REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE SAN RAFAEL

**FORMATO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN**

| **GRADO DE RESPONSABILIDAD** |
|---|
| Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor y/o supervisor, asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA:** | **10 de octubre de 2025** | | | | | | | | |
| **1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO o CONVENIO** | | | | | | | | | |
| **CONTRATO** | **SERVICIOS** | X | **OBRA** | | **CONVENIO** | | **SUMINISTRO** | | |
| **Contrato número** | **CPS358-2025** | | **Registro Presupuestal** | 1386 | del | 20 | 08 | 2025 | |
| **Objeto del contrato** | "ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA EN LA EJECUCION DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CT N2024-001006, EN EL MUNICIPIO DE SAN RAFAEL ANTIOQUIA, CELEBRADO CON EMPRESAS PUBLICAS DE MEDELLIN" | | | | | | | | |
| **Contratista** | **ANDREA YULIANA RÍOS GUARÍN** | | | | | | | | |
| **Identificación** | 1067960590 | | | | | | | | |
| **Periodo de pago** | Del 11 de septiembre de 2025 | | **Hasta el** | 10 de octubre de 2025 | | | | | |

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO**
(describir de acuerdo al informe de actividades presentado por el contratista, debidamente verificado por el supervisor)

| | **DESCRIPCIÓN (actividad)** |
|---|---|
| 1 | Elaborar el plan de trabajo y cronograma de actividades para la ejecución del convenio y la caracterización de los posibles beneficiarios. |
| 2 | Determinar las especificaciones técnicas de materiales, insumos, equipos, herramientas y demás insumos requeridos para la buena ejecución del proyecto. |
| 3 | Participar de las reuniones periódicas del Comité Técnico y de aquellas otras estructuras en las que se requiera y dar cuenta de los procesos de avance del convenio en el municipio. |
| 4 | Realizar visitas de acompañamiento técnico a las unidades productivas que inician como familia beneficiaria del convenio interadministrativo N° 2024- 001006 ayudando al fortalecimiento productivo y sostenible de las mismas. |
| 5 | Realizar las demás actividades relacionadas con apoyo a eventos y campañas emprendidas desde la Secretaría SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONOMICO con la Administración Municipal y las demás requeridas para el cumplimiento del objeto contractual y/o solicitadas por el supervisor. |

**3. ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR CON RELACIÓN AL CONTRATO EN EL PERIODO**
(verificar de acuerdo a las obligaciones de supervisión del contrato)

1. Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.

2. Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
3. Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
4. Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
5. Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago
6. Ejercer control del cumplimiento de todas las obligaciones del contratista en los aspectos técnicos, administrativos, contables, financieros, presupuestales y jurídicos e informar al ordenador del gasto cuando se presente presunto incumplimiento contractual, entregando los soportes correspondientes y recomendando las medidas que se deben adoptar.
7. Formular por escrito las recomendaciones u observaciones tendientes a la debida ejecución del contrato y realizar los informes de 'supervisión parcial y final.
8. Elaborar la certificación de cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago correspondiente.
9. Verificar el cumplimiento por parte- del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensión, y los pagos de parafiscales en caso de ser procedente.
10. Impulsar el trámite del pago a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos.
11. Vigilar por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad, uso y manejo adecuado de residuos que le sean aplicables.

| VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / Compromiso (%)** | 40% |

| Evaluación al proveedor o contratista | |
|---|---|
| **Argumentar las respuestas** | **Cumplimiento en periodo** |
| • Cumplimiento al objeto del contrato o convenio: | **Cumplió** |
| • Calidad de las especificaciones del bien o servicio | **Cumplió** |
| • Cumplimiento de la entrega: | **Cumplió** |
| • Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: | **Cumplió** |

| VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL |
|---|
| El supervisor del contrato certifica que el contratista se encuentra al día con el pago de los aportes a seguridad social por el valor del IBC índice base de cotización de acuerdo con la normatividad legal vigente. |

| INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Balance General del Contrato** | | **Pagos realizados al contratista** | | |
| **Concepto** | **Valor** | **Concepto (Anticipo, actas, pagos) Compromiso de pago** | **Fecha** | **Valor** |
| Valor inicial del contrato | $17.500.000 | Acta de pago Nro. 1 | 09/10/2025 | $3.500.000 |
| Valor Adiciones | $0 | Acta de pago Nro. 2 | | $3.500.000 |
| Valor Total del Contrato | $17.500.000 | | | |
| Valor pagado | $3.500.000 | | | |
| Valor causado que no se ha pagado | $3.500.000 | | | |
| Valor total ejecutado | $7.000.000 | | | |
| Valor saldo por ejecutar | $10.500.000 | | | |

**SI ES EL ÚLTIMO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA DILIGENCIAR EL SIGUIENTE CUADRO:**

**CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN:** Según los informes presentados por la supervisión y/o Interventoría y de acuerdo con el seguimiento a los trabajos realizados, estos se ejecutaron de acuerdo con las normas y especificaciones técnicas y dentro del plazo contractual. De acuerdo a lo anterior se certifica que **SI** _____o **NO**_____ se recibe a satisfacción el cumplimiento del objeto contractual, en caso de que la respuesta sea negativa argumentarla.

| CUADRO DE REFERENCIA PARA REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (leer antes de evaluar) | |
|---|---|
| **Criterios de Calificación** | **Puntaje** |
| **Excelente:** Servicio que superó las expectativas de contratación. | N/A |
| **Bueno:** Servicio que cumplió con los requisitos de contratación. | N/A |
| **Aceptable:** Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal. | N/A |
| **Regular:** Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal. | N/A |
| **Malo:** Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista. | N/A |

| ASPECTO A EVALUAR AL CONTRATISTA | Calificación |
|---|---|
| **a. Cumplimiento del Objeto del Contrato:** Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados. | N/A |
| **b. Calidad del Servicio:** Es la evaluación de los recursos humanos, técnicos, financieros y materiales indispensables para la prestación óptima del servicio. | N/A |
| **c. Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales:** Es la realización de los deberes y funciones propias del objeto contractual. (Tareas, Responsabilidades, Trabajos, Relaciones Interpersonales, entre otros). | N/A |
| **Promedio Calificación** | N/A |
| **Observaciones:** | |

Para constancia, se suscribe en San Rafael a los 10 días del mes de octubre de 2025.

Atentamente,

**BERNARDO ALONSO ARANGO CLAVIJO**
**secretario de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico - Supervisor**

| | |
|---|---|
| **Funcionario / Contratista** | Bernardo Alonso Arango Clavijo- Sec. Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico |
| Proyectado por | Bernardo Alonso Arango Clavijo- Sec. Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico |
| Revisado por | Bernardo Alonso Arango Clavijo- Sec. Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico |
| Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales. | |