



ACTA DE LIQUIDACIÓN

I. DATOS GENERALES					
ACTA No. 5 DE 2025-10-10			Contrato No. 0616 de 2025-02-13		
II. GRADO DE RESPONSABILIDAD					
1. Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación final del contrato, el contratista y el interventor/Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes (Artículo 60 Ley 80 de 1993).					
2. El jefe de la dependencia suscribe la presente acta mediante visto bueno, como muestra de estar informado de lo dispuesto en ella. Su responsabilidad se limita a garantizar que el contrato se liquide previa aprobación del interventor/Supervisor, y a conformidad del contratista.					
III. INFORMACION DEL CONTRATO					
TIPO CONTRATO		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			
MODALIDAD DE CONTRATO		CONTRATACIÓN DIRECTA			
OBJETO DEL CONTRATO		EJECUTAR ACCIONES QUE FOMENTEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS GRUPOS SOCIALES, ESTRATÉGICOS Y VULNERABLES DE LAS COMUNAS I, II Y III DEL MUNICIPIO DE YOPAL A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO DE LA CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL RESPETO SOCIAL.			
CONTRATISTA		DIANA CATALINA MORALES VARGAS	NIT O C.C	1118537018-7	
REPRESENTANTE LEGAL			NIT O C.C		
SUPERVISOR		HARBAY AUGUSTO RAMIREZ AVILA (E)	NIT O C.C	1116547454	
INTERVENTOR			NIT O C.C		
VALOR DEL CONTRATO		\$21.000.000,00 M.L.C. Veintiun Millones de Pesos			
EL CONTRATO TIENE ANTICIPOS		SI: NO X	PORCENTAJE: 0%		
VALOR DEL ANTICIPO:		0			
EL CONTRATO TIENE ADICIONAL		SI: NO X			
VALOR ADICIONAL		\$			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$21.000.000,00 Veintiun Millones de Pesos			
PLAZO DEL CONTRATO		CINCO (5) MESES	FECHA DE LEGALIZACION	2025-02-18	
FECHA DE INICIACION DEL CONTRATO		2025-02-18	FECHA DE TERMINACION	2025-07-17	
PERIODO DE LA PRESENTE ACTA:		DESDE:	2025-06-18	HASTA:	2025-07-17
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL					
Imputación Presupuestal Información Sistema Local					
No. CDP	FECHA	CÓDIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
1400.40.5.2025 - 715	2025-02-06	2.3.2.02.02.009.45.10	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$27.000.000,00	
1400.40.5.2025 - 715	2025-02-06	2.3.2.02.02.008.45.13	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$7.500.000,00	
1400.40.5.2025 - 715	2025-02-06	2.3.2.02.02.008.45.14	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$7.500.000,00	
Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR					
No. CDP	FECHA	CÓDIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
-	-	-	-	-	
REGISTRO PRESUPUESTAL					
Imputación Presupuestal Información Sistema Local					
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	TIPO
1400.40.10.2025 - 1194	2025-02-17	2.3.2.02.02.008.45.13	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$3.750.000,00	Contrato Inicial



ACTA DE LIQUIDACIÓN

1400.40.10.2025 - 1194	2025-02-17	2.3.2.02.02.008.45.14	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$3.750.000,00	Contrato Inicial
1400.40.10.2025 - 1194	2025-02-17	2.3.2.02.02.009.45.10	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$13.500.000,00	Contrato Inicial

Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR

NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	TIPO
-	-	-	-	-	-

En la ciudad de Yopal, a los Diez (10) días del mes de Octubre de 2025 se reunieron: HARBEY AUGUSTO RAMIREZ AVILA (E), SECRETARIO(A) DE GOBIERNO, quien actúa en su calidad de supervisor, y DIANA CATALINA MORALES VARGAS, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA No. 1118537018 de YOPAL como contratista y en calidad de SECRETARIO(A) DE GOBIERNO el(la) dr(a) HARBEY AUGUSTO RAMIREZ AVILA (E) de la SECRETARIA DE GOBIERNO con el fin de suscribir la presente acta de liquidación del contrato anteriormente citado se tiene en cuenta que:

Los numerales 1 Y 2 solo aplican para contratos de Obra y consultoría:

1. A fecha de la presente acta se constató que el día ____ de ____ de ____, el contratista terminó la ejecución de la totalidad de las obras objeto del contrato, cumpliendo a cabalidad con el plazo estipulado en el mismo y que estas obras se encuentran ejecutadas a entera satisfacción de la interventoría/supervisión del respectivo contrato.
2. Que el día ____ de ____ de ____ el contratista hace entrega real y efectiva de la totalidad de las obras ejecutadas objeto del contrato a la interventoría y supervisión del contrato, quienes la reciben a entera satisfacción y se suscribe la respectiva acta No. ____: Acta de recibo final del contrato, soporte de la presente acta.

