INFORME DE SUPERVISION O INTERVENTORIA

DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME	14 OCT 2025
CONSECUTIVO/NUMERO DEL INFORME	N° 05

DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Jhonatan Andrés Betancur Vanegas
DEPENDENCIA	Dirección Técnica de Extensión y Proyección Social
CARGO	Director Técnico de Extensión y Proyección

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO E INTERVENIDO

NUMERO DE CONTRATO	CPS 14-2025
FECHA DE CONTRATO	3 de febrero de 2025
CONTRATISTA	Sindy Bibiana Tabares Yarce
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.017.157.583
CODIGO PROYECTO	PR-3241
NOMBRE DEL PROYECTO	Regionalización para el acceso, la pertinencia y la calidad.
VALOR	$ 19.200.000.oo.
PLAZO	Seis (06) meses.
FECHA ACTA DE INICIO	3 de febrero de 2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	1 de octubre de 2025
ADICION	$ 6.400.000.oo Dos (2) meses
SUSPENSIÓN	
OBJETO: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para coordinar las actividades del proyecto de regionalización nodo norte del Tecnológico de Artes Débora Arango Institución Redefinida en la vigencia 2025.	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

De acuerdo con el seguimiento realizado al desarrollo del objeto contractual pactado entre las partes y específicamente a las obligaciones contractuales, se pueden establecer los siguientes elementos de verificación:

1. **SEGUIMIENTO FINANCIERO:** La contratista entrega al supervisor del contrato el documento equivalente para el cobro a los no obligados a facturar con fecha del 9 de octubre de 2025, por un valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($3.200.000.oo)**, de acuerdo a la ejecución del objeto contractual del 1 al 31 de agosto de 2025.

RUBRO PRESUPUESTAL		2320202008000000002201069831170810000530200 08 (Servicios prestados a las empresas y servicios de producción. Servicios de gestión de desarrollo empresarial)		
FUENTE DE FINANCIACION		Recursos del ente nacional		
PROYECTO INSTITUCIONAL		Regionalización para el acceso, la pertinencia y la calidad		
	No CDP	**VALOR**	**No RP**	**VALOR**
	21	$ 19.200.000	28	$ 19.200.000
VALOR DE LA ADICION	166	$ 6.400.000	254	$ 6.400.000
VALOR DE LOS PAGOS EFECTUADOS				$ 19.200.000.oo
VALOR DEL PAGO A REALIZAR				$ 3.200.000.oo
SALDO DISPONIBLE DESPUES DEL PRESENTE PAGO				$ 3.200.000.oo

2. **SEGUIMIENTO TECNICO:** El contratista en ejecución del objeto contractual, ha realizado las siguientes actividades, de acuerdo a lo evidenciado por la supervisión:

   ✓ Realizar planeación, desarrollo y control de las actividades administrativas de los programas y proyectos asignados y velar por la calidad en el servicio.

   Se constata que la contratista desarrolló actividades orientadas a la atención, orientación y asesoría de la comunidad académica del Nodo Norte, asegurando una comunicación efectiva y una atención oportuna dentro del horario institucional. Igualmente, gestionó procesos académicos y administrativos, entre ellos la solicitud y entrega de certificados de estudio, el control del inventario de equipos de los programas, la consolidación de reportes financieros y la verificación de pagos estudiantiles. También adelantó gestiones relacionadas con infraestructura, elevando solicitudes de mantenimiento, adecuación y ampliación de espacios, así como la organización de recursos tecnológicos y materiales necesarios para el funcionamiento del nodo.

   ✓ Intervenir en procesos de comunicación entre los docentes, estudiantes y demás partes interesadas.

   Se verifica que la contratista mantuvo una comunicación permanente con la comunidad académica, canalizando solicitudes de información y requerimientos hacia las áreas correspondientes. Además, implementó acciones para fortalecer los canales institucionales de comunicación, como la actualización de grupos, carteleras y medios de difusión interna, garantizando la circulación oportuna de la información relevante para estudiantes y docentes.

   ✓ Participar en los procesos de inducción y reinducción de docentes y estudiantes.

   Se constata que la contratista apoyó la ejecución de los procesos de inducción a estudiantes nuevos, brindando acompañamiento logístico, operativo y comunicacional que facilita una adecuada integración a la vida universitaria.

   ✓ Realizar reuniones de equipo de trabajo académico y administrativo y de apoyo y realizar las actividades de mejora del proceso.

Se verifica la participación activa de la contratista en las reuniones de seguimiento académico y administrativo, contribuyendo al análisis de avances y a la definición de estrategias de mejoramiento para los procesos desarrollados en el Nodo Norte.

- ✓ Acompañar y soportar los fines misionales asociados al desarrollo de los programas académicos y los servicios institucionales.

Se constata que la contratista brindó acompañamiento constante a las actividades académicas y administrativas, coordinando acciones con las decanaturas y diferentes áreas institucionales para garantizar el adecuado desarrollo de los programas. Asimismo, apoyó la articulación interinstitucional con entidades del territorio, participando en espacios de socialización ante el Consejo Municipal de Copacabana y gestionando alianzas estratégicas con administraciones municipales y entidades educativas para fortalecer la oferta y presencia institucional en la región.

- ✓ Realizar seguimiento a la permanencia de los estudiantes y establecer plan de mejora para minimizar los riesgos en articulación con la oficina de bienestar institucional.

Se evidencia que la contratista realizó seguimiento a los estudiantes identificados en riesgo de deserción, abordando de manera individual las causas que afectaban su continuidad académica y coordinando con líderes y docentes estrategias de flexibilidad y apoyo. Además, se fortalecieron acciones de bienestar estudiantil mediante la actualización de listados de beneficiarios del programa de alimentación, priorizando a estudiantes con mayores dificultades económicas y gestionando espacios para atención psicológica en articulación con otras instituciones del complejo educativo.

- ✓ Coordinar la realización de eventos y actividades conjuntamente con el equipo de producción asignado por la Dirección Técnica de Extensión y Proyección Social.

Se verifica que la contratista coordinó la participación del Nodo Norte en el Festival La Isla, promoviendo la visibilización de emprendimientos de estudiantes y garantizando la logística necesaria para su adecuada participación.

- ✓ Informar mediante reportes mensuales, el avance y novedades de las actividades ejecutadas

La contratista hace entrega del informe de gestión correspondiente al mes de agosto, que evidencian la ejecución de las actividades contractuales designadas.

- ✓ Realizar los aportes a seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales en lo porcentajes correspondientes y entregar copia de los mismos con el informe que presente.

Se evidencia que al contratista realizo los aportes a seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales correspondientes al mes de julio.

3. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO:

La contratista ha realizado diversas actividades en la ejecución de las obligaciones del contrato, acogiéndose a los procedimientos establecidos por la entidad; adicionalmente hace la entrega de documentos para cobro con el comprobante de pago de seguridad social, correspondiente a la prestación de servicios de los días del mes de agosto de 2025,

donde se verifica el pago sobre el 40% del valor mensual del contrato, dando así cumplimiento a lo estipulado en el artículo 23 de la Ley 80 de 1993.

Se realiza la verificación de encontrarse activa en el ADRES.

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1017157583
NOMBRES	SINDY BIBIANA
APELLIDOS	TABARES YARCE
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	COPACABANA

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	26/02/2016	31/12/2999	COTIZANTE

4. SEGUIMIENTO JURIDICO O LEGAL:

Frente al seguimiento jurídico y legal, la supervisión verifica que se cumplen los preceptos normativos contenidos en la Constitución Política, cuando con la presente contratación se da cumplimiento a los fines del Estado, para el aprovisionamiento de bienes y servicios por parte de los órganos públicos mediante la contratación. Luego el objeto de los contratos no es otro que la adquisición de bienes y servicios tendientes a lograr los fines del Estado en forma legal, armónica y eficaz.

De igual forma, se evidencia el cumplimiento de los preceptos legales ordenados en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el decreto reglamentario 1082 de 2015, del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción) y por las obligaciones contractuales pactadas con el contratista, teniendo como complemento la normatividad aplicable a la contratación estatal.

5. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *ANO – MES – DÍA*	VALOR
PENSIÓN	2025-08	2025-09-29	$ 227.800
SALUD	2025-08	2025-09-29	$ 178.000
RIESGOS PROFESIONALES	2025-08	2025-09-29	$ 7.500
INTERESES DE MORA	2025-08	2025-09-29	$ 3.000
PARAFISCALES	2025-08	2025-09-29	$ 0

La contratista allega el comprobante de pago de la planilla pagada N°80687539, plataforma Enlace Operativo en línea, para un total cancelado de $416.300.

6. OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

Desde la supervisión se deja constancia de que, en reiteradas ocasiones, se ha solicitado a la contratista la entrega oportuna de la documentación requerida para el cobro, de acuerdo con lo establecido en el clausulado del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión N° CPS 14-2025, específicamente en la cláusula tercera "Valor y Forma de Pago". En dicha cláusula se estipula que los pagos se realizarán en periodos mensuales, para lo cual la contratista deberá presentar y radicar la respectiva documentación.

No obstante, los documentos allegados por la contratista y que acompañan la presente supervisión evidencian que no se ha cumplido con las fechas pactadas en el contrato para efectuar los cobros, a pesar de los reiterados llamados realizados desde la supervisión, toda vez que a la fecha está solicitando pago del mes de agosto de 2025, incumpliendo en los términos y condiciones pactadas en el contrato que tienen carácter de obligaciones administrativas y formales.

JHONATAN ANDRÉS BETANCUR VANEGAS
Supervisor.

Elaboró:	**Reviso:**
Nombre: Luz Adriana Cano Mira Cargo: Profesional de apoyo Dependencia: Dirección Técnica de Extensión y Proyección Social	Nombre: Jhonatan Andrés Betancur Vanegas Cargo: Supervisor Dependencia: Dirección Técnica de Extensión y Proyección Social
Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y damos fe de haber revisado el contenido que obra en el documento, para ser incorporado en el trámite o proceso respectivo"	