



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Octubre 2025

Señor

ELKIN DAVID PERTUZ RADA

SUPERVISOR CONTRATO No. **7373511**

Coordinador Académico

Automatización Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2025

Referencia: No 7373511 del año 2025.

Andrés Ulises Rangel Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1140881543 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en complementaria virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de **CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS (\$45.688.476)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO (2.913.024,00)** correspondiente al mes de febrero de 2025; nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CIENTO ONCE PESOS (4.599.111,00)** y un último pago por valor de **UN MILLÓN TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES (1.379.853)** correspondientes al mes de diciembre de 2025.

Plazo: Será hasta el (09) de (diciembre) de 2025.



OBJETO: Prestar Servicios personales como Instructor para orientar formación profesional complementaria en el programa de Bilingüismo de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1.	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Ajuste cronograma de actividades;ajuste fecha apertura, fecha entrega y fecha límite de actividades según cronograma;anuncio bienvenida al curso; apertura foro social, apertura foro dudas e inquietudes.	1.1 Anuncio y correo bienvenida 1.2 Anuncio sesion en linea 1.3 Ajustes cronograma 1.5 Foro dudas e inquietudes 1.6 Ajustes Fecha de entrega y limites de actividades



2.	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.	Actualización datos personales; examen diagnóstico; foro social	2.1 Actualización de datos personales 2.2 Examen diagnóstico 2.3 Foro social
3.	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad	En la plataforma sofia plus, en ejecución a la formación, asociar aprendiz a aprendices a la ruta de aprendizaje según la ficha de caracterización	3.1 Enrutamiento de aprendices
4.	Llevar a cabo los procesos de gestión documental que la entidad ha adoptado.	Documento de gestión financiera y gestión contractual (presente documento)	4.1 Gestión financiera 4.1 Gestión Contractual



5.	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Enviar correos y anuncios motivaciones y realizar retroalimentaciones por cada una de las evidencias entregadas de cada aprendiz.	5.1 Anuncios motivacionales 5.2 Retroalimentaciones
6.	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendizaje vigente.	Registrar novedades de cancelación en sofia plus	6.1 Novedades de cancelamiento.
7.	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendizaje SENA.	Calificación de evidencias en Zajuna	7.1 Libro de calificaciones Zajuna



8	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Seguir las indicaciones del supervisor del contrato bajo los lineamientos establecidos via correo electronico	8.1 Correos electrónicos departamento de contratación
9.	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de ficha	Realizar registros de evaluación y cierre de fichas	9.1 Registro de aprobados 9.2 Registro de No aprobados
10.	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Presente documento	10.1 Presente documento



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1.	NA	NA	NA	NA
2.	NA	NA	NA	NA



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9492283788** de la planilla, operador aportes en línea septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,

Firma

Andrés Ulises Rangel

Gómez **Nombres y
apellidos Contratista**

C.C. No. 1140881543



Recibí a satisfacción:


Firma

ELKIN DAVID PERTUZ RADA
SUPERVISOR CONTRATO No. **7373511**
Coordinador Académico
Automatización



Informe de evidencias de ejecución de la formación

1. ALISTAMIENTO DE CURSOS

1.1 Anuncios y correos de bienvenida al curso

The screenshot displays the ZAJUNA LMS interface. At the top, the ZAJUNA logo is on the left, and the user's name 'ANDRES LEIKES RANGEL GOMEZ' is on the right. The main header shows the course title 'ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3351011)'. Below this, the page title is 'ANUNCIOS' and the specific announcement is 'BIENVENIDOS AL CURSO ENGLISH DOES WORK - NIVEL 1!' by 'ANDRES LEIKES RANGEL GOMEZ' on 'jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00'. The announcement text includes a warm welcome, a list of tasks (Forum Social, Personal Data Update, Diagnostic of Prior Knowledge), and a closing note from the instructor, Andres Rangel G.

PANEL DE NAVEGACION

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P 51240089 V 3340340 R B C 5207
 - P 51240085 V 3320265 R B C 5207
 - P 51240087 V 3294216 R B C 5207
 - P 51240087 V 3351012 R B C 5207
 - P 51240087 V 3351011 R B C 5207
- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
 - BIENVENIDOS AL CURSO ENGLISH DOES WORK - NIVEL 1!**
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMA
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - DOCUMENTACION
 - ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
 - SESIONES EN LINEA
 - MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR
 - REPORTES DE CURSO
 - P 51240087 V 3299440 R B C 5207
 - P 51240087 V 3351013 R B C 5207
 - P 51240089 V 3298448 R B C 5207
 - P 51240091 V 3232228 R B C 5207
 - P 51240094 V 3153403 R B C 5207
 - P 51240087 V 3289122 R B C 5207
 - P 51240087 V 3274214 R B C 5207
 - P 51240094 V 3152402 R B C 5207
 - P 51240087 V 3274213 R B C 5207
 - P 51240087 V 3288543 R B C 5207
 - Not...

ANUNCIOS
BIENVENIDOS AL CURSO ENGLISH DOES WORK - NIVEL 1!

