ACTA No. 008.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE EVIDENCIAS DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL MES DE SEPTIEMBRE		
CIUDAD Y FECHA: CALI, 30/09/2025	**HORA INICIO:** 8:00 A.M.	**HORA FIN:** 17:00 P.M.
LUGAR Y/O ENLACE: CALI - SALOMIA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **REGIONAL VALLE – ASTIN**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2. EVIDENCIA DE ACTIVIDADES REALIZADAS		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: REALIZAR INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DONDE SE EVIDENCIA LA GESTIÓN REALIZADA Y SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE LOS CLIENTESL DEL SBDC REGIONAL VALLE, PARA EL CUMPLIMINTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y DE LOS INDICADORES ASIGNADOS.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
ACTIVIDAD **1. Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.** Se cumple con el plan de acción por medio del acompañamiento realizado a las empresas de Fondo Emprender en puesta en marcha  Se realiza charla de orientación presencial batallón pichincha		

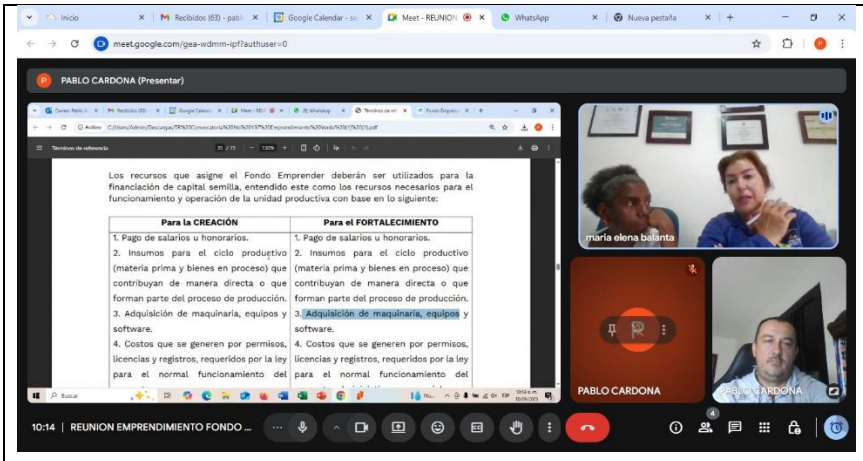


Se realiza entrenamiento para estudiantes aliado UNIAJC





Asesoría para la formulación de planes de negocio



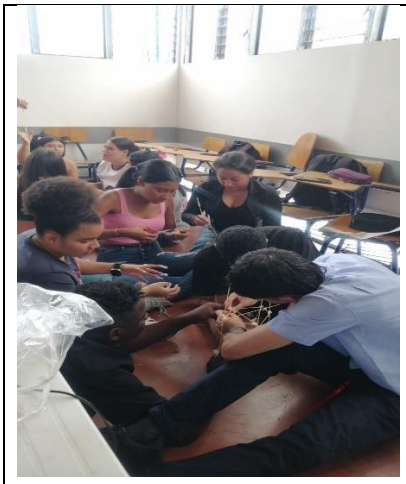
ACTIVIDAD **2. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional**

Charla de Orientación batallón Pichincha



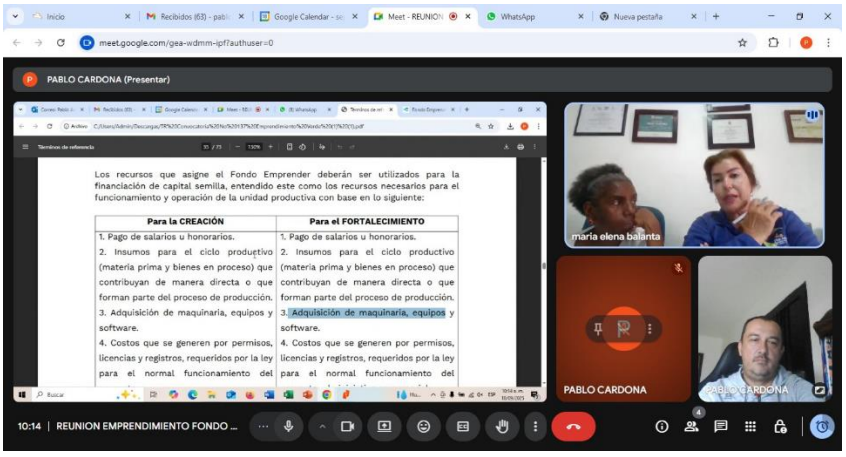
ACTIVIDAD **3. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional**

