

PA-GLA-R79		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	 Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
		CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN EMITIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
Vigencia:	25/08/2014	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA	
Versión No:	1		

DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
NOMBRE COMPLETO	LILIA ESNEIDER MITCHELL ESPINOSA	CEDULA/NIT	40.989.067
NÚMERO DE CONTRATO	CD-SJ-036-2025	N. COMPROMISO SIIF	
VALOR DEL CONTRATO	43.327.500	PERIODO DE PAGO	agosto 2025
FECHA DE INICIO	11 DE FEBRERO DE 2025	NUMERO DE PAGO	7
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	25 DE SEPTIEMBRE DE 2025	VALOR A PAGAR	\$5.777.000
FORMA DE PAGO CONT	El Contratante pagará al Contratista el valor del contrato en pagos mensuales de CINCO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL PESOS (\$5.777.000) MCTE Así: a) El primer pago vencido se cancelará en proporción a los días ejecutados en el mes en que inicie la ejecución del contrato, previa presentación del Informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el Supervisor del Contrato. B) Los siguientes pagos se realizarán mes calendario vencido, previa presentación del Informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el Supervisor del Contrato. C) El último de los pagos se cancelará en proporción a los días ejecutados en dicho periodo, previa presentación del Informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el Supervisor del Contrato		
NÚMERO DE CDP	FECHA DEL CDP	NÚMERO DEL RP	FECHA DEL RP
00105-25	5 DE FEBRERO DE 2025	S401-CON-036-25	11 DE FEBRERO DE 2025
00545-25	9 DE JULIO DE 2025	S401-ADI-036-25	10 DE JULIO DE 2025
RECURSO		RUBRO PRESUPUESTAL	CENTRO DE COSTOS
TARIFA ECOLOGICA-PREDIAL		I2029000100012256 I2999000190010220	

CODIGO CONTABLE				
CUENTA	DESCRIPCION	COD MEGAPROYECTO	NOMBRE MEGA PROJ	SUBPROYECTO
550806	ESTUDIOS Y PROYECTOS	25	Administración de áreas protegidas en reservas de biosfera Seaflowes	N/A
550806	ESTUDIOS Y PROYECTOS	27	Fortalecimiento de capacidades para la gestión integral de CORALINA en la oportuna atención de trámites ambientales, procesos sancionatorios y seguimiento de actos administrativos ambientales	N/A

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL MES
1) Apoyar a la Subdirección Jurídica en el impulso de los diferentes procesos contractuales que le sean asignados.
2) Revisar la documentación pre contractual allegada al área, para verificar que la misma se ajuste a los requerimientos legales y a los parámetros establecidos por la Corporación.
3) Apoyar la revisión de los pliegos de condiciones, estudios previos, invitación pública, anexos, requerimientos y/o especificaciones y demás documentos que la Ley exige dentro de cada uno de los mecanismos de selección, previamente elaborados por parte del área técnica, esto es, por quien tiene la necesidad.
4) Proyectar los actos administrativos que sean necesarios para el desarrollo e impulsos de las actividades pre contractuales, contractuales y pos contractuales.
5) Emitir recomendaciones y/o sugerencias que sean necesarias, como aquellas que le sean solicitadas, así como aquellas que se consideren para agilizar los procesos contractuales.
6) Apoyar los procesos de evaluaciones y verificaciones jurídicas de las propuestas presentadas en el marco de los diferentes procesos de contratación.
7) Proyectar y Revisar las minutas de contratos, convenios, acuerdos, actas de adición, suspensión, reiniciación, prórroga y demás documentos que le sean asignados.
8) Proyectar las respuestas a las observaciones jurídicas que sean recibidas en desarrollo de los procesos de selección.
9) Apoyar el desarrollo del proceso de selección desde la etapa de planeación, pre contractual, contractual y pos contractual

PA-GLA-R79		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	 Corporación para el Desarrollo Sostenible del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
		CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN EMITIDA POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
Vigencia:	25/08/2014	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA	
Versión No:	1		

