

Evidencias
Mes: SEPTIEMBRE 2025
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

No	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD Y EVIDENCIA
1	Apoyar la planificación, organización y ejecución de eventos relacionados con la transición energética justa, garantizando su desarrollo efectivo y alineado con los objetivos institucionales de la Dirección de Energía Eléctrica.	- Apoyo en la planificación, organización y ejecución de asistencias técnicas (Webinar) a personal administrativo, docentes, estudiantes y guardianes de la energía de la comunidad energética de la Universidad del Atlántico realizadas en el mes de SEPTIEMBRE. 1. Webinar sobre narración de la TEJ en redes + género y biogás a Estudiantes. 2. Webinar sobre narración de la TEJ en redes + género y biogás a Docentes. 3. Webinar sobre género, biogás y narración en redes a Administrativos. 37 al 62 2025 09 19 Webinar Barranquilla con U del Atlántico - Reorganización en la sistematización de asistencias técnicas del mes de Julio y Agosto, a la comunidad energética de la Universidad del Atlántico, para el cargue de cada asistencia por persona en la plataforma ACGIS JULIO 1. 17 a 50 2025 07 29 y 31 ATL-Barranquilla AGOSTO 1. 18 a 78 2025 08 15 WEBINAR U. Atlántico 2. 115 a 124 2025 08 21 Capacitación fortalecimiento a estudiantes UA 3. 126 a 130 2025 08 28 Capacitación Administrativos UA - Apoyo logístico y operativo en reuniones previas con guardianes de la energía y personal administrativo para la preparación del webinar a desarrollar el 19 de septiembre en la Universidad del Atlántico. - Participación coordinación y apoyo desde comunicaciones de la DEE, para asistencias técnicas a la comunidad energética educativa de la Universidad del Atlántico en Barranquilla a Estudiantes, Docentes y Administrativos) (19 de septiembre) - Apoyo en el desarrollo de 2° WEBINAR “Comunicación para la transición energética justa” llevado a cabo en conjunto con la Universidad del Atlántico, en fotografías, logística durante el evento, entrega de refrigerios y participación de los asistentes. - Asistencia y participación en capacitación y desarrollo de propuestas con equipo de comunicaciones de la DEE y la OAAS sobre capacitación para medios comunitarios, para proyección de implementación en Barranquilla.
2	Apoyar en la coordinación y gestión de la logística de reuniones, foros, mesas de trabajo y demás espacios de diálogo interinstitucional de la Dirección de Energía	- Gestión logística desde Barranquilla con personal administrativo y operativo de la Universidad del Atlántico para el desarrollo del 2° WEBINAR “Comunicación para la transición energética justa”. Para la coordinación de espacio en la universidad, apoyo de virtualización, comunicaciones de la UA y asistencia operativa de personal para el auditorio. - Coordinación de reuniones con jóvenes estudiantes, guardianes de la energía de la Comunidad energética de la Universidad del Atlántico para la participación en el 2° WEBINAR del 19 de septiembre en la UA.

Evidencias
Mes: SEPTIEMBRE 2025
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

	Eléctrica, asegurando su correcta operatividad y ejecución.	(Evidencias adjuntas en el Drive compartidos en Entregables/Producto y Formato de evidencias)
3	Brindar apoyo para verificar y asegurar la disponibilidad de insumos, recursos y requerimientos logísticos necesarios para la realización de eventos, optimizando su uso y distribución, en el marco de lo requerido por la Dirección de Energía Eléctrica.	- Diligencia y apoyo logístico para llevar a cabo 2° WEBINAR en la Universidad del Atlántico. * Coordinación de espacio auditorio de la UA disponible para pruebas piloto de Webinar y el propio del día 19 de septiembre * Coordinación de apoyo de refrigerios para asistentes presenciales a 2° Webinar del 19 de septiembre * Toma de fotografías durante el evento. * Apoyo al diligenciamiento de listado de asistencia y asistencias técnicas llevadas a cabo el 19 de septiembre. * Entrega de refrigerios a los asistentes presenciales al webinar del 19 de septiembre. * Entrega de suvenires del Ministerio de Minas y Energía al personal asistentes y áreas administrativas de la Universidad que apoyaron en la gestión. (Documentos producto SEPTIEMBRE- Drive)
4	Recopilar, sistematizar y gestionar la documentación generada en los eventos de la Dirección de Energía Eléctrica, incluyendo actas, relatorías, listas de asistencia y conclusiones, garantizando su adecuado almacenamiento y consulta.	Cargue de formatos de asistencias técnicas y fotografías de asistencias y para banco de fotos. 1. 37 al 62 2025 09 19 Webinar Barranquilla con U del Atlántico 2. Fotografías Lina Palomino 3. Sistematización y cargue de asistencias técnicas de julio, agosto y septiembre en aplicativo ACGIS 

Evidencias

Mes: SEPTIEMBRE 2025

Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

Asistencia Técnica para la divulgación y la gestión

Asistencia técnica para la divulgación y gestión

Fecha en cual se realizó la asistencia técnica*

9/19/2025

Lugar*

Universidad del Atlántico

¿Acepta el tratamiento de datos personales del Ministerio de Minas y Energía?*

Tenga presente que si no acepta el tratamiento de datos personales no podrá continuar con el proceso de asistencia técnica.