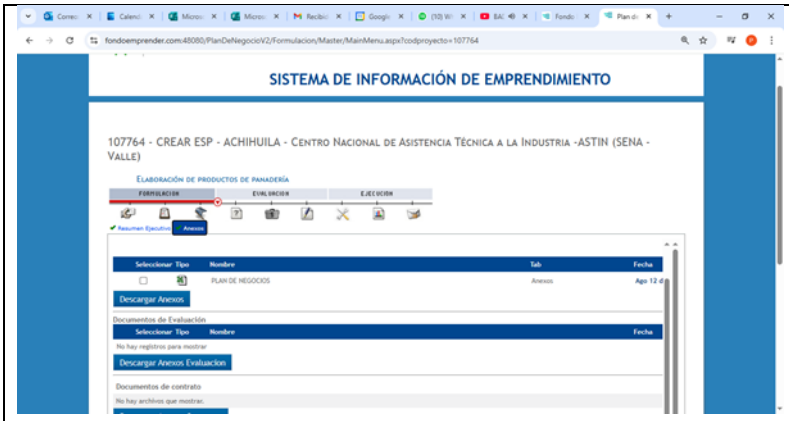
Se realizan entrenamientos para estudiantes aliado UNIAJC



ACTIVIDAD **4. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional**

Se realiza acompañamiento en la formulación de nuevos planes de negocios para las futuras convocatorias del Fondo Emprender, se realiza ajustes a los planes de negocio presentados en la vigencia anterior.





ACTIVIDAD **5. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa**

Se cumple con el plan de acción por medio del acompañamiento realizado a las empresas de Fondo Emprender en puesta en marcha



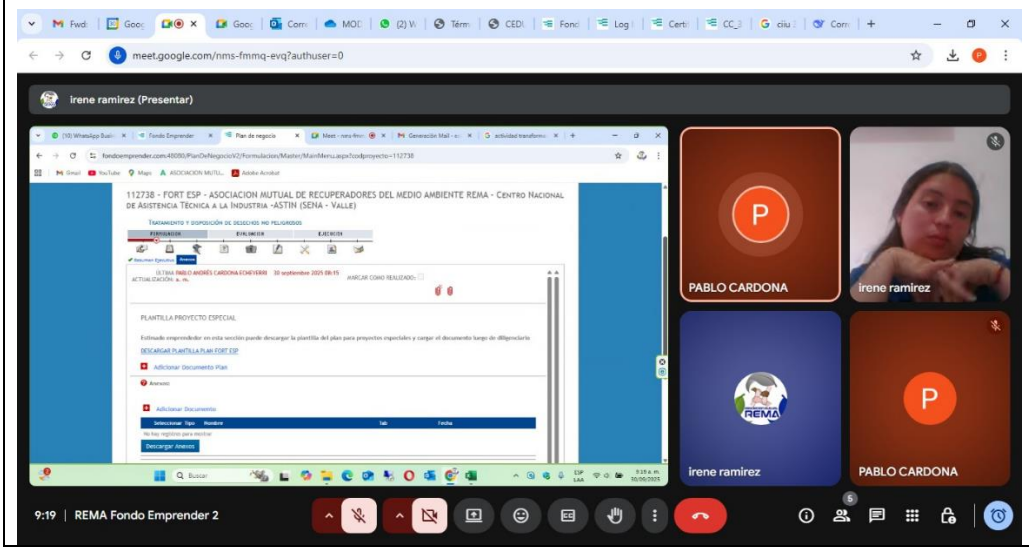
ACTIVIDAD **6. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.**

