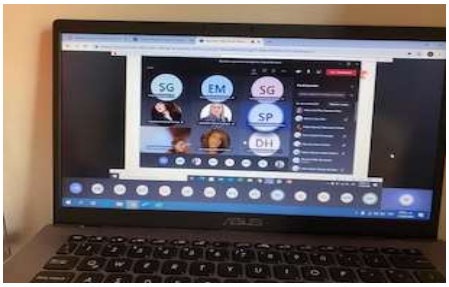
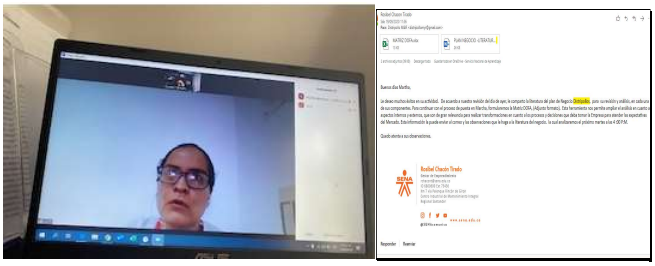
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020

1. Reunión Seguimiento Actividades y metas con el Líder a equipo del CIMI el día 17 Septiembre.
   Evaluación y presentación del rendimiento en cuanto a la actividad y las Metas ejecutadas a la fecha, de cada uno de los miembros del equipo, con nuestro Coordinador y Líder del proceso.



2. Acompañamiento y asesoría puesta en Marcha para planes de Negocio creados por medio de zoom o teams .



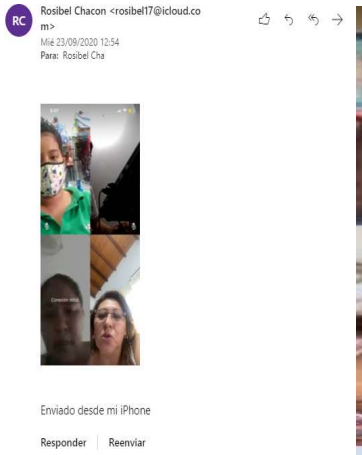
   Desarrolle acompañamiento y asesoría a las Empresas constituidas, en puesta en Marcha, desarrollando con cada uno de ellos las etapas de plan estratégico.

3. Acompañamiento y asesoría a Emprendedor, para presentación a convocatoria No 77 de Fondo Emprender- Empresa Químicos Rodes- Correos metodología, revisión avances, ajustes de acuerdo a las características de Inteligencia Artificial.



4. Capacitación en Inteligencia Artificial para aplicar conceptos, requisitos y características al proyecto de Fondo Emprender según convocatoria No 77

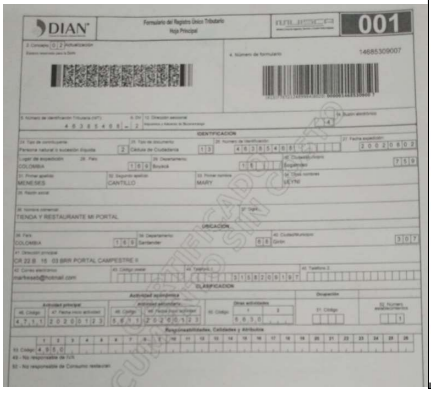
5. Acompañamiento y asesoría a Empresas en Fortalecimiento Empresarial de ARN, Super Market 2*3- Giròn y Super Market la Gran Bendición-Lebrija.

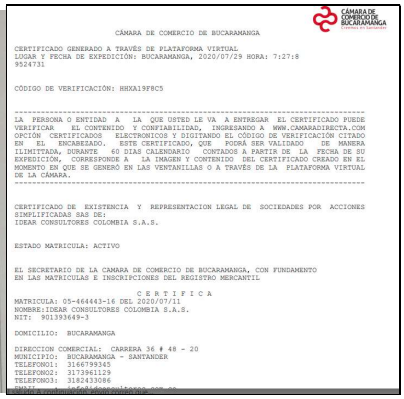




6. Acompañamiento y asesoría en Fortalecimiento empresarial para las siguientes Empresas:

   - Ideal Consultores de Colombia SAS- Consultoría y asesorías Financieras contables y tributarias de Bucaramanga
   - Tienda y Restaurante mi Portal de Girón.