[Política de tratamiento de datos del Ministerio de Minas y Energía](#)

☒ Si ☐ No

Asistencia Técnica para la divulgación y la gestión

Información de la población asistida y la modalidad de la asistencia

Nombre de la persona que recibe la asistencia técnica*

Corsuelo Camargo

Rol de la persona que recibe la asistencia técnica

Administrativo

Número telefónico de la persona que recibe la asistencia técnica

3205399464

Correo electrónico de la persona que recibe la asistencia técnica o de la comunidad

Asistencia Técnica para la divulgación y la gestión

Departamento*

ATLANTICO

Municipio*

BARRANQUILLA

ID de la comunidad energética beneficiada

Requiere que el ID puede buscarse en la pagina de Comunidades Energéticas del Ministerio de Minas y Energía ingresando en el buscador el número del NIT con el cual la comunidad realizó su registro

[Link buscador Comunidades Energéticas](#)

PC-E-00009

Nombre de la comunidad energética beneficiada

COMUNIDAD ENERGÉTICA EDUCATI

Evidencias
Mes: SEPTIEMBRE 2025
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

https://survey123.arcgis.com/share/dae11235ca7346cbb116a9c51f533d6?portalUrl=https://arcgisenterprise.minenergia.gov.co/portal

Sector poblacional al cual se le realizó el fortalecimiento*

☒ Comunidad Energética

☐ Ente gubernamental implementador involucrado con administración y sostenimiento de la solución energética

☐ Medio comunitario multiplicador involucrado con el desarrollo local

☐ Operador de Red

Descripción

Se brindó asistencia técnica en "Género, energía y biogás" y "Narración de la TEJ en redes sociales" mediante la modalidad de webinar semipresencial. La actividad estuvo dirigida a los miembros de la iniciativa "Administrativos" de la institución, bajo el tema "Comunicación para la Transición Energética Justa". Como parte de la estrategia, se realizó la entrega de material POP a la comunidad y se desarrolló cubrimiento comunicacional de la jornada. Previo al evento, se diseñó la secuencia didáctica, las dispositivos de apoyo, un video orientativo y diversos recursos multimedia (banner, pieza de invitación, opening, reglas de convivencia en el webinar, entre otros), para incentivar la interacción y la participación activa.

Se desarrollaron 3 temas:

Asistencia Técnica para la divulgación y la gestión

Evidencias

Lista de asistencia o formato de reporte completado en territorio

Evidencia No. 1

AT. #10 Administrativos. Webinar narración - Redes+ge... .jpg 933.7KB

https://survey123.arcgis.com/share/dae11235ca7346cbb116a9c51f533d6?portalUrl=https://arcgisenterprise.minenergia.gov.co/portal

Evidencias

Lista de asistencia o formato de reporte completado en territorio

Fotos de la actividad

Evidencia No. 1

Estudiantes en auditorio 11.jpeg 145.6KB

Evidencia No. 2

Grupo Administrativo 2.jpeg 151.6KB

Evidencia No. 3

Bog 10.jpeg 566.1KB

Captura cierre QR Encuesta .jpg 317.3KB

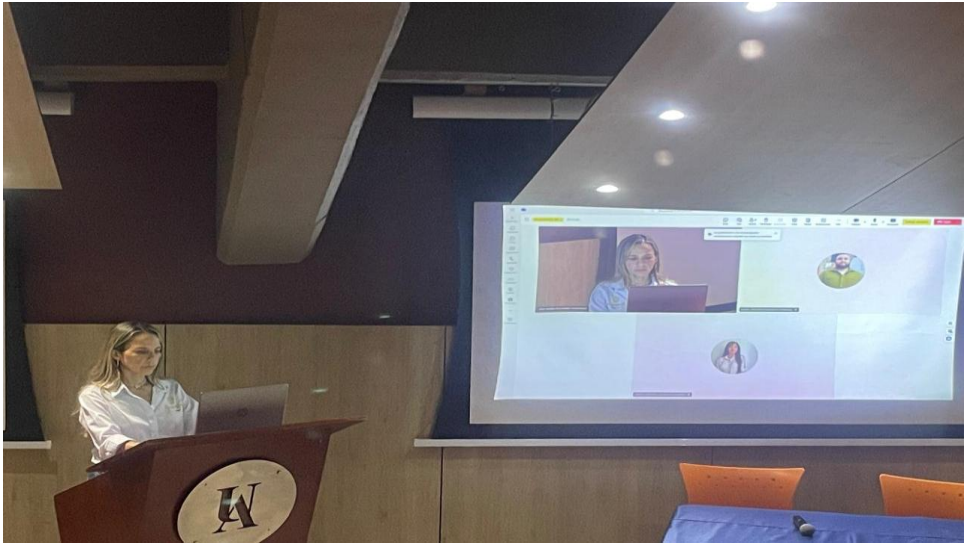
Firma de la persona responsable de dirigir la asistencia técnica

Detalles



Firme encima de la línea

Evidencias
Mes: SEPTIEMBRE 2025
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

5	Brindar apoyo en la elaboración de informes de sistematización que consoliden los acuerdos, compromisos y acciones derivadas de cada evento, facilitando su seguimiento y cumplimiento por parte del Ministerio de Minas y Energía.	- Informes de digitalización de Asistencias técnicas, fotografía y entrega de material POP y refrigerios a los asistentes al 2° webinar híbrido en la comunidad energética de la Universidad del Atlántico * Listados de asistentes * Formato para 3 asistencias técnicas * Fotografías de las asistencias técnicas y entrega de refrigerios en cubrimiento desde Barranquilla Asistencias técnicas 37 al 62 2025 09 19 Webinar Barranquilla con U del Atlántico Banco de fotos Banco de fotos y videos/ Septiembre/ 2025_09_19 2° Webinar U. Atlántico/ Celular Lina Palomino
6	Actualizar y mantener las bases de datos con información detallada sobre los eventos, su impacto y el fortalecimiento del relacionamiento interinstitucional de la Dirección de Energía Eléctrica.	- Sistematización en Drive de la DEE compartido sobre asistencias técnicas y desarrollo logístico del evento 2° WEBINAR hecho en septiembre. - Diligenciamiento de Formato evento 2° webinar del 19 de septiembre: • Lista de asistentes • Encuesta de satisfacción organización de espacios ciudadanos • Evidencias espacios ciudadanos Evidencias producto septiembre 2025
7	Apoyar el seguimiento y control de las solicitudes de logística asociadas a la organización y ejecución de los eventos de la Dirección de Energía Eléctrica, garantizando su atención oportuna.	Organización logística en espacio presencial y puesta en marcha con equipo de comunicaciones de la DEE, para el desarrollo de segundo webinar “Comunicación para la Transición Energética Justa” y asistencias técnicas a estudiantes, docentes y personal administrativo de la U.A. 

