	ALCALDIA MUNICIPAL DE GUASCA INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS (CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PREOFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)	CODIGO: VERSION: FECHA:

INFORME MENSUAL	**OCTUBRE**	**NÚMERO DE INFORME:**	**3**	**INFORME FINAL:**	
No. CONTRATO:	215-2025	**FECHA SUSCRIPCIÓN:**	17/07/2025	**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:**	18/12/2025
OBJETO	Prestación de servicios profesionales para coordinar el área de prensa, contribuir, y colaborar en la difusión e información a través de los medios de comunicación de las actividades y acontecimientos de la Administración Municipal de Guasca Cundinamarca.				
VALOR INICIAL	17´500.000	**VALOR ADICION**		**VALOR FINAL**	17´500.000
CONTRATISTA	Johana Carolina Ruíz Garzón	**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**	1075876887	**FECHA INICIO:**	17/07/2025
PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	80%	**PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO**	80.00%	**PRORROGA:**	
PERIODO REPORTE:	DEL 18 DE SEPTIEMBRE AL 17 DE OCTUBRE	**SUSPENSION DEL CONTRATO:**	NO APLICA	**FECHA FINALIZACIÓN:**	18/12/2025
VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA	3'500.000	**VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA**	10'500.000	**VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA**	7.000.000.00
POLIZAS VIGENTES - CUALES	N/A	**SI**		**NO**	X
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	VIGENTE		**CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO**	N/A	

PLAN DE DESARROLLO

META RESULTADO:	206-Desarrollar (1) plan de Comunicación institucional que permita un acceso efectivo a la información de la administración. 204-Implementar (1) manual de identidad visual de la alcaldia de Guasca	**INDICADOR:**	Fortalecimiento y uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones en el municipio de Guasca y su uso
META PRODUCTO:	Implementar un manual visual de la identidad de la alcaldía de Guasca	**INDICADOR:**	Fortalecimiento y uso de las tecnologias de la información y las comunicaciones en el municipio de Guasca y su uso
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI	**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA		**EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Recopilar material informativo y de Investigación de los diferentes hechos que se presenten en el municipio de Guasca, Cundinamarca.	Se creó una carpeta digital en el computador de uso personal, para guardar el material audiovisual y fotográfico de los cubrimientos que se realizan en el municipio y se actualiza día a día en el mes vigente, deacuerdo a los cubrimientos que haya.	Pantallazo

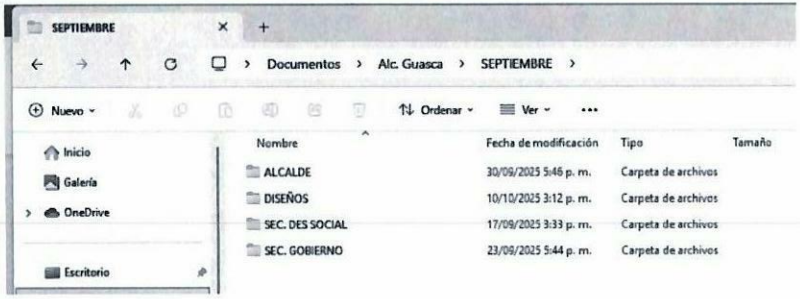
META PRODUCTO:	Implementar un manual visual de la identidad de la alcaldía de Guasca	**INDICADOR:**	Fortalecimiento y uso de las tecnologias de la información y las comunicaciones en el municipio de Guasca y su uso
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI	**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	

