

Sobre único								
1.1	SECCIÓN OFERTA ECONÓMICA PROVEEDORES							
1.1.1	Lista de VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Esta lista es de carácter obligatorio y el oferente deberá diligenciar el valor total de su oferta económica.		Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal					
								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 17,000,000.00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	72121103	SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN	1.00	A	17,000,000.00	17,000,000.00	17,000,000.00
1.1.2	EL OFERENTE DEBE DILIGENCIAR Y PRESENTAR EL FORMULARIO N° 4 PROPUESTA ECONÓMICA		Esta pregunta requiere anexar documentos (EL OFERENTE DEBE DILIGENCIAR Y PRESENTAR EL FORMULARIO N° 4 PROPUESTA ECONÓMICA)					
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EL OFERENTE DEBE DILIGENCIAR Y PRESENTAR EL FORMULARIO N° 4 PROPUESTA ECONÓMICA'.								
1.1.3	INCLUIR LOS PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS INCLUIDO IVA Y DEMAS IMPUESTOS		Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal					
								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 12,499,760.00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	A-02-02-02-005-004 MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES (REDES HIDRAULICAS)						
	2	PRELIMINARES						
	3	72121103	DEMOLICIÓN ENCHAFE DE PISOS DE LA PISCINA (Incluye cargue y retiro de escombros).	15.00	UN	30,000.00	24,000.00	360,000.00
	4	72121103	DEMOLICIÓN MANUAL DE SARDINEL EXISTENTE EN MAL ESTADO(Incluye cargue y retiro de escombros).	10.00	UN	20,000.00	15,000.00	150,000.00
	5	72121103	DEMOLICIÓN PLACAS EN CONCRETO CON ESPESOR ENTRE 0.5 Y 0.20 m. (Incluye cargue y retiro de escombros)según deterioro.	20.00	UN	14,000.00	9,000.00	180,000.00
	6	72121103	DEMOLICIÓN AREA LIBRE PISO DURO (Incluye cargue y retiro de escombros).	20.00	UN	40,000.00	34,000.00	680,000.00
	7	72121103	DEMOLICIÓN AREA DE LAS ESCALERAS GRANITO BLANCO EN MAL ESTADO (Incluye cargue y retiro de escombros).	20.00	UN	35,000.00	29,000.00	580,000.00
	8	72121103	RETIRO DE MATERIAL HETEROGENEO (Incluye cargue y retiro del material a botadero.)	40.00	UN	20,000.00	19,000.00	760,000.00
	9	ADECUACION DE DESAGUES E INSTALACIONES SANITARIAS DE LOS BAÑOS PISCINA						
	10	72121103	MANTENIMIENTO PUNTO DESAGUE PVC 3" Aparatos sanitarios y desagues (Incluye accesorios, yee y codo)	5.00	UN	22,000.00	10,000.00	50,000.00
	11	72121103	TUBERIA PVC-S 3" (Red sanitaria) Incluye excavación manual, relleno inicial en base granular B-200 compactado, instalación y accesorios.	5.00	UN	30,000.00	22,000.00	110,000.00
	12	ESTRUCTURAS EN CONCRETO						
	13	72121103	PLACA CONTRAPISO CONCRETO 1.000 psi E=0.10 m (Sin refuerzo)	20.00	UN	35,000.00	25,000.00	500,000.00
	14	72121103	BORDILLO FUNDIDO LATERALES PISCINA EN SITIO EN CONCRETO DE 3,000 h=10 cm, b=15 cm.	20.00	UN	40,000.00	35,000.00	700,000.00
	15	72121103	ADECUACIÓN MESON EN CONCRETO LATERALES PISCINA 2.500 psi a=0.50 m e=0.07 m. (Incluye refuerzo)	4.00	UN	250,000.00	180,000.00	720,000.00
	16	MAMPOSTERIA						
	17	72121103	MUROS PISCINA Arcilla 33*23*9 cm. Incluye grafil 5 mm.Andajes perforación y adhesivo epoxico	8.00	UN	27,500.00	22,500.00	180,000.00
	18	72121103	MURO LADRILLO FACHADA Prensado Liviano (24.5 x 12 x 6 cm.) Arcilla Perforación vertical (Incluye grouting dovelas 2.500 psi.)Andajes perforación y adhesivo epoxico	30.00	UN	40,000.00	30,000.00	900,000.00
	19	INSTALACIONES HIDRAULICAS						
	20	72121103	MANTENIMIENTO A TODO COSTO suministro e instalacion SISTEMA DE FILTRACION - RECIRCULACION - EQUIPO DE FILTRACION para la piscina(Incluye todo el sistema de tubería y material necesario para un buen funcionamiento)	1.00	UN	800,000.00	750,000.00	750,000.00