- conforme a la asignación realizada.
- 10) Suministrar la información que le sea requerida por los funcionarios y/o contratistas de la Subdirección de Planeación con respecto al Sistema de Gestión de Calidad.
 - 11) Preparar y presentar los informes que le sean requeridos de acuerdo al objeto del contrato.
 - 12) Proyectar los comunicados internos y comunicaciones externas que sean requeridos en relación a los procesos de contratación.
 - 13) Apoyar el proceso de revisión desde el punto de vista jurídico de las actas de liquidación que sean tramitadas.
 - 14) Asesorar jurídicamente a las demás dependencias de la corporación para el ejercicio de sus competencias y procesos en temas de contratación estatal.
 - 15) Conocer e implementar el Sistema Integrado de Gestión de Calidad que desarrolla la Corporación

DATOS DEL SUPERVISOR						
NOMBRE	KATHERINE NARVAEZ ZUÑIGA					
CARGO	SUBDIRECTORA JURIDICA					
FECHA	Agosto de 2025	DOCUMENTOS ANEXOS COMPLETOS	sí	☒	NO	

Cuenta de Cobro No. 7-25

**LA CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL
ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA -
CORALINA -**

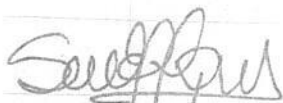
DEBE A:

**LILIA ESNEIDER MITCHELL ESPINOSA
C.C. No 40.989.067 de San Andrés Isla**

*La suma de CINCO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL PESOS
MCTE (\$5.777.000)*

Por concepto de pago del contrato de prestación de servicios profesionales No.
CD-SJ-036-2025 de fecha 11 de febrero, correspondiente al mes de agosto de
2025

Cordialmente,



LILIA ESNEIDER MITCHELL ESPINOSA
C.C. No. 40.989.067 de San Andrés, Isla
Tel. 318-3934440

**CUENTA DE AHORRO
BANCOLOMBIA 530-17090-588**

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD			
CC	4088007	LUCIA ESENDER VITCHELL ESPINOSA	Barrio Surday Cr 72a N.33a menor	5121008	spaymendes@gmail.com				
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO				
UNICA	Individuo en vida			ARCAPUELAGO DE SA	SAN ANDRES	NO			

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
					TOTAL A PAGAR	
					\$ 1,78,900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Codigo EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Licencia Maternidad		Valor Mora Cotización	Total a Pagar
				No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor		
EPSUDS	Santas EPS	80025440-6	475.000	0	0	0	0	0	475.000
									1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	608.000	0	0	0	0	0	0	608.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Codigo ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Días	Valor Neto Cotización	Valor Mora Cotización	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor						
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	19.900	0	19.900	0	0	0	199	19.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF04	Cajasa	892400320-5	76.000	0	0	76.000	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	0	0	0
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
0	0	0	0	0
MEN				
0	0	0	0	0
TOTALES				1,178.900

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora			Total a Pagar
		Salud	1	475.000	
		Pensión	1	608.000	608.000
		Riesgos Laborales	1	19.900	19.900
		CCF	1	76.000	76.000
		ESAP	0	0	0
		ICBF	0	0	0
		MEN	0	0	0
		SENA	0	0	0
TOTALES		4		1,178.900	1,178.900

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	40849067	LILIA ESNEIDER VITCHELL ESPINOSA	Barrio San José, Cr. 2a N. 53 50, Tor. 10	5-72-009	esneider.vitche@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
ÚNICA	Independiente			ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASIGNADA	FECHA PAGO ASIGNADA (DIAS/SEMANA)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAS/SEMANA)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS
					UPC
					0
					TOTAL A PAGAR
PERICHO SALUD	2025-07		04/08/2025	86675487	\$ 178.900

ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres		Cédula	Categoría	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código	Código

Inicio / Consulta Pago por Aportes

Esta consulta esta únicamente disponible para que pueda verificar una planilla que ha pagado un independiente en los ultimos 12 meses, suministrando los datos a continuación que la persona le ha indicado.

Tipo de Documento:

Cédula Ciudadanía

Número de Documento:

40989067

Número de Planilla:

88675487

Fecha de pago de la planilla:

Día: 4

Mes: Agosto

Año: 2025

Periodo de pago salud:

Mes: Julio

Año: 2025

Ingrese el valor total pagado de la planilla:

1178900

No ingresar letras, caracteres extraños ni puntos o comas

Digite el número que aparece en la imagen:

499061

Consultar

Administradores pagados	Periodo de pago
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	Julio - 2025
Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	Julio - 2025
Cajasal Caja de Compensacion Filar San Andres Y Providencia	Julio - 2025
Sanitas EPS	Julio - 2025

PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
		INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN		
Vigencia:	31-10-17	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Versión No:	1			

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			
NOMBRE CONTRATISTA: LILIA ESNEIDER MITCHELL ESPINOSA		No. IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA: 40.989.067	DEPENDENCIA:
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN CD-SJ-036-2025	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 11 de febrero 2025	PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO: 5 meses ADICION: 2 meses y 15 días	SUBDIRECCIÓN JURÍDICA
RUBRO PRESUPUESTAL: 12029000100012256 – 12999000190010220		NÚMERO DEL CDP: 00105-2025, 00545-25	NÚMERO DEL RP: S401CON-036-25,
OBJETO DEL CONTRATO: Contrato de Prestación de servicios profesionales en calidad de abogado especializado para apoyar a la Subdirección Jurídica de la Corporación en los diferentes procesos que se desarrollen al interior de esta para el cumplimiento de sus fines misionales y administrativos.			
PERÍODO INFORME: agosto de 2025		INFORME No: siete (7)	
OBLIGACIONES/ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO	AVANCE / PRODUCTOS GENERADOS DURANTE EL PERIODO Y QUE TENGA RELACIÓN DIRECTA CON LA OBLIGACIÓN/ACTIVIDAD CONTRACTUAL	UBICACIÓN DEL PRODUCTO RED / EXPEDIENTE FÍSICO
1. Revisar la documentación precontractual allegada al área, para verificar que la misma se ajuste a los requerimientos legales y a los parámetros establecidos por la Corporación	1. ROSALIA HOOOKE 2. JENIFFER HUDGSON 3. SUGGAR STPHENS 4. MERY ELLEN DAVIS 5. MISHEL TAYLOR 6. YANETH MENA 7. GERMAN CORREAL 8. STEPHNIE HOOKER 9. JOHAN MANCILLA 10. JOHANA AGUADO 11. STEPHNAIE ZAPATA 12. GRACE BARRIOS 13. GLORIA MURCIA 14. RIBE AZCARATE 15. DARZON ARCHBOLD 16. ALFREDO ABRIL 17. SANDY HOWARD 18. DYLAN PEREZ 19. SHANE NORBERTO 20. JEIHER ALGEMIRO 21. NAYA JEISETTH 22. ZELA FIGUEROA 23. SANDY HOWARD 24. ANDRAE PACHECO 25. LILIBETH CONTRERAS 26. NICOLE MACDONALD 27. BRUCE HOYOS 28. MARCK TAYOR 29. TZAITE 30. DANIELA DIAZ 31. JEIHER BROCK 32. SHANE ESCALONA 33. OLSON SINCLAIR 34. EIRCK BOWIE PROCESOS FUMIGACION PATOLIGIA EDIFICIO PRINCIPAL MANTENIMIENTO JHONY CAY		\\jur-sdir\JUR_SD\RMis archivos Contratación\Mis Archivos
2. Apoyar la revisión de los estudios y documentos previos, pliegos de condiciones, invitación pública, anexos, y demás documentos que la Ley exige dentro de cada uno de los mecanismos de selección, previamente elaborados por parte del área técnica, esto es, por quien tiene la necesidad.	Revisión estudios previos contratación directa 1. ROSALIA HOOOKE 2. JENIFFER HUDGSON 3. SUGGAR STPHENS 4. MERY ELLEN DAVIS 5. MISHEL TAYLOR 6. YANETH MENA 7. GERMAN CORREAL		\\jur-sdir\JUR_SD\RMis archivos Contratación\Mis Archivos

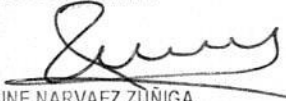
PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	
Vigencia: 31-10-17		INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	
Versión No: 1		PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA	