Mostrar respuestas anidadas | Mover este debate a... | Mover | Configuraciones

La fecha límite para publicar en este foro es Lunes, 3 de noviembre de 2025, 23:59.

BIENVENIDOS AL CURSO ENGLISH DOES WORK - NIVEL 1!
de ANDRES LEIKES RANGEL GOMEZ - jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00

Estimados aprendices,

Es un verdadero placer darles la bienvenida a esta nueva etapa de aprendizaje. Estoy muy emocionado de ser su instructor virtual en este viaje hacia el dominio del inglés y el bilingüismo. Este curso ha sido diseñado para ayudarles a alcanzar nuevas alturas en su comprensión y habilidad del idioma.

Antes de comenzar con las lecciones, quiero destacar la importancia de participar activamente en las actividades iniciales. Les pido que no dejen de realizar las siguientes tareas:

- Foro Social: Un espacio para que se presenten y conozcan a sus compañeros. ¡Es una excelente oportunidad para empezar a interactuar y fortalecer el ambiente de aprendizaje!
- Actualización de Datos Personales: Asegúrense de tener sus datos actualizados para que podamos mantenernos en contacto y ofrecerles el mejor soporte posible durante el curso.
- Diagnóstico de Saberes Previos: Esta actividad es fundamental para evaluar su nivel actual de inglés y poder adaptar las lecciones a sus necesidades.

Recuerden que el esfuerzo y la constancia son clave, y juntos, lograremos grandes avances. Además, el foro de dudas e inquietudes ya está habilitado para ustedes. Este espacio es para que puedan plantear cualquier pregunta o consulta que surja durante el curso. ¡No duden en aprovecharlo! Estoy aquí para ayudarles en cada paso del camino.

(Vamos a hacer de este curso una experiencia increíble de aprendizaje y superación!

¡Nos vemos en nuestra primera sesión en línea para dar la bienvenida al curso y brindarles las instrucciones de la primera actividad de aprendizaje: 1 Test EDW1.AA1.EV01. Con mucho entusiasmo,

Andrés Rangel G.
Instructor Virtual de Bilingüismo

Etiquetas permanentes | Editar | Borrar | Responder

SESION EN LINEA BIENVENIDA AL CURSO

Check for updates

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=61756

19:34
13/10/2025



1.2 Anuncio sesión en línea

Accede a SOFIA Área Personal ANDRES UIJES RANGEL GOMEZ Modo de edición

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3351011)

Mis cursos / P_51240087_V_3351011_R_8_C_9207 / ANUNCIOS / SESION EN LINEA: BIENVENIDA AL CURSO

ANUNCIOS

SESION EN LINEA: BIENVENIDA AL CURSO

¡BIENVENIDOS AL CURSO ENGLISH DOES WORK - NIVEL 1!

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

La fecha límite para publicar en este foro es lunes, 3 de noviembre de 2025, 23:59.

SESION EN LINEA: BIENVENIDA AL CURSO
de ANDRES UIJES RANGEL GOMEZ - Jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00

¡Acompañanos en la sesión de bienvenida del curso English Does Work Nivel 1!

Fecha: Viernes 03 de Octubre
Hora: 8:00 a.m.
Plataforma: Zoom

En esta sesión vamos a:

- Dar la bienvenida a todos los participantes
- Presentar los objetivos y la estructura del curso
- Socializar el contenido de la primera actividad de aprendizaje: **Test EDW1, AA1-EV01**

Puedes encontrar el enlace de la reunión en la plataforma Zajuna, en la sección "Sesiones en Línea - Enlaces".

¡Esperamos verte allí!

Comencemos juntos tu camino de aprendizaje.

1.3 Ajustes cronograma

Cronograma EDWL1.docx 1 / 2 75% +

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMÁN - SENA REGIONAL ATLÁNTICO

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN:	02/10/2025				
	FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	30/10/2025			
UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA - HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
Actividades iniciales	N/A	N/A	Realizar la "Actualización de los datos personales", según indicaciones. No Calificable.	02/10/2025	08/10/2025
			Realizar el "Diagnóstico de saberes previos", según indicaciones. No calificable.	02/10/2025	08/10/2025
			Participación en el "Foro social". No Calificable.	02/10/2025	08/10/2025
AA1 Redactar oraciones en tiempo presente utilizando adjetivos calificativos teniendo en cuenta los seres vivos, objetos y lugares.	240202501-01 Identificar información básica a partir de expresiones de uso frecuente y vocabulario.	03/10/2025* a las 8:00 A.M.*	Evidencia de conocimiento: Test EDW5 (Reading and Listening). AA1-EV01. Calificable.	02/10/2025	08/10/2025
AA2 Redactar solicitudes y sugerencias mediante el uso de verbos modales, a partir de contextos cotidianos.	240202501-02. Expresar rutinas personales y laborales teniendo en cuenta situaciones de la cotidianidad y vocabulario relacionado.	10/10/2025* a las 8:00 A.M.*	Evidencia de producto y desempeño: Foro. Let's meet. AA1-EV02. Calificable.	09/10/2025	15/10/2025



Volver a CRONOGRAMA

Cronograma

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN - REGIONAL ATLANTICO

En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación "ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1" con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje del programa de formación.

Para acceder al documento descargable haga clic [AQUÍ](#)

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN: 02/10/2025

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 30/10/2025

UNIDAD TEMÁTICA O ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE (RAP)	CONFERENCIAS WEB (FECHA - HORA)	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA	
				INICIA	FINALIZA

Realizar la "Actualización de los datos personales", según

1.4 Foro de dudas e inquietudes

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_51240099_V_3343540_R_8_C_9207
 - P_51240093_V_3320265_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3294216_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3351012_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3351011_R_8_C_9207
- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
- INFORMACIÓN GENERAL
 - Diseño curricular
 - Información del programa
 - Biblioteca SENA
 - Documentos de interés para el aprendiz
- Foro dudas e inquietudes
 - ¡BIENVENIDOS AL FORO DE DUDAS E INQUIETUDES!**
 - Chat Sincrónico
- CRONOGRAMA
- ACTIVIDADES INICIALES
- DOCUMENTACION
- ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Foro dudas e inquietudes

¡BIENVENIDOS AL FORO DE DUDAS E INQUIETUDES!

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover

Configuraciones

La fecha límite para publicar en este foro es lunes, 3 de noviembre de 2025, 23:59.

¡BIENVENIDOS AL FORO DE DUDAS E INQUIETUDES!
de ANDRES ULISES RANGEL GOMEZ - Jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00

Estimados aprendices,

Es un placer darles la bienvenida a este espacio de comunicación directa. El foro de dudas e inquietudes está disponible para que puedan plantear cualquier pregunta, compartir sus dudas o expresar cualquier inquietud relacionada con el curso.

Recuerden que este foro es su herramienta para resolver cualquier consulta que tengan durante su aprendizaje. No importa cuán pequeña o grande sea la duda, estamos aquí para ayudarles y asegurarnos de que tengan el mejor soporte posible.

No duden en participar y aprovechar este espacio para aclarar cualquier aspecto del curso. Estoy comprometido en acompañarlos en cada paso y asegurarme de que su experiencia de aprendizaje sea lo más efectiva y agradable posible.

Andrés Rangel G.
Instructor Virtual de Bilingüismo

Enlace permanente Editar Borrar Responder

Re: ¡BIENVENIDOS AL FORO DE DUDAS E INQUIETUDES!



1.5 Ajustes de fecha límite y entrega de actividades

The screenshot shows a user interface with a calendar on the left and a list of activities on the right. The calendar is for October 2025, with the 14th highlighted. The activity list is titled 'DOCUMENTACION' and 'ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE'. It contains four items:

- Actividad de aprendizaje :Test EDW1. AA1-EV01. Abrió: jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00 Cierre: jueves, 30 de octubre de 2025, 19:00
- Actividad de aprendizaje :Foro. Let's meet. AA1-EV02. Vencimiento: jueves, 30 de octubre de 2025, 19:00
- Actividad de aprendizaje : Presentación rutina diaria. AA1-EV03. Apertura: jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00 Cierre: jueves, 30 de octubre de 2025, 19:00
- Actividad de aprendizaje : Video presentación. AA1-EV04. Apertura: jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00 Cierre: jueves, 30 de octubre de 2025, 19:00

2. ACTIVIDADES DE INDUCCIÓN

2.1 Actualización de datos personales

The screenshot shows a course page for 'ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3351011)'. The page title is 'Actualización de los datos personales'. The main content area features a banner with the text: 'ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 Actualización de los datos personales. Estimado(a) aprendiz, recuerde que debe actualizar sus datos personales registrados en el aplicativo SENA Sofia Plus. En este espacio encuentra el paso a paso para realizar dicho proceso. Clic aquí para acceder al recurso web educativo'. Below the banner, it says 'Última modificación: miércoles, 20 de marzo de 2024, 12:55'. The page includes a navigation panel on the left, a search bar, and a 'Foro Social' link. The user's name 'ANDRES ULISES RANGEL GOMEZ' and 'Modo de edición' are visible in the top right corner.



2.2 Examen diagnóstico

Accede a SOFIA Área Personal ANDRÉS ULISES RANGEL GOMEZ Modo de edición

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3351011)

Mis cursos / P_51240087_V_3351011_R_8_C_9207 / ACTIVIDADES INICIALES / Sondeo inicial

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
 - Página principal del sitio
 - Secciones
 - Mis cursos
 - P_51240099_V_3343540_R_8_C_9207
 - P_51240093_V_3320265_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3294216_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3351012_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3351011_R_8_C_9207
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMA
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - Actualización de los datos personales
 - Foro Social
 - Sondeo inicial**
 - DOCUMENTACION
 - ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
 - SESIONES EN LÍNEA
 - MATERIAL DE APOYO AL

↑ Volver a 'ACTIVIDADES INICIALES'

Sondeo inicial

Abrió: jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00
Cierra: jueves, 30 de octubre de 2025, 19:00

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

Diagnóstico de saberes previos

El siguiente sondeo, tiene como objetivo, determinar el grado de comprensión que usted posee sobre el programa de formación, por lo tanto, se le sugiere que responda el siguiente cuestionario, con sinceridad, pues este no es calificable, pero sirve para que el instructor, pueda establecer el nivel de conocimiento del grupo y de esa forma, plantear las actividades a desarrollar.

Editar preguntas Vista previa **Responda a las preguntas**

Vista general
Respuestas enviadas: 8

19:48 13/10/2025



2.3 Foro social

Accede a SOFIA Área Personal ANDRES ULISES RANGEL GOMEZ Modo de edición

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1 (3351011)

Mis cursos / P_51240087_V_3351011_R_8_C_9207 / ACTIVIDADES INICIALES / Foro Social / ¡BIENVENIDOS AL FORO SOCIAL!

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
 - P_51240099_V_3343540_R_8_C_9207
 - P_51240093_V_3320265_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3294216_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3351012_R_8_C_9207
 - P_51240087_V_3351011_R_8_C_9207
 - Participantes
 - Calificaciones
 - ANUNCIOS
 - INFORMACIÓN GENERAL
 - CRONOGRAMA
 - ACTIVIDADES INICIALES
 - Actualización de los datos personales
 - Foro Social
 - ¡BIENVENIDOS AL FORO SOCIAL!**
 - Sondeo inicial
 - DOCUMENTACIÓN
 - ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
 - SESIONES EN LÍNEA
 - MATERIAL DE APOYO AL INSTRUCTOR
 - REPORTE DE CURSO

Foro Social

¡BIENVENIDOS AL FORO SOCIAL!

→ My presentation My presentation ←

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

La fecha límite para publicar en este foro es jueves, 30 de octubre de 2025, 19:00.

¡BIENVENIDOS AL FORO SOCIAL!
de ANDRES ULISES RANGEL GOMEZ - jueves, 2 de octubre de 2025, 00:00

Estimados aprendices,

Es un gusto darles la bienvenida al foro social, un espacio donde podrán conocerse, compartir experiencias y comenzar a interactuar con sus compañeros. Aquí tendrán la oportunidad de presentarse, contar un poco sobre ustedes y crear un ambiente de aprendizaje colaborativo y amigable.

Recuerden que la interacción y el trabajo en equipo son fundamentales para enriquecer su experiencia en este curso. Este foro es el lugar perfecto para generar conexiones, compartir ideas y apoyarse mutuamente a lo largo de su aprendizaje.

¡Los invito a participar activamente! No solo aprenderán del contenido del curso, sino también de las experiencias y perspectivas de sus compañeros.

¡Nos vemos en el foro!

Con entusiasmo,

3. RUTAS DE APRENDIZAJE

3.1 Enrutamiento de aprendices

SofíaPlus ANDRES ULISES RANGEL Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
 - Administrar Ruta de Aprendizaje
 - Consultar Ruta del Aprendizaje
 - Generar Excel de Planeación Pedagógica
 - Generar PDF de Proyecto Formativo
 - Gestión de la Ruta de Aprendizaje
 - Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje**
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
 - Listar Aprendices Asociados a Ruta
 - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
 - Reconocimiento de Aprendizajes Previos
 - Reportes
 - Solicitud de Segunda Evaluación
 - Complementaria Virtual

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3351011 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3351011

Consultar Aprendizaje

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendizaje(s) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3351011. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta



SofiaPlus | **ANDRÉS ULISES RANGEL** | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
 - Administrar Ruta de Aprendizaje
 - Consultar Ruta del Aprendizaje
 - Generar Excel de Planeación Pedagógica
 - Generar PDF de Proyecto Formativo
 - Gestión de la Ruta de Aprendizaje
 - Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje**
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
 - Listar Aprendizajes Asociados a Ruta
 - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
 - Reconocimiento de Aprendizajes Previos
 - Reportes
 - Solicitud de Segunda Evaluación
 - Complementaria Virtual

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3351012 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3351012

[Consultar Aprendizajes](#)

La operación Asociar aprendizajes a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendizaje(s) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3351012. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendizajes asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 0.0.00 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia --a215;

4-10
02/10/2025

SofiaPlus | **ANDRÉS ULISES RANGEL** | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
 - Administrar Ruta de Aprendizaje
 - Consultar Ruta del Aprendizaje
 - Generar Excel de Planeación Pedagógica
 - Generar PDF de Proyecto Formativo
 - Gestión de la Ruta de Aprendizaje
 - Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje**
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje
 - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
 - Listar Aprendizajes Asociados a Ruta
 - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
 - Reconocimiento de Aprendizajes Previos
 - Reportes
 - Solicitud de Segunda Evaluación
 - Complementaria Virtual

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización: 3351013 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3351013

[Consultar Aprendizajes](#)

La operación Asociar aprendizajes a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendizaje(s) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3351013. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendizajes asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 0.0.00 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia --a215;