	21	72121103	TUBERIA PVC-P RDE 9 según instalación Agua -Red de suministro (Incluye excavación manual, relleno inicial en base granular B-200, instalación y accesorios).	40.00	UN	30,000.00	24,000.00	960,000.00
	22	ENCHAPES Y ACCESORIOS						
	23	72121103	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CERAMICA COLOR según diseño 30.5X45-1. Instalado a 90° (Incluye boquilla color y win).	10.00	UN	20,000.00	15,000.00	150,000.00
	24	INSTALACIONES ELECTRICAS - REDES INFRAESTRUCTURA						
			ADECUACION SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOMETIDA					

25	72121103	INSTALACION DE ACUMULADOR 2H Cu THHN/THWN EN CABLE 1X2/0AWG + 2/0AWG.	55.00	UN	30,000.00	18,000.00	990,000.00
26	72121103	ADECUACION, SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LUMINARIA TIPO LED PARA ALUMBRADO PÚBLICO DE 45 W (±10%), Driver electrónico de 120/277V, Multivoltaje, SD o superior, Temperatura color entre 4000 K a 6000K, Lúmenes 3680 (±10%), Grado de protección IP65 o superior, Horas de vida útil 100.000 Horas o superior, Garantía de fábrica de 5 años o superior, En calidad Celsa similar o de características técnicas superiores, Poste redondo metálico Galvanizado IMC o similar de 3", Altura del montaje de 5 metros, INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACIÓN, CONEXIÓN Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	20.00	UN	35,000.00	29,000.00	580,000.00
27	APARATOS SANITARIOS						
28	72121103	MANTENIMIENTO SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCHA sencilla de alta calidad. (Incluye universal y regadera)	6.00	UN	20,000.00	12,000.00	72,000.00
29	CARPINTERIA						
30	72121103	INFRAESTRUCTURA EN MADERA QUIOSCO.ADECUACION Y SUMINISTRO DE MATERIAL PARA el techumbre del quiosco piscina	20.00	UN	40,000.00	37,500.00	750,000.00
31	OBRAS EXTERIORES						
32	72121103	SUMINISTRO E INSTALACION DE PINTURA A BASE DE ACEITE ACABADO MATE, PARA PAREDES EXTERIORES EN COLOR BLANCO ALMEDRA Y VERDE CIPRES (INSTITUCIONAL) , INCLUYE LIJADA Y ARREGLO DE DAÑOS PRODUCIDOS POR OXIDO CON ANTICORROSIVOS EN DONDE CORRESPONDA PARA BAÑOS PICSINA SUBOFICIAL	8.00	UN	40,000.00	29,000.00	232,000.00
33	ASEO GENERAL						
34	72121103	ASEO GENERAL	50.00	UN	7,000.00	3,000.00	150,000.00
34	72121103	I.V.A. 19%	1.00	UN	2,574,500.00	1,995,760.00	1,995,760.00
1.2	DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURIDICO						
1.2.1	2.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el pliego de condiciones "Formulario 1 – Carta de Presentación de la Propuesta" y será suscrita por el proponente, representante legal del proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada en unión temporal o consorcio, deberá estar suscrita por su representante legal debidamente facultado en los términos de Ley. El requisito debe allegarse de acuerdo con las condiciones previstas en el pliego de condiciones.		Esta pregunta requiere anexar documentos (2.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el pliego de condiciones "Formulario 1 – Carta de Presentación de la Propuesta" y será suscrita por el proponente, representante legal del proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada en unión temporal o consorcio, deberá estar suscrita por su representante legal debidamente facultado en los términos de Ley. El requisito debe allegarse de acuerdo con las condiciones previstas en el pliego de condiciones.)				
1.2.2	2.2 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.- Debe aportarse de acuerdo a las condiciones y previsiones contenidas en el pliego de condiciones del proceso.		Esta pregunta requiere anexar documentos (2.2 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.- Debe aportarse de acuerdo a las condiciones y previsiones contenidas en el pliego de condiciones del proceso.)				
