ACTA E INFORME DE RECIBO PARCIAL

Acta e Informe de Recibo Parcial No. 6		**Fecha Acta e Informe: 01 / 10 / 2025**	
Contrato No.: DJC-CD-08.03.02-330-2025			
Contratante – Nit:	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO Nit. 805.000.889-0		
Contratista – CC/Nit:	**JHON MARIO HERNÁNDEZ ASPRILLA – C.C.94.296.104**		
Objeto del Contrato:	Prestar por sus propios medios y autonomía administrativa los servicios asistenciales para la gestión de encuestas en el área de campos del SISBEN, en el marco del convenio interadministrativo 4132.010.27.1.239-2025 suscrito entre la UNIAJC y el Departamento Administrativo de Planeación del Distrito Especial de Santiago de Cali.		
Fecha de Inicio:	03 / 04 / 2025	**Fecha de Terminación:**	31 / 10 / 2025
Valor Inicial:	$ 17.500.000	**Valor Otro Sí** (adición o dismin.)	$ No aplica
Forma de Pago:	El valor del contrato será pagado AL CONTRATISTA de la siguiente forma: El contrato resultante se cancelará en pagos parciales, de acuerdo con los servicios prestados por el contratista y sujeto aprobación del supervisor. Los pagos se realizarán dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la radicación de la factura y/o cuenta de cobro con todos sus soportes, en observancia de los procesos de radicación de facturas y/o cuentas de cobro que ostenta la UNIAJC, y previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor, una vez acreditado el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social.		
Certificado de Disponibilidad:	16882	**Registro Presupuestal:**	44896
Número de Factura:	8755	**Fecha de Factura:**	01/10/2025
Valor Factura:	$ 2.500.000		
Supervisor y/o Interventor:	**LUIS ESTIVEN MENDOZA SILVA – C.C.1.144.191.972**		

En Santiago de Cali, se reunieron el supervisor y contratista, a fin de realizar el recibo parcial del Contrato suscrito, conforme a las siguientes consideraciones:

Primera: Que la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO y EL CONTRATISTA, celebraron Contrato con las especificaciones anteriormente mencionadas.

Segunda: Que el suscrito Supervisor y/o Interventor, procedió a verificar el cumplimiento del CONTRATISTA frente a las obligaciones pactadas en el contrato, por lo cual allega el informe y la respectiva cuenta de cobro.

Periodo del Informe: septiembre 2025		
Actividades y/o entregables pactados con el contratista (Obligaciones Especiales) [1]	**Descripción detallada de la gestión y/o actividades realizadas por el Contratista.**	**Evidencia y/o producto (s) entregable (s)**
1. Brindar apoyo en la revisión y organización de los paquetes de trabajo asignados a través de los diferentes canales dispuestos para ello.	El contratista brindó apoyo en la recepción, organización y entrega de **8** paquetes asignados, con un total de **197** encuestas, de las cuales **159** fueron ejecutadas. Dichas solicitudes de encuesta fueron realizadas en las comunas **14 y 13** de la ciudad de Cali Valle del Cauca.	Actividad 1
2. Brindar apoyo en las visitas en las unidades de vivienda correspondientes para el levantamiento de encuestas nuevas o actualizaciones de la base municipal del SISBEN, conforme los lineamientos del DNP o las indicaciones de la supervisión.	El contratista brindó apoyo en la realización de visitas a unidades de vivienda ubicadas en las comunas:**13 y 14,** de las cuales **159** fueron efectivas; sin reportar novedades o imprevistos durante su desarrollo. Todo se realizó bajo los lineamientos del DNP y las indicaciones de la supervisión.	Actividad 2
3. Brindar apoyo en el cargue de las encuestas en el Dispositivo Móvil de Captura (DMC) asignado y el respectivo descargue en el servidor local, conforme los lineamientos del DNP o las indicaciones de la supervisión.	El contratista brindó apoyo en el cargue de las encuestas asignadas en el dispositivo móvil DMC una vez realizada la operación en las unidades de vivienda, y el descargue en el servidor local conforme a los lineamientos del DNP y bajo supervisión del asistencial logístico María Alejandra Betancur Durán.	Actividad 3
4. Brindar apoyo en el correcto uso y cuidado del DMC asignado, conforme lineamientos y soporte de entrega/recibo del mismo.	El contratista brindó apoyo con el correcto uso y cuidado del DMC asignado conforme a los lineamientos y soporte respectivos, sin reportar novedad alguna en su estado físico o de funcionamiento durante el mes. Él contratista brindo apoyo en las jornadas	Actividad 4