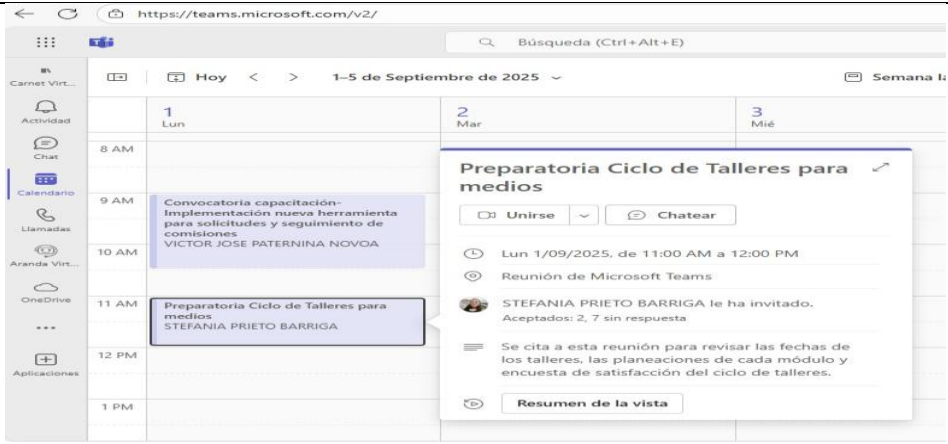
Evidencias
Mes: SEPTIEMBRE 2025
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

		 
8	Apoyar en la gestión de asignaciones de espacios, equipos, materiales y demás recursos logísticos requeridos por la Dirección de Energía Eléctrica para el desarrollo de eventos y reuniones.	- Asistencia a reuniones virtuales requeridas para apoyar en los procesos comunicacionales y cumplimiento de metas de la DEE. En estrategias para la transición energética justa. - 1 de septiembre: Reunión Preparatoria Ciclo de Talleres para medios, para revisión de estrategias que se puedan implementar en gestión para medios en Barranquilla.

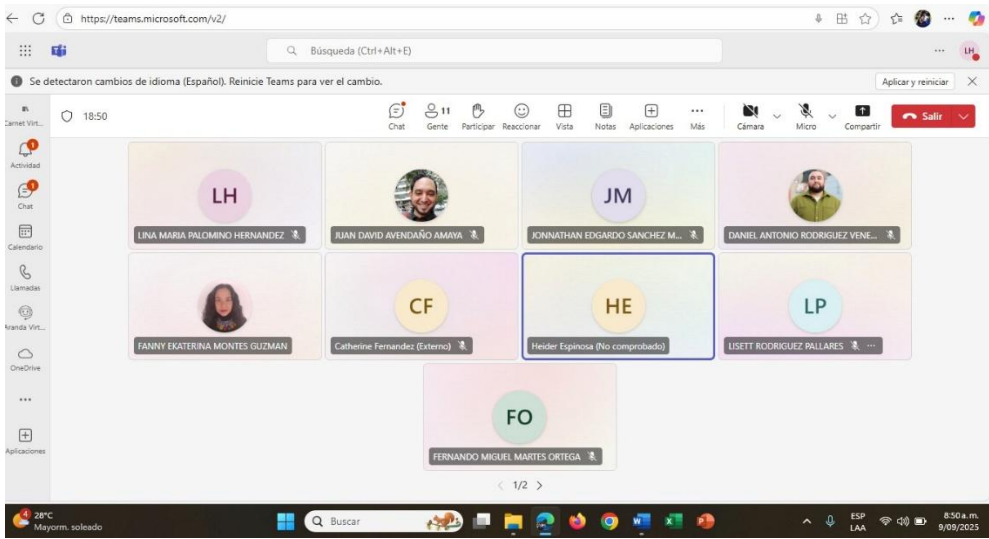
Evidencias

Mes: SEPTIEMBRE 2025

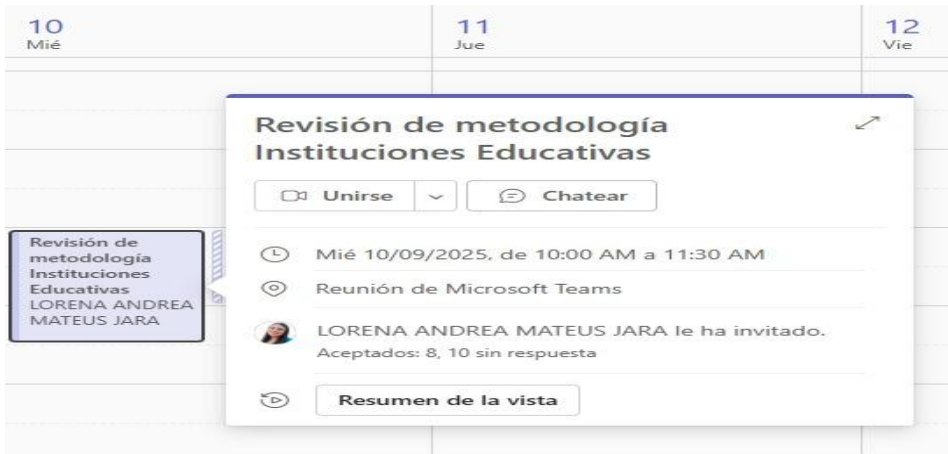
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ



- 9 de septiembre: Reunión con guardianes de la energía y equipo de comunicaciones de la DEE para organización de agenda de 2do webinar



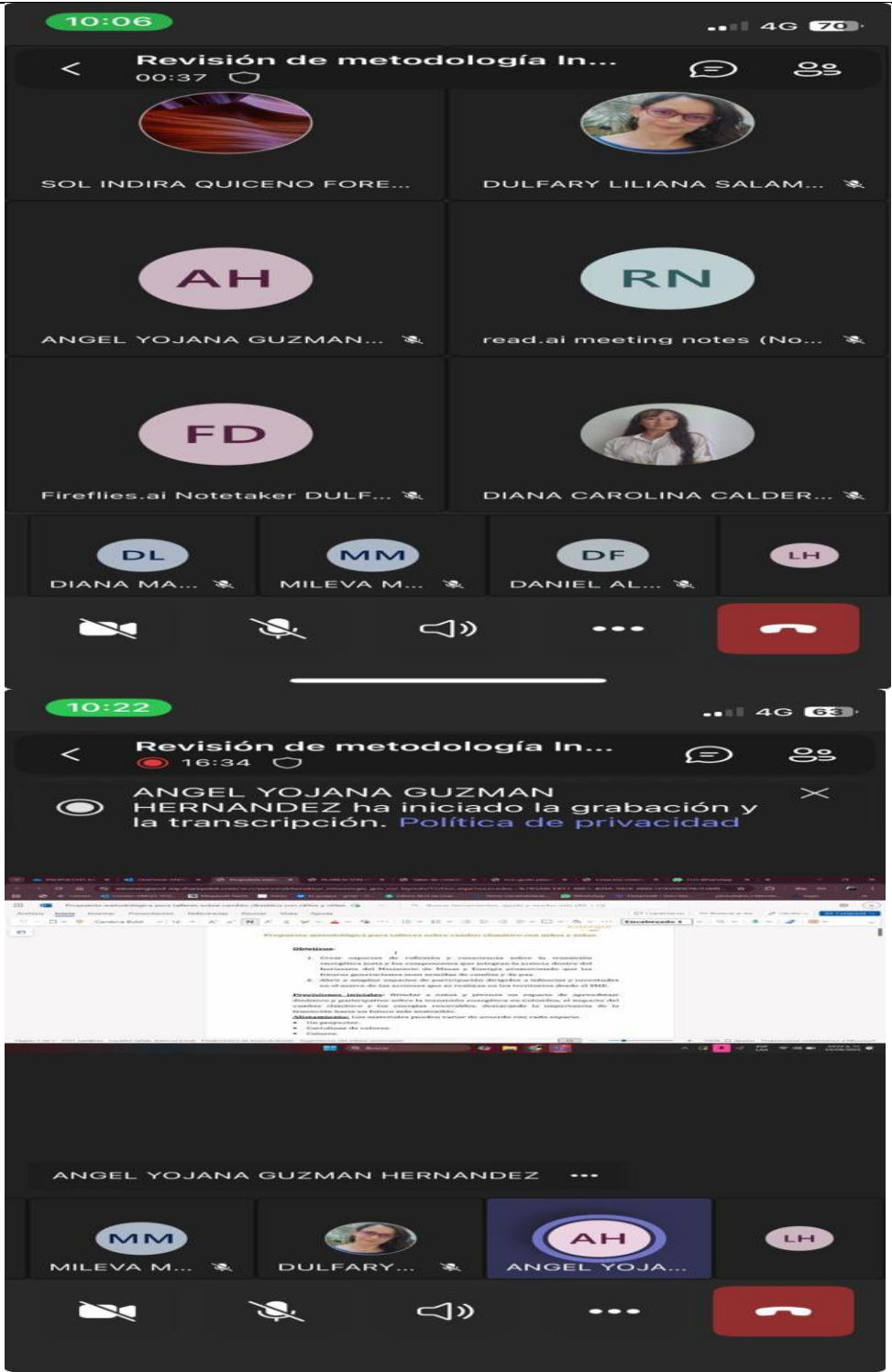
- 10 de septiembre: Reunión revisión metodología para instituciones educativas



Evidencias

Mes: SEPTIEMBRE 2025

Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ



- 15 de septiembre: Formación interna con Juan Avendaño para protocolo de asistencias técnicas

Evidencias

Mes: SEPTIEMBRE 2025

Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

15 Lun

8 AM

9 AM

10 AM

Formación Interna - Protocolo De Asistencias Técnicas

Unirse Chatear

Lun 15/09/2025, de 8:00 AM a 10:00 AM

JUAN DAVID AVENDAÑO AMAYA le ha invitado.
Aceptados: 5, 2 sin respuesta

Resumen de la vista

Se detectaron cambios de idioma (Español). Reinicie Teams para ver el cambio.

¿Qué evidencias?

PRESENCIAL

- Fotos/Videos del contratista exponiendo
- Fotos/Videos del contratista orientación personalizada
- Fotos/Videos de la comunidad escribiendo o aplicando recursos
- Fotos generales de la comunidad
- Entrevistas a la comunidad contando su experiencia o practicando técnicas enseñadas
- Recordatorios y actividades prácticas en las soluciones energéticas
- Uso de cartillas
- Entrega de POP

VIRTUAL

- Captura de pantalla (rostro + interacción)
- Archivos compartidos (PPT/archivo corregido)
- Ejercicios visuales (rubes de palabras)
- Gente observando pantalla (caso Silvania)
- Teams proyectado (caso Silvania)
- Encuesta de satisfacción
- Interacción en el chat
- Producciones surgidas de actividad virtual

JUAN DAVID AVENDAÑO AMAYA

EP

LH

Se detectaron cambios de idioma (Español). Reinicie Teams para ver el cambio.