1.2.3	2.3 VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL OFERENTE De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Decreto-Ley 0019 de 2012, y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del oferente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal), el MDN – Ejército Nacional – BISOL49 PERSONAL realizará la consulta de los antecedentes judiciales a través del mecanismo en línea que dispone el Gobierno Nacional para el efecto. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoría de interdicción de derechos y funciones públicas, la propuesta será inhabilitada.		Esta pregunta requiere anexar documentos (2.3 VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DEL OFERENTE De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Decreto-Ley 0019 de 2012, y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del oferente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal), el MDN – Ejército Nacional – BISOL49 PERSONAL realizará la consulta de los antecedentes judiciales a través del mecanismo en línea que dispone el Gobierno Nacional para el efecto. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoría de interdicción de derechos y funciones públicas, la propuesta será inhabilitada.)				
1.2.4	2.4. Verificación en el Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional: De conformidad con lo previsto en los Artículos 182 y 183 del Código Nacional de Policía y Convivencia – Ley 1801 de 2016, la Entidad consultará el Registro Nacional de Medidas Correctivas con el fin de verificar que el proponente (persona natural) se encuentre al día en el pago de las multas establecidas en el citado Código (https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx).		Esta pregunta requiere anexar documentos (2.4. Verificación en el Registro Nacional de Medidas Correctivas de la Policía Nacional: De conformidad con lo previsto en los Artículos 182 y 183 del Código Nacional de Policía y Convivencia – Ley 1801 de 2016, la Entidad consultará el Registro Nacional de Medidas Correctivas con el fin de verificar que el proponente (persona natural) se encuentre al día en el pago de las multas establecidas en el citado Código (https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx).)				
1.2.5	2.5 CONSTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES PARA OFERENTES NACIONALES Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente deberá allegar una certificación expedida por el revisor fiscal, si es del caso, o del representante legal del proponente, y/o de contador público certificado, según resulte aplicable, en la cual se verifique que se encuentra al día en el pago al Sistema Integrado de Seguridad Social y Riesgos Laborales (en los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido		Esta pregunta requiere anexar documentos (2.5 CONSTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES PARA OFERENTES NACIONALES Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente deberá allegar una certificación expedida por el revisor fiscal, si es del caso, o del representante legal del proponente, y/o de contador público certificado, según resulte aplicable, en la cual se verifique que se encuentra al día en el pago al Sistema Integrado de Seguridad Social y Riesgos Laborales (en los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido en la Ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2013, modificado por el Decreto 014 de 2014) Este requisito deberá aportarse en las condiciones previstas en el pliego de condiciones.)				

	en la Ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2013, modificado por el Decreto 014 de 2014) Este requisito deberá aportarse en las condiciones previstas en el pliego de condiciones.	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.5 CONSTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES PARA OFERENTES NACIONALES Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente deberá allegar una certificación expedida por el revisor fiscal, si es del caso, o del representante legal del proponente, y/o de contador público certificado, según resulte aplicable, en la cual se verifique que se encuentra al día en el pago al Sistema Integrado de Seguridad Social y Riesgos Laborales (en los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido en la Ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2013, modificado por el Decreto 014 de 2014) Este requisito deberá aportarse en las condiciones previstas en el pliego de condiciones.'	
1.2.6	2.6 CERTIFICACIÓN DE RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA Al tenor del artículo 60 de la Ley 610 de 2000, y la Resolución No. 5149 de 2000, la Entidad verificará que el proponente no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del respectivo trimestre. En caso de ofertas conjuntas, se verificarán los antecedentes fiscales de cada una de las sociedades que la conforman así como sus representantes y del representante legal de la unión temporal o consorcio. Si el oferente es persona jurídica se verificarán los antecedentes tanto de la empresa, como el de su representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.6 CERTIFICACIÓN DE RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA Al tenor del artículo 60 de la Ley 610 de 2000, y la Resolución No. 5149 de 2000, la Entidad verificará que el proponente no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del respectivo trimestre. En caso de ofertas conjuntas, se verificarán los antecedentes fiscales de cada una de las sociedades que la conforman así como sus representantes y del representante legal de la unión temporal o consorcio. Si el oferente es persona jurídica se verificarán los antecedentes tanto de la empresa, como el de su representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.6 CERTIFICACIÓN DE RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA Al tenor del artículo 60 de la Ley 610 de 2000, y la Resolución No. 5149 de 2000, la Entidad verificará que el proponente no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del respectivo trimestre. En caso de ofertas conjuntas, se verificarán los antecedentes fiscales de cada una de las sociedades que la conforman así como sus representantes y del representante legal de la unión temporal o consorcio. Si el oferente es persona jurídica se verificarán los antecedentes tanto de la empresa, como el de su representante legal.'	
