GOBERNACIÓN DEL TOLIMA	**GOBERNACIÓN DEL TOLIMA** **NIT:800.113.6727** **SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y HABITAT**	@gobertolima www.tolima.gov.co
EVALUACIÓN DOCUMENTACIÓN DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS		**Pág. - 1 - de 2**

La secretaria de Infraestructura y Hábitat, como ejecutora y ordenadora del gasto del contrato interadministrativo con la EMPRESA GENERADORA DE ENERGIA DEL TOLIMA EGETSA S.A. E.S.P, con NIT 809.010.915-1, representada legalmente por OSCAR ANDRES GUTIERREZ RAMIREZ identificado con la cedula de ciudadanía No. 14.135.168 de Ibagué, realiza la evaluación de los requisitos exigidos al contratista según se expuso en la invitación para presentar la propuesta para la celebración del contrato interadministrativo cuyo objeto es, **CELEBRAR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CON LA EMPRESA GENERADORA DE ENERGIA DEL TOLIMA EGETSA SA ESP, PARA LA *"CONSTRUCCION REDES DE MEDIA Y BAJA TENSION PARA ALUMBRADO PUBLICO EN LA VIA PARADERO Y MARGARITAS DEL MUNICIPIO DE FLANDES TOLIMA"***, de la siguiente manera:

DOCUMENTOS	CUMPLE / NO CUMPLE / NO APLICA
CARTA DE PRESENTACIÓN PROPUESTA Y PROPUESTA TECNICO -ECONOMICA (ANEXAR PRESUPUESTO DETALLADO)	CUMPLE
SOPORTES EXPERIENCIA (Cuando aplique)	CUMPLE
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	CUMPLE
DOCUMENTO QUE ACREDITE LA EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL DEPENDIENDO DE LA NATURALEZA JURÍDICA DE LA ENTIDAD - NO SUPERIOR A TREINTA (30) DÍAS DE EXPEDICIÓN	CUMPLE
DOCUMENTO QUE ACREDITE QUE EL REPRESENTANTE LEGAL ESTA FACULTADO PARA CONTRATAR	CUMPLE
CREDENCIAL ELECTORAL (Cuando aplique)	NO APLICA
DECRETO DE NOMBRAMIENTO Y ACTA DE POSESION DEL REPRESENTANTE LEGAL	CUMPLE
DOCUMENTO QUE ACREDITE LA HABILITACIÓN PARA PRESTAR SERVICIOS (Cuando se requiera habilitación para prestar servicios)	NO APLICA
R.U.T. (Impreso dentro de la vigencia del acto contractual)	CUMPLE
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS -PROCURADURIA (REPRESENTANTE LEGAL Y DE LA PERSONA JURIDICA) - NO SUPERIOR A TREINTA (30) DÍAS DE EXPEDICIÓN	CUMPLE
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES -CONTRALORIA- (REPRESENTANTE LEGAL Y DE LA PERSONA JURIDICA) - NO SUPERIOR A TREINTA (30) DÍAS DE EXPEDICIÓN	CUMPLE
CERTIFICADO SISTEMA NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC (POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA) DEL REPRESENTANTE LEGAL - NO SUPERIOR A TREINTA (30) DÍAS DE EXPEDICIÓN	CUMPLE
CERTIFICADO ANTECEDENTES PENALES Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES (POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA) DEL REPRESENTANTE LEGAL - NO SUPERIOR A TREINTA (30) DÍAS DE EXPEDICIÓN	CUMPLE
CONSULTA DE INHABILIDADES. DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS (Cuando aplique)	CUMPLE
CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE APORTES AL SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y DOCUMENTOS DEL REVISOR FISCAL (Tarjeta profesional, Cedula, antecedentes profesionales y demás)	CUMPLE
VERIFICACIÓN REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM) - (REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURIDICA PÚBLICA O PRIVADA)	CUMPLE

FORMATO TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	CUMPLE
PANTALLAZO DE INSCRIPCION SECOP II	CUMPLE

El proponente cumple con toda la documentación requerida en las condiciones generales establecidas para la celebración del contrato interadministrativo.

El CONTRATISTA se ajusta al presupuesto oficial del contrato.

Una vez evaluada la propuesta técnica y económica son admitidas por lo tanto se **ACEPTA** LA PROPUESTA en consecuencia se determina que es **VIABLE** realizar el contrato respectivo

Dada en Ibagué, a los veinticinco (25) días de septiembre de 2025.

SANDRA LILIANA GARCIA COBAS
Secretaria de Infraestructura y Hábitat
Ordenador del Gasto – Ejecutor

Revisado: Diana Esperanza Cifuentes / Directora de Hábitat

Proyectó: Linda Urbina García – Abogada Contratista