



Superintendencia de Notariado y Registro

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE DE 2025

Montería, 14 de octubre de 2025

Doctor:
CARMEN TULIA MARIN SERNA
Profesional Especializado Grado 14

Le informo mediante el presente, las actividades desarrolladas en Línea de Producción y Gestión Documental el presente mes de octubre.

1. Se digitalizaron en este tiempo, 36 relaciones de Calificación de documentos equivalentes a 189 turnos, para entrega en Archivo y posterior salida a ventanilla (*Se anexa soportes de recibido*).
2. Se realiza impresión en el aplicativo DOCU de oficio y constancias de envió de 96 documentos y se realiza cargue de las constancias de envió electrónico de respuestas a los juzgados en el SGD IRIS, en sus respectivos turnos, para el cierre de los mismos.
3. Se enviaron vía correo electrónico, 37 documentos digitalizados como apoyo a oficina jurídica.
4. Demás actividades que solicita el supervisor.

Elaborado por: : Ledis Yuliet Calao Polo	Aprobó por: Carmen Tulia Marín Serna		
Cargo: Auxiliar Administrativo	Cargo: Profesional Especializado Grado 14		
Fecha de elaboración: 14-10-2025	Fecha de Aprobación: 14-10-2025		
Proceso: Línea De Producción Gestión Documental	Página 1 de 1	Versión:	Tipo de informe