	promoción, y eventos y manifestó que el DMC entregado funciona correctamente.	
5. Brindar apoyo con la participación en los eventos o campañas para la comunidad propios de la operación del SISBEN.	El contratista brindó apoyo en las jornadas de promoción, eventos o campañas dirigidos a la comunidad, que se llevaron a cabo el día 01 en el barrio San Marino, el día 12 y 13 en el barrio Alfonso Bonilla Aragón; en las cuales se recolectaron 30 solicitudes de afiliación y se brindó orientación a la comunidad.	Actividad 5
6. Brindar apoyo en el reporte de la meta diaria y mensual de encuestas informada por la supervisión.	El contratista brindó apoyo en el reporte de los paquetes asignados, distribuidos de la siguiente manera: Paquete 1: comuna **14** – Cantidad: **28,** ejecutadas: **15** Paquete 2: comuna **14** – Cantidad: **22,** ejecutadas: **21** Paquete 3: comuna **14** – Cantidad: **22,** ejecutadas: **19** Paquete 4: comuna **14** – Cantidad: **32,** ejecutadas: **25** Paquete 5: comuna **13y14** – Cantidad: **26**, ejecutadas: **20** Paquete 6: comuna **14** – Cantidad: **32,** ejecutadas: **25** Paquete 7: comuna **14** – Cantidad: **19,** ejecutadas: **16** Paquete 8: comuna **14** – Cantidad: **16** ejecutadas: **18** Para un total de **159** solicitudes ejecutadas. Adicionalmente, se reportaron **13** encuestas notificadas o cerradas y **25** salieron del paquete (cambio de comuna, dirección errada, error de creación de solicitud, cambio de sector o tercera visita), información que fue entregada al auxiliar de apoyo logístico María Alejandra Betancur Duran.	Actividad 6

7. Brindar apoyo en la realización de encuestas cuando le sea requerido para apoyar el logro de metas y conforme los lineamientos del DNP o las indicaciones de la supervisión.	Durante el mes en mención, no fue requerido el apoyo del contratista para la programación y realización de jornadas adicionales de información y divulgación.	Actividad 7
8. Asistir a las reuniones en los que sea convocado.	El contratista asistió a las reuniones convocadas, las cuales se describen a continuación: Fecha: 03-09-25. Tema: Capacitación Higiene Postural. Orientador: Fisioterapeuta, Andrea Cuevas. Descripción: Plan de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Medicina Preventiva. Fecha: 11-09-25. Tema: Cumplir y fortalecer las metas establecidas para los encuestadores en el mes de septiembre. Orientador: Coordinador, Lidio Fernando Quiñones. Descripción: Aplicar estrategias para optimizar los procedimientos internos del área de campo del Sisbén. Fecha: 24-09-25 Tema: Se socializaron directrices en el procedimiento de la Metodología. Orientador: Apoyo Logístico María Alejandra Betancur Duran. Descripción: Fortalecer la correcta Metodología del Sisbén IV. Fecha: 24-09-25 Tema: Socialización Todos somos Sisbén. Orientador: Coordinador General Daniel Guerrero López. Descripción: Incrementar el número de solicitudes de encuestas mediante la estrategia “Todos Somos SISBÉN”, y facilitar a los usuarios la entrega de documentos necesarios para la futura	Actividad 8