4-10
02/10/2025



4. GESTIÓN DOCUMENTAL

4.1 Documento gestión financiera

GF_1140881543_37325_OCT_2025.p x

file:///C:/Users/ACER/Desktop/Downloads/GF_1140881543_37325_OCT_2025.pdf


1 de 2 80%

FORMA PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRAHE POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES NATURALES (RENDA DE TRABAJO ANEXICULO 103 ESTADO LIBRE IDARIO)		Código Regional	8
REGIONAL ATLANTICO		Código Centro	520710
CENTRO NACIONAL COLOMBIANO ALEMÁN- ATLANTICO		Fecha Elaboración	Octubre de 2025
Agente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA (Nº expediente: 888.888.884.1)		Versión	ENERO - 2025
		ID de Proceso	35818-803768
DATOS DEL CONTRATISTA			
Nombres y apellidos: ANDRÉS ULISES RANGEL GÓMEZ		Sanción consignar: BANCOLOMBIA	
Cédula de Ciudadanía: 1.140.881.543		Tipo de cuenta: AHORROS	
Correo electrónico: andresrvc1111@gmail.com		Número de Cuenta: 45327340029	
IPIN* de contacto:		Prestar Servicios Excluidos de IVA: NO	
Indicación SST: SI		Pertenece al régimen simple de tributación: NO	
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2024: NO	
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?:		NO	
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$63.891.000		NO	
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 son igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)		NO	
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?		NO	
Concepto del pago corresponde a:		Ninguno	
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.		0,30%	
DATOS DEL CONTRATO			
Nº del contrato:	7373511/2025	Nº Compromiso SIF:	37325
OBJETO CONTRACTUAL:		Número de pagos durante la vigencia del contrato: 11	
(Descripción del servicio prestado) S.P-INSTRUCTOR. PRESTAR SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR PARA ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL COMPLEMENTARIA EN EL PROGRAMA DE BILINGÜISMO DE ACUERDO CON LA PROGRAMACION ESTABLECIDA POR LA COORDINACION ACADÉMICA DE AUTOMATIZACIÓN DEL CENTRO NACIÓN			
DATOS PERIODO DEL PAGO			
Del:	01/10/2025	Al:	31/10/2025
Número de pago:	9	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 10.578.875
Valor Bruto Pago:	\$ 4.589.511,00	Valor Total del Contrato:	\$ 45.688.476
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO		Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 5.978.354
Ingresos por honorarios:	\$ 4.589.511	Retención en la Fuente del Periodo:	\$ 0
Ingresos por comisiones:	\$ 0	Menos, Retefuente Otros Ingresos:	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes:	\$ 0	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO:	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO:	\$ 4.589.511		
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE:	\$ 3.049.411		
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR			
Nº Planilla PILA o, Nº Radicación pago SS:	888484507	Saldo Retención en la Fuente a Retiro de PILA (1):	3.049.411,00
Ingreso Base de Cotización - IBC:	\$ 1.838.804	Saldo Retención en la Fuente anterior del PIA:	4.589.511,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud:	\$ 230.000	Valor base IVA:	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión:	\$ 294.400	IVA (Si es RESPONSABLE):	0,00
Aporte obligatorio a Fondo de Solidaridad Pensional:	\$ 0	Menos Retención en la Fuente:	0,00
ARL:	\$ 9.700	Menos Retención IVA:	0,00
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes:	\$ -	Retefuente - 8299 - BARRANQUILLA:	53.354,00
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes:	\$ -		0,00
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes:	\$ -		0,00
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias:	\$ -		0,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC:	\$ -	Otras Retenciones:	0,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias:	\$ -	Otras Retenciones:	0,00
Intereses Prestamo de Vivienda:	\$ -	Otras Retenciones:	0,00
Dependientes hasta:	\$ 726.784	Otras Retenciones:	0,00
Salud hasta:	\$ 38.092.778	Otras Retenciones:	0,00
Renta Exenta 25%:	\$ 1.018.000	Otras Retenciones:	0,00

19:53 13/10/2025



4.2 Documento gestión contractual


PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Barranquilla, Octubre 2025

Señor
ELKIN DAVID PERTUZ RADA
SUPERVISOR CONTRATO No. 7373511
Coordinador Académico
Automatización Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2025

Referencia: No 7373511 del año 2025.

Andrés Ulises Rangel Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1140881543 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en complementaria virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS (\$45.688.476). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un

^ 🔊 ESP



5. ORIENTACIÓN AL DESARROLLO DE ACTIVIDADES

5.1 Anuncios motivacionales

The screenshot shows a user interface for a course titled "ENGLISH DOES WORK - LEVEL 13 (3343540)". The user is logged in as "ANDRES ULISES RANGEL GOMEZ". The main content area displays an announcement titled "GIVE YOUR BEST TO ACTIVITY AA2-EV02!". The announcement text reads: "Dear learners, I invite you to work enthusiastically on the activity 'Solving global problems from our town (Writing). AA2-EV02', as it is a great opportunity to strengthen your English skills while sharing social issues from your community. Remember, this evidence will help you gain confidence when expressing your ideas and take another step forward in your learning process. You have all the potential to achieve it! Keep up the good work and let's get started! Sincerely,". The announcement is dated "jueves, 9 de octubre de 2025, 10:05". A navigation sidebar on the left lists various course sections, including "ANNOUNCEMENTS" and "GIVE YOUR BEST TO ACTIVITY AA2-EV02!".