El numeral 3 solo aplica para contratos de Prestación de Servicios de apoyo y profesionales

3. Por tratarse de Contrato de Prestación de servicios, de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, no genera vinculación laboral, y por lo tanto no se reconocerán ni liquidarán prestaciones sociales, según lo pactado en el numeral noveno del contrato.
4. Durante el desarrollo del contrato no se presentaron reajustes, sanciones, intereses moratorios, conciliaciones, transacciones, ni obligaciones adicionales entre las partes. En consecuencia, no existe reclamación alguna, pendiente en la ejecución del contrato.
5. La entidad contratante deja expresa constancia que una vez firmada la presente acta de liquidación del contrato, ésta no responderá por ningún tipo de reclamación que pudiera ser presentadas por terceros ante esta entidad.
6. El contratista se responsabiliza exclusivamente ante terceros por cualquier queja o reclamación que estos puedan presentar directa o indirectamente a la entidad.

IV. PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

	SALUD	PENSION	ARL
NOMBRE EMPRESA	NUEVA PROMOTORA DE SALUD - NUEVA EPS	PORVENIR S.A.	POSITIVA
NÚMERO PLANILLA	4611803180	4611803180	4611803180
VALOR	\$215.000,00	\$275.200,00	\$18.000,00
VALOR INTERES	\$500,00	\$600,00	\$100,00
PERIODO INICIO	2025-06-01	PERIODO FIN	2025-06-30
VALOR TOTAL	\$509.400,00	Base Cotización o IBc	\$1.720.000,00
FECHA PAGO	2025-07-07		
NOMBRE EMPRESA	NUEVA PROMOTORA DE SALUD - NUEVA EPS	PORVENIR S.A.	POSITIVA
NÚMERO PLANILLA	4622296329	4622296329	4622296329
VALOR	\$215.000,00	\$275.200,00	\$18.000,00
VALOR INTERES	\$5.800,00	\$7.300,00	\$500,00
PERIODO INICIO	2025-07-01	PERIODO FIN	2025-07-30
VALOR TOTAL	\$521.800,00	Base Cotización o IBc	\$1.720.000,00
FECHA PAGO	2025-09-17		



ACTA DE LIQUIDACIÓN

V. RESUMEN DE ACTAS SUSCRITAS

No. Acta	Valor	Amortizar	No. Orden	Fecha Pago	No. Comprobante	Fecha
1	\$4.200.000,00	\$0,00				
2	\$4.200.000,00	\$0,00				
3	\$4.200.000,00	\$0,00				
4	\$4.200.000,00	\$0,00				
5	\$4.200.000,00	\$0,00				

VI. CONTRATOS ADICIONALES, PRORROGAS, SUSPENSIÓN Y/O REINICIO

PRORROGAS

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN

Acta No.	Tiempo
-	-

VALOR ADICIONES

Adicional No.	Valor (M.L.C.)
-	-

VII. GARANTIAS

COMPañIA ASEGURADORA	NO. PÓLIZA	AMPARO	VIGENCIA DEDE	VIGENCIA HASTA	FECHA APROBACION	VALOR ASEGURADO
-	-	-	-	-	-	-

VIII. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$21.000.000,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$21.000.000,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$4.200.000,00	\$0,00	\$4.200.000,00
VALOR INFORME No. 2	\$4.200.000,00	\$0,00	\$4.200.000,00
VALOR INFORME No. 3	\$4.200.000,00	\$0,00	\$4.200.000,00
VALOR INFORME No. 4	\$4.200.000,00	\$0,00	\$4.200.000,00
PRESENTE INFORME	\$4.200.000,00	\$0,00	\$4.200.000,00
POR EJECUTAR	\$0,00		
TOTAL	\$21.000.000,00	\$0,00	\$21.000.000,00

IX. ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	21.000.000,00Veintiun Millones de Pesos		
PLAZO DEL CONTRATO	CINCO (5) MESES	FECHA DE TERMINACION	2025-07-17
VALOR EJECUTADO: \$21.000.000,00			
PORCENTAJE AVANCE CONTRATO: 100 %			
VALOR NO EJECUTADO Y NO CANCELADO: \$0,00			

CÓDIGO: AP5-F07

VERSIÓN: 05
FECHA DE APROBACIÓN: 19/09/2024

Página 3 de 4





ACTA DE LIQUIDACIÓN

El Interventor/Supervisor certifica que:

1. Ejecutó en un 100 % las actividades y obligaciones, objeto del presente contrato, las cuales fueron entregadas a satisfacción
2. Si/No realizó ingreso de rendimientos financieros de la cuenta No. _____ de Banco _____, ya que si/no se generaron según consta en la certificación de fecha _____ expedida por la entidad Bancaria y en comprobante de ingreso N° _____.
3. Presentó pólizas debidamente vigentes y aprobadas por la Oficina Asesora Jurídica del Municipio, en cumplimiento del contrato, CLAUSULA: GARANTÍAS
4. En cumplimiento con el artículo 2° de la Ley 828 del 10 de julio de 2003, por la cual se expiden normas para el control a la evasión del Sistema de Seguridad social, se verificó que el contratista cumplió con las obligaciones frente a los pagos de los aportes de Salud, Pensión, riesgos laborales y parafiscales establecidos en el contrato, tal como consta en los documentos que reposan en el expediente contractual en el área responsable.
5. Presentó los soportes debidamente firmados de paz y salvos de los trabajadores vinculados en la ejecución del presente contrato por prestaciones sociales y salarios los cuales reposan en la dependencia.
- 6.- En cumplimiento del parágrafo 2 de la cláusula quinta del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión No. 0616 de 2025-02-13, el contratista presenta certificación expedida por el profesional o líder del proceso de atención al ciudadano, donde certifique que el contratista cerró debidamente las comunicaciones internas y externas de su competencia, trazadas por QFdocument
7. En virtud del artículo 60 de la Ley 80 de 1993, las partes acuerdan proceder de inmediato y en este mismo instrumento a efectuar la respectiva liquidación por mutuo acuerdo del contrato No. 0616 de 2025-02-13, previa verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas entre las partes, determinando que efectivamente se encuentra a paz y salvo por todo concepto relacionado con la ejecución del contrato.

OBSERVACIONES:

EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO CON EL MUNICIPIO POR CONCEPTO DE PAGO DE ESTAMPILLAS POR VALOR DE \$840.000, DE CONFORMIDAD CON EL ACUERDO No. 032 DE 2020, DISCRIMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

ESTAMPILLA	PROADULTO	MAYOR	\$630.000,00
ESTAMPILLA	PROCULTURA		\$210.000,00

- EL SUPERVISOR CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA TERMINÓ LA EJECUCIÓN DE LA TOTALIDAD DE LAS ACTIVIDADES OBJETO DEL CONTRATO DENTRO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO.

- EL SUPERVISOR, CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO POR CONCEPTO DE PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES) EXIGIDOS POR LEY DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

- EL SUPERVISOR, CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA PRESENTÓ CERTIFICACIÓN QUE REPORTA LA HERRAMIENTA QFDOCUMENT WEB DONDE SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO EN ESTA VIGENCIA POR CONCEPTO DE PQRS.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los Diez (10) días del mes de Octubre de 2025.

DIANA CATALINA MORALES VARGAS
CONTRATISTA

HARBAY AUGUSTO RAMIREZ AVILA (E)
SECRETARIO(A) DE GOBIERNO
SUPERVISOR

HARBAY AUGUSTO RAMIREZ AVILA (E)
SECRETARIO(A) DE GOBIERNO

*que: 02/10/2025
Abogada*

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA										
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1118537018		NÚMERO PLANILLA:	4611803180		TIPO DE PLANILLA:	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES	junio	AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	junio	AÑO	1-INDEPENDIENTES	2025
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	YOPAL		DEPARTAMENTO:	CASANARE	PERIODO COTIZACIÓN OTROS	3		DÍAS DE MORA:	2025/07/07		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9993237590								
DIRECCIÓN:	CLL 11 25 16		TELÉFONO:	0356146	FECHA PAGO (aaaa/mm/vv):															
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE																
TIPO EMPRESA:	PRIVADA		ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act																
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL		SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - 001																
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO																			

TOTAL APORTES A PENSIÓN										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS	FSP	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO	CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES
230301	230301-PORVENIR		1	\$ 275.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 275.200	EP9037	EP9037-NUOVA EPS		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:										SUBTOTALES:									

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES										TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	\$ 0	CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	\$ 0
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:										SUBTOTALES:									

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES										LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES									
DATOS DEL COTIZANTE										DATOS DEL COTIZANTE									
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLONIANO	EXTENSIONERO	REFORMA TRIBUTARIA	Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLONIANO	EXTENSIONERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC	MORALES VARGAS DIANA CATALINA	INDEPENDIENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 1.720.000				NO	1	CC	MORALES VARGAS DIANA CATALINA	INDEPENDIENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 1.720.000				NO

TOTAL PAGADO: \$ 509.400

Certificamos que DIANA CATALINA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118537018, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) DIANA CATALINA MORALES VARGAS con documento CC 1118537018, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4611803180	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JUNIO/2025	Periodo Cotización Salud	JUNIO/2025
Fecha Pago	2025/07/07	Número de Autorización	9993237590

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
	PENSIÓN	Administradora	230301 - PORVENIR
Días		30 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	