	creación de encuestas en los puntos establecidos.	
9. Brindar apoyo en la elaboración de los informes de su gestión, velando por las evidencias físicas y digitales conforme los criterios de la supervisión; realizando los ajustes necesarios conforme las observaciones de la supervisión.	El contratista elaboró el acta de informe parcial correspondiente al mes de septiembre, describiendo las actividades realizadas conforme a las obligaciones establecidas en el contrato y aportando las evidencias necesarias para su validación por parte de la supervisión.	Actividad 9
10. Brindar apoyo en la gestión documental y de todas las evidencias físicas y digitales que soportan la ejecución de las actividades de conformidad con la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo, y entregar inventariada a la supervisión y la SDE cuando le sea requerido.	El contratista adelantó la recolección de información conforme a los lineamientos metodológicos y técnicos establecidos, garantizando la calidad, oportunidad y veracidad de los datos obtenidos. Esta labor respaldó el cumplimiento de las obligaciones asignadas y permitió consolidar evidencias que soportan la gestión desarrollada en el marco del objeto del servicio.	Actividad 10
11. Mantener una comunicación permanente con la supervisión, informando de inmediato y por escrito la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan según el caso.	El contratista permaneció atento a cualquier instrucción u orientación por parte de la supervisión. Sin embargo, no se presentaron situaciones que hicieran necesaria la emisión de comunicaciones formales, ni eventos que afectaran el desarrollo de sus funciones.	Actividad 11
12. Cuidar y entregar en óptimas condiciones los equipos y elementos proporcionados por la UNIAJC	El contratista mantuvo el cuidado, y uso responsable de los equipos de trabajo asignados en los sitios fijos y móviles de trabajo, DMC para el registro y cargue de datos, y teléfono corporativo, baterías PC y/o portátil, para el descargue de datos en	Actividad 12

	las instalaciones del Sisbén; todo acorde a las políticas institucionales relacionadas.	
13. Las demás asignadas por el supervisor y asociadas a la naturaleza del objeto del contrato.	En el marco de la obligación de atender actividades asociadas a la naturaleza del objeto del contrato, el contratista brindó apoyo en el desarrollo de estrategias territoriales orientadas a fortalecer el proceso operativo, conforme a las directrices impartidas por la supervisión. **Estrategia Referidos:** El contratista participó en el desarrollo y ejecución de la estrategia Referidos, realizada los días **10** y **22/09**, logrando la recepción de **16** documentos, los cuales constituyeron insumos para la elaboración de solicitudes de nueva encuesta. **Estrategia Todos Somos Sisbén:** el contratista acompañó la implementación de la estrategia Todos Somos Sisbén, desarrollada el día **27/09**, prestando apoyo en la comuna 14, barrio **Los Comuneros II**, donde se consolidó la recepción de **35** documentos para la generación de solicitudes de nueva encuesta.	Actividad 13

Tercera: Que la INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO considera necesario y viable proceder con la ejecución de lo allí contemplado, y así dar continuidad con el objeto del CONTRATO celebrado, así como proceder al pago parcial correspondiente de acuerdo al siguiente balance económico:

Detalle	Fecha Acta y/o Informe	Factura y/o C. Cobro.		Valor Contrato	Amortización Anticipo	Pagos Realizados	Saldo Contrato
		No.	Fecha				
Inicio del Contrato	03/04/2025	No Aplica	No Aplica	$17.500.000	No Aplica	No Aplica	**$17.500.000**
Cuota No. **1 –** Rec. Parcial	02/05/2025	**7450**	02/05/2025	$17.500.000	No Aplica	**$2.500.000**	**$15.000.000**
Cuota No. **2 –** Rec. Parcial	03/06/2025	**7754**	03/06/2025	$17.500.000	No Aplica	**$2.500.000**	**$12.500.000**
Cuota No. **3 –** Rec. Parcial	01/07/2025	**8057**	01/07/2025	$17.500.000	No Aplica	**$2.500.000**	**$10.000.000**

Cuota No. **4 –** Rec. Parcial	01/08/2025	**8288**	01/08/2025	$17.500.000	No Aplica	**$2.500.000**	**$7.500.000**
Cuota No. **5 –** Rec. Parcial	01/09/2025	**8495**	01/09/2025	$17.500.000	No Aplica	**$2.500.000**	**$5.000.000**
Cuota No. **6 –** Rec. Parcial	01/10/2025	**8755**	01/10/2025	$17.500.000	No Aplica	**$2.500.000**	**$2.500.000**

Nota: Que para efectos de radicar la Factura correspondiente al pago y de acuerdo con lo previsto en la cláusula "Valor y Forma de Pago" del contrato, el Contratista deberá adjuntar a su factura una copia de esta Acta e Informe de Recibo Parcial debidamente firmada por las partes.

