INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL DESDE 01 HASTA EL 31 AGOSTO DE 2025

A. Información del convenio

Datos generales

N.º Convenio:	**No. ATENEA-377-2025**	**Tipo:**	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FORMACIÓN**
Cooperante/Asociado	**FUNDACION ACADEMIA NACIONAL DE APRENDIZAJE**,		
Fecha suscripción:	12 de marzo de 2025	**Fecha de inicio:**	20 de marzo de 2025
Plazo de ejecución (meses):	8 meses	**Fecha de terminación:**	30 noviembre 2025
Prórroga por otrosí en meses:	N/A	**Nueva fecha de terminación:**	N/A

Otrosíes (si aplica)

- El contrato no cuenta con otrosíes suscritos a la fecha

Balance financiero

Concepto	**Valor**
Valor inicial del contrato	**$864.000.000**
Valor otrosí/adiciones	$0
Valor total del contrato	**$864.000.000**
Pagos Atenea	$0
Total Pagos	$0
Recursos ejecutados Atenea	$0
Total recursos ejecutados	$0

PÚBLICA

Nota: A la fecha de corte del presente informe, no se registra ejecución de recursos, dado que los pagos están condicionados según lo establecido en el contrato. La ejecución será reportada progresivamente, en la medida en que se vayan realizando los pagos correspondientes.

B. **Reporte de ejecución contractual**

Compromisos/Obligaciones generales del asociado	Estado	Observaciones y Soportes
1. Contar con el recurso humano necesario y pertinente para garantizar el desarrollo del contrato	**En ejecución**	A corte de este informe, el equipo base continúa vinculado sin novedades, cumpliendo con los perfiles establecidos en el Documento de Especificaciones Técnicas. La vinculación se certifica mediante carta firmada por el representante legal conforme a los lineamientos establecidos por la Agencia ATENEA. El resto del equipo base se encuentra contratado sin ninguna novedad. 1g_Carta_vinculacion_equipo.pdf
2. Participar en las reuniones y eventos que se requieran para el desarrollo del contrato.	**En ejecución**	Durante el mes de agosto de 2025, el seguimiento semanal evidenció una gestión activa caracterizada por la remisión oportuna de productos, la atención diligente a las observaciones emitidas por la supervisión, y la coordinación efectiva de mesas de trabajo interinstitucionales.: 06 agosto: Seguimiento virtual 26 agosto: Seguimiento virtual 2g_Seguimiento 06 y 26 agosto.pdf
3. Participar en las reuniones que se definan por el comité para revisar los avances del contrato y la retroalimentación de las partes.	**En ejecución**	Durante el corte de este informe, no se realizó comité técnico.
4. Suscribir los documentos que surjan con ocasión de la ejecución y finalización del contrato	**En ejecución**	A la fecha no se han generado otrosíes modificatorios, ni actas adicionales durante este periodo.
5. Hacer seguimiento a la ejecución de las actividades contempladas en el contrato.	**En ejecución**	Durante, el periodo de este informe, se adelantaron las actividades establecidas en el contrato, documento de especificaciones técnicas y demás documentos contractuales.

PÚBLICA

Compromisos/Obligaciones generales del asociado	Estado	Observaciones y Soportes
		El detalle del cumplimiento de las demás obligaciones y productos, se encuentran a lo largo de este informe y en el Anexo técnico del mes de agosto se describen las actividades desarrolladas con sus respectivos soportes. 5g_Ane_Tec_
6. Informar al supervisor del contrato o a su apoyo las situaciones que puedan afectar la correcta ejecución de éste dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su ocurrencia.	**En ejecución**	Durante el periodo de este informe no se presentaron situaciones que puedan afectar la correcta ejecución del proyecto.
7. Facilitar y poner a disposición los medios necesarios para el logro de los objetivos del contrato, de acuerdo con los compromisos aquí descritos durante el plazo de ejecución	**En ejecución**	A corte de este informe, se gestionaron y facilitaron los siguientes recursos y condiciones para el desarrollo adecuado de las actividades contractuales: - Uso de la sede física de la Fundación ANDAP. - Participación en las reuniones convocadas por ATENEA - Envío de información por SIGA:

Informe inmersión sectorial	08/08/2025	1-2025-15007
Informe entrenamiento pruebas de selección	08/08/2025	1-2025-14974
Certificaciones	08/08/2025	1-2025-14970
Informe feria de empleo	12/08/2025	1-2025-15163
BD SEGUIMIENTO 11082025-	11/08/2025	1-2025-15074
INFORME SISE V 3	27/08/2025	1-2025-15968
Informe encuesta entrada V3	27/08/2025	1-2025-15965
Informe promoción grupos cerrados V2	27/08/2025	1-2025-15964
Informe charla con expertos V2	27/08/2025	1-2025-15963
Informe formalización V2	27/08/2025	1-2025-15898

PÚBLICA

Compromisos/Obligaciones generales del asociado	Estado	Observaciones y Soportes
		Seguimiento BD 28/08/2025 | 28/08/2025 | 1-2025-16126 7g_Dipos_medios_agosto.pdf
8. Cumplir con las actividades y compromisos adquiridos por virtud de la suscripción del contrato.	**En ejecución**	El soporte se encuentra en la evidencia de la obligación general No. 5
9. Suscribir oportunamente las actas cuando a ella haya lugar a ellos y el acta de liquidación del contrato.	**No aplica para este periodo**	Este compromiso no aplica para el presente periodo.
10. Generar respuestas ágiles, oportunas, de fondo y definitivas a inquietudes que surjan durante el desarrollo del contrato. Así mismo, dar respuesta y/o gestionar la misma con las autoridades/entidades competentes, previa revisión y aprobación de ATENEA a las peticiones, quejas o reclamos recibidos en el marco de la ejecución del contrato	**En ejecución**	Durante el período del presente informe no se recibieron PQR
11. Hacer parte del Comité Técnico que se constituirá en el marco del contrato, designando a los directivos y profesionales que harán parte de este.	**En ejecución**	Para el periodo de este informe no se llevó a cabo comité técnico.
12. Participar de forma activa y oportuna en los espacios de discusión técnica y administrativa que se requieran para el cumplimiento del objeto, actividades y entregables del contrato, ya sea en forma presencial y/o virtual (Comité Técnico, entre otros que se establezcan).	**En ejecución**	La obligación fue cumplida y el detalle y soporte se encuentra relacionado en las obligaciones generales No. 2. El soporte se encuentra en la evidencia de las obligaciones generales No. 2

Compromisos/Obligaciones específicos del asociado	Estado	Observaciones y Soportes
1. Formalizar documentalmente la alianza con el aliado del sector propuesto y presentado en el proceso competitivo durante los 15 días posteriores a la suscripción del acta de inicio del contrato.	**Cumplido**	Las acciones y entregables correspondientes a esta actividad fueron presentados y aprobados durante el mes de mayo.
2. Registrar la información de las mujeres que potencialmente serán contratadas, en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo del Distrito Capital “Bogotá Trabaja”, link http://www.bogotatrabaja.gov.co/; dentro del mes siguiente a la suscripción del contrato, y garantizar la vinculación de tres (3) mujeres, como parte del equipo de trabajo exigido en el “Documento de especificaciones técnicas convocatoria” para lo cual presentara a la supervisión los debidos soportes que acrediten el registro en la plataforma.	**Cumplido**	Las acciones y entregables correspondientes a esta actividad fueron reportados y aprobados en el informe del mes de mayo.
3. Conformar el equipo de trabajo dentro de los cinco días calendario siguientes a la fecha inicio del presente contrato. De ser necesario durante el periodo de ejecución del contrato se deberá notificar a la supervisión con 15 días de antelación los cambios y/o ajustes al mismo, el cual, debe contar con calidades iguales o superiores a las exigidas en el proceso de contratación	**En ejecución**	ANDAP dio cumplimiento a la conformación del equipo de trabajo en los cinco días calendario a la fecha de inicio del presente contrato; el detalle y soporte se encuentra relacionado en la obligación general No. 1.

Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA AGENCIA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB https://agenciaatenea.gov.co/

Compromisos/Obligaciones específicos del asociado	Estado	Observaciones y Soportes
4. Pagar oportunamente los salarios, honorarios y prestaciones sociales del personal vinculado para la ejecución del contrato y presentar cada mes el soporte de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, Riesgos Laborales y/o Parafiscales, de conformidad con lo establecido en Ley 100 de 1993, Ley 797 de 2003 y sus decretos reglamentarios de manera mensual.	**En ejecución**	Durante el corte del presente informe, se ha pagado oportunamente los salarios, honorarios, por lo tanto, se presenta la certificación de pago de presentaciones sociales firmada por revisor fiscal en donde se indica que se está al día con el pago de honorarios y la presentación de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social y parafiscales del recurso humano contratado 4e_Certif_pago_honorarios.pdf 4e_Certif_parafiscales.pdf
5. Cumplir y hacer cumplir la normatividad en materia ambiental expedida por el Gobierno Nacional, Distrital, así como el Plan Institucional de Gestión Ambiental de la Entidad, cuando a ello hubiere lugar.	**En ejecución**	Durante el corte de este informe, la institución da cumplimiento a esta obligación mediante la aplicación de prácticas sostenibles en el desarrollo de las actividades formativas, administrativas y operativas del contrato ATENEA-377-2025. Aunque el proyecto no genera impactos ambientales directos, se mantuvo el compromiso institucional y se cumplió con política ambiental. 5e_Cer_cumpli_poli_ambi.pdf
6. Cumplir todas las disposiciones previstas en el Manual de Imagen Corporativa de la Alcaldía Mayor de Bogotá, de la Agencia ATENEA y sus aliados cuando deba efectuar algún tipo de publicidad exterior visual (pendones, vallas, etc.), pieza o arte que implique diseño y lleve el logo de las entidades.	**En ejecución**	Durante el corte de este informe se envió a aprobación el modelo de la constancia de participación. 6e_Modelo constancia.pdf
7. Presentar el soporte donde se evidencie la disposición de la o las sedes físicas en la ciudad de Bogotá para el desarrollo de los procesos de formación.	**Cumplido**	Durante el periodo del informe la Fundación ANDAP, reitera la disponibilidad de la sede física disponible durante el proceso formativo. 7_Soporte_sede_agosto.pdf
8. Presentar al supervisor los informes periódicos de ejecución y aquellos que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera e informar sobre hechos que puedan afectar el normal desarrollo del contrato acorde con los lineamientos definidos por el comité técnico y formatos establecidos por la entidad.	**En ejecución**	Durante la ejecución del contrato se han entregado los respectivos informes periódicos de ejecución técnica reportando el estado de avance del proyecto y las situaciones que puedan afectar el desarrollo normal del contrato 00_INFORME TECNICO 05.docx
9. Presentar el Informe final de la ejecución del contrato dentro del periodo de cierre, previo a la liquidación de estos y de acuerdo con las orientaciones y formatos establecidos por la entidad.	**No aplica para este periodo**	Esta obligación será reportada una vez finalice el plazo de ejecución del contrato y se elabore el informe técnico final, conforme a las orientaciones y formatos establecidos por la Agencia ATENEA.