1.2.7	2.7 CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS La Entidad verificará que el proponente no tenga antecedentes disciplinarios de acuerdo con el certificado expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de ofertas conjuntas, se verificarán los antecedentes disciplinarios de cada una de las sociedades que la conforman su representante legal, y el representante legal de la unión temporal o consorcio. Si el oferente es persona jurídica se verificarán los antecedentes disciplinarios tanto de la empresa, como el de su representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.7 CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS La Entidad verificará que el proponente no tenga antecedentes disciplinarios de acuerdo con el certificado expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de ofertas conjuntas, se verificarán los antecedentes disciplinarios de cada una de las sociedades que la conforman su representante legal, y el representante legal de la unión temporal o consorcio. Si el oferente es persona jurídica se verificarán los antecedentes disciplinarios tanto de la empresa, como el de su representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.7 CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS La Entidad verificará que el proponente no tenga antecedentes disciplinarios de acuerdo con el certificado expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de ofertas conjuntas, se verificarán los antecedentes disciplinarios de cada una de las sociedades que la conforman su representante legal, y el representante legal de la unión temporal o consorcio. Si el oferente es persona jurídica se verificarán los antecedentes disciplinarios tanto de la empresa, como el de su representante legal.'	
1.2.8	2.8 DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN" En el Formulario No. 5 "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN", se certifica el compromiso del oferente de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público y se acreditan los pagos en que incurrirá el oferente relacionados con la presentación de la propuesta. Este formulario deberá diligenciarse y presentarse por el oferente, debidamente suscrito por el representante legal o apoderado de acuerdo con la minuta prevista por la Entidad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.8 DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN" En el Formulario No. 5 "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN", se certifica el compromiso del oferente de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público y se acreditan los pagos en que incurrirá el oferente relacionados con la presentación de la propuesta. Este formulario deberá diligenciarse y presentarse por el oferente, debidamente suscrito por el representante legal o apoderado de acuerdo con la minuta prevista por la Entidad.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.8 DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN" En el Formulario No. 5 "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN", se certifica el compromiso del oferente de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público y se acreditan los pagos en que incurrirá el oferente relacionados con la presentación de la propuesta. Este formulario deberá diligenciarse y presentarse por el oferente, debidamente suscrito por el representante legal o apoderado de acuerdo con la minuta prevista por la Entidad.'	
1.2.9	2.9 DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO "PACTO DE INTEGRIDAD" En cumplimiento de las disposiciones de la Directiva Permanente No. 15 de 2015, deberá presentarse el formulario No. 8 que incorpora el pacto de integridad debidamente suscrito por el representante legal o apoderado del proponente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.9 DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO "PACTO DE INTEGRIDAD" En cumplimiento de las disposiciones de la Directiva Permanente No. 15 de 2015, deberá presentarse el formulario No. 8 que incorpora el pacto de integridad debidamente suscrito por el representante legal o apoderado del proponente.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.9 DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO "PACTO DE INTEGRIDAD" En cumplimiento de las disposiciones de la Directiva Permanente No. 15 de 2015, deberá presentarse el formulario No. 8 que incorpora el pacto de integridad debidamente suscrito por el representante legal o apoderado del proponente.'	
1.2.10	2.10 FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL El proponente deberá allegar junto con su oferta copia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal del proponente o del Representante Legal del proponente plural.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2.10 FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL El proponente deberá allegar junto con su oferta copia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal del proponente o del Representante Legal del proponente plural.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2.10 FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL El proponente deberá allegar junto con su oferta copia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal del proponente o del Representante Legal del proponente plural.'	
1.3	DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACIÓN FINANCIERA	
1.3.1	CERTIFICADO DE REGISTRO TRIBUTARIO – (RUT).	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE REGISTRO TRIBUTARIO – (RUT).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE REGISTRO TRIBUTARIO – (RUT).'	
