

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 763 - 2025 Mensual		3. Periodo del informe 1/09/2025 A 30/09/2025	
4. Nombre contratista ALEXANDER SANTIBÁÑEZ		6. Número documento de identidad 1093212677	
5. Tipo documento de Identidad CC		8. Lugar de ejecución RISARALDA - PEREIRA	

7. Objeto del contrato Indique el objeto del contrato: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reinserción y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial, para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reinserción Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.		Grupo Territorial Valle de Cauca Eje Cafetero	
---	--	---	--

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	No aplica
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planes de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	
				VERSIÓN : V5	

1. Número del contrato 763 - 2025 Mensual		3. Periodo del informe 1/09/2025 A 30/09/2025	
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si	
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica	
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica	
19	<i>Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.</i>	No aplica	

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS																																																																										
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO																																																																							
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	En la población asignada en el mes de septiembre se identifica 1 participante en estado limitante definitiva 60-0610, el cual desde hace varios años está trabajando en México con autorización de la JEP, se trata de un firmante que no entró en el PRI por no cumplir los requisitos de la resolución, sobre este caso se envía información vía correo electrónico a la asesora social en relación a comunicaciones, documentos y reportes sobre la situación del firmante de paz que impedían el ingreso al SIRR. En el mes de septiembre se tuvieron asignadas 47 personas activas en el proceso de reincorporación, todas ellas con un plan individual en estado en ejecución en SIRR, de igual forma cada uno de ellos cuenta con los debidos soportes adjuntos en la plataforma, así como también cuentan con un ciclo anual 2025 en ejecución, cumpliendo con las indicaciones dadas por la coordinación y por el instrumento guía de seguimiento "semáforo". La atención mensual a la fecha se cita en la siguiente tabla: <table border="1"> <tr> <th colspan="11">REPORTES DE ATENCIONES REINCORPORACION SEPTIEMBRE 2025</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">ESTADO SIRR</th> <th colspan="7">REGISTRO</th> <th colspan="2">ASISTIO</th> <th rowspan="2">ATENCIÓN PROGRAMADA EN LO QUE RESTA DE</th> </tr> <tr> <th>CALAR CÁ</th> <th>MARSE LLA</th> <th>SANTA ROSA</th> <th>BAGADO</th> <th>PUEBLO RICO</th> <th>PEREIRA</th> <th>DOSQUEBRADAS</th> <th>NO ASISTIO</th> </tr> <tr> <td>ACTIVO</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>12</td> <td>6</td> <td>12</td> <td>4</td> <td>36</td> <td>0</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>AUSENTE</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>12</td> <td>6</td> <td>12</td> <td>4</td> <td>36</td> <td>0</td> <td>11</td> </tr> </table>									REPORTES DE ATENCIONES REINCORPORACION SEPTIEMBRE 2025											ESTADO SIRR	REGISTRO							ASISTIO		ATENCIÓN PROGRAMADA EN LO QUE RESTA DE	CALAR CÁ	MARSE LLA	SANTA ROSA	BAGADO	PUEBLO RICO	PEREIRA	DOSQUEBRADAS	NO ASISTIO	ACTIVO	1	0	1	12	6	12	4	36	0	11	AUSENTE						0					TOTAL	1	0	1	12	6	12	4	36	0	11
REPORTES DE ATENCIONES REINCORPORACION SEPTIEMBRE 2025																																																																										
ESTADO SIRR	REGISTRO							ASISTIO		ATENCIÓN PROGRAMADA EN LO QUE RESTA DE																																																																
	CALAR CÁ	MARSE LLA	SANTA ROSA	BAGADO	PUEBLO RICO	PEREIRA	DOSQUEBRADAS	NO ASISTIO																																																																		
ACTIVO	1	0	1	12	6	12	4	36	0	11																																																																
AUSENTE						0																																																																				
TOTAL	1	0	1	12	6	12	4	36	0	11																																																																
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	Dentro de la población asignada se cuenta con la representante legal de Coomunarte, sin embargo, esta cooperativa está integrada por más de 30 personas, los cuales habitan diferentes departamentos de Colombia, en este sentido el plan colectivo sería orientado por instancias de la ARN nivel central. Por otro lado, se identifica las personas de Bagadó como un grupo de 12 personas que transitan la reincorporación con algunas características como la étnica, sin embargo, no poseen una forma asociativa que les permita solicitar un plan colectivo de reincorporación. En el municipio de Pueblo Rico se acompañan en la reincorporación 5 personas que hacen parte de la cooperativa Coodecor, esta cooperativa está conformada por 28 integrantes distribuidos por varias zonas del eje cafetero, sin embargo, a la fecha como facilitador no he recibido ninguna solicitud formal para adelantar un proceso de formulación colectiva con la población que me fue asignada, en el mes de septiembre asistí a un espacio de socialización de los planes colectivos de reincorporación, allí se les explicó el proceso de solicitud, a si como los requisitos mínimos del proceso, en el mes de octubre se realizara la socialización a las personas de COODECOR que habitan en santa Cecilia Pueblo rico.																																																																							

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26						
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5					
1. Número del contrato			3. Periodo del informe							
763	-	2025	Mensual	1/09/2025	A	30/09/2025				
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	Si	ACCIONES DE ARTICULACION Y GESTIÓN							
			LINEA ESTRATEGICA	Eje temático	Número de la acción	objetivo	Entidad/actor	Resultados	Compromisos	
			Comunitaria	Procesos comunitarios de reconciliación y construcción de paz	3.3.1.1.1	Impulsar mesa departamental de acciones restaurativas	JEP, ONU, COODECOR	reunion de socializacion		
			Comunitaria	Procesos comunitarios de reconciliación y construcción de paz	3.3.1.1.1	Promover el fortalecimiento y la financiación de procesos comunitarios que contribuyan a la	ARN mesa de victimas y UNIEP	realización de pre-encuentro restaurativo con Victimias y Fuerza Pública.	continuar proceso de articulación interinstitucional, en clave de dinamizar acciones restaurativas y de convivencia	
		Si	social	Acompañamiento para el bienestar psicosocial	2.1.1.2.4	fortalecer unidades productivas	Alcaldia de pueblo rico	se dialogo con secretario de gobierno frente al avance de compromisos con la reincorporacion	Realizar seguimiento en el mes de octubre	
			social	Acompañamiento para el bienestar psicosocial	1.1.3.1.5	Adelantar articulación para fortalecer redes y viabilizar entornos protectores ante casos de violencias basados en género en el municipio de Pueblo rico	Personeria municipal - Pueblo rico- Risaralda	Se realizó jornada de articulación institucional en septiembre en relacion armonizacion con autoridades etnicas, temas de género y prevención de violencias de género	hacer seguimeinto a caso de VBG	
4	Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Si	Actividades y Acciones de implementación de las líneas de PRI							
			LINEA ESTRATEGICA	Eje temático	Número de la acción	nombre	fecha en junio	objetivo	cantidad de personas acompañadas	resultados
			social	educación	1.2.2.1.4	orientación individual	21-sep	Educiación Hijos	6	6 personas orientada
			social	salud y protección social	1.3.5.1.1	orientación individual	21-sep	orientacion colpensiones	24	continuar asesorias a demana
			social	salud y protección social	1.3.7.1.1.a	orientación individual	21-sep	avanzar en la orientación temas SEA	1	1persona orientada
			social	habitat	1.4.1.3.1	acompañamiento construcción planes generales y anuales de reincorporación	22-sep	socializacion acompañamiento rutas de vivienda	37	cumplimiento de la meta de acciones en los tiempos establecidos
			Económica	Fortalecimiento PP	2.1.1.2.4	Gestión de recursos adicionales para la	15-sep	avance en gestión de recuros adicionales	1	cumplimiento de la meta de acciones en los tiempos

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		3. Periodo del informe	
763	2025	Mensual	1/09/2025 A 30/09/2025

	Si	financiación de los planes de			establecidos	
		Político	no priorizados para julio			
		taria	no priorizados para julio			
		seguimientos julio	PRI	seguimiento de acciones mes septiembre	adelantar seguimientos de avance a acciones priorizadas por los firmantes de paz	120 continuar generando reportes de seguimiento en SIRR

	Si	En septiembre se avanza en la ejecución de los planes ciclo anual y las respectivas acciones de implementación de la línea estratégica acompañamiento psicosocial de las líneas estratégicas de Reinserción Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reinserción Integral. - FPT: no se posee asignación de población desarrollando formación para el trabajo. - Asistencia técnica: en la fase de formulación del plan de reincorporación de la población, se identifica que las personas identificadas con los códigos 60-07642, 60-07954, 60-03155, están pendientes de asesoría técnica ARN con fortalecimiento de 2 millones. - Convocatorias: se socializó 46 firmantes de paz convocatoria estrategia de fomento ARN. -Empleabilidad: en el mes de septiembre se identifica que ya se materializó la contratación de un firmante de paz en la alcaldía de pueblo rico Risaralda.
--	----	--

5	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	Si	Numero de seguimientos en retrasos: 0 Numero de seguimientos en oportunos:0 Numero de ISPP: Para el mes de septiembre no se contaba con programación de seguimientos de ISPP.
---	--	----	---

6	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	Si	Línea Económica: • Mapa de riesgos: sin pendientes - PRE: durante el mes no se reportan ajustes a carpetas. - Entrega de Bienes PRE: sin programación en septiembre. Línea social, productiva, comunitaria, aplicación en ARPA de las asistencias programadas según PRI, a su vez se realizó en sirr el seguimiento oportuno de 120 actividades según los ciclos 2025.
---	---	----	--

7	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reinserción Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si	Implementación de métodos operativos	cantidad/información	observaciones
			presentación comité	1	Aprobado por Comité
			traslados entrantes	1	1
			traslados salientes	0	0
			servicios no conformes	0	N/A
			digitaciones planillas	1	planilla usada en el mes
			entrega de archivo físico	ok	Entrega septiembre con Fuid de documentos ARN
			registro de atención	ok	Avance en 36 personas, en lo que resta del mes se atenderán 11 mas para llegar al 100%
			cierres de matriculas	cantidad matriculas vencidas	Gestiones
			matriculas FA	0	
matriculas FPT	0				

8	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	Si	Se continúa un proceso de orientación y acompañamiento de la población firmante de paz, hacia la comprensión de la nueva dinámica de la reincorporación basada en objetivos y horizontes de vida, una vez cada firmante tenga los planes definidos en SIR se orientarán hacia el cumplimiento de estos, se revisó el caso de la PR 60-13958 y se realizó caso de gestión interna para desembolso de septiembre.
---	--	----	---

		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 763 - 2025 Mensual			3. Periodo del informe 1/09/2025 A 30/09/2025																	
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Si	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre de reunion/ mesa</th> <th>objetivo</th> <th>fecha</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>articulación con mesa de victimas risaralda</td> <td>promover diálogos restaurativos</td> <td>7-sep</td> </tr> <tr> <td>articulacion JEP-ARN-ONU-Coodecor</td> <td>promover acciones restaurativas</td> <td>12-sep</td> </tr> <tr> <td>Jornadas de prevencion VBG Bagadó</td> <td>prevención VBG</td> <td>16-sep</td> </tr> <tr> <td>Jornada de cuidado Equipo ARN</td> <td>promover el bienestar laboral e intergración en el equipo de trabajo ARN</td> <td>19-sep</td> </tr> </tbody> </table>			Nombre de reunion/ mesa	objetivo	fecha	articulación con mesa de victimas risaralda	promover diálogos restaurativos	7-sep	articulacion JEP-ARN-ONU-Coodecor	promover acciones restaurativas	12-sep	Jornadas de prevencion VBG Bagadó	prevención VBG	16-sep	Jornada de cuidado Equipo ARN	promover el bienestar laboral e intergración en el equipo de trabajo ARN	19-sep
Nombre de reunion/ mesa	objetivo	fecha																		
articulación con mesa de victimas risaralda	promover diálogos restaurativos	7-sep																		
articulacion JEP-ARN-ONU-Coodecor	promover acciones restaurativas	12-sep																		
Jornadas de prevencion VBG Bagadó	prevención VBG	16-sep																		
Jornada de cuidado Equipo ARN	promover el bienestar laboral e intergración en el equipo de trabajo ARN	19-sep																		
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	Si	Se tramitaron los documentos generados conforme a las indicaciones ARN, entregando a gestión documental el archivo correspondiente al mes de septiembre. Se realizó a la par un acta de relacionamiento de los planes de reincorporación individual de la población que se ha venido acompañando en el PRI.																	
11	Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Si	Se da cumplimiento estricto a las obligaciones generales descritas en los numerales 1 al 19 de la Cláusula Segunda del Contrato de Prestación de Servicios N° 763 -2025, suministrando toda la información relevante al Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios. Asimismo, se ha prestado con plena responsabilidad las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, y se ha mantenido salvaguardada toda la información sensible frente al Programa de Reincorporación.																	

11. CERTIFICACIONES En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:	
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el	SI: ☒ NO: ☐
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI: ☒ NO: ☐
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI: ☒ NO: ☐
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI: ☒ NO: ☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.
--

12. FIRMAS	
Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)
Nombre: ALEXANDER SANTOBAÑEZ DUQUE	Nombre: JENNIFER BETANCOURT MARIN Cargo: COORDINADORA
30/09/2025	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx