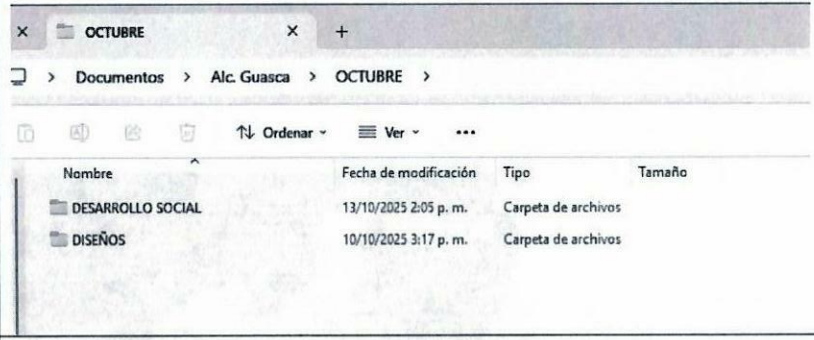
2. Cubrir audiovisualmente los eventos que la Administración Municipal programe, así como la realización de videoclips y videos institucionales, conforme al requerimiento de cada una de las dependencias de la Administración Municipal.	**1.** Se tomaron fotos y videos el 19 de septiembre, en la feria universitaria en el parque principal. **2.** Se realizaron tomas de video el 24 de septiembre, sobre la Semana Andina. **3.** Se realizaron tomas de video y fotos el 26 de septiembre, sobre la salida a las Cascadas de Sueva con la Secretaría de Desarrollo Social. **4.** Se realizaron tomas de video el 28 de septiembre al profesor de las bandas marciales de la Secretaría de Desarrollo Social. **5.** Se realizaron tomas de video el 28 de septiembre, sobre el punto de información turística de Guasca (PIT) de la Oficina de Cultura y Turismo. **6.** Se tomaron fotos el 1 de octubre en el día internacional de las personas mayores con Secretaría de Desarrollo Social. **7.** Se tomaron fotos y tomas de video el 3 de octubre sobre la entrega del salón comunal de la vereda San Isidro con el Alcalde Municipal y Secretaría de Gobierno. **8.** Se tomaron fotos de la actividad de la Secretaría de Tránsito de la Gobernación y Secretaría de Gobierno el 3 de octubre. **9.** Se tomaron fotos el 6 de octubre en la jornada de inscripciones para el subsidio mensual del Pilar Solidario a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social. **10.** Se realizaron tomas de video el 8 de octubre, sobre el pronunciamiento oficial de la alcaldía municipal frente a acusaciones falsas de maltrato animal a cargo de la Secretaría de Agricultura.	Pantallazo
3. Coordinar con la Secretaría de Gobierno, Seguridad y convivencia ciudadana las actividades que realicen los contratistas del equipo de prensa de la Alcaldía Municipal de Guasca.	**1.** Se coordino el cubrimiento de los siguientes eventos requeridos por las secretarías: - Fotos feria universitaria. - Fotos socialización estudios y diseños de la construcción del gimnasio municipal. - Fotos operativos de seguridad los sábados. - Fotos y tomas de video jornada de inscripción al subsidio del pilar solidario. - Fotos y tomas de video entrega del salón comunal vereda San Isidro. - Fotos visita del programa comunales en acción ambiental. - Tomas de video mantenimiento vial sector el volkán. - Tomas de video sobre la escuela de formación de voleibol. - Tomas de video de la escuela de formación de baloncesto. - Tomas de video en el centro de bienestar animal municipal.	Pantallazo
4. Coordinar la edición de videos, piezas visuales y publicitarias de acuerdo con los requerimientos de las dependencias de la Administración Municipal, las cuales serán realizadas en Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Addobe Premier,Adobe After Effects,Adobe Audition, Adobe Lightoom, de acuerdo a la necesidad establecida por la entidad.	**1.** Se editó video el 19 de septiembre, invitación a la feria universitaria. **2.** Se editó video el 26 de septiembre, sobre la Semana Andina. **3.** Se editó video el 28 de septiembre, actividad de la banda marcial marianista. **4.** Se editó video el 30 de septiembre, sobre la salida a las Cascadas de Sueva. **5.** Se editó video el 4 de octubre del punto de información turística. **6.** Se editó video el 6 de octubre sobre el mantenimiento vial en el sector el volkán. **7.** Se editó video el 7 de octubre sobre la jornada de inscripción al subsidio del pilar solidario. **8.** Diseño final de fútbol 11. **9.** Diseño jornada de afiliación a EPS. **10.** Diseño Enel móvil. **11.** Diseño comunicado de prensa tigrillo presuntamente atropellado. **12.** Diseño invitación Cascadas de Sueva. **13.** Diseño convocatoria subsidios PROFOE. **14.** Diseño socialización estudios y diseños de la construcción del gimnasio municipal. **15.** Invitación vacaciones recreativas. **16.** Diseño prevención de maltrato contra la mujer. **17.** Diseño concurso nacional de danza por pareja. **18.** Diseño convocatoria consejo territorial de planeación. **19.** Diseño convocatoria firma de planillas movilidad escolar. **20.** Capacitación sobre educación financiera. **21.** Diseño diplomas curso de marketing dictado por el SENA y Secretaría de Agricultura. **22.** Diseño invitación rumboterapia.	Pantallazo
5. Crear contenidos escritos como copys y boletines de prensa.	**1.** Se realizaron 60 copys utilizando un lenguaje claro para la comunidad informando cada una de las convocatorias y actividades realizadas por la Administración Municipal.	Pantallazo
6. Revisión de las publicaciones en la sección de noticias de la página web de la Administración Municipal a través del equipo de trabajo del área de prensa de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudadana.	**1.** Se revisa ocasionalmente la publicación del contenido en el ítem de noticias y su debida redacción.	Pantallazo
7. Y las demás obligaciones que guarden relación con el objeto contractual y se requieren para su cumplimiento.	**1.** Se realizó 1 carnet institucional de la Secretaría de Desarrollo Social. **2.** Se asistió el 29 de septiembre a la charla con Colpensiones en el teatro municipal. **3.** Se asistió a consejo de gobierno el 3 de octubre, para programar la realización de videos de mantenimiento vial y programa radial con el Alcalde el último jueves de cada mes en la emisora municipal.	Pantallazo