PÚBLICA

Compromisos/Obligaciones específicos del asociado	Estado	Observaciones y Soportes
10. Cumplir con todos y cada uno de los ofrecimientos de ponderación que hayan sido presentados en su propuesta, que lo hicieron adjudicatario en el proceso, para el cumplimiento del contrato.	**En ejecución**	Durante el periodo del presente informe, se elaboró y presentó los ***Anexos Técnico de Avance del contrato ATENEA-377-2025***, en donde se relaciona el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el documento de especificaciones técnicas y demás documentos contractuales El soporte se encuentra en la evidencia de la obligación general No. 5
11. Cumplir con todos y cada una de las actividades y productos establecidas en el documento de especificaciones técnicas convocatoria y demás documentos que hacen parte integral del contrato, atendiendo lo dispuesto en la normatividad vigente en la materia.	**En ejecución**	Durante el periodo del presente informe, se da cumplimiento a esta obligación mediante la ejecución progresiva de las actividades y la entrega de productos establecidos en el Documento de Especificaciones Técnicas del contrato ATENEA-377-2025. El avance fue reportado mensualmente en el anexo técnico, el cual incluye el detalle de actividades realizadas, productos entregados, responsables, fechas de ejecución y soportes correspondientes. De igual manera, el contratista presentó reporte de avance de los productos entregados durante el periodo del informe. 11e_Rep_act_pro_agosto ANDAP.pdf
12. Realizar las acciones de divulgación de la convocatoria dirigida a la ciudadanía interesada en participar del Programa, en apoyo a la estrategia diseñada y liderada por la Agencia ATENEA.	**En ejecución**	Durante el periodo ANDAP, realizo el envío de las observaciones solicitadas al informe de promoción de grupos cerrados, para la respectiva revisión y aprobación por parte del equipo ATENEA. 13e_Informe promoción grupos cerrados V3.pdf
13. Garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y los datos que se generen en el marco de la ejecución de contrato.	**En ejecución**	Durante el periodo del presente informe, ANDAP dio cumplimiento a esta obligación mediante la entrega de la certificación donde se garantiza el cumplimiento de la confidencialidad, integridad, disponibilidad de la información y de los datos generados en el marco de la ejecución lo cual esta alineado con las Política de Tratamiento de Protección de Datos Personales del Instituto Colombiano de Aprendizaje – ANDAP (versión 2, vigente desde el 1 de octubre de 2024) 13e_Cert_cumpli_princ.pdf
14. Garantizar a la Agencia ATENEA el acceso a la información de carácter académico (progreso de formación de los beneficiarios).	**En ejecución**	Durante el corte ANDAP garantizo el acceso a la información de carácter académico, a través de la presentación del progreso de

PÚBLICA

Compromisos/Obligaciones específicos del asociado	Estado	Observaciones y Soportes
		plataforma correspondiente al mes de agosto, así como también la entrega semanal de la base de seguimiento semanal. . 14e_Base_seguimiento_semanal 14e_Reporte_avance_plataforma

C. Productos

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
1. Soportes de vinculación del equipo de trabajo base del proyecto de acuerdo con lo definido en el Documento de especificaciones técnicas convocatoria 3 y carta firmada por el representante legal en donde se certifique la vinculación mes a mes del equipo base vinculado al proyecto.	**En ejecución**	Los soportes de este producto se relacionaron en la obligación general 1.
2. Soportes de vinculación equipo de docentes del proyecto de acuerdo con lo definido en el Documento de especificaciones técnicas convocatoria 3	**En ejecución**	Los soportes de este producto se relacionaron en la obligación general 1.
3. Plan de gestión del proyecto (que incluye cronograma, gestión de las comunicaciones, estructura del equipo de trabajo base y del equipo de docentes, estrategia de seguimiento y control, gestión de la calidad).	**Cumplido**	El plan de gestión fue aprobado el 11 de junio con radicado 2-2025-23774
4. Documentos con la conformación de los grupos y franjas horarias de formación.	**En ejecución**	Desde el mes de mayo con la aprobación por parte del equipo de Agencia Atenea, se ha dado cumplimiento a la conformación de grupos y franjas horarias.
5. Diseño e implementación de estrategias de acompañamiento y permanencia que incluya descripción de cada una, tiempos, responsables, medición, seguimiento e indicadores que deberán presentar en las reuniones de seguimiento, de acuerdo con el 05_EstrategiasAcompañamientoYPermanencia.	**En ejecución**	Como resultado de la estrategia de acompañamiento y nivelación, se impactaron 213 estudiantes, se obtuvieron los siguientes resultados finales en el proceso formativo: • 168 estudiantes (79 %) lograron aprobar satisfactoriamente el programa. • 45 estudiantes (21 %) no alcanzaron la aprobación final, pese a los esfuerzos de acompañamiento. Estos resultados reflejan que las estrategias implementadas contribuyeron significativamente a la permanencia y aprobación,

