OCTAVO INFORME DE SUPERVISION

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° OPS-033/2025

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	SEPTIEMBRE DE 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN:	MUNICIPIO DE LA MESA Y ANAPOIMA
OBJETO	**RENOVACION DEL LICENCIAMIENTO DEL SOFTWARE AMERIKA BAJO LA MODALIDAD SAAS (SOFTWARE COMO SERVICIO) AL MODULO COMERCIAL Y EL ERP (PLANIFICADOR DE RECURSOS EMPRESARIALES) MODULO ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P.**
PERTENECE AL PLAN DE INVERSION	**NO**
CONTRATISTA	**AMERIKA TECNOLOGIA Y SERVICIOS S.A.S**
VALOR DEL CONTRATO:	DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($243,029,686.00) M/CTE.
SUPERVISOR	NICOLL SAMANTHA HERNANDEZ ZEA
DURACION DEL CONTRATO	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.
FECHA DE INICIO	28 DE ENERO DE 2025
FECHA DE TERMINACION	31 DE DICIEMBRE 2025
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2025000003 ENERO 02 de 2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	2025000055 ENERO 17 de 2025

El presente documento corresponde al OCTAVO INFORME N° 08 de supervisión realizado al Contrato de Prestación de Servicios **N° OPS-033/2025** celebrado entre **LA EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A.E.S.P** y **AMERIKA TECNOLOGIA Y SERVICIOS S.A.S** identificado con **N.I.T 900. 633.782-2,** que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo **de septiembre del 2025.**

OBJETO DEL CONTRATO

RENOVACION DEL LICENCIAMIENTO DEL SOFTWARE AMERIKA BAJO LA MODALIDAD SAAS (SOFTWARE COMO SERVICIO) AL MODULO COMERCIAL Y EL ERP (PLANIFICADOR DE RECURSOS EMPRESARIALES) MODULO ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P.

2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	**NIT**	**Representante Legal**
AMERIKA TECNOLOGIA Y SERVICIOS S.A.S	900. 633.782-2	**RAQUEL PUENTE ALVAREZ CORREA**

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	**PLAZO**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIACIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL**	**ESTADO ACTUAL**
$243.029.686,00	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	17 DE ENERO 2025	28 DE ENERO 2025	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	EN EJECUCION

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL			
Documentación	**SI**	**No**	**Observaciones**
Supervisión	X		
Revisión y aprobación de pólizas	X		Póliza de Cumplimiento, devolución del pago anticipado y calidad del servicio 85-44-101135590
Acta de Inicio	X		
Tiene informes de supervisión	X		OCTAVO INFORME
Acta de liquidación del Contrato		X	
Informe final de la Supervisión		X	

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	**Valor**	**%**
2.3 – 1.1	$ 79,465,363.94	33%
2.3 – 1.2	$ 29,499,534.38	12%
2.3 – 1.3	$ 57,558,760.75	24%
2.3 – 2.1	$ 53,785,285.77	22%
2.3 – 2.2	$ 22,720,741.15	9%
TOTAL	**$ 243,029,686**	**100%**

3. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma De Pago	Fecha Factura	Nro. De Factura	Valor	Saldo Por Pagar	Fecha Comprobante De Egreso	Nro. Comprobante De Egreso
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			**$243.029.686,00**			
PRIMER PAGO PARCIAL	07/02/2025	12300	$12.011.629,00	**$178.150.210,36**	4/03/2025	N° 150
		12301	$14.778.583,82			
	12/02/2025	12314	$1.606.500,00			
		12313	$4.873.050,00			
		12312	$14.778.583,82			
		12311	$12.011.629,00			
	19/02/2025	12360	$1.606.500,00			
		12361	$3.213.000,00			
		TOTAL	**$64.879.475,64**			
SEGUNDO PAGO PARCIAL	13/03/2025	12371	$12.011.629,00	**$141.825.096,36**	4/04/2025	N°289
		12372	$19.440.435,00			
		12417	$4.873.050,00			
		TOTAL	**$36.325.114,00**			

TECER PAGO PARCIAL	14/04/2025	12421	**$12.011.629,00**	**$129.813.467,36**	25/04/2025	N°328
CUARTO PAGO PARCIAL	15/05/2025	12466	$9.088.989,00	**$101.284.043,36**	21/05/2025	N°444
	19/05/2025	12515	$19.440.435,00		20/06/2025	N°566
		TOTAL	**$28.529.424,00**			
QUINTO PAGO PARCIAL	17/06/2025	12523	$12.011.629,00	**$82.132.414,36**	27/06/2025	N°582
		12524	$7.140.000,00			
		TOTAL	**$19.151.629,00**			
SEXTO PAGO PARCIAL	14/07/2025	12574	**$12.011.629,00**	**$70.120.785,36**	18/07/2025	N°651
SEPTIMO PAGO PARCIAL	12/08/2025	12615	$12.011.629,00	**50.969.156,36**	EN TRAMITE	EN TRAMITE
		12616	$7.140.000,00			
		TOTAL	**$19.151.629,00**			
OCTAVO PAGO PARCIAL	09/09/2025	12663	**$12.011.629,00**	**$38.957.527,36**	EN TRAMITE	EN TRAMITE

4. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	**Descripción**		
1.	Prestar el servicio correspondiente a los aplicativos (Módulos) suministrados, garantizando a su vez el mantenimiento y ajustes necesarios para su adecuado funcionamiento y acceso por parte de	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades:	**EVIDENCIAS:** Anexo 1 Pantallazo del aplicativo

	los colaboradores de la Empresa Regional Aguas del Tequendama S.A. E.S.P.	El servicio de software bajo la modalidad SaaS, se encuentra disponible 24/7	
2.	Realizar el soporte, mantenimiento y actualización que se considere necesario a la Empresa Regional Aguas del Tequendama S.A. E.S.P. del módulo comercial, facturación electrónica, portal de pagos web, así como a la APP AMERIKA para cada una de sus funcionalidades contratadas.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: Se recibió soporte a todas las solicitudes realizadas.	**EVIDENCIAS:** Anexo 2 Pantallazos de SERVIAMERIKA
3.	Garantizar el acceso y la estabilidad de la plataforma AMERIKA por parte de los usuarios del sistema para realizar los diferentes trámites y procedimientos.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: El servicio de software bajo la modalidad SaaS, se encuentra disponible 24/7.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
4.	Poner a disposición por su propia cuenta y riesgo, el personal idóneo requerido para llevar a cabo la ejecución del objeto contractual.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: Se ha contado con personal idóneo para las diferentes solicitudes de soporte.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
5.	Mantener la reserva y confidencialidad de la información suministrada en el desarrollo del objeto del contrato.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: No se han presentado novedades en cuanto a esta obligación.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
6.	Cualquier eventualidad asociada al desarrollo del objeto contractual deberá ser informada al supervisor del contrato, indicando el siniestro o suceso y la medida correctiva.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: No se han presentado novedades en cuanto a esta obligación.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
7.	Garantizar el cumplimiento de las copias de seguridad y respaldo con el	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el	**EVIDENCIAS:**

	fin de salvaguardar la información suministrada y hospedada en los hostings de propiedad de AMERIKA TIS.	contratista realizo las siguientes actividades: Las copias de Backup se realizan a diario.	SIN EVIDENCIAS
8.	Notificar con antelación a La Empresa Regional Aguas del Tequendama S.A. E.S.P. los eventos en los que se requieran realizar mantenimientos, bien sea de manera telefónica o vía mail.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: En el mes de septiembre no se recibieron notificaciones por parte de Amerika de avisos de mantenimiento	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
9.	Realizar la Instalación y configuración de la APK de facturación en sitio, así como realizar las capacitaciones en campo en conjunto con los aforadores para garantizar de esta manera su óptimo funcionamiento.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: El proceso de instalación, configuración y capacitación de la APK de facturación en sitio se llevó a cabo en el mes de mayo con el apoyo de Luis Mantilla.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
10.	Realizar la migración y configuración de los 4000 suscriptores prospectos para el cobro del servicio de aseo por medio del convenio de facturación conjunta por parte de la ERAT y ENEL.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: Esta actividad se realizó en el mes de marzo	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
11	Realizar el ajuste a los formatos ya creados para cobro del servicio de aseo en el municipio de Anapoima, esto de acuerdo con el convenio de facturación conjunta CESPA (caja especial de servicios públicos de Anapoima y ENEL.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: Los ajustes correspondientes para llevar a cabo facturación de aseo en el municipio de Anapoima por parte de AMERIKA se realizaron en el mes de enero y febrero.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS

12	Realizar la creación de tres (3) nuevos formatos para cobro del servicio de aseo en el municipio de Anapoima, esto de acuerdo con el convenio de facturación conjunta CESPA (caja especial de servicios públicos de Anapoima y ENEL.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: La creación de los tres (3) nuevos formatos para desarrollar el proceso de cargue de facturas electrónicas, se llevo a cabo en el mes de junio.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
13	Realizar la integración, configuración y pruebas con la pasarela de pagos EPAYCO, con el fin de Recepcionar por medio de esta plataforma los diferentes pagos asociados a la prestación de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: Actividad desarrollada en el mes de Febrero	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
14	Realizar la migración, pruebas y puesta a producción del ERP administrativo, así como el módulo de nómina y nomina electrónica.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: El día 7 de marzo se inicia el proceso de implantación del módulo administrativo y nómina.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
15	Cubrir todos los gastos que se generen respeto al personal requerido en desarrollo del contrato.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: Por el momento Amerika ha cubierto todos los gastos presentados.	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS
16	Las demás que se relacionen o requieren por la empresa para el cumplimiento del objeto.	Durante el periodo comprendido de SEPTIEMBRE del 2025 el contratista realizo las siguientes actividades: Hasta el momento no se ha requerido actividades adicionales por parte de Amerika	**EVIDENCIAS:** SIN EVIDENCIAS

5. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período se deja la novedad que: El Dr. ROBINSON MORA SALINAS, se desempeñó como director Comercial hasta el 31 de julio de 2025 y a partir del 01 de agosto de 2025 se posesiono la Ingeniera NICOLL SAMANTHA HERNANDEZ ZEA como directora Comercial.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con el sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

7. CONCLUSIONES

La supervisión realizada por el suscrito directora **NICOLL SAMANTHA HERNANDEZ ZEA**, concluye que el servicio se ESTA PRESTANDO a satisfacción por el contratista de acuerdo con las especificaciones del Contrato de Prestación de Servicios **N° OPS-033/2025** y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al periodo comprendido de **SEPTIEMBRE DE 2025,** equivalente a la suma de **DOCE MILLONES ONCE MIL SEISCIENTOS VEINTINUEVE PESOS ($12.011.629,00) M/CTE.**

NICOLL SAMANTHA HERNANDEZ ZEA
Directora Comercial
Supervisora