Sistematización

FORMATO 4: ArcGIS

COMPONENTES

- Se trata de una descripción detallada:
- Fecha
- Líder
- Comunidad + ID comunidad (si aplica)
- Descripción: modalidad, temática, tipo de población
- Recursos usados/generados: diapositivas, guías,

REMITENTE: formato definitivo DNP

- 19 de septiembre: Conexión a 2° webinar Comunicación para la transición energética justa en la U del Atlántico

Evidencias

Mes: SEPTIEMBRE 2025

Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

Semana laboral

Filtro aplicado

Reunirse ahora

Nuevo

Webinar: Comunicación para la Transición Energética Justa - 2da Sesión

UnirseChatear

Vie 19/09/2025, de 2:00 PM a 5:00 PM

Reunión de Microsoft Teams

DANIEL ANTONIO RODRIGUEZ VENEGAS le ha invitado.
Aceptados: 3, 3 sin respuesta

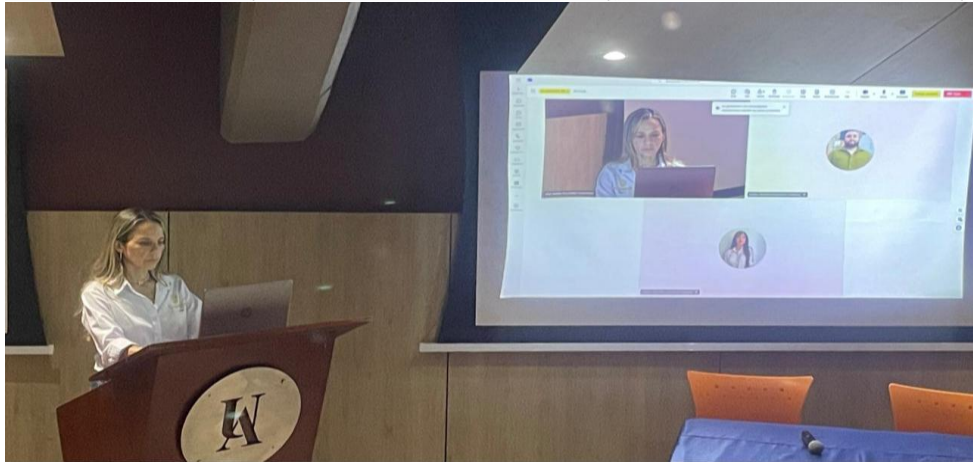
Organizadores y coorganizadores: Al realizar modificaciones en el evento, usa Teams. Webinar: Comunicación para la Transición Energética Justa - 2da Sesión Te han invitado...

Resumen de la vista

19

Vie

Webinar: Comunicación para la Transición Energética Justa - 2da Sesión
DANIEL ANTONIO RODRIGUEZ VENEGAS



- **22 de septiembre:** Reunión de trabajo con Juan Avendaño y Daniel Rodríguez para revisión flujo de trabajo y plan de trabajo octubre 2025

