1. PERIODO DEL INFORME

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01/07/2025 **A** 24/07/2025

2. DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARLOS BLANCO LLINAS
DEPENDENCIA	VICEPRESIDENCIA DE CRÉDITO Y CARTERA
CARGO	VICEPRESIDENTE

3. DATOS DEL CONTRATO

OBJETO:	
NÚMERO DE CONTRATO	2025-0795
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	21/06/25
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	01/07/25
CONTRATISTA	ANGELICA GUERRA ALEMÁN
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	33223019
VALOR (incluido IVA)	$96,848,622
PLAZO	31 de diciembre de 2025
FECHA DE INICIO	01/07/25
FECHA DE FINALIZACIÓN	31/12/25
ADICIÓN (SI APLICA)	
PRÓRROGA (SI APLICA)	
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	

4. SEGUIMIENTO GESTIÓN CONTRACTUAL

El siguiente cuadro debe ser diligenciado solo para personas naturales:

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo	Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información)
		Si	No		
1	Actualizar el plan anual de trabajo detallando las actividades a realizar, hitos, cronograma y seguimiento para el logro de los objetivos de los proyectos asignados.	X		Se realizó la revisión semanal de los compromisos ante el área de planeación y el comité de despacho. Esta actividad comprendió el monitoreo y la integración de la información entregada por los responsables de la vicepresidencia, garantizando su alineación con los objetivos estratégicos y una gestión efectiva de los proyectos asignados.	Julio
2	Realizar los análisis requeridos para la creación, desarrollo, transformación y mejora de alternativas de apoyo financiero dirigidas a beneficiarios del ICETEX.	X		Avance en el alistamiento del proyecto de compensación social para la aplicación de las medidas con las entidades gubernamentales que tengan población susceptible de beneficiar, se envió solicitud para aprobación de la medida y seguimiento a las bases recibidas en meses anteriores.	Compensación Social
3	Efectuar la definición de las reglas de negocio de cada uno de los nuevos proyectos y medidas a ejecutar por medio de sesiones con las diferentes áreas involucradas, para el levantamiento de los parámetros necesarios de los proyectos a cargo.	X		• Actualización de documento técnico en diferentes versiones sobre la condonación parcial de capital para cartera para compensación social. • Envío de borradores y documentos (Tecnología, Oficina de Riesgos) para solicitud de ajustes, conceptos y lineamientos. • Realización de diferentes versiones, ajustes y mejoras de la propuesta.	https://icetex-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/aguerra_icetex_gov_co/Documents/Informes/Julio/Plan%20de%20Oportunidades?csf=1&web=1&e=b2LjEl
4	Efectuar el trámite y gestión de los aspectos requeridos para la ejecución de las medidas y proyectos a cargo.	X		No se desarrollaron actividades en esta obligación durante el periodo a reportar.	No aplica
5	Participar en la creación y ejecución de campañas de socialización, transferencia de conocimiento y adopción del cambio de modificaciones de las medidas y proyectos a cargo.	X		Envío de brief de campaña y base de datos a Oficina Comercial y de Mercadeo para corrida del mes de julio, reuniones para ajustar herramienta de notificaciones (recibir copia de notificaciones). Realización de mesas para revisar textos de herramientas, plataformas y página web sobre la condonación parcial de capital por pago anticipado.	https://icetex-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/aguerra_icetex_gov_co/Documents/Informes/Julio/Plan%20de%20Oportunidades/Pago%20Anticipado?csf=1&web=1&e=wFIJ7E
6	Acompañar el seguimiento a la	X		Se asistió a las reuniones semanales jueves, a las 9 am, con Tecnología y	https://icetex-my.sharepoint.com/:i:/r/personal/ag

