

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-141
FORMATO	CERTIFICADO DE IDONEIDAD	

**LA SUSCRITO (A) SECRETARIA DE GOBIERNO Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA -
BOLÍVAR**

DEJA CONSTANCIA

Que de acuerdo a la documentación que presenta **FUNDACION GLOBAL PARA EL DESARROLLO Y SOSTENIMIENTO SOCIAL FUNGLODES**, persona jurídica, identificada con NIT. 900977980-0, representada legalmente, por **CARLOS JULIO GUEVARA BENITEZ**, identificado con Cédula de Ciudadanía número 73.240.381, con su oferta de servicios, acredita los requisitos de idoneidad, los conocimientos y la experiencia que se requiere para el cumplimiento cabal del objeto del contrato, así como de las obligaciones que de él se derivan, tal como se consagró en el estudio previo para la contratación, lo cual ha sido verificado así:

REQUISITO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
Carta de ofrecimiento de servicios debidamente firmada, con la manifestación expresa que conoce y acepta las condiciones para esta contratación; que no está incurso en causales de inhabilidad o incompatibilidad o prohibición y que se compromete a firmar el contrato en caso de que le sea adjudicado	X		
Certificado de existencia y de representación legal, expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción o por autoridad competente para ello, con fecha de expedición no mayor a un (1) mes, contado con anterioridad a la fecha de firma del proceso de selección.	X		
Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía del representante legal	X		
Copia del Registro Único Tributario RUT Vigente de la entidad y del representante legal	X		
Certificado de antecedentes judiciales vigente – Policía Nacional	X		
Certificación del Registro Nacional de Medidas Correctivas	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios – Procuraduría de la entidad y del representante legal	X		

PROCESO FORMATO	GESTION CONTRACTUAL CERTIFICADO DE IDONEIDAD	Código: 016-FOR-141
--------------------	---	------------------------

Certificado de reporte de no estar incluido en el Boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la Republica de la entidad y del representante legal	X		
Documento que acredite el Pago Actualizado de los Aportes a Seguridad Social y parafiscales.	X		
Certificado De Registro De Deudores Alimentarios Morosos (Redam) del Representante Legal	X		
Documentos que acreditan experiencia e idoneidad para ejecutar el objeto contractual, conforme lo previsto en el estudio en que se fundamenta el proceso de contratación	X		
Capacidad jurídica, experiencia e Idoneidad	X		

Documentos que acreditan experiencia e idoneidad para ejecutar el objeto contractual, conforme lo previsto en el estudio en que se fundamenta el proceso de contratación, así:

1. De ser persona jurídica el contratista, deberá acreditar que dentro de su objeto social se encuentran incluidas actividades que correspondan con el objeto del contrato a celebrar.
2. En caso de tratarse de una persona natural, deberá acreditar formación académica de pregrado como abogado, especialista en derecho administrativo y experiencia profesional mínima de cinco (5) años.
3. El oferente deberá acreditar experiencia específica en la ejecución de actividades de asesoría a entidades publicas o privadas en la implementación de estrategias o procesos o de capacitación dirigido a niños, niñas, adolescentes o jóvenes y/o estudiantes, para lo cual deberá aportar copia de los documentos que acrediten la ejecución de, por lo menos, un (1) contrato tales como: 1) Copia del respectivo contrato y/o 2) Certificación de cumplimiento del respectivo contrato o acta de recibo final o acta de liquidación del mismo.

Aporta certificación de ejecución del siguiente contrato:

CONTRATO No. y FECHA:	CPSP N° 00-50 DE 2024 12 de abril de 2024
NO. PROCESO EN SECOP II:	CPSP N° 00-50 DE 2024
SECRETARIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL
CONTRATISTA:	FUNDACION GLOBAL PARA EL DESARROLLO Y SOSTENIMIENTO SOCIAL FUNGLODES, identificada con NIT 900977980-0, representada legalmente por CARLOS JULIO GUEVARA BENITEZ CC N° 73.240.381
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONSISTENTES EN LA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN,

PROCESO	GESTION CONTRACTUAL	Código: 016-FOR-141
FORMATO	CERTIFICADO DE IDONEIDAD	

	QUE CONTRIBUYA AL MEJORAMIENTO CONSTANTE DE LOS RESULTADOS EN LAS PRUEBAS DE ESTADO SABER 11° VIGENCIA 2024 DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE GRADO 11°, ASI COMO LA ORIENTACIÓN Y SOCIALIZACION DE PAUTAS PREPARATORIAS DE LOS ESTUDIANTES DE GRADO 10°, DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA - BOLÍVAR.
VALOR DEL CONTRATO:	NOVENTA MILLONES DE PESOS (\$90.000.000)
PLAZO:	CINCO (05) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE INICIO:	DIECIOCHO (18) DE ABRIL DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	CUATRO (04) DE SEPTIEMBRE DE 2024

4. Además de lo anterior, el oferente deberá acreditar que cuenta con la disposición del siguiente personal, para la ejecución del objeto a contratar:

Perfil	Cumple	No cumple	No aplica
Un (1) profesionales con título de psicologo, con tarjeta profesional y experiencia profesional mínima de dos (2) años.	X		
Un (1) profesional con título de abogado, con tarjeta profesional y experiencia profesional mínima de un (1) año.	X		
Un (1) profesional en diseño grafico, con experiencia profesional minima de un (1) año.	X		
Un (1) profesionales en comunicación social con experiencia profesional minima de un (1) año.	X		
Un (1) tecnico en producción audiovisual o bachiller con experiencia relacionada a medios audiovisuales.	X		
Un (1) Tecnico en asistencia administrativa, secretariado o bachiller.	X		

Santa Rosa - Bolívar, 15 de octubre de 2025


YINETE CABARCAS TUÑÓN
SECRETARIA DE GOBIERNO Y CULTURA
Municipio de Santa Rosa - Bolívar