PÚBLICA

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
		alcanzando una tasa de éxito cercana al 80 % en la población intervenida. Informe resultado estrategia de acompañamiento y nivelacion.pdf
6. Plan de acción para ejecución de actividades de conexión con el sector real, según Anexo Actividades de conexión laboral, de acuerdo con el Anexo 06_Actividades_conexion_sector_real.	**En ejecución**	Durante el período se desarrolló la feria de empleo como parte de las actividades de conexión con el sector real y la actividad de inmersión sectorial: **FERIA DE EMPLEO** Como parte de las acciones estratégicas para conectar la formación con el mercado laboral, se realizó la Feria de Empleo para estudiantes de industrias creativas. Lejos de ser un evento tradicional con charlas rígidas y protocolos formales, esta feria se diseñó como un espacio dinámico, cercano e informal, respondiendo al estilo propio de este sector, donde la creatividad y la interacción espontánea marcan la pauta. El propósito fue crear un puente entre la academia y las empresas, generando un escenario donde estudiantes, instructores, expertos y empleadores pudieran encontrarse, conversar y generar oportunidades de colaboración sin barreras ni formalismos excesivos. AT_Informe feria de empleo V2.pdf **INMERSION SECTORIAL** Como parte de las actividades de conexión con el sector real, se desarrolló una estrategia para fomentar la participación activa de los beneficiarios en actividades prácticas y experienciales, tales como hackathones, retos empresariales y proyectos colaborativos en alianza con empresas del sector real. Esta iniciativa buscaba fortalecer el vínculo entre la formación y el mundo laboral, propiciando espacios en los que los beneficiarios puedan aplicar sus conocimientos a situaciones reales, resolver

PÚBLICA

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
		desafíos planteados por el entorno productivo y conocer de cerca los modelos de negocio y dinámicas del trabajo formal. A través de estas experiencias, se potencian las competencias clave como el trabajo en equipo, la innovación, la resolución de problemas y la adaptación a contextos empresariales, promoviendo así una transición más efectiva y significativa hacia la vida laboral. AT_Informe inmersion sectorial V2.pdf
7. SYLLABUS de los cursos a desarrollar de acuerdo con el formato suministrado por la Agencia Atenea.	**Cumplido**	Se cuenta con syllabus aprobados y en ejecución. se actualizan los Syllabus de Posproducción Ungine y Artista 3D con la certificación de industria. Syllabus Artista 3D.pdf Syllabus Unreal Ungine.pdf
8. Pruebas específicas de suficiencia para los cursos considerados en la convocatoria, usando herramientas tecnológicas y reportes de los resultados de su implementación.	**Cumplido**	En el periodo del mes de mayo se dio cumplimiento a este producto.
9. Repositorio con el expediente documental de cada beneficiario matriculado de acuerdo con instrucciones entregados por la agencia Atenea.	**Cumplido**	El expediente documental de los beneficiarios fue entregado de acuerdo con el procedimiento entregado por ATENEA.
10. Registros y bases de datos con información de los aspirantes inscritos y beneficiarios matriculados de acuerdo con las variables definidas por la Agencia Atenea.	**Cumplido**	En el mes de mayo se entregó la BD de los formalizados con un total de 380 beneficiarios.
11. Informe detallado del funcionamiento de la o las plataformas de aprendizaje y seguimiento académico a los estudiantes formalizados durante el desarrollo del proceso de formación y de acuerdo con los requisitos establecidos en el Documento de especificaciones Técnicas convocatoria 3.	**Cumplido**	En el mes de julio se hizo entrega de un informe detallado del funcionamiento de la plataforma de aprendizaje y seguimiento a la formación con ANS y protocolo de indisponibilidad.
12. Certificación (carta de validación expedida por el representante legal) de las personas efectivamente formadas.	**No aplica para este periodo**	Este producto no aplica para el presente periodo.

PÚBLICA

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
13. Base de datos final de los beneficiarios formados que alcanzaron el objeto de la formación (de acuerdo con los criterios establecidos para determinar el avance igual o mayor al 70% del proceso de formación en la fórmula definida por el operador de formación y aprobada por la Agencia Atenea), con información de todo el proceso formativo.	**En ejecución**	Durante el período se finaliza el proceso formativo, como resultado se anexa la base de datos final de los estudiantes que alcanzaron como mínimo el 70%. BD proceso formación.xlsx
14. Constancias de participación en formato digital, de los beneficiarios formados que alcanzaron el objeto de la formación (de acuerdo con los criterios establecidos para determinar el avance igual o mayor al 70% del proceso de formación en la fórmula definida por el operador de formación y aprobada por la Agencia Atenea).	**No aplica para este periodo**	Este producto no aplica para el presente periodo.
15. Back UP o repositorio de los datos e información contenida en la o las Plataformas de aprendizaje, utilizadas para el proceso de formación y cierre de los beneficiarios.	**No aplica para este periodo**	Este producto no aplica para el presente periodo.
16. Reporte de inscripción o enrolamiento o asignación de los beneficiarios reportados que alcanzaron el objeto de la formación, para el inicio del proceso de certificación de Industria.	**En ejecución**	Durante el período se realizó la solicitud de la inscripción de los estudiantes aprobados para la certificación de Scrum Master (Curso Coordinador de productos creativos de animación Curso Coordinador de Proyectos Estratégicos y Gestión Comercial Curso Coordinador y Marketing Avanzado en Diseño 3D Curso Supervisor de Arte 3D) , Unity Developer y User Maya (Unity, Animación 3D con Maya y Animación 3D Rigging) a los respectivos entes certificadores. Solicitud inscripciones Beneficiarios a Scrum Master.pdf BD CI Scrum Master.xlsx Solicitud CI Unity y Autodesk.pdf BD CI Uniti y auto desk.xlsx
17. Base de datos de beneficiarios que obtuvieron las certificaciones de industria con el código o serial respectivo del certificado.	**En ejecución**	Durante el período se certificaron 23 estudiantes **NOMBRE DEL CURSO** / **CERTIFICACION** / **APROBADO** / **CERTIFICADOS** Animación 3D con Maya / Certified User: Maya / 31 /

PÚBLICA

PÚBLICA

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
		Animación 3D y Rigging | Certified User: Maya | 56 | Artista 3D - RV/RA | Unreal Engine 3D Fundamentals Certification | 43 | Coordinador de productos creativos de animación | Scrum Master | 32 | 3 Coordinador de Proyectos Estratégicos y Gestión Comercial | Scrum Master | 21 | 2 Coordinador y Marketing Avanzado en Diseño 3D | Scrum Master | 35 | 14 Programador de Postproducción en Unreal Engine | Unreal Engine 3D Fundamentals Certification | 11 | Programador de Videojuegos en Unity | Unity Certified Developer | 66 | Supervisor de Arte 3D | Scrum Master | 9 | 4 **Total general** | | **304** | **23** Listado certificados 31082025.xlsx
17. Informe con resultados del proceso de preparación y expedición de las	**No aplica para este**	Este producto no aplica para el presente periodo.

Producto	Estado	Observaciones y Soportes
certificaciones de industria (retomas, simulaciones presentadas, resultados, lecciones aprendidas).	**periodo**	
18. Informe con resultados sobre las estrategias de acompañamiento y permanencia aplicadas durante la ejecución del contrato.	**No aplica para este periodo**	Este producto no aplica para el presente periodo.
19. Informe con resultados sobre las actividades de conexión con el sector real realizadas durante la ejecución del contrato.	**No aplica para este periodo**	Este producto no aplica para el presente periodo.
20. Informe de resultado de la implementación de las tasas de formalización de la matricula, la tasa de éxito de formación, tasa de colocación de acuerdo con lo estipulado en el documento de especificaciones técnicas convocatoria 3.	**No aplica para este periodo**	Este producto no aplica para el presente periodo.

D. **Observaciones del avance del proyecto**

A corte de este informe el contrato se viene desarrollando conforme a lo establecido.

En constancia se firma el día 11 de septiembre de 2025.

Presentado por:

Nombre: DANY LILIANA AGON REYES
Cargo: GERENTE PROYECTO

Aprobado por:

Digitally signed by Rubith Ofir Tuberquia Avendaño

Nombre: RUBITH OFIR TUBERQUIA AVENDAÑO
Cargo: Gerente de Educación Posmedia – Supervisora

Elaboró: Dany Liliana Agón Reyes

Revisó: Alexandra Camacho-Contratista Gerencia de Educación Posmedia
Yiza Yelena Aragon - Contratista Gerencia de Educación Posmedia.
Roslin Naidu López Roa –Contratista Gerencia de Educación Posmedia
Diana María González Wilches – Contratista Gerencia de Educación
Andrea Natalia Penagos Penagos - Contratista Gerencia de Educación Posmedia

Piensa en el medio ambiente, antes de imprimir este documento.
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA AGENCIA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB https://agenciaatenea.gov.co/

PÚBLICA