5.2 Retroalimentaciones

The screenshot displays a list of feedback messages in a table format. The table has columns for date, time, sender, subject, attachment, and recipient. The messages are as follows:

Fecha	Hora	Envíado por	Asunto	Adjunto	Comentarios	Fecha	Receptor
viernes, 26 de septiembre de 2025	14:29		Buenas tardes entrega de evidencia.Thanks...	Graphic organizer - Mind map (Writing). AA2-EV01.pdf	26 de septiembre de 2025, 14:11	miércoles, 8 de octubre de 2025, 11:58	Hello Juan Camilo, Thank you for completing your mind map. I recommend improving its graphic quality, as clear organization and visual ...
viernes, 3 de octubre de 2025	13:24		Hello teacher: Please find attached the file for the activity. Thanks and Regards, Jairo	AA2-EV01 EDW13 79468773.pdf	3 de octubre de 2025, 13:23	miércoles, 8 de octubre de 2025, 12:00	Hello Jairo, I appreciate your commitment and participation in this activity. You successfully applied all the guidelines from the ...
jueves, 2 de octubre de 2025	17:12			Graphic organizer - Mind map (Writing). AA2-EV01.pdf	2 de octubre de 2025, 17:12	miércoles, 8 de octubre de 2025, 12:09	Hello Juan, I recommend adding a cover page to your document where you include your personal information, the name of the evidence, and ...
miércoles, 8 de octubre de 2025			(11 palabras)	MENTEFACTO.pptx	8 de octubre de 2025, 13:15		



6. REGISTRO DE INASISTENCIAS

6.1 Novedades de cancelamiento

SofiaPlus ANDRES ULISES RANGEL Ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Crear Novedad Complementaria Virtual

Código del Programa: 51240093
Versión del Programa: 1
Centro de Formación: 9207 - CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
Fecha de Caracterización: 3320285 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 7
Tipo de Programa: COMPLEMENTARIA
Cupo Total de la Ficha: 80
Número de Aprendiz en la Ficha: 77
Fecha de Terminación de la Ficha: 29/09/2025

Identificación Aprendiz	Aprendiz
CC - 1002012874	ADRIANA LAURENS CARREÑO
TI - 1010605112	DAVID SANTIAGO PINTO ALARCON
CC - 1006718574	DIANA MILENA PARRA SANCHEZ
CC - 62978182	DORA BIBIANA RIVERA AGUIRRE
CC - 1056787431	HAROLD MAURICIO TELLEZ OVALLE
CC - 1003317670	JERLIS PATRICIA BRITO ANDRADE
CC - 105904564	JESSICA FERNANDA BERNAL TORRES
TI - 1070390605	JESUS ANDRES ZULLUAGA SANCHEZ
CC - 1089598924	JUAN MANUEL MOSQUERA MOSQUERA
CC - 1025528356	JUAN SEBASTIAN CUBILLOS CUESTA

Aprendiz

Tipo de Novedad: CANCELACIÓN
Subtipo de Novedad*: NO CUMPLIÓ CON LA ACTIVIDAD VALIDACIÓN PROPUESTA

Guardar Cancelar

Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a176

18:40
29/09/2025



7. EMITIR JUICIOS DE EVALUACIÓN

7.1 Libro de calificaciones Zajuna

Acceso a SCPIA Área Personal ANDRÉS LUIS RANGEL GÓMEZ Modo de edición

[Página principal del sitio](#)
[Secciones](#)
[Mis cursos](#)
 > P-51240099 V.3343540 R.B. C. 9207
 > Participantes
Calificaciones
 ANNOUNCEMENTS
 GENERAL INFORMATION
 SYNCHRONOUS CHAT
 SCHEDULE
 INITIAL ACTIVITIES
 DOCUMENTATION
 LEARNING ACTIVITIES
 ONLINE SESSIONS
 COURSE REPORT
 P-51240093 V.3320205 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3294216 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3351012 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3351011 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3299440 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3351013 R.B. C. 9207
 P-51240089 V.3299448 R.B. C. 9207
 P-51240091 V.3232229 R.B. C. 9207
 P-51240094 V.3152403 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3289122 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3274214 R.B. C. 9207
 P-51240094 V.3152402 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3274213 R.B. C. 9207
 P-51240087 V.3268543 R.B. C. 9207
 Mas...