	SALUD	Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días		30 Tarifa	12,500 %

	RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		30 Tarifa	1,044 %
Clase de Riesgo		2	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO


VALIDADO
30-09-2025



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1118537018		NÚMERO PLANILLA:		4622296329		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES					
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:				DIANA CATALINA MORALES VARGAS				PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		julio AÑO		2025					
CIUDAD/MUNICIPIO:		YOPAL		DEPARTAMENTO:		CASANARE		DÍAS DE MORA:		42		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES					
DIRECCIÓN:		CLL 11 25 16		TELÉFONO:		8356146		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/09/17		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994042421					
TIPO APORTANTE:		02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE													
TIPO EMPRESA:		PRIVADA		ACTIVIDAD ECONOMICA:		Actividades reguladoras y facilitadoras de la act													
FORMA DE PRESENTACIÓN:		UNICO																	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEHA E ICBS* (REFORMA TRIBUTARIA):						NO													

CÓDIGO		ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	TOTAL APORTES A PENSION		FSP		MORA		APORTES		MORA		VALOR PAGADO
						APORTES VOLUNTARIOS										
						EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP					
230301	230301-PORVENIR			1	\$ 275.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 7.300	\$ 0		\$ 275.200	\$ 7.300		\$ 282.500
SUB-TOTALES:													\$ 275.200	\$ 7.300		\$ 282.500

[illegible]

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA		VALOR	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 18.000	\$ 18.000	\$ 500	\$ 0	\$ 18.500
SUBTOTAL:				\$ 18.000	\$ 500			\$ 18.000	\$ 18.000	\$ 500	\$ 0	\$ 18.500

DATOS DEL COTIZANTE																							LIQUIDACION DETALLADA APORTES																							PARAFISCALES									
N°	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLONIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	CIE	COP	VBP	VBT	SUN	COM	KCE	UMA	VAC	AVP	VCT	RP	PENSION										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES											
																								FSP					APORTES VOLUNTARIOS					INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	SALUD					ARP					CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACION	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	IBIC	COTIZACION	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACION	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBC	ADMIN	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES	TOTAL APORTES																										
1	1118537018	MOJICALES FARGAS DANA DANIALLA	NO DEPENDE NITE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 1.720.000		NO																	230301-PORVENIR	30	1.720.000	\$	\$ 275.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 275.200	EPS037- NUEVA EPS	30	\$	\$ 215.000	\$ 0	\$ 215.000	04-23-POSITIVA COMPARA A DE SEGUROS	30	\$	1.720.000	\$	\$ 111853701	\$ 18.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		

TOTAL PAGADO:	\$ 521.800
----------------------	-------------------

Certificamos que DIANA CATALINA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118537018, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) DIANA CATALINA MORALES VARGAS con documento CC 1118537018, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4622296329	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JULIO/2025	Periodo Cotización Salud	JULIO/2025
Fecha Pago	2025/09/17	Número de Autorización	9994042421

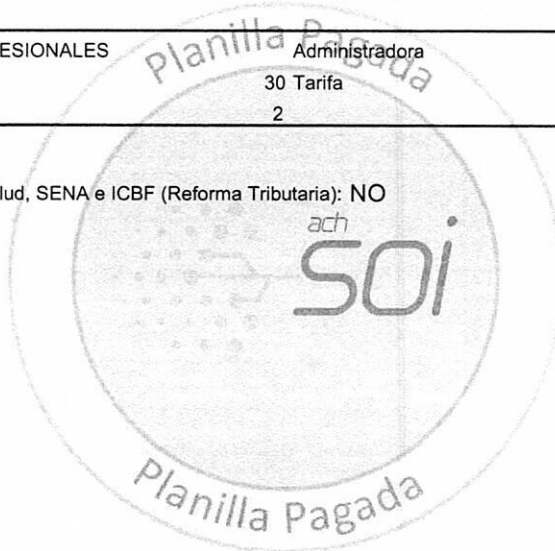
APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
	PENSIÓN	Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30 Tarifa		16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

	SALUD	Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días	30 Tarifa		12,500 %

	RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30 Tarifa		1,044 %
Clase de Riesgo	2		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO


VALIDADO
30-09-2025





**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

**INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No. 0616.2025 DEL 13 DE FEBRERO DE 2025.**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	DIANA CATALINA MORALES VARGAS
Identificación	1.118.537.018
Fecha de suscripción del Contrato	13 DE FEBRERO DE 2025
Objeto	EJECUTAR ACCIONES QUE FOMENTEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS GRUPOS SOCIALES, ESTRATÉGICOS Y VULNERABLES DE LAS COMUNAS I, II Y III DEL MUNICIPIO DE YOPAL A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO DE LA CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL RESPETO SOCIAL.
Plazo de Ejecución	CINCO (5) MESES
Fecha de Iniciación	18-02-2025
Fecha de Finalización	17-07-2025