Hoy

<

>

22-26 de Septiembre de 2025

	22 Lun	23 Mar	24 Mié
2 PM			
3 PM	Flujo de trabajo septiembre // Plan octubre JUAN DAVID AVE		
4 PM			
5 PM			

Flujo de trabajo septiembre // Plan octubre

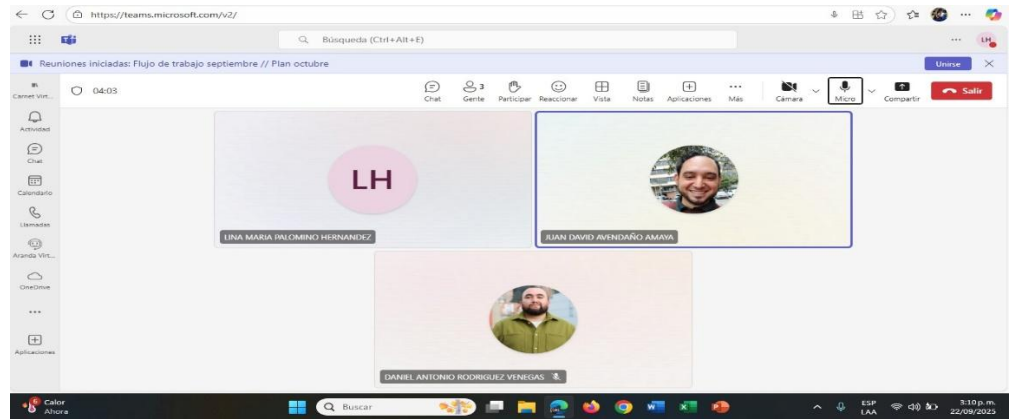
UnirseChatear

Lun 22/09/2025, de 3:00 PM a 4:00 PM

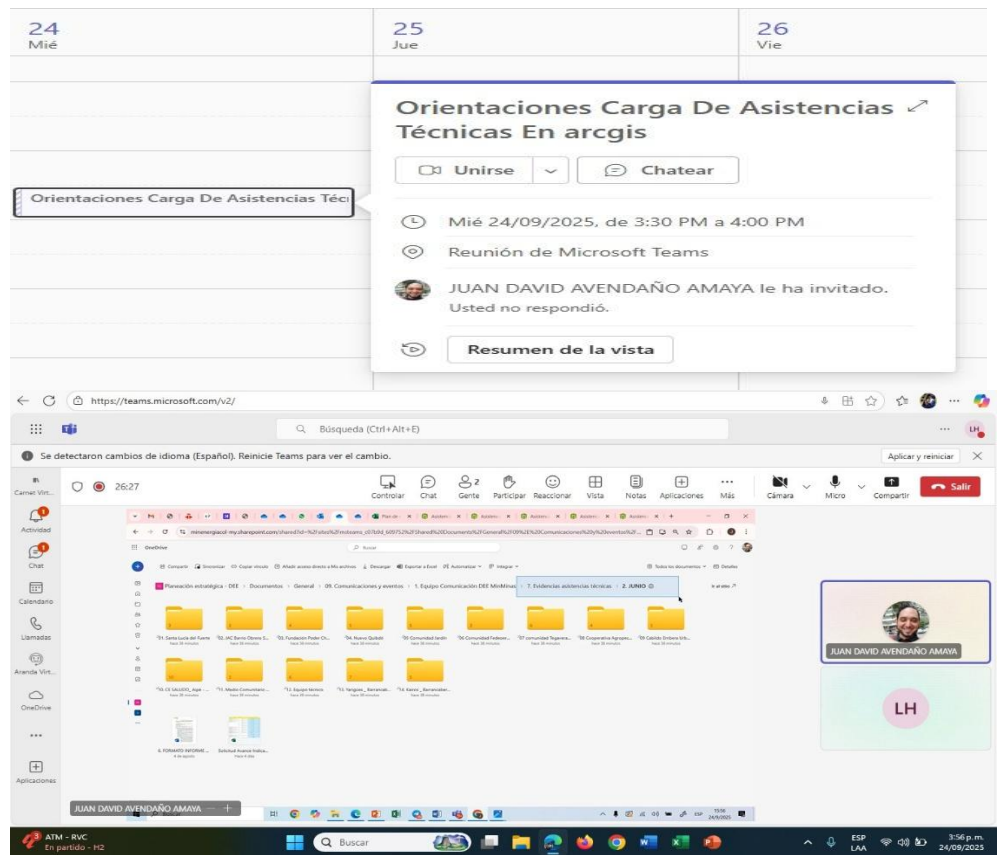
Reunión de Microsoft Teams

JUAN DAVID AVENDAÑO AMAYA le ha invitado.
Usted la aceptó.
DANIEL ANTONIO RODRIGUEZ VENEGAS no respondió.

Evidencias
Mes: SEPTIEMBRE 2025
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ



- 24 de septiembre: Reunión de trabajo con Juan Avendaño para cargue de asistencias del mes de julio en aplicativo Acgis