ADMINISTRACIÓN
 Administración de calificaciones
Informe del calificador
 Historial de calificación
 Informe general
 Vista Simple
 Resumen de calificaciones
 Usuario
 Configuración
 Exportar
 Imprimir

ENGLISH DOES WORK - LEVEL 13 (3343540)			Rap - Interpretar información procedente de diversas fuentes, a partir de temas de carácter político y económico.		Rap - Argumentar ideas con alto grado de independencia y fluidez con base en problemáticas globales		Rap - Producir discursos formales con fluidez coherencia y cohesión teniendo en cuenta la intencionalidad del lenguaje y su contexto.	
Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Questionnaire (Reading and Listening): AA1 EVD1	Total Rap - Interpretar información procedente de diversas fuentes, a partir de temas de carácter político y económico.	Graphic organizer (Writing): AA2 EVD1	Document - Solving global problems from our town (Writing): AA2 EVD2	Total Rap - Argumentar ideas con alto grado de independencia y fluidez con base en problemáticas globales	Video presentation (Speaking): AA3 EVD1
WILSON ANDRÉS AHUMADA CHESABA	1019053349c	andresahumadachesaba@gmail.com	-	-	-	-	-	-
NILSON AUGUSTO AHUMADA OJEDA	73166225c	ahumadaojeda@gmail.com	-	-	-	-	-	-
VIVIANA MARCELA ALEA POVEDA	1014219411c	vivimarc3@hotmail.com	-	-	-	-	-	-
YULIEIDYS AIGUARIN CARDOZO	1002012326c	yulielagrin845@gmail.com	✓ A	A	✓ A	*	D	-
JUAN ESTEBAN AGUIRRE	1023637383b	juarestalvarez.123@gmail.com	-	-	-	-	-	-
LAURA CARINA AGUIRRE GOMEZ	38796528c	lauracarina8408@gmail.com	✓ A	A	✓ A	*	D	-
VALENTINA ARIAS REAL	1007756614c	valentina200@yahoo.com	✓ A	A	✓ A	X D	D	X D
DEYVID ANDREY ARISTIZABAL ALVAREZ	1000913098c	Andresalvarez5788@gmail.com	-	-	-	-	-	-

Mostrar 20

1 2 3 4

20:03 13/10/2025



8. ATENCIÓN DE INDICACIONES DE SUPERVISIÓN

8.1 Correos electrónicos departamento de supervisión.

The screenshot shows the Outlook interface. The left sidebar lists favorites for 'arangelg@sena.edu.co', including 'Bandeja de entrada' (47), 'Borradores' (7), 'Elementos enviados', 'Elementos eliminados', 'Correo no deseado', 'Notas', 'Archivo', 'Historial de conversaciones', and 'Carpetas de búsqueda'. The main pane shows the 'Bandeja de entrada' with several emails. The selected email is from 'Nicolas Salas Suarez' with the subject 'Solicitud de acceso al ...' dated 'Lun 06/10'. The email content includes a 'Detalle inscripción' table:

Detalle inscripción	Valor
Código	1140881543
Identificador	3351013
Identificador Ruta de Aprendizaje	3351013
Nombre del Programa	PROCESOS DE GESTIÓN DE CALIDAD
Fecha de inicio del Programa de Formación	2017-03-01
Plan de Estudios	SEI-10004
Plan de Estudios de Formación	T4-Forma
Plan de Estudios de Formación	T4-Forma
Identificación	01-101-000000
Apellido	VALEZ
Nombre	ANDRÉS RAFAEL GÓMEZ
Estado de Formación	COMPLETADA
Fecha de inscripción	2017-03-01
Nombre del Formador	ANDRÉS RAFAEL GÓMEZ
Cargo del Formador	INSTRUCTOR
Indicador	ANDRÉS RAFAEL GÓMEZ

The screenshot shows the Outlook interface. The left sidebar lists favorites for 'arangelg@sena.edu.co', including 'Bandeja de entrada' (46), 'Borradores' (7), 'Elementos enviados', 'Elementos eliminados', 'Correo no deseado', 'Notas', 'Archivo', 'Historial de conversaciones', and 'Carpetas de búsqueda'. The main pane shows the 'Bandeja de entrada' with several emails. The selected email is from 'Elkin Pertuz Rada' with the subject 'CUENTA DE COBRO S...' dated 'Vie 19/09'. The email content includes a 'Buenas tardes, estimado Andrés.' and 'Envío documentos firmados para cargar en SECOP II.' The email also includes a signature block for 'Elkin Pertuz Rada' with contact information: 'SENA Centro Nacional Celembe Alemán - Instructor 020', 'epertuz@sena.edu.co', 'PBX: +(57) 601-5461500 Ext: 52249', 'Cel: 30 38-164', and 'www.sena.edu.co'.



9. REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN SOFIA PLUS

9.1 Registro de aprobados

The screenshot displays the 'Evaluación' (Evaluation) section of the SOFIA Plus system. A table lists students with their identification numbers, names, and the status of their evaluations. The 'Resultado de aprendizaje' (Learning Result) is 'Aprobada' (Approved) for all listed students. A message at the bottom states: 'Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente' (The learning results have been saved successfully).