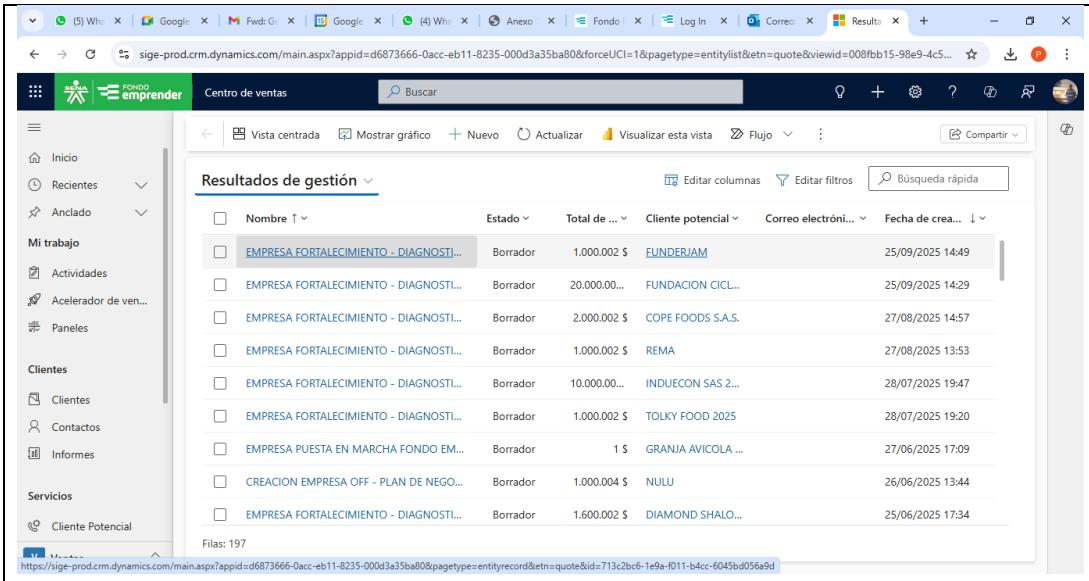
Se cumple con el plan de acción por medio del acompañamiento realizado a las empresas de Fondo Emprender en puesta en marcha



ACTIVIDAD **7. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial**

Se realiza acompañamiento empresa Fortalecimiento Empresarial





ACTIVIDAD 8. **Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.**

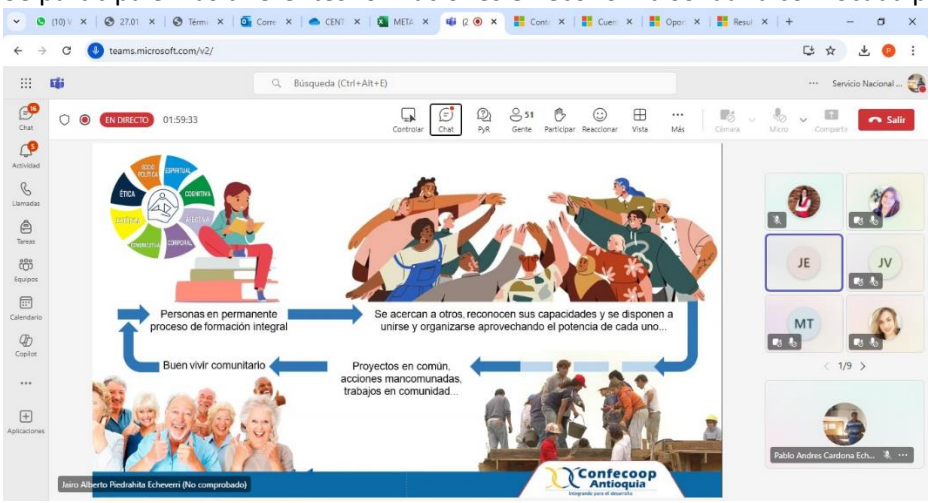
ACTIVIDAD 9. **Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento**

Charla de Orientación para Emprendedores



ACTIVIDAD 10. **Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.**

Se participa en las diferentes formaciones en economía solidaria convocada por DG