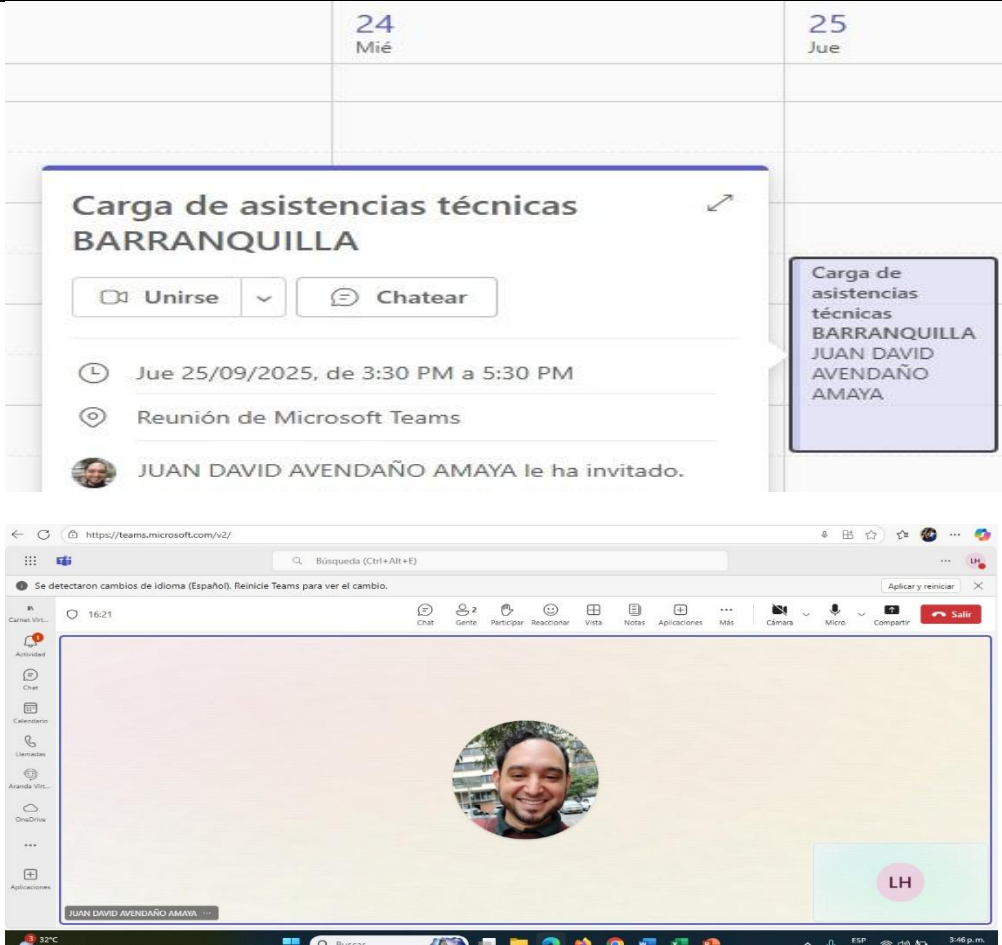


- 25 de septiembre: Segunda reunión para cargue de asistencias con Juan Avendaño

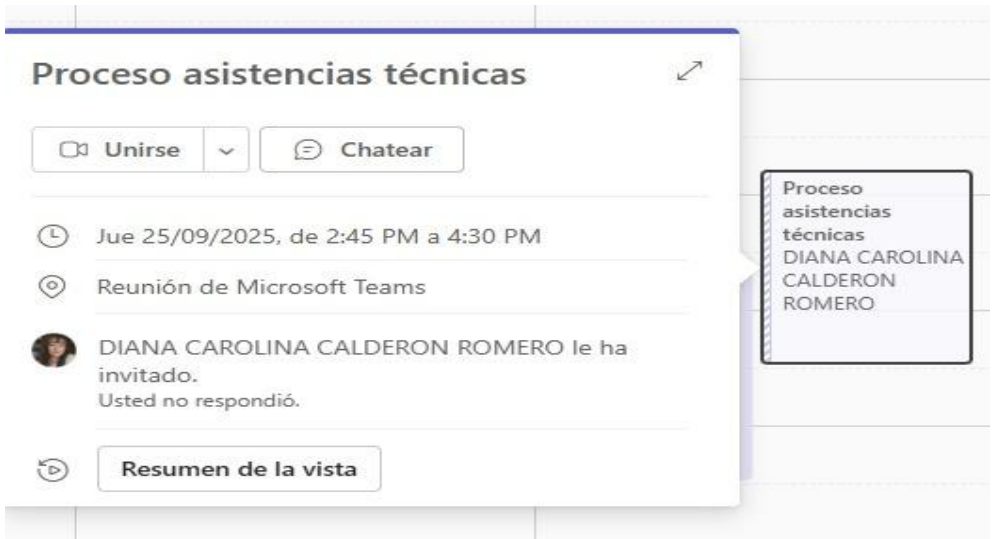
Evidencias

Mes: SEPTIEMBRE 2025

Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ



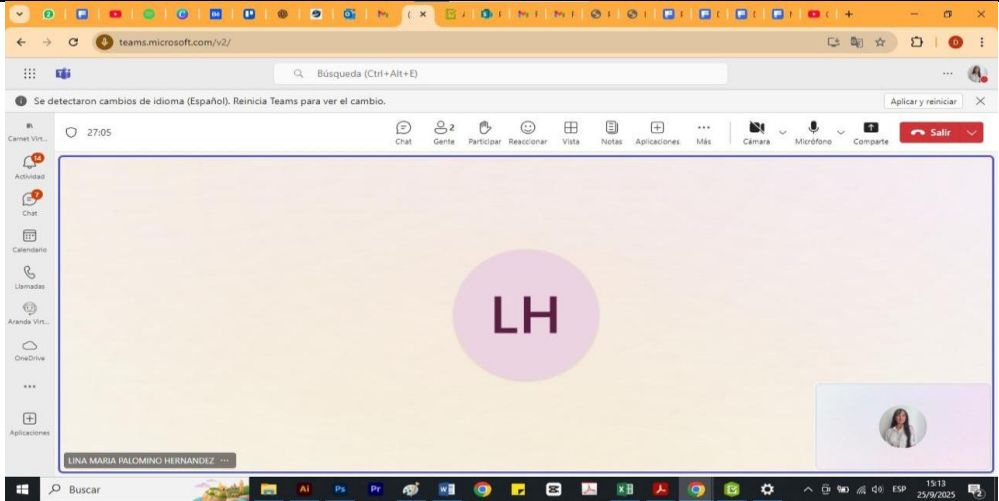
- 25 de septiembre: Reunión de trabajo con Diana Calderón para cargue de asistencias en Acgis



Evidencias

Mes: SEPTIEMBRE 2025

Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ



- **26 de septiembre:** Reunión de trabajo con Daniel Rodríguez para cargue de asistencias en Acgis



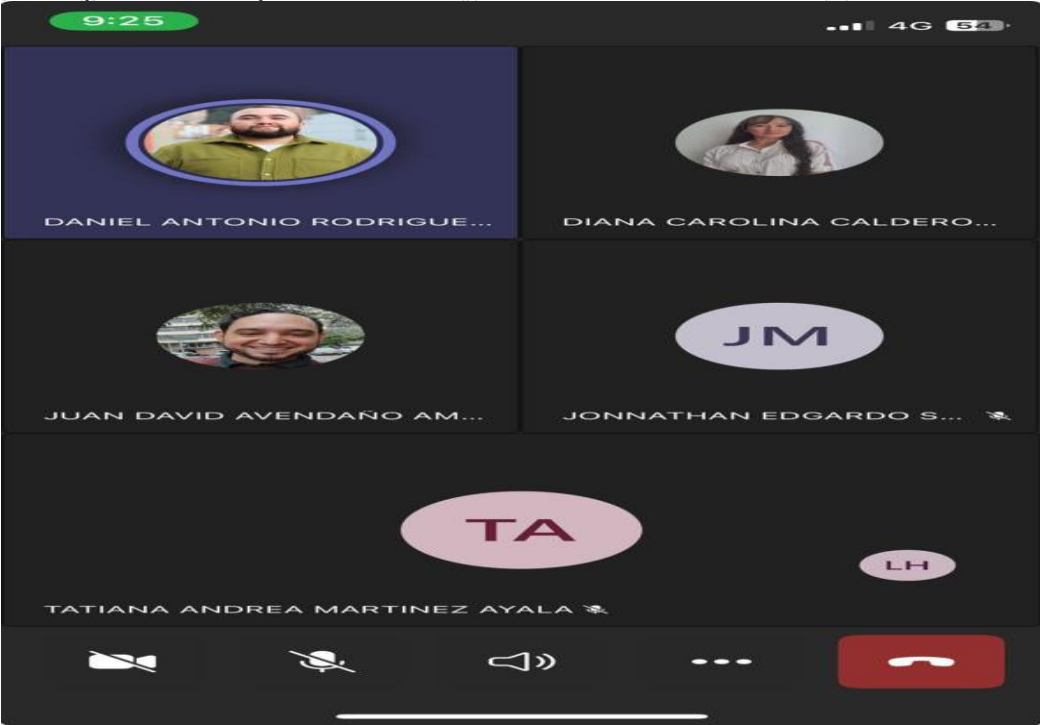
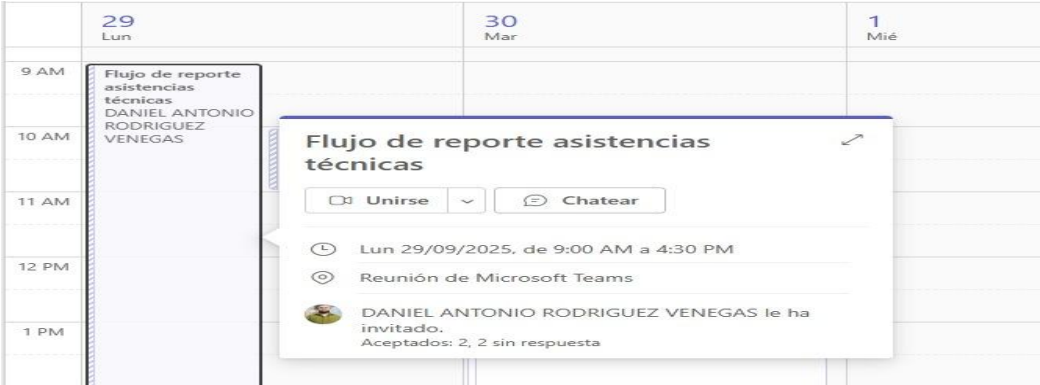
Evidencias