META PRODUCTO:	Implementar un manual visual de la identidad de la alcaldía de Guasca		**INDICADOR:**	Fortalecimiento y uso de las tecnologias de la información y las comunicaciones en el municipio de Guasca y su uso	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	SI		**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**		
NÚMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME		**NUMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME**		**ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES**	**SEPTIEMBRE**
OBSERVACIONES:	**SIN OBSERVACIONES**				
FECHA DE PRESENTACIÓN:	14/10/2025		**FIRMA CONTRATISTA**	Johana Carolina Ruiz Garzón	

INFORME ACTIVIDADES DEL 18 DE SEPTIEMBRE AL 17 DE OCTUBRE DE 2025 CONTRATO 215-2025 JOHANA CAROLINA RUÍZ

Se creó una carpeta para guardar el material audiovisual y fotográfico de los cubrimientos que se realizan en el municipio y se actualiza día a día en una carpeta del mes vigente dependiendo de las actividades que haya.





1. Se tomaron fotos y videos el 19 de septiembre, en la feria universitaria en el parque principal.
2. Se realizaron tomas de video el 24 de septiembre, sobre la Semana Andina.
3. Se realizaron tomas de video y fotos el 26 de septiembre, sobre la salida a las Cascadas de



Sueva con la Secretaría de Desarrollo Social.
4. Se realizaron tomas de video el 28 de septiembre al profesor de las bandas marciales de la Secretaría de Desarrollo Social.
5. Se realizaron tomas de video el 28 de septiembre, sobre el punto de información turística de Guasca (PIT) de la Oficina de Cultura y Turismo.
6. Se tomaron fotos el 1 de octubre en el día internacional de las personas mayores con Secretaría de Desarrollo Social.
7. Se tomaron fotos y tomas de video el 3 de octubre sobre la entrega del salón comunal de la vereda San Isidro con el Alcalde Municipal y Secretaría de Gobierno.
8. Se tomaron fotos de la actividad de la Secretaría de Tránsito de la Gobernación y Secretaría de Gobierno el 3 de octubre.
9. Se tomaron fotos el 6 de octubre en la jornada de inscripciones para el subsidio mensual del Pilar Solidario a cargo de la Secretaría de Desarrollo Social.
10. Se realizaron tomas de video el 8 de octubre, sobre el





