



PROCESO
MEJORA E INNOVACION

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 1 de 9

ACTA DE REUNIÓN RAM COMITÉ No 06

Hora: 11:30 AM

Fecha: 05-09-2025

Lugar: Centro zonal Soacha

Dependencia que
Convoca: Primera infancia

Proceso: Promoción y Prevención

Objetivo: Realizar verificación de soportes de la ejecución contractual N. 25002362025- Servicio CDI SIN ARRIENDO EAS Corporación para el desarrollo humano integral FUNDEHI, de los Registro de Asistencia Mensual (RAM) correspondientes al mes de AGOSTO de la vigencia 2025

Agenda:

- Saludo y Bienvenida
- Realizar proceso de conteo de planillas RAM al contrato de aporte 25002362025 Servicio CDI SIN ARRIENDO EAS Fundación para el desarrollo humano integral FUNDEHI, NIT 900112153-3
- Decisiones por parte de la supervisión
- Compromisos y varios

Desarrollo:

Siendo el día y la hora señalada como consta en encabezado de la presente acta se procede a realizar verificación de soportes de la ejecución contractual N. 25002362025. Registro de Asistencia Mensual RAM correspondientes al mes de AGOSTO de la vigencia 2025 y que realizó atención de 19 días, para el CDI FUNDEHI con 138 cupos contratados

Este documento guarda total relación con la asistencia efectiva de los participantes de la UDS. Lo anterior teniendo en cuenta que el RAM es un documento oficial por el cual la supervisión determina los recursos públicos a desembolsar y, por ende, cualquier alteración de dicho instrumento dará lugar a las sanciones penales previstas en la Ley.

Planillas radicadas el día 01/09/2025 con número 202544001000247652

ESPACIOS EN BLANCO

ESPACIOS EN BLANCO

ESPACIOS EN BLANCO

ESPACIOS EN BLANCO

ESPACIOS EN BLANCO

ESPACIOS EN BLANCO

ESPACIOS EN BLANCO

ESPACIOS EN BLANCO

ESPACIOS EN BLANCO

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACION

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 2 de 9

1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA ENTREGA OPORTUNA Y DE CALIDAD POR PARTE DE LA EAS A LA SUPERVISIÓN

Aspectos a validar	SI	NO	NA
1.1 El representante legal o delegado se encuentra presente en el proceso de conteo de planillas:	X		
1.2 Se valida la entrega en documento físico del Registro de Asistencia Mensual	X		
1.3 Se valida la entrega en documento físico del formato de entrega de Ración Para Preparar (RPP)			X
1.4 Las planillas se encuentran legibles, libres de enmendaduras, tachones, uso de lápiz	X		
1.5 El encabezado es legible, completo y acorde a la realidad del contrato, (<i>Nombre de la modalidad, servicio de atención, nombre de la EAS completo, código cuéntame, nombre de la UDS, Dirección, teléfono, nombre de agente educativo</i>)	X		
1.6 Los formatos se encuentran firmados correctamente, verificando firmas en original	X		

2.OBSERVACIONES

- Se realizan los siguientes descuentos por Calidad en Datos en las siguientes:
 - ✓ PARVULOS A (ANA MILENA GALEANO): Planilla modificada, sin numeración de hoja.
 - ✓ PARVULOS B (KAREN PEREZ): Planilla modificada, sin numeración de hoja.
 - ✓ PREJARDIN A (LEIDY LUCIA BADILLO): Planilla modificada, sin numeración de hoja.
 - ✓ PREJARDIN B (ANA URIBE): Planilla modificada, sin numeración de hoja.
 - ✓ JARDIN A (MIREYA MONTOYA): Planillas modificadas, sin numeración de hoja y sin totalizar Verificación de cobertura.
 - ✓ JARDIN B (SANDRA P CASTILLO): Planillas modificadas, sin numeración de hoja, sin totalizar Verificación de cobertura y mal diligenciada.
 - ✓ JARDIN C (DIANA GALEANO): Planilla modificada, sin numeración de hoja.
- Se realizan las siguientes observaciones:
 - ✓ JARDIN A (MIREYA MONTOYA): Usuario C-05, desvinculado en RAM el 21/08/2025.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACION

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 3 de 9

Tipo de Documento de Identidad

RC

Número Documento de Identidad

1242690356



EMILY LUCIANA BEJARANO GALINDO
RC 1242690356
Tiene 4 Años 6 meses 25 días
Mujer

Información de Población Prioritaria

Grupo étnico : NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES

Condición de discapacidad : No Presenta condición de discapacidad

Sisben :

Unidos :

Victimas :

Información de Residencia

Vive en : KR.22 A ESTE 43 33 EL ARROYO - Cundinamarca - Soacha - Cabecera

Teléfono de contacto : 3219848903

Responsables de EMILY BEJARANO

Padre : JAVIER ARNULFO BEJARANO CAICEDO - 31 años - Hombre

Madre : YENNIFER YOHANNA GÁLINDO CHAVEZ - 31 años - Mujer

Acudiente : YENNIFER YOHANNA GALINDO CHAVEZ - 31 años - Mujer

Atenciones en el ICBF

Departamento	Municipio	Unidad	Nombre UOI	Centro	Fecha de Atención	Fecha de Evaluación	Estado
Cundinamarca	Soacha	2025	CORPORACION PARA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL FU	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - A - INSTITUCIONAL	05/02/2025	20/08/2025	Desvinculado

✓ JARDIN C (DIANA GALEANO): Usuario C-12, No concuerda número de documento en CUENTAME.

Tipo de Documento de Identidad

PPT

Número Documento de Identidad

7777677



MAXIMILIANO DANIEL CUBILLAN JEREZ
PPT 7777677
Tiene 4 Años 6 meses 9 días
Hombre

Información de Población Prioritaria

Grupo étnico : NO SE AUTORRECONOCE EN NINGUNO DE LOS ANTERIORES

Condición de discapacidad : No Presenta condición de discapacidad

Sisben :

Unidos :

Victimas :

Información de Residencia

Vive en : KR 21 D ESTE 42 08 VILLA SANDRA - Cundinamarca - Soacha - Cabecera

Teléfono de contacto : 3117277461

Responsables de MAXIMILIANO CUBILLAN

Padre :

Madre : DANIELA ANDREA JEREZ SAN JUAN - 22 años - Mujer

Acudiente : DANIELA ANDREA JEREZ SAN JUAN - 22 años - Mujer

Atenciones en el ICBF

Departamento	Municipio	Unidad	Nombre UOI	Centro	Fecha de Atención	Fecha de Evaluación	Estado
Cundinamarca	Soacha	2025	CORPORACION PARA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL FU	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - A - INSTITUCIONAL	01/07/2025	11/08/2025	Desvinculado

¡Antes de Imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACION

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 4 de 9

3.CUENTAME

Para corte de 31 de AGOSTO 2025 beneficiarios Activos 137, inactivos 4.

Registro de Asistencia Mensual - RAM

Área misional*

Dirección de Primera Infancia

Vigencia*

2025

Nombre del servicio*

CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL - A - INSTITUCIONAL - 420259-2025

Mes*

Agosto

Regional*

Cundinamarca

Contrato*

25002362025

Nombre de la UDS*

CORPORACION PARA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL FU - 2575400101894

Beneficiario	Fecha	Estado	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
AORIAN DAVID AGUIA VIVAS	05/02/2025 -	Activo																															
AMILYN SOFIA GOMEZ CASTELLON	05/02/2025 -	Activo																															
AZEEN SALOME HERNANDEZ MEZA	05/02/2025 -	Activo																															
ALAN SAMUEL CAOPIA ARISTIZABAL	05/02/2025 - 05/04/2025	Inactivo																															
ALISON SARAHY CARMONA ZAPATA	05/02/2025 -	Activo																															
ANNY VALERIA RODRIGUEZ SUAREZ	05/02/2025 -	Activo																															
ANALIA MIRANDA BLANCO	05/02/2025 -	Activo																															
ANDRES MAURICIO OCHOA OYALLE	05/02/2025 -	Activo																															
ANGEL DE JESUS CARRERO IBARRA	05/02/2025 -	Activo																															
ANGEL MATEO GUTIERREZ PEREZ	05/02/2025 -	Activo																															
ANGEL GABRIEL SANCHEZ VANEGAS	05/02/2025 - 06/05/2025	Inactivo																															
ANGEL NORBEY TOLIS OTAVO	05/02/2025 -	Activo																															
ANYELA DAYLIN CRUZ ARENAS	05/02/2025 -	Activo																															
ARIANA ELENA BENJAMIN SILVA	05/02/2025 -	Activo																															
ARIANNYS GUADALUPE GARCIA PEREZ	05/02/2025 -	Activo																															
ASHLEY DALIANA CRUZ MEZA	05/02/2025 - 19/04/2025	Inactivo																															
ASHLEY CRISTIN GONZALEZ MERA	05/02/2025 -	Activo																															
ASHLY LUCIA CIRO CASTELLANOS	05/02/2025 -	Activo																															
ASHLY MICHAEL SALVEDRA BARRETO	05/02/2025 -	Activo																															
ASHLYN SOFIA REALES MORALES	05/02/2025 - 17/03/2025	Inactivo																															
AYELEN ISABEL TERAN GUACHON	05/02/2025 -	Activo																															
BRANDON DANIEL LARA BONTILLA	05/02/2025 -	Activo																															
BRYAN JOSE GUETTE MARINON	05/02/2025 -	Activo																															
BRIANA NANCY DIAZ MORA	05/02/2025 -	Activo																															
CALEB JOSUE MURCIA GUTIERREZ	05/02/2025 -	Activo																															

