PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, octubre de 2020

Señor (a)
Esmerlis Camargo Torres
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1824322**
Líder SENNOVA
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de octubre del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1824322** del año 2020

Jesús Enrique García Guiliany, identificado con la cédula de extranjería No. 471950 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial de energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CATORCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($14.700.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de septiembre de 2020 por valor de TRES MILLONES CIENTO TRES MIL PESOS M/CTE ($3.103.000) b) dos pagos iguales por los meses de octubre a noviembre de 2020, por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.900.000) cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2020 por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (1.797.000).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2020

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de un profesional para que se desempeñe como Investigador Experto y documente todo el proceso de investigación científica, arbitraje y corrección de estilo de textos en el marco del proyecto de "Eventos de divulgación científica, para la socialización de experiencias y publicación de resultados de investigación, desarrollo tecnológico e Innovación.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en el desarrollo de convocatorias para la presentación de artículos enmarcados dentro las tipologías de artículo de investigación científica y tecnológica, reflexión, revisión y artículo corto de los eventos de divulgación científica del centro.	Publicación de la convocatoria de la revista RenovaT 2020	Correo del envío dela convocatoria de la revista y el arbitraje los artículos recibidos.
2	Diseñar instructivo metodológico para convocatoria de eventos.	Diseño del instructivo metodológico para la convocatoria postulación de artículos a la revista RenovaT 2020.	Documento con el instructivo metodológico y las normas para los autores, en su postulación de artículos a la revista RenovaT 2020 enviado al correo de la Líder Sennova.
3	Diseñar normas e instrucciones para redacción de artículos y ponencias de los eventos de divulgación científica del centro.	Diseño de normas para los autores , en su postulación de artículos a la revista RenovaT 2020	
4	Realizar arbitraje de los artículos científicos producto de las investigaciones realizadas en el Centro Industrial y de Energías Alternativas.	Arbitraje de cuatro artículos.	Correo enviado a los autores de los artículos con arbitraje y evaluación adjuntados.
5	Evaluar los artículos presentados en los eventos de divulgación científica del centro.	No se ha implementado	
6	Realizar reporte de casos, cartas al editor y comité editorial de la Revista RenovaT.	No se ha implementado	
7	Identificar, contactar y seleccionar pares evaluadores de Colciencias para revisión del libro de divulgación científica.	No se ha implementado	
8	Apoyar en la diagramación y diseño de documentos de publicación destinados a la divulgación científica.	No se ha implementado	
9	Revisar el estilo de los documentos de publicación destinados a la divulgación científica.	Revisión de artículos para ser publicados en la revista.	Correo con los arbitrajes de los artículos recibidos.
10	Realizar informe mensual de las actividades desarrolladas y enviar al Ministerio de Trabajo SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE Dirección Regional Guajira Calle 21 No. 15 – 100, Av. Aeropuerto, Riohacha – La Guajira - PBX (57 1) 5461500 www.sena.edu.co -	Elaboración del informe de actividades del mes de octubre.	Informe de avances en la convocatoria Renovat 2020 para ser presentado el 20/10/2020.

	Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270 supervisor del contrato y líder SENNOVA.		
11	Guardar confidencialidad de los procesos, técnicas, metodologías etc., desarrolladas en los proyectos de I+D+i del Centro Industrial y de Energías Alternativas.	Tener reserva absoluta de los procesos realizados en el proyecto de I+D+I del CIEA.	No aplica.
12	No puede utilizar para fines de publicación y divulgación, lainformación y productos generados en el desarrollo de las actividades contratadas en referencia a los proyectos de I+D+I del Centro Industrial y de Energías Alternativas.	Tener reserva absoluta de los procesos realizados en el proyecto de I+D+I del CIEA.	No aplica.
13	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato establecidas por el supervisor de contrato y Líder SENNOVA.	Desarrollo de talleres para la redacción de artículos científicos.	Imágenes de la videoconferencia.
14	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato tales como: ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos). El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al sistema integrado de gestión y autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer, apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MECI, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicación de la regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.	Revisión del correo de la revista RenovaT.	Correos que evidencian la recepción, arbitraje, evaluación y envío de los artículos.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 1032935364 expedido por el operador SIMPLE correspondiente al mes de septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Firma
JESUS ENRIQUE GARCIA GUILIANY
Contratista
C.E. No. 471950