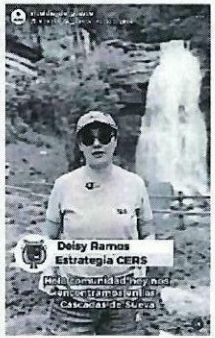


pronunciamiento oficial de la alcaldía municipal frente a acusaciones falsas de maltrato animal a cargo de la Secretaría de Agricultura.	
1. Se coordino el cubrimiento de los siguientes eventos requeridos por las secretarías: - Fotos feria universitaria. - Fotos socialización estudios y diseños de la construcción del gimnasio municipal. - Fotos operativos de seguridad los sábados. - Fotos y tomas de video jornada de inscripción al subsidio del pilar solidario. - Fotos y tomas de video entrega del salón comunal vereda San Isidro. - Fotos visita del programa comunales en acción ambiental. - Tomas de video mantenimiento vial sector el volkán. - Tomas de video sobre la escuela de formación de voleibol. - Tomas de video de la escuela de formación de baloncesto. - Tomas de video en el centro de bienestar animal municipal.	    

1. Se editó video el 19 de septiembre, invitación a la feria universitaria.
2. Se editó video el 26 de septiembre, sobre la Semana Andina.
3. Se editó video el 28 de septiembre, actividad de la banda marcial marianista.
4. Se editó video el 30 de septiembre, sobre la salida a las Cascadas de Sueva.
5. Se editó video el 4 de octubre del punto de información turística.
6. Se editó video el 6 de octubre sobre el mantenimiento vial en el sector el volkán.
7. Se editó video el 7 de octubre sobre la jornada de inscripción al subsidio del pilar solidario.
8. Diseño final de fútbol 11.
9. Diseño jornada de afiliación a EPS.
10. Diseño Enel móvil.
11. Diseño comunicado de prensa tigrillo presuntamente atropellado.
12. Diseño invitación Cascadas de Sueva.
13. Diseño convocatoria subsidios PROFOE.
14. Diseño socialización estudios y diseños de la construcción del gimnasio municipal.







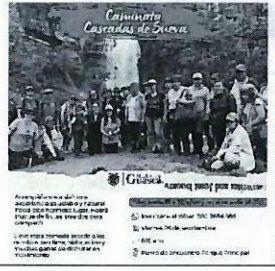










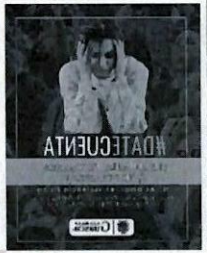







15. Invitación vacaciones recreativas.
16. Diseño prevención de maltrato contra la mujer.
17. Diseño concurso nacional de danza por pareja.
18. Diseño convocatoria consejo territorial de planeación.
19. Diseño convocatoria firma de planillas movilidad escolar.
20. Capacitación sobre educación financiera.
21. Diseño diplomas curso de marketing dictado por el SENA y Secretaría de Agricultura.
22. Diseño invitación rumboterapia.