1.3.2	La información sobre la cual se verificarán tanto los indicadores financieros como la capacidad patrimonial y de organización para el cumplimiento de los mismos, será la contenida en el Registro Único de Proponentes "RUP"; ésta información corresponde al Balance General y Estado de Resultados con corte a 31 de Diciembre de 2019.	Esta pregunta requiere anexar documentos (La información sobre la cual se verificarán tanto los indicadores financieros como la capacidad patrimonial y de organización para el cumplimiento de los mismos, será la contenida en el Registro Único de Proponentes "RUP"; ésta información corresponde al Balance General y Estado de Resultados con corte a 31 de Diciembre de 2019.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'La información sobre la cual se verificarán tanto los indicadores financieros como la capacidad patrimonial y de organización para el cumplimiento de los mismos, será la contenida en el Registro Único de Proponentes "RUP"; ésta información corresponde al Balance General y Estado de Resultados con corte a 31 de Diciembre de 2019.'	
1.3.3	Formulario No. 7 "Datos Básicos Beneficiario en Cuenta". El oferente debe anexar dentro de la oferta el formulario diligenciando toda la información acerca de la cuenta bancaria donde se realizarán los pagos correspondientes para lo cual deberá allegar la certificación bancaria con un plazo no mayor a treinta días de la fecha del cierre del proceso .	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formulario No. 7 "Datos Básicos Beneficiario en Cuenta". El oferente debe anexar dentro de la oferta el formulario diligenciando toda la información acerca de la cuenta bancaria donde se realizarán los pagos correspondientes para lo cual deberá allegar la certificación bancaria con un plazo no mayor a treinta días de la fecha del cierre del proceso .)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formulario No. 7 "Datos Básicos Beneficiario en Cuenta". El oferente debe anexar dentro de la oferta el formulario diligenciando toda la información acerca de la cuenta bancaria donde se realizarán los pagos correspondientes para lo cual deberá allegar la certificación bancaria con un plazo no mayor a treinta días de la fecha del cierre del proceso .'	
1.3.4	En caso de proponente extranjero Personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o personas jurídicas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia. Deberán aportar los documentos relacionados en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (En caso de proponente extranjero Personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o personas jurídicas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia. Deberán aportar los documentos relacionados en el pliego de condiciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'En caso de proponente extranjero Personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o personas jurídicas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia. Deberán aportar los documentos relacionados en el pliego de condiciones.'	
1.3.5	Certificación Bancaria, no superior a 30 días.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación Bancaria, no superior a 30 días.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación Bancaria, no superior a 30 días.'	
1.3.6	Certificación de sostenibilidad de precios.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de sostenibilidad de precios.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de sostenibilidad de precios.'	
1.3.7	Resolución de facturación	Esta pregunta requiere anexar documentos (Resolución de facturación)

1.3.7	Resolución de facturación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Resolución de facturación.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Resolución de facturación.'.		
1.3.8	Formulario No.2 beneficiario cuenta SIIF.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Formulario No.2 beneficiario cuenta SIIF.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Formulario No.2 beneficiario cuenta SIIF.'.		
1.4	DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICOS OBJETO DE VERIFICACIÓN	
1.4.1	4.1 CUMPLIMIENTO NORMAS Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS El oferente acreditará que cumple con las Especificaciones Técnicas que son de obligatorio cumplimiento y que corresponden a los ítems ofertados, para tal efecto diligenciará correctamente el Formulario Nº 6 "Cumplimiento especificaciones técnicas", el cual será verificado por el comité técnico evaluador. EN TODO CASO, EL PROPONENTE DEBERÁ APORTAR TODOS AQUELLOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PREVISTAS EN EL PROCESO DE SELECCIÓN.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4.1 CUMPLIMIENTO NORMAS Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS El oferente acreditará que cumple con las Especificaciones Técnicas que son de obligatorio cumplimiento y que corresponden a los ítems ofertados, para tal efecto diligenciará correctamente el Formulario Nº 6 "Cumplimiento especificaciones técnicas", el cual será verificado por el comité técnico evaluador. EN TODO CASO, EL PROPONENTE DEBERÁ APORTAR TODOS AQUELLOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PREVISTAS EN EL PROCESO DE SELECCIÓN.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4.1 CUMPLIMIENTO NORMAS Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS El oferente acreditará que cumple con las Especificaciones Técnicas que son de obligatorio cumplimiento y que corresponden a los ítems ofertados, para tal efecto diligenciará correctamente el Formulario Nº 6 "Cumplimiento especificaciones técnicas", el cual será verificado por el comité técnico evaluador. EN TODO CASO, EL PROPONENTE DEBERÁ APORTAR TODOS AQUELLOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PREVISTAS EN EL PROCESO DE SELECCIÓN.'.		
