Outlook

RE: Solicitud de instrucción, horas rotación Octubre

Desde MONICA CHAPARRO AZA <mchaparroa@sena.edu.co>
Fecha Mié 15/10/2025 14:42
Para Leonardo Alberto Castellanos Trujillo <lacastellanost@sena.edu.co>; Doris Judith Vargas Villamil <djvargasm@sena.edu.co>
CC Norman Carrillo Ramirez <ncarrillor@sena.edu.co>

Cordial saludo Señores Coordinadores,

Teniendo en cuenta correo que antecede, se deja la salvedad de las horas máximo adicionar para el caso de las siguientes instructoras:

Nombre	horas pendientes por cobrar	horas Máx adicionar	Total horas por cobrar	Vr. honorarios por cobrar Octubre
EDDY CASTELLANOS PATIÑO	**81**	**34**	**115**	**$4.566.650**
JENNY ROCÍO MORENO GARCÍA	**90**	**25**	**115**	**$4.566.650**

Lo anterior, en aras no supere el valor mensual de honorarios establecido por Dirección General.

Cordialmente,

Mónica Chaparro Aza
Profesional Contratación

De: Norman Carrillo Ramirez <ncarrillor@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 15 de octubre de 2025 9:36
Para: MONICA CHAPARRO AZA <mchaparroa@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de instrucción, horas rotación Octubre

Buen dia, OK doy el aval, por favor monica continuar con el tramite.

Norman Carrillo Ramirez

Sub- Director (E)

ncarrillor@sena.edu.co

CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS

Cra. 27 N° 15-07 PBX: (7) 6800600
Ext.73076 Fax: (7) 6352078

Bucaramanga.

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: MONICA CHAPARRO AZA <mchaparroa@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 15 de octubre de 2025 9:30
Para: Norman Carrillo Ramirez <ncarrillor@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud de instrucción, horas rotación Octubre

Buenos días Jefe,

Teniendo en cuenta correo que antecede, agradezco su aval para continuar el proceso de adición en plataforma Secop II.

Cordialmente,

Mónica chaparro Aza
Profesional Contratación

De: Leonardo Alberto Castellanos Trujillo <lacastellanost@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 9 de octubre de 2025 15:29
Para: Norman Carrillo Ramirez <ncarrillor@sena.edu.co>
Cc: MONICA CHAPARRO AZA <mchaparroa@sena.edu.co>; Doris Judith Vargas Villamil <djvargasm@sena.edu.co>
Asunto: RV: Solicitud de instrucción, horas rotación Octubre

Cordial saludo, Ing. Norman:

Teniendo en cuenta la solicitud realizada por la líder de la Red de Salud, Yuly Andrea Espinosa (ver trazabilidad), y la necesidad de garantizar el cumplimiento de las rotaciones en las diferentes IPS, se considera necesario realizar una adición y prórroga del contrato hasta el 31 de octubre de 2025, de la siguiente manera:

Según lo acordado inicialmente, las instructoras debían ejecutar 75 horas con fecha de finalización al 20 de octubre; sin embargo, en atención a la solicitud mencionada y con el fin de dar cumplimiento a los compromisos establecidos, se requiere adicionar 35 horas, extendiendo la vigencia del contrato hasta el 31 de octubre de 2025.

NOMBRE	INICIO DEL CONTRATO	FINAL DEL CONTRATO	NO. CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO	COBRADO	FALTA COBRAR	HORAS SIN COBRAR	ADICIÓN	ADICIÓN
NELA YOLANDA POLO CASTRO	21/04/2025	20/10/2025	7767249	$ 23.826.000	$ 20.847.750	$ 2.978.250	75	**35**	$ 1.389.850
ELDA JULIANA DELGADO RAMÍREZ	21/04/2025	20/10/2025	7767257	$ 23.826.000	$ 20.847.750	$ 2.978.250	75	**35**	$ 1.389.850
MARTHA CECILIA LÓPEZ MARTÍNEZ	21/04/2025	20/10/2025	7420021	$ 23.826.000	$ 20.847.750	$ 2.978.250	75	**35**	$ 1.389.850
JENNY ROCÍO MORENO GARCÍA	21/04/2025	20/10/2025	7767521	$ 23.826.000	$ 20.252.100	$ 3.573.900	90	**35**	$ 1.389.850
EDDY CASTELLANOS PATIÑO	23/04/2025	20/10/2025	7768039	$ 23.826.000	$ 20.609.490	$ 3.216.510	81	**35**	$ 1.389.850
					VALOR TOTAL ADICIONAR A CONTRATOS				**$ 6.949.250**

Quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente,

Leonardo Alberto Castellanos Trujillo
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos - Instructor G19
lacastellanost@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:
Carrera 27 No. 15 - 07, Bucaramanga

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Yuly Andrea Espinoza Quintero <yespinozaq@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 8 de octubre de 2025 5:55 p. m.
Para: coordiacadcset <coordiacadcset@sena4.onmicrosoft.com>; Leonardo Alberto Castellanos Trujillo <lacastellanost@sena.edu.co>
Cc: Iris Tania Vargas Bautista <ivargasb@sena.edu.co>
Asunto: Re: Solicitud de instrucción, horas rotación Elda Juliana y Eddy Castellanos (Octubre)

Buena tarde estimado coordinador,

Me permito informar que, a la fecha, revisando las horas faltantes por ejecutar hasta el mes de octubre de las compañeras de rotaciones y la finalización de sus contratos que es aproximadamente 20 de Octubre, se requiere adicionarles horas para cumplir con los requerimientos de las rotaciones de enfermería y las mallas acordadas con las diferentes IPS que están disponibles para nosotros hasta el 31 de octubre del presente año.

Por lo anterior y teniendo en cuenta que las fechas concertadas con las IPS y los tiempos de rotaciones ya estaban dispuestos desde inicio de año, más o menos para cada una, se requerirá llegar hasta 110 horas para el mes de Octubre.

A continuación quedan las horas pendientes de las compañeras, las cuales se requiere adicionar:

Martha López: 45 horas

Jenny Moreno: 53 horas
Eddy Castellanos: 85 horas
Elda Juliana: 79 horas
Nela Polo: 56 horas

Agradezco su atención.

Quedo pendiente de sus indicaciones.

Obtener Outlook para iOS

De: Yuly Andrea Espinoza Quintero
Enviado: Tuesday, September 30, 2025 5:45:53 PM
Para: coordiacadcset <coordiacadcset@sena4.onmicrosoft.com>; Leonardo Alberto Castellanos Trujillo <lacastellanost@sena.edu.co>
Cc: Iris Tania Vargas Bautista <ivargasb@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de instrucción, horas rotación Elda Juliana y Eddy Castellanos (Octubre)

Estimado Coordinador:

Le informo que las instructoras **Elda Juliana y Eddy Castellanos completan con 20 horas de apoyo/acompañamiento** en rotaciones durante el mes de octubre.

Dado que las rotaciones están programadas para todo el mes y **no existen otros espacios disponibles en las IPS**, se hace indispensable que ellas apoyen estas actividades para cumplir con sus horas durante todo el mes. Estas fechas son inflexibles, pues fueron concertadas desde julio y coinciden con la finalización de la formación necesaria para que ellas puedan apoyar efectivamente.

Por favor, le solicito me indique **cómo debemos proceder con la gestión de su tiempo/contratación**, teniendo en cuenta que su apoyo es **estrictamente necesario solo durante el mes de octubre** y no se requerirán más en rotaciones posteriores.

Agradezco su atención y quedo atenta/o a sus indicaciones.

Yuly Andrea Espinoza Quintero
Centro de Servicios Empresariales y Turisticos -
Instructor G14
yespinozaq@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaute

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Leonardo Alberto Castellanos Trujillo
Centro de Servicios Empresariales y Turisticos -
Instructor G16
lacastellanost@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaute

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Norman Carrillo Ramirez
Sede Bucaramanga Centro De Servicios Empresariales Y
Turísticos - Subdirector de Centro (E)
ncarrillor@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 27 #15-07

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.