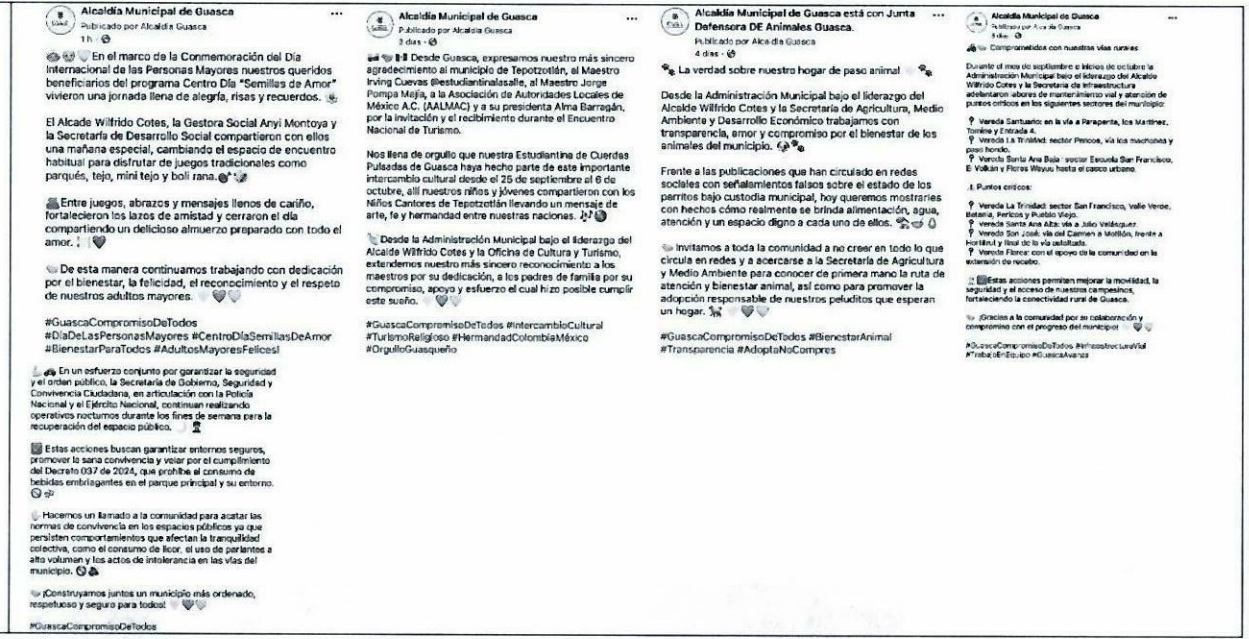








1. Se realizaron 60 copys utilizando un lenguaje claro para la comunidad informando cada una de las convocatorias y actividades realizadas por la Administración Municipal.



Alcaldía Municipal de Guasca
Publicado por Alcaldía Guasca
1 h ·

En el marco de la Conmemoración del Día Internacional de las Personas Mayores nuestros queridos beneficiarios del programa Centro Día "Semillas de Amor" vivieron una jornada llena de alegría, risas y recuerdos.

El Alcalde Wilfrido Cotes, la Gestora Social Anyi Montoya y la Secretaría de Desarrollo Social compartieron con ellos una mañana especial, cambiando el espacio de encuentro habitual para disfrutar de juegos tradicionales como parqués, tejo, mini tejo y boli rana.

Entre juegos, abrazos y mensajes llenos de cariño, fortalecieron los lazos de amistad y cerraron el día compartiendo un delicioso almuerzo preparado con todo el amor.

De esta manera continuamos trabajando con dedicación por el bienestar, la felicidad, el reconocimiento y el respeto de nuestros adultos mayores.

#GuascaCompromisoDeTodos
#DíaDeLasPersonasMayores #CentroDíaSemillasDeAmor
#BienestarParaTodos #AdultosMayoresFelices!

En un esfuerzo conjunto por garantizar la seguridad y el orden público, la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudadana, en articulación con la Policía Nacional y el Ejército Nacional, continuan realizando operativos nocturnos durante los fines de semana para la recuperación del espacio público.

Estas acciones buscan garantizar entornos seguros, promover la sana convivencia y velar por el cumplimiento del Decreto 037 de 2024, que prohíbe el consumo de bebidas embriagantes en el parque principal y su entorno.

Hacemos un llamado a la comunidad para acatar las normas de convivencia en los espacios públicos ya que persisten comportamientos que afectan la tranquilidad colectiva, como el consumo de licor, el uso de parlantes a alto volumen y los actos de intolerancia en las vías del municipio.

¡Construyamos juntos un municipio más ordenado, respetuoso y seguro para todos!

#GuascaCompromisoDeTodos

Alcaldía Municipal de Guasca
Publicado por Alcaldía Guasca
3 días ·

Desde Guasca, expresamos nuestro más sincero agradecimiento al municipio de Tepotzotlán, al Maestro Irving Cuevas @estudiantinalasalle, al Maestro Jorge Pompa Mejía, a la Asociación de Autoridades Locales de México A.C. (AALMAC) y a su presidenta Alma Barragán, por la invitación y el recibimiento durante el Encuentro Nacional de Turismo.

Nos llena de orgullo que nuestra Estudiantina de Cuerdas Pulsadas de Guasca haya hecho parte de este importante intercambio cultural desde el 26 de septiembre al 6 de octubre, allí nuestros niños y jóvenes compartieron con los Niños Cantores de Tepotzotlán llevando un mensaje de arte, fe y hermandad entre nuestras naciones.

Desde la Administración Municipal bajo el liderazgo del Alcalde Wilfrido Cotes y la Oficina de Cultura y Turismo, extendemos nuestro más sincero reconocimiento a los maestros por su dedicación, a los padres de familia por su compromiso, apoyo y esfuerzo el cual hizo posible cumplir este sueño.