Recibí a satisfacción:

Firma
Esmerlis Camargo Torres
Supervisor(a) Contrato No. **CO1.PCCNTR.1824322**
Lider SENNOVA

INFORME DE EVIDENCIA – TELETRABAJO

Presentado por:
JESUS ENRIQUE GARCIA GUILIANY
Profesional Investigador Experto

A:
ESMERLIS CAMARGO TORRES
Líder SENNOVA

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS
SENNOVA
REGIONAL GUAJIRA
OCTUBRE – 2020

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

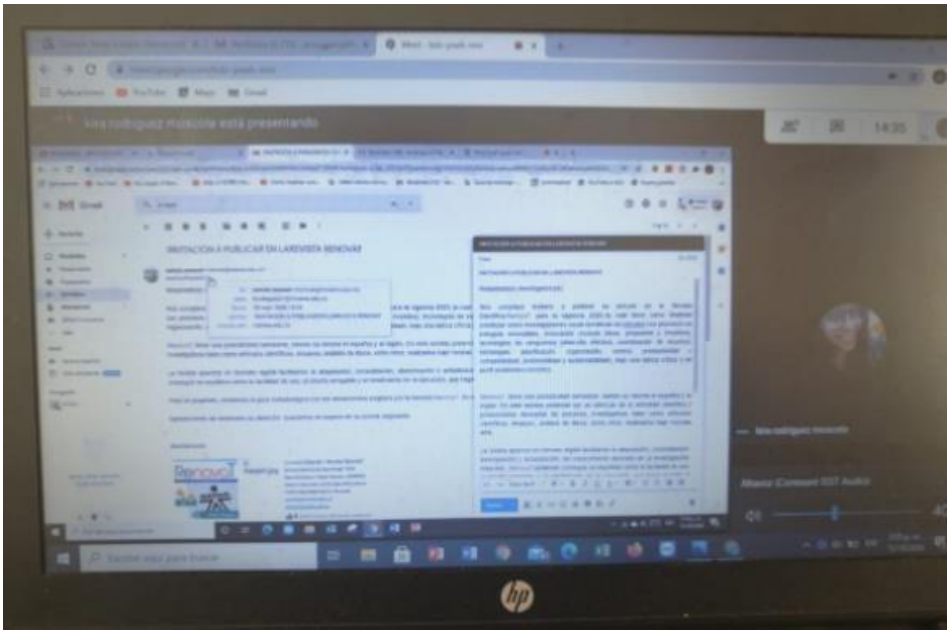
INTRODUCCION

En este documento se relacionan las actividades realizadas a través del teletrabajo, de acuerdo con las obligaciones contractuales durante el mes de octubre del año en curso, correspondientes a las evidencias de los avances realizados a la revista RenovaT, elaboración de informes, apoyo en la formulación de proyectos, participación en talleres para la redacción de artículos de investigación y programación de reuniones.

Así mismo, se espera que los avances de los procesos mencionados anteriormente permitan estar un paso más cerca de la publicación de la convocatoria RenovaT 2020 y de esa manera hacer la compilación y arbitraje de artículos científicos para la publicación de la revista e igualmente sea posible la formulación de los proyectos, de acuerdo con los lineamientos nacionales Sennova Convocatoria 2021.