7. Orientación a Emprendedores Ficha No 2189422 de Girón y validación e ideación

FIRMA
Rosibel Chacón Tirado
C.C 63435027
CONTRATO No CO1PCCNTR.1327420

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga Septiembre 23 de 2020

Señora
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1PPCNTR 1327420
Coordinador de Formacion Profesional Integral
Regional de Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Septiembre del 2020

Referencia: No contrato CO1PCCNTR1327420 de 2020

Yo Rosibel Chacon Tirado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63435027 de Velez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS 00/100 M.N. ($44.373.333) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2020 b) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2020, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N. ($4.160.000) Incluido Iva.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2020

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo a los lineamientos de la Coordinacion Nacional de Emprendimieto y a lo determinado por el Lider Regional de Red SENA-SBDC, asi como en el cumplimiento de las metas e indicadores asignados.

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con los lineamientos estratégicos y planificación establecida por el área de Emprendimiento tanto a nivel Nacional como Regional, para ampliar la cultura de emprendimiento, programando Sensibilizacion y entrenamientos desde los Centro Desarrollo Empresarial	- Orientaciòn a Emprenderodes e ideación y validación de la Ficha No 2189422 de Giròn.	Listado de asistencia
2	Cumplimiento de metas para los programas de emprendimiento, según los lineamientos estratégicos de planeación	Identificar nuevos emprendedores para acompañar en los programas del Sena	Llamadas, correos.

	Nacional y el Centro de desarrollo Empresarial		
3	Acompañamiento a Empresa en Fortalecimiento en reuniones virtuales	Seguimiento a Indicadores y analizar y reorientar estrategias para Super Market 2*3 y la gran bendición de la ARN. Se identifican nuevas Empresas para fortalecimiento: Ideal Consultores de Colombia SAS, Tienda y Restaurante mi Portal de Girón.	Reuniones virtuales, informes, planes de negocio, actas de seguimiento
4	Brindar asesoría a los emprendedores y realizar acompañamiento en la formulación de su modelo de negocio para la creación de su empresa con recursos propios y/u otras fuentes de financiación diferentes a FE	-Acompañamiento y aseroria en proyecto de Fondo Emprender Quimicos-Rodes para aplicar a convocatoria Multisectorial No 77 de 2020.	Correos, reuniones Virtuales, modelo financiero y economico
5	Asesoria y acompañamiento Puesta en Marcha	Asesoria y acompañamiento en puesta en Marcha a 6 Empresas creadas con plan de Negocio: JP Ingenierìa; Construcciones; Industrias Pimiento; Texvinyl; Quimicos Rodes, Postres de Cata y Distripollos.	Llamadas, Correos, reuniones virtuales, Actas de Visitas , guias.
6	Asesoria y acompañamiento en herramientas plan de negocio	Asesoria a Emprendedores en la construcción de canvas, job to be done, tarjeta persona, identificando problema, Nuevos Emprendedores para fondo Emprender.	Llamadas, Correos, reuniones
7	Participaciòn en Capacitacion, reporte de inforamacion en Neoserra registro de infomaciòn	Participaciòn en reuniones de Seguimiento y demás reuniones convocadas por el Coordinador y líder del Proceso. Registro de información en Neoserra y cargue evidencias en el drive	Foto, correos, informes
8	Reunion de Seguimiento.	Seguimiento a los Resultados por el Lider deL Proceso al Resultado de la Gestiòn, verificando Indicadores de cumplimiento	Evidencias de la Gestion Reportada- Creaciòn de Empresas, Plan de Acciòn- Plan Negocio.
9	Identificaciòn de empresas interesadas en programas de puesta en marcha y fortalecimiento empresarial	Identificacion de emprenderores, que requieran asesoría.Diana Leal, Pedro Rodriguez, Fredy Alexander Echeverria.	Llamadas, correos.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento

Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 45440139 mi planilla del mes de Agosto de 2020 de compensar mi planilla.com (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)
Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Rosibel Chacon Tirado
Contratista
C.C. No. 63435027

Recibí a satisfacción:

DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. PPCNTR1327420
Coordinador de Formacion Profesional Integral
Regional de Santander
Bucaramanga