1.4.2	4.2 VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE: Para la verificación de este requisito el proponente deberá anexar a su propuesta el Certificado de Inscripción en el Registro Único de Proponentes, en el cual deberá constar la experiencia en la ejecución de contratos en las condiciones previstas en el pliego de condiciones. Lo anterior sin perjuicio de las excepciones y reglas expresamente definidas en el pliego de condiciones aplicables a este requisito. Para lo anterior, se deberá diligenciar el Formulario No. 2 "Experiencia Habilitante".	Esta pregunta requiere anexar documentos (4.2 VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE: Para la verificación de este requisito el proponente deberá anexar a su propuesta el Certificado de Inscripción en el Registro Único de Proponentes, en el cual deberá constar la experiencia en la ejecución de contratos en las condiciones previstas en el pliego de condiciones. Lo anterior sin perjuicio de las excepciones y reglas expresamente definidas en el pliego de condiciones aplicables a este requisito. Para lo anterior, se deberá diligenciar el Formulario No. 2 "Experiencia Habilitante".)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4.2 VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE: Para la verificación de este requisito el proponente deberá anexar a su propuesta el Certificado de Inscripción en el Registro Único de Proponentes, en el cual deberá constar la experiencia en la ejecución de contratos en las condiciones previstas en el pliego de condiciones. Lo anterior sin perjuicio de las excepciones y reglas expresamente definidas en el pliego de condiciones aplicables a este requisito. Para lo anterior, se deberá diligenciar el Formulario No. 2 "Experiencia Habilitante".'.		
1.4.3	4.3 ACREDITACION DE LA EXPERIENCIA EN LA MODALIDAD DE CONSORCIO Y/O UNION TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4.3 ACREDITACION DE LA EXPERIENCIA EN LA MODALIDAD DE CONSORCIO Y/O UNION TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4.3 ACREDITACION DE LA EXPERIENCIA EN LA MODALIDAD DE CONSORCIO Y/O UNION TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA.'.		
1.4.4	4.4. CAPACIDAD TECNICA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4.4. CAPACIDAD TECNICA.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4.4. CAPACIDAD TECNICA. '.		
1.4.5	4.5 GARANTÍA TÉCNICA Y TÉRMINO DE RESPUESTA El proponente junto con la oferta debe presentar la garantía técnica, la garantía requerida en este proceso de acuerdo con los requisitos definidos en el pliego de condiciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4.5 GARANTÍA TÉCNICA Y TÉRMINO DE RESPUESTA El proponente junto con la oferta debe presentar la garantía técnica, la garantía requerida en este proceso de acuerdo con los requisitos definidos en el pliego de condiciones.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4.5 GARANTÍA TÉCNICA Y TÉRMINO DE RESPUESTA El proponente junto con la oferta debe presentar la garantía técnica, la garantía requerida en este proceso de acuerdo con los requisitos definidos en el pliego de condiciones.'.		
1.4.6	4.6 TÉRMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTÍA. El proponente deberá aportar en documento independiente el compromiso de dar respuesta a la garantía técnica dentro del término y condiciones previstas en el pliego de condiciones aplicables a este requisito.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4.6 TÉRMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTÍA. El proponente deberá aportar en documento independiente el compromiso de dar respuesta a la garantía técnica dentro del término y condiciones previstas en el pliego de condiciones aplicables a este requisito.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4.6 TÉRMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTÍA. El proponente deberá aportar en documento independiente el compromiso de dar respuesta a la garantía técnica dentro del término y condiciones previstas en el pliego de condiciones aplicables a este requisito.'.		
1.4.7	4.7 ORIGEN DE LOS SERVICIOS CUMPLIMIENTO LEY 816 DE 2003 "APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL" Deberá diligenciar el Formulario No. 4.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4.7 ORIGEN DE LOS SERVICIOS CUMPLIMIENTO LEY 816 DE 2003 "APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL" Deberá diligenciar el Formulario No. 4.)
This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4.7 ORIGEN DE LOS SERVICIOS CUMPLIMIENTO LEY 816 DE 2003 "APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL" Deberá diligenciar el Formulario No. 4.'.		