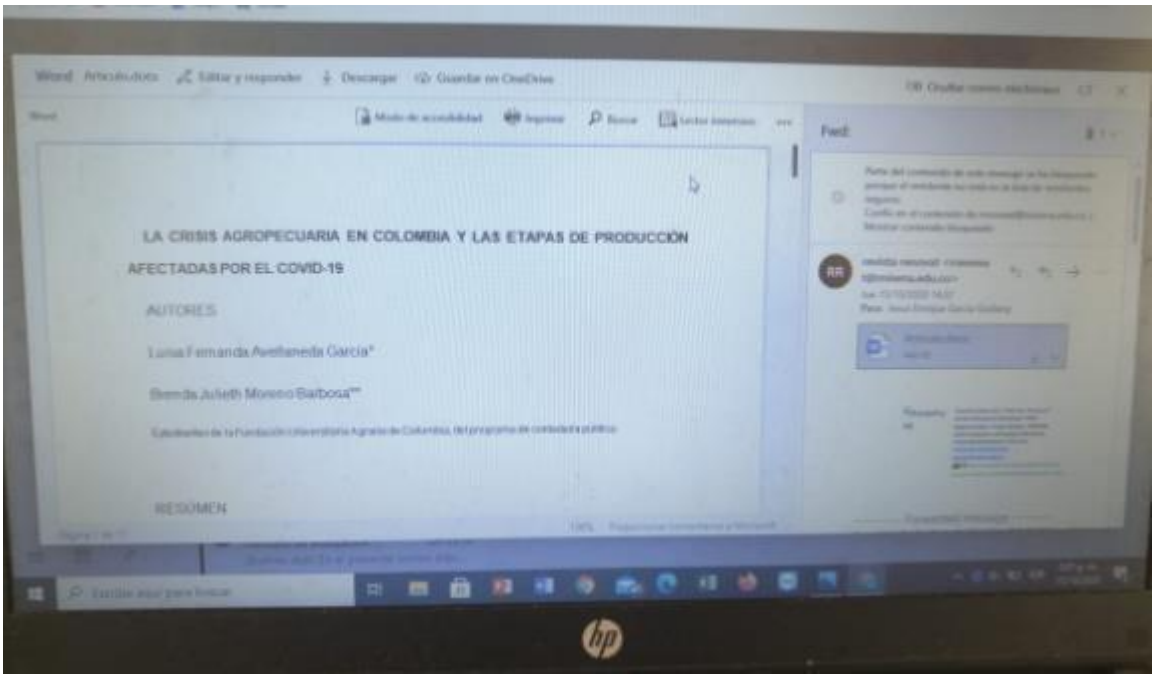
A continuación, se relacionan y evidencian las actividades realizadas durante el mes de octubre.

Ilustración 1: Publicación de la convocatoria Revista RenovaT 2020.



Fuente: Google meet.

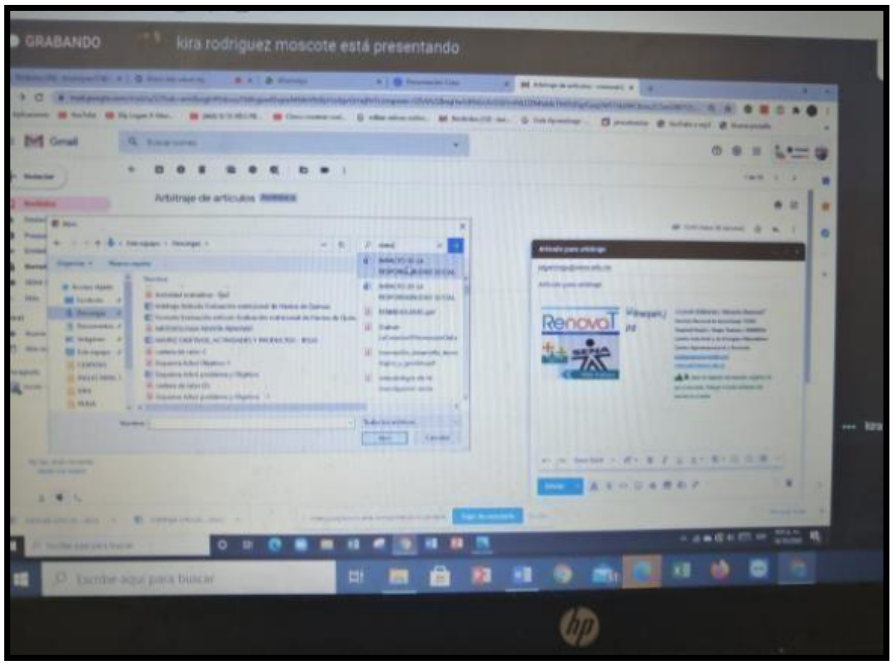
Ilustración 5. Recepción de artículos para su revisión y evaluación.



