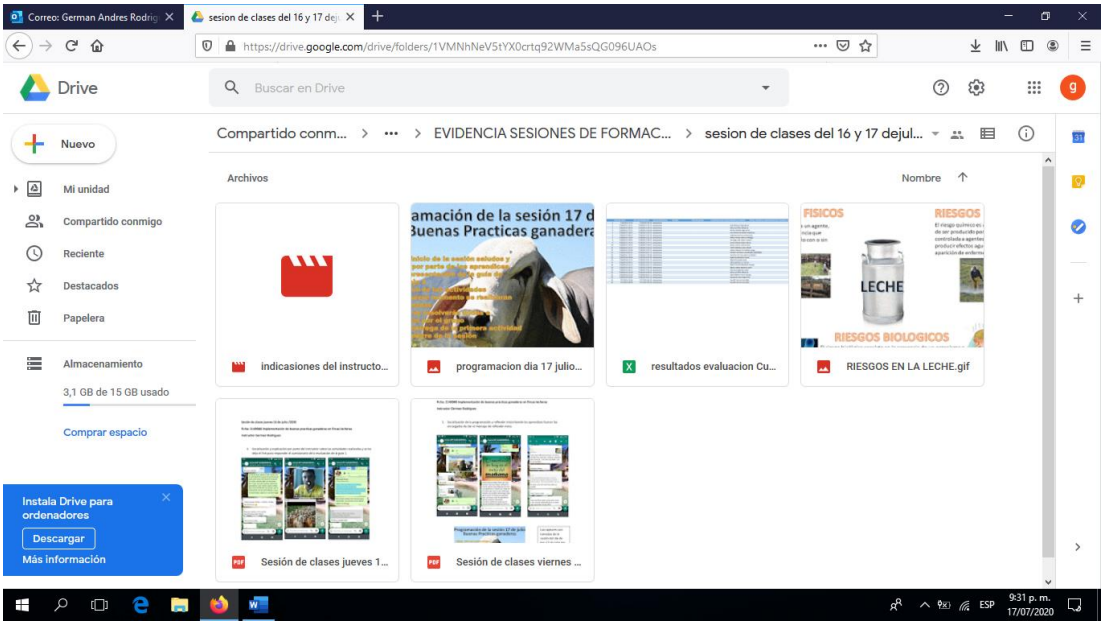
Todas estas evidencias se encuentran en la carpeta de otras actividades – JULIO – Semana 3- documento solicitud de creación de fichas en la carpeta drive del instructor).

3. FORMACIÓN

- Se asociaron los aprendices a las rutas de aprendizaje (carpeta documento de la formación en la carpeta ficha 2149048)
- Se creó la segunda guía de aprendizaje para la tercera y cuarta sesión de clases (ver drive del instructor- carpeta Formación – ficha2149048 -desarrollo curricular).
- Además, se monto en la carpeta de materiales de apoyo los documentos (decreto 616) que ayudan a realizar las actividades del guía de aprendizaje 2
- En la carpeta evidencias de la sesión se encuentra
  - ✓ Evidencia de la de la actividad realizada el jueves 16 socialización y evaluación de la guía 1.
  - ✓ Cronograma de actividades de la tercera sesión del 17 de julio.
  - ✓ Socialización de la guía de aprendizaje 2
  - ✓ Se realizaron videos llamadas al azar para verificar la permanencia en la sesión y para discutir el tema de reflexión inicial.
  - ✓ También se puede encontrar en la carpeta de evidencia las actividades enviadas por los aprendices del gua 2.

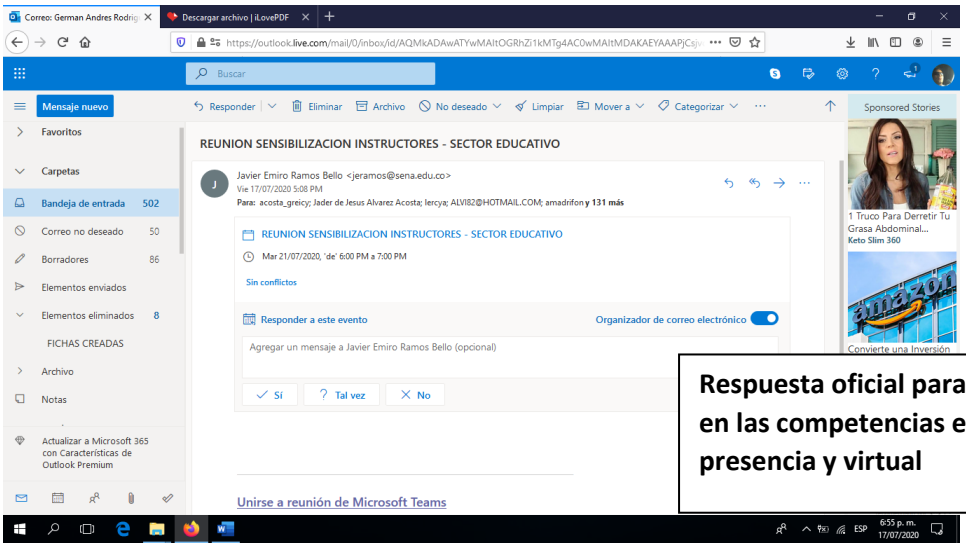
Todas estas evidencias se encuentras en el drive del instructor- carpeta Formación – ficha 2149048 – SEM 3 sesión del 16 y 17 julio).

Evidencias en el drive del instructor



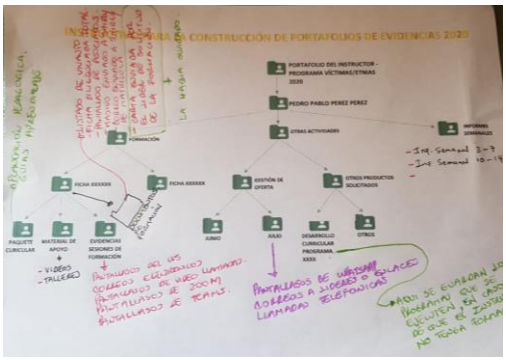
4. **Otras Actividades**

- Se recibió invitación en la socialización de la evaluación de las normas en educación presencia y virtual que se realizara el día 21 de julio.(ver carpeta instructor- otras actividades- otros productos solicitado – otros)

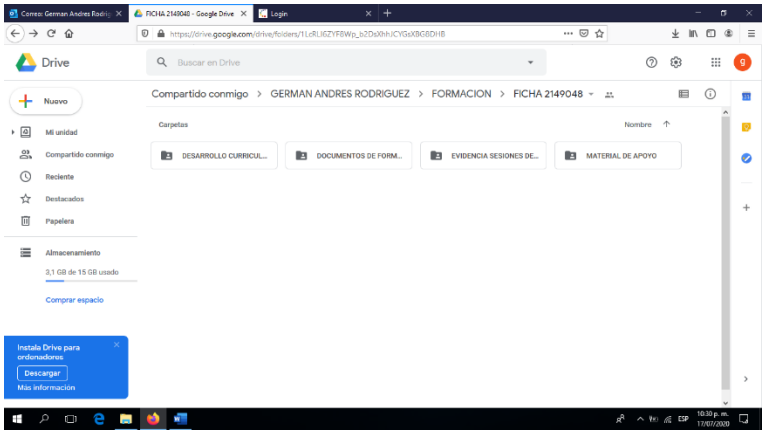


Respuesta oficial para evaluarme en las competencias educativas presencia y virtual

- Se realizaron los ajustes en los informes y en la organización en la carpeta drive del instructor según requerimiento de la orientadora del programa.