Mes: SEPTIEMBRE 2025

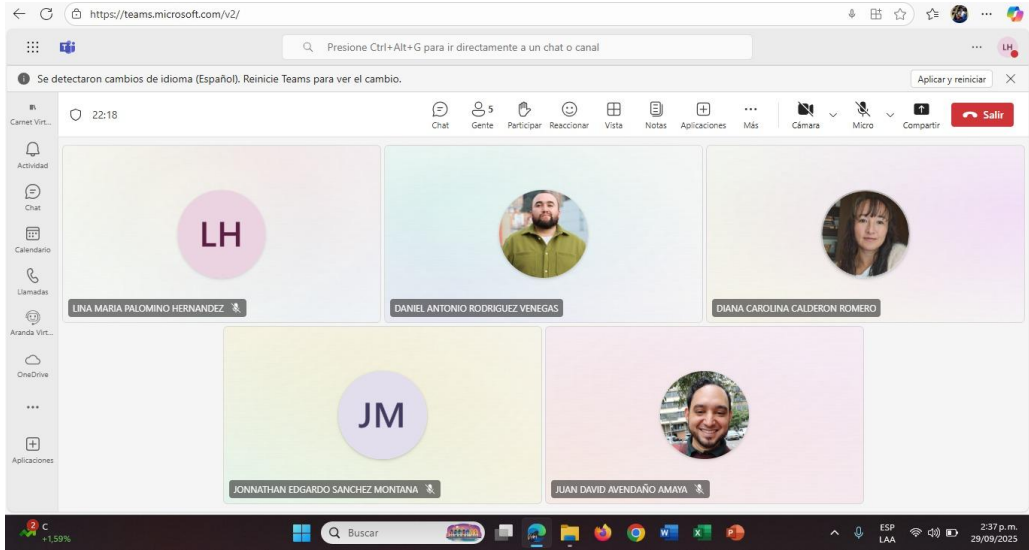
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ



- **29 de septiembre:** Reunión de trabajo con todo el equipo de comunicaciones de la DEE para revisión y avances de flujo de reporte de asistencias técnicas en Acgis



Evidencias
Mes: SEPTIEMBRE 2025
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

		
9	Apoyar la gestión para fomentar y fortalecer la comunicación con aliados estratégicos, asegurando el seguimiento de compromisos adquiridos en los espacios de diálogo y concertación por parte de la Dirección de Energía Eléctrica.	- Asistencia telefónica con representante de jóvenes estudiantes y guardianes de la energía de la comunidad energética estudiantil de la Universidad del Atlántico y personal de la oficina de planeación de la U del Atlántico para evaluación y balance de 2° webinar realizado en la institución. Para evaluación de la estrategia y fortalecimiento de la comunicación y relacionamiento con la institución y comunidad energética.
10	Las demás funciones que asigne el supervisor, enmarcadas dentro de la naturaleza del contrato y necesarias para el cumplimiento de sus objetivos.	- Asistencia a reuniones virtuales en el marco del desarrollo y cumplimiento comunicacional y estratégico de la DEE. Elaboración de documentos instructivos y metodológicos que promuevan el cumplimiento de las metas de la DEE en el marco del desarrollo de evento con presencia del ministro, sistematización de información de evidencias y estrategias de comunicación. - Asistencia presencial de pre avanzadas y avanzada alrededor del cumplimiento y llevada a cabo del segundo webinar a la comunidad energética (Universidad del Atlántico) - Atención logística y toma de fotografías en la recepción y entrega de refrigerios a asistentes presenciales en webinar híbrido del 19 de septiembre en la universidad del Atlántico. - Diligenciamiento y envío de formatos de eventos “E-ME-F-07”, “T-RE-F-03” y “T-RE-F-05”

Evidencias
Mes: SEPTIEMBRE 2025
Nombre: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lina M. Palomino H.', with a stylized flourish at the end.

Contratista: LINA MARIA PALOMINO HERNANDEZ
No. Contrato: GGC-1221-2025