Fuente: correo rrenovat@misena.edu.co

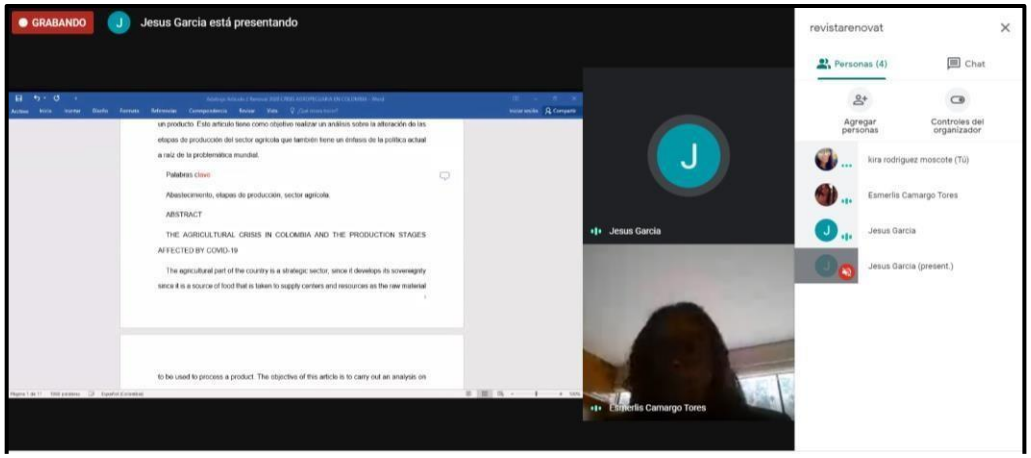
En la semana del 12 al 16 de octubre se arbitraron 4 artículos de diferentes temáticas, las correcciones realizadas se enviaron a sus respectivos autores.

Ilustración 6. Artículos para arbitraje.



Fuente: elaboración propia, 2020.

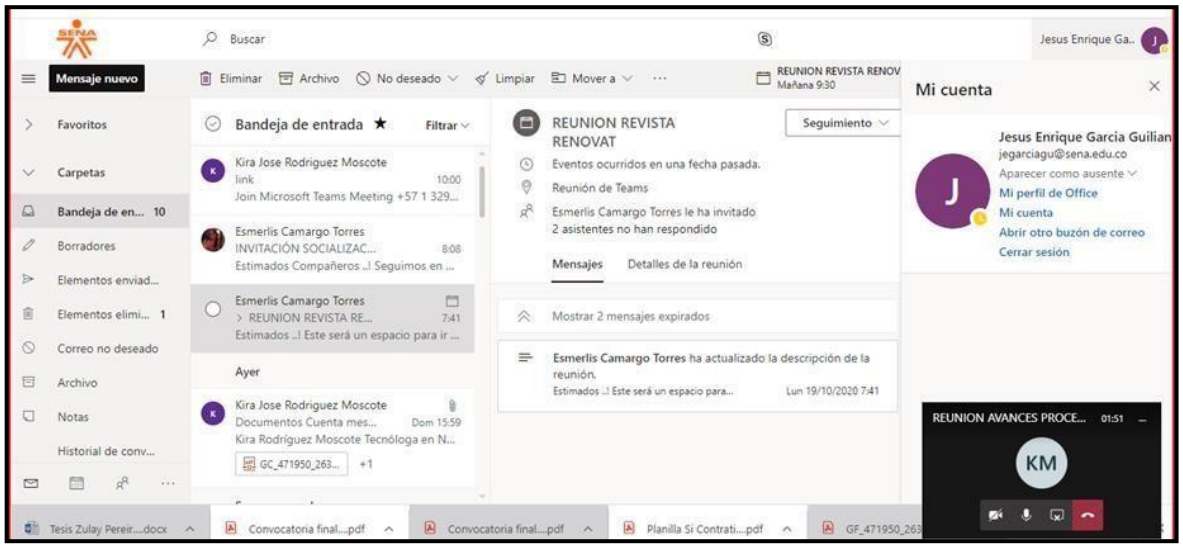
Ilustración 7. Reunión para revisión de avances Revista RenovaT 2020.



Fuente: Google meet.

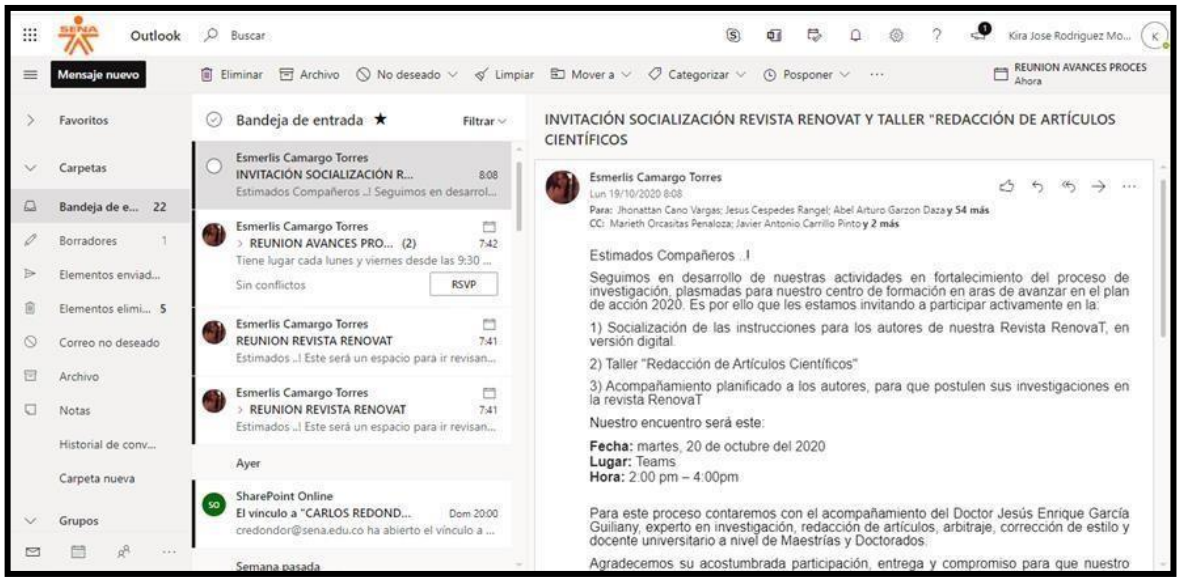
En esta reunión organizada por la Líder SENNOVA, se definieron las actividades pertinentes para promover la elaboración de artículos por parte de los instructores del centro, de acuerdo con los lineamientos metodológicos establecidos por el comité editorial de la revista RenovaT.

Ilustración 8. Revisión de avances de la recepción de artículos con la Líder Sennova.



Fuente: Microsoft Teams

Ilustración 9. Programación de taller para redacción de artículos.



Fuente: Correo Sena.

Ilustración 10. Revisión de los temas a tratar en el taller “Redacción De Artículos”.

