MONIQUIRÁ

Nit: 800099662

Alcaldía Municipal de Moniquirá
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
SOLICITUD DE VIABILIDAD

FM - 752
Versión 1.0
Fecha 2025-01-01

Por medio de la presente se solicita al suscrito Secretario de Planeación y Desempeño Institucional, generar certificado de viabilidad, de acuerdo a la siguiente información:

1 - Información general

Fecha: 09/10/2025 **Ref.:** 60e7a45b

Dependencia que solicita	Secretaría de Gobierno y Gestión Jurídica
Responsable que solicita	FABIAN OCTAVIO PINZON BELTRAN

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS CON "SUMINISTRO PARA EL APOYO A LA REGISTRADURÍA NACIONAL DE ESTADO CIVIL CON OCASIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES Y LAS ELECCIONES DE LAS CONSULTAS DE PARTIDOS, Y PARA EL DESARROLLO DE LA INSTALACIÓN DEL NUEVO CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES QUE SE REALIZARA EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2025, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE JUVENTUDES, EN EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ - BOYACÁ".

2 - Actividades especificas a realizar

	Cantidad
1. Garantizar los servicios durante los días del evento de acuerdo a los requerimientos de la supervisión del contrato.	1.00
2. Destinar los recursos transferidos por el Municipio a la exclusiva ejecución del CONTRATO y aportar oportunamente los bienes y servicios ofrecidos en su propuesta.	1.00
Apoyar técnica y logísticamente a la Alcaldía Municipal, con el fin de garantizar el óptimo desarrollo del objeto del CONTRATO, para lo cual deberá garantizar la realización de las actividades.	1.00
4. Remitir oportunamente, la información necesaria para el adecuado desarrollo administrativo del CONTRATO.	1.00
5.Levantar un archivo fotográfico de la realización de la actividad y suministro de los bienes.	1.00
6. Designar o delegar a las personas que conformarán el comité técnico en caso de que sea necesario.	1.00
7. Asistir técnicamente al Municipio en la ejecución del CONTRATO	1.00
8. Garantizar que los servicios suministrados estén en excelente calidad y en los tiempos requeridos según la actividad.	1.00
9. Que los servicios sean realizados en el lugar indicado por la administración municipal, previa verificación y autorización por parte del supervisor del contrato. Sobre los bienes entregados sin la autorización del supervisor del contrato, el municipio no reconocerá suma alguna.	1.00
10. Que el tiempo de respuesta para atender y entregar los bienes materiales sea el estrictamente el necesario para la provisión y entrega, desde el momento del aviso por el medio más expedito.	1.00
11. Garantizar que el personal que ejecuté el contrato efectué cada una de las actividades indicadas en las actividades a realizar.	1.00
12. Las demás actividades que se requieran a consideración del supervisor para garantizar el cabal cumplimiento del objeto contractual.	1.00

3 - Información financiera

Valor total **2,096,000.00**

Rec. propios	0.00	**SGP Salud**	0.00	**Cof. Departamental**	0.00
SGP Educación	0.00	**SGP Deporte**	0.00	**SGP Cultura**	0.00
SGP LI	2,096,000.00	**SGP Alim. escolar**	0.00	**SGP APSB**	0.00
SGP LD	0.00	**SGP Mun. River.**	0.00	**SGR**	0.00
Rec. Crédito	0.00	**Cof. Nacional**	0.00	**Otros**	0.00

Código de rubro	Nombre del Rubro	Valor
2.3.41.4103.4103064.2.3.2.02.02.008.83990.22 5.1.2.4.3.03.001	" Documentos de evaluacion4103064 INCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACION inclusion social y productiva para la poblacion en situacion de vulnerabilidad - SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN"	2,096,000.00

4 - Información Plan de Desarrollo Territorial

Dimensión	Sector	Programa	Producto

M3. ES EL MOMENTO DE LA VIDA Y LA DIGNIDAD	41-INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN	Desarrollo integral de la primera infancia a la juventud, y fortalecimiento de las capacidades de las familias de niñas, niños y adolescentes	4103064 - Documentos de evaluación

Meta	OP - 225 - Implementación de la política pública de juventud	**Indicador**	410203500 - Documentos de lineamientos técnicos realizados
Proyecto	BPIN - 2025000000014254 - Fortalecimiento de los servicios de atención y protección a los NNA, jóvenes y sus familias en el municipio de Moniquirá Boyacá		

5 - Firmas

Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal (BPIM)

FABIAN OCTAVIO PINZON BELTRAN
Secretaria de Gobierno y Gestión Jurídica

VoBo	Proyecto	Oficina de contratación	Secretaría de Hacienda
Nombre	FABIAN OCTAVIO PINZON BELTRAN		
Firma			

BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL (BPIM)

El Suscrito Secretario de Planeación y Desempeño Institucional, luego de verificar la información correspondiente

CERTIFICA:

1 - Información general

Fecha: 09/10/2025 **Ref.:** 60e7a45b

Dependencia que solicita	Secretaría de Gobierno y Gestión Jurídica
Responsable que solicita	FABIAN OCTAVIO PINZON BELTRAN

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS CON "SUMINISTRO PARA EL APOYO A LA REGISTRADURÍA NACIONAL DE ESTADO CIVIL CON OCASIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LAS ELECCIONES DE CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES Y LAS ELECCIONES DE LAS CONSULTAS DE PARTIDOS, Y PARA EL DESARROLLO DE LA INSTALACIÓN DEL NUEVO CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES QUE SE REALIZARA EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2025, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE JUVENTUDES, EN EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ - BOYACÁ".

2 - Actividades específicas a realizar

	Cantidad
1. Garantizar los servicios durante los días del evento de acuerdo a los requerimientos de la supervisión del contrato.	1.00
2. Destinar los recursos transferidos por el Municipio a la exclusiva ejecución del CONTRATO y aportar oportunamente los bienes y servicios ofrecidos en su propuesta.	1.00
Apoyar técnica y logísticamente a la Alcaldía Municipal, con el fin de garantizar el óptimo desarrollo del objeto del CONTRATO, para lo cual deberá garantizar la realización de las actividades.	1.00
4. Remitir oportunamente, la información necesaria para el adecuado desarrollo administrativo del CONTRATO.	1.00
5.Levantar un archivo fotográfico de la realización de la actividad y suministro de los bienes.	1.00
6. Designar o delegar a las personas que conformarán el comité técnico en caso de que sea necesario.	1.00
7. Asistir técnicamente al Municipio en la ejecución del CONTRATO	1.00
8. Garantizar que los servicios suministrados estén en excelente calidad y en los tiempos requeridos según la actividad.	1.00
9. Que los servicios sean realizados en el lugar indicado por la administración municipal, previa verificación y autorización por parte del supervisor del contrato. Sobre los bienes entregados sin la autorización del supervisor del contrato, el municipio no reconocerá suma alguna.	1.00
10. Que el tiempo de respuesta para atender y entregar los bienes materiales sea el estrictamente el necesario para la provisión y entrega, desde el momento del aviso por el medio más expedito.	1.00
11. Garantizar que el personal que ejecuté el contrato efectué cada una de las actividades indicadas en las actividades a realizar.	1.00
12. Las demás actividades que se requieran a consideración del supervisor para garantizar el cabal cumplimiento del objeto contractual.	1.00

3 - Información financiera

Valor total **2,096,000.00**

Rec. propios	0.00	**SGP Salud**	0.00	**Cof. Departamental**	0.00
SGP Educación	0.00	**SGP Deporte**	0.00	**SGP Cultura**	0.00
SGP LI	2,096,000.00	**SGP Alim. escolar**	0.00	**SGP APSB**	0.00
SGP LD	0.00	**SGP Mun. River.**	0.00	**SGR**	0.00
Rec. Crédito	0.00	**Cof. Nacional**	0.00	**Otros**	0.00

Código de rubro	Nombre del Rubro	Valor

2.3.41.4103.4103064.2.3.2.02.02.008.83990.225.1.2.4.3.03.001 - 2.3.41.4103.4103064.2.3.2.02.02.008.83990.225.1.2.4.3.03.001	" Documentos de evaluacion4103064 INCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACION inclusion social y productiva para la poblacion en situacion de vulnerabilidad - SGP-PROPÓSITO GENERAL-PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN"	2,096,000.00

4 - Información Plan de Desarrollo Territorial

Dimensión	Sector	Programa	Producto
M3. ES EL MOMENTO DE LA VIDA Y LA DIGNIDAD	41-INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN	Desarrollo integral de la primera infancia a la juventud, y fortalecimiento de las capacidades de las familias de niñas, niños y adolescentes	4103064 - Documentos de evaluación

Meta	OP - 225 - Implementación de la política pública de juventud	**Indicador**	410203500 - Documentos de lineamientos técnicos realizados
Proyecto	BPIN - 202500000014254 - Fortalecimiento de los servicios de atención y protección a los NNA, jóvenes y sus familias en el municipio de Moniquirá Boyacá		

5 - Firmas

Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal (BPIM)

HARVI HIUSTON ANTONY BARRERA TORRES
Secretario de Planeación y Desempeño Institucional

Proyectó: _____