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	VEINTIÚN MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 21.000.000,00)
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	VEINTIÚN MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 21.000.000,00)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CERO (\$0)
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	NO APLICA
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación



3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato el contratista cumplió a cabalidad con la totalidad de las actividades del contrato N°0616 - 2025, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

Actividad	Evidencias o Soportes																																			
ACTIVIDAD N° 1. Realizar mínimo cinco (5) convocatorias para la promoción de los espacios para el fortalecimiento de la participación ciudadana a organismos comunales, sociales, Juntas Administradoras Locales y demás grupos vulnerables y estratégicos en el Municipio de Yopal. Producto: un (1) informe donde se relacionen los eventos a los que se convocaron. Evidencias: comunicaciones oficiales, actas de reunión y planillas.	La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo 18-02-2025 hasta el 17-07-2025 llevó a cabo doce (12) convocatorias Oficiales dirigidas a miembros del comité de Discapacidad del Municipio, a organismos comunales de las JAC del CORREGIMIENTO QUEBRADASECA y de LA COMUNA I BARRIO LA COROCORA, realizo convocatoria para la segunda sesión ordinaria del comité de Discapacidad en el Municipio de Yopal, llevó a cabo mesa de diálogo referente a la ley 1757 de 2015 con el objetivo de fortalecer la promoción y protección al derecho a la Participación, fueron difundidas por WhatsApp y se confirmó asistencia mediante llamada telefónica, llevó a cabo mesa de diálogo para fortalecer la Participación Ciudadana en los organismos Comunales.																																			
	<table><tr><th colspan="5">COMUNICACIONES OFICIALES QF DOCUMENT</th></tr><tr><th>N°</th><th>TIPO</th><th>TRÁMITE</th><th>FECHA</th><th>RADICADO</th></tr><tr><td>1</td><td>Circular</td><td>Convocatoria: Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Discapacidad en el Municipio de Yopal.</td><td>03-06-2025</td><td>Circular 013-2025</td></tr><tr><td>2</td><td>Externa</td><td>Requerimiento Mesa de Trabajo Tema: Subsanan Hallazgos Según Auto 033-2025- corregimiento de Quebrada seca vereda san Jose de Caño seco- secretario</td><td>20-06-2025</td><td>2025235826</td></tr><tr><td>3</td><td>Externa</td><td>Requerimiento Mesa de Trabajo Tema: Subsanan Hallazgos Según Auto 033-2025- corregimiento de Quebrada seca vereda san Jose de Caño seco-tesorero</td><td>20-06-2025</td><td>2025235844</td></tr><tr><td>4</td><td>Externa</td><td>Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal- Comisión de Trabajo - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1</td><td>09-07-2025</td><td>2025239784</td></tr><tr><td>5</td><td>Externa</td><td>Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-</td><td>09-07-2025</td><td>2025239785</td></tr></table>	COMUNICACIONES OFICIALES QF DOCUMENT					N°	TIPO	TRÁMITE	FECHA	RADICADO	1	Circular	Convocatoria: Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Discapacidad en el Municipio de Yopal.	03-06-2025	Circular 013-2025	2	Externa	Requerimiento Mesa de Trabajo Tema: Subsanan Hallazgos Según Auto 033-2025- corregimiento de Quebrada seca vereda san Jose de Caño seco- secretario	20-06-2025	2025235826	3	Externa	Requerimiento Mesa de Trabajo Tema: Subsanan Hallazgos Según Auto 033-2025- corregimiento de Quebrada seca vereda san Jose de Caño seco-tesorero	20-06-2025	2025235844	4	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal- Comisión de Trabajo - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025239784	5	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-	09-07-2025	2025239785
COMUNICACIONES OFICIALES QF DOCUMENT																																				
N°	TIPO	TRÁMITE	FECHA	RADICADO																																
1	Circular	Convocatoria: Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Discapacidad en el Municipio de Yopal.	03-06-2025	Circular 013-2025																																
2	Externa	Requerimiento Mesa de Trabajo Tema: Subsanan Hallazgos Según Auto 033-2025- corregimiento de Quebrada seca vereda san Jose de Caño seco- secretario	20-06-2025	2025235826																																
3	Externa	Requerimiento Mesa de Trabajo Tema: Subsanan Hallazgos Según Auto 033-2025- corregimiento de Quebrada seca vereda san Jose de Caño seco-tesorero	20-06-2025	2025235844																																
4	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal- Comisión de Trabajo - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025239784																																
5	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-	09-07-2025	2025239785																																



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

		Comisión de Trabajo - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1		
6	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-Comisión de Trabajo - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025239787
7	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-Delegado de Asojuntas - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025238788
8	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-Comisión de Trabajo - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025239789
9	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-Delegado de Asojuntas - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025239790
10	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-Comisión de Convivencia y Conciliación - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025239792
11	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-Comisión de Convivencia y Conciliación - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025239793
12	Externa	Mesa de Trabajo Tema: Reforma Estatutos de la Organización Comunal-Comisión de Convivencia y Conciliación - Junta de Acción Comunal Barrio La Corocora -Comuna 1	09-07-2025	2025239794
NOTA: El archivo documental reposa en el archivo de gestión de la Secretaría de Gobierno y las evidencias en cada uno de los informes presentados por la contratista.				