Indicaciones por la orientadora del programa



Att:

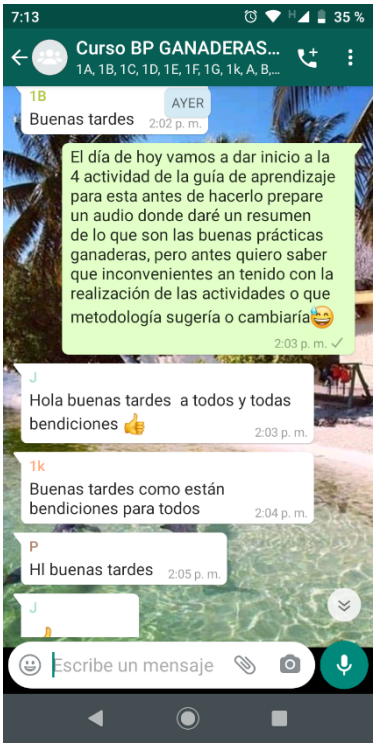
GERMAN RODRIGUEZ
INSTRUCTOR
FECHA DE ENTREGA 17 DE JULIO /2020

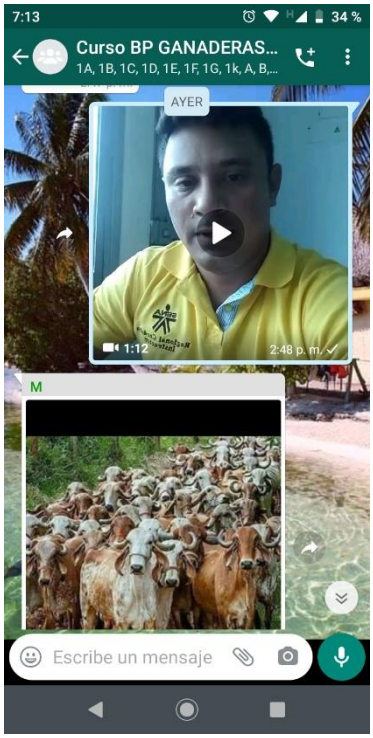
Sesión de clases jueves 16 de julio /2020

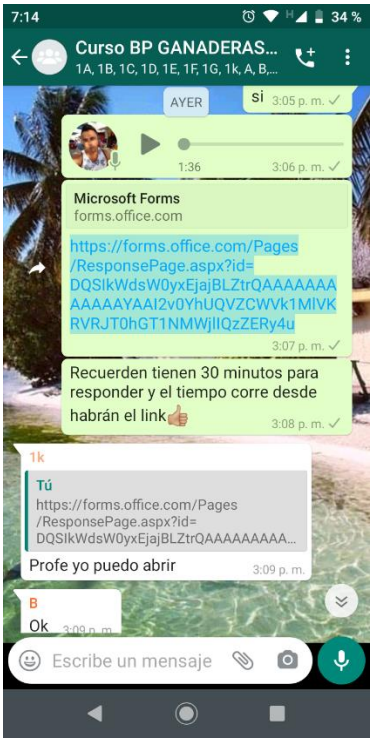
Ficha: 2149048 implementación de buenas practicas ganaderas en fincas lecheras

Instructor German Rodríguez

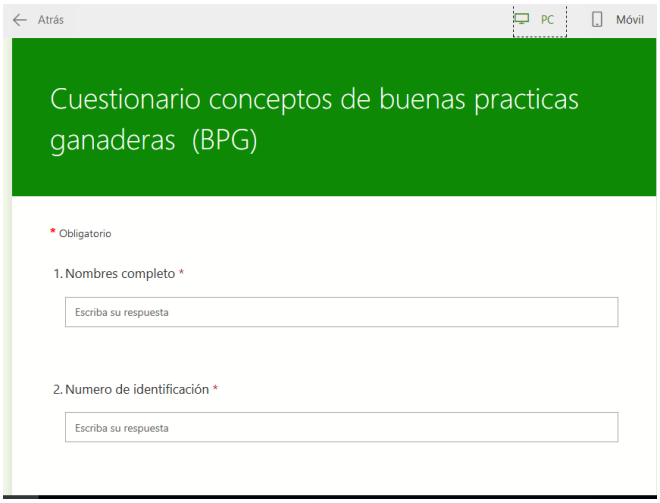
1. Socialización y explicación por parte del instructor sobre las actividades realizadas y se les dejo el link para responder el cuestionario de la evaluación de la guía 1.