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO MEJORA E INNOVACION

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 5 de 9

GALEZA LUCIA RODRIGUEZ DUARTE	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
GUASTAN DAVID PUELA CASTELLO	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
GUZON ORIS AGUIRRE MUÑOZ	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
GARCERAN ESTHER GUERRERO GUERRERO	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIEL CAMERON GONZALEZ	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIEL SANTIAGO GARCIA PUEZ	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIEL ARTURO PLACAS COTRERA	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIEL FELIPE MUÑOZ AGUIA	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIELA MELBA AGUIA OTAZO	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIELING CASTELLÓ MARTINEZ	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DAVID SANTIAGO CASTRO SOAO E	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIELA MUÑOZ RODRIGUEZ	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIELA SOFIA SANCHEZ SANCHEZ	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIELA ALEXANDER PASTORAL ROMAN	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIEL DAVID VILLALBA YLLANE	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIEL ANDRES TAYLOR ROSAS	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
DANIELA ALEXANDER GARCIA RODRIGUEZ	05/02/2021	Active	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66																																		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

[illegible]

4. CONTEO PLANILLAS REGISTRO DE ASISTENCIA MENSUAL – RAM

Municipio de Soacha

CORPORACION PARA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL FUNDEHI

CDI Sin arriendo

Contrato	25002362025
Cupos	138
Mes de AGOSTO	
Dias de atencion	19
Valor de la racion	\$ 7.701

N	NIVEL	CUPOS TOTALES	RETIROS	USUARIOS EN PLANILLA	USUARIOS ATENDIDOS	ASISTENCIA	INASISTENCIAS	BAJA COBERTURA	DESCUENTOS X CALIDAD	TOTAL
1	PARVULOS A (ANA MILENA GALEANO)	19	0	19	19	356	5	0	1	6
2	PARVULOS B (KAREN PEREZ)	19	0	19	19	351	10	0	1	11
3	PREJARDIN A (LEIDY LUCIA BADILLO)	20	0	20	20	376	4	0	1	5
4	PREJARDIN B (ANA URIBE)	20	0	20	20	365	15	0	1	16
5	JARDIN A (MIREYA MONTOYA)	20	2	21	20	357	17	6	2	25
6	JARDIN B (SANDRA P CASTILLO)	20	1	21	20	362	18	0	3	21
7	JARDIN C (DIANA GALEANO)	20	1	21	20	369	11	0	1	12
	TOTAL	138	4	141	138	2536	80	6	10	96

COBERTURA	
CUPOS TOTALES	138
USUARIOS ATENDIDOS	138
DIFERENCIA	0

Porcentaje de cobertura

100%

TOTAL VALOR DESCONTADO	
INASISTENCIAS	80
BAJA COBERTURA	6
DESCUENTOS X CALIDAD	10
TOTAL	\$ 739.296

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACION

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 8 de 9

DESCUENTO PARA EAS FUNDACION PARA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL- FUNDEHI: **\$ 739.296**

Concepto y resultado del conteo de planillas desde el área técnica:

El valor de la ración para el mes de AGOSTO corresponde a \$ 7.701

ANALISIS RACIONES SERVIDA CDI FUNDEHI			
Cupos contratados	Beneficiarios que simultáneamente están registrados en cuéntame y en RAM	Modalidad/servicio	Raciones no entregadas
138	Para corte de 31 de AGOSTO beneficiarios Activos 138 en actas RAM; en CUENTAME 137 activos y 4 inactivos.	CDI SIN ARRIENDO	N/A

Para corte de 31 de AGOSTO beneficiarios Activos 137 y 4 inactivos en CUENTAME y 138 en RAM.

