

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	GINA ALEXANDRA MANRIQUE NEMOCON, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1010221085		
CPS No.	8113	de	18/05/2025
FECHA DE INICIO	22/05/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	21/11/2025
PERIODO DE INFORME	01/08/2025	A:	30/08/2025
% EJECCIÓN FISICA	55	% EJECCIÓN FINANCIERA	38
SUPERVISOR	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN		
DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD		
PLAZO 180 días No. Informe 4			
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE PSICOSOCIAL PARA LA FORMALIZACIÓN, FORMACIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LOS BENEFICIARIOS DE LA RUTA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE JÓVENES DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD.			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Acompañar procesos de formalización a los y las jóvenes que ingresan a la ruta para la inclusión social y productiva de jóvenes.	Durante el mes de agosto se participó en espacios de reunión fundamentales para el desarrollo del programa Jóvenes con Oportunidades, orientados al conocimiento y comprensión de los procesos de formalización. Este encuentro permitió socializar información clave para la correcta ejecución del programa, aclarando aspectos relevantes a considerar en cada una de sus fases. Asimismo, contribuyeron al fortalecimiento de conocimientos y a una comprensión más amplia del proceso, su estructura y los lineamientos que guían la intervención con los y las jóvenes participantes.
2.Realizar el proceso de Triage psicosocial a los y las jóvenes que ingresan a la ruta para la inclusión social y productiva de jóvenes, para la identificación de riesgos sociales, alertas de vulneración de derechos y perfil vocacional de los jóvenes.	En el marco de atención del programa Jóvenes con Oportunidades, se llevó a cabo el proceso de Triage Psicosocial con los y las participantes vinculados al proceso. Durante su desarrollo, el equipo profesional brindó un acompañamiento cercano y permanente, orientando a los jóvenes en el adecuado diligenciamiento del instrumento. Esta guía permitió garantizar la comprensión de las preguntas y, a su vez, facilitó la identificación de situaciones significativas que podrían requerir atención específica, ya sea de manera individual o grupal, a lo largo de su permanencia en el programa.
3.Desarrollar el proceso de formación en proyecto de vida a los y las jóvenes asignados que ingresan a la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes.	En el marco del proceso formativo con los y las jóvenes, se realizaron sesiones de manera oportuna a través de diferentes modalidades, organizadas según los módulos establecidos: 1. Sentido de vida, 2. Coaching de finanzas, 3. Manejo del estrés y la ansiedad, 4. Acoso y resolución de conflictos, 5. Relaciones saludables y cuidadosas, 6. Promoción de los derechos y habilidades para la vida, y 7. Orientación ocupacional. Cada uno de estos espacios fue diseñado con el objetivo de promover en los y las participantes un proceso integral de aprendizaje que no solo aportó conocimientos, sino que también fomentó el desarrollo de habilidades socioemocionales y la adquisición de herramientas prácticas para su vida personal, académica y laboral. Durante el desarrollo de los módulos, se garantizó un acompañamiento constante por parte del equipo profesional, orientando a los jóvenes en las actividades propuestas y generando un ambiente participativo que facilitara la reflexión y el intercambio de experiencias.
Realizar el acompañamiento psicosocial a los y las jóvenes asignados de la ruta, a través de los canales establecidos por la Subdirección para la Juventud para tal fin.	Se realizo seguimiento y comunicación por diferentes medios con los y las jóvenes durante la ejecución de los módulos del proceso de proyecto de vida realizado los días correspondientes socializados anteriormente a los jovenes, correspondientes a los módulos 1, 2, 3, 4, 5 y 6 no han participado. De igual manera se enviaron correos electrónicos a fin de dar continuidad oportuna al seguimiento de los casos.
Reportar y hacer seguimiento oportuno de las alertas y/o vulneración de derechos identificadas en los jóvenes participantes.	Para este periodo no se da cumplimiento a la obligación actual
Reportar el cumplimiento de los cronogramas diseñados para la atención de jóvenes en la ruta de conformidad con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Juventud.	Durante el transcurso del mes de agosto del 2025 se ejecutaron diferentes procesos, actividades, sesiones, participación en espacios propios del proceso y cumplimiento de obligaciones contractuales de acuerdo a cronograma

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Contribuir con soportes, instrumentos e insumos técnicos necesarios para el seguimiento, ejecución y control de la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes que incluyan modalidades, estrategias y demás formas de atención.	Se realiza proceso de Call Center con los y las jóvenes pertenecientes al programa jóvenes con oportunidades a fin dar continuidad al proceso por medio de la participación en los procesos propios del programa como triage psicosocial e inicio del proceso desde las diferentes modalidades. Durante el contacto telefónico las llamadas correspondientes fueron efectivas
Acudir a todas las reuniones, instancias, jornadas de preinscripción y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Durante el mes de agosto se participó en diferentes espacios de reunión que resultaron esenciales para el desarrollo del programa Jóvenes con Oportunidades y ruta cursos cortos SENA. En dichos encuentros se compartió información clave sobre la ejecución del programa, lo que permitió aclarar aspectos relevantes a considerar en cada una de sus fases. De igual manera, estos espacios favorecieron el fortalecimiento de conocimientos y facilitaron una comprensión más amplia del proceso, su estructura y los lineamientos que orientan la intervención con los y las jóvenes participantes.
Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Para este periodo no se da cumplimiento a la obligación actual

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	FAMISANAR	01/07/2025	\$243,200	04/08/2025	88727481
Pension	PROTECCION	01/07/2025	\$311,300	04/08/2025	88727481
ARL	POSITIVA	01/07/2025	\$10,200	04/08/2025	88727481

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1010221085 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 20/08/2025 a las 13:53:57 horas (UTC-5)