#GuascaCompromisoDeTodos #IntercambioCultural
#TurismoReligioso #HermandadColombiaMéxico
#OrgulloGuasqueño

Alcaldía Municipal de Guasca está con Junta Defensora DE Animales Guasca.
Publicado por Alcaldía Guasca
4 días ·

La verdad sobre nuestro hogar de paso animal

Desde la Administración Municipal bajo el liderazgo del Alcalde Wilfrido Cotes y la Secretaría de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico trabajamos con transparencia, amor y compromiso por el bienestar de los animales del municipio.

Frente a las publicaciones que han circulado en redes sociales con señalamientos falsos sobre el estado de los perritos bajo custodia municipal, hoy queremos mostrarles con hechos cómo realmente se brinda alimentación, agua, atención y un espacio digno a cada uno de ellos.

Invitamos a toda la comunidad a no creer en todo lo que circula en redes y a acercarse a la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente para conocer de primera mano la ruta de atención y bienestar animal, así como para promover la adopción responsable de nuestros peluditos que esperan un hogar.

#GuascaCompromisoDeTodos #BienestarAnimal
#Transparencia #AdoptaNoCompres

Alcaldía Municipal de Guasca
Publicado por Alcaldía Guasca
9 días ·

Comprometidos con nuestras vías rurales

Durante el mes de septiembre e inicios de octubre la Administración Municipal bajo el liderazgo del Alcalde Wilfrido Cotes y la Secretaría de Infraestructura adelantaron obras de mantenimiento vial y atención de puntos críticos en los siguientes sectores del municipio:

Vereda Santuario: en la vía a Parapanta, los Martínez, Tominé y Entrada 4.
Vereda La Trinidad: sector Pericos, vía los machones y paso hondo.
Vereda Santa Ana Baja: sector Escuela San Francisco, El Volkán y Pinos Wayuu hasta el casco urbano.

Puntos críticos:

Vereda La Trinidad: sector San Francisco, Valle Verde, Betania, Pericos y Pueblo Viejo.
Vereda Santa Ana Alta: vía a Julio Velásquez.
Vereda San José: vía del Carmen a Mollón, frente a Horlinut y final de la vía asfaltada.
Vereda Florez: con el apoyo de la comunidad en la extensión de recebo.

Estas acciones permiten mejorar la movilidad, la seguridad y el acceso de nuestros campesinos, fortaleciendo la conectividad rural de Guasca.

¡Gracias a la comunidad por su colaboración y compromiso con el progreso del municipio!

#GuascaCompromisoDeTodos #InfraestructuraVial
#TrabajoEnEquipo #GuascaAvanza

1. Se revisa ocasionalmente la publicación del contenido en el ítem de noticias y su debida redacción.	
1. Se realizó 1 carnet institucional de la Secretaría de Desarrollo Social. **2.** Se asistió el 29 de septiembre a la charla con Colpensiones en el teatro municipal. **3.** Se asistió a consejo de gobierno el 3 de octubre, para programar la realización de videos de mantenimiento vial y programa radial con el Alcalde el último jueves de cada mes en la emisora municipal.	

ALCALDIA MUNICIPAL DE GUASCA

7Documento equivalente a factura, (art.3 dec.522 de 2003) No.: 03

NIT 899999442-1

Persona natural de quien se adquieren los bienes y/o servicios : **JOHANA CAROLINA RUÍZ GARZÓN**

Nit o CC **1075876887 DE SOPÓ**

Ciudad y Fecha de la operación **GUASCA 18 DE SEPTIEMBRE al 17 DE OCTUBRE**

Descripción de la operación	VALOR
Prestación de servicios profesionales para coordinar el área de prensa, contribuir, y colaborar en la difusión e información a través de los medios de comunicación de las actividades y acontecimientos de la Administración Municipal de Guasca Cundinamarca.	3.500.000
Totales	**$ 3.500.000**

VALOR EN LETRAS **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS**

Contabilizaciones

Declaro que no soy responsable del Impuesto Sobre las Ventas y pertenezco al régimen simplificado.