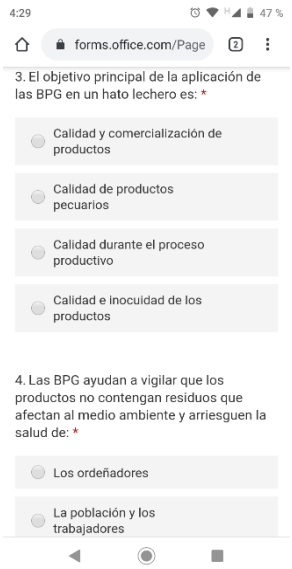




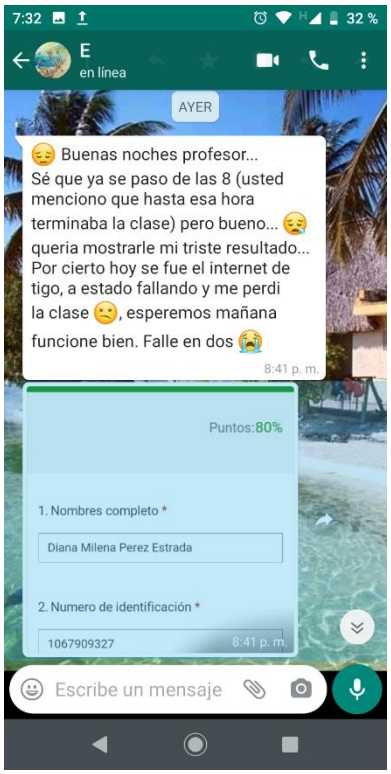


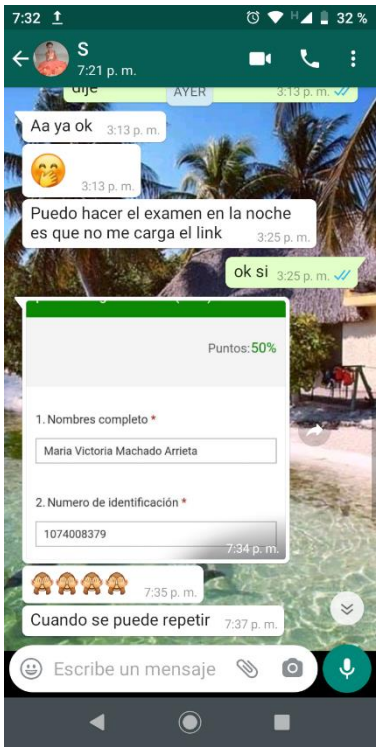
- Cuestionario de preguntas



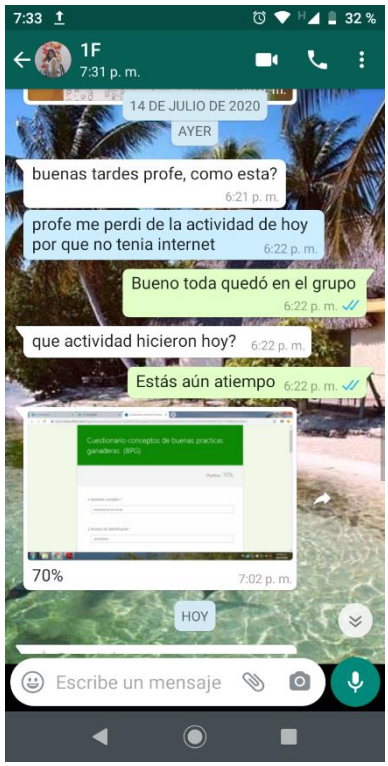


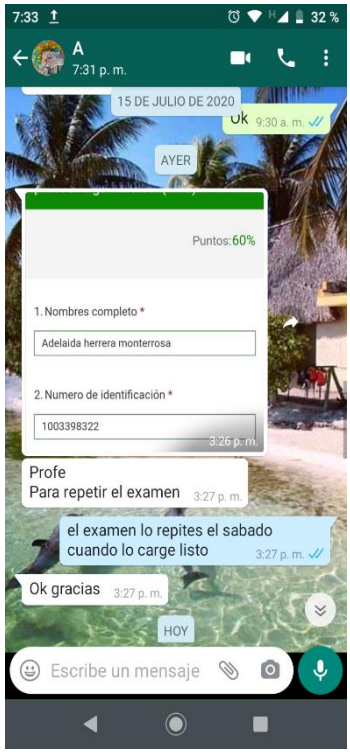
- Resultado de la prueba

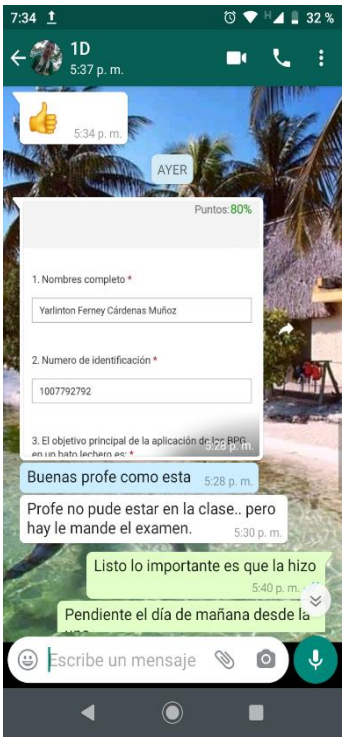








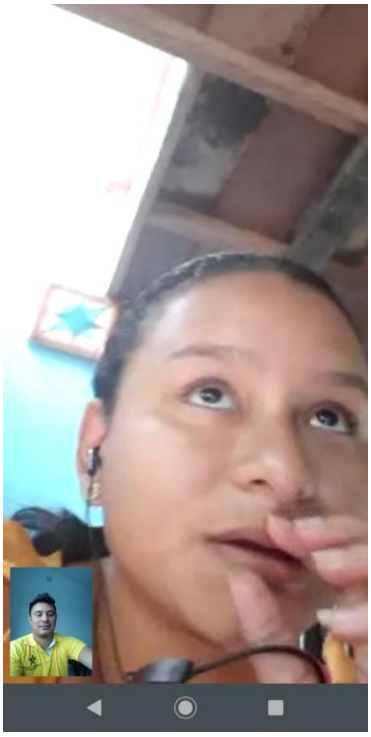




- Interaccion para resolver dudas e inquietudes de los aprendices







Nota: para una mayor identificación de los estudiantes les coloque un código (una letra a hasta la z y un numero consecutivo para poder) ahorrar espacio en mi celular lo invito a ver el listado de aprendices donde están sus respectivo código.

Sesión de clases viernes 17 de julio /2020

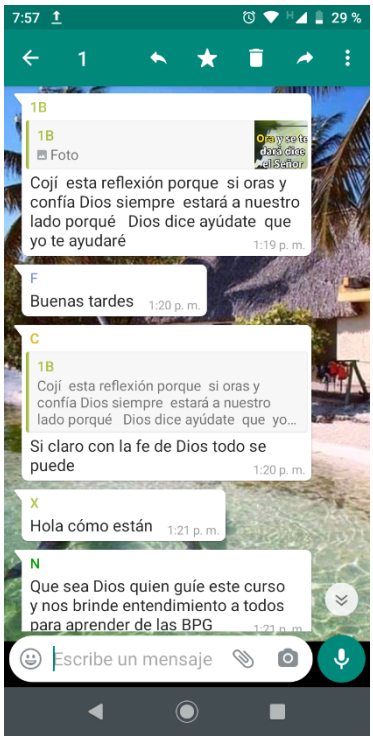
Ficha: 2149048 implementación de buenas practicas ganaderas en fincas lecheras

Instructor German Rodríguez

1. Socialización de la programación y reflexión inicial donde los aprendices fueron los encargados de dar el mensaje de reflexión inicia.



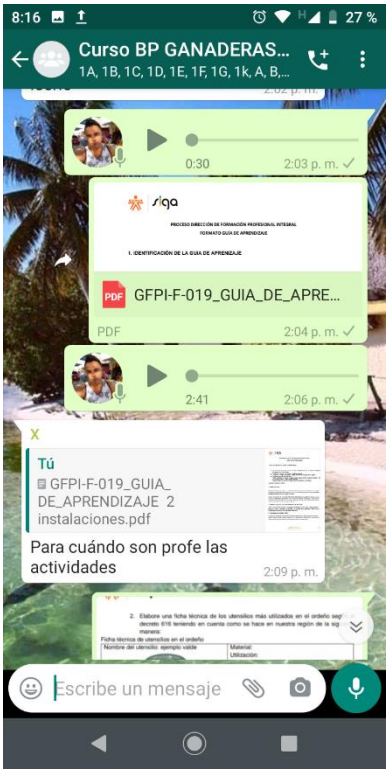


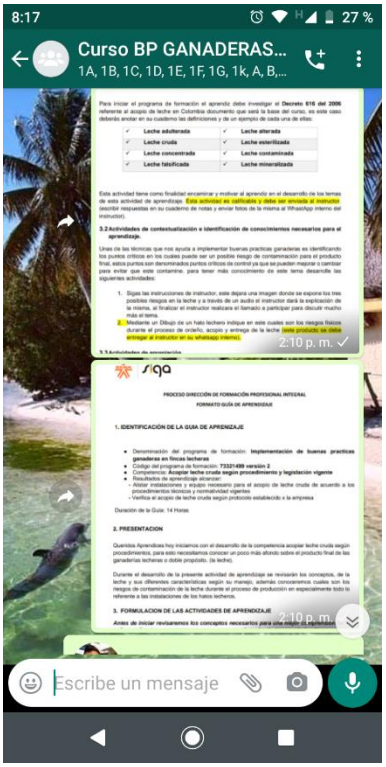




Los captures son tomados de la sesión del día de hoy 17 de julio por tal motivo no sale la fecha

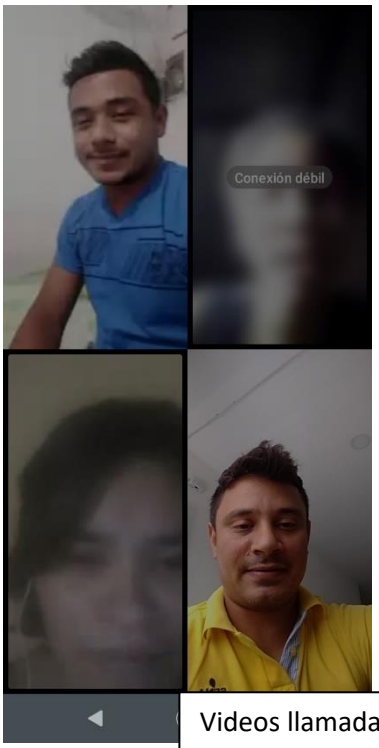
2. Presentacion de la guia de aprendizaje numero 2 y interacion con los aprendices