ACTIVIDAD **11. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.**

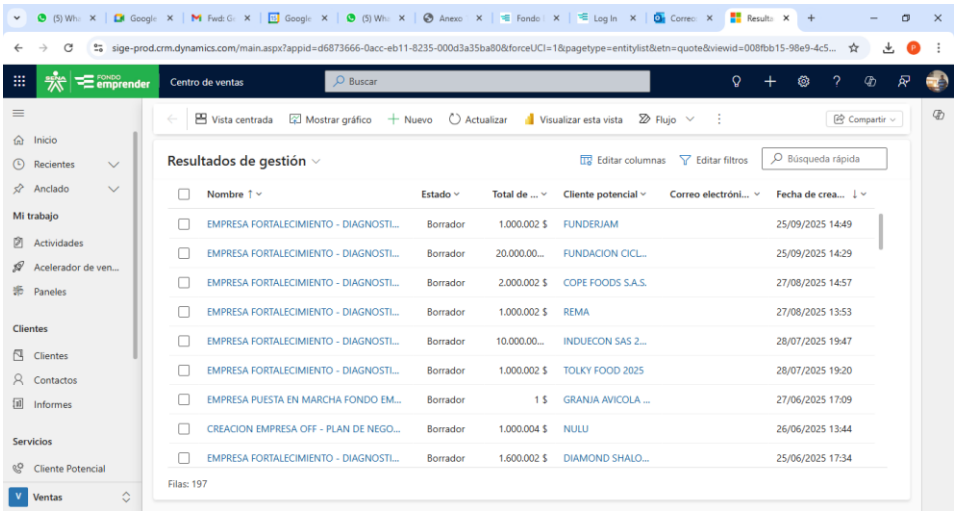
Se promueve el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción.

https://forms.office.com/r/Gq2bK7zXg0

Enlace de encuesta de satisfacción SBDC.

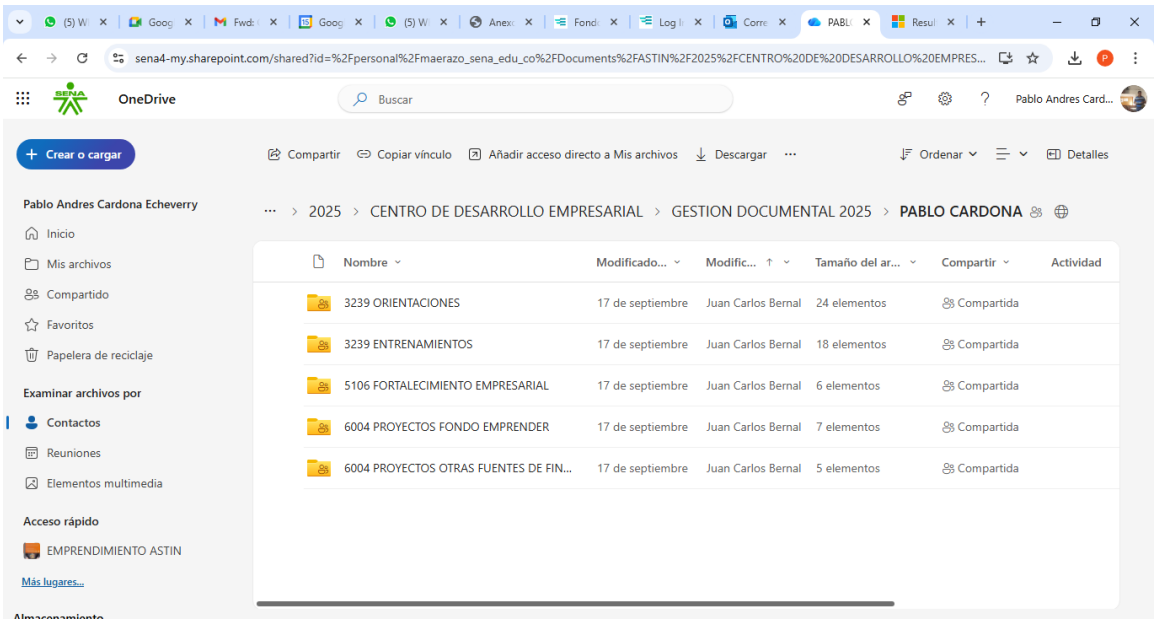
ACTIVIDAD **12. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad**

Se realiza el reporte de los avances de los indicadores en la plataforma SIGE en cada mes de ejecución.