JOHANA CAROLINA RUÍZ GARZÓN
CC.1075876887 SOPÓ CUNDINAMARCA

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075876887	JOHANA CAROLINA RUIZ GARZON		TRNS 6 3 57SUR	3195169971	jocaroruiz@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	SOPÓ		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2025-09	2025-09	I	07/10/2025	90470104	TOTAL A PAGAR	
					$413.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075876887	JOHANA CAROLINA RUIZ GARZON	TRNS 6 3 57SUR	3195169971	jocaroruiz@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	SOPÓ		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2025-09	2025-09	I	07/10/2025	90470104	TOTAL A PAGAR	
					$413.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	COMISIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1075876887	RUIZ GARZON JOHANA CAROLINA	59	0			N																	230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS017	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

Hacienda

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

El usuario mencionado a continuación, registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales. La información aquí proporcionada es verídica y se registra conforme a los datos suministrados.

Datos del contratante			
Nombres y apellidos o Razón Social	ALCALDIA MUNICIPAL DE GUASCA		
Tipo de documento de identificación	NIT	**Número de documento de identificación**	899999442
Datos del contratista			
Tipo documento y número de identificación	C 1075876887	**Estado de afiliación**	Activo
Fecha inicio de cobertura	18/7/2025	**Nombres y apellidos**	JOHANA CAROLINA RUIZ GARZON
Fecha inicio contrato	18/07/2025	**Fecha de retiro**	Sin novedad
Fecha fin contrato	29/12/2025	**Tipo de vinculación**	Independiente
Clase de riesgo	1		

Esta certificación se expide a los 24 días del mes de julio del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Famisanar EPS

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) JOHANA CAROLINA RUIZ GARZON identificado(a) con CC 1075876887 se encuentra afiliado(a) a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	**11/11/2021**
Estado de la Afiliación:	**ACTIVO**
IPS:	**CENTRO DE ATENCION EN SALUD CAFAM SOPO**
Categoría:	**A**

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en **QUIEN** , a los 13 días del mes octubre del 2025.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Fredy Alexander Caicedo Sierra
Director Operaciones Comerciales
EPS FAMISANAR S.A.S.

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

JOHANA CAROLINA RUIZ GARZON, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.075.876.887**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 13 de Octubre del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

En este momento de su vida, lo que más le conviene es estar en un fondo privado como Porvenir, ¿por que? porque está acumulando semanas, ahorrando dinero y obteniendo rendimiento.

Guasca, Octubre - 2025

ENTIDAD: Alcaldía Municipal

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo **Johana Carolina Ruíz Garzón**, identificado con cedula de ciudadanía **No. 1.075.876.887**, expedida en Sopó, vinculado actualmente con el Municipio de Guasca mediante contrato de prestación de servicios, certifico bajo la gravedad de juramento, que:

1. Para la prestación del servicio o los honorarios, SI ( ) NO (X) he contratado o vinculado dos (2) dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos.

2. Estoy obligado (a) a presentar Declaración de Renta por el año gravable inmediatamente anterior. SI ( ) NO (X)

3. Estoy aportando al Sistema de Seguridad Social según lo establecido en el contrato con el Municipio de Guasca y dichos aportes SI (X) NO ( ), han sido tomados en cuenta como disminución de la base de retención en contratos suscritos con otras instituciones.

4. Que no estoy obligado (a) a expedir factura de venta por pertenecer al Régimen Simplificado para el Impuesto a las Ventas IVA. SI ( ) NO (X)

5. SI ( ) NO (X) solicito practicar la retención en la fuente por un porcentaje de retención superior al establecido en el artículo 383 del Estatuto Tributario. Siendo afirmativa la anterior frase, solicito se retenga a la tarifa del _____.

6. Que ( ) NO (X) soy pensionado.

Cordialmente,

Johana Carolina Ruíz Garzón
C.C. 1.075.876.887 de Sopó

6

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1075876887
NOMBRES	JOHANA CAROLINA
APELLIDOS	RUIZ GARZON
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA
MUNICIPIO	SOPO

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS FAMISANAR S.A.S.	CONTRIBUTIVO	26/11/2000	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	10/14/2025 13:26:47	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**