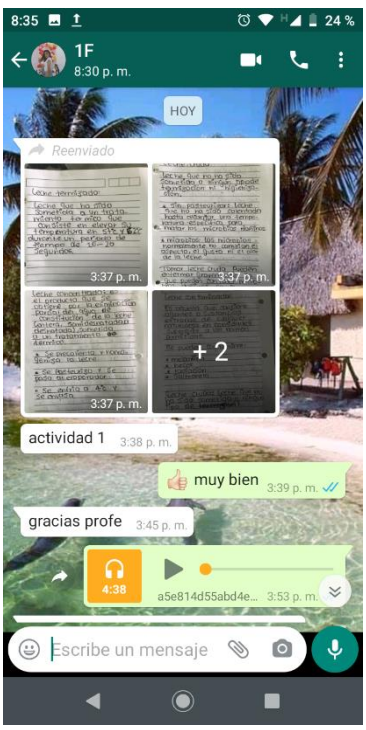


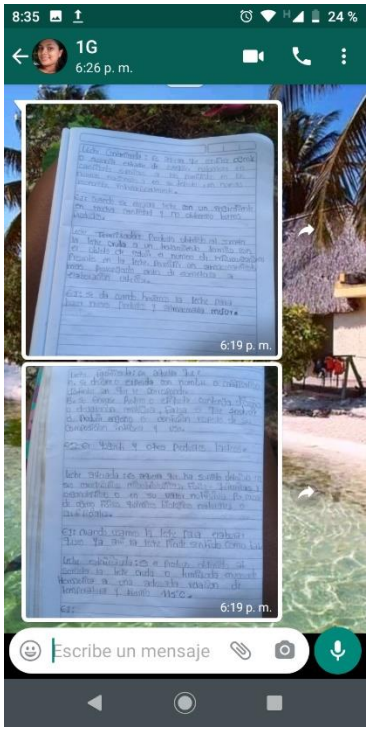


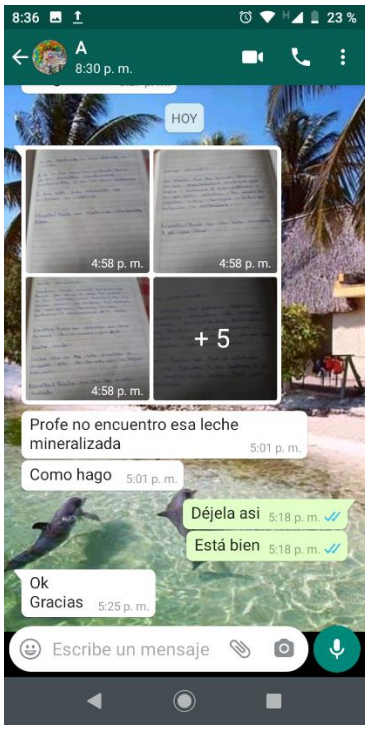


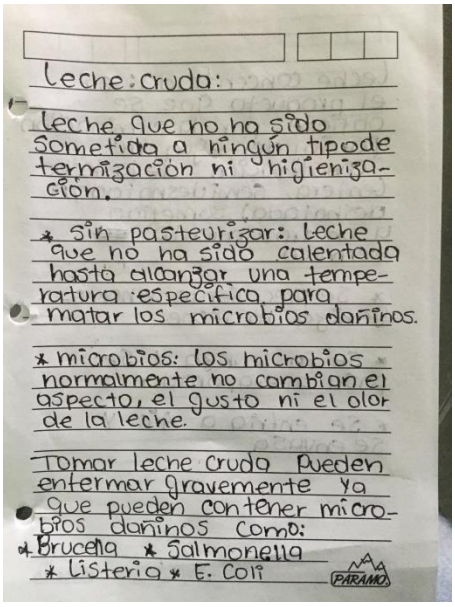
Videos llamada para resolver dudas y aclarar más las actividades

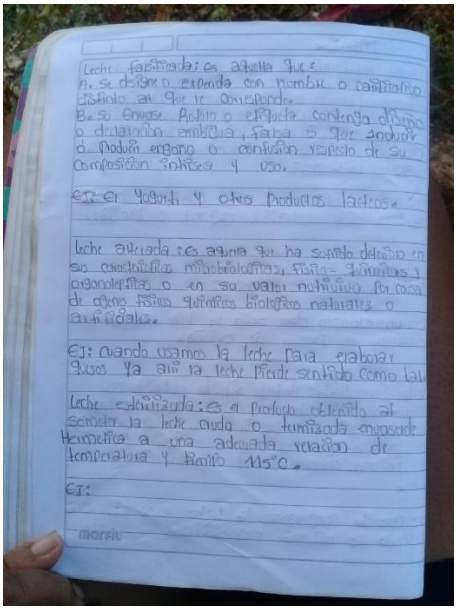
Entrega de la Actividad 1

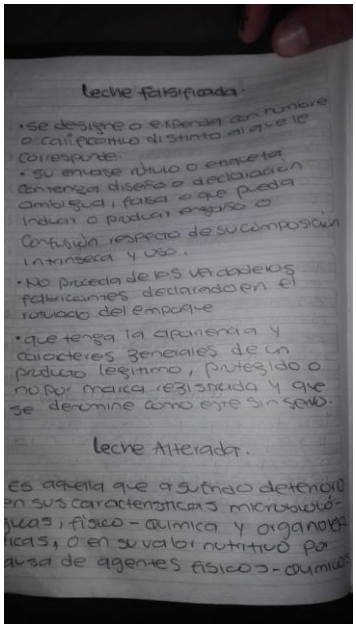








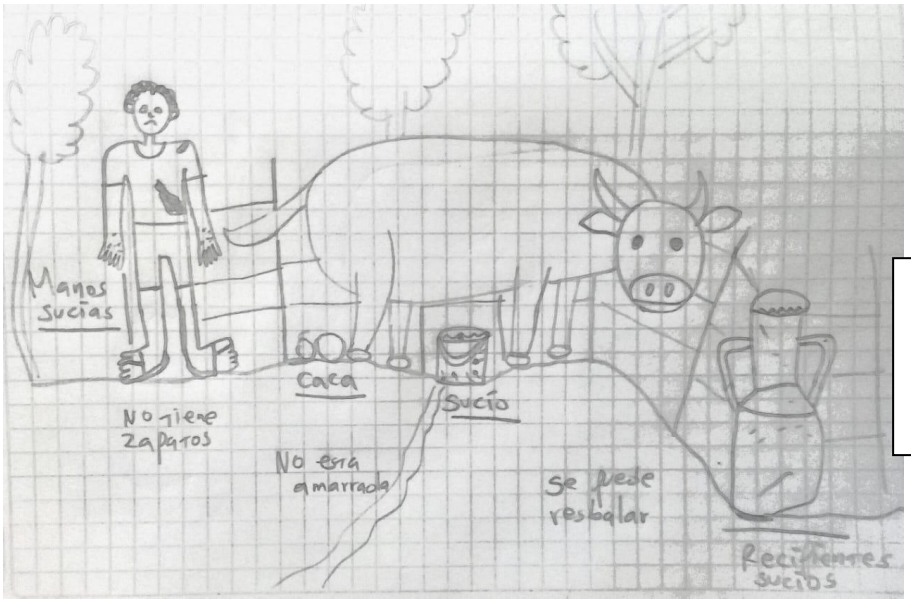




Entrega de la actividad 2 de la guis de aprendizaje







La actividad está encaminada a ubicar e identificar los puntos críticos en cuanto a los riesgos físicos.

Nota: para una mayor identificación de los estudiantes les coloque un código (una letra a hasta la z y un numero consecutivo para poder) ahorrar espacio en mi celular lo invito a ver el listado de aprendices donde están sus respectivo código.

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del programa de formación: **Implementación de buenas practicas ganaderas en fincas lecheras**
- Código del programa de formación: **73321499 versión 2**
- Competencia**: Acopiar leche cruda según procedimiento y legislación vigente**
- Resultados de aprendizaje alcanzar**:**
  - Alistar instalaciones y equipo necesario para el acopio de leche cruda de acuerdo a los procedimientos técnicos y normatividad vigentes
  - Verifica el acopio de leche cruda según protocolo establecido x la empresa

Duración de la Guía: 14 Horas

2. PRESENTACION

Queridos Aprendices hoy iniciamos con el desarrollo de la competencia acopiar leche cruda según procedimientos, para esto necesitamos conocer un poco más afondo sobre el producto final de las ganaderías lecheras o doble propósito. (la leche).

Durante el desarrollo de la presente actividad de aprendizaje se revisarán los conceptos, de la leche y sus diferentes características según su manejo, además conoceremos cuales son los riesgos de contaminación de la leche durante el proceso de producción en especialmente todo lo referente a las instalaciones de los hatos lecheros.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Antes de iniciar revisaremos los conceptos necesarios para una mejor comprensión de la guía y así entrar a conocer un poco mas en el mudo de la ganadería, Atentos a las indicaciones del instructor en el grupo de whatsapp.

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

La leche es el producto de la secreción mamaria normal de los animales bovinos, bufalinos y caprinos lecheros sanos, obtenida mediante uno o más ordeños completos, sin ningún tipo de adición, ¡destinada al consumo en forma de leche líquida o a la elaboración!

Para iniciar el programa de formación el aprendiz debe investigar el **Decreto 616 del 2006** referente al acopio de leche en Colombia documento que será la base del curso, es este caso deberás anotar en su cuaderno las definiciones y de un ejemplo de cada una de ellas:

✓	**Leche adulterada**	✓	**Leche alterada**
✓	**Leche cruda**	✓	**Leche esterilizada**
✓	**Leche concentrada**	✓	**Leche contaminada**
✓	**Leche falsificada**	✓	**Leche mineralizada**

Esta actividad tiene como finalidad encaminar y motivar al aprendiz en el desarrollo de los temas de esta actividad de aprendizaje. Esta actividad es calificable y debe ser enviada al instructor. (escribir respuestas en su cuaderno de notas y enviar fotos de la misma al WhastApp interno del instructor).

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Unas de las técnicas que nos ayuda a implementar buenas practicas ganaderas es identificando los puntos críticos en los cuales puede ser un posible riesgo de contaminación para el producto final, estos puntos son denominados puntos críticos de control ya que se pueden mejorar o cambiar para evitar que este contamine. para tener más conocimiento de este tema desarrolle las siguientes actividades:

1. Sigas las instrucciones de instructor, este dejara una imagen donde se expone los tres posibles riesgos en la leche y a través de un audio el instructor dará la explicación de la misma, al finalizar el instructor realizara el llamado a participar para discutir mucho más el tema.
2. Mediante un Dibujo de un hato lechero indique en este cuales son los riesgos físicos durante el proceso de ordeño, acopio y entrega de la leche (este producto se debe entregar al instructor en su whatsapp interno).

3.3 Actividades de apropiación.

Se recomienda la lectura del decreto 616 en cuanto como debe ser las instalaciones, analizar y según los riesgos identificados realice la siguiente actividad:

1. Mediante la elaboración de una Maqueta utilizando recursos reciclables disponibles en su casa, donde se muestre lo dicho por el decreto en cuanto a las instalaciones.

2. Elabore una ficha técnica de los utensilios más utilizados en el ordeño según el decreto 616 teniendo en cuenta como se hace en nuestra región de la siguiente manera:

Ficha técnica de utensilios en el ordeño

Nombre del utensilio: ejemplo valde 	Material: Utilización: Forma de uso: Forma de limpieza y desinfección: Donde se guarda:

Estas dos actividades se realizarán en grupo de 4 aprendices que se deberán comunicar y ponerse de acuerdo en su realización, cada grupo deberá presentar su maqueta en un video donde se observe y se explique, el video será montado en la plataforma de Facebook etiquetando el nombre del Facebook para que se pueda visualizar tengan encueta que el video no pase de los 10 minutos para que se pueda montar fácilmente.

El punto dos será entregadas en forma de documento ya sea Word, fotos y otros que vea conveniente y enviado al siguiente correo german.rodriguez321@gmail.com

2.3.5 Actividades de transferencia del conocimiento

Durante el proceso de lectura tendrá acompañamiento del instructor, deberá ponerse en contacto para la programación de encuentros sincrónicos donde puede aclarar dudas e inquietudes que se presenten respecto del material de formación, una vez haya apropiado conocimientos y conceptos proceda con la presentación de las siguientes evidencias

- Realizar el Cuestionario de preguntas -puntos críticos de control en instalaciones y equipos para el acopio de leche cruda. Con el propósito de obtener evidencia de esta actividad de apropiación, con relación a los conocimientos adquiridos por el aprendiz para el logro de los resultados de aprendizaje previstos, mediante la interacción del material de estudio suministrado en el objeto de aprendizaje dispuesto por el instructor, se dispone de un cuestionario de preguntas que determina si el aprendiz maneja adecuadamente los conceptos básicos relacionados con los procesos educativos.

1.4. AMBIENTES DE APRENDIZAJE, MEDIOS Y RECURSOS DIDACTICOS

- **Ambientes:** Grupos de WhatApp - Facebook
- **Ayudas Didácticas:** Videos texto para lecturas y ayudas del instructor

- **Instrumentos:** Cuestionarios, dibujos, observación, formulación de preguntas, y estudio de casos

2. EVALUACION

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACION	TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION
Evidencias de Conocimiento		
• Respuesta sobre preguntas la reflexión inicial	Identifica el concepto de leche y sus características según del decreto 616	**Técnica** • Observación sistemática **Instrumento** • Realización de talleres (cuestionarios) **Técnica** • Formulación de preguntas
Evidencias de Desempeño		
• Resultado de la actividad de contextualización y apropiación •	Reconoce los puntos críticos de control durante el proceso de ordeño, Identifica como debe estar las instalaciones y utensilios en el proceso de acopio de leche cruda	**Instrumento** • Maquetas y fichas tecnicas **Técnica** • Investigación y lectura
Evidencia del producto		
• Respuesta sobre preguntas puntos críticos de control en instalaciones y equipos para el acopio de leche cruda.	• Identifica las condiciones de instalaciones y equipos utilizados en el acopio de leche cruda • Identifica los riesgos durante el proceso de obtener leche cruda y	**Instrumento** • Cuestionario **Técnica** • Formulación de preguntas

	toma acciones para su control	

3. GLOSARIO DE TERMINOS

Alimento inocuo es la garantía de que no causará daño al consumidor cuando el mismo sea preparado o ingerido, de acuerdo con los requisitos higiénico-sanitarios.

Buenas Prácticas de Manufactura: son una herramienta básica para la obtención de productos seguros para el consumo humano, que se centralizan en la higiene y la forma de manipulación. Contribuyen al aseguramiento de una producción de alimentos seguros, saludables e inocuos para el consumo humano.

Buenas prácticas de ordeño se deben aplicar durante todo el proceso de obtención de la leche: el comportamiento diario de la persona que ordeña y su forma de actuar antes, durante y después del ordeño son clave para garantizar la inocuidad del producto.

Ganadería. Es una actividad económica de origen muy antiguo que consiste en la crianza de animales para su aprovechamiento. Dependiendo de la especie ganadera, se obtienen diversos productos derivados, como la carne, la leche, los huevos, los cueros, la lana y la miel, entre otros

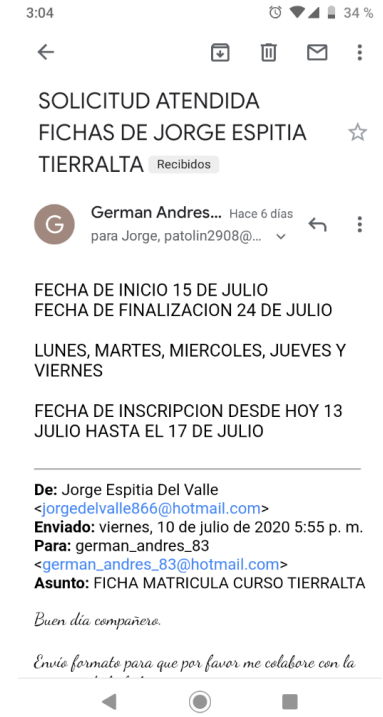
REFERENCIAS BIBLIOGRAFIA

1. ZULUAGA Andres; URIBE Fernando RBOR ACRES, Manual 3 Buenas prácticas Ganaderas, 2011 Encontrado en: http://www.cipav.org.co/pdf/3.Buenas.Practicas.Ganaderas.pdf

2. NIETO Daniel; BERISSO Raul y DEMARCHI Oscar, Manual de Buenas prácticas ganaderas Bovinas para la agricultura familiar FAO 2012, Encuntrado en: http://www.fao.org/3/i3055s/i3055s.pdf

Autores	Nombre	Cargo	Programa	Fecha
ELABORO	**GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA**	**INSTRUCTOR**	**ATENCION A POBLACION VICTIMAS-CORDOBA**	**10/07/2020**

APOYO A COORDINACIÓN ACADEMICA EN LA CREACION DE FICHAS PARA INSTRUCTORES DEL PROGRAMA DE ATENCION A POBLACION VICTIMA 2020



3:04 34 %

SOLICITUD ATENDIDA FICHAS DE JORGE ESPITIA TIERRALTA Recibidos

German Andres... Hace 6 días
para Jorge, patolin2908@...

FECHA DE INICIO 15 DE JULIO
FECHA DE FINALIZACION 24 DE JULIO

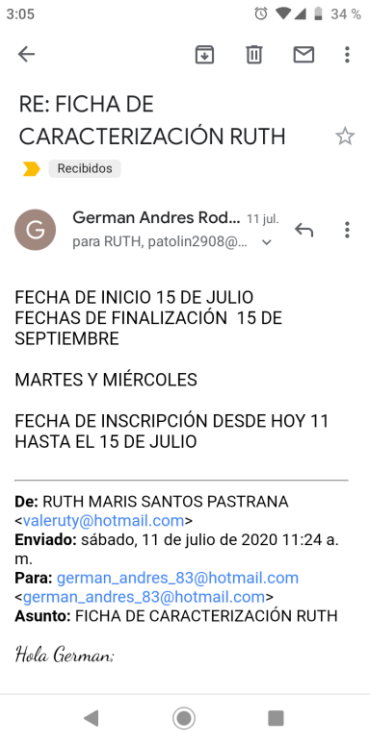
LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES Y VIERNES

FECHA DE INSCRIPCION DESDE HOY 13 JULIO HASTA EL 17 DE JULIO

De: Jorge Espitia Del Valle <jorgedelvalle866@hotmail.com>
Enviado: viernes, 10 de julio de 2020 5:55 p. m.
Para: german_andres_83 <german_andres_83@hotmail.com>
Asunto: FICHA MATRICULA CURSO TIERRALTA

Buen día compañero.

Envíe formato para que por favor me colabore con la



3:05 34 %

RE: FICHA DE CARACTERIZACIÓN RUTH Recibidos

German Andres Rod... 11 jul.
para RUTH, patolin2908@...

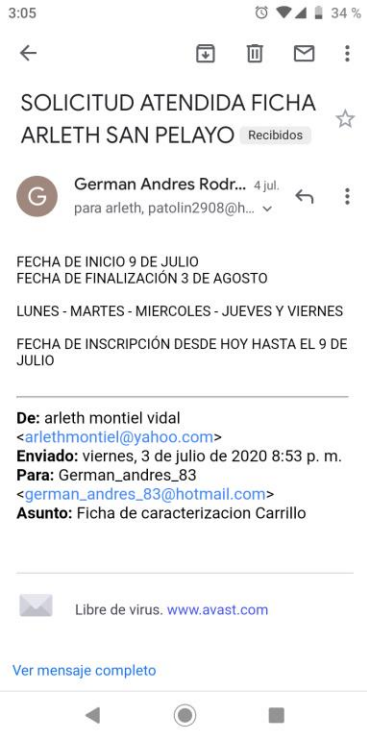
FECHA DE INICIO 15 DE JULIO
FECHAS DE FINALIZACIÓN 15 DE SEPTIEMBRE

MARTES Y MIÉRCOLES

FECHA DE INSCRIPCIÓN DESDE HOY 11 HASTA EL 15 DE JULIO

De: RUTH MARIS SANTOS PASTRANA <valeruty@hotmail.com>
Enviado: sábado, 11 de julio de 2020 11:24 a. m.
Para: german_andres_83@hotmail.com <german_andres_83@hotmail.com>
Asunto: FICHA DE CARACTERIZACIÓN RUTH

Hola German:



3:05 34 %

SOLICITUD ATENDIDA FICHA ARLETH SAN PELAYO Recibidos

German Andres Rodr... 4 jul.
para arleth, patolin2908@h...

FECHA DE INICIO 9 DE JULIO
FECHA DE FINALIZACIÓN 3 DE AGOSTO

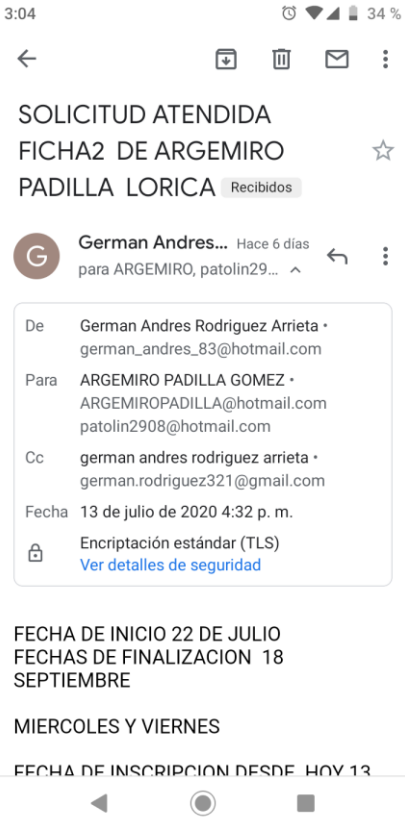
LUNES - MARTES - MIERCOLES - JUEVES Y VIERNES

FECHA DE INSCRIPCIÓN DESDE HOY HASTA EL 9 DE JULIO

De: arleth montiel vidal <arlethmontiel@yahoo.com>
Enviado: viernes, 3 de julio de 2020 8:53 p. m.
Para: German_andres_83 <german_andres_83@hotmail.com>
Asunto: Ficha de caracterizacion Carrillo

Libre de virus. www.avast.com

Ver mensaje completo



3:04 34 %

SOLICITUD ATENDIDA FICHA2 DE ARGEMIRO PADILLA LORICA Recibidos

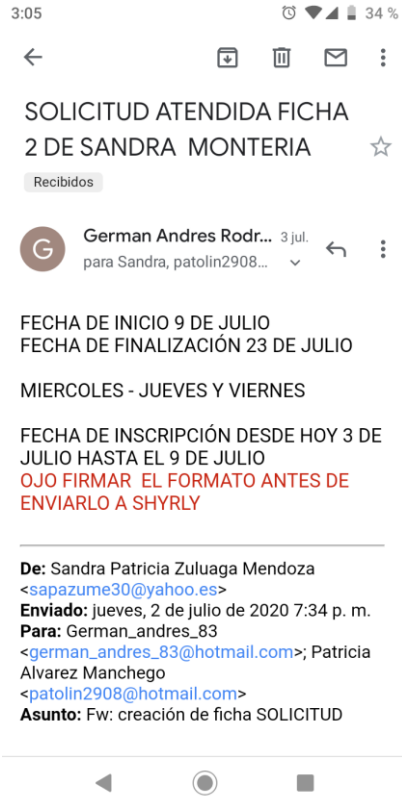
German Andres... Hace 6 días
para ARGEMIRO, patolin29...

De: German Andres Rodriguez Arrieta • german_andres_83@hotmail.com
Para: ARGEMIRO PADILLA GOMEZ • ARGEMIROPADILLA@hotmail.com patolin2908@hotmail.com
Cc: german andres rodriguez arrieta • german.rodriguez321@gmail.com
Fecha: 13 de julio de 2020 4:32 p. m.
Encriptación estándar (TLS)
Ver detalles de seguridad

FECHA DE INICIO 22 DE JULIO
FECHAS DE FINALIZACION 18 SEPTIEMBRE

MIERCOLES Y VIERNES

FECHA DE INSCRIPCION DESDE HOY 13



3:05 34 %

SOLICITUD ATENDIDA FICHA 2 DE SANDRA MONTERIA Recibidos

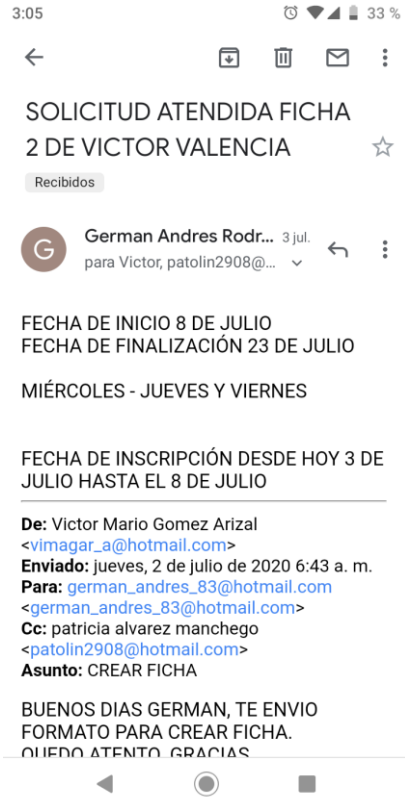
German Andres Rodr... 3 jul.
para Sandra, patolin2908...

FECHA DE INICIO 9 DE JULIO
FECHA DE FINALIZACIÓN 23 DE JULIO

MIERCOLES - JUEVES Y VIERNES

FECHA DE INSCRIPCIÓN DESDE HOY 3 DE JULIO HASTA EL 9 DE JULIO
OJO FIRMAR EL FORMATO ANTES DE ENVIARLO A SHYRLY

De: Sandra Patricia Zuluaga Mendoza <sapazume30@yahoo.es>
Enviado: jueves, 2 de julio de 2020 7:34 p. m.
Para: German_andres_83 <german_andres_83@hotmail.com>; Patricia Alvarez Manchego <patolin2908@hotmail.com>
Asunto: Fw: creación de ficha SOLICITUD



3:05 33 %

SOLICITUD ATENDIDA FICHA 2 DE VICTOR VALENCIA Recibidos

German Andres Rodr... 3 jul.
para Victor, patolin2908@...

FECHA DE INICIO 8 DE JULIO
FECHA DE FINALIZACIÓN 23 DE JULIO

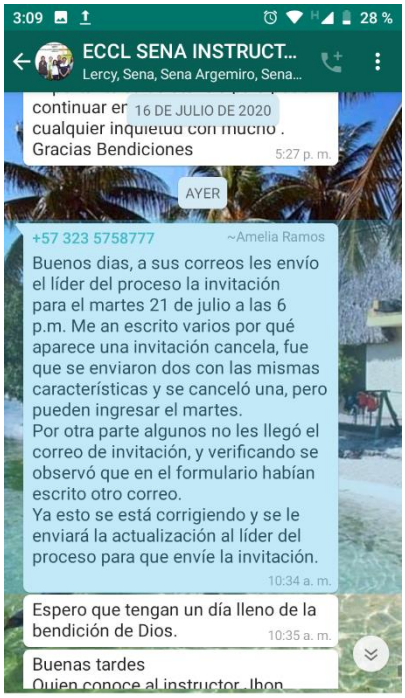
MIÉRCOLES - JUEVES Y VIERNES

FECHA DE INSCRIPCIÓN DESDE HOY 3 DE JULIO HASTA EL 8 DE JULIO

De: Victor Mario Gomez Arizal <vimagar_a@hotmail.com>
Enviado: jueves, 2 de julio de 2020 6:43 a. m.
Para: german_andres_83@hotmail.com <german_andres_83@hotmail.com>
Cc: patricia alvarez manchego <patolin2908@hotmail.com>
Asunto: CREAR FICHA

BUENOS DIAS GERMAN, TE ENVIO FORMATO PARA CREAR FICHA.
QUEDO ATENTO. GRACIAS

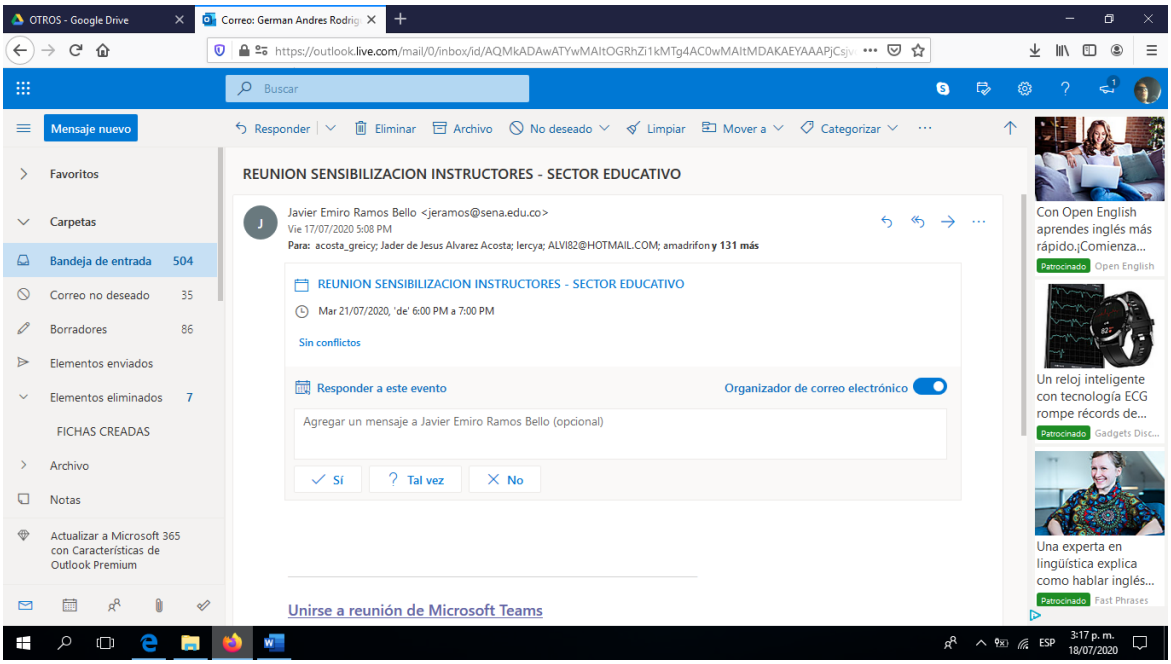
SOLICITUD PARA CERTIFICACION DE LAS COMPETENCIAS DE EDUCACION PRESENCIA Y VIRTUAL



INVITACION EN EL GRUPO DE WHATHSAPP DEL EQUIPO EVALUADOR DE LA COMPETENCIA ORIENTAR FORMACION PRESENCIA Y VIRTUAL

INVITACION OFICICIAL DE SENCIBILIZACION

Este punto hace parte de mis obligaciones contractuales como instructor N°12



GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	17/07/2020
Denominación del Programa de Formación	IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN FINCAS LECHERAS
Modalidad de Ejecución	COMPLEMENTARIA
Código y versión del Programa	73321499 version 2
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	**GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA** — **Nombres y Apellidos** **SENA REGIONAL CORDOBA CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLIGIA EL PORVENIR** — **Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
			enfriar leche cruda según los procedimientos tecnicos y normaividad vigente								ALISTA LOS EQUIPOS DE MEDICION CALIBRADOS Y DISPONIBLES SEGÚN PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS	Conocimiento: respuesta a cuestionario	
			verificar las condiciones de acopio de leche cruda según protocolo establecido por la empresa	Aplicar adecuadas prácticas de			FOROS , TALLERES,	ACTIVIDADES REALIZADAS	MATERIALES DE APOYO DADO POR EL		EVALUA LA CALIDAD DE LA LECHE SEGÚN PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS ESTANDARIZADOS Y PARAMETROS ESTABLECIDOS	Desempeño: Lista de chequeo y construcción de las normas de	

		Acopiar leche cruda según procedimiento y legislacion vigente	**alistar instalaciones y equipos necesarios para el acopio de leches cruda deacuerdos a los procedimientos tecnicos y normatividad vigente**	medidas de bioseguridad y manejo sanitario de en el proceso de produccion y acopio de la leches cruda	50	20	ELABORACION DE MAQUETAS, APRENDIZAJE BASADO EN PROBLEMAS, ESTUDIO DE CASOS	CON LA AYUDA DE LAS TIC (GRUPOS DE WHATHSAPP Y FACEBOOK)	INSTRUCTOS Y OTROS MATERIALES UTILIZADO EN LA ELABORACION DE SUS TRABAJOS	GERMAN RODRIGUEZ	RECIBE Y ENTREGA LA CANTIDAD DE LECHE ACORDE CON EL DOCUMENTO DE RECEPCION ESTABLECIDO POR LA	bioseguridad de la unidad productiva	
			reportar novedades del proceso de acopio de leche cruda según procedimiento establecido								INSPECCIONA LOS EQUIPOS DE ENFRIAMIENTOS, ALMACENAMIENTO Y UTENCILIOS ANTES Y DESPUES DE LA	Producto: Lista de chequeo	
			recibe y entrega leche cruda garantizando la calidad deacuerdo a los protocolos establecidos por la empresa y los parametros vigentes								ELABORA LOS REGISTROS SEGÚN PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS ESTANDARIZADOS		
		Manejar praderas según criterios agronomicos y normatividad vigente	**Recuperar los suelos para el establecimiento de praderas según deacuerdo con parametros tecnicos**	realizar manejo de praderas y conoser el suelo para la preparacion , siembra y manejo integral de las praderas para la alimentacion de los animales	20	5	FOROS , TALLERES, PRACTICAS DE CAMPO, APRENDIZAJE BASADO EN PROBLEMAS, ESTUDIO DE CASOS	ACTIVIDADES REALIZADAS CON LA AYUDA DE LAS TIC (GRUPOS DE WHATHSAPP Y FACEBOOK)	MATERIALES DE APOYO DADO POR EL INSTRUCTOS Y OTROS MATERIALES UTILIZADO EN LA ELABORACION DE SUS TRABAJOS	GERMAN RODRIGUEZ	ACONDICIONA EL SUELO PARA LA SIEMBRA SEGÚN PARAMETROS TECNICOS	**Conocimiento: respuesta a cuestionario**	
											DEFINE LOS FORRAJES PARA LA SIEMBRA SEGÚN LOS PARAMETROS TECNICOS		
			manejar integralmentes las praderas para la alimentacion de los animalessegun la buenas practicas agricolas, parametros tecnicos y margenes de rentabilidad								SIEMBRA FORRAJE PARA EL CONSUMO ANIMAL CUMPLIENDOCON EL PLAN DE PRODUCCION, RECURSOS DISPONIBLES, CRITERIOS TECNICOS Y PROCEDIMIENTOS	Desempeño: ejercicios practicos y estudios de casos	
											REALIZA MANEJO INTEGRAL DE PRADERAS		
											ESTABLECE CAPACIDAD DE CARGA ANIMAL ACORDE A LA OFERTA FORRAJERA Y DEMANDA ANIMAL	producto: resuelve ejercios practicos y le da respuesta a un caso determinado	

Ordeñara animales de la empresa pecuaria según normatividad vigente	**dispone de reciduos según protocolos y normatividad vigente**	**aplicar y desarrollar la buenas practicas de ordeno según parametros tecnicos y normatividad vigente**	20	5	FOROS , TALLERES, PRACTICAS DE CAMPO, APRENDIZAJE BASADO EN PROBLEMAS, ESTUDIO DE CASOS	ACTIVIDADES REALIZADAS CON LA AYUDA DE LAS TIC (GRUPOS DE WHATHSAPP Y FACEBOOK)	MATERIALES DE APOYO DADO POR EL INSTRUCTOS Y OTROS MATERIALES UTILIZADO EN LA ELABORACION DE SUS TRABAJOS	GERMAN RODRIGUEZ	VERIFICA Y MANTIENE LAS CONDICIONES DE INSTALACIONES, EQUIPO, INSUMOS Y OPERARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS BPO	Conocimiento: respuesta a cuestionario	
									VERIFICA EL ESTADO SANITARIO DEL HATO SEGÚN RECOMENDACIÓN TECNICA		
	prepara instalaciones, equipos, insumos y animales según protocolo establecido por la empresa , normatividad vigente y buenas practicas ganaderas								LIMPIA Y DESINFECTA ADECUADAMENTE LAS INATALACIONES, EQUIOS E INSUMO PARA EL ORDEÑO	Desempeño: ejercicios practicos y estudios de casos	
									REALIZA LA VERIFICACION DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE UBRES OBSERVANDO LAS BPO		
	ejecuta rutina de ordeño según protocolo establecido, normatividad vijente y buenas practicas de ordeño								DESARROLLA EL PROCESO DE OBTENCION DE LECHE BAJO LOS CRITERIOS TECNICOS Y BUENAS PRACTICAS	producto: resuelve ejercios practicos y le da respuesta a un caso determinado	
									PRODUCCION DEACUERDO A LOS ESTANDARES DE LA EMPRESA		