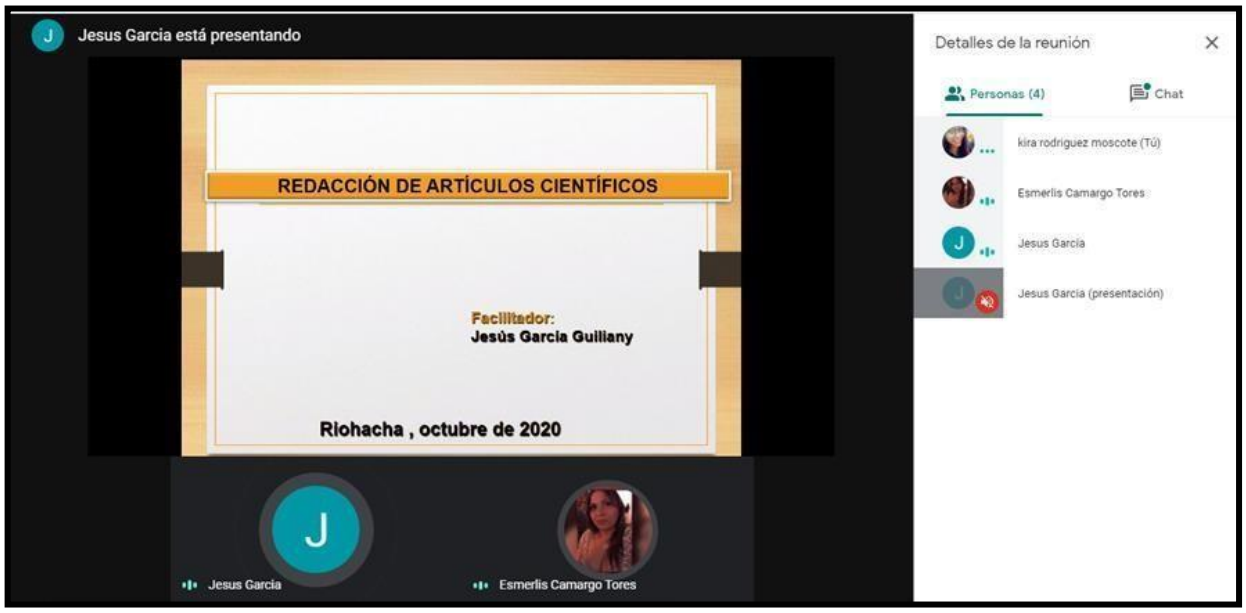
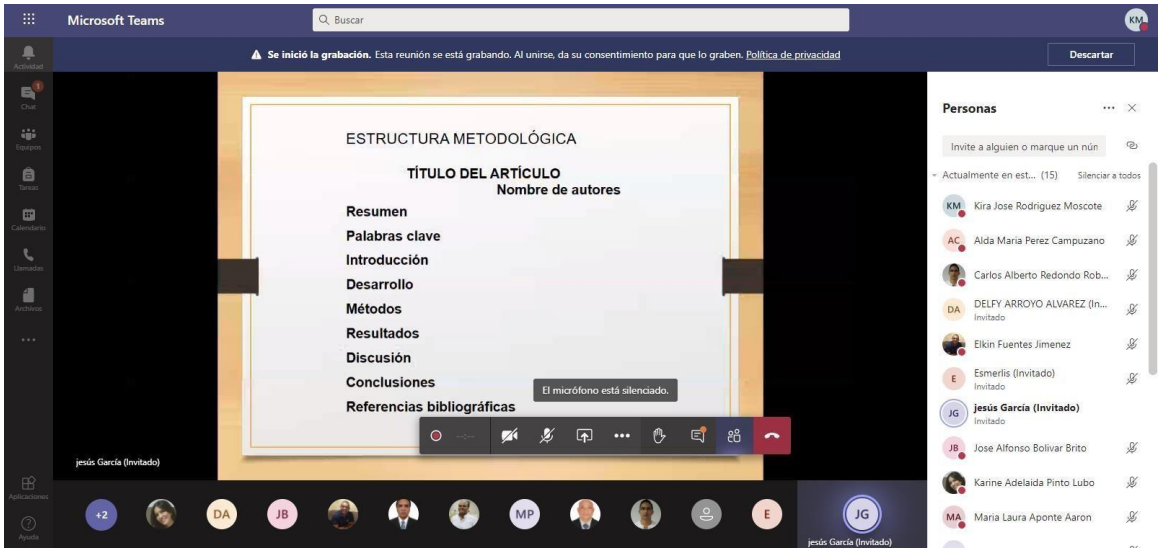


Ilustración 11. Desarrollo del taller para la redacción de artículos científicos.



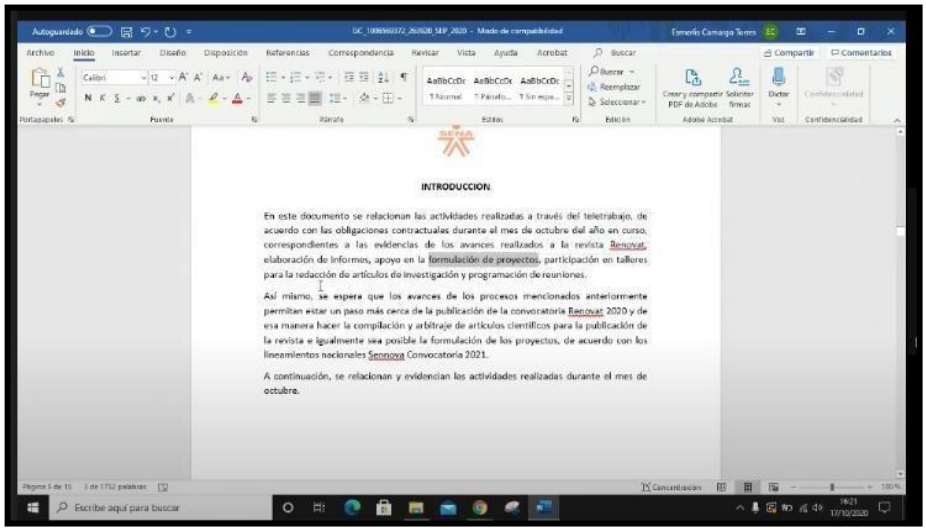
Fuente: Microsoft Teams

En este espacio se realizó una breve explicación de la estructura metodológica del artículo científico, dirigida a instructores y administrativos del Centro Industrial y de Energías Alternativas, para incentivar la elaboración de contenido que pueda ser publicado en la convocatoria de la revista RenovaT 2020.

Ilustración 12. Actividad sugerida para el próximo taller.



Ilustración 13. Revisión de informes mes de octubre.



Fuente: Google meet.

En esta reunión realizada por Google Meet, se revisaron las actividades realizadas hasta ese momento para la relaboración de los informes pertinentes.

Cordialmente,

JESUS ENRIQUE GARCIA
Investigador Experto
Centro Industrial y de Energías Alternativas
SENA Regional Guajira

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2020-10-05, 03:37:56 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1032935364

Periodo Cotización: septiembre de 2020 **Periodo Servicio:** septiembre de 2020 **Referencia pago (PIN):** 8819932570

PAGADO 05/10/2020

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JESUS ENRIQUE GARCIA GUILIANY		
Documento	CE471950	**Dirección**	CALLE 92 NO 71A -90
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	1
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	GALAPA	**Departamento**	ATLANTICO
Representante Legal		**Identificación**	CE 471950
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CE 471950	JESUS ENRIQUE GARCIA GUILIANY	59	00	X																0	0	22	22	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.144.000	$ 143.000	0,522	$ 1.144.000	$ 6.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 149.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 1.144.000	$ 1.144.000	$ 0	$ 0	$ 143.000	$ 6.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 149.000	$ 0	$ 149.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!