Decisiones:

Valor para descontar en el mes de AGOSTO DESCUENTO PARA EAS FUNDACION PARA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL FUNDEHI:

\$ 739.296

5. CONSIDERACIONES FINALES

Aspectos a revisar:

- Se tienen en cuenta los cupos programados y realmente atendidos, los días programados y días atendidos y los descuentos a realizar de acuerdo con las visitas realizadas por parte del equipo de supervisión y con novedades presentadas para el mes.
- Al revisar las planillas se recuerda a la EAS que estas no se pueden alterar ni modificar, tanto el formato como la información de los beneficiarios, así mismo se indica que si se imprime la planilla al comenzar el mes con los beneficiarios en digital, una vez ingresen nuevos beneficiarios en el transcurso del mes los pueden registrar a mano con esfero, pues imprimir una nueva planilla indica modificación de esta.
- Así mismo se indica a la EAS la importancia de que la información suministrada en la RAM física sea la misma que se registra en la RAM digital.
- La información debe ser real y veraz, de acuerdo con la asistencia diaria.
- Verificación de descuentos "inconsistencias", coincidencia de la RAM digital y la física.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.



PROCESO
MEJORA E INNOVACION

FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ

F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 9 de 9

- Se recomienda que las Agentes Educativas al momento de diligenciar el RAM tengan presente la información del tipo y número de los documentos de identificación de los Beneficiarios para que la información sea con calidad.
- Se recomienda realizar el registro de asistencia diariamente tanto en RAM física como digital, lo cual permitirá que la información cuente con mayor veracidad y con ello se evite incurrir en errores.
- La EAS debe Presentar con el informe técnico debidamente escaneada la planilla RAM con firma de verificación en las fechas acordadas en el acta.
- Anexar los soportes respectivos en formato PDF de las novedades presentadas con cada planilla RAM y cada participante debidamente organizada por UDS y dentro de cada UDS archivo con nombre de cada niño según novedad, lo cual debe incluirse dentro de lo entregables.
- El RAM debe venir en original totalmente diligenciado sin tachones ni enmendaduras, firmada por la Representante de cada UDS. Este se debe diligenciar diariamente por las agentes educativas de cada grupo: Asistencias con letra A, Inasistencias con letra I en todas las casillas, o retiros.
- En caso de presentarse desvinculaciones, la convención del motivo del retiro se debe registrar en la última columna y no en la columna del día, así como también se debe registrar la observación en el formato de novedades. La fecha de desvinculación debe coincidir según RAM en el aplicativo cuéntame.
- Todas las planillas RAM deben estar totalizadas.

Se recuerda a los operadores que el sistema cuéntame permite subsanar el mes anterior y el actual las asistencias en RAM digital. Se debe tener en cuenta que de acuerdo al **MANUAL OPERATIVO MODALIDAD COMUNITARIA PARA LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA MO12.PP, Versión 7**, "En los casos de inasistencia por fuerza mayor que supere los 10 días hábiles y se encuentre debidamente documentada (cirugía, calamidad doméstica, incapacidad, necesidad del servicio, entre otros) serán estudiados en comité técnico operativo a fin de evaluar la posibilidad de establecer un nuevo plazo para el reintegro o reubicación de la niña o el niño en otro servicio prestado por el ICBF o entidad territorial", razón por la cual cuando se presente este tipo de situaciones se debe informar a ICBF Centro Zonal SOACHA con el fin de llevar a cabo el respectivo comité y con ello las acciones a que dé lugar.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas	
Diligenciar adecuadamente las planillas RAM	EAS	Próximo contrato	
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Luis Enrique Cárdenas Gutiérrez	Auxiliar Administrativo	ICBF	
Alba Marina Pinto	Coordinadora de CDI	EAS FUNDEHI	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Colaborador que elabora el acta:	Luis Enrique Cárdenas Gutiérrez		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.