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo	Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información)
		Si	No		
	ejecución de alternativas de apoyo financiero, en articulación con las diferentes áreas involucradas.			Operaciones para hacer seguimiento y superar inconvenientes o hacer pruebas de los diferentes módulos tecnológicos y validar el proceso manual de las áreas. Participación y Asistencia a las Sesiones semanales de Comité de Despacho de la Vicepresidencia.	uerra_icetex_gov_co/Documents/Informes/Julio/Plan%20de%20Oportunidades/Pago%20Anticipado/Reuni%C3%B3n-%20Mesa%20de%20trabajo%20con%20tecnolog%C3%ADa.JPG?csf=1&web=1&e=6wrmQ0 https://icetex-my.sharepoint.com/:i:/r/personal/aguerra_icetex_gov_co/Documents/Informes/Julio/Despacho/Reuni%C3%B3n-%20Equipo%20primario%20VCC.JPG?csf=1&web=1&e=xflboB
7	Servir de enlace como articulador en los espacios institucionales de creación, adopción, integración y ejecución de proyectos de innovación y transformación digital transversales con impacto en el área y promover la participación del área en las actividades de ideación, creación o gestión del conocimiento sobre los mismos.	X		En este período, no se desarrollaron actividades en esta obligación durante el periodo a reportar.	No aplica
8	Presentar los informes técnicos requeridos por el supervisor para sustentar la toma de decisiones que deba adoptar el ICETEX.	X		En este período, no se desarrollaron actividades en esta obligación durante el periodo a reportar.	No aplica
9	Apoyar a la Vicepresidencia en los temas que se deban llevar a Junta Directiva.	X		Se desarrolló apoyo para las presentaciones de la Vicepresidencia para Redes, alianzas (ASIESCA, EAN, ACIET), actualización y consulta de bases de datos para PowerBI	https://icetex-my.sharepoint.com/:i:/r/personal/aguerra_icetex_gov_co/Documents/Informes/Julio/Plan%20de%20Oportunidades/Pago%20Anticipado/Reuni%C3%B3n-%20Mesa%20de%20trabajo%20con%20tecnolog%C3%ADa.JPG?csf=1&web=1&e=6wrmQ0

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		Descripción de la gestión realizada para cada actividad durante el periodo	Evidencias (Documentos o links dónde reposa la información)
		Si	No		
10	Las demás que sean inherentes a la naturaleza del contrato, así como observar las recomendaciones dadas por el Supervisor del mismo para asegurar el cumplimiento de la finalidad del contrato.	X		Todas las actividades detalladas a lo largo de este informe, aunque agrupadas bajo obligaciones específicas, contribuyen intrínsecamente a la naturaleza del contrato y al cumplimiento de su finalidad. Se han observado las recomendaciones y directrices del ICETEX en cada una de las gestiones realizadas para asegurar la eficiencia y efectividad de los proyectos y medidas a cargo. Actualización del DOFA en el nuevo formato solicitado por Presidencia y Oficina de Planeación y solicitud a las áreas para la actualización de la información del DOFA con los nuevos campos.	https://icetex-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/aguerra_icetex_gov_co/Documents/Informes/Julio?csf=1&web=1&e=cUbAjQ

Persona jurídica: Adjunta Informe de actividades y soportes: SI ☐ NO ☐

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5. PRODUCTOS ENTREGABLES

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	Informe mensual de avance del contrato	x	
2	Acciones de articulación, participación, intercambio de información, inspiración, creación o socialización de los proyectos transversales y de innovación de impacto en la Vicepresidencia de Crédito y Cobranza.	x	
3	Presentar informe definitivo al culminar el plazo del contrato, donde se consoliden las actividades realizadas y las estrategias implementadas en el cumplimiento de la gestión y de las obligaciones específicas a desarrollar durante la ejecución del contrato.		x

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

6. REPORTE DE DATOS GENERALES Y POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS CONTRATISTAS (DILIGENCIAR SOLO PERSONA NATURAL)

En mi calidad de CONTRATISTA, actuando en nombre propio o en calidad de Representante Legal, mediante el presente documento declaro bajo la gravedad de juramento que la información que consigno a la fecha en la que suscribo este documento y relaciono a continuación es real y autorizo para que el Instituto de Crédito Educativo y Estudios en el Exterior "Mariano Ospina Pérez" – ICETEX, bajo cualquier medio legal corrobore la veracidad de la misma:

DATOS FAMILIARES					
Estado Civil:	Soltero	**Nombre y apellidos del cónyuge o compañero permanente**	N/A		
No. documento de identificación:	N/A	**Dirección:**	N/A	**Ciudad:**	N/A
Teléfono fijo:		**Celular:**		**Email:**	
Está vinculado bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado	SI ☒ NO ☐	**Tipo de Vinculación:**	CONTRATISTA		
Nombre de la Entidad del Estado	ICETEX				
Tiene familiares hasta 2° grado de afinidad y 2° grado de consanguinidad vinculados bajo cualquier modalidad a una Entidad del Estado:	SI ☐ NO X				
Nombre y apellidos	**Tipo de vinculación**	**Entidad**			