Identificación	Nombre	Formación
CC 1068718574	DIANA MILENA	PARRA SANCHEZ
TI 1140910150	MELANY JULIANA	MONTAÑA RUIZ
CC 80055488	ISMAEL	DUQUINO MUÑOZ
CC 70600437	JORGE	TRIVIÑO HERMIDA
CC 1078209042	JOSE ARLEY	CARVAJAL GALVIS
CC 1025781768	JUAN MANUEL	OSPINA VALLEJO
TI 1023381925	LVA MARYANA	VELANDIA GOMEZ
CC 1040370473	LUCELY	RODRIGUEZ TUBERQUIA
CC 41782638	GLORIA AMPARO	MARTINEZ DE ROZO
CC 1049813781	REBECA SINAI	GUTIERREZ BLANCO
CC 1088130483	MARITZA YURANI	QUISTIAL MUÑOZ
CC 1068807575	HEIDY JOHANA	SANCHEZ HERNANDEZ
CC 22955509	EMPERATRIZ	ANGARITA GUTIERREZ
TI 1018031040	LIZETH SOFIA	SOTO ALDANA
CC 53096870	JEIMY SUSAN	MENDEZ MORENO
TI 107030065	JESUS ANDRES	ZULLUAGA SANCHEZ

9.2 Registro de No aprobados

The screenshot shows the 'Crear Novedad Complementaria Virtual' (Create Virtual Complementary Novelty) form. The form is partially filled with program details. A table lists the identification numbers and names of the students who did not pass the evaluation. A message at the bottom states: 'Se ha creado la novedad exitosamente.' (The novelty has been created successfully).

Identificación Aprendiz	Aprendiz
CC - 1002012674	ADRIANA LAURENS CARREÑO
TI - 1019995112	DAVID SANTIAGO PINTO ALARCON
CC - 1068718574	DIANA MILENA PARRA SANCHEZ
CC - 52978182	DORA BIBIANA RIVERA AGUIRRE
CC - 1058787431	HAROLD MAURICIO TELLEZ OVALLE
CC - 1003317679	JERLIS PATRICIA BRITO ANDRADE
CC - 1050504594	JESSICA FERNANDA BERNAL TORRES
TI - 107030065	JESUS ANDRES ZULLUAGA SANCHEZ
CC - 108968824	JUAN MANUEL MOSQUERA MOSQUERA
CC - 102582359	JUAN SEBASTIAN CUBILLOS CUESTA



10. PRESENTAR INFORME MENSUALES DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

10.1 Presente documento Gestión Contractual



OBJETO: Prestar Servicios personales como Instructor para orientar formación profesional complementaria en el programa de Bilingüismo de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1.	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Ajuste cronograma de actividades;ajuste fecha apertura, fecha entrega y fecha límite de actividades según cronograma;anuncio bienvenida al curso; apertura foro social, apertura foro dudas e inquietudes.	1.1 Anuncio y correo bienvenida 1.2 Anuncio sesion en linea 1.3 Ajustes cronograma 1.5 Foro dudas e inquietudes 1.6 Ajustes Fecha de entrega y limites de actividades



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES ULISES RANGEL GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3351012 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
1. INTERPRETAR INFORMACIÓN PROCEDENTE DE DIVERSAS FUENTES, A PARTIR DE TEMAS DE CARÁCTER POLÍTICO Y
2. ARGUMENTAR IDEAS CON ALTO GRADO DE INDEPENDENCIA Y FLUIDEZ, CON BASE EN PROBLEMÁTICAS GLOBALES.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
3. PRODUCIR DISCURSOS FORMALES CON FLUIDEZ, COHERENCIA Y COHESIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD DEL LENGUAJE Y SU CONTEXTO.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3343540 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 13

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
1. INTERPRETAR INFORMACIÓN PROCEDENTE DE DIVERSAS FUENTES, A PARTIR DE TEMAS DE CARÁCTER POLÍTICO Y
2. ARGUMENTAR IDEAS CON ALTO GRADO DE INDEPENDENCIA Y FLUIDEZ, CON BASE EN PROBLEMÁTICAS GLOBALES.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
3. PRODUCIR DISCURSOS FORMALES CON FLUIDEZ, COHERENCIA Y COHESIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD DEL LENGUAJE Y SU CONTEXTO.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA 3351011 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
1. INTERPRETAR INFORMACIÓN PROCEDENTE DE DIVERSAS FUENTES, A PARTIR DE TEMAS DE CARÁCTER POLÍTICO Y
2. ARGUMENTAR IDEAS CON ALTO GRADO DE INDEPENDENCIA Y FLUIDEZ, CON BASE EN PROBLEMÁTICAS GLOBALES.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
3. PRODUCIR DISCURSOS FORMALES CON FLUIDEZ, COHERENCIA Y COHESIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD DEL LENGUAJE Y SU CONTEXTO.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,00

FICHA

3351013 - ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO.
1. INTERPRETAR INFORMACIÓN PROCEDENTE DE DIVERSAS FUENTES, A PARTIR DE TEMAS DE CARÁCTER POLÍTICO Y
2. ARGUMENTAR IDEAS CON ALTO GRADO DE INDEPENDENCIA Y FLUIDEZ, CON BASE EN PROBLEMÁTICAS GLOBALES.
2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD Y VOCABULARIO RELACIONADO.
3. PRODUCIR DISCURSOS FORMALES CON FLUIDEZ, COHERENCIA Y COHESIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD DEL LENGUAJE Y SU CONTEXTO.
3. RELACIONAR EXPRESIONES BÁSICAS DE USO FRECUENTE CON SITUACIONES COTIDIANAS SEGÚN CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 172,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ANDRES ULISES RANGEL GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN