## 1. DENOMINACIÓN DEL BIEN O SERVICIO

ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO DE LABOR PARA LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL GUAVIARE DEL MINISTERIO DEL TRABAJO PARA EL AÑO 2025.

### 1.1. ALCANCE AL OBJETO:

Celebrar proceso de selección para el suministro de dotación de vestido y calzado de labor, representado en ordenes de entrega y/o documento comercial emitido por el contratista, correspondiente a la vigencia 2025, con destino a la funcionaria pública de la Dirección Territorial Guaviare cuya remuneración mensual sea de hasta dos (2) veces el salario mínimo mensual legal vigente, canjeables o redimibles solo y exclusivamente en vestuario y calzado, en las condiciones técnicas de calidad y cantidades exigidas por la entidad.

## 2. CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC)

El presente proceso está codificado en el clasificador de bienes y servicios UNSPSC como se indica en la siguiente tabla.

| Código | Descripción |
|---|---|
| **53101504** | Pantalones largos o cortos o pantalones para mujer |
| **53101604** | Camisas o blusas para mujer |
| **53101804** | Abrigos o chaquetas para mujer |
| **53101904** | Trajes para mujer |
| **53102002** | Vestidos o faldas o saris o kimonos para mujer |
| **53111502** | Botas para mujer |
| **53111602** | Zapatos para mujer |

## 3. UNIDAD DE MEDIDA

DOCUMENTO COMERCIAL EN EL CUAL SE RELACIONES LAS PRENDAS Y CALZADO IDENTICAS A LAS RELACIONADAS EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS redimible o canjeable por el valor requerido para cumplir las siguientes indicaciones

| BIEN OFRECIDO | DESCRIPCIÓN | VIGENCIA MÍNIMA DE LA ENTREGA | NUMERO DE ENTREGAS AL AÑO | TOTAL ENTREGAS PROYECTADOS AÑO 2025 |
|---|---|---|---|---|
| **PRENDAS DE VESTIR PARA DAMA Y CALZADO PARA DAMA IDENTICAS A LAS RELACIONADAS EN LA FICHA TECNICA** | Canjeable única y exclusivamente en prendas de vestir y calzado para dama, cuya relación se hace en la ficha técnica. | 3 meses | 3 en el año, conforme la Ley | 3 |

## 4. NORMATIVIDAD APLICABLE ESPECÍFICA PARA EL SERVICIO Y/O BIEN

- Ley 70 de 1988
- Decreto Reglamentario 1978 de 1989

## 5. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DE LOS INSUMOS, BIENES, PRODUCTOS, OBRAS O SERVICIOS A ENTREGAR

Es necesario identificar en primera medida quién será la funcionaria pública que, conforme a la normativa aplicable, tienes derecho a beneficiarse de la dotación de vestido y calzado labor para la vigencia 2025.

Lo anterior, se realiza en cumplimiento del mandato legal contenido en la Ley 70 de 1988 y el Decreto Reglamentario 1978 de 1989, para lo cual, deberá satisfacerse estrictamente lo indicado en el artículo 1° de la ley 70 de 1988 que establece:

> *"Los empleados del sector oficial que trabajan al servicio de los ministerio, departamentos administrativos (…), tendrán derecho a que la entidad con que laboran les suministre cada cuatro (4) meses, en forma gratuita, un (1) par de zapatos y un (1) vestido de labor, siempre que su remuneración mensual sea inferior a dos (2) veces el salario mínimo legal vigente, esta prestación se reconocerá al empleado oficial que haya cumplido más de tres (3) meses al servicio de la entidad empleadora".*

Lo anterior, se reitera en los artículo 2° y 3° del Decreto 1978 de 1989.

Adicionalmente, el Gobierno Nacional, mediante Decreto 0301 del 05/03/204, fijó el aumento salarios para los servidores públicos de las entidades del orden nacional para la vigencia 2024, sin que a la fecha se haya

proferido acto administrativo que determine el incremento salarial de los funcionarios para la vigencia 2025, por lo cual, se tendrá como base salarial la indicada en el decreto mencionado y que aun se encuentra vigente.

En ese orden de ideas, los requisitos para acceder al derecho de la dotación de vestido y calzado de labor son:*i)* que el servidor público devenga una remuneración mensual inferior a los dos (2) salarios mínimos legales mensuales vigentes, y *ii)* que el servidor público se haya vinculado laboralmente a la Entidad dentro de los tres (3) meses anteriores a la causación del derecho.

Así las cosas, se tiene que, conforme a las novedades de personal reportadas a marzo de 2025, la servidora pública de la Dirección Territorial Guaviare que devengan una asignación básica inferior a dos (2) salarios mínimos mensuales legales vigentes es:

| CARGO | GRADO | REMUNERACIÓN MENSUAL 2025 | CANTIDAD FUNCIONARIOS |
|---|---|---|---|
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 13 | $ 2.264.237 | 1 |
| **TOTAL FUNCIONARIOS CON DERECHO A DOTACIÓN** | | | **1** |

Funcionarios por género:

| GÉNERO | CANTIDAD |
|---|---|
| **Femenino** | 1 |

De acuerdo con la información anterior, la dotación de vestido y calzado labor para la funcionaria de la Dirección Territorial Guaviare con derecho a ello, deberá cumplir las siguientes especificaciones:

- **Dotación para dama.**

| CANTIDAD REQUERIDA | ELEMENTO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|
| **3 UNIDADES** | Vestido para Dama | Conjunto de 3 piezas: blusa, pantalón / falda y chaqueta para **DAMA**, elaborada en fibra natural 100% algodón poliéster, botones con tono a tono con tela, ojales tipo lágrima forrado completamente de excelente calidad. |

| | | |
|---|---|---|
| **3 PARES** | Calzado para Dama | Calzado formal para **DAMA**: fabricados 100% en cuero natural, suela antideslizante, plantilla completa, forrado completamente, tacón a escoger, en diferentes diseños, tallas y colores. Tallas desde la 33 hasta la 41. |

***** Imágenes Ilustrativas Fichas Técnicas del Producto Obligatorias.**

| | |
|---|---|
| | |
| PRENDAS DE VESTIR PARA DAMA Y CALZADO PARA DAMA | |
| **UNIDAD 3** | **UNIDAD**<br><br>**CAMISA DAMA** |
| **DESCRIPCION.** | |
| **UNIDAD 1** | **CAMISA DAMA** |
| **CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION** | Un diseño que exalta el carácter bohemio y la artesanía de lujo. Esta camisa de silueta tipo globo y fit oversized combina un tejido tipo popelina con detalles únicos, como su cuello camisero con tira removible para amarre tipo moño. Las mangas balloon con prenses y puños refinados la convierten en un complemento versátil que añade un toque vintage a faldas fluidas y tus jeans favoritos.<br><br>• **DESCRIPCION**:<br>• Camisa manga larga con silueta tipo globo y fit oversized<br>• Tejido plano tipo popelina<br>• Cuello camisero con banda y tira removible para amarre tipo moño<br>• Perilla con botonadura oculta y almillas delanteras y posteriores<br>• Mangas largas tipo balloon con prenses, abertura con perilla y puños con botón |
| **MEDIDAS** | **PESO (gr):**22**Talla M**<br><br>**LARGO ANCHO Y ALTO**<br><br>Pecho 90<br>Cintura Alta 73<br>Cintura Baja 83 |

| | |
|---|---|
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | **Imagen 1** <br><br>**Imagen 2** <br><br>**COMPOSICIÓN:**<br>Externo: 100% Algodón<br><br>COLOR **BLANCO** |

| UNIDAD 1 | UNIDAD<br><br>CAMISA DAMA |
|---|---|
| CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION | Esta camisa en popelina reinventa la silueta clásica en un estilo oversized que aporta carácter y distinción. Con líneas minimalistas y puños asimétricos, su construcción diferenciadora se convierte en un básico de expresión auténtica. Cuello camisero, hombros rodados y un diseño ligero la transforman en una pieza esencial, perfecta para añadir interés y sofisticación discreta a tu total look.<br><br>• **DESCRIPCION**:<br>• Silueta oversized en tela popelina<br>• Cuello camisero con banda y perilla de botonadura<br>• Manga larga con corte y puño asimétrico<br>• Hombro rodado y bolsillo de parche<br>• Ruedo dobladillado, largo a la cadera<br>• Garra en cuero marcada a láser |
| MEDIDAS | **PESO (gr):**210<br><br>**Talla M**<br><br>**LARGO ANCHO Y ALTO**<br>Pecho 90<br>Cintura Alta 73<br>Cintura Baja 83 |

| | |
|---|---|
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | **Imagen 1** <br><br>**Imagen 2** <br><br>**COMPOSICIÓN:**<br>Externo: 100% Algodón<br><br>COLOR **BLANCO** |

| UNIDAD 1 | UNIDAD<br><br>CAMISA DAMA |
|---|---|
| CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION | Esta camisa, con detalles artesanales y una silueta suelta, se convierte en una prenda clave para transformar tu estilismo. Sus hombros caídos y mangas abombadas aportan un toque único, mientras los bolsillos de parche y el cuello camisero con banda refuerzan su esencia auténtica. Ideal para combinar con faldas, jeans o texanas, eleva cualquier look con su carácter atemporal y sofisticado.<br><br>• **DESCRIPCION**:<br>• Camisa de manga al codo con fit suelto y silueta recta<br>• Hombros caídos y cuello camisero con banda<br>• Perilla completa con botonadura<br>• Bolsillos de parche con tapas y alforzas<br>• Aberturas laterales, con espalda ligeramente más larga<br>• Mangas abombadas con tablas y recogido con elástico interno para dar volumen |
| MEDIDAS | **PESO (gr):**416<br><br>**Talla M**<br><br>**LARGO ANCHO Y ALTO**<br><br>Pecho 90<br>Cintura Alta 73<br>Cintura Baja 83 |

| | |
|---|---|
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | **Imagen 1** <br><br>**Imagen 2** <br><br>**COMPOSICIÓN:**<br>Externo: 100% Lyocell<br><br>COLOR **BLANCO** |

| | |
|---|---|
| | |
| PRENDAS DE VESTIR PARA DAMA Y CALZADO PARA DAMA | |
| **UNIDAD 3** | **UNIDAD**<br><br>**PANTALON DAMA** |
| **DESCRIPCION.** | |
| **UNIDAD 1** | **PANTALON DAMA** |
| **CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION** | Este jean de bota recta y tiro alto combina una silueta casual con detalles que elevan el look diario. Su acabado semi encerado y los acentos en cuero en bolsillos y pasadores le añaden un toque artesanal y auténtico. Versátil y de bota ajustable gracias a su tira removible, se adapta fácilmente a cualquier estilo, sumando frescura y encanto atemporal a tu guardarropa.<br><br>• **DESCRIPCION**:<br>• Silueta de bota recta y tiro alto<br>• Acabado semi encerado en denim con confort<br>• Bolsillos y pasadores con detalles en cuero negro para un toque glam<br>• Tira removible en la bota para ajustar como wide leg o recogido |
| **MEDIDAS** | **PESO (gr):** 653.1<br><br>**Talla 12**<br><br>**Medidas en CM***<br><br>**LARGO ANCHO Y ALTO**<br><br>Cadera 111<br>Cintura Alta 81 |

| | |
|---|---|
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | **Imagen 1** <br><br>**Imagen 2** <br><br>**COMPOSICIÓN:**<br>Externo: 99% Algodon, 1% Elastomero \| Forro Prenda (obsoleto): 56% Algodon, 44% Poliester<br><br>COLOR **Como lo indica la imagen.** |

| UNIDAD 1 | PANTALON DAMA |
|---|---|
| **CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION** | Con un ajuste anatómico que realza la silueta, este jean wide leg combina comodidad y carácter para el día a día. Su denim de alta calidad, en tonos cálidos y lavados premium, aporta un toque diferenciador. Los detalles en cuero contraste en pasadores y relojera elevan su diseño, logrando una prenda vanguardista y sofisticada que transforma cualquier look.<br><br>• **DESCRIPCION**:<br>• Silueta wide leg con pretina anatómica<br>• Denim cómodo con acabado de pigmento suave en tono cálido<br>• Pasadores y relojera en cuero contraste que realzan el acabado de la tela |
| **MEDIDAS** | **PESO (gr):** 653.1 **Talla 12**<br><br>**Medidas en CM***<br><br>**LARGO ANCHO Y ALTO**<br><br>Cadera 111<br>Cintura Alta 81 |
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | <br>**Imagen 1** |



**Imagen 2**

**COMPOSICIÓN:**

Externo: 99% Algodon, 1% Elastano | Forro: 56% Algodon, 44% Poliester

COLOR **Como lo indica la imagen.**

| UNIDAD 1 | PANTALON DAMA |
|---|---|
| **CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION** | Este jean aporta curvas de forma natural y desenfadada, ideal para todo tipo de silueta. Atemporal y siempre en tendencia, su esencia street wear lo convierte en una pieza clave para cualquier look. Combínalo con baletas en malla para un estilo casual o con zapatos de tacón para un toque más sofisticado. Detalles en cuero lavable y denim de algodón aseguran comodidad y estil.<br><br>• **DESCRIPCION**:<br>• Barrel jean en tono azul medio<br>• Pasadores y relojera en cuero lavable<br>• Denim de algodón con mezcla de poliéster para mayor confort |
| **MEDIDAS** | **PESO (gr):**676.2.1<br><br>**Talla 12**<br><br>**Medidas en CM***<br><br>**LARGO ANCHO Y ALTO**<br>Cadera 111<br>Cintura Alta 81 |
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | <br>**Imagen 1** |

| | |
|---|---|
| | <br>**Imagen 2**<br><br>**COMPOSICIÓN:**<br><br>Externo: 99% Algodon, 1% Elastano \| Forro: 56% Algodon, 44% Polieste<br><br>COLOR **Como lo indica la imagen.** |

| | |
|---|---|
| | |
| PRENDAS DE VESTIR PARA DAMA Y CALZADO PARA DAMA | |
| **UNIDAD 3** | **UNIDAD**<br><br>**CALZADO DAMA** |
| **DESCRIPCION.** | |
| **UNIDAD 1PAR** | **CALZADO DAMA** |

| | |
|---|---|
| **CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION** | Estas sandalias actualizan una silueta clásica con herrajes modernos que reflejan carácter y refinamiento. Diseñadas en cuero con capellada forrada en badana y un tacón de 3 cm, ofrecen una combinación de practicidad y distinción. Su sistema de amarre con hebilla en el talón las convierte en el aliado ideal para realzar tus looks diarios o destacar en ocasiones especiales con un aire femenino y sofisticado. |
| **MEDIDAS** | **Largo' 22,6 Contorno 21,2 - 21,6**<br><br>**TALLA 35** |
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | **Imagen 1**<br><br><br><br>**COMPOSICIÓN:**<br><br>El cuero es un material vivo capaz de guardar memorias. Por esta razón, puedes encontrar pequeñas marcas, variaciones y cambios tenues de color en las distintas piezas de cuero que las hacen únicas. Cada una de nuestras piezas es hecha y pintada a mano para resaltar su capacidad transformadora, sin afectar su calidad.<br><br>COLOR NEGRO **Como lo indica la imagen.** |

| UNIDAD 1PAR | CALZADO DAMA |
|---|---|
| CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION | Descubre la comodidad y el estilo en estos mocasines de silueta tubular elaborados en cuero tipo folia, que combinan diseño sofisticado y sostenibilidad. La suela fabricada en material ecológico ofrece durabilidad y exalta nuestro respeto por el medio ambiente. La plantilla anatómica, con una composición sostenible, garantiza un calce perfecto y un gran confort al caminar. El antifaz en el empeine aporta un toque clásico y refinado a estos mocasines, convirtiéndolos en la elección perfecta para cualquier ocasión.<br><br>• **CARACTERÍSTICAS:**<br>• Mocasín tipo tubular elaborado en cuero tipo folia<br>• Suela en material sostenible<br>• Plantilla anatómica con composición sostenible<br>• Antifaz en el empeine |
| MEDIDAS | **PESO (gr): 352**<br><br>**'Largo' 22,6 Contorno 21,2 - 21,6**<br><br>**TALLA 35** |

| | |
|---|---|
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | **Imagen 1**<br><br><br><br>**COMPOSICIÓN:**<br>Parte Superior: 100% Cuero Bovino \| Suela: 100% Caucho \| Forro: 75% Cuero Bovino, 25% Cuero Cerdo \| Plantilla: 80% Poliester, 20% Elastano<br><br>COLOR NEGRO **Como lo indica la imagen.** |

| **UNIDAD 1PAR** | **CALZADO DAMA** |
|---|---|
| **CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION** | La suavidad de estos botines en carnaza y su diseño artesanal los convierten en una pieza esencial para tu guardarropa. Ideales tanto para atuendos casuales como formales, destacan por su comodidad y versatilidad. Con un cierre lateral en cremallera y un tacón de madera forrado en cáscara, cada detalle refleja la herencia artesanal de nuestra marca, asegurando calidad superior y un estilo que trasciende tendencias.<br><br>• **CARACTERÍSTICAS:**<br>• Botín en carnaza de aspecto suave<br>• Herraje de marcación en placa metálica<br>• Forro y plantilla en material sintético<br>• Suela en neolite<br>• Cierre lateral con cremallera<br>• Caña a la altura del tobillo<br>• Tacón de madera forrado en cáscara |
| **MEDIDAS** | **PESO (gr): 556** |

| | |
|---|---|
| | **'Largo' 22,6 Contorno 21,2 - 21,6**<br><br>**TALLA 35** |
| **MATERIAL**<br><br>**COLOR**<br><br>**CONTENIDO** | **Imagen 1** **Imagen 2**<br><br> <br><br>**COMPOSICIÓN:** Parte Superior: 100% Cuero Bovino \| Suela: 11% Caucho, 89% Neolite \| Forro: 58% Poliester, 19% Cuero Bovino, 23% Cuero Cerdo \| Plantilla: 100% Cuero Bovino<br><br>COLOR NEGRO **Como lo indica la imagen.** |

El Ministerio, entregará al contratista la lista de la funcionaria beneficiaria de la dotación de vestido y calzado de labor, con el fin de que se elaboren en la orden de entrega y/o documento comercial emitido por el contratista para cada una de las entregas.

Por otra parte, se debe señalar que la servidora pública beneficiaria relacionada es una proyección con base en lo reportado a corte de agosto de 2025, por lo tanto, podrá haber variaciones de acuerdo a las novedades de las situaciones administrativas como ingresos, retiros, traslados, reubicaciones, encargos y demás relacionadas que se presenten hasta la finalización de la presente vigencia; por lo que, para cada entrega se debe verificar que los servidores públicos beneficiarios cumplan con los requisitos establecidos en la Ley 70 de 1988 y Decreto 1978 de 1989, es decir que cumplan con el ingreso inferior a 2 Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes y haber laborado 3 meses ininterrumpidos antes de cada entrega.

Por lo cual, en caso de que se presenten cambios en el número de beneficiarios señalados en este proceso, se solicitará la modificación respectiva de las cantidades establecidas durante la ejecución del contrato.

Por lo anterior, resulta necesario contratar el suministro de la dotación de vestido y calzado labor para la única funcionaria pública de la Dirección Territorial Guaviare que tienen derecho a ello, con el fin de satisfacer las necesidades y cumplir la obligación legal de la entidad, y con ello garantizar el derecho al trabajo y la adecuada prestación del servicio público en condiciones de igualdad y respeto.

En ese sentido, El contratista deberá realizar dos (2) entregas durante la ejecución del contrato de acuerdo con las cantidades e instrucciones impartidas por el Supervisor, la cual será representativa en documento comercial emitido por el contratista redimible o canjeable por el valor requerido para cumplir las siguientes indicaciones:

El suministro de los documentos comerciales expedidos por el contratista de la dotación para los empleados públicos será de acuerdo con el derecho que se cause cada cuatrimestre, conforme a la información de novedades de situaciones administrativas que reposa en la Subdirección de Gestión de Talento Humano del Ministerio del Trabajo y se procederá a liberar el excedente en caso de que hubiera al finalizar la ejecución del contrato.

| BIEN OFRECIDO | DESCRIPCIÓN | VIGENCIA MÍNIMA DE LA ENTREGA | NUMERO DE ENTREGAS AL AÑO | TOTAL ENTREGAS<br><br>PROYECTADOS AÑO 2025 |
|---|---|---|---|---|
| **PRENDAS DE VESTIR PARA DAMA Y CALZADO PARA DAMA IDENTICAS A LAS RELACIONADAS EN LA FICHA TECNICA** | Canjeable única y exclusivamente en prendas de vestir y calzado para dama, cuya relación se hace en la ficha técnica. | 3 meses | 3 en el año, conforme la Ley | 3 |

Cada documento comercial será redimible solo y exclusivamente en vestuario y calzado, y comprenderá los siguientes elementos:

| DOTACIÓN DAMA | | |
|---|---|---|
| **ELEMENTO** | **DESCRIPCION** | **CANTIDAD TOTAL A ENTREGAR EN EL AÑO** |
| **Vestido para Dama** | Conjunto de 3 piezas: blusa, pantalón / falda y chaqueta para **DAMA**, elaborada en fibra natural 100% algodón poliéster, botones con tono a tono con tela, ojales tipo lágrima forrado completamente de excelente calidad. | 9 |
| **Calzado para Dama** | Calzado formal para **DAMA**: fabricados 100% en cuero natural, suela antideslizante, plantilla completa, forrado completamente, tacón a escoger, en diferentes diseños, tallas y colores. Tallas desde la 33 hasta la 41. | 9 |

**Nota 1**: Los porcentajes de composición de la tela, pueden variar dentro de un margen del 5%.
**Nota 2**: Estas especificaciones técnicas deben ser aceptadas por escrito en la oferta por el proponente Anexo 1 de la Invitación pública.
**Nota 3**: El Ministerio del Trabajo se reserva la facultad de corroborar las especificaciones técnicas del vestuario y el calzado, mediante la realización de visitas a los establecimientos de comercio relacionados en la oferta.

**Requerimientos técnicos:**

La entrega deberá contener, por lo menos, las siguientes características técnicas:

a. Documento Comercial emitido por el contratista para el retiro del calzado y las prendas de vestir, las cuales deben ser las idénticas que ilustran las imágenes; las cuales deberán contener:
   - datos del beneficiario como nombre y cédula.
   - Valor económico que será redimible.
b. La vigencia de la entrega deberá extenderse cuando mínimo hasta por tres (3) meses contados a partir de la fecha requerida por la entidad.
c. El Documento Comercial serán redimibles en dinero por estricto mandamiento del artículo 234 del Código Sustantivo del Trabajo, con prohibición expresa de todo tipo de cesión o transferencia.
d. A la factura, deberán aplicársele todos los descuentos ofrecidos por el almacén al momento de ser redimido, incluso aquellos relacionados con cualquier tipo de promociones.
e. El contratista debe garantizar el suministro de la totalidad del producto requerido tal como lo indica e ilustran las imágenes.
f. El proponente, para la respectiva ejecución del contrato, debe garantizar que cumpla con el objeto del bien a entregar. Y que su domicilio comercial sea en la ciudad de San José del Guaviare.

Adicionalmente, previendo que se generen excedentes en la ejecución del presente proceso de selección, se aclara que las ordenes de entrega y/o documento comercial emitido por el contratista serán entregados única y exclusivamente a la funcionaria pública que, para el momento de hacer el reconocimiento en el cuatrimestre respectivo, tengan derecho a ello, según la información que reposa en la Subdirección de Gestión de Talento Humano del Ministerio del Trabajo respecto a las vinculaciones, traslados, encargos, tiempo de servicio y demás relacionadas. Por lo que, en caso de que exista alguna novedad administrativa en los funcionarios y no se requiera la entrega, se hará la devolución al contratista y se realizará el descuento o ajuste al presupuesto del contrato, hasta antes de finalizar la ejecución de este, sin que para ello se requiera autorización previa y /o expresa del contratista.

## 6. OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTRATISTA

1. Suministrar órdenes de entrega y/o documento comercial emitido por el contratista, en los periodos que establece el Decreto 1978 de 1989, solicitados en dos (2) fechas acordadas por el Supervisor, en las cantidades indicadas, las cuales podrán ser aumentadas de acuerdo con las novedades administrativas que se presenten y manteniendo el valor unitario de acuerdo con su oferta.
2. Suministrar la dotación con el cumplimiento total de los requerimientos y especificaciones técnicas señaladas en el estudio previo, la invitación pública y la oferta presentada.
3. Permitir que la funcionaria pueda redimir las órdenes de entrega y/o documento comercial emitido por el contratista de la dotación de vestido y calzado de labor, en los establecimientos presentados por el contratista en la oferta en el horario de atención establecido. En caso de que el contratista cuente con más establecimientos de los solicitados como habilitantes, deberá poner a disposición de la beneficiaria de dotación todos los establecimientos que cumplan con las condiciones requeridas. También podrá poner a disposición de lla funcionaria pública beneficiaria, establecimientos de comercio adicionales distintos a los de su propiedad, ubicados en la ciudad, donde se permita la redención de los bienes objeto del contrato.
4. Suministrar el listado de las órdenes de entrega efectivamente redimidas, dentro de los diez (10) días siguientes al vencimiento de estas.
5. Mantener durante la vigencia del contrato los precios unitarios ofertados y adjudicados de acuerdo con la oferta presentada.
6. Aplicar los descuentos y/o promociones que se encuentren vigentes por parte del contratista en las prendas y/o calzado seleccionado por los beneficiarios, al momento de recibir el ddocumento comercial emitido por el contratista para el retiro del calzado y las prendas de vestir.
7. Tratar con respeto y amabilidad a la funcionaria beneficiaria de la dotación a suministrar, garantizando buen trato y canales efectivos para la interposición de peticiones, quejas y reclamos, diferentes al Supervisor del Contrato, para solucionar de fondo los inconvenientes que informe la funcionara beneficiaria en la redención de las ordenes de entrega.
8. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, que, junto con los estudios previos, invitación pública y la propuesta presentada por EL CONTRATISTA Y/ OFERENTE, son documentos que formarán parte integral de la misma.

**NOTA**: El Ministerio durante la vigencia de la aceptación de la oferta, se reserva el derecho de fijar las cantidades de cada entrega sin que las mismas superen el valor del presupuesto oficial, de acuerdo con las novedades de las situaciones administrativas de la funcionaria beneficiaria. Las cantidades serán confirmadas a través del supervisor del contrato.

## 7. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del contrato se realizará en la ciudad de San José del Guaviare, sin perjuicio de las actividades a desarrollar por el Contratista en otras ciudades. El sitio de entrega de los bienes y/o elementos adquiridos será en la ciudad de San José del Guaviare en la sede la Dirección Territorial Guaviare, ubicada en la Carrera 24 Calle 8 Esquina Segundo Piso Torre santa Cruz Locales 201H-202H-203H Barrio centro.

El domicilio contractual será la ciudad de San José del Guaviare, Guaviare.

## 8. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución será a partir de la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, y hasta el 31 de diciembre de 2025. El plazo de entrega de los bienes y/o servicios objeto de la contratación, será: ***i)*** la primera entrega que correspondería a dos unidades por producto: (dos pares de calzado- dos pantalones, dos camisas) estas se realizaran en el mes de octubre de 2025, se entregará dentro de los diez (10) días siguientes a la firma del acta de inicio; ***ii)*** la segunda y última entrega que corresponde al día 15 del mes de diciembre, sin exceder el plazo de duración total del contrato.

## 9. FORMA DE PAGO DEL VALOR DEL CONTRATO

EL Ministerio pagara al contratista el valor del contrato en dos (2) pagos correspondientes y posteriores a cada una de las entregas de dotación de vestuario y calzado labores establecidas por el Decreto 1978, conforme a lo plazos de entrega indicados en el numeral 8. PLAZO DE EJECUCIÓN de este mismo documento, y conforme certificación de cumplimiento por parte del Supervisor del Contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Presentar la facturación o documento equivalente para el cobro al MINISTERIO en físico y a través de la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos exigidos en el Estatuto Tributario y demás normas que lo modifiquen, adicionen o aclaren. Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompañan los soportes requeridos para el pago, y/o se presenten de manera incorrecta, el término para el pago solo empezará a contarse desde la fecha en que se aporte el último documento y/o se presente en debida forma. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del **CONTRATISTA** y no tendrán por ellos derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Los pagos estarán sujetos a la programación y aprobación del Programa Anual Mensualizado de caja (PAC) autorizado y a la colocación de los recursos por parte de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional – DGCPTN, situación que **EL CONTRATISTA** declara conocer y aceptar.

**PARÁGRAFO TERCERO:** Para los pagos **EL CONTRATISTA** deberá acreditar el pago de los aportes establecidos en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002, (salud, pensión y parafiscales) lo cual se hará mediante certificación expedida por el revisor fiscal o el representante legal sino tiene revisor fiscal, y demás normas que lo modifiquen, reglamentan o complementen. **PARÁGRAFO CUARTO:** Los pagos se realizarán a través de la cuenta de ahorros y/o corriente que disponga **EL CONTRATISTA** acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por **EL CONTRATISTA.**

**PARÁGRAFO CUARTO: EL MINISTERIO** no reconocerá pagos sobre la entrega de elementos y/o prestación de servicios que no hubieren sido previamente requeridos o autorizados por el Supervisor del contrato y/o quien ejerza su apoyo.

**PARÁGRAFO QUINTO:** El último pago se realizará previa presentación del informe final de ejecución y supervisión en el que conste que se recibió de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por **EL CONTRATISTA** durante todo el período de ejecución del Contrato. Así como también previa liquidación de este.

Los pagos se realizarán previa presentación de la factura correspondiente, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y la certificación del revisor fiscal o representante legal, según corresponda, sobre el cumplimiento en el pago de los aportes parafiscales y de seguridad social de sus empleados de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

El pago se realizará dentro de los **diez (10)** días hábiles siguientes a la radicación de la factura y la certificación de cumplimiento, previa aprobación del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja).

Si la(s) factura(s) no ha(n) sido correctamente elaborada(s), o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para este solo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten debidamente corregidas, o desde que se haya aportado el último de los documentos solicitados. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán de responsabilidad del contratista y no tendrá por ello, derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

**Nota:** Los textos en gris en este numeral corresponden a la explicación de lo que se debe incluir en cada campo y deben ser borrados a medida que se diligencian. Los textos en negro corresponden a textos que se deben mantener en todas las fichas técnicas (no borrar).

## 10. TIPIFICACIÓN, VALORACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES

Con el fin de conocer los riesgos que afectarían el contrato que se pretende adelantar, tanto en aspectos favorables como adversos; y con el fin de contribuir a asegurar los fines que el estado persigue con la contratación, el Ministerio ha preparado el Anexo No. **3 Matriz de identificación, valoración y asignación de riesgos**, el cual permite dilucidar aspectos que deben ser considerados en la adecuada estructuración de ofertas y planes de contingencia y continuidad del proyecto.

## 11. ANEXOS

Matriz de identificación, valoración y asignación de riesgos

## 12. APROBACIONES

| Aprobaciones | Nombre y cargo | Firma |
|---|---|---|
| Aprobó | **Paola Andrea Quiroga Avila / Directora Territorial de Guaviare** | |
| Revisó | **Ilse Yamile Borrero Mosquera / Inspectora de Trabajo Y Seguridad Social** | |
| Digito | **Luz Adriana Zanabria Valencia / Auxiliar Administrativa** | |