CONTRATOS VIGENTES CON EL ESTADO					
Entidad	**Tipo de contrato**	**No. del contrato**	**Objeto**	**Plazo meses**	**Valor Total del contrato**
ICETEX	Prestación de servicios	2025-0795	Prestar servicios profesionales especializados en la ejecución de alternativas de apoyo financiero, de estudio y políticas de crédito educativo y/o desarrollo de nuevos productos, así como apoyar la articulación de los proyectos de transformación e innovación con impacto en el área.	6	$ 96,848,622

INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Me encuentro incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad constitucional o legal	SI ☐ NO ☒	Causal:

7. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO? (Diligenciar el siguiente apartado únicamente para Persona Jurídica)

SI ____	**NO ____**
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO	

8. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL O CERTIFICACIÓN DE APORTES PARAFISCALES (Diligenciar el siguiente apartado únicamente para Persona Natural)

Para los fines del presente, el contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador SIMPLE, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y año	Número de planilla	Salud	Pensión	ARL
Julio	**1074396091**	**$807.100**	**$1.033.100**	**$32.300**

Persona jurídica: Entrega certificación de Seguridad Social y Aportes Parafiscales. SI ☐ NO ☐

9. ¿EL CONTRATISTA PUBLICÓ LOS DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN EN EL SECOP?

SI _____	**NO _____**	**NO APLICA _____**

SE DEJA CONSTANCIA QUE A LA FIRMA DEL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN, EL CONTRATISTA HA CARGADO DENTRO DEL SECOP II LOS INFORMES Y DOCUMENTOS DE EJECUCIÓN CORRESPONDIENTES A LA FECHA Y QUE LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO HA APROBADO LOS MISMOS DENTRO DE LA PLATAFORMA.

10. CUMPLIMIENTO SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST

10.1. ¿EL CONTRATISTA ENTREGÓ SOPORTES DE ASISTENCIA A LA INDUCCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AL INICIO DEL CONTRATO?

SI _____X_____	**NO _____**	**NO APLICA _____**

NOTA: EL SOPORTE DE ASISTENCIA A LA INDUCCIÓN APLICA SÓLO PARA EL PRIMER PAGO DEL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.

10.2 ¿EL CONTRATISTA ENTREGÓ SOPORTES DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN DE MÍNIMO UNA CAPACITACIÓN AL MES DICTADA POR EL ÁREA DE SST?

SI ____X_____	**NO _____**	**NO APLICA _____**

NOTA: SOLO APLICA PARA CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.

SE DEJA CONSTANCIA QUE A LA FIRMA DEL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN, EL CONTRATISTA ENTREGÓ AL SUPERVISOR LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES, ENUNCIADOS EN EL NUMERAL 10 QUE APLIQUEN, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL FORMATO "CARTA DE COMPROMISO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" (F546), FIRMADA AL INICIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS. ASÍ CÓMO LOS SOPORTES MENSUALES DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN DE LAS CAPACITACIONES DICTADAS POR EL ÁREA DE SST, DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL.

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

11. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

	VIGENCIA *(AÑO)*
VALOR DEL CONTRATO	$ 96,848,622
VALOR ADICIÓN (Si aplica)	
VALOR A PAGAR (Si aplica)	$12.913.149
VALOR EJECUTADO	$12.913.149
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$83.935.473

12. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

¿DURANTE LA EJECUCIÓN SE MATERIALIZÓ ALGÚN RIESGO?

SI ☐ NO ☒

Si la respuesta es afirmativa, diligencie el número del evento del riesgo radicado en vigía:

13. RECIBO A SATISFACCIÓN:

VICEPRESIDENTE-Carlos Eduardo Blanco Llinás en calidad de supervisor, recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato en mención, así como la entrega de los documentos aquí relacionados, por parte del(a) contratista ANGELICA GUERRA ALEMÁN identificado(a) con C.C 33.223.019 de Mompós**.**

En virtud de lo anterior se aprueba realizar trámite de pago para la cuenta de cobro No.2025-01 por valor de **DOCE MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL CIENTO CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($12.913.149)**

En constancia se firma en Bogotá D.C. a los 24 días del mes de julio de 2025.

Presentó: **Angelica Guera Alemán**	**Aprobó: Carlos EduardoBlanco Llinás**
Angelica Guerra Alemán. **FIRMA DEL CONTRATISTA** **Angelica Guerra Alemán** **No. CC 33.223.109 de Mompós**	 **CARLOS EDUARDO BLANCO LLINAS** **No. CC 8.486.785**