	8. STEPHNIE HOOKER 9. JOHAN MANCILLA 10. JOHANA AGUADO 11. STEPHNAIE ZAPATA 12. GRACE BARRIOS 13. GLORIA MURCIA 14. RIBE AZCARATE 15. DARZON ARCHBOLD 16. ALFREDO ABRIL 17. SANDY HOWARD 18. DYLAN PEREZ 19. SHANE NORBERTO 20. JEIHER ALGEMIRO 21. NAYA JEISETTH 22. ZELA FIGUEROA 23. SANDY HOWARD 24. ANDRAE PACHECO 25. LILIBETH CONTRERAS 26. NICOLE MACDONALD 27. BRUCE HOYOS 28. MARCK TAYOR 29. TZAITEL 30. DANIELA DIAZ 31. JEIHER BROCK 32. SHANE ESCALONA 33. OLSON SINCLAIR 34. EIRCK BOWIE PROCESOS FUMIGACION PATOLIGIA EDIFICIO PRINCIPAL MANTENIMIENTO JHONY CAY		
3. Revisión de las minutas, actas, documentos y demás que se llegaren a generar, previo al VoBo del subdirector (a) Jurídica y plasmar en él, la refrendación correspondiente.	1. ROSALIA HOOKER 2. JENIFFER HUDGSON 3. SUGGAR STPHENS 4. MERY ELLEN DAVIS 5. MISHEL TAYLOR 6. YANETH MENA 7. GERMAN CORREAL 8. STEPHNIE HOOKER 9. JOHAN MANCILLA 10. JOHANA AGUADO 11. STEPHNAIE ZAPATA 12. GRACE BARRIOS 13. GLORIA MURCIA 14. RIBE AZCARATE 15. DARZON ARCHBOLD 16. ALFREDO ABRIL 17. SANDY HOWARD 18. DYLAN PEREZ 19. SHANE NORBERTO 20. JEIHER ALGEMIRO 21. NAYA JEISETTH 22. ZELA FIGUEROA 23. SANDY HOWARD 24. ANDRAE PACHECO 25. LILIBETH CONTRERAS 26. NICOLE MACDONALD 27. BRUCE HOYOS 28. MARCK TAYOR 29. TZAITEL 30. DANIELA DIAZ 31. JEIHER BROCK 32. SHANE ESCALONA 33. OLSON SINCLAIR 34. EIRCK BOWIE PROCESOS FUMIGACION PATOLIGIA EDIFICIO PRINCIPAL MANTENIMIENTO JHONY CAY ACTAS DE ADICION/MODIFICACION		Vjur-sdirJUR_SDIRMis archivos ContrataciónMis Archivos

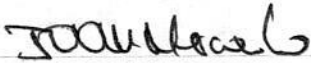
PA-GLA-R86		DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO		
		INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN		
Vigencia:	31-10-17	PERTENECE AL PROCESO: GESTIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA		
Versión No:	1			

	1. ASOJHONY CAY 2. JUSTIFICACION ASOJHONY CAY		
4. 6. Apoyar los procesos de evaluación y verificación jurídica de las propuestas presentadas en el marco de los diferentes procesos de contratación. 5. Apoyar el proceso de revisión desde el punto de vista jurídico de las actas de liquidación que sean tramitadas	PROCESOS FUMIGACION PATOLOGIA EDIFICIO PRINCIPAL MANTENIMIENTO JHONY CAY RESIDUOS JHONY CAY ACTAS DE LIQUIDACION 1. JENNY WATSON 2. BENNET BISCAINO 3. MELISA VASQUEZ 4. LUIS LOZANO 5. SELMA SMITH 6. YARI GONZALEZ 7. BEATY DILBERT 8. ELIGIO MYLES 9. MARCK RAMIREZ 10. DIDO DIXON 11. YAJAIRA VERTEL 12. SMITH DATATEL		\\jur-sdir\JUR_SDIR\Mis archivos Contratación\Mis Archivos
1. Proyectar las respuestas a las observaciones jurídicas que sean recibidas en desarrollo de los procesos de selección 2. Proyectar los comunicados internos y comunicaciones externas que sean requeridos	RESPUESTA OBSERVACIONES PAPELERIA MANTENIMIENTO JHONY CAY ELABORACION DE OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DE CORALLINA PARA LOS FUTUROS CONTRATOS.		\\jur-sdir\JUR_SDIR\Mis archivos Contratación\Mis Archivos
3. DIFICULTADES / OBSERVACIONES:	DEMORA EN LA ENTREGA DE EVALUACIONES EN LOS PROCESOS PARA CARGAR EN LOS PROCESO QUE SE ADELANTAN EN LA PLATAFORMA DEL SECPO II		


FIRMA DEL CONTRATISTA


KATHERINE NARVAEZ ZÚÑIGA
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

SAN ANDRES, ISLAS, AGOSTO 2025
CIUDAD Y FECHA:


NOMBRE PERSONA DE APOYO*