CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CPS-07-2025	Del Año:		2025
CONTRATISTA:	DEISY ALEJANDRA CORTES LOPEZ				C.C./ C.E. No.:	1.077.034.011 de Subachoque		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	10	09	2025	Hasta:	09	10	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LIDERAR EL AREA DE MÚSICA Y SER EL APOYO DE LA COORDINACIÓN DE CULTURA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL INSTITUTO DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO DE SUBACHOQUE								
Fecha de inicio	Desde:	10	01	2025	Fecha de terminación	09	11	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL:				POLIZA (SI APLICA)		
NUMERO DE PLANILLA	COBERTURA	FECHA DE PAGO		NUMERO	FECHA	COBERTURA
1075325855	SEPTIEMBRE	02/10/2025		N/A	N/A	N/A

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
1	Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes.	Durante este mes se mantuvo la articulación con el supervisor del contrato para el seguimiento del cronograma de ejecución, garantizando el desarrollo de las actividades en los tiempos y condiciones previamente acordadas. No fue necesario realizar modificaciones, sin embargo, se sostuvo la disposición para efectuar ajustes en caso de ser requeridos, asegurando así la correcta implementación y cumplimiento del plan de trabajo.	Anexo 1 Cronograma
2	Actuar como líder y apoyo a la supervisión de las diferentes modalidades o escuelas musicales del IDCTS, verificando las actividades programadas y los soportes documentales de actividades de los	Durante este mes se realizó el seguimiento a las modalidades musicales del IDCTS, verificando el desarrollo de las actividades programadas y sus respectivos soportes documentales. Asimismo, se participó en reuniones de padres de familia con la Banda Sinfónica y se brindó	Se evidencia en fotografías

	prestadores de servicios a cargo del IDCTS.	acompañamiento en las actividades de la Banda Marcial y el área de Cuerdas Pulsadas, garantizando el buen funcionamiento y la articulación de los procesos musicales.	
3	Brindar soporte en la gestión y ejecución de proyectos culturales y musicales, fortaleciendo y facilitando la obtención de recursos y alianzas con entidades regionales, departamentales y nacionales, en apoyo a la coordinación del sistema de cultura del IDCTS.	Durante este mes se brindó soporte en la gestión y ejecución de proyectos culturales, Se realiza el convenio con fundación Incolmotos YAMAHA PARA EL PROCESO DE FORMACION DE BECAS TOCANDO. Se formula y radica ante el IDECUT el proyecto de la XXVIII Semana Cultural Cacique Subachoque 2025, con el fin de fortalecer la programación artística y facilitar la obtención de recursos en apoyo a la coordinación del sistema de cultura del IDCTS.	Anexo 2 Correo electrónico Se evidencia en fotografías
4	Gestionar talleres y/o capacitaciones en diferentes disciplinas musicales, fomentando la inclusión y participación de diversos grupos poblacionales, incluyendo personas en condición de discapacidad, adultos mayores, infancia y juventud.	Durante este mes se realizó el acompañamiento a la participación de la Banda Sinfónica Infantil en el municipio de El Rosal, fomentando procesos de inclusión y proyección artística. Asimismo, se dejó en curso la gestión de la jornada de visita in situ por parte del IDECUT, pendiente de ejecución, como parte del fortalecimiento a los procesos musicales y formativos del IDCTS. Se atiende visita técnica del equipo de YAMAHA musical.	Se evidencia en fotografías Anexo 3 informes No. 37- 40
5	Apoyar las actividades del área de música, garantizando que los programas se desarrollen según lo planificado, reportando el progreso y necesidades al director ejecutivo.	Durante este mes se apoyaron las actividades del área de música, garantizando el desarrollo de los programas según lo planificado y reportando avances al director ejecutivo. Se acompañó la presentación de la Banda Marcial del Colegio Eucarístico en la celebración del Día de las Mercedes (24 de septiembre), la participación de la Banda Sinfónica en el municipio de El Rosal, la visita in situ del IDECUT el 28 de septiembre y, finalmente, la presentación de la Banda Marcial categoría infantil, la Banda Sinfónica Infantil y el grupo de Cuerdas Pulsadas en el Día de la Familia Ricardina (3 de octubre).	Se evidencia en fotografías
6	Realizar el diligenciamiento del data visor de las	Durante este mes se realizó el reporte correspondiente al mes de septiembre	Se evidencia en fotografías

	diferentes áreas del IDCTS en los tiempos requeridos.	en el Data Visor, atendiendo las directrices establecidas, y se participó en la reunión de seguimiento con el equipo del despacho municipal, garantizando la actualización oportuna de la información y el cumplimiento de los tiempos requeridos.	
7	Las demás que sean necesarias en relación con el objeto del contrato.	Durante este mes se brindó apoyo en los procesos de contratación de dotación del área de cultura, contribuyendo al cumplimiento de las necesidades relacionadas con el objeto del contrato y garantizando la adecuada gestión de los recursos.	Anexo 4 Certificado

CONTRATISTA

DEISY ALEJANDRA CORTES LOPEZ
1.077.034.011 de Subachoque

SOPORTE DE REGISTRO FOTOGRAFICO

Obligación 2:



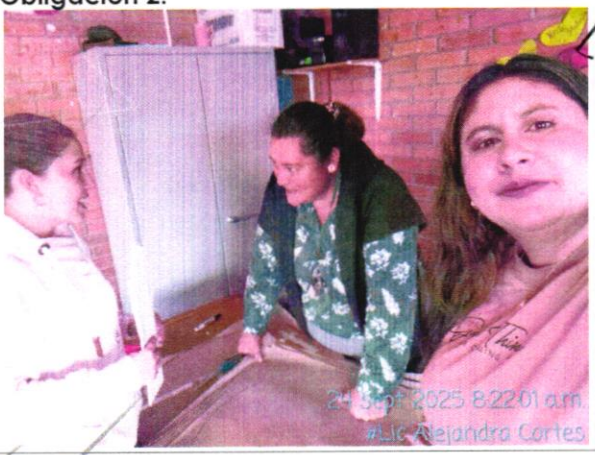
Obligación 2:



Obligación 2:



Obligación 2:



Obligación 2:



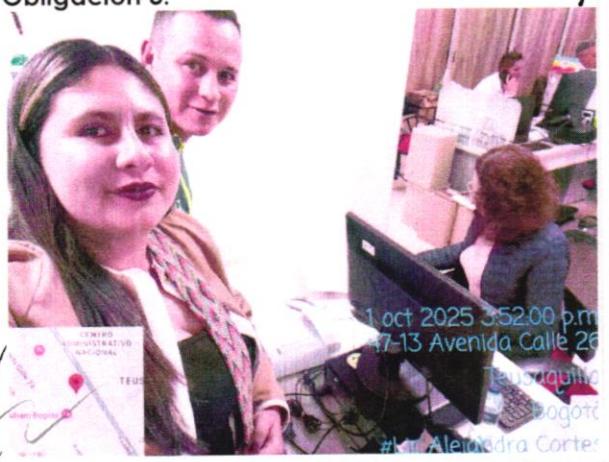
Obligación 2:



Obligación 3:



Obligación 3:



Obligación 4:



Obligación 4:



Obligación 4:



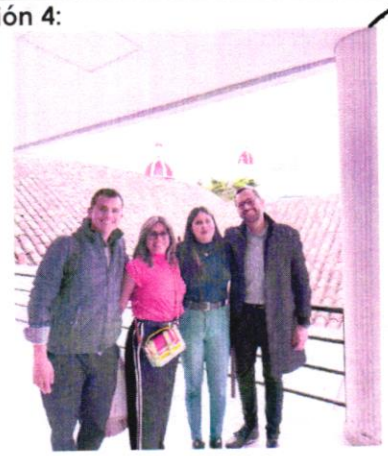
Obligación 4:



Obligación 4:



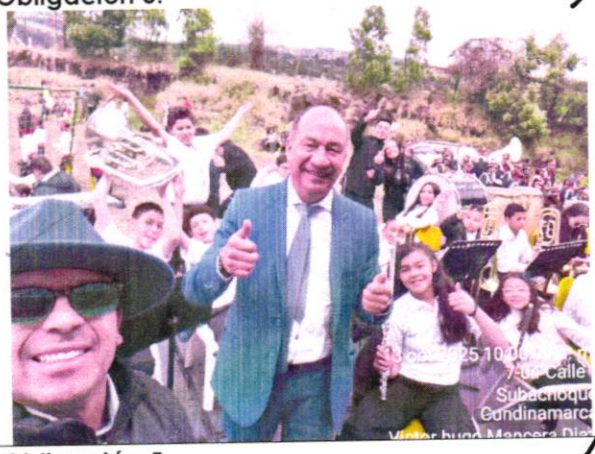
Obligación 4:



Obligación 5:



Obligación 5:



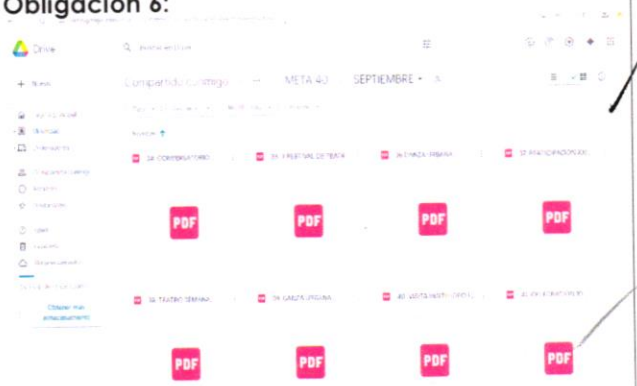
Obligación 5:



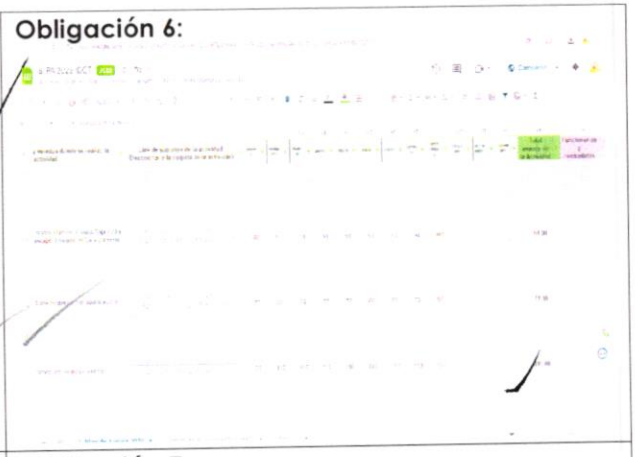
Obligación 5:



Obligación 6:



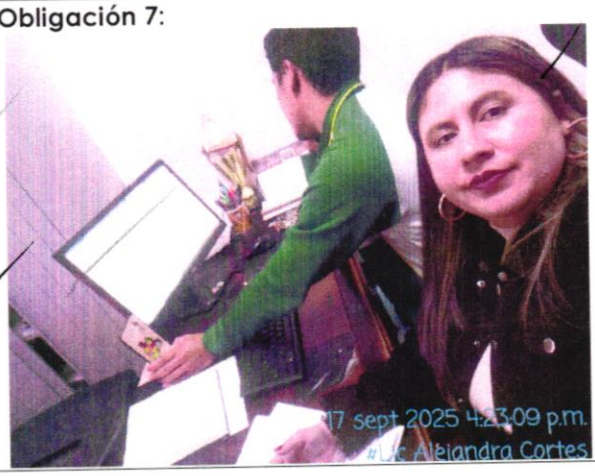
Obligación 6:



Obligación 7:



Obligación 7:



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-10-07, 08:22:27 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1075325855 **Referencia pago(PIN)** 8810434911

Periodo Cotización 202509 **Periodo Servicio** 202509

Cliente:

PAGADA 2025-10-02

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DEISY ALEJANDRA CORTES LOPEZ				
Documento	CC 1077034011	**Dirección**	CL 5B #5 - 14		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3118979188		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	SUBACHOQUE	**Departamento**	CUNDINAMARCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1077034011						**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00	Residente		Exonerado	N	CORTES LOPEZ DEISY ALEJANDRA	25769000 - 25		CUNDINAMARCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																								Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF								Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	30							$ 1.423.500	25-14		16 %	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	EPS017		12.5 %	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	14-25	2	1.044 %	$ 1.423.500	$ 14.900	CCF21	2 %	$ 1.423.500	$ 28.500	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	COLMENA VIDA Y RIESGOS	CAFAM	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 14.900	$ 28.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 449.200

09/10/2025

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Anexo 1- obligación 1

SUBACHOQUE
INSTITUTO DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO

PLANEACIÓN MENSUAL COORDINADORA DE MUSICA
CPS-07-2025

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DEISY ALEJANDRA CORTES LOPEZ	
CONTRATO No.:	**CPS-07-2025**
OBJETO CONTRACTUAL: *"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LIDERAR EL AREA DE MÚSICA Y SER EL APOYO DE LA COORDINACIÓN DE CULTURA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL INSTITUTO DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO DE SUBACHOQUE"*	
FECHA:	**Del 10 de octubre al 09 de noviembre del 2025**
NOMBRES Y APELLIDOS DEL DIRECTOR:	**Brayan Iván González G.**

OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes.	Se realizará el cronograma de actividades mensuales acordado en coordinación con la dirección del IDCTS, cumpliendo con la obligación específica y concreta de realizar dicho cronograma, tal como se estableció previamente.
Actuar como líder y apoyo a la supervisión de las diferentes modalidades o escuelas musicales del IDCTS, verificando las actividades programadas y los soportes documentales de actividades de los prestadores de servicios a cargo del IDCTS.	Se realiza la supervisión continua de las diferentes modalidades o escuelas musicales del IDCTS, verificando las actividades programadas y los soportes documentales de actividades de los prestadores de servicios a cargo del IDCTS.
Brindar soporte en la gestión y ejecución de proyectos culturales y musicales, fortaleciendo y facilitando la obtención de recursos y alianzas con entidades regionales, departamentales y nacionales, en apoyo a la coordinación del sistema de cultura del IDCTS.	Se está pendiente de convocatorias y de la realización de proyectos culturales y musicales, fortaleciendo y facilitando la obtención de recursos y alianzas con entidades regionales, departamentales y nacionales.
Gestionar talleres y/o capacitaciones en diferentes disciplinas musicales, fomentando la inclusión y participación de diversos grupos poblacionales, incluyendo personas en condición de discapacidad, adultos mayores, infancia y juventud.	Se realiza la gestión de convenio con Fundación Yamaha Musical para el proceso de fortalecimiento de los procesos de iniciación musical..
Apoyar las actividades del área de música, garantizando que los programas se desarrollen según lo planificado, reportando el progreso y necesidades al director ejecutivo.	Se está pendiente de la coordinación de las actividades del área de música, garantizando que los programas se desarrollen según lo planificado, reportando el progreso y necesidades al director ejecutivo. Semana cultural Cacique Subachoque 2025
Realizar el diligenciamiento del data visor de las diferentes áreas del IDCTS en los tiempos requeridos.	Se está pendiente del data visor, diligenciando y solicitando la información requerida a las áreas del IDCTS.
Las demás que sean necesarias en relación con el objeto del contrato.	Se estará dispuesto para cualquier acción requerida por el IDCTS.

Firma.

Deisy Alejandra Cortes López
Coordinadora De Música

Brayan Iván González G.
Director Ejecutivo - IDCTS

Anexo 2 – obligación 3.

Gmail

ALEJANDRA CORTES <turismosubachoque2024@gmail.com>

Documentos para avanzar en la alianza Fundación Incolmotos Yamaha

Yorleny Escobar Grajales <yescobar@incolmotos-yamaha.com.co> 24 de septiembre de 2025, 14:49
Para: ALEJANDRA CORTES <turismosubachoque2024@gmail.com>

Alejandra buenas tardes,

Te comparto el convenio firmado entre ambas partes.

[El texto citado está oculto]

10325 INSTITUTO DE DEPORTE CULTURA Y TURISMO DE SUBACHOQUE FIRMADO.pdf
1822K

Anexo 3 -obligación 4

SUBACHOQUE	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	Código:	F-PI-004
		Fecha:	29/01/2025
	INFORME DE ACTIVIDADES	Pagina	1 de 3
		Versión:	1

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Participación de la Banda Sinfónica Infantil de Subachoque en la XXI Semana Cultural Chingas – El Rosal	
PROCESO: INSTITUTO	**DEPENDENCIA: IDCTS – AREA DE MÚSICA**
FECHA: 24 DE SEPTIEMBRE 2025	**LUGAR: SUBACHOQUE**
ZONA: RURAL [ ] URBANA [X]	**NÚMERO DE INFORME DE ACTIVIDADES: 37**
HORA DE INICIO: 5:00 P.M	**HORA DE TERMINACIÓN: 7:00 P.M**
ELABORADO POR: DEISY ALEJANDRA CORTES - COORD. MÚSICA	

1. TIPOS DE ACTIVIDAD (Marque con una X el tipo de actividad que corresponda)

1.	Actividad Física		**12.**	Diálogo con la ciudadanía	
2.	Actividad Cultural	X	**13.**	Encuentro	
3.	Asamblea		**14.**	Entrega	
4.	Audiencia		**15.**	Feria	
5.	Brigada		**16.**	Foro	
6.	Campaña		**17.**	Operativo	
7.	Capacitación a la comunidad		**18.**	Salida	X
8.	Celebración		**19.**	Simulacro	
9.	Concurso		**20.**	Taller	
10.	Conmemoración		**21.**	Torneo	
11.	Conversatorio		**22.**	Visita (Seminario)	

2. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA (Marque con una X el tipo de plan a que corresponda la actividad)

Descripción		**Aplica**		
1.	Plan de Desarrollo	SI	NO	Número de la Meta: 40
2.	Políticas Públicas Municipales	SI	NO	Nombre de Política:

3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD

Representar al municipio de Subachoque en la XXI Semana Cultural Chingas – El Rosal.
Brindar a los niños de la Banda Sinfónica Infantil la oportunidad de proyectar su talento en escenarios regionales.
Fortalecer la formación integral de los integrantes mediante la experiencia de presentarse frente a nuevas audiencias.
Consolidar los procesos culturales y musicales de Subachoque como referente artístico en Cundinamarca.

4. ORDEN DEL DÍA DE LA ACTIVIDAD

1.	Desplazamiento al municipio de El Rosal.
2.	Presentación de la Banda Sinfónica Infantil en el marco de la Semana Cultural.
3.	Interpretación de repertorio infantil y juvenil con énfasis en música tradicional y académica.
4.	Palabras de agradecimiento y cierre del evento.

6. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
El día 24 de septiembre de 2025, la Banda Sinfónica Infantil de Subachoque participó en la XXI Semana Cultural Chingas del municipio de El Rosal, presentando un repertorio que exaltó la música académica y tradicional colombiana. Los jóvenes músicos demostraron disciplina, pasión y alegría en cada interpretación, emocionando al público y dejando en alto el nombre de Subachoque. La actividad fue posible gracias al apoyo de la Administración Municipal y el IDCTS, quienes continúan fortaleciendo y proyectando los procesos culturales y artísticos del municipio.

7. OBSERVACIONES DE LA ACTIVIDAD
La presentación generó gran reconocimiento al talento infantil de Subachoque en un escenario regional. Se evidenció el compromiso y la preparación de los integrantes de la Banda Sinfónica Infantil. Este tipo de actividades motivan a los niños y fortalecen la confianza y proyección artística del proceso.

8. ANEXOS						
1.	Registro Fotográfico o pantallazo de la actividad **(Es Obligatorio)**					
2.	Listado de asistencia	Aplica		No Aplica		
3.	Listado de Beneficiarios	Aplica		No Aplica		
4.	Memorias	Aplica		No Aplica		x
5.	Soporte de convocatoria virtuales o físicos	Aplica		No Aplica		
6.	Encuesta de satisfacción	Aplica		No Aplica		
7.	Link de inscripciones y base de datos					

9. FIRMAS DE RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD	
Firma del funcionario (a) / Colaborador (a) **Nombres y apellidos: Deisy Alejandra Cortes López** **Cargo: Coord.. Música**	Firma del Director **Nombres y apellidos: Brayan Iván González** **Cargo: director del instituto**

ANEXO 1 (Registro Fotográfico o pantallazo de la actividad**)**

Anexo 3 – obligacional 4



Anexo 3 – ob. 4

SUBACHOQUE	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	Código:	F-PI-004
		Fecha:	29/01/2025
	INFORME DE ACTIVIDADES	Pagina	1 de 3
		Versión:	1

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: INFORME GENERAL ASISTENCIA TÉCNICA BANDA SINFÓNICA INFANTIL DE SUBACHOQUE	
PROCESO: INSTITUTO	**DEPENDENCIA: IDCTS – AREA DE MÚSICA**
FECHA: 28 DE SEPTIEMBRE 2025	**LUGAR: SUBACHOQUE**
ZONA: RURAL [ ] URBANA [X]	**NÚMERO DE INFORME DE ACTIVIDADES: 40**
HORA DE INICIO: 10:00 A.M	**HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 A.M**
ELABORADO POR: DEISY ALEJANDRA CORTES - COORD. MÚSICA	

1. TIPOS DE ACTIVIDAD (Marque con una X el tipo de actividad que corresponda)					
1.	Actividad Física		**12.**	Diálogo con la ciudadanía	
2.	Actividad Cultural	X	**13.**	Encuentro	
3.	Asamblea		**14.**	Entrega	
4.	Audiencia		**15.**	Feria	
5.	Brigada		**16.**	Foro	
6.	Campaña		**17.**	Operativo	
7.	Capacitación a la comunidad		**18.**	Salida	
8.	Celebración		**19.**	Simulacro	
9.	Concurso		**20.**	Taller	X
10.	Conmemoración		**21.**	Torneo	
11.	Conversatorio		**22.**	Visita (Seminario)	

2. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA (Marque con una X el tipo de plan a que corresponda la actividad)				
Descripción		**Aplica**		
1.	Plan de Desarrollo	SI	NO	Número de la Meta: 40
2.	Políticas Públicas Municipales	SI	NO	Nombre de Política:

3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD
El objetivo principal de esta visita es realizar acompañamiento musical y pedagógico a la banda sinfónica infantil del municipio de Subachoque, en el marco de las visitas in situ que viene realizando el Instituto Departamental de Cultura y Turismo de Cundinamarca – IDECUT con el fin de acompañar y orientar los procesos formativos y musicales entendidos desde las particularidades pedagógicas, metodológicas, administrativas y territoriales que se generan en cada uno de los municipios del departamento.

4. ORDEN DEL DÍA DE LA ACTIVIDAD	
1.	Reunión de apertura (9:30 am - 10:00 am)
2.	Presentación musical (estilo concierto) con publico invitado (padres de familia) interpretación de 4 obras musicales (10:00 am a 10:30 am)
3.	Asesoría musical y pedagógica a la banda sinfónica infantil del municipio de Subachoque. (10:30 am 11:30 am)
4.	Reunión con el equipo de música de la banda sinfónica ((11:30 am – 12:00 m).
5.	Diligenciamiento Ficha de Caracterización (12:00 m a 1:00 pm).
6.	Cierre de la asesoría (1:00 pm)

6. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
El maestro Diego Arévalo Bernal, delegado del IDECUT en alianza con ASODIBANDAS realizó visita de asesoría musical y pedagógica a la banda sinfónica infantil del municipio de Subachoque, realizó seguimiento y asistencia técnica en temas puntuales como la afinación, trabajo del sonido, ataques, articulación, fraseo, técnicas de ensayo, interpretación, selección de repertorio y puesta en escena. Obras interpretadas ante el comité asesor pedagógico: • SANJUANITO de Victoriano Valencia • RASPA: Colección Ritmos de la tierra Volumen 1° de Victoriano Valencia • LA CUMBIA DEL CARIBE de Edmundo Arias • COLEGIALA – Cumbia El maestro Diego Arévalo Bernal realizó caracterización de las necesidades más apremiantes de la escuela de música y banda sinfónica infantil del municipio de Subachoque lo que permitió proyectar una ruta de acción que posibilita el fortalecimiento del equipo de formadores, talleristas, director de la agrupación y escuela de música, en temas puntuales como el trabajo en equipo, convocatoria de nuevos niños para completar el formato de la banda. Realizó reunión con el director de la banda sinfónica y su equipo de música el cual enfatizó en trabajar lo más pronto posible para completar el formato de la banda sinfónica en el área de bronces especialmente (tuba, Eufonios, trombones y cornos fa) y en aumentar la sección de clarinetes y saxofones, toda vez que la banda actualmente está muy pequeña y desbalanceada, le faltan los instrumentos bajos como tubas, trombones, cornos, contrabajo, etc, no tiene el peso de estos instrumentos graves. Igualmente recomienda trabajar fuertemente en la nivelación de los niños pequeños, en realizar adaptaciones del repertorio para este proceso multinivel. NOTA: Se estableció hacer una nueva visita de seguimiento a los compromisos pactados dentro de 3 a 4 meses.

7. OBSERVACIONES DE LA ACTIVIDAD

8. ANEXOS						
1.	Registro Fotográfico o pantallazo de la actividad **(Es Obligatorio)**					
2.	Listado de asistencia	Aplica		No Aplica		
3.	Listado de Beneficiarios	Aplica		No Aplica		
4.	Memorias	Aplica		No Aplica		x
5.	Soporte de convocatoria virtuales o físicos	Aplica		No Aplica		
6.	Encuesta de satisfacción	Aplica		No Aplica		
7.	Link de inscripciones y base de datos					

Anexo 3 - cd 4

SUBACHOQUE	**PLANEACIÓN INSTITUCIONAL**	Código:	F-PI-004
		Fecha:	29/01/2025
	INFORME DE ACTIVIDADES	Pagina	3 de 3
		Versión:	1

9. FIRMAS DE RESPONSABLES DE LA ACTIVIDAD	
Firma del funcionario (a) / Colaborador (a) **Nombres y apellidos: Deisy Alejandra Cortes López** **Cargo: Coord.. Música**	Firma del Director **Nombres y apellidos: Brayan Iván González** **Cargo: director del instituto**

ANEXO 1 (Registro Fotográfico o pantallazo de la actividad**)**