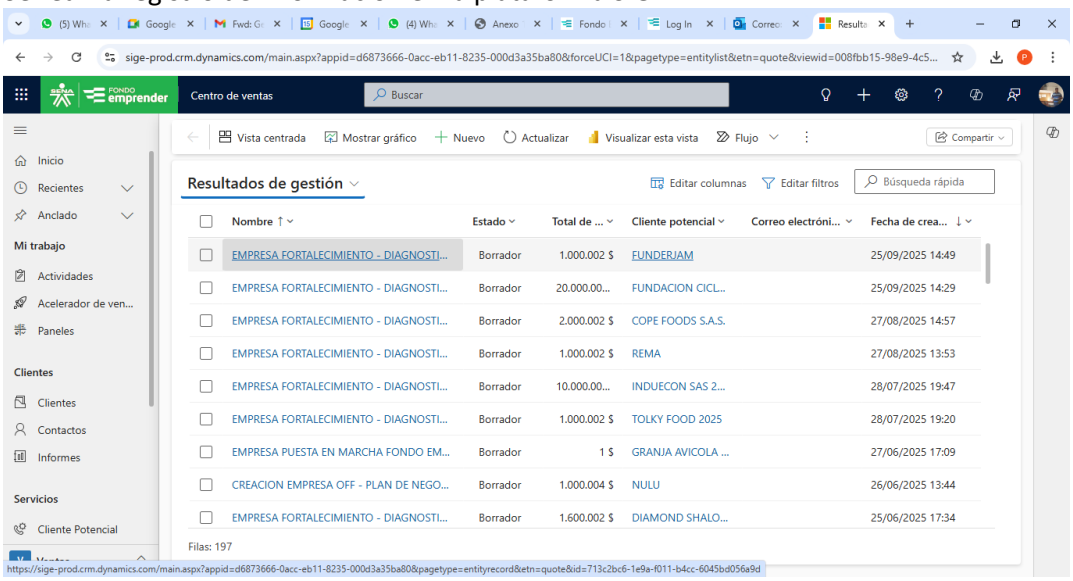
ACTIVIDAD **13. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)**

Se cumple con las evidencias según el proceso de SIGA.



ACTIVIDAD **14. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.**

Se realiza registro de información en la plataforma SIGE.



ACTIVIDAD **15. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.**

Charla de Orientación para emprendedores

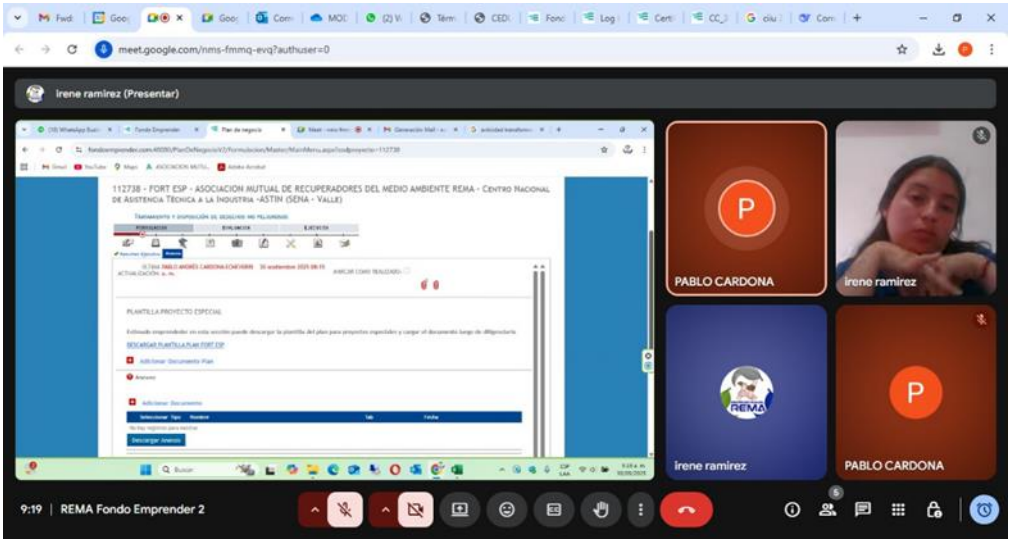


ACTIVIDAD **16 Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.**

Se cumple con el plan de acción por medio del acompañamiento realizado a las empresas de Fondo Emprender en puesta en marcha



Formulación planes de Negocio



Orientación Emprendedores

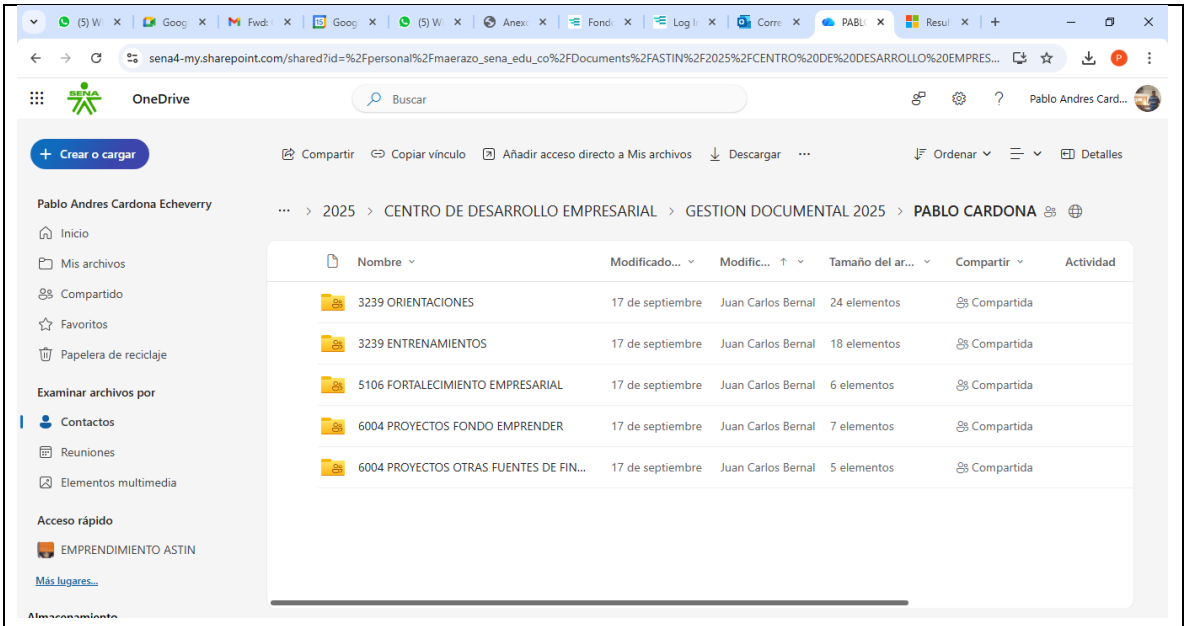


Entrenamiento Estudiantes Aliado UNIAJC



ACTIVIDAD **17 Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes**

Se realiza el entregable de evidencias con la información correspondiente al acompañamiento realizado a los emprendedores teniendo en cuenta el plan de acción proyectado para la vigencia 2025.



CONCLUSIONES

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
CONTINUAR CON EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL, Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES ASINGADOS.	SEPTIEMBRE 2025	PABLO ANDRES CARDONA ECHEVERRI	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
PABLO ANDRES CARDONA ECHEVERRI	**ORIENTADOR ASTIN**	

MARLEN AMPARO ERAZO	**PROFESIONAL G02 EMPRENDIMIENTO**	