ACTIVIDAD No 2. Atender los requerimientos relacionados con la estrategia de atención y prevención con enfoque diferencial a niños, niñas y adolescentes, población migrante, población en riesgo o situación de vulneración de

La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo del 18-02-2025 hasta el 17-07-2025. En el cual llevó a cabo la articulación con las diferentes instituciones. Realizando jornadas pedagógicas en las Instituciones Educativas urbanas y rurales del Municipio de Yopal, Desde el Proyecto de Participación Ciudadana se trabajó conjuntamente con la Secretaría de Gobierno del

~~ODIGO~~ AP5-F124

VERSION 06

FECHA DE APROBACION 19/09/2024



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

derechos. Producto: un (1) informe de los requerimientos atendidos. Evidencias: planillas y actas de reunión.	Departamento de Casanare, con el objetivo de socializar la Estrategia de Semilleros Comunes y resaltar la importancia del liderazgo juvenil, se contó con espacios de diálogo e intercambio de ideas que buscan fomentar el liderazgo juvenil desde una perspectiva participativa y comprometida con el desarrollo del territorio. La contratista hizo entrega del informe de los requerimientos atendidos, en cada uno de los informes de actividades presentados; planillas y actas de reunión. NOTA: El archivo documental reposa en el archivo de gestión de la Secretaría de Gobierno y las evidencias en cada uno de los informes presentados por la contratista.
ACTIVIDAD No 3. Articular los mecanismos y espacios de participación ciudadana en el Municipio, con especial atención en la población históricamente excluida y población vulnerable. Producto: quince (15) asistencias técnicas. evidencias: Planillas y actas de reunión.	La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo del 18-02-2025 hasta el 17-07-2025 donde realizó veintiuna (21) asistencias técnica con el fin de articular los mecanismos de Participación Ciudadana en el Municipio de Yopal a los siguientes Organismos y representantes: 1. El día 05-03-2025 Oficina de Participación Ciudadana. Tema: Mesa preparatoria del Consejo Municipal de Participación. 2. El día 09-03-2025 Oficina de Participación Ciudadana. Mesa de trabajo con Representantes de Juventudes de la dirección de desarrollo comunitario de la secretaria de Gobierno departamental. 3. El día 13-03-2025, Auditorio cuerpo de Bomberos. Primera sesión ordinaria del consejo Municipal de Participación Ciudadana. 4. El día 17-03-2025, Oficina de Participación Ciudadana. Tema: Mesa de traba para planificación de los comités de Religiosidad, comité de Discapacidad y comité de Participación Ciudadana. 5. El día 25-03-2025 lugar: Casa de la Mujer Tema: mesa técnica del comité Municipal de discapacidad.



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

	6. El día 25-03-2025 lugar: sala de juntas dirección de Juventudes – Casa de la Mujer Tema: articulación de oferta institucional de la dirección de desarrollo de Juventudes. 7. El día 11 de abril de 2025 Lugar: Casa cultura, alas de colibrí. Tema: se realizó Acompañamiento solicitado por los representantes de OSIGD a la 2 mesa de concertación “prepárate para el pride”, donde los Profésales del Proyecto de Participación Ciudadana, le socializo a cada representante de los diferentes grupos diferenciales la importancia de la participación para llevar a cabo las elecciones de los nuevos representantes de la población OSIGD. 8. El día 05-05-2025 Lugar: Colegio la Inmaculada de tilo Tema: Asistencia técnica “Semilleros Comunes” 9. El día 08-05-2025 Lugar: Colegio técnico ambiental del municipio de Yopal Tema: Asistencia técnica “Semilleros Comunes” 10. El día 14-05-2025 Lugar: megacolegio del municipio Yopal Tema: Asistencia técnica “Semilleros Comunes” 11. El día 04-06-2025 lugar: Coliseo Alianza Pedagógica-carrera 29BN°29-68 Tema: Asistencia técnica “Semilleros Comunes”. 12. El día 26-05-2025 lugar: Coliseo Lucía Piragauta-calle 33 N°18-35. Tema: Asistencia técnica “Semilleros Comunes” 13. El día 24-06-2025 lugar: Carrera 19N°21-34 (Empresa de Acueducto y Alcantarillado y Aseo de Yopal. 14. Tema: Segunda Mesa técnica con el fin de revisar el seguimiento al plan de acción aprobado acta 001 de marzo de 2025.
--	--



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

	15. El día 09-07-2025 Lugar: Colegio centro Social Tema: Asistencia técnica "Semilleros Comunes" 16. El día 10-07-2025 Lugar: Carrera 15 No. 16-20 Cafetería Candys Tema: taller democracia participativa PMJ 17. El día 13-07-2025 Lugar: Colegio Luis Vargas del municipio de Yopal Tema: Asistencia técnica "Semilleros Comunes" 18. El día 14-07-2025 lugar: oficina de Participación Ciudadana-secretaria de Gobierno 19. Tema: Mesa de diálogo de la Mesa de diálogo con dignatarios electos de la Junta de Acción Comunal Vereda La Porfía Corregimiento de Morichal. 20. El día 16-07-2025 lugar: oficina de Participación Ciudadana-secretaria de Gobierno 21. Tema: mesa de trabajo asistencia técnica. NOTA: los soportes reposan en el archivo de gestión de la Secretaría de Gobierno y las evidencias en cada uno de los informes presentados por la contratista.
ACTIVIDAD No 4. Consolidar una base de datos con la información de los distintos grupos sociales estratégicos y vulnerables para fomentar la participación ciudadana en el Municipio de Yopal. Producto: una (1) base de datos. Evidencias: Formatos diligenciado de la base de datos.	La contratista dio cumplimiento con el 100% de la presente actividad durante el periodo del 18-02-2025 hasta el 17-07-2025 donde consolido una base de datos hasta el mes de julio del año 2025 de los jóvenes de las diferentes instituciones educativas que quieren pertenecer a los semilleros Comunes del Municipio de Yopal, para fomentar la Participación Ciudadana. Esta estrategia ha sido acogida por las instituciones educativas, quienes han demostrado compromiso y disposición para abrir espacios que fortalezcan el vínculo entre comunidad educativa y participación ciudadana.



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

	Se Impacto: • Zona Urbana: 116 estudiantes impactados que manifestaron interés en formar parte de los Semilleritos Comunes. • Zona Rural: 36 estudiantes impactados con igual interés en la estrategia. La contratista entregó en los informes anteriores las Evidencias. • Planillas de asistencia • Actas de reunión Conclusión • Fotos NOTA: los soportes reposan en el archivo de gestión de la Secretaría de Gobierno y las evidencias en cada uno de los informes presentados por la contratista.
--	--

2. El (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito.

- Planilla No. 4598446907 seguridad social mes de FEBRERO de 2025
- planilla No. 4603461955 seguridad social mes de MARZO de 2025
- planilla No. 4603462471 seguridad social mes de ABRIL de 2025
- planilla No. 4611802532 seguridad social mes de MAYO de 2025
- planilla No. 4611803180 seguridad social mes de JUNIO de 2025
- planilla No. 4622296329 seguridad social mes de JULIO de 2025

3. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de ochocientos cuarenta mil pesos M/CTE (\$ 840.000,) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	\$ 630.000,0
Estampilla pro cultura	\$ 210.000,0
Estampilla pro deporte	\$ 0,00

4. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del contrato.



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. MYCA-SGOB-CD-0039-2025., así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
fortalecimiento de los procesos de participación y gobernanza-compromiso de todos.	implementación de una estrategia que garantice la participación ciudadana en los temas de planeación, derechos humanos, políticas públicas, en convivencia ciudadana, reconciliación, brindando un trato especial con las poblaciones tradicionalmente excluidas. establecimiento e implementación de una estrategia de trabajo articulado de la oferta institucional con los organismos comunales, juntas administradoras locales y demás organizaciones sociales y comunitarias ejecución de una estrategia de atención y prevención con enfoque diferencial a niños y niñas y adolescentes, población migrante,	servicio de educación informal. servicio de asistencia técnica. servicio de apoyo para la implementación de medidas en derecho internacional humanitario	Un (1) informe consolidado de las acciones realizada. Incluyendo mínimo quince (15) asistencia técnica y mínimo cinco (5) convocatorias, relación de requerimiento atendidos, basé de datos con formato diligenciado digital y físico de grupos sociales estratégicos y vulnerables para fomentar la participación ciudadana en el Municipio de Yopal, y una (1) base de datos con la información de los distintos grupos sociales estratégicos y vulnerables para fomentar la participación ciudadana en las



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

	población en riesgo o situación de vulneración de derechos, en la radicación del trabajo infantil y violencia sexual y familiar.		comunas I, II, y III en el Municipio de Yopal.
--	--	--	--

6. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA

El supervisor procede a evaluar el cumplimiento del contratista en la ejecución del contrato, estableciendo si se ha desarrollado eficientemente la ejecución contractual, y concluirá su evaluación con pronunciamientos oficiales sobre la aplicación de correctivos necesarios y requerimientos específicos sobre la ejecución contractual.