Cuarta: El Supervisor y/o Interventor le consta que el contratista pagó los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, encontrándose que sus cotizaciones para la presentación de esta acta, están ajustadas a la Ley[2] (se anexan las evidencias).

Seguridad Social - Personas Naturales

Planilla No.	9490438918	Fecha de Pago:	08/09/2025
Producto	**Salud**	**Pensión**	**ARL**
Entidad	SANITAS	COLPENSIONES	COLMENA
Cotización	$ 178.000	$ 227.800	AFILIACIÓN

En constancia de aceptación por las partes se firma en Santiago de Cali, por quienes intervienen en ella.

Supervisor y/o Interventor,

LUIS ESTIVEN MENDOZA SILVA
C.C. 1.144.191.972

Contratista,

JHON MARIO HERNÁNDEZ ASPRILLA
C.C. 94.296.104

Coordinador área de campo,

LIDIO FERNANDO QUIÑONES
C.C. 94.373.875

Documento Soporte

(Según Resolución No. 42 de mayo 5 de 2020)

INSTITUCION UNVERSITARIA ANTONIO JOSE CAMACHO
NIT 805.000.889-0
AV 6N 28N-102, SANTIAGO DE CALI, COLOMBIA

Documento Soporte,
(Resolución 42 de mayo 5 de 2020)

N°: 8755

persona natural de quien se adquieren los bienes y/o servicios:	Jhon Mario Hernández Asprilla
Nit:	94296104
Direccion:	Calle 60 #98D-45 | Apto602 |Torre 1
Ciudad:	Cali
Fecha de la operacion:	01/10/2025

Detalle:

Prestar por sus propios medios y autonomía administrativa los servicios asistenciales para la gestión de encuestas en el área de campos del SISBEN, en el marco del convenio interadministrativo 4132.010.27.1.239-2025 suscrito entre la UNIAJC y el Departamento Administrativo de Planeación del Distrito Especial de Santiago de Cali.

VALOR EN NUMEROS:	2,500,000
VALOR EN LETRAS:	Dos millones quinientos mil pesos M/C.

FIRMA DEL PROVEEDOR

CC # 94.296.104 de Candelaria

ESCRIBA CLARAMENTE LOS DATOS DE SU CUENTA BANCARIA DONDE DESEA QUE SE REALICE EL PAGO ELECTRONICO	
NOMBRE DEL BANCO	
TIPO DE CUENTA	CORRIENTE ☐ AHORROS ☐
Nº CUENTA	
NOMBRE DE LA CUENTA	
CIUDAD RADICACION CUENTA	

AUTORIZACION
AUTORIZO PLENAMENTE A LA INSTITUCION UNIVERSITARIA ANTONIO JOSE CAMACHO, PARA QUE LOS PAGOS A MI FAVOR SEAN ABONADOS A TRAVES DE TRANSFERENCIA ELECTRONICA A LA CUENTA ANTERIORMENTE DESCRITA

Adjuntar cedula de ciudadania y nit del contratista

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94296104		HERNANDEZ ASPRILLA JHON MARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 60 # 98D-45	CALI-VALLE	3900067	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1756409361	9490438918	I	2025/09/02	2025/09/08	NEQUI	6	$407,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0
1	CC 94296104	HERNANDEZ JHON	25-14	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94296104		HERNANDEZ ASPRILLA JHON MARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 60 # 98D-45	CALI-VALLE	3900067	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-08	2025-08	1756409361	9490438918	I	2025/09/02	2025/09/08	NEQUI	6	$407,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$900	$0	$228,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$227,800	$900	$0	$228,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$700	$0	$178,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$178,000	$700	$0	$178,700
TOTAL				**1**	**$405,800**	**$1,600**	**$0**	**$407,400**