PERIODO DE EVALUACIÓN

PERIODO DE EVALUACIÓN		DEL 18/02/2025 HASTA 17/07/2025	
ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO Y ENTREGA	5,0	EXCELENTE.- El contrato se terminó antes de lo estipulado por cumplimiento y entrega del bien o servicio.	4,0
	4,0	BUENO.- El contrato se terminó en la fecha estipulada.	
	3,5	REGULAR.- El contrato se entregó posterior a la fecha estipulada, pero no superior al 20% de la duración del mismo.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contrato se entregó en fecha posterior a la estipulada, superior al 20% de la duración del mismo.	
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista supera las expectativas y mejora las especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	4,0
	4,0	BUENO.- El contratista cumplió con los requisitos y especificaciones técnicas establecidas para el bien y/o servicio adquirido.	
	3,5	REGULAR.- El contratista faltó a uno o más requisitos y/o especificaciones técnicas, que	



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

		previo requerimiento fueron subsanadas sin incurrir en perjuicios para la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista presentó inconformidades graves en la calidad y cumplimiento de especificaciones técnicas exigidas, ocasionando incumplimiento del contrato y dando lugar a la aplicación de garantías.	
GARANTÍAS	5,0	EXCELENTE.- El contratista constituye las garantías para el perfeccionamiento del contrato del término señalado en la Minuta.	N/A
	4,0	BUENO.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías dentro del término pactado.	
	3,5	REGULAR.- Durante la ejecución del contrato, el contratista constituye las garantías en fecha posterior al término pactado.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista se rehúsa a constituir la garantías requeridas.	
ATENCIÓN A INFORMES Y PQRS	5,0	EXCELENTE.- El contratista presenta los informes señalados en el contrato y da respuesta a las PQRS asignadas, sin petición y/o requerimiento de la Entidad.	5.0
	4,0	BUENO.- El contratista atiende dentro del término señalado por la Entidad, los informes, las peticiones y/o requerimientos.	
	3,5	REGULAR.- El contratista atiende posterior a la fecha estipulada, la presentación de informes, la respuesta a las peticiones y/o requerimientos de la Entidad.	
	0,0	NO CUMPLE.- El contratista desatiende la entrega de informes, las peticiones y/o requerimientos de la entidad.	
PRECIO	5,0	EXCELENTE: El precio es competitivo	5,0
	0,0	NO CUMPLE: el precio no es competitivo	
SEGURIDAD SOCIAL	5,0	EXCELENTE: El contratista realizó antes de las fechas estipuladas el pago a seguridad social.	4,0
	4,0	BUENO: El contratista cumplió oportunamente con el pago a seguridad social.	
	3,5	REGULAR: El contratista realizó el pago a seguridad social posterior a las fechas estipuladas.	
	0,0	NO CUMPLE: El contratista no realizó los pagos a seguridad social	



**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y
EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA
GESTIÓN JURÍDICA**

CUENTAS DE COBRO O FACTURACIÓN	5,0	EXCELENTE: Presenta oportunamente la cuenta de cobro o facturación, sin requerimiento de la entidad.	5,0
	4,0	BUENO: Presenta la cuenta de cobro o facturación dentro de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	3,5	REGULAR: Presenta la cuenta de cobro o facturación por fuera de los términos señalados en el requerimiento de la entidad	
	0,0	NO CUMPLE: No presenta la cuenta de cobro o facturación	
PROMEDIO			4,5

Criterios de Calificación Definida	PUNTAJE	RESULTADO
	4,5 - 5,0	Excelente - Proveedor y/o contratista confiable y recomendado.
	3,6 - 4,4	Bueno - Proveedor y/o contratista confiable.
	3,0-3,5	Regular - Proveedor y/o contratista poco confiable. Condicionado y/o Sancionado
	0,0 - 2,9	No Confiable - Proveedor y/o contratista NO confiable. Restringido.

El presente informe se firma en Yopal, **17 OCT 2025**

Atentamente,

**HARBAY AUGUSTO RAMIREZ AVILA
SECRETARIO DESPACHO - SECRETARIO DE GOBIERNO (E)
RESOLUCIÓN N° 445 DE 01-10-2025**

Revisó: Ana Gabriela Pinilla Pérez
Profesional contratado secretaria de Gobierno
Contrato No. 0618-2025

Revisó:
Profesional contratado Oficina de contratación secretaria de Gobierno

CODIGO AP5-F124

VERSION 06

FECHA DE APROBACION 19/09/2024